

Karlovy Vary 21. 8. 2024

45 Spr 1230 /2024

Změny rozvrhu práce pro rok 2024

s ohledem na organizační a personální změny u soudu dochází s účinností od **1. září 2024** u Okresního soudu v Karlových Varech ke změně rozvrhu práce pro rok 2024 (dále také jen „RP“). Úprava RP a její rozsah je následující:

1. Na straně 1 RP se vypouští text Mgr. Petr Vošta, místopředseda pro úsek trestní a nahrazuje se textem JUDr. Petr Ševčík, Ph.D., pověřený místopředseda soudu pro úsek občanskoprávní – oddělení nesporné
2. Na straně 1 RP se vypouští text Mgr. Bc. Lukáš Ludvík, pověřený výkonem funkce místopředsedy pro úsek občanskoprávní a nahrazuje se textem Mgr. Bc. Lukáš Ludvík, pověřený místopředseda soudu pro úsek občanskoprávní – oddělení sporné, oddělení výkonu rozhodnutí a exekuce a oddělení pozůstalostní
3. Na straně 6 RP bod 1.1 Funkcionáři soudu se vypouští text Mgr. Petr Vošta místopředseda pro úsek trestní a nahrazuje se textem JUDr. Petr Ševčík, Ph.D., pověřený místopředseda soudu pro úsek občanskoprávní - oddělení nesporné a v popisu funkce u Mgr. Bc. Lukáše Ludvíka se vypouští text „pověřený výkonem funkce místopředsedy soudu pro úsek občanskoprávní“ a nahrazuje se textem „pověřený místopředseda soudu pro úsek občanskoprávní - oddělení sporné, oddělení výkonu rozhodnutí a exekuce a oddělení pozůstalostní“
4. Na straně 6 RP se vypouští text bodu 1.3 Působnost funkcionářů soudu a nahrazuje se textem
1.3 Působnost funkcionářů soudu:
 - 1.3.1 Předsedkyně soudu:
 - vykonává státní správu soudu v rozsahu uvedeném v § 127 odst. 1, 2, 3 a § 128 ZoSS,
 - sleduje rozhodovací činnost všech soudců,
 - kontroluje evidenci pracovní doby soudců a provádí jejich kontrolu v době pracovní neschopnosti,
 - udílí pokyny místní jednotce justiční stráže a provádí kontrolu výkonu služby justiční stráže,
 - zpracovává rozpis dosažitelnosti a služeb v mimopracovní době k úkonům dle TRŘ, OSŘ a ZŘS,
 - vyřizuje stížnosti a podání fyzických a právnických osob, nejedná-li se o stížnosti a podání spadající do působnosti místopředsedů podle bodu 1.3.2 a 1.3.3

- zajišťuje dohledovou činnost na úseku trestním, zejména ve věcech vedených v rejstřících „T“, „Tm“, „Rod“, „Nt“, „PP“, a rejstřících souvisejících včetně rejstříku „Td“,
- činí rozhodnutí v personálních věcech týkajících se trestního úseku,
- publikuje milosti ve smyslu § 67 a 68 VKŘ,
- podílí se na rozhodovací činnosti soudu v rozsahu dále uvedeném.

1.3.2 Místopředseda soudu pro úsek občanskoprávní – oddělení sporné, oddělení výkonu rozhodnutí a exekuce a oddělení pozůstalostní:

- zastupuje předsedkyni soudu v době její nepřítomnosti na pracovišti,
- zastupuje místopředsedu soudu pro úsek občanskoprávní – oddělení nesporné, v době jeho nepřítomnosti na pracovišti,
- zajišťuje dohledovou činnost na úseku občanskoprávním – oddělení sporném, oddělení výkonu rozhodnutí a exekuce a oddělení pozůstalostním, zejména ve věcech vedených v rejstřících C, EVC, Nc, E, EXE, D, U, Sd a rejstřících souvisejících včetně rejstříku Cd,
- předsedkyni soudu dává návrhy a doporučení v personálních věcech týkajících se občanskoprávního úseku – oddělení sporného, oddělení výkonu rozhodnutí a exekuce a oddělení pozůstalostního,
- vyřizuje stížnosti a podání fyzických a právnických osob na občanskoprávním úseku – oddělení sporném, oddělení výkonu rozhodnutí a exekuce a oddělení pozůstalostním,
- podílí se na rozhodovací činnosti soudu v rozsahu dále uvedeném.

1.3.3 Místopředseda soudu pro úsek občanskoprávní – oddělení nesporné:

- rozhoduje o žádostech o poskytnutí informace dle InfZ,
- zastupuje předsedkyni soudu v době její nepřítomnosti na pracovišti, pokud je současně na pracovišti nepřítomen místopředseda soudu pro úsek občanskoprávní – oddělení sporné, oddělení výkonu rozhodnutí a exekuce a oddělení pozůstalostní,
- zastupuje místopředsedu soudu pro úsek občanskoprávní – oddělení sporné, oddělení výkonu rozhodnutí a exekuce a oddělení pozůstalostní, v době jeho nepřítomnosti na pracovišti,
- zajišťuje dohledovou činnost na úseku občanskoprávním – oddělení nesporném, zejména ve věcech vedených v rejstřících P, Nc a L a rejstřících souvisejících včetně rejstříku Cd,
- předsedkyni soudu dává návrhy a doporučení v personálních věcech týkajících se občanskoprávního úseku – oddělení nesporného,
- vyřizuje stížnosti a podání fyzických a právnických osob na občanskoprávním úseku – oddělení nesporném,
- zajišťuje dohledovou činnost na úseku občanskoprávním – oddělení sporném v SOD 20 ve věcech, které jsou vyřizovány soudkyní JUDr. Petrou Hortenskou,
- podílí se na rozhodovací činnosti soudu v rozsahu dále uvedeném.

5. Na straně 9 RP se vypouští text bodu 2.11 a nahrazuje se textem

Pokud je řešitel vyloučen z projednávání věci či je podjatý, věc se předloží k novému přidělení příslušnému místopředsedovi či v případě trestního úseku předsedkyni soudu, s výjimkou případů, v nichž zákon stanovuje jiný postup. V případě nepřítomnosti příslušného místopředsedy, či nepřítomnosti předsedkyně soudu

v případě věcí spadajících do trestního úseku, rozhodne o novém přidělení osoba určená podle pravidel zástupů uvedených v bodu 1.3. tohoto rozvrhu práce. O rozhodnutí o změně řešitele příslušný místopředseda, případně předseda soudu informuje písemně správce aplikace, aby provedl navýšení nápadu věci u řešitele, kterému byla věc přidělena, a snížení nápadu u řešitele, kterému byla věc odebrána. Správce aplikace povede seznam věcí, u kterých byla změna provedena.

6. Na straně 10 RP se vypouští text u bodu 4.1. a nahrazuje se textem

Má-li řešitel za to, že přidělená věc byla zapsána VPO do SOD v rozporu s rozvrhem práce (např. porušení specializace), předloží věc do provedení prvního úkonu ve věci či nejpozději do jednoho měsíce od předložení spisu řešiteli k rozhodnutí o tom, zda bude přidělena jinému řešiteli, příslušnému občanskoprávnímu místopředsedovi, do jehož působnosti spadá SOD, kam byla věc zapsána, či v případě trestního úseku předsedkyni soudu. V případě, že řešitelem, který se nepovažuje za příslušného k projednání věci je místopředseda soudu, předloží věc k rozhodnutí předsedkyni soudu, pokud tímto řešitelem bude předsedkyně soudu, předloží věc místopředsedovi soudu pro úsek občanskoprávní – oddělení sporné, oddělení výkonu rozhodnutí a exekuce a oddělení pozůstalostní. Na skutečnosti zjištěné po vykonání prvního úkonu ve věci, či uplynutí 1 měsíce ode dne prvního předložení spisu řešiteli již nebude brán zřetel. Pro účely nového přidělení věci se má za to, že věc napadla v okamžiku, kdy byla s pokynem k novému přidělení předána VPO.

7. Na straně 12 RP se v bodě 1.8. vypouští text „místopředseda soudu pro trestní úsek“ a nahrazuje se textem „předsedkyně soudu“

8. Na straně 13 RP se v bodě 1.12. vypouští text „místopředsedou soudu“ a nahrazuje se textem „předsedkyní soudu“

9. Na straně 14 RP se v bodě 1.17. vypouští text „místopředsedou pro trestní úsek“ a nahrazuje se textem „předsedkyní soudu“

10. Na straně 15 RP se v SOD 3 mění ve sloupci VN nápad věcí na 100 % T, 100 % Nt a 100% Ntm

11. Na straně 18 RP v bodě 1.1. se vypouští text „11 C a“

12. Na straně 19, 20 a 21 RP bod 3. Nápad do SOD se

- a) v SOD 9 ve sloupci VSÚ/Z vypouští zástupce Regina Lisnerová a nahrazuje se Andreou Jandákovou
- b) v SOD 10 ve sloupci VSÚ/Z vypouští zástupce Regina Lisnerová a nahrazuje se Klárou Krausovou. Ve sloupci Rejstříková vedoucí/Z se vypouští zástupce Vendula Blažková a nahrazuje se Andreou Bruštíkovou
- c) v SOD 11 ve sloupci VSÚ/Z vypouští Monika Růžičková a nahrazuje se Ivetou Marešovou, která se vypouští ze zástupu a nahrazuje se Andreou Jandákovou. Ve sloupci Rejstříková vedoucí/Z se vypouští Monika Růžičková a nahrazuje se Terezou Sýkorovou
- d) v SOD 12 ve sloupci VSÚ/Z vypouští zástupci Monika Růžičková a Andrea Jandáková a nahrazují se Danou Michalovou.

- e) v SOD 15 ve sloupci VSÚ/Z vypouští zástupce Andrea Jandáková a nahrazuje se Reginou Lisnerovou
 - f) v SOD 16 ve sloupci VSÚ/Z vypouští zástupce Dana Michalová a nahrazuje se Reginou Lisnerovou. Ve sloupci Rejstříková vedoucí/Z se doplňuje zástup se jménem Vendula Blažková
 - g) v SOD 19 ve sloupci VSÚ/Z vypouští Monika Růžičková a nahrazuje se Klárou Krausovou, která se vypouští ze zástupu a nahrazuje se Danou Michalovou
 - h) v SOD 20 ve sloupci Rejstříková vedoucí/Z vypouští zástupce Klára Krausová a nahrazuje se Dagmar Dellamariovou
13. Na straně 21 RP se v SOD 20 ve sloupci PS/Z vypouští zástup Mgr. Aleš Fikker a nahrazuje se JUDr. Ivanou Holubovskou
14. Na straně 21 a 22 RP bod 4. Působnost VSÚ se
- a) v prvním řádku ve sloupci VSÚ/Z u Ivety Marešové vypouští zástupce Regina Lisnerová (9 C) a nahrazuje se Andreou Jandákovou (9 C, 11 C). Ve sloupci působnost se doplňuje za SOD 9 C SOD 11 C.
 - b) ve třetím řádku ve sloupci VSÚ/Z u Vladimíra Vaňka vypouští zástupy Andrea Jandáková (15 C) a Dana Michalová (16 C) a nahrazují se Reginou Lisnerovou.
 - c) pátý řádek se vypouští
 - d) v šestém řádku ve sloupci VSÚ/Z se u Kláry Krausové vypouští zástupci Monika Růžičková, Andrea Jandáková a nahrazují se Danou Michalovou. Ve sloupci působnost se doplňuje SOD 19 C.
 - e) v sedmém řádku ve sloupci VSÚ/Z vypouští zástup Dany Michalové Regina Lisnerová a nahrazuje se Klárou Krausovou.
15. Na straně 23 RP bod 7.1.1. se v první větě vypouští text „opatrovnická“ a ve druhém řádku se za textem (sudá, lichá) doplňuje text „dožádání opatrovnická vyřizují VSÚ oddělení opatrovnického, každá jednou čtvrtinou“
16. Na straně 25 RP bod 3. se v SOD 24 ve sloupci VN mění výše nápadu ze 100 % P a Nc, 100 % Nc, 100 % Cd na 50 % P a Nc, 50 % Nc a 50 % Cd
17. Na straně 26 RP bod 3. se v SOD 27 ve sloupci VN vypouští text „150 % P a Nc, 150 % Nc, 100 % L, 100 % Cd do 31. 8. 2024, dále pak v rozsahu“
18. Na straně 30 RP bod 2. se v SOD 31 ve sloupci Rejstříková vedoucí/Z vypouští zástupce Iveta Marešová a nahrazuje se Lenkou Prekopovou.
19. Na straně 37 RP bod 18.1. se vypouští text „předseda soudu“ a nahrazuje se textem „pověřený místopředseda soudu pro úsek občanskoprávní – oddělení nesporné.“
20. Na straně 39 RP ve druhém sloupci u Pavly Burešové se doplňuje u zástupu Ivany Šírové text „(správa pohledávek)“ a doplňuje se o další zástup s tímto textem: Silvie Kuldová (správa pohledávek).

21. Na straně 39 RP se v seznamu Příloh u přílohy č. 2 doplňuje text „administrativních spisových pracovníků“; u přílohy č. 5. se vypouští text „Organizační struktura Okresního soudu v Karlových Varech“ a nahrazuje se textem „Organizační struktura rozhodovací činnosti Okresního soudu v Karlových Varech“ a vkládá se příloha č. 6 Organizační struktura Okresního soudu v Karlových Varech
22. Na straně 43 RP Příloha č. 2 se ve sloupci zapisovatel vypouští Tereza Sýkorová a ve sloupci Administrativní spisový pracovník se vypouští Silvie Provázková
23. Na straně 47 se mění diagram organizační struktury rozhodovací činnosti Okresního soudu v Karlových Varech dle bodu 1 a 2 tohoto návrhu změn - viz. příloha
24. Na straně 48 se tabulka označuje jako PŘÍLOHA č. 6 a mění se diagram Organizační struktury Okresního soudu v Karlových Varech dle bodu 1 a 2 tohoto návrhu změn - viz. příloha

JUDr. Jaroslava Krůšková
předsedkyně soudu