

# Okresní soud v Příbrami

## Rozvrh práce

na rok 2024

ve znění účinném od **4. listopadu 2024**

Příbram 1. listopadu 2024

Mgr. Marie Jelínková  
předsedkyně  
Okresního soudu v Příbrami

## I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ČINNOSTI SOUDU, VEDENÍ A SPRÁVĚ SOUDU

### Pracovní doba:

Základní:	pondělí, úterý, čtvrtek	8:00 hodin - 14.30 hodin
	středa	8:00 hodin - 15:30 hodin
	pátek	8:00 hodin - 13:00 hodin
	poslední pracovní den	
	před 24. 12.	8:00 hodin - 12:00 hodin
	poslední pracovní den	
	v kalendářním roce	8:00 hodin - 12:00 hodin
Volitelná:	pondělí, úterý, čtvrtek	6:00 hodin - 18:00 hodin
	středa	6:00 hodin - 18:00 hodin
	pátek	6:00 hodin - 16:00 hodin

### Doba pro styk s veřejností:

- podatelna

pondělí, úterý, čtvrtek	7:00 hodin – 11:30 hodin	12:00 hodin - 15:30 hodin
středa	7:00 hodin – 11:30 hodin	12:00 hodin - 16:30 hodin
pátek	7:00 hodin – 11:30 hodin	12:00 hodin - 14:30 hodin
poslední pracovní den		
před 24. 12.	7:00 hodin -	12:00 hodin
poslední pracovní den		
v kalendářním roce	7:00 hodin -	12:00 hodin

- vedoucí kanceláří,

INFO Centrum, pokladna,  
vymáhání pohledávek

pondělí:	7:30 hodin – 11:15 hodin	12:15 hodin – 15:00 hodin
úterý, čtvrtek:	8:00 hodin – 11:15 hodin	12:15 hodin – 15:00 hodin
středa:	7:30 hodin – 11:15 hodin	12:15 hodin – 16:00 hodin
pátek:	8:00 hodin – 11:15 hodin	12:15 hodin – 14:00 hodin

poslední pracovní den

před 24. 12. 7:30 hodin - 12:00 hodin

poslední pracovní den

v kalendářním roce 7:30 hodin - 12:00 hodin

#### **Návštěvní dny:**

u předsedkyně soudu každý čtvrtek od 9:00 hodin – 11:00 hodin  
(po předchozím objednání, i telefonickém 318 650 113)

u místopředsedy soudu každou středu od 9:00 hodin – 10:30 hodin  
(po předchozím objednání, i telefonickém 318 650 113)

Nahlížení do spisů po dobu pro styk s veřejností na infocentru, po předchozím objednání. V případě uzavření infocentra u vedoucích jednotlivých soudních kanceláří, rovněž po předchozím objednání.

Nahlížení do spisů CEPR po celou pracovní dobu podatelny na zápisovém oddělení, po předchozím objednání.

Jistotu pro podání návrhu na vydání předběžného opatření je možné složit do pokladny soudu č. dv. 007 nebo na účet Okresního soudu v Příbrami č.: 6015-0000721211/0710, variabilním symbolem u fyzických osob je rodné číslo, u právnických osob IČO. Do zprávy pro příjemce je třeba uvést 738 - předběžné opatření.

#### **Elektronická pošta**

#### **Elektronická adresa pro příjem datových zpráv:**

**e-mail:** podatelna@osoud.pbr.justice.cz

**ID DS:** gdqabw6

## II. VEDENÍ SOUDU

**předsedkyně soudu**

**Mgr. Marie Jelínková**

vykonává státní správu soudu dle § 121 odst. 1 zák. č. 6/2002 Sb.  
v účinném znění

### Odbor působnosti:

- zajišťuje chod okresního soudu po stránce personální a organizační za tím účelem zejména stanoví počty přísedících tohoto soudu, zajišťuje řádné obsazení okresního soudu vyššími soudními úředníky, soudními tajemníky, soudními vykonavateli a dalšími zaměstnanci a vyřizuje personální věci soudců
- řídí trestní a civilní úsek
- vede pracovní porady a porady se soudci
- provádí проверки soudních spisů, проверки úrovně a důstojnosti soudního jednání, dodržování zásad soudcovské etiky a plynulosti řízení v trestních a civilních věcech
- vyřizuje stížnosti
- dohlíží na přípravnou službu justičních čekatelů, justičních kandidátů po dobu jejich působení u okresního soudu
- dbá o odbornost soudců, vyšších soudních úředníků, soudních tajemníků a vytváří podmínky pro její zvyšování
- kontroluje činnost ředitele správy okresního soudu
- zastupuje místopředsedu soudu v době jeho nepřítomnosti
- vyřizuje záležitosti ohledně ochrany budovy a justiční stráže
- vyřizuje věci zapisované do rejstříku Si, nebude-li vyřízením žádosti o poskytnutí informace pověřen místopředseda soudu nebo jiný zaměstnanec
- plní další úkoly, stanoví-li tak zákon nebo zvláštní právní předpisy

místopředseda soudu: **JUDr. Štěpán Slavík**

Odbor působnosti:

- řídí občanskoprávní úsek, pracovní porady a porady se soudci občanskoprávního úseku
- provádí проверки soudních spisů, проверки úrovně a důstojnosti soudního jednání
- dohlíží nad dodržováním zásad soudcovské etiky a plynulosti řízení v občanskoprávních věcech
- vyřizuje stížnosti na úseku občanskoprávním
- spolupracuje při realizaci plánu výchovy soudců a justičních čekatelů a justičních kandidátů na úseku občanskoprávní
- pečuje o odbornou přípravu přísedících okresního soudu k výkonu jejich funkce
- vyřizuje věci zapisované do rejstříku Si týkající se občanskoprávního úseku na základě pověření předsedy soudu
- je dozorujícím soudcem v agendě CEPR
- zastupuje předsedkyni soudu v době její nepřítomnosti

### III. SOUDCOVSKÁ RADA

**Mgr. Lucie Šrámková – předsedkyně**

**JUDr. Klára Wažiková – členka**

**Mgr. Michaela Kalná – členka**

- poradní orgán předsedkyně soudu, kompetence dle § 53 odst. 1 zákona č. 6/2002 Sb. v účinném znění

#### IV. SPRÁVA SOUDU

ředitel správy soudu  
bezpečnostní ředitel

**Mgr. Jiří Purkart**

- zajišťuje provoz soudu po stránce hospodářské, materiální a finanční
- provádí kontrolu hospodaření s rozpočtovými prostředky soudu a zpracovává rozborů hospodaření
- je příkazcem operace
- vystavuje objednávky
- dohlíží a kontroluje práci zaměstnanců správy soudu včetně vymáhajících úřednic
- řídí autoprovoz
- vydává pokyny a dohlíží na skartaci spisů
- přijímá stížnosti
- plní další úkoly související s výkonem státní správy podle pokynů předsedkyně soudu
- provádí úkony v agendě státní poklady (IISSP)
- zajišťuje bezpečnost soudu a úkoly krizového řízení z pověření předsedkyně soudu
- zajišťuje a plní stanovené povinnosti v oblasti ochrany utajovaných informací u soudu vzniklých nebo došlých v souladu s ustanovením zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti a navazující legislativy
- zpracovává návrhy investičních záměrů a zajišťuje jejich realizaci dle stanovených podmínek a parametrů programového financování
- zajišťuje koordinaci veřejného zadavatele při zadávání veřejných zakázek za používání různých druhů zadávacího řízení
- zajišťuje koordinaci a stanovování koncepčních záměrů rozsáhlých investičních činností včetně koordinace všech účastníků přípravy a realizace investičních záměrů

**dozorčí úřednice  
správkyně aplikace****Věra Prokešová**

- kontroluje a dohlíží na činnost soudních kanceláří a administrativy
- odpovídá za správnost odesílaných výkazů, plní úkoly uložené předsedkyní soudu
- zajišťuje chod a správnou funkci počítačových aplikací

**sekretariát  
předsedkyně soudu****Bc. Dita Dvořáková**

- vyřizuje korespondenci předsedkyně a místopředsedy soudu
- připravuje podklady pro vyřízení stížností
- vyřizuje žádosti podle zákona č. 106/1999 Sb.
- vede rejstřík 2 Spr, 2 Si, 2 St, 2 ZRT, 17 Spr, 17 Si, 17 St, 17 ZRT a evidenční pomůcky podle § 255 v. k. ř.
- vede knihu jízd
- plní další úkoly dle pokynů předsedkyně a místopředsedy soudu

## V. DOSAŽITELNOST

- 1) **Dosažitelnost vyřizují soudci určení v rozpisu služeb založeném ve správním deníku pod sp. zn. 2 Spr 880/2023 s tím, že rozpis pro příslušné období bude zveřejněn vždy nejpozději ve čtvrtek do konce pracovní doby**
- 2) **Dosažitelnost soudce pro úkony a rozhodování v přípravném řízení, rozhodování o zatčených osobách, pro úkony podle § 88 a § 158d zákona č. 141/1961 Sb., trestní řád (dále jen „tr. řád“), a to v pracovní i v mimopracovní době, a o předběžných opatřeních podle tr. řádu**

Dosažitelnost trvá po dobu vždy 7 po sobě následujících dnů od pátku od 7:00 hod. do následujícího pátku 7:00 hod. a vykonávají ji v rozsahu pracovního úvazku tyto soudci:

Mgr. Miloslav Boudník, JUDr. Soňa Protivová, Mgr. Michaela Kalná, Mgr. Zdeněk Klouzek, Mgr. Jiří Petr, JUDr. Renata Klatovská.

Shora uvedení soudci rozhodují a činí úkony v mimopracovní době a o osobách, jejichž zatčení jim bylo oznámeno v mimopracovní době.

V ostatních případech činí rozhodnutí a úkony následující soudci: Mgr. Miloslav Boudník, JUDr. Soňa Protivová, Mgr. Michaela Kalná, JUDr. Renata Klatovská.

V případě nepřítomnosti nebo vyloučení soudců uvedených v předchozím odstavci rozhoduje a činí úkony v pracovní i mimopracovní době Mgr. Zdeněk Klouzek, Mgr. Jiří Petr.

V případě podání většího počtu návrhů přípravného řízení činí úkony a rozhodnutí vedle soudce, jemuž věc připadla dle příslušného seznamu, též jeho zástupce, který zároveň činí úkony v případě, že soudce, jemuž věc byla přidělena, nemůže z důležitých důvodů být ve věci činný. V případě, že soudce, jemuž má být věc přidělena, nemůže ji z naléhavých důvodů vyřídit, nebo je vyloučen, je k jejímu vyřízení příslušný zástupce podle rozpisu služeb.

O zatčené osobě rozhoduje, v případě realizace příkazu k zatčení v pracovní době, soudce, který příkaz k zatčení vydal, v případě jeho nepřítomnosti nebo nemožnosti jeho realizace tímto soudcem rozhoduje soudce uvedený v rozpisu služeb – pracovní době. Mimo pracovní dobu pak soudce držící dosažitelnost.

- 3) **Dosažitelnost soudce pro rozhodování o předběžném opatření podle § 452 zákona č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen „z. ř. s.“)**

O návrzích na vydání předběžného opatření podle § 452 z. ř. s. rozhodují v pracovní době v postupném časovém pořadí v rozsahu sjednaného pracovního úvazku soudci Mgr. Jindřich Mařík, Mgr. Veronika Konšelová, JUDr. Štěpán Slavík, Mgr. Lucie Petráková, Mgr. Zdeněk Klouzek, JUDr. Josef Pelcner, JUDr. Alice Kořínková, Mgr. Šárka Boříková a JUDr. Klára Wažiková. Je-li návrh podán v mimopracovní době, rozhoduje o něm službu konající soudce určený pro rozhodování o předběžných opatřeních zvláštním rozpisem služeb, vedeným ve správním deníku pod sp. zn. 2 Spr 880/2023, pro tuto agendu s tím, že rozpis služeb je pro příslušný týden stanoven v seznamu, který bude zveřejněn nejpozději poslední pracovní den v týdnu, který tomuto týdnu předchází, v němž jsou uvedeni následující soudci Mgr. Jindřich Mařík, Mgr. Veronika Konšelová, Mgr. Lucie Petráková, JUDr. Štěpán Slavík, JUDr. Josef Pelcner, JUDr. Alice Kořínková, Mgr. Šárka Boříková, Mgr. Lucie Šrámková, Mgr. Marie Jelínková a JUDr. Klára Wažiková. V případě, že soudce, jemuž má být věc



přidělena, nemůže ji z naléhavých důvodů vyřídit, je k jejímu vyřízení příslušný kterýkoliv ze soudců zapsaný v rozpisu služeb pro tuto agendu.

#### **4) Dosažitelnost soudce pro rozhodování o předběžném opatření podle § 400 a násl. z. ř. s.**

O návrzích na vydání předběžného opatření podle § 400 a násl. z. ř. s. rozhodují v pracovní době v postupném časovém pořadí v rozsahu sjednaného úvazku soudci Mgr. Jindřich Mařík, Mgr. Veronika Konšelová, Mgr. Lucie Šrámková, JUDr. Štěpán Slavík, Mgr. Lucie Petráková, Mgr. Zdeněk Klouzek, JUDr. Josef Pelcner, JUDr. Alice Kořínková, Mgr. Jiří Petr, JUDr. Klára Wažiková. Je-li návrh podán v mimopracovní době, rozhoduje o něm službu konající soudce určený pro rozhodování o předběžných opatřeních zvláštním rozpisem služeb, vedeným ve správním deníku pod sp. zn. 2 Spr 880/2023, pro tuto agendu s tím, že rozpis služeb je pro příslušný týden stanoven v seznamu, který bude zveřejněn, nejpozději poslední pracovní den v týdnu, který tomuto týdnu předchází, v němž jsou uvedeni následující soudci Mgr. Jindřich Mařík, Mgr. Veronika Konšelová, Mgr. Lucie Petráková, JUDr. Štěpán Slavík, JUDr. Josef Pelcner, JUDr. Alice Kořínková, JUDr. Klára Wažiková, Mgr. Lucie Šrámková, Mgr. Marie Jelínková. V případě, že soudce, jemuž má být věc přidělena, nemůže ji z naléhavých důvodů vyřídit, je k jejímu vyřízení příslušný kterýkoliv ze soudců zapsaný v rozpisu služeb pro tuto agendu.

#### **5) Dosažitelnost soudců pro rozhodování o návrzích na potrestání se zadrženou osobou**

Dosažitelnost je nařízena soudcům: Mgr. Miloslav Boudník, JUDr. Soňa Protivová, Mgr. Michaela Kalná, JUDr. Renata Klatovská a trvá vždy po dobu 7 dnů od pátku od 7:00 hod. do následujícího pátku 7:00 hod. a pořadí soudců je stanoveno zvláštním rozpisem vedeným ve správním deníku pod sp. zn. 2 Spr 880/2023. Rozpis služeb pro příslušný týden je stanoven v seznamu, který bude zveřejněn, nejpozději ve čtvrtek do konce pracovní doby. Soudce v rámci této dosažitelnosti rozhoduje v pracovní i mimopracovní době ve zjednodušeném řízení o návrhu na potrestání se zadrženou osobou (rozhodování o zadržené osobě, rozhodnutí ve věci), a to i v řízení podle zákona č. 218/2003 Sb., o soudnictví ve věcech mládeže.

V případě nepřítomnosti nebo vyloučení soudců uvedených v předchozím odstavci rozhoduje a činí úkony v pracovní i mimopracovní době Mgr. Zdeněk Klouzek, Mgr. Jiří Petr.

V téže věci přípravného řízení o návrzích napadlých v pracovní době rozhoduje nebo činí úkony soudce zařazený na trestním úseku, který již učinil některý z úkonů uvedených v § 30 odst. 2 tr. řádu, rozhodoval o předběžném opatření podle § 88b a násl. trestního řádu, nebo byl přítomen při provádění rekognice nebo výslechu svědka jako neodkladných úkonů podle § 104b a § 158a tr. řádu, vydal příkaz k odposlechu a záznamu telekomunikačního provozu podle § 88 a § 88a tr. řádu, nebo příkaz ke sledování osob a věcí podle § 158d tr. řádu, nebo udělil souhlas k otevření či záměně zásilky podle § 87a a § 87b tr. řádu, nebo ke sdělení informací podle § 8 odst. 5 tr. řádu, vyjma případů, kdy tento soudce z důvodu nepřítomnosti nemůže věc vyřídit, v takovém případě věc vyřídí soudce, který je uvedený v rozpisu služeb pro rozhodování o návrzích došlých v pracovní době na prvním místě, případně jeho zástupci dle pořadí. O návrzích došlých v mimopracovní době rozhoduje nebo činí úkony soudce, určený k tomu zvláštním rozpisem služeb. Rozpis služeb pro příslušný týden je stanoven v seznamu, který bude zveřejněn, nejpozději ve čtvrtek do konce pracovní doby.

V případě, že soudce, jemuž má být věc přidělena, nemůže ji z naléhavých důvodů vyřídit, nebo je vyloučen, je k jejímu vyřízení příslušný zástupce podle seznamu uvedeného v rozpisu služeb.

## VI. OBSAZOVÁNÍ SENÁTU PŘÍSEDÍCÍMI

- 1) Stejní přisedící jsou předvoláváni ke všem jednáním konaným příslušným soudním oddělením v jednom dni rotačním způsobem.
- 2) Pro obsazování senátů přisedícími a pro změny v obsazení senátů přisedícími uvedenými v rozvrhu práce ze závažných důvodů (zejm. konec funkčního období, dlouhodobá nemoc, dlouhodobá nepřítomnost či jiné závažné osobní důvody) platí následující pravidla:
  - a) jednotlivé senáty mohou být obsazovány pouze přisedícími, kteří jsou jednotlivým senátům přiděleni a kteří jsou v abecedním pořadí dle příjmení uvedeni pro jednotlivé senáty v rozvrhu práce,
  - b) senáty jsou obsazovány přisedícími pro každou věc příslušného senátu v pořadí, v němž jednotlivé věci napadly, obživly nebo v nichž vznikla potřeba změny v osobě přisedícího ze závažných důvodů rotačním způsobem v abecedním pořadí příjmení přisedících,
  - c) nebude-li možné v konkrétní věci senát obsadit výše uvedeným způsobem, obsadí se senát přisedícím následujícím v abecedním pořadí za tím přisedícím, kterým nemůže být senát obsazen,
  - d) nebude-li možné v konkrétní věci senát obsadit shora uvedeným způsobem, obsadí se senát přisedícím přiděleným do následujícího senátu dle výše uvedených pravidel, nebude-li možné v konkrétní věci senát obsadit shora uvedeným způsobem, obsadí se senát přisedícím přiděleným do následujícího senátu dle výše uvedených pravidel a pokud nebude možné ani toto obsazení, obsadí se senát přisedícím přiděleným do dalšího následujícího senátu a takto se bude postupovat až do obsazení senátu přisedícím,
  - e) v případě, že není možné obsadit senát z přisedících přidělených do tohoto senátu, učiní o této skutečnosti a o důvodech, které k obsazení senátu tímto způsobem vedly, předseda senátu záznam do spisu a vedoucí kanceláře tuto skutečnost následně vyznačí v ISASU v rubrice „trvalá poznámka“,
  - f) věci, v nichž do 31. 12. 2018 již byly senáty přisedícími obsazeny, budou projednány v dosavadním složení senátů

## VII. SOUDNÍ ODDĚLENÍ (SENÁTY) A JEJICH OBSAZENÍ

Soudní odd.	Odbor působnosti	Předseda senátu Samosoudce	Vedoucí kanceláře  Vyšší soudní úředník  Asistent soudce
1	<p>Rozhodování ve věcech trestních v postupném časovém pořadí, do rej. T věci napadají v rozsahu 100 % nápadu, se specializací na řízení ve věcech s cizím prvkem napadají v rozsahu 100 % a trestné činy v dopravě napadají v rozsahu 100 %, Td v rozsahu 100 %, Nt věci napadají v rozsahu 100 %. Trestné činy se specializací na řízení ve věcech týkajících se 2 a více osob napadají v rozsahu 100 %<sup>*)</sup>. Z nápadu se vyjímají řízení ve věcech korupce úředních osob, korupce při veřejných zakázkách, daňové trestné činy, veřejných soutěžích a dražbách a řízení ve věcech trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim a řízení ve věcech úpadkových trestných činů<sup>**)</sup>, trestné činy v dopravě, ve věcech rejstříku řízení ve věcech rejstříku Tm, Rod, PP.</p> <p>Věci rejstříku 0 PP, 4 PP, které byly přiděleny k vyřízení JUDr. Jaroslavu Špičkoví do 30. 6. 2020, v nichž je třeba učinit úkon trestního řízení.</p> <p>Věci napadlé do soudního oddělení 1 T do 16. 12. 2020, které byly do 15. 2. 2021 vyřízeny, avšak od 16. 2. 2021 obživnou, věci napadlé do soudního oddělení 1 T do 16. 12. 2020 pravomocně skončené, které byly zrušeny na základě mimořádného opravného prostředku, vyřizuje JUDr. Renata Klatovská.</p> <p>Věci pravomocně skončené do 16. 12. 2020, v nichž je třeba učinit úkon trestního řízení, vyřizuje JUDr. Renata Klatovská.</p> <p>Věci napadlé do soudního oddělení 1 T do 31. 8. 2015, které byly do 31. 8. 2015 pravomocně skončeny, avšak byly zrušeny na základě mimořádného opravného prostředku vyřizuje Mgr. Zdeněk Klouzek.</p>	<p><b>JUDr. Renata Klatovská</b></p> <p><u>Krátkodobý zástup pro specializaci:</u> Mgr. Miloslav Boudník JUDr. Soňa Protivová Mgr. Michaela Kalná</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Miloslav Boudník JUDr. Soňa Protivová Mgr. Michaela Kalná</p> <p><b>Mgr. Zdeněk Klouzek</b></p> <p><u>Krátkodobý zástup:</u> Mgr. Miloslav Boudník JUDr. Soňa Protivová Mgr. Michaela Kalná JUDr. Renata Klatovská</p>	<p><b>Monika Šmejkalová</b> vedoucí</p> <p><b>Mgr. Tadeáš Kleisner</b> asistent soudce</p> <p><b>JUDr. Alice Rašková</b> vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Radka Šídová <b>Hana Klimentová</b></p> <p><b>Hana Klimentová</b> vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Radka Šídová, JUDr. Alice Rašková</p> <p><b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice</p>

		<p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Miloslav Boudník JUDr. Soňa Protivová Mgr. Michaela Kalná JUDr. Renata Klatovská</p> <p><b>Přisedící:</b> Marie Boukalová Lenka Brettlová Kateřina Charvátová Jiří Mleziva Julie Soukupová Jakub Svoboda Jaroslava Stojčetović Helena Vaisová Luboš Vondra</p>	
2	<p>Rozhodování ve věcech trestních v postupném časovém pořadí, do rej. T věci napadají v rozsahu 75 % nápadu s kompenzací nápadu za specializaci mladistvých spočívající v započítání jedné věci z rejstříku Tm, nezletilých z rejstříku Rod, za jednu věc rejstříku T, do rej. PP napadají v rozsahu 100 % nápadu a rozhodování do rej. Tm napadají v rozsahu 100 %, Td, Nt, Ntm věci napadají v rozsahu 100 % a Rod věci napadají v rozsahu 100 %, ve věcech Nt– Věznice Příbram v rozsahu 100 %<sup>1)</sup>. Trestné činy se specializací na řízení ve věcech týkajících se 2 a více osob napadají v rozsahu 100 %<sup>2)</sup>. Z nápadu se vyjímají řízení ve věcech s cizím prvkem, trestné činy v dopravě, ve věcech korupce úředních osob, korupce při veřejných zakázkách, daňové trestné činy, veřejných soutěžích a dražbách a řízení ve věcech trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim a řízení ve věcech úpadkových trestných činů<sup>3)</sup>.</p> <p>Věci rejstříku 18 PP napadlé do 31. 12. 2021, v nichž je třeba učinit úkon trestního řízení.</p> <p>Věci rejstříku 19 PP, které byly přiděleny k vyřízení JUDr. Janě Kulhové do 31. 3. 2022, v nichž je třeba učinit úkon trestního řízení.</p>	<p><b>Mgr. Miloslav Boudník</b></p> <p><u>Krátkodobý zástup pro specializaci:</u> JUDr. Renata Klatovská Mgr. Michaela Kalná JUDr. Soňa Protivová</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Renata Klatovská Mgr. Michaela Kalná JUDr. Soňa Protivová</p> <p><u>Zástup pro věci PP:</u> Mgr. Michaela Kalná JUDr. Renata Klatovská JUDr. Soňa Protivová</p> <p><b>Přisedící:</b> Stanislav Heral František Landecký Veronika Kokštejnová Mgr. Jiří Moser Libor Petrášek Mgr. Ivana Popová Milan Smíšek MVDr. Dana Svobodová Jaroslav Vondru Ing. Miloslav Zdeněk</p>	<p><b>Michaela Tesková</b> vedoucí</p> <p><b>Radka Šídová</b> vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: JUDr. Alice Rašková <b>Hana Klimentová</b></p> <p><b>JUDr. Alice Rašková</b> vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Radka Šídová <b>Hana Klimentová</b></p> <p><b>Hana Klimentová</b> vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Radka Šídová, JUDr. Alice Rašková</p>

			<p><b>Mgr. Matěj Liška</b> asistent soudce</p> <p><b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice</p>
3	<p>Rozhodování ve věcech trestních v postupném časovém pořadí do rej. T napadají v rozsahu 100 %, Nt, Td, napadají v rozsahu 100 %, se specializací ve věcech korupce úředních osob napadají v rozsahu 100 %, korupce při veřejných zakázkách, veřejných soutěžích a dražbách napadají v rozsahu 100 %, daňové trestné činy napadají v rozsahu 100 %, a trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, napadají v rozsahu 100 %, a se specializací ve věcech týkajících se 2 a více osob napadají v rozsahu 100 % **). Z nápadu se vyjímají řízení ohledně trestných činů v dopravě *), ve věcech s cizím prvkem, ve věcech rejstříku řízení ve věcech rejstříku Tm, Rod, PP.</p>	<p><b>JUDr. Soňa Protivová</b></p> <p><u>Krátkodobý zástup pro specializaci:</u> Mgr. Michaela Kalná JUDr. Renata Klatovská Mgr. Miloslav Boudník</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Michaela Kalná JUDr. Renata Klatovská Mgr. Miloslav Boudník</p> <p><b>Přisedící:</b> Jana Bendová Mgr. et Bc. Milena Barešová Ing. Marie Fírtíková Věra Kroftová JUDr. Josef Květoň Ing. Pavel Mácha Zdenka Šimová Helena Veverková Helena Trachtová</p>	<p><b>Michaela Tesková</b> vedoucí</p> <p><b>Radka Šídová</b> vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: JUDr. Alice Rašková <b>Hana Klimentová</b></p> <p><b>Mgr. Tadeáš Kleisner</b> asistent soudce</p> <p><b>Hana Klimentová</b> vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: <b>Radka Šídová, JUDr. Alice Rašková</b></p> <p><b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice</p>
4	Neobsazen		<p><b>Monika Šmejkalová</b> vedoucí</p> <p><b>JUDr. Alice Rašková</b> vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Radka Šídová</p>

			<p>Hana Klimentová</p> <p><b>Hana Klimentová</b> vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Radka Šídová, JUDr. Alice Rašková</p> <p><b>Mgr. Tadeáš Kleisner</b> asistent soudce</p> <p><b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice</p>
--	--	--	---

\*) Trestnými činy v dopravě jsou trestné činy podle § 143, § 147, § 148 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník (dále jen „tr. zákoník“), spáchané v souvislosti s řízením motorového a nemotorového vozidla či plavidla.

\*\*\*) Daňové trestné činy dle § 240, § 241, § 243 tr. zákoníku.

<sup>1)</sup> Nt – Věznice Příbram – rozhodování o určení společného způsobu výkonu postupně uložených trestů odnětí svobody (§ 320 odst. 3 tr. řádu), rozhodování o změně způsobu výkonu trestu podle § 324 tr. řádu a rozhodování o návrhu na umístění do oddělení s nižším stupněm zabezpečení věznice s ostrahou podle § 324a tr. řádu, rozhodování o upuštění od výkonu trestu odnětí svobody (§ 327 tr. řádu) a rozhodování o přerušení výkonu trestu odnětí svobody (§ 325 tr. řádu).

5	Neobsazen	<p><b>Přisedící:</b> JUDr. Věra Dědinová PhDr. Danuše Kynčlová Jaroslava Židová Jaroslav Vosecký Mgr. Kateřina Jobeková Habrová</p>	<p><b>Marie Lánová</b> vedoucí rej. C a EC, Cd</p> <p><b>Alena Bartošová</b> vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistik krátkodobý a trvalý zástup: Lenka</p>
---	-----------	---	---

			<p>Lastowiecká</p> <p><b>Martina Zajíčková</b> vyšší soudní úřednice P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p>
6	<p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních – rejstřík C, EC, Cd, P, P a Nc, Nc napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 % nápadu, se specializací na spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti. Věci se specializací napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- věci s cizím prvkem</li> <li>- věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného</li> <li>- pracovněprávní spory</li> <li>- spory o ochranu osobnosti</li> <li>- věci ve správním soudnictví</li> <li>- věci pozůstalostní</li> <li>- detenční řízení</li> <li>- soudní úschovy a umoření</li> <li>- výkony rozhodnutí a věci exekuční</li> <li>- spory vyvolané pozůstalostním řízením</li> </ul>	<p><b>Mgr. Jindřich Mařík</b></p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Veronika Konšelová</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro) Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Lenka Chalupská (vyjma věcí rejstříku rej. P, P a Nc, Nc – opatro) JUDr. Klára Wažiková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro) Mgr. Šárka Boříková (vyjma věcí rejstříku C, EC, Cd, Nc – občanskoprávní)</p>	<p><b>Jitka Motlová</b> vedoucí rej. C a EC</p> <p><b>Dagmar Strouhalová</b> vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p><b>Marie Lánová</b> vedoucí rej. Cd</p> <p><b>Mgr. Jana Novotná – Kuzmová</b> asistentka soudce</p> <p><b>Lenka Lastowiecká</b> vyšší soudní úřednice porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p><b>Martina Zajíčková</b> vyšší soudní úřednice – P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p><b>Bc. Dita Dvořáková</b></p>

			<p>vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p><b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice</p>
7	<p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních – rejstřík C, EC, Cd, P, P a Nc, Nc napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %, se specializací na spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti. Věci se specializací napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- věci s cizím prvkem</li> <li>- věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného</li> <li>- pracovněprávní spory</li> <li>- věci ve správním soudnictví</li> <li>- věci pozůstalostní</li> <li>- detenční řízení</li> <li>- soudní úschovy a umoření</li> <li>- výkony rozhodnutí a věci exekuční</li> <li>- spory o ochranu osobnosti</li> <li>- spory vyvolané pozůstalostním řízením</li> </ul>	<p><b>Mgr. Veronika Konšelová</b></p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Jindřich Mařík</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro) Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Lenka Chalupská (vyjma věcí rejstříku rej. P, P a Nc, Nc – opatro) JUDr. Klára Wažíková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro) Mgr. Šárka Boříková (vyjma věcí rejstříku C, EC, Cd, Nc – občanskoprávní) Mgr. Jindřich Mařík</p>	<p><b>Marie Lánová</b> vedoucí rej. C a EC, Cd</p> <p><b>Dagmar Strouhalová</b> vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p><b>Mgr. Jana Novotná – Kuzmová</b> asistentka soudce</p> <p><b>Alena Bartošová</b> vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Lenka Lastowiecká</p> <p><b>Martina Zajíčková</b> vyšší soudní úřednice – P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p><b>Bc. Dita Dvořáková</b> vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p>



			<b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice
8	<b>Neobsazen</b>		<b>Jitka Motlová</b> vedoucí rej. C a EC
9	<p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních – rejstřík C, EC, Cd, Nc, L, D, U, Sd, E, EXE napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %, se specializací na spory vyvolané pozůstalostním řízením v rozsahu 100 %, věci se specializací s cizím prvkem rejstřík E, EXE, Sd, D, L, U napadají v rozsahu 100 %. Dále se specializací na obnovu řízení a žaloby pro zmatečnost ve věcech vedených v rejstřících L, D, U, Sd, E, EXE, Ro, a to i ve věcech s cizím prvkem.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- věci s cizím prvkem napadlé do rej. C, EC, Cd, Nc – opatro</li> <li>- věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného</li> <li>- pracovněprávní spory</li> <li>- spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti</li> <li>- spory o ochranu osobnosti</li> <li>- věci ve správním soudnictví</li> </ul> <p>Dále neskončené či obživlé věci napadlé do 31. 10. 2021 do soudního oddělení 8 vyjma věci rej. P a Nc.</p> <p>Mgr. Lucie Šrámková rozhoduje v exekučních řízeních rej. EXE – sudé, soudních výkonech rozhodnutí rej. E – sudé, která byla zahájena do 31. 12. 2022 a po 1. 1. 2023 obživla.</p> <p>Mgr. Lucie Šrámková vyřizuje všechna podání v pozůstalostních řízeních rej. D – sudé, která byla před 1. 1. 2023 pravomocně vyřízena.</p>	<p><b>Mgr. Lucie Šrámková</b></p> <p><u>Krátkodobý zástup pro specializaci:</u> Mgr. Jiří Petr JUDr. Josef Pelcner (mimo věci s cizím prvkem) Mgr. Lucie Petránková (pro věci s cizím prvkem)</p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý a trvalý zástup pro věci E, EXE:</u> Mgr. Jiří Petr JUDr. Štěpán Slavík</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Lucie Petránková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Lenka Chalupská JUDr. Klára Wažiková Mgr. Jiří Petr Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová</p>	<p><b>Marie Lánová</b> vedoucí rej. C a EC</p> <p><b>Aneta Topinková</b> vedoucí rej. L, Nc</p> <p><b>Ivana Šámalová</b> vedoucí rej. E – liché EXE – liché D – liché, Sd – liché, U – liché</p> <p><b>Jana Chvátalová</b> vedoucí rej. E – sudé, EXE – sudé D – sudé, Sd – sudé, U – sudé</p> <p><b>Mgr. Andrea Průšová</b> asistent soudce – rej. L</p> <p><b>Mgr. Lukáš Honsa</b> asistent soudce – rej. L</p> <p><b>Mgr. Matěj Liška</b> asistent soudce – rej. L</p> <p><b>Mgr. Hana Marie Levanti</b> asistent soudce –</p>

			<p>rej. C, E, EXE, D, Sd, U, Nc</p> <p><b>Jitka Poslušná</b> vyšší soudní úřednice – E, EXE, D – pověření, Sd krátkodobý a trvalý zástup E, EXE: Lenka Boháčková, Jitka Polesná krátkodobý a trvalý zástup D – pověření, Sd: Jana Farová</p> <p><b>Jana Farová</b> vyšší soudní úřednice – D – pověření dodatečné, U, Nc krátkodobý i trvalý zástup pro pověření dodatečné: Jitka Poslušná krátkodobý i trvalý zástup: Lenka Lastowiecká</p> <p><b>Alena Bartošová</b> vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Lenka Lastowiecká</p> <p><b>Lenka Boháčková</b> vyšší soudní úřednice – E,</p>
--	--	--	---

			<p>EXE, vymáhání pohledávek zástup: Jitka Polesná, <b>Hana Klimentová</b></p> <p><b>Hana Klimentová</b> vyšší soudní úřednice – E, EXE zástup: Jitka Polesná, Lenka Boháčková</p> <p><b>Jitka Polesná</b> vyšší soudní úřednice – E, EXE vymáhání pohledávek zástup: Lenka Boháčková, <b>Hana Klimentová</b></p> <p><b>Ladislav Rozsypal</b> vykonavatel krátkodobý i trvalý zástup: Martina Zajíčková, Alena Bartošová</p> <p><b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice</p>
10	<p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních – rejstřík C, EC, Cd, EVC, P, P a Nc, Nc v postupném časovém pořadí napadají v rozsahu 100 %, se specializací na věci s cizím prvkem napadají v rozsahu 100 %.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného</li> <li>- pracovněprávní spory</li> <li>- spory o ochranu osobnosti</li> <li>- věci ve správním soudnictví</li> <li>- spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti</li> </ul>	<p><b>Mgr. Lucie Petráková</b></p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Klára Wažiková</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner</p>	<p><b>Marie Lánová</b> vedoucí rej. C a EC, Cd</p> <p><b>Aneta Topinková</b> vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p><b>Mgr. Andrea Průšová</b> asistent soudce</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- věci pozůstalostní</li> <li>- detenční řízení</li> <li>- soudní úschovy a umoření</li> <li>- výkony rozhodnutí a věci exekuční</li> <li>- spory vyvolané pozůstalostním řízením</li> </ul>	<p>JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Lenka Chalupská (vyjma věcí rejstříku rej. P, P a Nc, Nc – opatro) JUDr. Klára Wažiková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro) Mgr. Šárka Boříková (vyjma věcí rejstříku C, EC, Cd, Nc – občanskoprávní) Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro)</p>	<p><b>Lenka Lastowiecká</b> vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p><b>Martina Zajičková</b> vyšší soudní úřednice – rej. P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p><b>Bc. Dita Dvořáková</b> vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p><b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice</p>
11	<p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních – rejstřík C, EC, Cd, P, P a Nc, Nc napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 75 % nápadu se specializací na spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti. Věci se specializací napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- věci s cizím prvkem</li> <li>- věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného</li> <li>- pracovněprávní spory</li> <li>- spory o ochranu osobnosti</li> <li>- věci ve správním soudnictví</li> <li>- věci pozůstalostní</li> <li>- detenční řízení</li> <li>- soudní úschovy a umoření</li> <li>- výkony rozhodnutí a věci exekuční</li> <li>- spory vyvolané pozůstalostním řízením</li> </ul>	<p><b>JUDr. Štěpán Slavík</b></p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Lenka Chalupská (vyjma věcí rejstříku rej. P, P a Nc, Nc – opatro) JUDr. Klára Wažiková</p>	<p><b>Marie Lánová</b> vedoucí rej. C a EC, Cd</p> <p><b>Aneta Topinková</b> vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p><b>Mgr. Hana Marie Levanti</b> asistent soudce</p> <p><b>Lenka Lastowiecká</b> vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně</p>

		<p>Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro)</p> <p>Mgr. Šárka Boříková (vyjma věcí rejstříku C, EC, Cd, Nc – občanskoprávní)</p> <p>Mgr. Jindřich Mařík</p> <p>Mgr. Veronika Konšelová</p> <p>Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro)</p> <p>Mgr. Lucie Petráková</p>	<p>statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p><b>Martina Zajíčková</b> vyšší soudní úřednice – rej. P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p><b>Bc. Dita Dvořáková</b> vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p><b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice</p>
12	Neobsazen		<p><b>Jitka Motlová</b> vedoucí rej. C a EC</p> <p><b>Lenka Lastowiecká</b> vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p><b>Martina Zajíčková</b> vyšší soudní úřednice – rej. P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p>

			<p><b>Bc. Dita Dvořáková</b> vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p><b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice</p>
13	<p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních – rejstřík C, EC, Cd, EVC, P, P a Nc, Nc, napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %, se specializací na věci s cizím prvkem napadají v rozsahu 100 %. Dále neskončené či obživlé věci napadlé Mgr. Vladimíru Sommerovi a od 1. 1. 2018 přidělené k vyřízení Mgr. Zdeňku Klouzkovi se specializací cizina.</p> <p><u>Z nápadu se vyjmají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného</li> <li>- pracovněprávní spory</li> <li>- spory o ochranu osobnosti</li> <li>- věci ve správním soudnictví</li> <li>- spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti</li> <li>- věci pozůstalostní</li> <li>- detenční řízení</li> <li>- soudní úschovy a umoření</li> <li>- výkony rozhodnutí a věci exekuční</li> <li>- spory vyvolané pozůstalostním řízením</li> </ul>	<p><b>Mgr. Zdeněk Klouzek</b></p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> JUDr. Klára Wažiková Mgr. Lucie Petráková</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Lenka Chalupská (vyjma věcí rejstříku rej. P, P a Nc, Nc – opatro) JUDr. Klára Wažiková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro) Mgr. Šárka Bořiková (vyjma věcí rejstříku C, EC, Cd, Nc – občanskoprávní) Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro) Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík</p>	<p><b>Jitka Motlová</b> vedoucí rej. C, EC a EVC</p> <p><b>Dagmar Strouhalová</b> vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p><b>Marie Lánová</b> vedoucí rej. Cd</p> <p><b>Mgr. Lukáš Honsa</b> asistent soudce</p> <p><b>Lenka Lastowiecká</b> vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p><b>Martina Zajíčková</b> vyšší soudní úřednice – P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p><b>Bc. Dita Dvořáková</b> vyšší soudní úřednice interdisciplinární</p>

			spolupráce <b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice
14	Rozhodování ve věcech občanskoprávních – rejstřík C, EC, Cd, P, P a Nc, Nc napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %, se specializací ve věcech nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného v rozsahu 100 % nápadu, v rozsahu 50 % nápadu se specializací na spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti.  <u>Z nápadu se vyjímají:</u> - věci s cizím prvkem - pracovněprávní spory - spory o ochranu osobnosti - věci ve správním soudnictví - věci pozůstalostní - detenční řízení - soudní úschovy a umoření - výkony rozhodnutí a věci exekuční - spory vyvolané pozůstalostním řízením	<b>JUDr. Josef Pelcner</b>  <u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> JUDr. Alice Kořínková Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rej. P, P a Nc, Nc – opatro) Mgr. Jindřich Mařík (krátkodobý – rej. P, P a Nc, Nc – opatro)  <u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Lenka Chalupská (vyjma věcí rejstříku rej. P, P a Nc, Nc – opatro) JUDr. Klára Wažiková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro) Mgr. Šárka Boříková (vyjma věcí rejstříku C, EC, Cd, Nc – občanskoprávní) Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro) Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek	<b>Marie Lánová</b> vedoucí rej. C a EC, Cd  <b>Dagmar Strouhalová</b> vedoucí rej. P, P a Nc, Nc  <b>Mgr. Petra Petriláková</b> asistentka soudce  <b>Lenka Lastowiecká</b> vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  <b>Martina Zajíčková</b> – vyšší soudní úřednice P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  <b>Bc. Dita Dvořáková</b> vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce  <b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice
15	Rozhodování ve věcech trestních v postupném časovém pořadí do rej. T napadají v rozsahu 50 % nápadu s kompenzací nápadu za specializaci mladistvých spočívající v započítání jedné věci z rejstříku Tm, nezletilých z rejstříku Rod, za jednu	<b>Mgr. Michaela Kalná</b>  <u>Krátkodobý zástup pro specializaci:</u>	<b>Monika Šmejkalová</b> vedoucí

<p>věc rejstříku T, se specializací na řízení ve věcech s cizím prvkem napadají v rozsahu 50 % a trestné činy v dopravě napadají v rozsahu 50 %, Td, Nt, Ntm věci napadají v rozsahu 100 % do rej. PP napadají v rozsahu 100 % ve věcech Nt– Věznice Příbram v rozsahu 100 %<sup>1)</sup>, a se specializací na řízení ve věcech týkajících se 2 a více osob napadají v rozsahu 100 %, Rod věci napadají v rozsahu 100 %, do rej. Tm napadají věci v rozsahu 100 %. Z nápadu se vyjmají řízení, ve věcech korupce úředních osob, korupce při veřejných zakázkách, daňové trestné činy, veřejných soutěžích a dražbách a řízení ve věcech trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim a řízení ve věcech úpadkových trestných činů<sup>2)**</sup>.</p> <p>Věci napadlé do soudního oddělení 4 T do 30. 6. 2020, které byly do 30. 9. 2020 vyřízeny, avšak od 1. 10. 2020 obživly. Věci napadlé do soudního oddělení 4 T do 30. 6. 2020 pravomocně skončené, které byly zrušeny na základě mimořádného opravného prostředku.</p> <p>Věci napadlé do soudního oddělení 4 T, pravomocně skončené do 30. 9. 2020, v nichž je třeba učinit úkon trestního řízení.</p> <p>Věci rejstříků C a P a Nc, které byly vyloučeny z věcí napadlých do soudního oddělení 15 v rejstříku C do 31. 12. 2020 a v rejstříku P a Nc do 15. 2. 2021 a dosud pravomocně neskončených, v souladu s všeobecnými zásadami pro přidělování věcí.</p> <p>Mgr. Michaela Kalná vyřizuje věci se specializací na řízení ve věcech s cizím prvkem a trestné činy v dopravě*) napadlé do soudního oddělení 19 do 31. 1. 2023, které nebyly do 31. 1. 2023 skončené, věci vyřízené do 31. 1. 2023, ale od 1. 2. 2023 obživlé.</p> <p>Věci pravomocně skončené, které byly zrušeny na základě mimořádného opravného prostředku, či je v nich třeba učinit úkon trestního řízení.</p>	<p>JUDr. Soňa Protivová Mgr. Miloslav Boudník JUDr. Renata Klatovská</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Soňa Protivová Mgr. Miloslav Boudník JUDr. Renata Klatovská</p> <p><u>Zástup pro věci PP:</u> Mgr. Miloslav Boudník JUDr. Renata Klatovská JUDr. Soňa Protivová</p> <p><b>Přisedící:</b> Valdemar Brožík Ivanka Habrová</p> <p>Zdeňka Hlaváčová Ing. Radomír Napor Jiří Skála Marie Vacková Romana Žlutická Josef Kotrbáček Jiří Bernas Rudolf Smetana</p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci věci s cizím prvkem rej. C, P, P a Nc, Nc:</u> Mgr. Lucie Petráková Mgr. Zdeněk Klouzek</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Lenka Chalupská (vyjma věcí rejstříku rej. P, P a Nc, Nc – opatro) JUDr. Klára Wažiková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro) Mgr. Šárka Boříková (vyjma věcí rejstříku C, EC, Cd, Nc –</p>	<p><b>Mgr. Tadeáš Kleisner</b> asistent soudce</p> <p><b>JUDr. Alice Rašková</b> vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Radka Šídová <b>Hana Klimentová</b></p> <p><b>Hana Klimentová</b> vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Radka Šídová, JUDr. Alice Rašková</p> <p><b>Jitka Motlová</b> vedoucí rej. C a EC, EVC</p> <p><b>Aneta Topinková</b> vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p><b>Ivana Šámalová</b> vedoucí rej. E – liché EXE – liché</p> <p><b>Jana Chvátalová</b> vedoucí rej. E – sudé, EXE – sudé</p> <p><b>Mgr. Matěj Liška</b> asistent soudce – rej. PP</p> <p><b>Lenka Lastowiecká</b></p>
--	---	---



		<p>občanskoprávní) Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro) Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner</p>	<p>vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p><b>Martina Zajíčková</b> vyšší soudní úřednice – P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p><b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice</p>
16	<p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních – rejstřík C, EC, Cd, P, P a Nc, Nc napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %, se specializací ve věcech nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného v rozsahu 100 % nápadu, v rozsahu 50 % nápadu se specializací na spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- věci s cizím prvkem</li> <li>- pracovněprávní spory</li> <li>- spory o ochranu osobnosti</li> <li>- věci ve správním soudnictví</li> <li>- věci pozůstalostní</li> <li>- detenční řízení</li> <li>- soudní úschovy a umoření</li> <li>- výkony rozhodnutí a věci exekuční</li> <li>- spory vyvolané pozůstalostním řízením</li> </ul>	<p><b>JUDr. Alice Kořínková</b></p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> JUDr. Josef Pelcner Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro) Mgr. Jindřich Mařík (krátkodobý – rej. P, P a Nc, Nc – opatro)</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Marie Jelínková JUDr. Lenka Chalupská (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro) JUDr. Klára Wažiková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro) Mgr. Šárka Boříková (vyjma věcí rejstříku C, EC, Cd, Nc – občanskoprávní) Mgr. Jindřich Mařík</p>	<p><b>Jitka Motlová</b> vedoucí rej. C, EC</p> <p><b>Marie Lánová</b> vedoucí rej. Cd</p> <p><b>Aneta Topinková</b> vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p><b>Mgr. Petra Petriláková</b> asistentka soudce</p> <p><b>Lenka Lastowiecká</b> vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p><b>Martina Zajíčková</b></p>

		<p>Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro) Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner</p>	<p>vyšší soudní úřednice P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p><b>Bc. Dita Dvořáková</b> vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p><b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice</p>
17	<p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních – rejstřík C, EC, Cd, P, P a Nc, Nc napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 30 % nápadu.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- věci s cizím prvkem</li> <li>- věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného</li> <li>- pracovněprávní spory</li> <li>- spory o ochranu osobnosti</li> <li>- věci ve správním soudnictví</li> <li>- věci pozůstalostní</li> <li>- detenční řízení</li> <li>- soudní úschovy a umoření</li> <li>- výkony rozhodnutí a věci exekuční</li> <li>- spory vyvolané pozůstalostním řízením</li> <li>- spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti</li> </ul> <p>Rozhodování ve věcech rejstříků St, Si, Spr, ZRT, které napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %.</p>	<p><b>Mgr. Marie Jelínková</b></p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup:</u> JUDr. Štěpán Slavík JUDr. Klára Wažiková</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Lenka Chalupská (vyjma věcí rejstříku rej. P, P a Nc, Nc – opatro) JUDr. Klára Wažiková Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí P, P a Nc, Nc – opatro) Mgr. Šárka Boříková (vyjma věcí rej. C) Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková JUDr. Klára Wažiková</p> <p><u>Krátkodobý, trvalý i dlouhodobý zástup:</u> JUDr. Štěpán Slavík</p>	<p><b>Jitka Motlová</b> vedoucí rej. C a EC</p> <p><b>Marie Lánová</b> vedoucí rej. Cd</p> <p><b>Aneta Topinková</b> vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p><b>Mgr. Hana Marie Levanti</b> asistent soudce</p> <p><b>Alena Bartošová</b> vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Lenka Lastowiecká</p> <p><b>Martina Zajíčková</b> – vyšší soudní úřednice P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p>

			<p><b>Bc. Dita Dvořáková</b> vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p><b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice</p>
18	<p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních – rejstřík C napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 110 %, neboť do tohoto soudního oddělení nenapadají věci rejstříku P a Nc, se specializací v pracovněprávních sporech napadají v rozsahu 100 %, se specializací s cizím prvkem napadají v rozsahu 100 %, rejstřík Cd v rozsahu 100 %, se specializací s cizím prvkem napadají v rozsahu 100 %, Nc – nejasná podání v rozsahu 100 %, Nc – předběžná opatření před zahájením řízení 100 %.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného</li> <li>- spory o ochranu osobnosti</li> <li>- věci ve správním soudnictví</li> <li>- spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti</li> <li>- věci pozůstalostní</li> <li>- detenční řízení</li> <li>- soudní úschovy a umoření</li> <li>- výkony rozhodnutí a věci exekuční</li> <li>- spory vyvolané pozůstalostním řízením</li> </ul>	<p><b>JUDr. Lenka Chalupská</b></p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> JUDr. Klára Wažiková Mgr. Lucie Petránková</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věci P, P a Nc, Nc – opatro) Mgr. Lucie Petránková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková Mgr. Jiří Petr (vyjma věci P, P a Nc, Nc – opatro)</p> <p><b>Přisedící:</b> JUDr. Věra Dědinová PhDr. Danuše Kynčlová Libuše Shrbená Jaroslava Židová Jaroslav Vosecký Mgr. Kateřina Jobeková Habrová</p>	<p><b>Jitka Motlová</b> vedoucí rej. C a EC</p> <p><b>Dagmar Strouhalová</b> vedoucí rej. P, P a Nc, Nc</p> <p><b>Mgr. Hana Marie Levanti</b> asistent soudce</p> <p><b>Bc. Dita Dvořáková</b> vyšší soudní úřednice interdisciplinární spolupráce</p> <p><b>Alena Bartošová</b> vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Lenka Lastowiecká</p> <p><b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice</p>
19	<b>Neobsazen</b>	<p><b>Přisedící:</b> Marie Boukalová Lenka Brettlová Kateřina Charvátová</p>	<p><b>Monika Šmejkalová</b> vedoucí</p>

		<p>Jiří Mleziva Julie Soukupová Jakub Svoboda Jaroslava Stojčtovič Helena Vaisová Luboš Vondra</p>	<p><b>JUDr. Alice Rašková</b> vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Radka Šídová, <b>Hana Klimentová</b></p> <p><b>Hana Klimentová</b> vyšší soudní úřednice krátkodobý a trvalý zástup: Radka Šídová, <b>JUDr. Alice Rašková</b></p> <p><b>Mgr. Lukáš Honsa</b> asistent soudce</p> <p><b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice</p>
20	<p>Od 11. 10. 2024 se pozastavuje nápad do soudního oddělení 20.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného</li> <li>- spory o ochranu osobnosti</li> <li>- věci ve správním soudnictví</li> <li>- spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti</li> <li>- věci pozůstalostní</li> <li>- detenční řízení</li> <li>- soudní úschovy a umoření</li> <li>- výkony rozhodnutí a věci exekuční</li> <li>- spory vyvolané pozůstalostním řízením</li> </ul>	<p><b>JUDr. Klára Wažiková</b></p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u> Mgr. Lucie Petráková Mgr. Zdeněk Klouzek</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u> Mgr. Jindřich Mařík Mgr. Veronika Konšelová Mgr. Lucie Šrámková (vyjma věcí P, P a Nc, Nc - opatro) Mgr. Lucie Petráková JUDr. Štěpán Slavík Mgr. Zdeněk Klouzek JUDr. Josef Pelcner JUDr. Alice Kořínková Mgr. Marie Jelínková JUDr. Lenka Chalupská</p>	<p><b>Jitka Motlová</b> vedoucí rej. C a EC</p> <p><b>Marie Lánová</b> vedoucí rej. Cd</p> <p><b>Aneta Topinková</b> vedoucí P, P a Nc, Nc</p> <p><b>Martina Zajíčková</b> vyšší soudní úřednice – P, P a Nc, Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová</p> <p><b>Alena Bartošová</b></p>

		<p>(vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro)  Mgr. Jiří Petr (vyjma věcí P, P a Nc, Nc – opatro)  Mgr. Šárka Boříková (vyjma věcí rejstříku C, EC, Cd, Nc – občanskoprávní)</p> <p><b>Přisedící:</b>  JUDr. Věra Dědinová  PhDr. Danuše Kynčlová  Jaroslava Židová  Jaroslav Vosecký  Mgr. Kateřina Jobeková  Habrová</p>	<p>vyšší soudní úřednice  krátkodobý a trvalý zástup:  Lenka Lastowiecká</p> <p><b>Mgr. Andrea Průšová</b>  asistent soudce</p> <p><b>Bc. Dita Dvořáková</b>  vyšší soudní úřednice  interdisciplinární spolupráce</p> <p><b>Hana Pilecká</b>  soudní tajemnice</p>
21	<p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních – rejstřík C, EC, Cd, Nc, L, D, U, Sd, E, EXE napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %, se specializací na spory vyvolané pozůstalostním řízením v rozsahu 100 %, se specializací na věci ve správním soudnictví napadají v rozsahu 100 % a spory na ochranu osobnosti napadají v rozsahu 100 %. Věci se specializací s cizím prvkem rejstřík E, EXE, Sd, D, L, U napadají v rozsahu 100 %. Dále se specializací na obnovu řízení a žaloby pro zmatečnost ve věcech vedených v rejstřících L, D, U, Sd, E, EXE, Ro, a to i ve věcech s cizím prvkem.</p> <p>Mgr. Jiří Petr rozhoduje v exekučních řízeních rej. EXE – liché, soudních výkonech rozhodnutí rej. E – liché, která byla zahájena do 31. 12. 2022 a po 1. 1. 2023 obživla.</p> <p>Mgr. Jiří Petr vyřizuje všechna podání v pozůstalostních řízeních rej. D – liché, která byla před 1. 1. 2023 pravomocně vyřízena.</p> <p><u>Z nápadu se vyjímají:</u>  - věci s cizím prvkem napadlé do rej. C, EC, Cd, Nc – opatro  - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného  - pracovněprávní spory</p>	<p><b>Mgr. Jiří Petr</b></p> <p><u>Krátkodobý zástup pro specializaci:</u>  Mgr. Lucie Šrámková  JUDr. Alice Kořínková (mimo věci s cizím prvkem)  Mgr. Zdeněk Klouzek (věci s cizím prvkem)</p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý a trvalý zástup pro věci E, EXE:</u>  Mgr. Lucie Šrámková  Mgr. Veronika Konšelová</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý i pro specializaci zástup:</u>  Mgr. Lucie Šrámková  JUDr. Klára Wažiková  Mgr. Jindřich Mařík  Mgr. Veronika Konšelová  Mgr. Lucie Petráková  JUDr. Štěpán Slavík  Mgr. Zdeněk Klouzek  JUDr. Josef Pelcner  JUDr. Alice Kořínková</p>	<p><b>Jitka Motlová</b>  vedoucí rej. C a EC</p> <p><b>Marie Lánová</b>  vedoucí rej. Cd</p> <p><b>Aneta Topinková</b>  vedoucí rej. L, Nc</p> <p><b>Ivana Šámalová</b>  vedoucí rej. E – liché  EXE – liché  D – liché, Sd – liché, U – liché</p> <p><b>Jana Chvátalová</b>  vedoucí rej. E – sudé, EXE – sudé  D – sudé, Sd – sudé, U – sudé</p> <p><b>Mgr. Lukáš Honsa</b>  asistent soudce –</p>

	<p>- spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti</p>	<p>Mgr. Marie Jelínková          JUDr. Lenka Chalupská          (vyjma věcí rejstříku P, P a Nc, Nc – opatro)</p>	<p>rej. L</p> <p><b>Mgr. Matěj Liška</b>          asistent soudce –          rej. C, E, EXE,          D, Sd, U, L</p> <p><b>Mgr. Andrea Průšová</b>          asistent soudce –          rej. L</p> <p><b>Jitka Poslušná</b>          vyšší soudní          úřednice – E,          EXE, D –          pověření, Sd,          krátkodobý a          trvalý zástup E,          EXE:          Lenka          Boháčková, Jitka          Polesná          krátkodobý a          trvalý zástup D –          pověření,          Sd          pověření: Jana          Farová</p> <p><b>Jana Farová</b>          vyšší soudní          úřednice –          D – pověření          dodatečné, U,          Nc          krátkodobý i          trvalý zástup pro          pověření          dodatečné: Jitka          Poslušná          krátkodobý i          trvalý zástup:          Lenka          Lastowiecká</p> <p><b>Alena Bartošová</b>          vyšší soudní          úřednice –</p>
--	---	---	---

			<p>porozsudková agenda včetně statistiky krátkodobý a trvalý zástup: Lenka Lastowiecká</p> <p><b>Lenka Boháčková</b> vyšší soudní úřednice – E, EXE, vymáhání pohledávek zástup: Jitka Polesná, <b>Hana Klimentová</b></p> <p><b>Jitka Polesná</b> vyšší soudní úřednice – E, EXE vymáhání pohledávek zástup: Lenka Boháčková, <b>Hana Klimentová</b></p> <p><b>Hana Klimentová</b> vyšší soudní úřednice – E, EXE zástup: Jitka Polesná, Lenka Boháčková</p> <p><b>Ladislav Rozsypal</b> vykonavatel krátkodobý i trvalý zástup: Martina Zajíčková, Alena Bartošová</p> <p><b>Hana Pilecká</b> soudní tajemnice</p>
22	Rozhodování ve věcech opatrovnických – rejstřík P, P a Nc, Nc – opatro napadají v postupném časovém	<b>Mgr. Šárka Boříková</b>	<b>Monika Šmejkalová</b>

	<p>pořadí v rozsahu 200 %, neboť do tohoto soudního oddělení nenapadají věci rejstříku C.</p> <p>Mgr. Šárka Boříková vyřizuje věci napadlé do soudního oddělení 19 do 31. 1. 2023, které byly do 31. 1. 2023 vyřízené, včetně věcí pravomocně skončených, i těch které byly zrušeny na základě mimořádného opravného prostředku, či je v nich třeba učinit úkon trestního řízení.</p> <p>Od 19. 4. 2024 se pozastavuje nápad do soudního oddělení 22 – rej. T, Nt, Td.</p>	<p><u>Krátkodobý zástup pro specializaci:</u>  JUDr. Soňa Protivová  Mgr. Miloslav Boudník  Mgr. Michaela Kalná  JUDr. Renata Klatovská</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u>  JUDr. Soňa Protivová  Mgr. Miloslav Boudník  Mgr. Michaela Kalná  JUDr. Renata Klatovská</p> <p><u>Krátkodobý, dlouhodobý i trvalý zástup pro specializaci:</u>  Mgr. Veronika Konšelová  JUDr. Klára Wažiková</p> <p><u>Trvalý a dlouhodobý zástup:</u>  Mgr. Jindřich Mařík  Mgr. Veronika Konšelová  Mgr. Lucie Petráková  JUDr. Štěpán Slavík  Mgr. Zdeněk Klouzek  JUDr. Josef Pelcner  JUDr. Alice Kořínková  Mgr. Marie Jelínková  JUDr. Klára Wažiková</p> <p><b>Přisedící:</b>  Marie Boukalová  Lenka Brettlová  Kateřina Charvátová  Jiří Mleziva  Julie Soukupová  Jaroslava Stojčetovič  Jakub Svoboda  Helena Vaisová  Luboš Vondra</p>	<p>vedoucí – T, Nt, Td</p> <p><b>Dagmar Strouhalová</b>  vedoucí rej.  P, P a Nc, Nc</p> <p><b>JUDr. Alice Rašková</b>  vyšší soudní úřednice – T, Nt, Td  krátkodobý a trvalý zástup:  Radka Šídová  <b>Hana Klimentová</b></p> <p><b>Hana Klimentová</b>  vyšší soudní úřednice  krátkodobý a trvalý zástup:  <b>Radka Šídová, JUDr. Alice Rašková</b></p> <p><b>Mgr. Lukáš Honsa</b>  asistent soudce</p> <p><b>Hana Pilecká</b>  soudní tajemnice</p> <p><b>Martina Zajíčková</b>  vyšší soudní úřednice – P, P a Nc, Nc  krátkodobý a trvalý zástup:  Alena Bartošová</p> <p><b>Bc. Dita Dvořáková</b>  vyšší soudní úřednice  interdisciplinární spolupráce</p>
--	--	--	---



\*) Trestnými činy v dopravě jsou trestné činy podle § 143, § 147, § 148 tr. zákoníku spáchané v souvislosti s řízením motorového a nemotorového vozidla či plavidla.

\*\*\*) Daňové trestné činy dle § 240, § 241, § 243 tr. zákoníku.

## VIII. VŠEOBECNÉ ZÁSADY PRO PŘIDĚLOVÁNÍ VĚCÍ A JEJICH ZÁPIS

Věci jsou přidělovány obecným způsobem generátoru přidělování v aplikaci ISAS.

Návrhy na zahájení řízení, obžaloby a návrhy na potrestání se zapisují do jednotlivých soudních oddělení podle pořadí, v jakém k soudu došly na základě principu generátoru přidělování věcí v aplikaci ISAS při respektování specializací soudců a rozsahu úvazku. Je-li více podání se stejným časovým razítkem, budou zapsána podle abecedního pořádku podle příjmení žalovaných v civilních řízeních a obviněných v řízeních trestních.

Pro přidělení věci k projednání podle specializace soudců je rozhodující stav v době podání (nápadu) věci k soudu. Pokud bude specializace zjištěna ihned po zápisu věci, bude věc zmylněna a znovu zapsána v souladu s rozvrhem práce pomocí automatického přidělení znovu. Pokud později vyjdou najevo skutečnosti, z nichž vyplýne specializace, kterou je podle rozvrhu práce pověřen jiný soudce, v trestních věcech před přednesením obžaloby (návrhu), v občanskoprávních a opatrovnických věcech nejpozději při prvním jednání ve věci samé, přidělí předsedkyně nebo místopředseda soudu soudci s příslušnou specializací a pokud je takových soudců více, přidělí se věci v samostatné rotaci s přihlédnutím k velikosti jejich úvazku. Jinak věc projedná a rozhodne soudce, kterému věc původně napadla.

Krátkodobý zástup znamená zastupování soudce pro jednotlivé úkony ve věci v případě, že soudce, jemuž byla věc přidělena, nemůže být ve věci činný. Brání-li předsedovi senátu, soudci, samosoudci, asistentu soudce, vyššímu soudnímu úředníku nebo soudnímu tajemníku náhlá překážka nebo překážka krátkodobé povahy (překážka, která trvá méně než 2 kalendářní měsíce a ani nelze trvání překážky o takové délce důvodně očekávat) provést ve věci jednotlivé úkony, vykoná je jeho zástupce k tomu určený („zástupce při jednotlivých úkonech“).

Za dlouhodobou nepřítomnost se považuje nepřítomnost přesahující 2 kalendářní měsíce.

Trvá-li překážka, pro niž nemůže být soudce činný ve věci, opatřením předsedkyně soudu se pozastavuje nápad všech věcí do příslušného soudního oddělení.

Trvá-li překážka, pro niž nemůže být soudce činný ve věci více než 60 kalendářních dnů, počínaje 61. dnem trvání překážky se zastavuje nápad do příslušného soudního oddělení. Věci napadlé do uvedeného dne, do tohoto soudního oddělení, se rozdělí mezi jednotlivé zástupce s přihlédnutím k specializacím, a to postupně od nejstarší věci, která se přidělí zástupci, uvedeném na prvním místě trvalého zástupu s tím, že každému zástupci bude přidělena postupně vždy pouze jedna věc do jejich úplného rozdělení, ledaže by bylo opatřením předsedkyně soudu v zájmu rovnoměrného vytížení soudních oddělení rozhodnuto jinak. Lze-li trvání dlouhodobé překážky důvodně očekávat, může předsedkyně soudu rozhodnout o převzetí věci po dobu trvání překážky zástupci ještě před uplynutím shora uvedené lhůty. Protokol o rozdělení jednotlivých spisů bude veden v rejstříku Spr.

Po odpadnutí dlouhodobé překážky věc, která nebyla do té doby zástupcem pravomocně vyřízena, převezme znovu ten soudce, který byl zastupován, a zároveň se v tomto soudním oddělení navýší nápad o počet věcí podle průměrného počtu nevyřízených věcí u soudců vyřizujících příslušnou agendu ke dni odpadnutí překážky.

Trvalý zástup znamená trvalé převzetí věci k vyřízení jiným soudcem v případě jeho vyloučení nebo z jiných důvodů, které mu trvale znemožňují činit ve věci úkony, nebo v důsledku trvalého přidělení k jinému soudu (ztráta mandátu u Okresního soudu v Příbrami).

K řízení o žalobě pro zmatečnost je příslušný soudce vykonávající trvalý zástup soudce, který věc rozhodl v řízení před soudem I. stupně.

V případě věcí rejstříku C vyřizovaných JUDr. Danou Novákovou se věci se specializací pracovní právní spory a pracovní právní spory s cizím prvkem přidělí do soudního oddělení 20.

V případě věcí rejstříku C bez specializace vyřizovaných JUDr. Danou Novákovou se věci přidělí losem do soudních oddělení 6, 7, 9, 10, 11, 13, 14, 16, 20 a 21, přičemž do soudních oddělení 9 a 21 se věc přidělí každé kolo losu a do soudních oddělení 6, 7, 10, 11, 13, 14, 16 a 20 se věc přidělí každé druhé kolo losu s tím, že soudním oddělením 10, 13 a 20 se započítávají na jednotlivá kola losu přidělené věci se specializací věc s cizím prvkem, pracovní právní spory a pracovní právní spory s cizím prvkem. Tímto způsobem budou přiděleny zvláště nevyřízené věci, zvláště vyřízené nepravomocné věci a na stejném principu budou případně přiděleny věci obživnuté či věci, v nichž bude třeba učinit úkony po pravomocném skončení věci.

V případě věcí rejstříku P, P a Nc, Nc bez specializace vyřizovaných JUDr. Danou Novákovou se věci přidělí losem do soudních oddělení 6, 7, 10, 11, 13, 14, 16 a 20 s tím, že soudním oddělením 10, 13 a 20 se započítávají na jednotlivá kola losu přidělené věci se specializací věc s cizím prvkem. Tímto způsobem budou přiděleny zvláště nevyřízené věci, zvláště vyřízené nepravomocné věci a na stejném principu budou případně přiděleny věci obživnuté či věci, v nichž bude třeba učinit úkony po pravomocném skončení věci.

Zápis o přidělení spisů se založí do správního deníku soudu. V případě vyloučení soudce z projednání věci bude věc přidělena soudci dle pořadí dlouhodobého zástupu.

Asistenti soudce Okresního soudu v Příbrami se vzájemně zastupují.

Asistentem soudce pro rejstřík L, soudní oddělení 9 a 21, jsou Mgr. Lukáš Honsa, Mgr. Matěj Liška, Mgr. Andrea Průšová. Krátkodobý a trvalý zástup je Mgr. Jana Novotná – Kuzmová. Spisy detenčního řízení jsou rozdělovány dle rozpisu, který je založen ve správním deníku pod sp. zn. 2 Spr 880/2023.

Do soudních oddělení 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 20, 22 se zařazují Mgr. Hana Marie Levantí a Mgr. Andrea Průšová jako koordinátorky pro hromadnou edukaci.

Justiční kandidáti přidělení k Okresnímu soudu v Příbrami se vzájemně zastupují s asistenty soudců Okresního soudu v Příbrami.

Odpovědnou osobou za zveřejnění a anonymizaci rozhodnutí podle Instrukce Ministerstva spravedlnosti ČR č. j. 20/2002-SM jsou asistenti soudců, justiční kandidáti Okresního soudu v Příbrami.

Při převodu věci z agendy CEPR do C je žaloba do rej. C zapsána v rotačním pořadí stanoveném rozvrhem práce bez ohledu na to, zda dozorující soudce v řešitelských týmech pro CEPR provede nějaký úkon.

V elektronickém rozkazním řízení rozhodují o návrzích na vydání elektronického platebního rozkazu vyšší soudní úřednice Alena Bartošová a Lenka Lastowiecká. Dohled nad agendou EPR za použití aplikace CEPR (provádění úkonů soudce a rozhodování ve věcech rejstříku EPR) vykonává nadřízený řešitel, kterým je JUDr. Štěpán Slavík.

Při podání vzájemného návrhu do běžícího řízení projedná vzájemný návrh soudce, kterému napadla žaloba ve věci samé, i když jde jinak o věc, jež by podle specializace náležela k projednání jinému soudci. Výjimku tvoří případy, kdy dojde k vyloučení vzájemnému návrhu k samostatnému projednání. Po právní moci usnesení o vyloučení věci bude tato věc přidělena soudci podle specializace. Nejde-li o věc, která by náležela do specializace, bude přidělena soudci, který o vyloučení rozhodl. Do pravomocného rozhodnutí o vyloučení vzájemného návrhu k samostatnému projednání činí veškeré úkony ve věci soudce, kterému napadla žaloba, v níž byl vzájemný návrh podán.

Pokud napadne žaloba s cizím prvkem, která současně spadá do specializace dalšího soudce, má přednost specializace – věc s cizím prvkem.

Za věc s cizím prvkem se považuje věc, v níž je jeden z účastníků cizím státním příslušníkem nebo žije v cizině nebo přichází v úvahu aplikace cizího práva. Tato úprava platí pro věci vedené ve všech soudních rejstřících.

O věc s cizím prvkem nejde, pokud vystupuje jako účastník řízení za právnickou osobu její organizační složka, která má sídlo na území ČR.

Do specializace ve sporech na ochranu osobnosti budou zapsána řízení, jejichž předmětem je zásah do přirozených práv člověka, vyjma náhrady újmy na zdraví a životě. Bude-li žalována náhrada újmy na zdraví a životě společně s dalšími nároky spadajícími do ochrany osobnosti, bude žaloba přidělena do senátu se specializací na ochranu osobnosti.

O návrzích na vydání platebních rozkazů rozhodují vyšší soudní úředníci, asistenti soudců, případně na základě pokynu předsedkyně soudu i justiční kandidáti.

Potvrzení evropského exekučního titulu vydává soudce, který ve věci rozhodl.

Věci právních dožádání zapsaných do rej. Cd, Td, vyřizují všichni asistenti a justiční kandidáti podle pokynu předsedkyně soudu. Pověření vyšší soudní úředníci, asistenti soudců a justiční kandidáti provádějí právní dožádání i ve styku s cizinou.

Všichni soudci zařazení na občanskoprávním úseku provádějí úkony podle § 260a a § 259 o. s. ř.

Vyšší soudní úřednice zařazené na oddělení výkonu rozhodnutí a exekučním oddělení rozhodují ve věcech s cizím prvkem vyjma právního styku s cizinou a věcí, kde je povinným fyzická osoba, která je cizím státním příslušníkem bez povoleného pobytu na území České republiky, a věcí, kde je exekučním titulem notářský nebo exekutorský zápis.

Nejasná podání vedená v rej. Nc vyřizují vyšší soudní úřednice, asistenti soudců a justiční kandidáti podle pokynu předsedkyně soudu.

Souhlas s osvojením a určení otcovství souhlasným prohlášením rodičů sepisuje vyšší soudní úřednice Martina Zajíčková, zástupem je Hana Pilecká Dis.

V řízení zahájených z moci úřední bude věc přidělena soudci, který dal pokyn k zahájení řízení.

Pokud v pravomocně neskončené věci P a Nc napadne nová věc, bude tato věc přidělena soudci, který rozhoduje v dosud pravomocně neskončené věci, i když bude zapsána samostatně do nového oddílu Nc.

Předběžná opatření podaná orgánem sociálněprávní ochrany dětí podle § 452 odst. 1 z. ř. s. v pracovní době budou přidělována k vyřízení soudcům vyřizujícím agendu P a Nc v samostatné rotaci mezi

všechny soudce vyřizující opatrovnickou agendu podle pořadí senátů v návaznosti na přidělení poslední věci v předchozím roce.

V případě, že dojde ke zrušení rozhodnutí o předběžném opatření podle § 452 z. ř. s. před zahájením řízení ve věci samé, rozhodne o zrušení předběžného opatření soudce, který předběžné opatření vydal.

Vydá-li předběžné opatření podle § 452 z. ř. s. soudkyně Mgr. Lucie Šrámková, rozhoduje o zahájení řízení ve věci samé soudce, který je určený k vyřízení věci platným rozvrhem práce a je v pořadí dle rotace a nápadu rejstříku P a Nc.

Návrh na nařízení předběžných opatření podle § 74 a násl. o. s. ř. v případě, že soud nevede na osobu jiné neskončené řízení, bude přidělován podle specializace (7PO-P) do rejstříku Nc v samostatné rotaci s ohledem na výši nápadu soudního oddělení a pořadí soudního oddělení. Pokud soud vede na osobu, jíž se řízení týká, jinou pravomocně neskončenou věc P a Nc, tak se věc nařízení předběžného opatření přidělí k projednání do soudního oddělení příslušného řešitele věci do rejstříku Nc s použitím specializace příslušného soudního oddělení.

Všechny opatrovnické věci Nc se zapisují do rejstříku 0 Nc s tím, že řešitelé těchto věcí se určují až podle zapsaného P a Nc, vyjma návrhů na nařízení předběžných opatření podle § 74a násl. o. s. ř.

Návrh na výkon rozhodnutí v opatrovnické věci bude přidělen, pokud je již věc pravomocně skončena aplikací ISAS, v samostatné rotaci s ohledem na výši nápadu soudního oddělení a pořadí soudního oddělení. Pokud věc není pravomocně skončena, bude přidělena aplikací ISAS soudci, který ve věci rozhoduje.

Pokud bude ve lhůtě 3 měsíců od pravomocného rozhodnutí o návrhu na výkon rozhodnutí v opatrovnické věci formou výzvy ke splnění povinnosti dle ustanovení § 501 z. ř. s. podán znovu návrh na výkon rozhodnutí v téže opatrovnické věci, bude o něm rozhodovat soudce, který rozhodl o předchozím výkonu rozhodnutí dle § 501 z. ř. s.

V rámci zajištění rovnoměrného nápadu pro všechny soudce vyřizující agendu P a Nc se přidělují v samostatné rotaci podle pořadí senátů a rozsahu nápadu věci týkající se těchto řízení: o omezení svéprávnosti, o přezkumu svéprávnosti a prodloužení lhůty, schválení právního jednání za nezletilého, schválení právního jednání za omezeného ve svéprávnosti.

Věci dle § 400 a následující z. ř. s. (domácí násilí) včetně rozhodnutí o jejich prodloužení budou přidělovány v samostatné rotaci mezi všechny soudce vyřizující občanskoprávní věci, a to podle pořadí senátů a rozsahu nápadu v návaznosti na přidělení poslední věci v předchozím roce. V případě nepřítomnosti soudce, který je dle rotace přidělení návrhu na řadě a jeho nepřítomnost v době nápadu je v rozsahu nejméně následujících 48 hodin nebo návrh je podán v pátek nebo jiný den před dnem pracovního volna nebo klidu, v pracovní době a soudce, kterému návrh napadne dle rotace, je nepřítomen, vyřizuje tento návrh jeho zástupce pro krátkodobý zástup.

Návrh na předběžné opatření v občanskoprávním řízení před zahájením řízení bude zapsán a přidělen podle specializace (7PO-C) v samostatné rotaci s ohledem na výši nápadu soudního oddělení a pořadí soudního oddělení.

Pokud napadne návrh na předběžné opatření před zahájením řízení v občanskoprávním řízení se specializací, bude tato věc zapsána soudci, který příslušnou specializaci vyřizuje v občanskoprávním řízení s přihlédnutím k rotaci podle pořadí senátů vyřizujících tuto specializaci v občanskoprávním řízení a s přihlédnutím k rozsahu výše nápadu dle aktuálního rozvrhu práce.

Předseda senátu, který vydal rozhodnutí podle § 405 z. ř. s., rozhoduje i o návrhu na prodloužení doby trvání předběžného opatření.

Výkon rozhodnutí o vykázání ze společného obydlí a nenavazování kontaktu s oprávněným provádí vykonavatel Ladislav Rozsypal, v době jeho nepřítomnosti vyšší soudní úřednice Martina Zajíčková a Alena Bartošová.

Výkon rozhodnutí o výchově nezletilého dítěte provádí vyšší soudní úřednice Martina Zajíčková a Alena Bartošová, vykonavatel Ladislav Rozsypal.

V případě vyloučení všech soudců ze senátu 1 T, 2 T, 3 T, 15 T a 22 T z důvodů uvedených v § 30 tr. řádu bude věc přidělena Mgr. Zdeňku Klouzkovi pod spisovou značkou, pod níž byla zapsána. V případě vyloučení tohoto soudce bude věc přidělena ostatním soudcům nezařazeným na trestním úseku v postupném pořadí následovně: JUDr. Josef Pelcner, Mgr. Lucie Šrámková, Mgr. Lucie Petráková, JUDr. Štěpán Slavík, Mgr. Veronika Konšelová, Mgr. Jindřich Mařík, JUDr. Alice Kořínková, JUDr. Klára Wažiková.

Nová věc T/Tm téhož obžalovaného/obviněného, jehož dosavadní věc T/Tm, v níž vystupuje rovněž v roli obžalovaného/obviněného, není dosud vyřízena, napadne do soudního oddělení, které tuto dosud neskončenou věc T/Tm projednává, to neplatí, pokud je nově napadlá věc zapsána jako věc se specializací a dále to neplatí v případě, že nová věc napadla v rámci zjednodušeného řízení před samosoudcem se zadrženou osobou.

V případě spojení věcí se věc spojí pod sp. zn. věci, která napadla nejdříve s tím, že je nutné respektovat níže uvedené pořadí specializací, s výjimkou rejstříku Tm, který má přednost před ostatními specializacemi.

Napadnou-li věci současně, má přednost věc s cizím prvkem a dále věc se specializací, jde-li o věci bez specializace, pak se spojí do věci, která byla zapsána nejdříve podle abecedního pořadí (rozhodující je první písmeno příjmení nebo názvu žalobce).

**V případě nápadu věci s více specializacemi v rejstříku T se věc запиše dle následujícího pořadí specializací:**

- věc s cizím prvkem,
- trestný čin v dopravě,
- řízení ve věcech korupce úředních osob,
- řízení ve věcech korupce při veřejných zakázkách, soutěžích a dražbách,
- řízení ve věcech podle zákona o trestní odpovědnosti právnických osob,
- řízení ve věcech týkajících se 2 a více osob,
- řízení o trestných činech, u nichž horní hranice trestní sazby převyšuje 5 let,
- trestní věci obsahující více než 800 listů,
- závažné organizované kriminality (účast na organizované zločinecké skupině a trestné činy spáchané organizovanou skupinou),
- . trestných činů proti lidské důstojnosti v sexuální oblasti a trestných činů obchodování s lidmi podle § 168 odst. 1 písm. a) a § 168 odst. 2 písm. a) trestního zákoníku, týrání svěřené osoby (§ 198 trestního

zákoníku), týrání osoby žijící ve společném obydlí (§ 199 trestního zákoníku) a svádění k pohlavnímu styku (§ 202 trestního zákoníku),

- trestné činy vojenské,

**V případě nápadu věci s více specializacemi v rejstříku C se věc zapíše dle následujícího pořadí specializací:**

- věc s cizím prvkem,

- pracovněprávní spory,

- spory o ochranu osobnosti,

- věci ve správním soudnictví,

- věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného,

- spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti,

- spory vyvolané pozůstalostním řízením.

**V případě nápadu věci s více specializacemi v rejstříku P a Nc se věc zapíše dle následujícího pořadí specializací, vyjma předběžných opatření podaných orgánem sociálně právní ochrany dětí podle § 452 odst. 1 z. ř. s.:**

- věc s cizím prvkem,

- řízení o svéprávnosti nebo přezkum svéprávnosti a prodloužení lhůty,

- schválení právního jednání.

Věci se specializací mezinárodní justiční spolupráce se zapisují do rejstříku Nt.

Pokud konkrétní soudce v rámci plnění úkolů soudu v přípravném řízení v dané trestní věci nařídil domovní prohlídku nebo prohlídku jiných prostor a pozemků, vydal příkaz k zadržení nebo příkaz k zatčení, nebo rozhodoval o vazbě osoby, na niž byla poté podána obžaloba, návrh na potrestání nebo s níž byla sjednána dohoda o vině a trestu, tak je tento konkrétní soudce podle § 30 odst. 2 tr. řádu z projednání dané trestní věci v řízení před soudem vyloučen a taková věc mu nemůže být přidělena. Věc se přidělí jinému soudci dle pravidel tohoto rozvrhu práce.

Návrh na obnovu trestního řízení je zapisován do rejstříku Nt, Ntm. Z rozhodnutí o obnově řízení je vyloučen soudce, který v trestním řízení o věci rozhodoval v prvním stupni.

Věci napadlé do rejstříku Nt – přípravné a Ntm – přípravné budou zapisovány do soudních oddělení určených rozpisem služeb pro pracovní a mimopracovní dobu.

Trestní věci obsahující více než 800 listů budou přidělovány tak, že do jednotlivých soudních oddělení 1 T, 2 T, 3 T, 15 T napadají v rozsahu 100 % nápadu v samostatné rotaci podle pořadí senátů v návaznosti na přidělení poslední věci v předchozím roce, pokud nejde o věci se specializací, která má přednost. Každých započatých 800 listů spisu (rozhodující je poslední číslo listu obžaloby či návrhu na potrestání) bude počítáno, jako by napadla další věc (věci), týká-li se taková věc více než 6 obviněných, bude taková věc počítána, jako by napadly další 2 věci.