

Okresní soud v Jihlavě

587 26 Jihlava, tř. Legionářů 9a

kontakt: tel. 567 563 111, fax 567 563 101,

e-mail: podatelna@osoud.jia.justice.cz

č.j. 50 Spr 156/2024

Jihlava 21. 02. 2024

Opatření č. 2

k rozvrhu práce Okresního soudu v Jihlavě pro rok 2024

s účinností od 1. 3. 2024

v souvislosti se jmenováním Mgr. Ing. Zuzany Dorazilové soudkyně a jejím přidělením k výkonu funkce k Okresnímu soudu v Jihlavě

- přidělují **Mgr. Ing. Zuzanu Dorazilovou** na **opatrovnický úsek** Okresního soudu v Jihlavě do nově zřízeného soudního oddělení 9, přidělují jí nový nápad věcí P a Nc – **100%** včetně specializace cizina (poznámka 12.1.) a věci spadající pod správní obvod Telč, dále rejstřík Nc – odd. 6), rejstřík Nc opatro – odd. 21), odd. 23 - 53) – 100%; jednacím síň č. 6, jednacím dny pondělí a středa;
- určují **Mgr. Hronovou** jako první zástupkyni Mgr. Ing. Zuzany Dorazilové a **Mgr. Dolíhala** jako druhého zástupce Mgr. Ing. Zuzany Dorazilové;
- přidělují **Lucii Andresovou jako rejstříkovou vedoucí** do senátu Mgr. Ing. Zuzany Dorazilové a pověřují jí vedením rejstříku 9 P a Nc, rej. Nc – odd. 6), rejstřík Nc opatro – odd. 21), odd. 23 - 53), zástup Ingrid Freudenreich Hofmanová;
- určují **Milenu Honsovou** (zástup Lucie Andresová) jako rejstříkovou vedoucí pro rejstřík 99 P pro věci přidělené Mgr. Ing. Dorazilové;
- určují **Romanu Pátkovou a Věru Komínovou** jako zapisovatelky pro soudní oddělení 9 P a Nc; dále určují **Romanu Pátkovou** jako zapisovatelku pro detenční agendu místo Jany Liptákové;
- přidělují **Mgr. Bc. Lucii Komůrkovou jako vyšší soudní úřednici** soudního oddělení 9 P a Nc (zástup Ivona Šteflová);
- do nápadu **40 věcí P a Nc** do soudního oddělení 9 P a Nc včetně specializace cizina zastavují všem soudním oddělením P a Nc nápad, poté, co dojde k přidělení 40 nových věcí P a Nc do soudního oddělení 9 P a Nc včetně specializace cizina, bude obnoven nápad věcí P a Nc do soudních oddělení P a Nc a to v poměru: 3 P a Nc – 60%, 6 P a Nc – 100% a 7 P a Nc – 100%, 2 P a Nc – 0%, 9 P a Nc – 100%, dosavadní způsob přidělování věcí rej. Nc – odd. 3) PO 48, odd. 21), 22) PO 24 zůstává zachován (soudní oddělení 3 P a Nc – 100 %, 6 P a Nc – 100 %, 7 P a Nc – 100 %);

dále

- přidělují **Michaelu Semrádovou** jako rejstříkovou vedoucí do soudního oddělení 4 C, 104 C a pověřují ji vedením rejstříku 4 C, 104 C, rej. Nc – odd. 1), odd. 15), rej. Nc – odd. 4), odd. 18 místo Lucie Andresové, zástup Blanka Bambulová;
- přidělují **Janu Liptákovou** jako rejstříkovou vedoucí do soudního oddělení 11 C, 111 C, rej. Nc – odd. 5, 13) zástup navzájem s **Lenkou Urbanovou** rejstříkovou vedoucí soudního oddělení 21 C, 121 C;
- přidělují soudní tajemnici **Ivonu Šteflovou** do soudního oddělení 3 P a Nc místo Mgr. Bc. Lucie Komůrkové, a určují **Mgr. Bc. Zdenku Zikovou** jako zástupkyni Ivony Šteflové;
- jmenují **Mgr. Miloše Bambulu** asistentem Mgr. Ing. Lubomíra Křikavy a přidělují mu rejstřík 16 E srážky ze mzdy, příkázání pohledávky, prodej movitých věcí a rejstřík Nc – odd. 20) místo Bc. Sály Pokorné, a pověřují Mgr. Miloše Bambulu prověřkou úschov u soudních komisařů místo Bc. Sály Pokorné, (zástup vzájemně s **I. Kimlíčkovou** pro rejstřík 16 E srážky ze mzdy, příkázání pohledávky, pro prodej movitých věcí s **Kamilou Zamazalovou**, pro rejstřík Nc – odd. 20) s **Janou Štamberovou**);
- jmenují **Mgr. Hanu Hanákovou** asistentkou JUDr. Petry Pipkové místo JUDr. Bc. Kristýny Bendové;
- pověřují **JUDr. Bc. Kristýnu Bendovou** vyřizováním věcí Cd (spolu s Mgr. Hanou Hanákovou – obě 100%) a Td (pouze JUDr. Bc. Kristýna Bendová – 100%) místo Mgr. Miloše Bambuly; jako zástup JUDr. Bc. Kristýny Bendové pro věci Td určují **Mgr. Miloše Bambulu**, jako zástup JUDr. Bc. Kristýny Bendové pro věci Cd určují **Hanu Hanákovou**;
- jmenují **Mgr. Kateřinu Chalupovou** asistentkou Mgr. Ludmily Hronové místo Mgr. Anety Válové;
- přidělují **Bc. Sáru Pokornou** jako vyšší soudní úřednici pro agendu C do soudního oddělení 8, 108 C místo Mgr. Kateřiny Chalupové;

s účinností od 11. 3. 2024

v souvislosti se jmenování Mgr. Evy Čermákové soudkyní a jejím přidělením k výkonu funkce k Okresnímu soudu v Jihlavě

- přidělují **Mgr. Evu Čermákovou** na trestní úsek Okresního soudu v Jihlavě do nově zřízeného soudního oddělení 12, přidělují jí nový nápad trestních věcí rejstřík T včetně specializace doprava, cizina, korupce, finanční a bankovní kriminalita, vazební, velký rozsah, trestné činy proti důstojnosti, mezinárodní justiční spolupráce – 100% (viz níže), věci přípravného řízení – 100%, věcí Rod – 100%, Nt – všeobecné 100%, Nt – přípravné řízení 100%, Ntm – přípravné řízení – 100%, rej. Td – 100% – pověřen asistent soudce; jednací síň č. 1, jednací dny úterý a čtvrtek;
- do nápadu **20 věcí** do soudního oddělení **12 T a 13 T** včetně specializace doprava, korupce, cizina, finanční a bankovní kriminalita, vazební, velký rozsah, trestné činy proti důstojnosti, mez. justiční spolupráce zastavují nápad do soudních oddělení 10 T a 5 T;

- přiděluji **Mgr. Zdeňku Chalupovi** 100% nápad věcí T včetně specializace doprava, korupce, cizina, finanční a bankovní kriminalita, vazební a věci velkého rozsahu, tr. činy proti důstojnosti, mez. justiční spolupráce);
- zastavuji nápad věcí přípravného řízení v pracovní době do soudního oddělení 13 Nt – Mgr. Zdeněk Chalupa a zřizuji specializaci pro věci trestní – „**Mgr. Chalupa – vyloučen**“, která se týká věcí, v nichž Mgr. Chalupa v přípravném řízení učinil úkon, který vylučuje, aby soudci byla věc přidělena k projednání a rozhodnutí, a které napadnou do soudního oddělení 13 T po 11. 3. 2024, měním bod 3. Způsobu rozdělování věcí mezi soudce, který je součástí rozvrhu práce, tak, že místo soudce soudního oddělení 13 T je rozhodováním pověřen soudce soudního oddělení 12 T;
- po nápadu 20 nových věcí T do soudního oddělení 12 T, 13 T bude nadále nový nápad věcí T včetně specializace cizina, doprava, korupce, finanční a bankovní kriminalita, vazební, velký rozsah, rozdělován mezi soudní oddělení 10 T – 80%, 5 T – 50%, 13 T – 100% a 12 T – 0%, nový nápad věcí T specializace „Mgr. Chalupa – vyloučen“ bude rozdělován mezi soudní oddělení 10 T – 100 %, 5 T – 100 %, 12 T – 100 %;
- určuji **Mgr. Evu Čermákovou** jako 2. zástupkyni **Mgr. Dagmar Koutníkové Trnkové** včetně vyhrazených věcí a jako první zástupkyni **Mgr. Jedličkové** a určuji **Mgr. Jedličkovou** jako první zástupkyni Mgr. Čermákové, **Mgr. Koutníkovou Trnkovou** jako druhou zástupkyni Mgr. Čermákové a **Mgr. Chalupu** jako třetího zástupce Mgr. Čermákovou pro věci T, Nt;
- zastavuji **nápad věcí Rod** do soudního oddělení 13, určuji Mgr. Zdeňka Chalupu jako zástupce Mgr. Evy Čermákové pro věci Rod;
- měním měsíční rozpis přísedících – příloha č. 3 rozvrhu práce Okresního soudu v Jihlavě tak, že přísedící přidělení do senátu 1 T jsou ve stejném pořadí přidělení i k rozhodování senátních věcí napadlých do senátu 12 T;
- přiděluji **Hanu Herzovou** jako rejstříkovou vedoucí do soudního oddělení 12 T, Nt a přiděluji jí rejstřík T, Nt – všeobecné, Nt – přípravné řízení, dále přiděluji **Markétu Táborskou** jako rejstříkovou vedoucí pro porozsudkovou agendu do soudního oddělení 12 T; přiděluji **Milenu Honsovou** jako rejstříkovou vedoucí do soudního oddělení 12 pro vedení rejstříku Rod;
- určuji **Bc. Alenu Dočekalovou** jako vyšší soudní úřednici soudního oddělení 12 T a 5 T (u soudního oddělení 5 T místo Jany Procházkové);
- měním přílohu č. 1 rozvrhu práce Okresního soudu v Jihlavě pro rok 2024 „**Plán pohotovostí** pro rok 2024“ tak, že v 23. týdnu, 37. týdnu a 52. týdnu přiděluji pohotovost Mgr. Evě Čermákové místo JUDr. Vladimíra Sovy.

Mgr. Martina Chlupáčková
předsedkyně Okresního soudu v Jihlavě