

Doplněk č. 7 Rozvrhu práce Okresního soudu v Novém Jičíně

Rozvrh práce Okresního soudu v Novém Jičíně pro rok 2021 se s účinností od 1. 10. 2021 mění a doplňuje takto:

1/ V **Obecných principech organizace práce** se k bodu 5. přidává druhý odstavec ve znění: „Asistentka Mgr. Pavlína Koutná se podílí na přípravě Evropského zatýkacího rozkazu a dalších rozhodnutí, opatření, případně pokladů v rámci mezinárodní justiční spolupráce na trestním úseku.“

Ve druhém odstavci bodu 7. , se ve druhé větě doplňují za text „jde-li o rozhodování“ slova „v hlavním líčení“

2/ **II. Úsek trestněprávní** - tabulky soudních oddělení se mění takto:

Soudní oddělení	Soudce	Přisedící	Vyšší soudní úřednice/ asistentka	Protokolující úřednice	Zapisovatelka
	Zástupce		Zástupce		
3T 3Nt 3 Td	JUDr. Jiří Hanzelka	viz příloha č. I	Bc. Iveta Hezká	rejstřík T+Nt všeobecné  Veronika Procházková  rejstřík Nt přípravné + Td  Bc. Natálie Býmová	rejstřík T+Nt všeobecné  Lýdie Macháňová, DiS.  rejstřík Nt přípravné + Td  Lýdie Macháňová, DiS.

	<p><i>Miroslav Čaňo,</i> <i>Ph.D. Mgr.</i> <i>Lenka Sosíková</i> <i>Mgr.</i> <i>Jaromír Pšenica</i> <i>Mgr.</i> <i>Ivana Šostáková</i> <i>Mgr.</i></p>		<p><i>Irena</i> <i>Příbylíková</i></p>	<p><b>rejstřík T+Nt</b> <b>všeobecné</b></p> <p><i>Bc. Taťána</i> <i>Kuzmová</i></p> <p><i>rejstřík Nt přípravné</i> <i>+ Td</i></p> <p><i>Veronika</i> <i>Procházková</i></p>	<p><b>rejstřík T+Nt</b> <b>všeobecné</b></p> <p><i>Veronika</i> <i>Procházková</i></p> <p><i>rejstřík Nt přípravné</i> <i>+ Td</i></p> <p><i>Pavla Omamiková</i></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 50 % nápadu (včetně agendy 3Tm a 3 ROD)</li> <li>- Zajišťování pracovní pohotovosti</li> </ul>				

Soudní oddělení	Soudce	Přísedící	Vyšší soudní úřednice	Protokolující úřednice	Zapisovatelka
	Zástupce		Zástupce		
4 T 4 Nt 4 Td	Mgr. Miroslav Čaňo, Ph.D.	viz příloha č. I	Irena Příbylíková	rejstřík T+ Nt všeobecné Bc. Taťána Kuzmová	rejstřík T + Nt všeobecné  Pavla Omamiková
				rejstřík Nt přípravné + Td  Bc. Natálie Býmová	rejstřík Nt přípravné + Td  Lýdie Macháňová, DiS.
	Mgr. Lenka Sosíková		Bc. Leona Bárová	<i>rejstřík T + Nt</i> <i>všeobecné</i>  <i>Iva Olbrichová</i>	<b>rejstřík T +</b> <b>Nt všeobecné</b>  <i>Lýdie</i> <i>Macháňová,</i> <i>DiS.</i>

	<i>Mgr. Jaromír Pšenica</i> <i>Mgr. Ivana Šostáková</i> <i>JUDr. Jiří Hanzelka</i>			<i>rejstřík Nt přípravné + Td</i> <i>Bc. Taťána Kuzmová</i>	<b><i>Nt přípravné + Td</i></b> <b><i>Pavla Omamiková</i></b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 100 % nápadu (včetně specializace dle níže uvedeného bodu 5)</li> <li>- Specializace dle níže uvedeného bodu 5</li> <li>- Zajišťování pracovní pohotovosti</li> </ul>				

Soudní oddělení	Soudce	Přisedící	Vyšší soudní úřednice	Protokolující úřednice	Zapisovatelka
	<i>Zástupce</i>		<i>Zástupce</i>		
19T 19Nt 19Td	<b>Mgr. Lenka Sosíková</b>	<b>viz příloha č. I</b>	<b>Bc. Leona Bárová</b>	<b>rejstřík T+ Nt všeobecné</b> <b>Iva Olbrichová</b>  <b>rejstřík Nt přípravné + Td</b> <b>Bc. Natálie Býmová</b>	<b>rejstřík T+ Nt všeobecné</b> <b>Eva Svrčinová</b>  <b>rejstřík Nt přípravné + Td</b> <b>Lýdie Macháňová, DiS.</b>
	<i>JUDr. Jiří Hanzelka</i> <i>Mgr. Miroslav Čaňo, Ph.D.</i> <i>Mgr. Jaromír Pšenica</i>		<i>Bc. Iveta Hezká</i>	<b>rejstřík T+ Nt všeobecné</b> <i>Veronika Procházková</i> <b>rejstřík Nt přípravné + Td</b>	<b>rejstřík T+ Nt všeobecné</b> <i>Pavla Omamiková</i> <b>rejstřík Nt přípravné + Td</b> <b>Lýdie</b>

	<i>Mgr. Ivana Šostáková</i>			<i>Iva Olbrichová</i>	<i>Eva Svrčinová</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% nápadu (včetně specializace dle níže uvedeného bodu 6)</li> <li>- Specializace dle níže uvedeného bodu 6</li> <li>- Zajišťování pracovní pohotovosti</li> </ul>				

Soudní oddělení	Soudce	Přisedící	Vyšší soudní úřednice/ asistentka soudce	Protokolující úřednice	Zapisovatelka
	Zástupce		Zástupce		
20T 20Nt 20Td	<b>Mgr. Jaromír Pšenica</b>	viz příloha č. I	<b>Silvie Buryšková /Mgr. Pavlína Koutná</b>	rejstřík T + Nt všeobecné  Ivana Páleníčková  rejstřík Nt přípravené + Td  Bc. Natálie Býmová	rejstřík T + Nt všeobecné  Pavla Omamiková  rejstřík Nt přípravené + Td  Pavla Omamiková
	<i>Mgr. Ivana Šostáková JUDr. Jiří Hanzelka Mgr. Miroslav Čaňo, Ph.D. Mgr. Lenka Sosíková</i>		<i>Bc. Ivana Belicová</i>	<i>rejstřík T + Nt všeobecné  Monika Černochová  rejstřík Nt přípravené + Td</i>	<i>rejstřík T + Nt všeobecné  Eva Svrčinová  rejstřík Nt přípravené + Td</i>

				<i>Ivana Páleníčková</i>	<i>Eva Svrčinová</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% nápadu (včetně specializace dle níže uvedeného bodu 7)</li> <li>- Specializace dle níže uvedeného bodu 7</li> <li>- Zajišťování pracovní pohotovosti</li> </ul>				

Soudní oddělení	Soudce	Přísedící	Vyšší soudní úřednice	Protokolující úřednice	Zapisovatelka
	<i>Zástupce</i>		<i>Zástupce</i>		
32T 32Nt 32 Td	<b>Mgr. Ivana Šostáková</b>	viz příloha č. I	<b>Bc. Ivana Belicová</b>	rejstřík T + Nt všeobecné  <b>Monika Černochová</b>  rejstřík Nt přípravné + Td  <b>Bc. Natálie Býmová</b>	rejstřík T + Nt všeobecné  Eva Svrčinová  rejstřík Nt přípravné + Td  Eva Svrčinová
	<i>Mgr. Jaromír Pšenica</i>  <i>Mgr. Lenka Sosíková</i> JUDr. <i>Jiří Hanzelka</i> <i>Mgr. Miroslav Čaňo,</i> Ph.D.		<i>Silvie Buryšková</i>	<b>rejstřík T + Nt</b>  <i>všeobecné</i>  <i>Ivana Páleníčková</i>  <b>rejstřík Nt</b> <b>přípravné + Td</b>	<b>rejstřík T + Nt</b>  <i>všeobecné</i>  <i>Ljdie Macháňová,</i> DiS.  <b>rejstřík Nt</b> <b>přípravné + Td</b>

				<i>Monika Černochová</i>	<i>Pavla Omamíková</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 100 % nápadu (včetně specializace dle níže uvedeného bodu 8)</li> <li>- Specializace dle níže uvedeného bodu 8</li> <li>- Zajišťování pracovní pohotovosti</li> </ul>				

**Soud pro mládež - pracoviště Okresní soud v Novém Jičíně**

Soudní oddělení	Soudce	Přísedící	Vyšší soudní úřednice	Protokolující úřednice	Zapisovatelka
	Zástupce		Zástupce		
3Tm 3Ntm 3ROD	JUDr. Jiří Hanzelka	viz příloha č. I	Bc. Iveta Hezká	rejstřík ROD, Tm + Ntm všeobecné  Veronika Procházková  Ntm přípravné Bc. Natálie Býmová	rejstřík ROD, Tm + Ntm všeobecné  Lýdie Macháňová, DiS.  Ntm přípravné Lýdie Macháňová, DiS
	<i>Mgr. Lenka Sosíková Mgr. Jaromír Pšenička Mgr. Ivana Šostáková Mgr. Miroslav Čaňo, Ph.D.</i>		<i>Irena Přibylíková</i>	rejstřík ROD, Tm + Ntm všeobecné  <i>Bc. Taťána Kuzmová</i>  Ntm přípravné	rejstřík ROD, Tm + Ntm všeobecné  <i>Veronika Procházková</i>  Ntm přípravné

				<i>Veronika Procházková</i>	<i>Eva Svrčinová</i>
	<b>- 100% nápadu</b> <b>- Specializace dle níže uvedeného bodu 3</b> <b>- Zajišťování pracovní pohotovosti</b>				

3/ Text pod tabulkou 3Tm, 3Ntm, 3ROD bude znít takto:

„Vyřizováním spisů zrušeného soudního oddělení 1T, které jsou přiděleny Mgr. Miroslavu Čaňovi, Ph.D. a Mgr. Lence Sosíkové, se pověřuje vyšší soudní úřednice Irena Příbylíková (zapisovatelka Pavla Omamíková).

Vyřizováním spisů zrušeného soudního oddělení 5T, které jsou přiděleny Mgr. Miroslavu Čaňovi, Ph.D. a Mgr. Jaromíru Pšenicovi, se pověřuje vyšší soudní úřednice Silvie Burýšková (zapisovatelka Pavla Omamíková).

Vyřizováním spisů zrušeného soudního oddělení 21T, které jsou přiděleny Mgr. Miroslavu Čaňovi, Ph.D. a JUDr. Jiřímu Hanzelkovi, se pověřuje vyšší soudní úřednice Bc. Iveta Hezká (zapisovatelka Lýdie Machánová, DiS.).

Vyřizováním spisů zrušeného soudního oddělení 22 T, které jsou přiděleny Mgr. Miroslavu Čaňovi, Ph.D. a Mgr. Ivaně Šostákové, se pověřuje vyšší soudní úřednice Bc. Leona Bárová (zapisovatelka Eva Svrčinová).

Od 1. 6. 2021 je zapojena do všech soudních oddělení trestněprávního úseku Mgr. Lucie Bujnošková, a to z 50 %. Současně je z 50 % zapojena i do práce na úseku občanskoprávním opatrovnickém a péče o nezletilé.

Od 1.10.2021 je zapojena do všech soudních oddělení trestněprávního úseku Mgr. Pavlína Koutná.

Na podkladě pověření příslušného soudce realizují jednotlivé úkony spojené s rozhodovací činností soudu v trestním řízení, při respektování omezení upraveného v § 12 zák. č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednicích, a to zejména:

- a) zajišťují podklady a vyhotovují koncepty rozhodnutí zejména při rozhodování
  - o osvědčení ve zkušební době podmíněného zastavení trestního stíhání – § 308 odst. 1 trestního řádu
  - o odkladech výkonu trestu odnětí svobody - § 322 a § 323 tr.ř.
  - o povolení a odvolání splátek peněžitého trestu - § 342 tr.ř.
  - o přeměně peněžitého trestu nebo jeho zbytku - § 344 odst. 1 tr.ř.
  - o zahlazení odsouzení - § 364 tr.ř.

- b) zajišťují činnost při výkonu soudnictví upravenou v § 251 trestního řádu u podaných odvolání do rozhodnutí vydaných od 1. 6. 2021
- c) provádí úkony stanovené v § 26 odst. 2 Instrukce Ministerstva spravedlnosti č. 505/2001 – Org. ze dne 3. 12. 2001, tj. kontrolu seznamu vydaných příkazů k zatčení, zvážení dalšího postupu u nerealizovaných příkazů k zatčení,
- d) vykonávají činnost svěřenou asistentu soudce v soudních odděleních, zejména úkony dle § 36a odst. 4, 5 zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích,

a to od 1.10.2021 Mgr. Lucie Bujnošková v senátech 3T , 3Tm , 3ROD, 4T a 19T a Mgr. Pavlína Koutná v senátech 20T a 32T.“

#### 4/ Zásady pro přidělování trestních věcí se mění takto:

V bodě 1., první část první věty bude znít: „Soudní oddělení 4T vyřizuje pravomocně neskončené a obživlé trestní věci z oddělení budou v první větě uvedena oddělení „1T, 5T, 21T, 22T včetně rejstříku Nt s následujícími výjimkami“

Druhý a třetí odstavec bodu 1. budou znít: „K rozhodování o trestních věcech, které byly na základě rozvrhu práce účinného do 30. 9. 2021 přiděleny soudcům z ostatních soudních oddělení a ve kterých již učinili procesní úkony, jsou tito příslušní i nadále (5T – Mgr. Pšenica, 21T – JUDr. Hanzelka, 22T Mgr. Šostáková, věci přidělené dle předchozího odstavce).

Porozsudkovou agendu z uvedených oddělení přebírá k vyřizování oddělení 4T s výjimkou věcí, v nichž rozvrhem práce účinným do 30.9.2021 stanovený soudce vydal meritorní rozhodnutí, či provedl jiný procesní úkon (21T – Mgr. Šostáková).“

Bod 3. bude znít: „Pouze do soudního oddělení 3 Tm a 3 ROD se zapisují věci mladistvých (hlava II. zákona č. 218/2003 Sb.) a dětí mladších 15-ti let, které se dopustily činu jinak trestného (hlava III. zák. č. 218/2003 Sb.). Soudní oddělení 3 Tm, 3 Ntm přebírá veškerou agendu z oddělení 1 Tm, 1 Ntm.“

Bod 4. bude znít: „Do soudního oddělení 3T se přiděluje 50 % množství spisů připadajících na každé oddělení úseku trestněprávního, přičemž do přidělených spisů se započítávají rovněž spisy napadlé do oddělení 3Tm a 3 ROD.“

Bod 5. bude znít: „Pouze do soudního oddělení 4T se přidělují věci finanční bankovní kriminality (§ 225, § 233, § 235, § 236, § 239, § 245, § 246, § 247, § 254, § 256, § 257, 258, § 259 tr. zákoníku) spáchané při činnosti banky, investiční společnosti nebo investičního fondu, obchodníka s cennými papíry, pojišťovny, zdravotní pojišťovny, penzijního fondu, stavební spořitelny nebo spořitelního a úvěrového družstva, nebo na burze cenných papírů spáchaných zaměstnanci, orgány nebo akcionáři vyjmenovaných právních subjektů.“

Bod 6. bude znít: „Pouze do soudního oddělení 19 T se přidělují věci s cizím prvkem a veškerý nápad návrhů dle zákona č. 104/2013 Sb. o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních, o nichž soud rozhoduje rozsudkem.“



Bod 8. bude znít: „Pouze do soudního oddělení 32 T se přiděluje 50 % věcí proti bezpečnosti železniční, silniční, letecké a jiné dopravy (§ 143, § 147, § 148, § 273, § 277 tr. zákoníku) a věcí spáchaných v souvislosti s řízením dopravního prostředku, včetně cizinců, s výjimkou trestných činů dle § 337 odst. 1 písm. a) tr. zákona a § 274 odst. 1 tr. zákoníku.“

5/ Mění se číslování jednotlivých **Zásad pro přidělování trestních věcí** s ohledem na vypuštění původního bodu 12. tak, že se nově číslo každé zásady snižuje o jednu, počínaje zásadou č. 13, která je nově označena jako 12., atd. tak, aby jednotlivé body na sebe plynule navazovaly.

Nový bod 13. bude znít: „O příkazech k zatčení vydaných po podání obžaloby (návrhu na potrestání) rozhoduje v pracovní době soudce, který je vydal. V případě, že nemůže tento realizovat, rozhoduje soudce, který zajišťuje pracovní pohotovost.“

6/ **Zásady pro přidělování trestních věcí týkající se rejstříku Nt a Ntm** budou znít:

„1. Věci náležející do rejstříku Nt (část všeobecná a návrhy dle zákona č. 104/2013 Sb. o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních, o nichž soud rozhoduje jinak než rozsudkem) se zapisují po jedné věci podle pořadí jejich nápadu do jednotlivých soudních oddělení, které si vedou vlastní rejstříky Nt v pořadí 3 Nt, 4 Nt, 19 Nt, 20 Nt a 32 Nt dle automatického režimu ISAS) s tím, že do soudního oddělení 3T se přiděluje 50 % množství spisů připadajících na každé oddělení trestněprávního úseku.

2. Věci náležející do rejstříku Nt, část přípravné řízení se zapisují do příslušných pododdílů rejstříku Nt soudce, který zajišťuje dosažitelnost při zohlednění těchto výjimek:

a) věci z přípravného řízení, které napadly ve dnech pracovního volna po 16.00 hod. dne předcházejícímu pracovnímu dni, se zapisují do rejstříku Nt soudce, který má stanovenou dosažitelnost v následujícím týdnu. Obdobně platí pro rejstřík T při zkráceném řízení se zadržanou osobou. O těchto věcech rozhoduje soudce příslušného soudního oddělení, v němž je rejstřík veden,

takto určený soudce rozhoduje i o případných dalších návrzích v téže věci ve vztahu k témuž obviněnému, pokud by měl takový úkon odůvodnit u jiného soudce postup upravený v § 30 trestního řádu

b) v případě, že soudce, který zajišťuje pohotovost, nebude moci z důvodu podjatosti, nečekané překážky v práci či jiného obdobného důvodu, o návrhu rozhodnout, zastupuje jej rozvrhem práce určený zástupce postupně dle stanoveného pořadí

c) v případě, že je podán návrh státní zástupkyně Mgr. Žanetou Čaňovou a pracovní pohotovost zajišťuje Mgr. Čaňo, Ph.D., o návrhu rozhodne soudce, který má stanovenou dosažitelnost v následujícím týdnu.

Přehled soudců zajišťujících pohotovost je uložen na informačním oddělení soudu.

3. Věci agendy soudu pro mládež (část všeobecná i přípravné řízení) se vždy zapisují do rejstříku 3 Ntm.

4. Věci z přípravného řízení v rejstříku 3 Ntm vyřizují soudci se stanovenou dosažitelností s výjimkou těch, které napadly ve dnech pracovního volna po 16. hodině dne předcházejícímu pracovnímu dni. Zde platí postup jako u rejstříku Nt a T při zkráceném řízení se zadrženu osobou.

5. V rámci stanovené dosažitelnosti předsedou soudu určený soudce zajišťuje zejména:

a) nařízení pozorování obviněného ve zdravotnickém zařízení, nařízení odposlechů a záznamů telekomunikačního provozu, udělování souhlasu dle § 87 odst. 1 a § 87a odst. 1 trestního řádu mimo stanovenou pracovní dobu

b) ustanovování obhájce ve stanovené i mimo stanovenou pracovní dobu

c) rozhodování o návrzích státního zástupce na vzetí do vazby

d) rozhodování o vazbě obžalovaných zatčených na základě příkazu k zatčení vydaného soudem po podání obžaloby, nemůže-li rozhodnout soudce, který příkaz k zatčení vydal

e) rozhodování o nařízení domovní prohlídky a prohlídky jiných prostor a pozemků

f) účast při neodkladných nebo neopakovatelných úkonech dle § 158a trestního řádu, prováděných v době jeho dosažitelnosti

g) rozhodování ve věcech dle § 314b odst. 2 trestního řádu

V případě provedení úkonu pod bodem a) a g) v rámci stanovené dosažitelnosti nebude do příslušného soudního oddělení přidělována nová věc dle běžného pořadí v daném kole až do vyrovnání nápadu.“

**7/ III. Úsek občanskoprávní sporný** - se upravuje tabulka takto: senát 7C, 7 Nc, 7 EVC, 7 EC - zastupující rejstříková vedoucí Martina Kociánová se nahrazuje zastupující rejstříkovou vedoucí Hanou Vavříčkovou

- senát 12C, 12 Nc, 12 EVC, 12 EC – do kolonky přisedící se wpisuje – viz. příloha č. I., do kolonky specializace dle uvedených bodů se před číslo 3 vkládá: 2
- senát 14C, 14 Nc, 14 EVC, 14 EC – rejstříková vedoucí Martina Kociánová se nahrazuje rejstříkovou vedoucí Hanou Vavříčkovou.

**8/ Zásady pro přidělování věcí občanskoprávních sporných**

- Vypouští se text bodu 2. a nově se nahrazuje textem: Pouze do soudních oddělení 6, 12 a 13 se přidělují věci práva pracovního a spory vyplývající ze zákona č. 198/2009 Sb. (antidiskriminační zákon), včetně věcí s cizím prvkem a to 25 % nápadu těchto věcí do soudního oddělení 6 C, 25 % nápadu do soudního oddělení 12 C a 50 % nápadu do soudního oddělení 13 C.

Bod. 5 se upravuje tak, že za soudní oddělení 12 se vkládá: - **50 % nápadu.**

**Odstavec Dožádání** se upravuje tak, že za slovo justiční čekatelé a za slovo asistenti soudců se vkládá: - (včetně dožádání ze Slovenska)

**U dožadání s cizím prvkem** se mezi soudní oddělení 7C a 14 C vkládá 12 C jako další oddělení, které má 50 % nápad dožadání s cizím prvkem.

**9/ Úsek občanskoprávní – pozůstalosti, soudní úschovy a umoření listin**

V tabulce se jako rejstříková vedoucí u řešitelského týmu č. 3 uvádí Martina Kociánová.

U zástupu rejstříkových vedoucí se z tabulky vypouští L. Šatánková a nahrazuje se M. Kociánovou.

**10/ Úsek občanskoprávní – výkon rozhodnutí a exekuce**

V tabulkách se všude vypouští rejstříková vedoucí Lucie Šatánková a místo ní se uvádí Martina Kociánová.

11/Na straně 35 v prvním odstavci pod tabulkou se vypouští poslední věta:“ Úkoly v souvislosti s přezkumem rozhodčích doložek vykonává rejstříková vedoucí Hana Vavříčková, výpomoc na tomto oddělení zajišťuje Martina Kociánová.“

**12/ Správa soudu**

Na vyšší podací oddělení se namísto Pavly Košárkové zařazuje pracovnice Markéta Hanzelková.

Okresní soud v Novém Jičíně dne 20.9.2021

Mgr. Jaroslav Sosík  
předseda okresního soudu