35 Spr 1009/2024

Předsedkyně Okresního soudu v Trutnově

**vyhlašuje výběrové řízení** pro obsazení volného místa **soudního sociálního pracovníka** (dále jen „SSP“)

**Termín pro podání přihlášky je stanoven do 19. listopadu 2024 do 12,00 hod.**

**Popis pracovní pozice:**

Soudní sociální práce je podobor sociální práce. Lze ji definovat jako aplikaci metod sociální práce v prostředí soudního rozhodování a dalších činností soudu. V České republice je prozatím využíván zejména ve vybraných oblastech opatrovnického práva. Smyslem práce soudního sociálního pracovníka je u každého jednotlivého případu systematicky analyzovat obtíže, shromažďovat informace, identifikovat klíčové faktory a základní příčiny problémů, navrhovat řešení a vyhodnocovat efektivitu zvolených opatření, a to především ve vztahu ke dvěma zranitelným skupinám - dětem a osobám s duševním postižením.

**Popis pracovních činností:**

* poskytování poradenství, psychosociálního poradenství v krizových situacích
* odborná edukace účastníků ve všech typech opatrovnických řízení (včetně sepisu návrhů na zahájení řízení)
* realizace participačních práv nezletilých dětí ve všech řízeních (včetně jejich doprovázení během soudních řízení)
* realizace participačních práv osob posuzovaných v řízení o omezení svéprávnosti
* provádění místních šetření ve všech typech opatrovnických řízení
* posouzení míry ohrožení dítěte a vyhodnocování kompetencí rodičů pro potřeby soudu
* zprostředkování a dohled nad využitím soudem doporučené nebo uložené odborné pomoci
* zpracování zpráv a kontrola uložených opatření a odborné pomoci
* podpora při vypracovávání rodičovských a pěstounských plánů
* účast na výkonu soudního rozhodnutí u předběžných opatření podle § 452 zákona o zvláštních řízení soudních
* svolávání a facilitace jiného soudního roku
* odborná podpora soudci při prvotním zhlédnutí posuzovaných osob v řízení o omezení svéprávnosti a v řízení o podpůrných opatřeních, clearing, zhlédnutí posuzovaných osob a dohled nad výkonem opatrovnictví
* síťování odborné poradenské pomoci, koordinace aktivit interdisciplinární spolupráce

**Předpoklady pro výkon funkce „SSP“:**

* ukončené magisterské vzdělání ve studijním programu zaměřeném na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, sociální patologii, nebo ukončené bakalářské studium ve studijním programu zaměřeném na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, sociální patologii, se závazkem dokončit magisterské vzdělání v pevně daném, předem stanoveném termínu, při uzavření pracovní smlouvy
* státní občanství České republiky
* trestní a morální bezúhonnost
* plná svéprávnost
* schopnost komunikace s lidmi
* praktická znalost práce na PC
* odpovídající vystupování a schopnost vysokého pracovního nasazení
* praxe v oboru výhodou

**Požadované dovednosti:**

* využití pokročilých metod sociální práce
* řešení principů problem solving justice (justice zaměřené na řešení příčin problémů, které účastníky k soudu dovedly)
* mapování situace zranitelných osob, identifikace zdrojů a rizik a jeho širšího prostředí
* vyhodnocení situace zranitelné osoby a její rodiny
* komunikace se zranitelnou osobou, včetně komunikace v krizových situacích, podporat participace dítěte
* komunikace s účastníky s různým zdravotním omezením včetně účastníků s psychiatrickými nemocemi nebo osobami s omezenými komunikačními schopnostmi, respektování potřeb účastníků a podpora jejich participace
* schopnost poskytovat poradenství
* facilitace jednání, motivace a aktivace účastníka
* zvládání práce v terénu, provádění šetření v rodinách, návštěvy zranitelných osob

**K přihlášce k účasti ve výběrovém řízení přiložte:**

* ověřenou kopii dokladu o ukončeném magisterském vzdělání ve studijním programu zaměřeném na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, sociální patologii, nebo ukončeném bakalářském studiu ve studijním programu zaměřeném na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, sociální patologii
* výpis z rejstříku trestů, který nesmí být starší dvou měsíců
* strukturovaný profesní životopis uchazeče
* motivační dopis
* prohlášení podle zák. č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, podle zákona č. 111/2019 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o zpracování osobních údajů a podle nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2019/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR), které je součástí přihlášky.

**Typ pracovněprávního vztahu:**

* hlavní pracovní poměr na dobu určitou s možností prodloužení.

**Zaměstnanecké výhody:**

* 5 týdnů dovolené
* příspěvek na stravování
* 5 dnů indispozičního volna
* umožnění účasti na vzdělávacích aktivitách v Justiční akademii.

**Platové zařazení:**

* platová třída 12 dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., v platném znění v rozmezí 27 250 – 40 120 Kč dle dosažené praxe.

**Termín nástupu:**

* dle dohody.

V uvedené lhůtě je nutné doručit přihlášku se všemi požadovanými podklady v listinné podobě na podatelnu Okresního soudu v Trutnově k rukám Jitky Štočkové, personalistky Okresního soudu v Trutnově, Nádražní 106/5, Trutnov 541 01.

Obálku je nutno označit : **NEOTVÍRAT, VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ SOUDNÍ SOCIÁLNÍ PRACOVNÍK**

Výběrové řízení proběhne formou pohovoru před výběrovou komisí určenou předsedkyní soudu.

O termínu ústního pohovoru budou zájemci o místo vyrozuměni po uzávěrce písemných přihlášek.

Předsedkyně soudu si vyhrazuje možnost zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného kandidáta bez uvedení důvodu.

O výsledku výběrového řízení bude uchazečům doručeno písemné vyrozumění.

Poskytnutím svých osobních údajů zahrnutých do strukturovaného životopisu dáváte souhlas se zpracování osobních údajů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracování osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. Po skončení výběrového řízení budou materiály s osobními údaji skartovány.

**Kontaktní osoba:**

Jitka Štočková, personalistka, e-mail [jstockova@osoud.tru.justice.cz](mailto:jstockova@osoud.tru.justice.cz), tel.: 499857231

Trutnov 24. října 2024

Mgr. Miroslava Purkertová

předsedkyně

Okresního soudu v Trutnově