

Doplněk č. 3 k Rozvrhu práce na rok 2019 s účinností od 1. 4. 2019

Rozvrh práce se s účinností od 1. 5. 2019 mění takto:

1. Oddíl I., část Obecné principy organizace práce, bod. 3, druhý odstavec, poslední věta nově zní:

- Vedoucí občanskoprávního úseku pozůstalostního, výkonu rozhodnutí a exekucí je Iveta Havranová.

2. Oddíl III. Úsek občanskoprávní sporný:

- Pracovní pozice asistenty soudce v soudním oddělení 12 C se mění na pracovní pozici vyšší soudní úřednice. JUDr. Hana Havránková tak nově zastává pozici vyšší soudní úřednice. Tato skutečnost se zaznamená v tabulce soudního oddělení 7 C – JUDr. Hana Havránková je zde uvedena jako zástupkyně vyšší soudní úřednice Petry Sušilové, v tabulce soudního oddělení 12 C – JUDr. Hana Havránková bude nově uvedena jako vyšší soudní úřednice a v části Řešitelé elektronických platebních rozkazů - JUDr. Hana Havránková bude nově uvedena jako vyšší soudní úřednice.
- V části Rejstřík 28 Nc se věta „Věci vyřizuje JUDr. Radim Švec a vyšší soudní úřednice Iveta Havranová, rejstřík vedou dle pravidla posledního kladného čísla spisové značky takto: 1, 2 a 3 Dana Kyjaňová, 4, 5 a 6 Bronislava Dobešová a 7, 8 a 9 Šárka Vrbová, a to s výjimkou úředních záznamů o vykázání dle zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, kde rejstřík vede Hana Vavříčková.“ mění tak, že nově zní: „Věci vyřizuje JUDr. Radim Švec a vyšší soudní úřednice Iveta Havranová, rejstřík vede Bronislava Dobešová, a to s výjimkou úředních záznamů o vykázání dle zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, kde rejstřík vede Hana Vavříčková.“

3. Oddíl V. Úsek občanskoprávní – pozůstalosti, soudní úschovy a umoření listin:

- Vzhledem ke skončení pracovního poměru vyšší soudního úředníka Petra Bubeníka a vyšší soudní úřednice Kateřiny Kubínové se tabulka soudních oddělení 15 D, 80 SD, 81 U a 82 Nc mění takto:

- Soudní oddělení	Soudce	Vyšší soudní úřednice	Rejstříková vedoucí
	Zástupce	Zástupce	Zástupce

15 D 80 SD 81 U 82 Nc	JUDr. Radim Švec	Iveta Havranová - věci notářů Mgr. Chvistkové Mgr. Recmana Mgr. Dombrovské Martina Říhová - věci notářů: Mgr. Trčkové Mgr. Mirafuentes	Bronislava Dobešová Dana Kyjaňová
	Mgr. Vladimír Polák	vzájemný zástup	vzájemný zástup

- Odstavce 4 až 6 pod tabulkou se mění tak, že nově zní:

Věci v rejstřících Sd, U a 82 Nc se přidělí vyšším soudním úředníkům postupně podle pořadí jejich nápadu nejdříve Ivetě Havranové a následně Martině Říhové.

Knihu úschov vede Dana Kyjaňová, zastupuje ji Bronislava Dobešová po provedené inventarizaci.

Přístup do kovové skříně soudu mají JUDr. Radim Švec a Dana Kyjaňová, kterou zastupuje Bronislava Dobešová.

- Odstavec 7 pod tabulkou se vypouští.

4. Oddíl VI. Úsek občanskoprávní – výkon rozhodnutí a exekuce:

- Vzhledem ke skončení pracovního poměru vyšší soudního úředníka Petra Bubeníka a vyšší soudní úřednice Kateřiny Kubínové se tabulka soudních oddělení mění takto:

- Soudní oddělení	Soudce	Vyšší soudní úřednice	Rejstříková vedoucí	Zapisovatelka
	Zástupce	Zástupce	Zástupce	Zástupce
46 E 56 EXE 51 EXE 45 E 51 Nc 28 Nc	JUDr. Radim Švec	Iveta Havranová Martina Říhová Martina Jurková (45 E, 46 E, 56 EXE) Soňa Ryšková (56 EXE) Petra Sušilová (56 EXE)	Bronislava Dobešová a Dana Kyjaňová	
	<i>Mgr. Miroslava Káňová</i>	<i>vzájemný zástup</i>	<i>vzájemný zástup</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> - 100 % nápadu E a EXE - 1/3 z 51 EXE činnost soudu před nařízením výkonu rozhodnutí dle § 260 o.s.ř. a prohlášení o majetku dle § 260a o.s.ř. - 1/3 z 51 Nc nejasná podání - 1/3 ze specializace srážek ze mzdy, správy nemovitých věcí, prodeje nemovitých věcí a postižení závodu - 1/3 z 28 Nc 			

Soudní oddělení	Soudce	Vyšší soudní úřednice	Rejstříková vedoucí	Zapisovatelka
	Zástupce	Zástupce	Zástupce	Zástupce
47 E 57 EXE 51 EXE 45 E	JUDr. Radim Švec	Iveta Havranová Ing. Kateřina Vrbicová (57 EXE) JUDr. Hana Havránková (57	Bronislava Dobešová Dana Kyjaňová	

51 Nc 28 Nc		EXE) JUDr. Pavla Nippertová (57 EXE)		
	Mgr. Miroslava Káňová	vzájemný zástup	vzájemný zástup	
	<ul style="list-style-type: none"> - 100 % nápadu E a EXE - 1/3 z 51 EXE činnost soudu před nařízením výkonu rozhodnutí dle § 260 o.s.ř. a prohlášení o majetku dle § 260a o.s.ř. - 1/3 z 51 Nc nejasná podání - 1/3 ze specializace srážek ze mzdy, správy nemovitých věcí, prodeje nemovitých věcí a postižení závodu - 1/3 z 28 Nc 			

Soudní oddělení	Soudce	Vyšší soudní úřednice	Rejstříková vedoucí	Zapisovatelka
	Zástupce	Zástupce	Zástupce	Zástupce
48 E 58 EXE 51 EXE 45 E 51 Nc 28 Nc	JUDr. Radim Švec	Martina Říhová Zdeňka Podstavková (58 EXE) Lenka Richterová (58 EXE) Marcela Khunová (58 EXE)	Dana Kyjaňová Bronislava Dobešová	
	Mgr. Miroslava Káňová	vzájemný zástup	vzájemný zástup	
	<ul style="list-style-type: none"> - 100 % nápadu E a EXE - 1/3 z 51 EXE činnost soudu před nařízením výkonu rozhodnutí dle § 260 o.s.ř. a prohlášení o majetku dle § 260a o.s.ř. - 1/3 z 51 Nc nejasná podání - 1/3 ze specializace srážek ze mzdy, správy nemovitých věcí, prodeje nemovitých věcí a postižení závodu - 1/3 z 28 Nc 			

- Odstavec 2 a 3 pod tabulkou se mění tak, že nově zní:

Vyšší soudní úřednice a asistentka zařazené na úseku občanskoprávním sporném řeší věci (pověřují exekutory) zapsané v rejstřících 56 EXE, 57 EXE, 58 EXE. Věci jsou jim přidělovány postupně po jedné, a to v pořadí jakém jsou uvedené v tabulce shora. Vyšší soudní úřednice Martina Jurová zařazená na úseku občanskoprávním sporném bude řešit 1/3 věcí zapsaných v rejstříku 45 E - výkon rozhodnutí srážkami ze mzdy a to věci s posledním kladným koncovým číslem 7, 8, 9.

Soudní oddělení 43 E, 44 E, 52 EXE, 53 EXE, 54 EXE a 55 EXE se zrušují. Veškeré pravomocně neskončené věci, popřípadě věci obživlé, projedná a rozhodne JUDr. Radim Švec. Pokud bude nutné, aby ve věcech dříve napadlých do shora uvedených soudních oddělení učinil úkon vyšší soudní úředník, učiní tak dle koncového kladného čísla věci takto: 1, 2, 3 – Martina Říhová, 4, 5, 6 - Iveta Havranová a v případě posledního koncového čísla 7, 8, 9 se věci rozdělují - 7, 9 – Martina Říhová, 8 a 0 v případě, že je posledním koncovým číslem po 7, 8, 9 - Iveta Havranová.

- Odstavec 5 pod tabulkou se vypouští.
- Body 5 a 6 Zásad pro přidělování věcí nově zní:

5. Do rejstříku 28Nc se zapisují věci týkající se rozhodování o předražcích, které vyřizuje soudce JUDr. Švec a vyšší soudní úřednice Iveta Havranová, rejstřík vede Bronislava Dobešová.

6. Věci 51 EXE, 51 Nc, 45 E a dříve napadlé věci EXE nebo E (vyjma oddělení 56, 57, 58) jsou vyšším soudním úředníkům přidělovány dle koncového kladného běžného čísla rejstříku takto: 1,2,3 – Martina Říhová; 4,5,6 Iveta Havranová; a v případě posledního koncového čísla 7, 8, 9 se věci rozdělují 7, 9 Martina Říhová, 8 a 0 v případě, že je posledním koncovým číslem po 7, 8, 9 - Iveta Havranová – agendy 51 EXE a 51 Nc. Věci rejstříku 45 E jsou rozdělčovány dle koncového kladného čísla věci takto: 1, 2, 3 – Martina Říhová, 4, 5, 6 - Iveta Havranová, 7, 8, 9 Martina Jurková.

- Věta „Samotný výkon rozhodnutí prodejem movitých věcí a vyklizení provádí Petr Bubeník, kterého jako první v pořadí zastupuje Iveta Havranová a jako druhá Kateřina Kubínová“ se mění tak, že nově zní „Samotný výkon rozhodnutí prodejem movitých věcí a vyklizení provádí soudní vykonavatel Miroslav Rosa, kterého jako první v pořadí zastupuje Iveta Havranová a jako druhý Martina Říhová. Soudní vykonavatel je jako úřední osoba oprávněn k provádění daňových exekucí prodejem movitých věcí, dále je pověřen vedením soudního archivu nacházejícího se v budově soudu na ulici Divadelní.“
- Odstavec o výkonu rozhodnutí včetně výkonů předběžných opatření upravujících poměry nezletilého dítěte a výkonů rozhodnutí ve věcech ochrany proti domácímu násilí nově zní: Výkon rozhodnutí včetně výkonu předběžných opatření podle občanského soudního řádu a zákona o zvláštních řízeních soudních provádí soudní vykonavatel Miroslav Rosa. Soudního vykonavatele zastupuje jako první v pořadí vyšší soudní úřednice Martina Říhová, jako druhá vyšší soudní úřednice Iveta Havranová.

- Odstavec o výkonu předběžných opatření upravujících poměry nezletilého dítěte a výkonu rozhodnutí ve věcech ochrany proti domácímu násilí nově zní: Výkon předběžných opatření podle občanského soudního řádu a zákona o zvláštních řízeních soudních, které se vykonávají mimo pružnou pracovní dobu, popř. v pružné pracovní době při nepřítomnosti vykonavatele nebo nesnese-li výkon odkladu, provádí asistentka a vyšší soudní úřednice úseku občanskoprávního sporného; asistentka, vyšší soudní úřednice a tajemnice úseku občanskoprávního opatrovnického a péče o nezletilé; vyšší soudní úřednice úseku výkonu rozhodnutí a exekucí; soudní vykonavatel a soudci, kteří s prováděním výkonu rozhodnutí vyslovili souhlas. Přehled nařízené pracovní pohotovosti pro výkon předběžných opatření je uložen na správě soudu. Plán pracovní pohotovosti stanoví, a to včetně případných změn, místopředseda okresního soudu.

Nový Jičín dne 25.3.2019

JUDr. Vít Veselý
předseda okresního soudu