Spr 985/2022

V Trutnově 24. srpna 2022

**Změna rozvrhu práce Okresního soudu v Trutnově pro rok 2022**

**číslo 5**

**I.**

S účinností **ode dne nástupu Mgr. Gabriely Řezníčkové** na plánovanou dlouhodobou pracovní neschopnostměním rozvrh práce Okresního soudu v Trutnově vedený pod Spr 1277/2021, **takto:**

Po dobu trvání pracovní neschopnosti Mgr. Gabriely Řezníčkové se do soudního oddělení 30, 130C zastavuje nápad.

*Důvodem změny je nástup Mgr. Gabriely Řezníčkové na dlouhodobou pracovní neschopnost.*

**II.**

**S účinností od 1. září 2022 měním rozvrh práce** Okresního soudu v Trutnově vedený pod Spr 1277/2021, **takto:**

1. **Vedení soudu** (strana 3-4)
* JUDr. Irena Šolínová se vypouští z pověření výkonu všech činností II. místopředsedkyně soudu
* JUDr. Jiří Vošvrda se pověřuje výkonem některých činností II. místopředsedy soudu při zajišťování dohledové činnosti, organizování pracovní činnosti a podávání návrhů a doporučení předsedkyni soudu v personálních věcech na oddělení občanskoprávním v agendách opatrovnické a exekuční
* JUDr. Pavla Novotná bude zajišťovat dohledovou činnost, organizování pracovní činnosti a podávání návrhů a doporučení předsedkyni soudu v personálních věcech na oddělení občanskoprávním a dědickém
* Ing. Vladimír Vízek se vypouští ze zastupování předsedkyně soudu v agendě vnitřního oznamovacího systému Krajského soudu v Hradci Králové dle směrnice EP a Rady (EU) 2019/1937 ze dne 23. 10. 2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva unie. Nově bude zastupovat Mgr. Kateřina Macková.

Tabulka na straně 3-4 bude nadále v tomto znění:

 **Vedení soudu**

Předsedkyně soudu: **Mgr. Miroslava Purkertová**

* **vykonává státní správu** okresního soudu v rozsahu uvedeném v § 127 odst. 1, 2, 3 a § 128 zák. č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích
* **zajišťuje dohledovou činnost** na úseku trestním a na úseku soudnictví ve věcech mládeže a organizuje pracovní činnost
* **zajišťuje dohledovou činnost**, **organizuje** pracovní činnost na oddělení občanskoprávním v agendách opatrovnické a exekuční v činnostech, v nichž není pověřen výkonem II. místopředseda soudu JUDr. Jiří Vošvrda
* **vyřizuje stížnosti** a podání fyzických a právnických osob na těchto úsecích
* **sleduje rozhodovací činnost** všech soudců
* v době jejich nepřítomnosti **zastupuje místopředsedy soudu**
* **kontroluje evidenci pracovní doby** soudců a asistentů soudců a provádí jejich kontrolu v době pracovní neschopnosti
* **vykonává vnitřní finanční kontrolu** v rozsahu Instrukce Okresního soudu v Trutnově ze dne 25. 6. 2020 Spr 654/2020 ve znění změn a doplňků, kterou se upravuje systém vnitřní finanční kontroly
* **udílí pokyny místní jednotce justiční stráže** dle § 3 odst. 1,3 a **provádí kontrolu** výkonu služby justiční stráže dle § 5 instrukce MS čj. IMS 395/2009-OBKŘ
* **rozhoduje o žádostech o poskytnutí informace dle zákona č. 106/1999 Sb.,**
* **zpracovává rozpis dosažitelnosti a příslužeb** soudců Okresního soudu v Trutnově (rozpis služeb mimo stanovenou základní pracovní dobu); rozpis je k nahlédnutí uložen v informační kanceláři soudu
* plní funkci příslušné osoby v agendě vnitřního oznamovacího systému Krajského soudu v Hradci Králové dle směrnice EP a Rady (EU) 2019/1937 ze dne 23. 10. 2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva unie. Zastupující osoba – Mgr. Kateřina Macková.

I. místopředsedkyně soudu:**JUDr. Pavla Novotná**

* **zastupuje předsedkyni** soudu v době její nepřítomnosti na pracovišti **a II. místopředsedu** soudu, pokud je nepřítomen současně s předsedkyní soudu
* **zajišťuje dohledovou činnost**, **organizuje** pracovní činnost a předsedkyni soudu dává návrhy a doporučení v personálních věcech na oddělení občanskoprávním a dědickém
* **vyřizuje stížnosti** a podání fyzických a právnických osob na těchto odděleních
* **vykonává dohled nad soudními exekutory**
* **rozhoduje o žádostech o poskytnutí informace dle zákona č. 106/1999 Sb.,** v době nepřítomnosti předsedkyně soudu na pracovišti
* **vykonává vnitřní finanční kontrolu** v rozsahu Instrukce Okresního soudu v Trutnově ze dne 25. 6. 2020 Spr 654/2020 ve znění změn a doplňků, kterou se upravuje systém vnitřní finanční kontroly

předseda senátu pověřený výkonem některých činností II. místopředsedy soudu:

**JUDr. Jiří Vošvrda**

* **zastupuje předsedkyni** soudu **a I. místopředsedkyni**soudu, pokud jsou nepřítomnysoučasně na pracovišti
* **zajišťuje dohledovou činnost** a **organizuje** pracovní činnost kanceláří na oddělení občanskoprávním v agendách opatrovnické a exekuční ve smyslu pověření výkonem některých činností specifikovaných v pověření předsedkyně soudu a předsedkyni soudu dává návrhy a doporučení v personálních věcech v těchto agendách
* **vyřizuje stížnosti a podání fyzických a právnických osob na těchto úsecích**
* **rozhoduje o žádostech o poskytnutí informace dle zákona č. 106/1999 Sb.,** v době nepřítomnosti předsedkyně soudu a I. místopředsedkyně soudu, pokud je nepřítomnasoučasně s předsedkyní soudu
* **vykonává vnitřní finanční kontrolu v rozsahu Instrukce Okresního soudu v Trutnově ze** dne 25. 6. 2020 Spr 654/2020 ve znění změn a doplňků, kterou se upravuje systém vnitřní finanční kontroly

*Důvodem změny je odvolání souhlasu* *s pověřením všech činností II. místopředsedkyně soudu JUDr. Irenou Šolínovou, pověření výkonem některých činností II. místopředsedy soudu JUDr. Jiřího Vošvrdy a změnou oddělení při zajišťování dohledové činnosti u I. místopředsedkyně JUDr. Pavly Novotné a II. místopředsedy JUDr. Jiřího Vošvrdy. Dále se po rezignaci Ing. Vladimíra Vízka na funkci ředitele správy soudu tento vypouští ze zastupování předsedkyně soudu* *v agendě vnitřního oznamovacího systému Krajského soudu v Hradci Králové dle směrnice EP a Rady (EU) 2019/1937 ze dne 23. 10. 2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva unie a nově se zastupující v této agendě určuje Mgr. Kateřina Macková.*

1. **Občanskoprávní agenda, Obecné zásady pro přidělování a zápis občanskoprávní agendy** (strana 20-21)
* v bodě 4. se doplňuje soudní oddělení 107C.

Nově bude bod 4. na straně 20-21 znít:

1. Do soudních oddělení 107 C, 109 C, 114 C, 115 C, 116 C, 119 C a 130 C napadají výhradně věci, u kterých je navrhováno **vydání platebního rozkazu**, mimo věcí pracovních, které napadají do specializovaných soudních oddělení 107 C, 109 C a 130 C, mimo věcí se specializací cizina, které napadají do specializovaných soudních oddělení 114 C, 115 C, 116 C a 119 C a mimo věcí napadlých v agendě EPR. V případě nevydání, zrušení platebního rozkazu nebo podání odporu, bude věc předložena příslušnému soudci dle čísla soudního oddělení C po odečtení „100“.

*Důvodem změny je doplnění soudního oddělení 107C do agendy platebních rozkazů.*

1. **Soudci občanskoprávní agendy (strana 21-24)**

- do soudního oddělení 7C se snižuje nápad o 40%

- do soudního oddělení 14C se zvyšuje nápad o 40%

Nově bude tabulka na straně 21-24 ohledně soudních oddělení 7C a 14C v tomto znění, ostatní soudní oddělení beze změny.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7 C** | 40 | ostatní věci C do celkově stanoveného rozsahu včetně specializací | **JUDr. Jiří Vošvrda**JUDr. Irena ŠolínováJUDr. Pavla NovotnáJUDr. Tomáš SuchánekJUDr. Michaela KoblasováMgr. Gabriela ŘezníčkováMgr. Pavla Ondráčkovápro agendu Nc, oddíl Všeobecný, specializace ZÁSTAVA a EPOU a pro žaloby pro zmatečnost Mgr. Miloslava MervartováJUDr. Pavla NovotnáJUDr. Irena Šolínová |
| 40 | specializace CIZINA |
| - | žaloby pro zmatečnost, pokud bylo ve věci rozhodováno v soudním oddělení 26 včetně věcí podřízených VSÚ |
| **107 C** | 40 | specializace PR |
| 40 | specializace CIZINA |
| **7 EVC** | 100 | ostatní věci EVC do celkově stanoveného rozsahu včetně specializací |
| **7 Nc** | 40 | specializace NEJ C CIZ (nejasná podání s cizinou) |
| 40 | oddíl Soudní smíry |
| 40 | oddíl Předběžná opatření |
| 40 | oddíl Zajištění důkazů |
| 40 | oddíl Předběžná opatření DN |
| 40 | oddíl Předběžná opatření - DN prodloužení |
| 40 | oddíl EvET, specializace EvETC |
| 100 | oddíl Všeobecný, specializace ZÁSTAVA |
| 100 | oddíl Všeobecný, specializace EPOU (Evropský příkaz k obstavení účtu) |
| **7 Cd** | 40 | specializace CIZINA |
| Věci nevyřízené, obživlé a pravomocně neskončené, které byly přiděleny k vyřízení Mgr. Řezníčkovi, se nově přidělují k vyřízení JUDr. Vošvrdovi. Zároveň bude JUDr. Vošvrda vykonávat případné úkony ve věcech, které pravomocně skončil Mgr. Řezníček. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **14 C** | 100 | ostatní věci C do celkově stanoveného rozsahu včetně specializací | **JUDr. Irena Šolínová**JUDr. Pavla Novotná Mgr. Gabriela ŘezníčkováJUDr. Tomáš SuchánekMgr. Pavla OndráčkováJUDr. Michaela KoblasováJUDr. Jiří Vošvrda |
| 100 | specializace CIZINA |
| **114 C** | 100 | specializace PR |
| 100 | specializace CIZINA |
| **14 Nc** | 100 | specializace NEJ C CIZ (nejasná podání s cizinou) |
| 100 | oddíl Soudní smíry |
| 100 | oddíl Předběžné opatření |
| 100 | oddíl Zajištění důkazů |
| 100 | oddíl Předběžná opatření DN |
| 100 | oddíl Předběžná opatření – DN prodloužení |
| 100 | oddíl EvET, specializace EvETC |
| **0 Nc** | 100 | oddíl Insolvence |
| 100 | oddíl Rozhodčí nálezy |
| 100 | oddíl Záznamy o vykázání |
| **14 Cd** | 100 | specializace CIZINA |

*Důvodem změny je odvolání souhlasu* *s pověřením všech činností II. místopředsedkyně soudu JUDr. Irenou Šolínovou a přiřazení nápadu v rozsahu 40% do celkového nápadu 100% v soudním oddělení 14C a pověření výkonem některých činností II. místopředsedy soudu JUDr. Jiřího Vošvrdy a v důsledku tohoto v návaznosti na systemizaci snížení nápadu o 40% do soudního oddělní 7C.*

1. **Vyšší soudní úředníci a tajemníci občanskoprávní agendy** (strana 24-26)

- z agendy Romany Kumstové, Stanislava Feika a Jana Ildži se vypouští příprava podkladů pro vyřízení bagatelních exekucí.

*Důvodem změny je zajištění této agendy tajemnicí Hanou Hůlkovou.*

1. **Vedoucí kanceláře opatrovnická agenda (strana 31)**

-  vedení rejstříku a pomocné evidence v soudním oddělení 5 se od vedoucí kanceláře Evy Kozákové přesouvá pod vedoucí kanceláře Veroniku Večeřovou

-  vedení rejstříku a pomocné evidence v soudním oddělení 7 se od vedoucí kanceláře Veroniky Večeřové přesouvá pod vedoucí kanceláře Evu Kozákovou.

*Důvodem změny je zajištění rovnoměrného vytížení vedoucích kanceláří.*

Mgr. Miroslava Purkertová

předsedkyně Okresního soudu v Trutnově

K!

* zašli KS HK a všem zaměstnancům soudu
* vyvěs na ÚD včetně zapracované změny
* 24. 8. 2022