

111 1720/4

Rozvrh práce

18/9 2007

Okresního soudu v Písku pro rok 2006

změna č. 1 - platnost od 1. září 2006

zpracovaný podle § 2 vyhlášky MS ČR ze dne 23. 12. 1991 č. 37/1992 Sb. o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy ve znění pozdějších změn a doplňků

Okresní soud v Písku

Pracovní doba a doba pro styk s občany :

PO	7.00 - 15.15 hod.
ÚT	7.00 - 15.15 hod.
ST	7.00 - 16.30 hod.
ČT	7.00 - 15.15 hod.
PÁ	7.00 - 15.15 hod.

Návštěvy u předsedy okresního soudu : úterý 13.00 - 15.00 hod.

Informace dle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím se podávají u předsedy okresního soudu Mgr. Petra Máci a to v době od 13.00 hod. do 15.00 hod. každé úterý

SPRÁVA SOUDU :Ředitelka správy soudu : **Ludmila MAŇHALOVÁ**

vykonává činnost v rozsahu §u 122a zák. č. 6/2002 Sb.

Předseda okresního soudu : **Mgr. Petr MÁČA**

vykonává státní správu okresního soudu dle dle §u 121/1 zák č. 6/2002 Sb.

vyřizuje stížnosti podle § 171 č. 6/2002 Sb.

odpovídá za hospodaření s majetkem organizační složky

Místopředseda okresního soudu : **Mgr. Martin KRÁL**

vykonává státní správu okresního soudu dle § 121/4 zák. č. 6/2002 Sb.

okresního soudu dle § 121/4 zák. č. 6/2002 Sb.

a vyřizuje stížnosti v době jeho nepřítomnosti

Účetní soudu : **Eva LYSINOVÁ, Miroslava Všetěčková**Vymáhání justičních pohledávek: **Marie BURDOVÁ, Vendula Horáková**Ostatní správa národ. majetku: **Miroslava VŠETEČKOVÁ, V. Horáková**Návrhové oddělení : **H. VODIČKOVÁ, Z. KRŠOVÁ, M. Kunešová**

doruč. zásilek jako soudní doručovatelé a zabezpečení pošty, tel. ústředna

Pokladna a podatelna: **Hana Vodičková, Zdenka Kršová****V souvislosti se zavedením počítačového programu provádí se přidělování denního nápadu automaticky pomocí výpočetní techniky v systému ISAS.**

Soudní odd.	Obor na vymezení působnosti	Předseda senátu Zastupuje	Samosoudce Zastupuje	Členové senátu - přísedící	Vyšší soudní úředník, tajemník - Zastupuje	Kancelář - přidělení pracovníci
1	a) rozhod. ve věcech obč. - rej. P a Nc - 3/4 věci b) ve věcech L - 1/2 měs. nápadu c) úkony v příprav. řízení I, d) věci Cd cizí prvek - v agendě P a Nc e) rozhod. o PO podle § 76 a) o. s. ř.	JUDr. Josef KURÍK Mgr. Jaroslav Háva	JUDr. Josef KURÍK Mgr. Jaroslav Háva		Zdeňka KÁCOVÁ - VSÚ, zastupuje Mgr. Suchna, dozor JUDr. Cvachová v T úkony dle jed. ř. a z. č. 189/94 Sb., agenda T, Nt a E dohled nad kancel. odd. T, v agendě E dozoruje Mgr. Špeldová	Lenka KUČEROVÁ - vedoucí kanceláře oddělení T vede rejstříky T, Nt, Td a další evidenční pomůcky, spisovna zastupuje Helena Šípková, protokol. úřednice
2	a) rozhod. ve věcech T, Tm, Nt, Td - 1/2 měs. nápadu b) úkony v přípr. říz. T včetně zkrác. řízení c) rozhod. o PO dle § 76 o.s.ř.,	Mgr. Martin KRÁL JUDr. M. Cvachová	Mgr. Martin KRÁL JUDr. M. Cvachová	podle seznamu	Jaroslava VACHTOVÁ - VSÚ zastupuje H. Bruncviková, dozoruje JUDr. Halbrštátová v D, v E Mgr. Špeldová, Nc - § 260 o.s.ř. úkony dle jed. řádu, agenda D, Sd, U, E, Nc., dohled nad odd. D	zapisovatelky v odd. T Kateřina Vavřínová, Jarmila Hubková, protokolující úřednice Jaroslava Lajtová, Helena Šípková, Kateřina Vavřínová
3	a) rozhod. ve věcech obč. - rej. PaNc - 1/4 věci, b) agenda Rod c) rej. E - 1/4 věci, d) úkony v přípr. říz. T, e) rozhod. o PO § 76 o. s. ř. f) Nc - soukrom exekutoři - 1/4 věci	Mgr. Jaroslav HÁVA JUDr. Josef Kuřík v PaNc, Rod Mgr. Špeldová v agendě E	Mgr. Jaroslav HÁVA JUDr. Josef Kuřík v PaNc a Rod Mgr. Špeldová v agendě E		Josef KOVÁŘÍK - VSÚ, úkony dle jed. řádu a z. č. 189/94 Sb., zast. ing. Suchna, dozor Mgr. Slaninková, agenda C - porozsudková agenda, agenda Ro	Dana ŠACHOVÁ - vedoucí kanceláře odděl. PaNc vede rejstříky PaNc a ostat. eviden. pomůcky, spisovna zastupuje Kateřina Kurzová

					dozoruje odd. C, vykonavatel	zapisovatelky v oddělení PaNc Marie Vaňatová, Kateřina Kurzová
4	a) rozhod. ve věcech C-2/9 měs.náp., b) rozhod. ve věcech D, které nepřísluší výřiz. VSÚ - 1/2 c) Nc - § 67, 68 a 76 o. s. ř. - 1/5 věcí d) 1/4 věcí C pracovní e) 1/4 věcí C s cizím prvkem	JUDr. Vlasta HALBRŠTATOVÁ JUDr. Petr Fořt P.h.D	JUDr. Vlasta HALBRŠTATOVÁ JUDr. Petr Fořt P.h.D	podle seznamu	Jana HRDLIČKOVÁ - VSÚ, zastupuje M. Müllerová, dozoruje Mgr. Špeldová, úkony dle jed. ř. a z. č. 189/94 Sb., agenda E, dohled nad vykonavatelkou Hudcovou a Kovaříkem dohled nad odd. E	Milušě Soukupová - vedoucí kanceláře odděl. C, spisovna, vede rejstřík C a Nc zastupuje Rajtmajerová Iva, zapisovatelky Iva Rajtmajerová, Lucie Švehlová Daniela Procházková, Pavla Kutinová,
Soudní odd.	Obor na vymezení působnosti	Předseda senátu Zastupuje	Členové senátu - přisídící	Vyšší soudní úředník, tajemník - Zastupuje	Kancelář - přidělení pracovníci	
5	a) rozhod. ve věcech T, Tm, Nt, Td - 1/2 měs.náp., b) úkony v příp. řízení T včetně zkrác. říz. c) rozhodování o PO podle § 76 a) o. s. ř.	JUDr. Marie CVACHOVÁ Mgr.Martin KRÁL	JUDr. Marie CVACHOVÁ Mgr. Martin KRÁL	podle seznamu	Mgr. Pavel Suchna - VSÚ, agenda T, Nt, Ro a C - porozsudková agenda zastupuje Kácová v T, Kovařík v C a Ro, úkony dle jed. ř. a z. č. 189/94 Sb. dohled nad odd. Ro, dozoruje v agendě T - Mgr. Král, v agendě C-JUDr. Halbrštátová	Monika HANZÁKOVÁ - vedoucí kanceláře odděl. E, vede rejstřík E a ostat. evidenční pomůcky, spisovna zast. Dagmar NOVÁKOVÁ - vede rej. Nc soukrom. exek. zapisovatelky v odd.výkonu rozhodnutí Marie Cibulková, Olga Machníková Hana Dudová,
6	a) rozhod. ve věcech C - 2/9 měs. nápadu b) 1/4 věcí C pracovní a 1/4 C s cizím prvkem, c) Cd s cizím prvkem d) Nc § 67,68 a 76 o. s. ř. - 1/5 věcí	Mgr. Vlasta SLANINKOVÁ JUDr. Vlasta HALBRŠTATOVÁ	Mgr. Vlasta SLANINKOVÁ JUDr. Vlasta HALBRŠTATOVÁ	podle seznamu	Hana BRUNCVIKOVÁ - VSÚ D, Sd, U, PaNc, Nc zastupuje Vachtová, dozoruje JUDr.Fořt v agendě D, JUDr. Kuřík v agendě PaNc úkony dle jed. ř. a z. č. 189/94 Sb. dohled nad odd. PaNc, Nc - § 260 o. s. ř.	Věra KREJČOVÁ - vedoucí kancel.odd D, zastupuje Simona Jánová řízení o úschovách a o umořování listin, řízení dle § 260 o.s.ř., spisovna vede rejstřík D, Sd, U, Cd a ost.evid.pomůcky, mundaž D, Cd, Simona JÁNOVÁ, zapisovatelka v oddělení D vedení rejstříku Ro včetně mundaže, zápis v návrhovém oddělení
7	a) rozhod.ve věcech C - 2/9 měs. náp. b) 1/4 věcí C - pracovní c) 1/2 věcí D, které nepřísluší VSÚ d) 1/4 věcí C s cizím prvkem e) Nc § 67,68 a 76 o. s. ř. - 1/5 věcí	JUDr. Petr Fořt PhDr. JUDr. Halbrštátová	JUDr. Petr Fořt PhDr. JUDr. Halbrštátová	podle seznamu	Marie MULLEROVÁ - VSÚ, agenda E, úkony dle jed. ř. a z. č. 189/94 Sb., úřední knihovna zastupuje Hrdličková, dozoruje Mgr.Špeldová, dohled nad vykonavatelem Vojtěškem	
8	a) rozhod. ve věcech C - 1/9 měs.nápadu, b) Nc - § 67, 68 a 76 o. s. ř. - 1/5 věcí	Mgr. Petr MÁČA JUDr.Petr FOŘT P.h.D	Mgr. Petr MÁČA JUDr. Petr FOŘT P.h.D			

10	mateřská dovolená a) rozhod. ve věcech C - napadlých do 31.8.2006 b) 1/4 věci Nc soukrom. exek. d) úkony v přípr. řízení T a rozhodování o PO podle § 76a) o.s.ř.	Mgr. Andrea Větrovská JUDr. Alice Veselá Mgr. Vlasta Slaninková Mgr. Háva v Nc - soukrom. exek.	Mgr. Andrea Větrovská JUDr. Alice Veselá Mgr. Vlasta Slaninková Mgr. Háva v Nc - soukrom. exek.	Dana HUDCOVÁ - vedoucí vykonavatelů vykonavatelka Roman Vojtšek - vykonavatel Josef Kovařík - vykonavatel	
11	a) věci rej E - 3/4 měs. nápadu b) Nc soukrom. exek. - 1/2 měs. nápadu c) rozhod. o oprav. prostř. VSÚ v agendě E d) Nc - § 260a) o.s.ř., Cd - prohl. o maj.	Mgr. Andrea Větrovská JUDr. Alice Veselá Mgr. Vlasta Slaninková Mgr. Háva v Nc - soukrom. exek.	Mgr. Andrea Větrovská JUDr. Alice Veselá Mgr. Vlasta Slaninková Mgr. Háva v Nc - soukrom. exek.		
12	a) rozhod. ve věcech C - 2/9 měs. nápadu - vyjma věci nájmu a užívacích práv bytů a nebyt. prostor. b) rozhod. ve věcech C s cizím prvkem - 1/4 věci c) 1/4 věci C pracovní d) Nc - § 67,68 a 76 o.s.ř. - 1/5 měs. nápadu e) rozhod. ve věcech L - 1/2 měs. nápadu	Mgr. Daniela ŠPELDOVÁ Mgr. Jaroslav Háva	Mgr. Daniela ŠPELDOVÁ Mgr. Jaroslav Háva		
9		JUDr. Ivana PRŮŠOVÁ Mgr. Vlasta Slaninková	JUDr. Ivana PRŮŠOVÁ Mgr. Vlasta Slaninková		

Justiční čekatelka: Mgr. Martina Petříková
výuka dle plánu výchovy

Osoba odborně způsobilá na úseku požární ochrany:
Ludmila MAŇHALOVÁ - ředitelka správy okresního soudu
kancelář č. 232 v I. poschodí

Protestace směnek: JUDr. Ivana Průšová, zastupuje Mgr. Petr Máca,

Elektronická pošta dle § 120/5 VKŘ: Ludmila Maňhalová,
Eva Lysinová

Soudní doručovatelé: Roman Vojtíšek, Dana Hudcová, vedoucí kanceláře všech odd. a jejich zástupci, pracovnice doručného oddělení

Rozvrh činnosti VSÚ:

Agenda D: 1/2 Bruncviková, 1/2 Vachtová

Agenda PaNc: Bruncviková

Agenda T: 2/3 Kácová, 1/3 ing. Suchna

C a Ro: 1/2 Kovařík, 1/2 ing. Suchna

Agenda Cd : 1 1/2 Hrdličková, 1/2 Müllerová vyjma věci s cizím prvkem

Agenda E: movité věci 1/2 Hrdličková, 1/2 Müllerová,

přikázáním pohledávky 1/2 Hrdličková, 1/2 Müllerová

nemovitosti dle pokynu soudce - Vachtová

srážky ze mzdy 1/3 Mullerová, 1/3 Hrdličková, 1/3 Kácová

V Písku dne 1. září 2006

Mgr. Petr Máca

předseda okresního soudu v Písku

Vyřizováno 1. 9. 2006
Sejmuto dne 1. 9. 2007