

Změna č. 2

Rozvrhu práce na rok 2024

Podle § 41 odst. 2 věty druhé zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích, ve znění pozdějších předpisů z důvodu organizační změny na oddělení L, měním od 1. 4. 2024 Rozvrh práce u Okresního soudu v Hradci Králové takto:

ČÁST DRUHÁ

Trestní oddělení

ODDÍL III

Soud pro mládež

Čl. 4

Vedoucí soudní kanceláře, protokolující úřednice, zapisovatelky

Vedoucí kanceláře	Obor působnosti	Soudní oddělení	Protokolující úřednice, zapisovatelky
Kateřina Černá Zástup: Bc. Ivona Holečková Eliška Galleová	Provádí činnosti vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede další evidenční pomůcky. Je oprávněna k přístupu do CESO, CEVO.	2 Tm 4 Tm	Protokolující úřednice: Šárka Šlesingerová Má přístup do CEVO.
Eliška Galleová Zástup: Kateřina Černá Bc. Ivona Holečková	Provádí činnosti vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede další evidenční pomůcky. Je oprávněna k přístupu do CESO, CEVO.	Ntm	Zapisovatelky T
Marta Koublová, DiS. Zástup: Renata Demlová Veronika Mitlehnerová Soňa Panchartková	Provádí činnosti vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede další evidenční pomůcky.	2 Rod 4 Rod	Zapisovatelky opatrovnického oddělení

ČÁST TŘETÍ
Občanskoprávní oddělení

ODDÍL IV
Oddělení opatrovnické

Čl. 6
Vedoucí kanceláře, zapisovatelky

Vedoucí kanceláře	Obor působnosti	Soudní oddělení	Zapisovatelky
Renáta Demlová Zástup: Veronika Mítlehnerová Soňa Panchartková Marta Koublová	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede ostatní evidenční pomůcky.	11 P a Nc 25 P a Nc 37 P a Nc 0 P 0 Nc	Martina Kratochvílová ½ Barbora Burianová
Soňa Panchartková Zástup: Renáta Demlová Veronika Mítlehnerová Marta Koublová	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede evidenci rozdělení nápadu na opatrovnickém oddělení. Vede rejstříky. Vede ostatní evidenční pomůcky.	22 P a Nc 0 P 0 Nc	Bc. Alice Šedivková
Veronika Mítlehnerová Zástup: Renáta Demlová Soňa Panchartková Marta Koublová	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede ostatní evidenční pomůcky.	23 P a Nc 24 P a Nc 0 P 0 Nc	Jana Sedláčková Dana Filandrová Aneta Holečková
Marta Koublová Zástup: Renáta Demlová Soňa Panchartková Veronika Mítlehnerová	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede ostatní evidenční pomůcky. Vede seznam advokátů pro netrestní oddělení.	4 P a Nc 10 P a Nc	Pavla Vodehnalová Martina Kratochvílová ½

Čl. 7
Rejstřík L

Soudní oddělení	Obor působnosti	Soudce/ soudkyně	Zástup
24 L	Rozhodování věcí detenčního řízení.	Mgr. Petra Voců	Zástup vyjma jiného soudního roku/zhlédnutí posuzovaného

			<p>JUDr. Veronika Mašlonková JUDr. Eva Vávrová JUDr. Markéta Mikušová Mgr. Radka Hnátnická Mgr. Barbora Tichá Marková JUDr. Marie Hlavatá JUDr. Marcela Sedmíková</p> <p>Zástup – pouze jiný soudní rok/zhlédnutí posuzovaného soudce určený rozpisem dosažitelnosti (viz část DRUHÁ: TRESTNÍ ODDĚLENÍ, ODDÍL II, Čl. 5, bod 2)</p>
13 L	Rozhodování věcí detenčního řízení.	JUDr. Anna Tichá	<p>Zástup vyjma jiného soudního roku/zhlédnutí posuzovaného Mgr. Petra Voců JUDr. Veronika Mašlonková JUDr. Eva Vávrová JUDr. Markéta Mikušová Mgr. Radka Hnátnická Mgr. Barbora Tichá Marková JUDr. Marie Hlavatá JUDr. Marcela Sedmíková</p> <p>Zástup – pouze jiný soudní rok/zhlédnutí posuzovaného soudce určený rozpisem dosažitelnosti (viz část DRUHÁ: TRESTNÍ ODDĚLENÍ, ODDÍL II, Čl. 5, bod 2)</p>

System přidělování

Rozhodování o návrzích zapisovaných do rejstříku L, rozhodování o žalobách na obnovu řízení a pro zmatečnost dle § 228 a násl. o.s.ř. do věcí evidovaných v rejstříku L – se přidělují do senátu 24 L do 100 %, 13 L do 0 %.

Vyšší soudní úředník	Obor působnosti	Soudní oddělení	Zástup
Bc. Lukáš Vítek	Činí všechny úkony dle § 66 a násl. z.ř.s vyjma úkonů v řízení dle § 83 z.ř.s. v souladu se zák. č. 121/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Je oprávněn k přístupu do CEO, CEVO, Katastru nemovitostí.	13 L 24 L 39 L	Mgr. Martin Rychtařík Mgr. Ondřej Hrbek Mgr. Šimon Bruckner

	Činí všechny úkony v řízení dle § 83 z. ř. s. v souladu se zák. č. 121/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Je oprávněn k přístupu do CEO, CEVO, Katastru nemovitostí.	24 L – každé sudé běžné číslo 13 L	Další zástup: Markéta Hochmannová Martina Sedláčková Dagmar Jelčicová Mgr. Petra Dostálková - vzájemný Martina Sedláčková Markéta Hochmannová Dagmar Jelčicová Mgr. Petra Dostálková - vzájemný
Martina Sedláčková	Činí všechny úkony v řízení dle § 83 z. ř. s. v souladu se zák. č. 121/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Je oprávněna k přístupu do CEO, CEVO, Katastru nemovitostí.	24 L – každé liché běžné číslo	Bc. Lukáš Vítek Markéta Hochmannová Dagmar Jelčicová Mgr. Petra Dostálková - vzájemný

Rejstříková vedoucí	Obor působnosti	Soudní oddělení	Zapisovatelky
Marcela Lýková Cappanni Zástup: Jitka Pípišová Marta Koublová, DiS.	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede ostatní evidenční pomůcky. Provádí práci zapisovatelky. Vede seznam advokátů pro oddělení L - psychiatrie.	13 L 24 L 39 L	Zástup: Zapisovatelky oddělení C

Hradec Králové dne 28. 3. 2024

JUDr. Marcela Sedmíková
předsedkyně okresního soudu

Změna rozvrhu práce byla projednána se soudcovskou radou dne 25. 3. 2024.