

Předseda Okresního soudu ve Vsetíně  
**v y d á v á**  
na základě usnesení vlády ČR č. 331 ze dne 9. května 2012  
**Etický kodex zaměstnanců Okresního soudu ve Vsetíně,**  
**který nabývá účinnosti dne 15.8.2014**

Účelem Etického kodexu zaměstnanců Okresního soudu ve Vsetíně (dále jen „Etický kodex“) je vymezit a podporovat žádoucí standardy chování zaměstnanců okresního soudu ve vztahu k veřejnosti a spolupracovníkům.

Smyslem Etického kodexu je vytvářet, udržovat a prohlubovat důvěru veřejnosti ve veřejnou správu.

**Článek 1**  
**Zákonnost**

- (1) Zaměstnanec plní úkoly veřejné správy v souladu s ústavním pořádkem České republiky, se zákony a ostatními právními předpisy a s právem Evropské unie, jakož i s mezinárodními smlouvami, kterými je Česká republika vázána.
- (2) Při plnění úkolů veřejné správy jedná zaměstnanec okresního soudu pouze v rozsahu zákonem svěřené pravomoci orgánu veřejné správy a řídí se interními akty řízení.
- (3) Do práv osob zasahuje zaměstnanec okresního soudu v jednotlivých případech jen za podmínek stanovených zákonem a v nezbytném rozsahu.

**Článek 2**  
**Obecné zásady a profesionalita**

- (1) Výkon soudní moci a veřejné správy je službou veřejnosti. Zaměstnanec okresního soudu vykonává pracovní činnosti na vysoké odborné úrovni, kterou si prohlubuje průběžným studiem, s nejvyšší mírou slušnosti, porozumění a ochoty a bez jakýchkoli předsudků.
- (2) Zaměstnanec okresního soudu jedná korektně s ostatními spolupracovníky i se zaměstnanci jiných orgánů veřejné správy.

### Článek 3 Nestrannost

- (1) Zaměstnanec okresního soudu dbá na to, aby jeho rozhodování bylo objektivní, nestranné a v souladu s platnými zákony a jinými právními předpisy, jakož i s právním řádem Evropské unie a veřejným zájmem. Při rozhodování nesmí zaměstnanec okresního soudu preferovat osobní či skupinové zájmy, ani se nechat ovlivnit pozitivními či negativními vztahy ke konkrétním osobám. Zdrží se při výkonu práce také všeho, co by mohlo ohrozit důvěru v nestrannost jeho rozhodování.
- (2) Při volbě nejvhodnějšího postupu zaměstnanec respektuje v mezích právních předpisů též koncepcce, priority a cíle okresního soudu, jeho vnitřní předpisy a pokyny vydané předsedou soudu v souladu s tímto Etickým kodexem.
- (3) Ve shodných nebo podobných případech jedná zaměstnanec okresního soudu tak, aby mezi jednotlivými postupy nevznikaly rozdíly.
- (4) Zaměstnanec vystupuje vůči účastníkům řízení, ale také vůči účastníkům právních vztahů tak, aby je neuváděl v omyl o jejich právech a povinnostech, informuje je srozumitelně; veškerá hodnocení provádí profesionálně, objektivně, bez emocí a bez sledování osobního prospěchu a v souladu s právem.

### Článek 4 Zásady rychlosti a efektivity

- (1) Zaměstnanec okresního soudu vyřizuje pracovní záležitosti bez zbytečných průtahů ve stanovených lhůtách.
- (2) Při plnění úkolů v rámci rozhodovací činnosti okresního soudu, jakož i úkolů veřejné správy postupuje tak, aby nikomu nevznikaly zbytečné náklady.

### Článek 5 Střet zájmů

- (1) Zaměstnanec okresního soudu svým jednáním předchází situacím, ve kterých by byl vystaven možnému střetu svého soukromého zájmu a zastávané pracovní pozice a získal tak neoprávněný prospěch či výhodu pro sebe nebo někoho jiného.
- (2) Zaměstnanec okresního soudu nesmí ohrozit veřejný zájem tím, že se bude odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisí s plněním jemu svěřených úkolů při výkonu rozhodovací činnosti nebo výkonu veřejné správy.
- (3) Pokud si zaměstnanec není jistý, zda jde o činnost slučitelnou s jeho podílem na výkonu rozhodovací činnosti nebo výkonu veřejné správy, projedná záležitost se svým nadřízeným.

## Článek 6 Zákaz korupčního jednání

- (1) Zaměstnanec okresního soudu nesmí v souvislosti s výkonem práce přijímat ani vyžadovat dary či jiná zvýhodnění pro sebe nebo někoho jiného, popřípadě jakýmkoli jiným způsobem připustit ovlivnění plnění jemu svěřených úkolů v oblasti výkonu rozhodovací činnosti či výkonu v oblasti veřejné správy, objektivního hodnocení věci a nestranného rozhodování. Dary nebo výhody poskytované zaměstnanci zaměstnavatelem tímto nejsou dotčeny.
- (2) Zaměstnanec okresního soudu se v soukromém životě vyhýbá takovým činnostem, chování a jednání, které by mohly snížit důvěru ve veřejnou správu v očích veřejnosti, nebo dokonce zavdat příčinu k vydírání zaměstnance okresního soudu v důsledku jeho jednání v rozporu s právními předpisy nebo etickými normami.
- (3) Zaměstnanec okresního soudu se vyvaruje vztahů vzájemné závislosti a nepatřičného vlivu jiných osob, jež by mohly ohrozit jeho nestrannost.
- (4) Jakékoli korupční jednání nebo podezření na takové jednání, o kterém se zaměstnanec okresního soudu dozvěděl hodnověrným způsobem, je povinen oznámit svému nadřízenému nebo orgánu činnému v trestním řízení. Dále je zaměstnanec okresního soudu povinen bezodkladně oznámit nabídnutí, či získání neoprávněné výhody.

## Článek 7 Mlčenlivost

- (1) Zaměstnanec okresního soudu zachovává mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním úkolů na úseku rozhodovací činnosti či při výkonu veřejné správy, jež by mohly poškodit nebo ohrozit činnost zaměstnavatele.
- (2) Zaměstnanec okresního soudu je povinen zachovat mlčenlivost o osobních údajích nebo utajovaných informacích v rozsahu stanoveném právními předpisy, pokud není této povinnosti v souladu s právními předpisy zproštěn.

## Článek 8 Informování veřejnosti

Každý zaměstnanec okresního soudu poskytuje informace v souladu s právními předpisy. Informace veřejnosti o činnosti okresního soudu sděluje zaměstnanec, který je k tomu na základě interního aktu řízení určen.

Článek 9  
**Politická nebo veřejná činnost**

- (1) Zaměstnanec okresního soudu jedná při výkonu rozhodovací činnosti či při výkonu veřejné správy politicky nestranným způsobem.
- (2) Zaměstnanec okresního soudu nebude vykonávat takovou veřejnou činnost, která by mohla narušit důvěru občanů v jeho schopnost nestranně plnit úkoly v oblasti rozhodovací činnosti nebo výkonu státní správy soudu.

Článek 10  
**Reprezentace**

- (1) Zaměstnanec okresního soudu dbá na to, aby byl upraven a oblečen způsobem, který je adekvátní jeho práci a odpovídá vážnosti okresního soudu. Zejména je nezbytné, aby byl vhodným způsobem upraven a oblečen při styku s účastníky řízení i veřejností.
- (2) Zaměstnanec okresního soudu jedná s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným jeho sociálním schopnostem a komunikačním potřebám, a respektuje jeho osobnost. Veškerá jednání s dotčenými osobami vede zaměstnanec okresního soudu taktně a způsobem, který respektuje důstojnost těchto osob a zachování jejich dobrého jména.
- (3) Zaměstnanec okresního soudu svým jednáním a vystupováním podporuje důvěryhodnost a vážnost soudu.

Článek 11  
**Kontrola dodržování kodexu**

- (1) Dodržování Etického kodexu je povinen kontrolovat každý vedoucí zaměstnanec soudu.

**Mgr. Miroslav Neuer**  
**předseda okresního soudu**