

## **Interní protikorupční program Okresního soudu v Prachaticích**

Aktualizované znění k 30. 6. 2024

schválil:

.....  
**JUDr. Simona Vojíková**  
předseda okresního soudu

dne:

20. 6. 2024  
.....

## Obsah

<b>A. Preambule</b>	3
<b>B. Interní protikorupční program Okresního soudu v Prachaticích</b>	4
<b>1. Vytváření a posilování protikorupčního klimatu</b>	4
1.1 Propagace protikorupčního postoje vedoucími pracovníky	4
1.2 Etický kodex	4
1.3 Vzdělávání zaměstnanců	5
1.4 Systém pro oznámení podezření na korupci	6
1.5 Ochrana oznamovatelů	7
<b>2. Transparentnost</b>	8
2.1 Zveřejňování informací o veřejných prostředcích	8
2.2 Zveřejňování informací o systému rozhodování	9
<b>3. Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol</b>	10
3.1 Hodnocení korupčních rizik	10
3.2 Monitoring kontrolních mechanismů odhalujících korupci	11
3.3 Prošetřování rizikových oblastí	12
<b>4. Postupy při podezření na korupci</b>	12
4.1 Postupy při prošetřování podezření na korupci	12
4.2 Následná opatření	13
<b>5. Vyhodnocování interního protikorupčního programu</b>	13
5.1 Shromáždění údajů a vyhodnocení interního protikorupčního programu	13
5.2 Zpráva o Interním protikorupčním programu Okresního soudu v Prachaticích	13
5.3 Aktualizace Interního protikorupčního programu Okresního soudu v Prachaticích	14
<b>C. Závěr</b>	14

## A. Preambule

Z hlediska společenské škodlivosti lze **korupci** definovat jako zneužívání pravomoci a veřejných prostředků k dosažení vlastních individuálních či skupinových zájmů, které je spojeno s porušením principu nestrannosti při rozhodování, jakož i zneužití svého postavení k obohacení sebe nebo jiného v soukromé sféře. Motivem je získání neoprávněného zvýhodnění pro sebe nebo jiného, na které není nárok. Pojem korupce nelze zužovat pouze na přímé úplatkářství, dalšími formami korupce jsou rovněž **klientelismus**, propojující politiky s podnikatelskou sférou poskytováním vzájemných výhod, a **nepotismus**, spočívající v preferování příbuzných a známých při obsazování nejrůznějších funkcí, mnohdy oproti lépe kvalifikovaným kandidátům.

Výzkumy jednoznačně potvrzují, že přes všechny individuální a skupinové iniciativy je to stát a jeho politická reprezentace, kdo musí iniciovat skutečná opatření proti korupci a musí o jejich potřebě a účelnosti přesvědčit občany.

Protikorupční politika musí brát v úvahu komplexní charakter korupce jako společenského jevu, zejména nelze korupci jednostranně zužovat na trestné činy úplatkářství.

V každém případě je třeba mít neustále na zřeteli, že korupční jednání není pouze jednání v rozporu s morálkou, ale jedná se o trestné činy přijetí úplatku (§ 331), podplacení (§ 332) a nepřímé úplatkářství (§ 333) podle zákona číslo 40/2009 Sb., trestní zákoník.

**Interní protikorupční program Okresního soudu v Prachaticích** (dále jen „IPP-OSPT“) je dokument vycházející z Vládní koncepce boje s korupcí na léta 2023 až 2026 (schválená usnesením vlády ze dne 5. dubna 2023 číslo 228) a aktualizace Rámcového resortního interního protikorupčního programu a Resortního interního protikorupčního programu Ministerstva spravedlnosti. Nastavuje řídicí a kontrolní mechanismy v oblastech, v nichž by mohlo dojít ke korupčnímu jednání. Zároveň pojmově definuje korupční jednání v širším smyslu, nejen jako přijímání úplatků a podplacení.

**Cílem IPP-OSPT** je vytvořit u Okresního soudu v Prachaticích prostředí odmítající korupci, vhodnými průběžně přijímanými opatřeními toto prostředí posilovat, zejména posilováním morální integrity soudců a zaměstnanců, aktivní propagací etických zásad, např. v rámci vzdělávání soudců a zaměstnanců, propagací protikorupčního postoje vedením soudu i všemi vedoucími pracovníky a naplňováním Etického kodexu zaměstnance. Nedílnou součástí protikorupčního prostředí je nastavení systému pro oznámení podezření na korupci a ochrana oznamovatelů.

IPP-OSPT by měl sloužit k včasnému rozpoznání korupčních rizik, objektivně existujících či subjektivně předpokládaných v procesech, probíhajících v rámci veškeré činnosti. Současně by měl obsahovat preventivní opatření, eliminující tato korupční rizika již v zárodku. Nástrojem pro řízení rizik a jejich minimalizaci je **katalog korupčních rizik**, kde důležitým prvkem je významnost rizika. Na rizika s vyšší mírou významnosti a vyšší pravděpodobností výskytu je třeba nastavit kontrolní mechanismy a zaměřit prověřkovou činnost. U rizik s menší mírou pravděpodobnosti výskytu klást důraz na dodržování Etického kodexu, vzdělávání zaměstnanců, výběr zaměstnanců, nastavení systému pro oznamování korupce.

Hlavním cílem řízení korupčních rizik je ochránit majetek státu a minimalizovat škody. Aktivním řízením korupčních rizik by interní protikorupční plán měl vnášet do řídicího systému takové prvky, které již svým charakterem brání vzniku možného korupčního prostředí nebo možnosti nepřímého zvýhodňování. K tomu by měla napomáhat funkčnost kontrolních mechanismů v těchto oblastech, pravidelné hodnocení korupčních rizik a prověřování rizikových oblastí.

# Interní protikorupční program Okresního soudu v Prachaticích

## Popis základních pojmů:

**Vedoucí zaměstnanec:** vedoucím zaměstnancem se pro účely tohoto materiálu rozumí předseda, místopředsedkyně okresního soudu podle zákona číslo 6/2002 Sb., zákona o soudech a soudcích, a vedoucí zaměstnanci v pracovním poměru ve smyslu zákoníku práce, a to ředitel správy, dozorní úřednice a vedoucí kanceláří a vedoucí samostatného oddělení.

**Vedení okresního soudu:** vedením okresního soudu se pro účely tohoto materiálu rozumí předseda, místopředsedkyně okresního soudu a ředitel správy.

**Zaměstnanec:** zaměstnancem se dále rozumí zaměstnanec v pracovním poměru ve smyslu zákoníku práce.

## 1. Vytváření a posilování protikorupčního klimatu

**Cílem** je snižovat motivaci zaměstnanců ke korupci a zvyšovat pravděpodobnost jejího odhalení.

### 1.1 Propagace protikorupčního postoje vedoucími pracovníky

Jednou z hlavních povinností vedoucích zaměstnanců okresního soudu je prosazování protikorupčních postojů. Vedle vlastní bezúhonnosti se protikorupčním postojem rozumí zejména dodržování právních a vnitřních předpisů, zdůrazňování významu ochrany majetku státu, zdůrazňování důležitosti dodržování etických zásad při výkonu práce, propagace jednání odmítajícího korupci a důraz na prošetřování podezření z výskytu korupce.

Mezi další povinnosti vedoucích zaměstnanců patří dále seznamování podřízených s možnými korupčními riziky v rámci okresního soudu, včetně metod jejich předcházení a prosazování protikorupčních opatření proti těmto rizikům.

#### Úkol:

- 1.1.1 Věnovat prostor problematice boje s korupcí na poradách a aktivně prosazovat protikorupční postoje.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

- 1.1.2 V rámci oddělení, kde se korupční jednání vyskytlo, projednat zobecněné informace se zaměstnanci spolu s opatřeními přijatými k nápravě. Informovat o případech korupčního jednání v obecné rovině na pracovních poradách na všech úrovních řízení a na shromáždění soudců.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

### 1.2 Etický kodex

Stanovuje chování a povinnosti zaměstnanců, které nevyplývají ze zákona či vnitřních předpisů, ale definuje a propaguje čestné a etické jednání. Jde o souhrn základních hodnot a principů etického chování, jehož účelem je vymezit a podporovat žádoucí standardy chování zaměstnance ve vztahu k veřejnosti

a spolupracovníkům. Dále definuje nežádoucí jednání, upravuje postup a povinnosti zaměstnanců v oblasti výskytu korupce či podezření na korupční jednání. Porušení Etického kodexu musí být posuzováno jako porušení pracovních povinností zaměstnance ve smyslu pracovně právních předpisů.

Etický kodex Okresního soudu v Prachaticích byl vydán Pokynem předsedkyně Okresního soudu v Prachaticích dne 18. 8. 2014, pod spisovou značkou 15 Spr 457/2014, kterým se vydává Etický kodex zaměstnanců Okresního soudu v Prachaticích. Etický kodex Okresního soudu v Prachaticích je dostupný na intranetu okresního soudu a na webových stránkách Okresního soudu v Prachaticích <https://justice.cz/documents/47049/0/Etick%C3%BD+kodex+OS+PT.pdf/59154f0a-b6e8-46f1-af25-1ddf479b9fbf>.

#### Úkol:

1.2.1 Pouhá existence Kodexu není dostačující. Správně implementovaný Kodex soudci a zaměstnanci znají, rozumí mu a respektují jej. Proto je třeba zajistit jeho jednoduchou dostupnost pro všechny soudce a zaměstnance na intranetových stránkách soudu. U okresního soudu musí být zároveň nastaveny kontrolní mechanismy ověřující jeho dodržování. Vedoucí zaměstnanci odpovídají v rámci své řídicí funkce za seznámení zaměstnanců s Etickým kodexem soudce a zaměstnance OSPT.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro vyhodnocení IPP-OSPT

1.2.2 Vedoucí zaměstnanci průběžně hodnotí dodržování Etického kodexu svými podřízenými a výsledky zapracovávají do roční informace o plnění tohoto úkolu.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

1.2.3 Poskytovat v rámci vstupního proškolení nových zaměstnanců informace a vysvětlení ve vztahu k zásadám Etického kodexu.

Odpovědnost: ředitel správy / předsedkyně okresního soudu

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro roční hodnocení

1.2.4 Zabezpečit dostupnost Etického kodexu Okresního soudu v Prachaticích na intranetových a internetových stránkách resortu.

Odpovědnost: ředitel správy, správce informačních a komunikačních technologií

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

### **1.3 Vzdělávání zaměstnanců**

Vzdělávání zaměstnanců v protikorupční problematice je zaměřeno na význam ochrany majetku státu, vysvětlování obsahu etického kodexu, zvyšování schopnosti rozpoznat korupci, zvyšování povědomí o ochraně zaměstnanců, kteří podezření na korupci oznámili, a na postupy organizace při prošetřování oznámení o podezření na korupční jednání.

Protikorupční problematika je zařazena do vstupního vzdělávání zaměstnanců a rovněž do dalších vzdělávacích aktivit. V případě otevření kurzů s protikorupční tematikou v Justiční akademii zajistit účast zaměstnanců soudu.

#### Úkol:

1.3.1 Zajistit školení nových zaměstnanců a zaměstnanců na pozicích s vyšší mírou korupčního rizika minimálně jednou ročně.

Odpovědnost: předsedkyně okresního soudu, ředitel správy

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

1.3.2 Vedoucí zaměstnanci poskytnou informaci o vzdělávání podřízených zaměstnanců v protikorupční a etické problematice jako součást ročního hodnocení úkolů IPP-OSPT.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své působnosti

Termín: průběžně, trvale

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

## 1.4 Systém pro oznámení podezření na korupci

Systém umožňující oznámení při podezření na korupci ze strany soudců, zaměstnanců či třetích stran (např. účastníci řízení, advokáti, obchodní nebo smluvní partneři, dodavatelé služeb apod.); obecně upraveno Etickým kodexem, dále k tomu slouží protikorupční linka okresního soudu, na které lze podezření na korupční jednání oznámit. Pro přijímání oznámení nutno využívat všech komunikačních kanálů, snadno dostupných, s ochranou důvěrnosti a totožnosti oznamovatele, možnost přijímat anonymní oznámení, např. na protikorupční lince okresního soudu **388 305 101 a e-mailové adrese [korupce@osoud.ptc.justice.cz](mailto:korupce@osoud.ptc.justice.cz)**.

Systém pro oznámení podezření na korupci je zakotven v instrukci Okresního soudu v Prachaticích ze dne 2. ledna 2015, spisová značka 15 Spr 715/2014, o vyřizování stížností, oznámení a podnětů v rámci interního protikorupčního programu, která je k dispozici na intranetových stránkách okresního soudu.

Oznámení by mělo obsahovat:

- identifikaci osob podezřelých z korupčního jednání,
- podrobný popis možného korupčního jednání,
- konkrétní důkazy o možném korupčním jednání,
- případný požadavek na zachování anonymity oznamovatele.

Oznamovatel podezření na korupční jednání má možnost oznámení učinit prostřednictvím:

- protikorupční telefonní linky Ministerstva spravedlnosti ČR **221 997 840**,
- emailem zasláním na adresu **[oznamovatel@msp.justice.cz](mailto:oznamovatel@msp.justice.cz)**, (odkaz na příslušnou webovou stránku **<https://oznamovatel.justice.cz/chci-podat-oznameni/>**).
- adresy pro poštovní styk Ministerstva spravedlnosti ČR: Ministerstvo spravedlnosti ČR  
odbor kontroly  
Vyšehradská 16  
128 10 Praha 2
- protikorupční telefonní linky Okresního soudu v Prachaticích **388 305 101**,
- protikorupční e-mailové adresy Okresního soudu v Prachaticích **[korupce@osoud.ptc.justice.cz](mailto:korupce@osoud.ptc.justice.cz)**

- adresy pro poštovní styk s Okresním soudem v Prachaticích: Okresní soud v Prachaticích  
správa soudu  
Pivovarská 3  
383 18 Prachatice

Při podezření ze spáchání trestného činu je zaměstnanec povinen věc oznámit též orgánům činným v trestním řízení.

Kromě oznámení na korupční jednání je možno podat oznámení na protiprávní jednání dle Nařízení vlády ČR č. 145/2015 – ochrana oznamovatelů.

V chráněném režimu lze protiprávní jednání oznamovat:

1. prostřednictvím vnitřního oznamovacího systému
2. oznámením ministerstvu spravedlnosti prostřednictvím odkazu:  
<https://oznamovatel.justice.cz/chci-podat-oznameni/>
3. ve vybraných případech je možné zjištěné informace uveřejnit (např. prostřednictvím sdělovacích prostředků – více informací ke zveřejnění zde:  
<https://oznamovatel.justice.cz/kdy-se-muze-oznamovatel-obratit-primo-na-verejnost/>

#### Úkol:

- 1.4.1 Průběžně aktualizovat kontakty pro oznamování korupce a zajistit jejich zveřejňování na intranetových a internetových stránkách okresního soudu.

Odpovědnost: ředitel správy, správce informačních a komunikačních technologií

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

## **1.5 Ochrana oznamovatelů**

Okresní soud deklaruje nastavení postupů a pravidel, které zajistí podporu a ochranu osobám, upozorňujícím v dobré víře na možné korupční jednání. Správně nastavený systém oznamovacích mechanismů napomáhá zabránit nekalému jednání, předchází problémům a posiluje etiku a kulturu uvnitř organizace. Dne 2. 1. 2015 byla vydána pod spisovou značkou 15 Spr 715/2014 instrukce Okresního soudu v Prachaticích o vyřizování stížností, oznámení a podnětů v rámci interního protikorupčního programu.

#### Úkol:

- 1.5.1 Vedoucí zaměstnanci odpovídají za aktivní propagaci systému ochrany oznamovatelů.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně, trvale

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

- 1.5.2 Zaměstnanec nesmí být diskriminován za to, že podal oznámení o podezření na korupční jednání. Nesmí být vůči němu v této souvislosti činěny přímé ani nepřímé represe.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: trvale

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

- 1.5.3 Oznamovateli je zaručena anonymita pro jeho ochranu (pokud o ni požádá).

Odpovědnost: předsedkyně okresního soudu

Termín: trvale

Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro roční hodnocení

## 2. Transparentnost

**Cílem** je odrazovat zaměstnance od korupčního jednání prostřednictvím zvyšování pravděpodobnosti jejího odhalení.

Transparentnost umožňuje veřejnou kontrolu hospodaření státu jak soudci a zaměstnanci, tak veřejností. Zároveň zvyšuje pravděpodobnost odhalení korupce a tím odrazuje od korupčního jednání.

Transparentnost ve všech činnostech je jednou ze základních priorit okresního soudu. K budování transparentního prostředí přispívá zveřejňování relevantních informací, zejména o nakládání s veřejnými prostředky.

### 2.1 Zveřejňování informací o veřejných prostředcích

OSPT zpřístupňuje informace o nakládání s veřejnými prostředky zaměstnancům i veřejnosti za účelem zvýšení pravděpodobnosti odhalení korupce

Úkol:

2.1.1 Na webu [www.justice.cz](http://www.justice.cz) průběžně zveřejňovat informace o nakládání s majetkem v oblasti nabídek prodeje a pronájmu, veřejných zakázek, seznam uzavřených smluv včetně dodatku a schválený rozpočet.

Odpovědnost: ředitel správy, správce informačních a komunikačních technologií, referentka správy

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

2.1.2 Na webu [www.justice.cz](http://www.justice.cz) zveřejňovat, respektive aktualizovat k datu 15. února a 15. srpna vždy za předchozí pololetí seznam:

- poradenských a ostatních externích společností působících na základě mandátní či jiné smlouvy,
- advokátů a advokátních kanceláří, které mají uzavřené smlouvy o poskytování právních služeb, a to včetně sjednaných či smluvních odměn za činnost, včetně uvedení souhrnu vyplacených finančních prostředků.

Odpovědnost: ředitel správy

Termín: vždy k datu 15. 2. a 15. 8.

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

2.1.3 Na základě zákona číslo 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, uveřejňovat v registru smluv (<https://smlouvy.gov.cz/>) smlouvy a objednávky s finančním plněním vyšším než 50 000 Kč bez DPH.

Odpovědnost: ředitel správy, správce informačních a komunikačních technologií, referentka správy

Termín: průběžně



Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

2.1.4 Na webu [www.justice.cz](http://www.justice.cz) zveřejňovat informace vztahující se k poskytování grantů, dotací a prostředků z evropských či jiných fondů.

Odpovědnost: ředitel správy, referentka správy

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

2.1.5 Na webu [www.justice.cz](http://www.justice.cz) průběžně zveřejňovat nabídky prodeje a pronájmu majetku státu, tyto zveřejňovat též na webu [www.uzsvm.cz](http://www.uzsvm.cz).

Odpovědnost: ředitel správy

Součinnost: referentka správy

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

## 2.2 Zveřejňování informací o systému rozhodování

Transparentní aktivní zpřístupňování informací o struktuře a kompetencích při rozhodování soudu soudcům, zaměstnancům a veřejnosti. Zveřejňování informací musí být prováděno v souladu s platnou legislativou, v rozsahu daném resortními a vnitřními předpisy. OSPT transparentně zpřístupňuje informace o struktuře a kompetencích při rozhodování zaměstnancům i veřejnosti na svých internetových stránkách <https://www.justice.cz/web/okresni-soud-v-prachaticich/>.

Zveřejnění je prováděno v rozsahu:

- Informace o struktuře soudu, vyjadřující vztahy podřízenosti a nadřízenosti,
- Rozvrh práce pro příslušný rok a jeho změny,
- organizační struktura soudu,
- povinně zveřejňované informace podle § 5 odstavec 1 zákona číslo 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů,
- úřední deska soudu (elektronická).

Úkol:

2.2.1 Zveřejňovat povinně informace způsobem umožňujícím vzdálený přístup podle § 5 odstavec 1 zákona číslo 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Odpovědnost: vedení okresního soudu, správce informačních a komunikačních technologií, dozorní úřednice

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

2.2.2 Zveřejňovat informace o struktuře okresního soudu na webových stránkách Ministerstva spravedlnosti [www.justice.cz](http://www.justice.cz).

Odpovědnost: vedení okresního soudu, správce informačních a komunikačních technologií

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

2.2.3 Na webových stránkách www.justice.cz zveřejňovat pravidelně rozvrh práce okresního soudu na příslušný kalendářní rok, který podrobně stanoví způsob rozdělení věcí mezi jednotlivá soudní oddělení, která se vytvářejí pro jednotlivé senáty a samosoudce. Vedle jednotlivých soudních oddělení je v rozvrhu práce uvedena správa soudu. Zde je určeno, jak jsou začlenění jednotliví zaměstnanci odborného aparátu soudu a kterými činnostmi se pověřují. Na webových stránkách jsou zveřejňovány i změny rozvrhu práce.

Odpovědnost: vedení okresního soudu, správce informačních a komunikačních technologií, dozorní úřednice

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

2.2.4 Pravidelně ověřovat možnosti zveřejňování všech relevantních informací na webových stránkách okresního soudu.

Odpovědnost: vedení okresního soudu, správce informačních a komunikačních technologií

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

### 3. Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol

**Cílem** je nastavit účinné kontrolní mechanismy a zajistit efektivní odhalování korupčního jednání.

Aktivní řízení korupčních rizik napomáhá identifikovat oblasti se zvýšeným korupčním potenciálem a prověřovat a posilovat existenci a funkčnost kontrolních mechanismů v těchto následujících oblastech.

#### 3.1 Hodnocení korupčních rizik

Identifikace, hodnocení a řízení korupčních rizik je součástí celkového procesu práce s riziky spojenými s činností okresního soudu. Efektivní řízení rizik je podmíněno fungováním účinného vnitřního kontrolního systému.

Hodnocení korupčních rizik zahrnuje zejména:

- identifikaci korupčního rizika, tj. potenciální nebezpečí, že v určitém procesu probíhajícím u okresního soudu může dojít ke korupčnímu jednání zaměstnance;
- hodnocení korupčního rizika, tj. stanovení míry pravděpodobnosti, že tato skutečnost nastane (stupeň četnosti), a stanovení míry dopadu (vlivu) na chod okresního soudu; součinem těchto dvou veličin je míra významnosti korupčního rizika.
- vytvoření katalogu korupčních rizik,
- nastavení kontrolních mechanismů pro zabránění korupci, tj. přijetí konkrétních opatření, která budou minimalizovat pravděpodobnost vzniku či dopad jednotlivých identifikovaných rizik a bránit tomu, aby mohla nastat;
- sledování plnění protikorupčních opatření k eliminaci a minimalizaci rizik a hodnocení jejich realizace a účinnosti, případná aktualizace při vzniku a identifikaci nového korupčního rizika na základě vývoje procesů probíhajících u okresního soudu.

Vedoucí zaměstnanci identifikují a hodnotí korupční rizika spojená s činností okresního soudu a hodnotí přiměřenost a účinnost přijatých opatření k minimalizaci rizik. Identifikovaná korupční rizika a opatření přijímaná k jejich potlačení jsou obsažena v Katalogu korupčních rizik.

Pro hodnocení korupčního rizika je využíván následující bodový systém:

Pravděpodobnost výskytu jevu (korupčního jednání)

Stupeň	Pravděpodobnost výskytu jevu
1	Téměř vyloučený, výjimečný
2	Možný, avšak nepravděpodobný
3	Možný, pravděpodobný
4	Pravděpodobný, častý
5	Téměř jistý

Dopad výskytu jevu (korupčního jednání)

Stupeň	Míra dopadu jevu na chod OSS
1	Prakticky žádný, bez vlivu, nevýznamné finanční ztráty
2	Málo podstatný, malé finanční ztráty
3	Podstatný, opakující se výpadky, střední finanční ztráty
4	Zásadní, selhání základních funkcí, velké finanční ztráty
5	Devastující, OSS není schopna plnit úkoly, které jí ukládá zákon a pro které byla zřízena, obrovské finanční ztráty

Vzorec výpočtu míry významnosti korupčního rizika je následující:

***významnost korupčního rizika = pravděpodobnost výskytu jevu x dopad výskytu jevu***

Úkol:

3.1.1 Vyhodnocovat korupční rizika a opatření, která byla přijata ke snížení jejich pravděpodobnosti nebo dopadu.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

### 3.2 Monitoring kontrolních mechanismů odhalujících korupci

Pravidelné testování účinnosti kontrolních mechanismů pro zabránění či odhalení korupčního jednání. Tento proces je součástí řídicí činnosti vedoucích zaměstnanců na všech úrovních řízení. Součástí

monitoringu je posuzování dostatečnosti deklarovaných opatření ke snížení rizika korupčního jednání a rovněž aktuálnost a přiměřenost souvisejících interních předpisů.

Úkol:

3.2.1 Vedoucí zaměstnanci zajistí v rámci své řídicí a kontrolní činnosti prověření funkčnosti nastavených opatření a mechanismů k odhalení korupčního jednání a posouzení aktuálnosti a přiměřenosti souvisejících interních předpisů.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

### 3.3 Prošetřování rizikových oblastí

Zaměření kontrolní činnosti na oblasti s vysokým stupněm korupčního rizika s cílem vyhodnotit, zda existují skutečnosti nasvědčující výskytu korupčního jednání. Rizikové oblasti podrobovat průběžným kontrolám v rámci vnitřní kontrolní řídicí činnosti, prováděné vedoucími zaměstnanci.

Úkol:

Vedoucí zaměstnanci v oblastech, u nichž je významnost rizik korupce hodnocena jako střední až vysoká, zabezpečí zvýšenou průběžnou kontrolu těchto oblastí.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

## 4. Postupy při podezření na korupci

**Cílem** je minimalizovat ztráty způsobené korupčním jednáním a zabránit výskytu dalšího obdobného jednání.

Bezodkladná reakce na podezření na korupční jednání zvyšuje pravděpodobnost jeho správného prověření a případného prokázání. Důkladná analýza příčin vzniku korupčního jednání je pak zásadní pro posílení preventivních mechanismů, které sníží riziko opakovaného výskytu korupce.

### 4.1 Postupy při prošetřování podezření na korupci

Nastavení postupů vedoucích k bezodkladnému internímu prošetřování podezření na korupci a k minimalizaci vzniklé škody. Příslušní soudní funkcionáři musí nejprve bezodkladně prošetřit relevanci oznámeného podezření na korupci. Součástí postupu je důkladná analýza příčin vzniku korupce a ověření rozsahu korupčního jednání.

Oznámení při podezření na korupci soudců prověřuje místopředsedkyně okresního soudu. Oznámení při podezření na korupci zaměstnanců správy a výkonu prověřuje ředitel správy. Výsledky zjištění při oznámení podezření na korupci u soudců nebo zaměstnanců jsou předloženy k rozhodnutí předsedovi okresního soudu.

V případě přijetí oznámení při podezření na korupci místopředsedkyně okresního soudu nebo ředitele správy, prověřuje okolnosti předseda okresního soudu nebo jí pověřená osoba.

V případě přijetí oznámení při podezření na korupci předsedy okresního soudu, prověřuje okolnosti předsedkyně krajského soudu nebo jí pověřená osoba.

Okresním soudem byl pro případ podezření na korupci vydán dne 31. 12. 2014 pokyn předsedkyně okresního soudu o postupu při podezření na korupci, sp. zn. 15 Spr 717/2014.

Úkol:

4.1.1 Při prošetřování oznámení podezření na korupci postupovat v souladu s pokynem předsedkyně okresního soudu ze dne 31. 12. 2014, sp. zn. 15Spr 717/2014, ve znění pozdějších změn.

Odpovědnost: vedení okresního soudu

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

## 4.2 Následná opatření

Následná opatření spočívají v disciplinárních opatřeních, řešení vzniklých škod a úpravě nastavení vnitřních procesů, zveřejňování informací a závěrů. Implementace nápravných opatření omezí opakování korupčního jednání či zajistí jeho včasné odhalení v budoucnu. Součástí opatření je i nastavení postupu a odpovědnosti za rozhodování o disciplinárních opatřeních týkajících se účastníků korupčního jednání; disciplinární opatření musí mít za cíl zajištění ochrany majetku státu.

Úkol:

4.2.1 Na základě prokázaného korupčního jednání jsou k jeho eliminaci přijímána opatření zaměřená na oblast úpravy vnitřních předpisů, vyvození disciplinárních sankcí a řešení vzniklých škod.

Odpovědnost: vedení okresního soudu

Termín: průběžně

Termín vyhodnocení: k datu 31. prosince lichého kalendářního roku jako podklad pro roční vyhodnocení IPP-OSPT

## 5. Vyhodnocování interního protikorupčního programu

**Cílem** je zjistit, zda jsou plněna protikorupční opatření, zdokonalovat IPP-OSPT a umožnit koordinaci protikorupčních aktivit s dalšími resorty.

### 5.1 Shromáždění údajů a vyhodnocení interního protikorupčního programu

Vyhodnocování účinnosti IPP-OSPT je zaměřeno na plnění jeho jednotlivých částí jak kvalitativně, tak kvantitativně, na účinnost tohoto plnění a na implementaci nápravných opatření.

Úkol:

5.1.1 Vyhodnocení účinnosti IPP-OSPT současně s případnou aktualizací katalogu korupčních rizik zpracují vedoucí zaměstnanci a předloží předsedkyni okresního soudu

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: do 15. 1. 2026 podle stavu k 31. 12. 2025 jako podklad pro roční hodnocení a aktualizaci IPP-OSPT

### 5.2 Zpráva o Interním protikorupčním programu Okresního soudu v Prachaticích

O plnění IPP OSPT ve struktuře výše uvedených opatření je každoročně zpracována zpráva. Obsahem zprávy je stav působení protikorupčních nástrojů, plán nápravných opatření, systém a rozsah realizovaných školení, katalog korupčních rizik, počet identifikovaných podezření na korupci a výsledek jejich prověření,

zhodnocení účinnosti celého protikorupčního programu. Zpráva je předkládána předsedkyni okresního soudu.

Úkol:

5.2.1 Provést celkové vyhodnocení účinnosti IPP a zpracovat Zprávu o IPP-OSPT z informací a vyhodnocení předložených jednotlivými soudními odděleními a správou soudu.

Odpovědnost: ředitel správy

Termín: zprávu o vyhodnocení IPP-OSPT zpracovat vždy do 31. března následujícího sudého kalendářního roku podle stavu k 31. prosinci předchozího lichého kalendářního roku (do 31. 3. 2026).

5.2.2 Na základě Zprávy o IPP-OSPT navrhne ředitel správy předsedkyni okresního soudu konkrétní úkoly pro vedoucí zaměstnance, jak zefektivnit manažerskou kontrolní činnost.

Odpovědnost: ředitel správy

Termín: každý sudý kalendářní rok do 31. března

### **5.3 Aktualizace Interního protikorupčního programu Okresního soudu v Prachaticích**

Je prováděná na základě jeho pravidelného vyhodnocování vedoucími zaměstnanci. Aktualizovaný IPP obsahuje úpravy jednotlivých bodů tam, kde ze zprávy o plnění a z hodnocení účinnosti vyplynula potřeba zlepšení, nebo uvedený úkol byl jednoznačně splněn. Aktuální znění bude zveřejňováno na internetových stránkách soudu.

Úkol:

5.3.1 Provést aktualizaci IPP-OSPT, při aktualizaci vycházet ze závěrů zprávy o IPP-OSPT a přijatých nápravných opatření a provést kontrolu souladu s aktuálním IPP-OSPT. IPP-OSPT musí být v souladu s aktuálním Rámcovým resortním interním protikorupčním programem, který je k dispozici na adrese [www.korupce.cz](http://www.korupce.cz).

Odpovědnost: ředitel správy

Termín: do 30. června sudého kalendářního roku (do 30. 6. 2026).

5.3.2 Aktualizované znění IPP po schválení předsedkyní okresního soudu zveřejnit na internetových stránkách okresního soudu.

Odpovědnost: ředitel správy, správce informačních a komunikačních technologií

Termín: do 30. června sudého kalendářního roku (do 30. 6. 2026).

5.3.3 Provést aktualizaci katalogu korupčních rizik okresního soudu v návaznosti na vyhodnocení účinnosti opatření. Po schválení předsedkyní okresního soudu zveřejnit na intranetových stránkách okresního soudu v odkazu „Protikorupční program Okresního soudu v Prachaticích“ na záložce „Dokumenty“.

Odpovědnost: ředitel správy, správce informačních a komunikačních technologií

Termín: do 30. června sudého kalendářního roku podle potřeby (do 30. 6. 2026).

## **B. Závěr**

IPP-OSPT je účinný dnem podpisu předsedkyní okresního soudu a je závazný pro všechny soudce a zaměstnance Okresního soudu v Prachaticích. Soudci a zaměstnanci jsou povinni IPP-OSPT v potřebném rozsahu respektovat a řídit se jím, přičemž se nezabývají povinnosti dodržovat i ostatní ustanovení obecně platných právních předpisů.

Tímto pozbývá platnosti „Interní protikorupční program Okresního soudu v Prachaticích sp.zn. 15 Spr 392/2020 ze dne 30. 6. 2020.

V Prachaticích dne 25. 6. 2024

---

JUDr. Simona Vojíková  
předsedkyně Okresního soudu v Prachaticích