35 Spr 565/2023

Trutnov 26. 4. 2023

**Změna rozvrhu práce Okresního soudu v Trutnově pro rok 2023**

**číslo 4**

S účinností od 9. 5. 2023měním rozvrh práce Okresního soudu v Trutnově vedený pod 35 Spr 1306/2022 **takto:**

1. **Správa soudu** (strana 5)

* Ing. Martina Bláhová se zařazuje do funkce Pracovníka informačního centra
* mění se zástup Referenta pro hospodářské věci, Obchodního referenta, Bezpečnostního referenta
* zřizuje se pracovní pozice rozpočtáře, na níž se zařazuje Lenka Jankovičová

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Funkce** |  | **Zastupuje** |
| Referent pro hospodářské věci | **Dagmar Pokorná** | L. Jankovičová  *pro pokladnu*  P. Hnyková  L. Hanušová |
| Obchodní referent  Bezpečnostní referent  Rozpočtář | **Lenka Jankovičová** | *pro pozici obchodního referenta (mimo inventarizací)*  D. Pokorná  *pro inventarizace*  S. Feik  *pro pozici bezpečnostního referenta*  Mgr. K. Macková  *pro pozici rozpočtáře*  M. Hraničková |
| Pracovník doručného oddělení, podatelny  Pracovník spisovny | **Veronika Lokvencová**  **Michaela Suchánková** | - vzájemné  - I. Gregorová  - Ing. M. Bláhová  *pro příjem osobních podání:*  *-* L. Tobolková  - Š. Špicarová |
| Pracovník informačního centra | **Iveta Gregorová**  **Ing. Martina Bláhová** | - vzájemné  - vedoucí kanceláří  *pro sepis stížností*  - J. Štočková |

*Důvodem změny je návrat Ing. Martiny Bláhové z rodičovské dovolené a potřeba rovnoměrného rozdělení práce správních zaměstnanců.*

1. **Dědická agenda**

**Soudci dědické agendy** (strana 35)

- do soudního oddělení 13 se přiděluje agenda D

- soudnímu oddělení 10 se odebírá agenda D

- zástup budou nadále vykonávat Mgr. Adéla Hálová a JUDr. Pavla Novotná.

Tabulka na straně 35 bude nadále v tomto znění:

**Soudci dědické agendy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Soudní oddělení | Výše  nápadu v % | Upřesnění | **Soudce/**zástupci |
| **13 D** | 100 | - | **Mgr. Lenka Hamplová**  Mgr. Adéla Hálová  JUDr. Pavla Novotná |
| **13 Nc** | 100 | oddíl EvET, specializace EvETD |
| **13 Cd** | 100 | specializace CIZINA |

*Důvodem změny je zajištění rovnoměrného pracovního vytížení jednotlivých soudních oddělení a umožnění navýšení nápadu Mgr. Hálové na opatrovnickém úseku.*

1. **Dědická agenda**

**Vyšší soudní úřednice dědické agendy** (strana 35)

* na místo Mgr. Adély Hálové se jako nadřízený pracovník vyšší soudní úřednice zařazuje Mgr. Lenka Hamplová

Tabulka na straně 35 bude nadále v tomto znění:

**Vyšší soudní úředníci dědické agendy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Funkce** | **Jméno a příjmení** | **Nadřízený pracovník** | **Náplň práce** |
| vyšší soudní úřednice | **Martina Poznarová**  *zástup*:  Mgr. E. Hanušová | Mgr. Lenka Hamplová | - samostatně rozhoduje v rozsahu dle § 11 zák. č.121/2008 Sb.  *-* řešitelka agendy 24 Sd 100 %  - řešitelka agendy 24 U 100%  - pověřování soudních komisařů v dědické agendě 100 %  - řešitelka agendy 24 Nc   * oddíl Pozůstalosti, úschovy, umoření 100 % * oddíl Osvobození od SOP a ustanovení zástupce před zahájením řízení 100% * oddíl Ústní podání 100 % * oddíl Žádosti CEO 100 % v případě žádosti externí osoby (např. rozhodce, soudní exekutor apod.), pokud jsou jako dožádání zapsány v rejstříku Cd * provádí úkony a rozhodování v řízení o umořování listin dle § 6 odst. 2 písm. n) jednacího řádu * vyřizuje dožádání v dědických věcech 0 Cd (mimo věcí s cizím prvkem s výjimkou SR), pokud jimi nejsou pověřeni jiní pracovníci * provádí úkony v dědické agendě * provádí úkony před zahájením řízení o dodatečném projednání dědictví a pověřování notářů v rozsahu celého nápadu * řešitelka agendy EP |

*Důvodem změny je zajištění rovnoměrného pracovního vytížení jednotlivých soudních oddělení a umožnění navýšení nápadu Mgr. Hálové na opatrovnickém úseku.*

1. **Soudci opatrovnické agendy** (strana 28 - 30)

* zvyšuje se nápad do soudního oddělení 10 na 100 %
* soudnímu oddělení 10 se odebírá v agendě Nc oddíl PROTESTY SMĚNEK (šeků)

Tabulka na straně 28-30 bude nadále v bodech dotčených změnou v tomto znění, v ostatních bodech tabulka beze změny:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10 Nc** | 100 | ostatní věci Nc do celkově stanoveného rozsahu včetně specializací | **Mgr. Adéla Hálová**  JUDr. Jiří Vošvrda  Mgr. Monika Petráčková Mgr. Bc. Veronika Vlčková  Mgr. Veronika Tomanová  Mgr. Tereza Teršová |
| 100 | oddíl OSTATNÍ OPATRO, specializace PODNĚT |
| 100 | oddíl EvET, specializace EvETP |
| 100 | ostatní věci P a Nc do celkově stanoveného rozsahu včetně specializací |
| **10 P a Nc** | 100 | specializace CIZINA |
| 100 | specializace SVÉPRÁVNOST |
| - | nápad při převodu z agendy 10 Nc |
| **0 P** | 100 | specializace CIZINA P |
| **10 Cd** | 100 | specializace ZHLÉDNUTÍ |

*Důvodem změny je zajištění rovnoměrného pracovního vytížení jednotlivých soudních oddělení.*

1. **Soudci občanskoprávní agendy** (strana 21-24)

* do soudního oddělení 13se přiřazuje v agendě Nc oddíl PROTESTY SMĚNEK (šeků)

Tabulka na straně 21-24 bude nadále v bodech dotčených změnou v tomto znění, v ostatních bodech tabulka beze změny:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **13 Nc** | 100 | oddíl Všeobecný, specializace ZÁSTAVA | **Mgr. Lenka Hamplová**  Mgr. Miloslava Mervartová  JUDr. Jiří Vošvrda |
| 100 | oddíl PROTESTY SMĚNEK (šeků) |
| **13 C** | - | žaloby pro zmatečnost, pokud bylo ve věci rozhodováno v soudním oddělení 26 včetně věcí podřízených VSÚ |

*Důvodem změny je zajištění rovnoměrného pracovního vytížení jednotlivých soudních oddělení.*

1. **Vyšší soudní úředníci a tajemníci občanskoprávní agendy** (strana 24-26)

* vyšší soudní úřednici Mgr. Elišce Hanušové se přiřazuje do náplně práce evidence protestů směnek

Tabulka na straně 24-26 bude nadále v bodech dotčených změnou v tomto znění, v ostatních bodech tabulka beze změny:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Funkce** | **Jméno a příjmení** | **Nadřízený řešitel** | **Náplň práce** |
| vyšší soudní úřednice | **Mgr. Eliška Hanušová**  *zástup:*  *pro CEPR*  Bc. Monika Syrová  Bc. Radka Řezníčková    *pro ostatní agendy*  Bc. Monika Syrová  Bc. Radka Řezníčková | *pro CEPR, oznámení výhrady a Nc-nejasná podání*  JUDr. T. Suchánek  *pro ostatní agendy*  soudci, pro které jsou činěny úkony | * provádí úkony v soudních odděleních 7 C, 107 C, 9 C, 109 C, 30 C a 130 C (u senátů se stovkovým označením mimo úkony, kterými jsou pověřeni soudní tajemníci) * 100 % úkony dle § 354 o. s. ř. – oznámení výhrady * řeší agendu EPR 1. tým včetně statistiky * 33 % nejasných podání Nc * zajišťuje evidenci protestů směnek |

*Důvodem změny je potřeba zajistit evidenci protestů směnek.*

Mgr. Miroslava Purkertová

předsedkyně soudu