0 Spr 677/2024

**Doplněk č. 2**

**Změna rozvrhu práce pro rok 2024**

Tímto opatřením předsedy Okresního soudu v Sokolově se **s účinností od 1. 5. 2024** mění rozvrh práce soudu pro rok 2024 takto:

**I. Trestní úsek**

1. V soudním oddělení 3 T se snižuje nápad ze 100 % na 80 %, a to včetně specializací „věci T obsáhlé“, „věci T skupinové“ a „věci T vazební“.
2. Na straně 8 rozvrhu práce u soudního oddělení 35 PP se namísto Mgr. Bc. Pavla Slámy vkládá Mgr. Vít Kastl.
3. Na straně 8 rozvrhu práce u soudního oddělení 36 PP se mění zástup. Namísto Mgr. Bc. Pavla Slámy se vkládá Mgr. Vít Kastl.
4. Na straně 9 rozvrhu práce u soudního oddělení 31 Nt se vyškrtává Mgr. Bc. Pavel Sláma.
5. Na straně 12 rozvrhu práce, bod 11 pravidel pro přidělování se mění část textu:

namísto „ve Věznici Kynšperk nad Ohří Mgr. Bc. Pavlu Slámovi“ se uvádí „ve Věznici Kynšperk nad Ohří Mgr. Vítu Kastlovi“.

1. Na straně 12 rozvrhu práce, bod 11 pravidel pro přidělování se vkládá nový odstavec:

Neskončené věci, které byly do 30. 4. 2024 přiděleny Mgr. Bc. Pavlu Slámovi budou nadále předkládány Mgr. Bc. Pavlu Slámovi.

Zástup Mgr. Bc. Pavla Slámy: Mgr. Vít Kastl a dále Mgr. Dana Kordíková, JUDr. Gabriela Siegelová, Mgr. Emil Pešina, JUDr. Radoslav Krůšek.

1. Na straně 12 rozvrhu práce bodu 11 pravidel pro přidělování se upravuje zástup JUDr. Pavly Buriánové, Ph.D. následovně:

Mgr. Vít Kastl a dále Mgr. Dana Kordíková, JUDr. Gabriela Siegelová, Mgr. Emil Pešina, JUDr. Radoslav Krůšek.

1. Na straně 13 rozvrhu práce, bod 16 pravidel pro přidělování se mění část textu:

namísto „Nt - všeobecné vyřizují Mgr. Bc. Pavel Sláma (jen věci z Věznice Kynšperk nad Ohří)“ se uvádí „Nt - všeobecné věci Mgr. Vítu Kastlovi (jen věci z Věznice Kynšperk nad Ohří).

1. Na straně 13 rozvrhu práce, bod 17 pravidel pro přidělování se mění text prvního odstavce:

Věci PP – návrhy na podmíněné propuštění z výkonu trestu odnětí svobody v souvislosti s výkonem tohoto trestu ve věznici Kynšperk nad Ohří vyřizuje senát 35 PP - Mgr. Vít Kastl.

1. Na straně 13 rozvrhu práce, bod 17 pravidel pro přidělování se mění text druhého odstavce:

Pravomocně skončené věci senátu 31 PP a 35 PP týkající se návrhů na podmíněné propuštění z výkonu trestu odnětí svobody, který byl vykonáván ve Věznici Kynšperk nad Ohří, budou za účelem všech dalších procesních úkonů směřujících k rozhodování podle § 91 tr. zákoníku předkládány Mgr. Vítu Kastlovi.

1. Na straně 13 rozvrhu práce, bod 17 pravidel pro přidělování se doplňuje nový odstavec:

Nepravomocně skončené věci senátu 31PP a 35PP týkající se návrhů na podmíněné propuštění z výkonu trestu odnětí svobody v souvislosti s výkonem tohoto trestu ve věznici Kynšperk nad Ohří, které byly do 30. 4. 2024 přiděleny Mgr. Bc. Pavlu Slámovi, budou nadále předkládány Mgr. Bc. Pavlu Slámovi.

Zástup Mgr. Bc. Pavla Slámy: Mgr. Vít Kastl a dále Mgr. Dana Kordíková, JUDr. Gabriela Siegelová, Mgr. Emil Pešina, JUDr. Radoslav Krůšek.

1. Na straně 13 rozvrhu práce bodu 17 pravidel pro přidělování se upravuje zástup JUDr. Pavly Buriánové, Ph.D. následovně:

Mgr. Vít Kastl a dále Mgr. Dana Kordíková, JUDr. Gabriela Siegelová, Mgr. Emil Pešina, JUDr. Radoslav Krůšek.

1. Na straně 15 rozvrhu práce bodu 24 pravidel pro přidělování se mění text třetí věty:

namísto „V případě, že osoba vykonává trest odnětí svobody ve věznici Kynšperk nad Ohří, bude věc přidělena k vyřízení **Mgr. Bc. Pavlu Slámovi**.“ se uvádí „V případě, že osoba vykonává trest odnětí svobody ve věznici Kynšperk nad Ohří, bude věc přidělena k vyřízení **Mgr. Vítu Kastlovi**.“

**II. Občanskoprávní úsek – sporná řízení**

1. V soudním oddělení 11 C se zastavuje nápad.
2. V soudním oddělení 33 C se zastavuje nápad věcí s cizím prvkem.
3. V soudním oddělení 33 EVC se zastavuje nápad.
4. V soudním oddělení 33 C se zvyšuje nápad z 90 % na 100 % všeobecných občanskoprávních věcí, včetně specializací věcí pracovních a manželských a rodinných.
5. V soudním oddělení 45 C se zvyšuje nápad ze 70 % na 90 %, a to včetně specializací věcí pracovních a manželských a rodinných.
6. Do soudního oddělení 45 C se přiděluje 100 % nápadu specializace věcí s cizím prkvem.
7. Zakládá se soudní oddělení 45 EVC.
8. Na straně 18 rozvrhu práce se mění pořadí zástupu v soudním oddělení 7 C, 107 EC a 7 EVC následovně:

Mgr. Bc. Pavel Sláma a dále Mgr. František Sedláček, Mgr. Radka Hrušková, JUDr. Věra Voštová, Mgr. Stanislav Janků, JUDr. Ivana Hovorková, JUDr. Vladimír Hovorka, Mgr. Jaroslav Kouba, JUDr. Jaroslav Simet, Mgr. Alžběta Durdová, Mgr. Kristýna Koubová.

1. Na straně 25 rozvrhu práce se mění pořadí zástupu v soudním oddělení 45 C následovně:

JUDr. Martina Burachovičová a dále Mgr. František Sedláček, JUDr. Vladimír Hovorka, Mgr. Jaroslav Kouba, JUDr. Jaroslav Simet, Mgr. Alžběta Durdová, Mgr. Kristýna Koubová, Mgr. Radka Hrušková, JUDr. Věra Voštová, Mgr. Stanislav Janků.

1. Na straně 26 rozvrhu práce se přidává pravidlo pro přidělování věcí Cd:

Věci zapsané do rejstříku Cd a týkající se provedení úkonu v rámci pozůstalostního řízení budou přiděleny k vyřízení paní Monice Bělíčkové.

1. Na straně 27 rozvrhu práce bodu 3 pravidel pro přidělování se mění text:

Všechny věci s cizím prvkem budou přidělovány do soudních oddělení (senátu) 7C, 7EVC, 44C, 44EVC, 45 C a 45 EVC včetně věcí, které lze zařadit pod některou z dalších specializovaných agend.

1. Na straně 27 rozvrhu práce bodu 4 pravidel pro přidělování se mění text:

V agendě EVC se přidělují věci v soudním oddělení 7 EVC, 44 EVC a 45 EVC postupně po jedné v uvedeném pořadí, a to bez přerušení tohoto pořadí v následujících kalendářních letech.

1. Na straně 31 rozvrhu práce se vyšší soudní úřednici Janě Kučerové odebírá senát 11C, 11EC a 111EC a přidává senát 45 EVC.
2. Na straně 32 rozvrhu práce se u vyšší soudní úřednice Moniky Bělíčkové přidává odstavec:

Samostatně provádí úkony a rozhoduje v porozsudkové agendě. Samostatně vyhotovuje statistické listy a provádí další práce v oboru statistiky podle platného znění jednacího řádu v senátě 11C, 11EC a 111EC, bez pověření předsedou senátu provádí úkony podle vyhlášky č. 403/2022 Sb., o zveřejňování soudních rozhodnutí v aktuálním znění

1. Na straně 34 rozvrhu práce se ze soudního oddělení 18 D, 18 Sd, 18 U a 18 Nc vyškrtává soudkyně Mgr. Radka Hrušková a vkládá se nový soudce Mgr. Bc. Pavel Sláma.
2. Na straně 34 rozvrhu práce bodu 1 pravidel pro přidělování se mění text:

V soudním oddělení 18D, 18Sd, 18U a 18Nc vyřizují věci s cizím prvkem JUDr. Martina Burachovičová, Mgr. František Sedláček a Mgr. Bc. Pavel Sláma vždy postupně po jedné v uvedeném pořadí, a to bez přerušení tohoto pořadí v následujících kalendářních letech.

1. Na straně 42 rozvrhu práce se vyškrtává zapisovatelka Hanka Pippenbacher a vkládá se nová zapisovatelka Mgr. Dagmar Večerková.
2. Na straně 46 rozvrhu práce se v soudním oddělení 27 Nc, 27 EXE vyškrtává soudkyně Mgr. Radka Hrušková a vkládá se nový soudce Mgr. Bc. Pavel Sláma.
3. Na straně 47 rozvrhu práce bodu 3 pravidel pro přidělování se mění text:

JUDr. Martině Burachovičové, Mgr. Františku Sedláčkovi a Mgr. Bc. Pavlu Slámovi se přidělují věci v soudním oddělení 27Nc a 27EXE postupně po jedné v uvedeném pořadí, a to bez přerušení tohoto pořadí v následujících kalendářních letech

**III. Správa soudu**

1. Na straně 54 rozvrhu práce se k dozorčí úřednici Šárce Macháčkové k sedmé odrážce přidává heslo „přílohy k řízení“.
2. Na straně 56 rozvrhu práce se vyškrtává účetní Monika Hrušková.

V Sokolově dne 18. 4. 2024

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **JUDr. Radoslav Krůšek**

 předseda okresního soudu

Změna rozvrhu práce byla projednána se soudcovskou radou dne 22. 4. 2024 a byla jí poskytnuta lhůta 5 dnů k případným návrhům na změny.

Souhlasím, dne 24. 4. 2024

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Mgr. Dana Kordíková**

předsedkyně soudcovské rady