35 Spr 565/2023

Trutnov 26. 4. 2023

**Změna rozvrhu práce Okresního soudu v Trutnově pro rok 2023**

**číslo 4**

S účinností od 9. 5. 2023měním rozvrh práce Okresního soudu v Trutnově vedený pod 35 Spr 1306/2022 **takto:**

1. **Správa soudu** (strana 5)
* Ing. Martina Bláhová se zařazuje do funkce Pracovníka informačního centra
* mění se zástup Referenta pro hospodářské věci, Obchodního referenta, Bezpečnostního referenta
* zřizuje se pracovní pozice rozpočtáře, na níž se zařazuje Lenka Jankovičová

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Funkce** |  | **Zastupuje** |
| Referent pro hospodářské věci | **Dagmar Pokorná** | L. Jankovičová*pro pokladnu*P. HnykováL. Hanušová |
| Obchodní referentBezpečnostní referentRozpočtář | **Lenka Jankovičová** | *pro pozici obchodního referenta (mimo inventarizací)*D. Pokorná*pro inventarizace*S. Feik*pro pozici bezpečnostního referenta*Mgr. K. Macková*pro pozici rozpočtáře*M. Hraničková |
| Pracovník doručného oddělení, podatelnyPracovník spisovny | **Veronika Lokvencová****Michaela Suchánková** | - vzájemné- I. Gregorová- Ing. M. Bláhová*pro příjem osobních podání:**-* L. Tobolková- Š. Špicarová |
| Pracovník informačního centra | **Iveta Gregorová****Ing. Martina Bláhová** | - vzájemné- vedoucí kanceláří*pro sepis stížností*- J. Štočková |

*Důvodem změny je návrat Ing. Martiny Bláhové z rodičovské dovolené a potřeba rovnoměrného rozdělení práce správních zaměstnanců.*

1. **Dědická agenda**

**Soudci dědické agendy** (strana 35)

- do soudního oddělení 13 se přiděluje agenda D

- soudnímu oddělení 10 se odebírá agenda D

- zástup budou nadále vykonávat Mgr. Adéla Hálová a JUDr. Pavla Novotná.

Tabulka na straně 35 bude nadále v tomto znění:

**Soudci dědické agendy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Soudní oddělení | Výšenápadu v % | Upřesnění | **Soudce/**zástupci |
| **13 D** | 100 | - | **Mgr. Lenka Hamplová** Mgr. Adéla Hálová JUDr. Pavla Novotná |
| **13 Nc** | 100 | oddíl EvET, specializace EvETD |
| **13 Cd** | 100 | specializace CIZINA |

*Důvodem změny je zajištění rovnoměrného pracovního vytížení jednotlivých soudních oddělení a umožnění navýšení nápadu Mgr. Hálové na opatrovnickém úseku.*

1. **Dědická agenda**

**Vyšší soudní úřednice dědické agendy** (strana 35)

* na místo Mgr. Adély Hálové se jako nadřízený pracovník vyšší soudní úřednice zařazuje Mgr. Lenka Hamplová

Tabulka na straně 35 bude nadále v tomto znění:

**Vyšší soudní úředníci dědické agendy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Funkce** | **Jméno a příjmení** | **Nadřízený pracovník** | **Náplň práce** |
| vyšší soudní úřednice | **Martina Poznarová***zástup*: Mgr. E. Hanušová | Mgr. Lenka Hamplová  | - samostatně rozhoduje v rozsahu dle § 11 zák. č.121/2008 Sb.*-* řešitelka agendy 24 Sd 100 %- řešitelka agendy 24 U 100%- pověřování soudních komisařů v dědické agendě 100 %- řešitelka agendy 24 Nc* oddíl Pozůstalosti, úschovy, umoření 100 %
* oddíl Osvobození od SOP a ustanovení zástupce před zahájením řízení 100%
* oddíl Ústní podání 100 %
* oddíl Žádosti CEO 100 % v případě žádosti externí osoby (např. rozhodce, soudní exekutor apod.), pokud jsou jako dožádání zapsány v rejstříku Cd
* provádí úkony a rozhodování v řízení o umořování listin dle § 6 odst. 2 písm. n) jednacího řádu
* vyřizuje dožádání v dědických věcech 0 Cd (mimo věcí s cizím prvkem s výjimkou SR), pokud jimi nejsou pověřeni jiní pracovníci
* provádí úkony v dědické agendě
* provádí úkony před zahájením řízení o dodatečném projednání dědictví a pověřování notářů v rozsahu celého nápadu
* řešitelka agendy EP
 |

*Důvodem změny je zajištění rovnoměrného pracovního vytížení jednotlivých soudních oddělení a umožnění navýšení nápadu Mgr. Hálové na opatrovnickém úseku.*

1. **Soudci opatrovnické agendy** (strana 28 - 30)
* zvyšuje se nápad do soudního oddělení 10 na 100 %
* soudnímu oddělení 10 se odebírá v agendě Nc oddíl PROTESTY SMĚNEK (šeků)

Tabulka na straně 28-30 bude nadále v bodech dotčených změnou v tomto znění, v ostatních bodech tabulka beze změny:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10 Nc** | 100 | ostatní věci Nc do celkově stanoveného rozsahu včetně specializací | **Mgr. Adéla Hálová**JUDr. Jiří VošvrdaMgr. Monika Petráčková Mgr. Bc. Veronika VlčkováMgr. Veronika Tomanová Mgr. Tereza Teršová |
| 100 | oddíl OSTATNÍ OPATRO, specializace PODNĚT |
| 100 | oddíl EvET, specializace EvETP |
| 100 | ostatní věci P a Nc do celkově stanoveného rozsahu včetně specializací |
| **10 P a Nc** | 100 | specializace CIZINA |
| 100 | specializace SVÉPRÁVNOST  |
| - | nápad při převodu z agendy 10 Nc  |
| **0 P** | 100 | specializace CIZINA P |
| **10 Cd** | 100 | specializace ZHLÉDNUTÍ |

*Důvodem změny je zajištění rovnoměrného pracovního vytížení jednotlivých soudních oddělení.*

1. **Soudci občanskoprávní agendy** (strana 21-24)
* do soudního oddělení 13se přiřazuje v agendě Nc oddíl PROTESTY SMĚNEK (šeků)

Tabulka na straně 21-24 bude nadále v bodech dotčených změnou v tomto znění, v ostatních bodech tabulka beze změny:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **13 Nc** | 100 | oddíl Všeobecný, specializace ZÁSTAVA | **Mgr. Lenka Hamplová** Mgr. Miloslava MervartováJUDr. Jiří Vošvrda |
| 100 | oddíl PROTESTY SMĚNEK (šeků) |
| **13 C** | - | žaloby pro zmatečnost, pokud bylo ve věci rozhodováno v soudním oddělení 26 včetně věcí podřízených VSÚ |

*Důvodem změny je zajištění rovnoměrného pracovního vytížení jednotlivých soudních oddělení.*

1. **Vyšší soudní úředníci a tajemníci občanskoprávní agendy** (strana 24-26)
* vyšší soudní úřednici Mgr. Elišce Hanušové se přiřazuje do náplně práce evidence protestů směnek

Tabulka na straně 24-26 bude nadále v bodech dotčených změnou v tomto znění, v ostatních bodech tabulka beze změny:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Funkce** | **Jméno a příjmení** | **Nadřízený řešitel** | **Náplň práce** |
| vyšší soudní úřednice | **Mgr. Eliška Hanušová***zástup:* *pro CEPR* Bc. Monika Syrová Bc. Radka Řezníčková *pro ostatní agendy* Bc. Monika Syrová Bc. Radka Řezníčková | *pro CEPR, oznámení výhrady a Nc-nejasná podání*JUDr. T. Suchánek*pro ostatní agendy*soudci, pro které jsou činěny úkony | * provádí úkony v soudních odděleních 7 C, 107 C, 9 C, 109 C, 30 C a 130 C (u senátů se stovkovým označením mimo úkony, kterými jsou pověřeni soudní tajemníci)
* 100 % úkony dle § 354 o. s. ř. – oznámení výhrady
* řeší agendu EPR 1. tým včetně statistiky
* 33 % nejasných podání Nc
* zajišťuje evidenci protestů směnek
 |

*Důvodem změny je potřeba zajistit evidenci protestů směnek.*

Mgr. Miroslava Purkertová

předsedkyně soudu