

ROZVRH PRÁCE

na rok 2022

ve znění dodatku č. 5 účinného od 1. 11. 2022

Předsedkyně okresního soudu: Mgr. Pavlína HAJTMAROVÁ

Místopředsedkyně okresního soudu: Mgr. Jana VESELÁ

Tiskový mluvčí: Mgr. René BRAUN

Pracovní doba:

Pondělí od 07:00 hodin do 15:30 hodin

Úterý od 07:00 hodin do 15:30 hodin

Středa od 07:00 hodin do 16:30 hodin

Čtvrtek od 07:00 hodin do 15:30 hodin

Pátek od 07:00 hodin do 14:30 hodin

V době od 11:00 hodin do 12:30 hodin čerpání pracovní přestávky na jídlo a oddech v trvání 30 minut.

Doba pro styk s občany (včetně pokladny a informační kanceláře)

Pondělí od 07:30 do 11:00 hodin od 12:30 do 15:00 hodin

Úterý od 07:30 do 11:00 hodin od 12:30 do 15:00 hodin

Středa od 07:30 do 11:00 hodin od 12:30 do 16:00 hodin

Čtvrtek od 07:30 do 11:00 hodin od 12:30 do 15:00 hodin

Pátek od 07:30 do 11:00 hodin

Podatelna:

Pondělí od 07:00 do 11:30 hodin od 12:00 do 15:30 hodin

Úterý od 07:00 do 11:30 hodin od 12:00 do 15:30 hodin

Středa od 07:00 do 11:30 hodin od 12:00 do 16:30 hodin

Čtvrtek od 07:00 do 11:30 hodin od 12:00 do 15:30 hodin

Pátek od 07:00 do 12:00 hodin

Návštěvy u předsedkyně okresního soudu:

Úterý od 08:00 do 11:00 hodin od 13:00 do 15:00 hodin

Pátek od 08:00 do 11:00 hodin

**Předsedkyně okresního soudu:
Mgr. Pavlína HAJTMAROVÁ**

- řízení, organizace a kontrola činnosti okresního soudu
- řízení, kontrola a organizace úseku trestního a úseku výkonu rozhodnutí a exekucí
- vyřizování stížností a právních pomoci
- vyřizování věcí v senátu 4 T, 4 Tm, 4 Rod
- právní výchova
- metodické řízení práce s přísedícími
- úkoly obrany a ochrany

**Místopředsedkyně okresního soudu:
Mgr. Jana VESELÁ**

- zastupování předsedkyně okresního soudu v době její nepřítomnosti
- řízení, organizace a kontrola úseku C, P a Nc
- vyřizování věcí v senátu 17 C, 17 P a Nc, 34 Nc
- dědické a pozůstalostní věci - 21 D
- pověřuje se rozhodováním o žádostech dle zák. č. 106/1999 Sb.

**INFORMAČNÍ KANCELÁŘ
Alena MATÝSOVÁ**

- podávání informací o stavu řízení, včetně nařízeného jednání, účastníkům řízení nebo jejich zástupcům či zmocněncům
- vyznačování doložky právní moci a vykonatelnosti na stejnopisy rozhodnutí
- poskytování spisů oprávněným osobám k nahlížení do spisů
- pořizování kopií ze spisů
- přístup do informačního systému veřejné správy a seznamu znalců a tlumočnicků
- informace ze sazebníku soudních poplatků (platba v kolcích, složení jistiny)
- k žádostem oprávněných osob pořizování a vydávání zvukových záznamů o průběhu jednání na CD nosiči
- obsluha telefonní ústředny

SPRÁVA SOUDU

Ing. Jana KOUTECKÁ
ředitelka správy soudu

Blanka SKOPALOVÁ
sekretariát

Zuzana KOLÁŘOVÁ
dozorčí úřednice, správkyňe aplikací, vedoucí výkonu

Bc. Marie ŠVIKOVÁ
hlavní účetní soudu

Jana MUSILOVÁ
mzdová účetní, účetní

Andrea ŠMÍDOVÁ
pokladní, účetní

VYMÁHÁNÍ POHLEDÁVEK STÁTU

Dana HRADECKÁ
vymáhající a daňová úřednice
(zastupuje Petra Mrázková)

vymáhá pohledávky soudu (povinní začínající písmeny M – Ž)
- daňový exekutor

Petra MRÁZKOVÁ
vymáhající a daňová úřednice
(zastupuje Dana Hradecká)

- vymáhá pohledávky soudu (povinní začínající písmeny A-L)
- daňový exekutor

SPRÁVA MAJETKU STÁTU

Ondřej VYMAZAL
investiční referent a správce budov

Radka PRACHAŘOVÁ
správkyňe majetku

INFORMATIK

Ing. Marián TODEK

PODACÍ ODDĚLENÍ A SPISOVNA**VYŠŠÍ PODATELNA A TISKOVÉ ODDĚLENÍ**

Michaela POLÁŠKOVÁ
Romana SÁDECKÁ
Blanka VÉNOSOVÁ
Jana WIESNEROVÁ

PODATELNA A SPISOVNA

Hana BARTOŠKOVÁ
Hana PATERNOVÁ
Radek POUR

Všeobecné ustanovení k aplikaci zákona č. 320/2001 Sb.

Předsedkyně okresního soudu, soudkyně pověřená funkcí místopředsedkyně okresního soudu, soudci, vyšší soudní úředníci a soudní tajemníci vykonávají v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, funkci příkazce finančních operací v rozsahu určeném platnou vnitřní směrnici okresního soudu o finanční kontrole a oběhu účetních dokladů.

TRESTNĚPŘÁVNÍ ÚSEK

S účinností od 2. 11. 2022 dle dodatku č. 5:

Senát 1 T

předseda senátu / samosoudce:

Mgr. Lubomír KOZÁK

zástupce:

1. Mgr. Tomáš FASNER

2. Mgr. Pavlína HAJTMAROVÁ

3. Mgr. Bc. Jakub STÍBAL

4. Mgr. Lucie ŠIMÁČKOVÁ

Obor působnosti:

- vyřizuje trestné činy spáchané v dopravě v rozsahu 80 % a trestné činy vojenské,
- vyřizuje trestné činy spáchané ve věznici Mírov a další agendu Věznice Mírov,
- vyřizuje všechny věci pachatelů trestných činů spáchaných ve prospěch organizované zločinecké skupiny (§ 129 tr. zákoníku),
- vyřizuje trestné činy v rozsahu 100 % automaticky obecným způsobem přidělovaného nápadu soudce,
- vyřizuje agendu Td ve Věznici Mírov,
- vyřizuje věci Nt v rozsahu 100 % automaticky obecným způsobem přidělovaného nápadu soudce a dále věci Nt, kde sám v přípravném řízení nařídil domovní prohlídku, prohlídku jiných prostor a pozemků, vydal příkaz k zatčení nebo rozhodoval o vazbě osoby a v pracovních dnech v pracovní době, kde toto rozhodnutí v rámci pracovní pohotovosti bylo vydáno soudcem Mgr. Milanem Josefem Lipenským.

Přisedící senátu 1 T:

BARTOŠ Oldřich (současně k dokončení věcí v senátu 5 T)

Bc. SLÁDKOVÁ Martina, DiS. (současně k dokončení věcí v senátu 6 T)

BÝVALCOVÁ Zdeňka

Ing. DVOŘÁČKOVÁ Marie

HAVLÍČKOVÁ Michaela, DiS.

JANÍČKOVÁ Zdeňka

JANKŮ Jana (současně k dokončení věcí v senátu 5 T)

Bc. JÍLKOVÁ Lenka

Ing. KOUTECKÁ Jana

Ing. MACKOVÁ Marcela

Ing. MIKUNDOVÁ Milena

Ing. MUROŇ Zdeněk

NEUMANNOVÁ Alena

POUR Radek (současně k dokončení věcí v senátu 3 T, 5 T a 6 T)

PRŮŠOVÁ Emílie

RIPPELOVÁ Jolana

ROTTEROVÁ Eva

SÁDECKÁ Romana

Mgr. SEDLÁČKOVÁ Barbora (pouze k dokončení věcí v senátu 1 T)

Mgr. STUDENÁ Dominika

ÚLEHLA Petr (současně k dokončení věcí v senátu 3 T, 5 T a 6 T)

VALOUCHOVÁ Jiřina (současně k dokončení věcí v senátu 5 T)

VANÝSKOVÁ Iva

VYMAZAL Ondřej (současně k dokončení věcí v senátu 5T)

Senát 3 T

předseda senátu/samosoudce

Mgr. Tomáš FASNER

zástupce:

1. Mgr. Pavlína HAJTMAROVÁ**2. Mgr. Bc. Jakub STÍBAL****3. Mgr. Lucie ŠIMÁČKOVÁ****4. Mgr. Lubomír KOZÁK**

(zástup ve věcech dopravy + obecný zástup)

Obor působnosti:

- vyřizuje trestné činy spáchané v dopravě v rozsahu 20 %,
- vyřizuje trestné činy v rozsahu 100 % automaticky obecným způsobem přidělovaného nápadu soudce,
- vyřizuje věci Nt v rozsahu 100 % automaticky obecným způsobem přidělovaného nápadu soudce a dále věci Nt, kde sám v přípravném řízení nařídil domovní prohlídku, prohlídku jiných prostor a pozemků, vydal příkaz k zatčení nebo rozhodoval o vazbě osoby a v pracovních dnech v pracovní době, kde tato rozhodnutí v rámci pracovní pohotovosti vydal soudce Mgr. René Braun.

Přisedící senátu 3 T:**Bc. BOUCKÁ Olga (současně k dokončení věci v senátu 6 T)****CVEČKOVÁ Jiřina (současně k dokončení věci v senátu 1 T)****Ing. FISCHEROVÁ Beata****PaeDr. HOLUB Petr (současně k dokončení věci v senátu 6 T)****HORKÁ Zdeňka (pouze k dokončení věci v senátu 3 T a 6 T)****HRADECKÁ Dana (současně k dokončení věci v senátu 6 T)****HROZOVÁ Kristina (současně k dokončení věci v senátu 6 T)****CHMELAROVÁ Marie (současně k dokončení věci v senátu 2 T)****Ing. JANDOVÁ Marie (současně k dokončení věci v senátu 2 T)****KAŠÍK František (pouze k dokončení věci v senátu 3 T a 6 T)****Bc. KIRSCHNER KOSTELNIKOVÁ Jana (současně k dokončení věci v senátu 4 T)****PhDr. KOPP Tomáš (současně k dokončení věci v senátu 6 T)****KUBÍČKOVÁ Věra (současně k dokončení věci v senátu 6 T)****Bc. MRÁZEK Jaroslav****Ing. POSPÍŠIL Jiří (pouze k dokončení věci v senátu 3 T a 6 T)****JUDr. SKOKANOVÁ Regina****ŠMOTKOVÁ Zdeňka (současně k dokončení věci v senátu 6 T)****Ing. VACULÍKOVÁ Jana (současně k dokončení věci v senátu 6 T)****Bc. VESELÝ Pavel****Bc. VLČKOVÁ Markéta****ŽIŽKOVÁ Jiřina**

Pravomocné věci senátu 3 T napadlé do 31. 12. 2017 budiž předkládány do senátu 3 T.

Senát 4 T, 4 Tm

předseda senátu / samosoudce:

Mgr. Pavlína HAJTMAROVÁ

zástupce:

1. **Mgr. Bc. Jakub STÍBAL**, včetně soudnictví ve věcech mládeže podle zákona č. 218/2003 Sb.2. **Mgr. Lucie ŠIMÁČKOVÁ**, včetně soudnictví ve věcech mládeže podle zákona č. 218/2003 Sb.3. **Mgr. Lubomír KOZÁK**, včetně soudnictví ve věcech mládeže podle zákona č. 218/2003 Sb.4. **Mgr. Tomáš FASNER**, včetně soudnictví ve věcech mládeže podle zákona č. 218/2003 Sb.

Obor působnosti:

senát 4 T:

- vyřizuje všechny věci korupce úředních osob, korupce při veřejných zakázkách, korupce při veřejných soutěžích a korupce při dražbách,
- vyřizuje trestné činy v rozsahu 50 % automaticky obecným způsobem přidělovaného nápadu soudce,
- vyřizuje věci přikázané okresnímu soudu dle § 25 trestního řádu, s výjimkou trestných činů v dopravě, vojenských, spáchaných cizinci a ve prospěch organizované zločinecké skupiny a posuzovaných podle zákona č. 218/2003 Sb. (mladiství) – ty budiž zapsány do specializovaného senátu, a věci podané u Okresního soudu v Šumperku jako u soudu nepřislušného,
- vyřizuje věci Nt v rozsahu 50 % automaticky obecným způsobem přidělovaného nápadu soudce a dále věci Nt, kde sama v přípravném řízení nařídila domovní prohlídku, prohlídku jiných prostor a pozemků, vydala příkaz k zatčení nebo rozhodovala o vazbě osoby a v pracovních dnech v pracovní době, kde tato rozhodnutí v rámci pracovní pohotovosti vydala soudkyně JUDr. Alena Hudcová.

senát 4 Tm:

- vyřizuje podle zák. č. 218/2003 Sb. všechny protiprávní činy, kterých se dopustili mladiství včetně rozhodování podle § 87 u mladistvých.

Věci napadlé do senátu 4 Tm za jeden měsíc budou vždy zohledněny v nápadu do senátu 4 T, a to tak, že senát 4 T bude vynechán při zápisu nově napadlých věcí, a to o stejný počet věcí, vyjma případné specializace.

Přisedící senátu 4 T, 4 Tm:**Mgr. DRÁSALOVÁ Romana****Mgr. Ing. HAVLÍČEK Jan****JANÍKOVÁ Helena****PhDr. KOSTELNIK Štefan****Bc. KRÍSTKOVÁ Šárka****KYLAR Tomáš****JUDr. NEDOMOVÁ Věra, MPA****RNDr. PŘICHYSTAL Jan (pouze k dokončení věcí v senátu 4 T)****Mgr. PYTLÍČKOVÁ Naděžda****VACÁTKOVÁ Jana****VAŘEKOVÁ Marie****VÉNOSOVÁ Blanka**

Senát 4 Rod

předseda senátu / samosoudce:
Mgr. Pavlína HAJTMAROVÁ

zástupce:
 JUDr. Alena Hudcová

Obor působnosti:

- vyřizuje protiprávní činy, kterých se dopustily děti mladší 15 let dle zák. č. 218/2003 Sb.

Věci napadlé do senátu 4 Rod za jeden měsíc budou vždy zohledněny v nápadu do senátu 4 T, a to tak, že senát 4 T bude vynechán při zápisu nově napadlých věcí, a to o stejný počet věcí, vyjma případné specializace.

Senát 5 T

předseda senátu / samosoudce:
Mgr. Bc. Jakub STÍBAL

zástupce:
1. Mgr. Lucie ŠIMÁČKOVÁ
2. Mgr. Lubomír KOZÁK
3. Mgr. Tomáš FASNER
4. Mgr. Pavlína HAJTMAROVÁ

Obor působnosti:

- vyřizuje trestné činy dle hlavy VI. díl 1, 2 tr. zákoníku s výjimkou trestných činů dle §§ 234, 240 a 241 tr. zákoníku (trestné činy dle §§ 233, 235, 236, 237, 239, 243, 244, 245, 246, 247 tr. zákoníku),
- vyřizuje trestné činy dle § 225 a dle hlavy VI. díl 3 trestního zákoníku (§§ 254, 256, 258, 259) spáchané osobami uvedenými v § 7 z. č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů (statutární orgán, dozorčí rada) a v § 9 odst. 1 písm. b), c) cit. zákona (vedoucí zaměstnanci bank, další zaměstnanci ústředí a poboček, popř. jiných organizačních jednotek banky, oprávnění k provádění bankovních obchodů (banky – viz § 1 z. č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů),
- vyřizuje trestné činy spáchané cizinci,
- vyřizuje trestné činy v rozsahu 100 % automaticky obecným způsobem přidělovaného nápadu soudce,
- vyřizuje věci Nt v rozsahu 100 % automaticky obecným způsobem přidělovaného nápadu soudce a dále věci Nt, kde sám v přípravném řízení nařídil domovní prohlídku, prohlídku jiných prostor a pozemků, vydal příkaz k zatčení nebo rozhodoval o vazbě osoby a v pracovních dnech v pracovní době, kde tato rozhodnutí v rámci pracovní pohotovosti vydal soudce Mgr. Pavel Janků,
- vyřizuje věci dle § 241 odst. 1 a násl., § 263 odst. 1 a násl., § 280 odst. 1 a násl. a § 325 odst. 1 a násl. zákona č. 104/2013 Sb., o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních,
- vyřizuje věci Td s cizím prvkem.

Přisedící senátu 5 T:

BROKEŠOVÁ Ludmila (současně k dokončení věcí v senátu 2 T a 6 T)

DIVIŠOVÁ Drahomíra (současně k dokončení věcí v senátu 2 T a 6 T)

DOHNALOVÁ Věra (současně k dokončení věcí v senátu 2 T)

HALFAROVÁ Vlasta (současně k dokončení věcí v senátu 2 T)

HAVLÍNOVÁ Zdeňka (současně k dokončení věcí v senátu 2 T)

HORKÁ Zdeňka (současně k dokončení věcí v senátu 3 T a 6 T)

KAŠÍK František (současně k dokončení věcí v senátu 3 T a 6 T)

KROBOT Robert (současně k dokončení věci v senátu 2 T)
KUBÍČKOVÁ Dagmar (současně k dokončení věci v senátu 2 T)
MAIEROVÁ Hana (současně k dokončení věci v senátu 2 T)
MACKOVÁ Marcela (současně k dokončení věci v senátu 2 T)
MALÁ Petra (současně k dokončení věci v senátu 2 T)
MRÁZKOVÁ Petra
NAVRÁTIL Milan (současně k dokončení věci v senátu 2 T)
PEKAŘOVÁ Marie (současně k dokončení věci v senátu 2 T)
RNDr. PŘICHYSTAL Jan (současně k dokončení věci v senátu 4 T)
REOVÁ Ludmila (současně k dokončení věci v senátu 2 T)
RYGAROVÁ Věra (současně k dokončení věci v senátu 2 T)
Mgr. SEDLÁČKOVÁ Barbora (současně k dokončení věci v senátu 1 T)
Mgr. ŠVÁCHOVÁ Lenka (současně k dokončení věci v senátu 2 T)
Ing. TODOEK Marián (současně k dokončení věci v senátu 2 T)
VICENEC Petr (současně k dokončení věci v senátu 2 T)

Zřizuje se senát 6 T

předseda senátu /samosoudce:

Mgr. Lucie ŠIMÁČKOVÁ

zástupce:

1. Mgr. Lubomír KOZÁK

2. Mgr. Tomáš FASNER

3. Mgr. Pavlína HAJTMAROVÁ

4. Mgr. Bc. Jakub STÍBAL

Obor působnosti:

- vyřizuje trestné činy v rozsahu 100 % automaticky obecným způsobem přidělovaného nápadu soudce,
- vyřizuje věci Nt v rozsahu 100 % automaticky obecným způsobem přidělovaného nápadu soudce

Přisedící senátu 6 T: ze 4 T, 4 Tm

BENEDIKTOVÁ Pavla (současně k dokončení věci v senátu 1 T)

BUBENÍČKOVÁ Martina (současně k dokončení věci v senátu 4 T)

ČUNDERLOVÁ Hana (současně k dokončení věci v senátu 4 T)

FÁBRY Milan (současně k dokončení věci v senátu 2 T a 5 T)

HÝBNEROVÁ Věra

JÁNĚTOVÁ Marie (současně k dokončení věci v senátu 2 T a 4 T)

JANÍK Kvido (současně k dokončení věci v senátu 4 T)

Ing. NÁDENÍČKOVÁ Eva (současně k dokončení věci v senátu 4 T)

NEVÍMOVÁ Diana (současně k dokončení věci v senátu 4 T)

Mgr. ONDRÁČEK Jaroslav (současně k dokončení věci v senátu 4 T a 6 T)

Mgr. PAVLÁKOVÁ Lucie

Ing. POSPÍŠIL Jiří (současně k dokončení věci v senátu 3 T, 5 T a 6 T)

Bc. SLÁDKOVÁ Martina, DiS. (současně k dokončení věci v senátu 6 T a 3 T)

Mgr. SPURNÝ Tomáš (současně k dokončení věci v senátu 4 T)

ZÁDRAPOVÁ Naděžda

Přidělování trestných činů dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob

trestné činy dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, se přidělují tak, že se podle pořadí nápadu do každého senátu přidělí jedna věc, počínaje senátem, který následuje po senátu, kterému byla naposledy taková věc přidělena. Další věci se přidělují v pořadí následujícím senátům po jedné věci. Jestliže je předseda senátu (samosoudce) vyloučen z vykonávání úkonů trestního řízení, přidělí se uvedená věc do senátu následujícího a následující věc se přidělí do senátu, který byl z důvodu vyloučení vynechán. V případě nápadu trestní věci podle zákona č. 418/2011 Sb. ve specializované agendě je věc přidělena do soudního oddělení s příslušnou specializací. Je-li do senátu přidělena věc podle zák. č. 418/2011 Sb. podle specializace, nebude do téhož senátu přidělena další věc podle zák. č. 418/2011 Sb. mimo specializaci, dokud nebude věc podle zák. č. 418/2011 Sb. přidělena do každého ze zbývajících senátů.

Přidělování věcí velkého rozsahu - za věc velkého rozsahu se považuje věc, která dosahuje nejméně 700 listů (bez příloh, za rozhodné se považuje číslo prvního listu obžaloby). Věci velkého rozsahu se přidělují tak, že se podle pořadí nápadu do každého senátu přidělí jedna věc, počínaje senátem, který následuje po senátu, kterému byla naposledy věc velkého rozsahu přidělena. Další věci se přidělují v pořadí následujícím senátům po jedné věci. Jestliže je předseda senátu (samosoudce) vyloučen z vykonávání úkonů trestního řízení, přidělí se věc velkého rozsahu do senátu následujícího a následující věc velkého rozsahu se přidělí do senátu, který byl z důvodu vyloučení vynechán. V případě nápadu trestní věci velkého rozsahu ve specializované agendě je věc přidělena do soudního oddělení s příslušnou specializací. Je-li do senátu přidělena věc velkého rozsahu podle specializace, nebude do téhož senátu přidělena další věc velkého rozsahu mimo specializaci, dokud nebude věc velkého rozsahu přidělena do každého ze zbývajících senátů.

Přidělování vazebních věcí - vazební věci se přidělují tak, že se podle pořadí nápadu do každého senátu přidělí jedna věc, počínaje senátem, který následuje po senátu, kterému byla naposledy vazební věc přidělena. Další vazební věci se přidělují v pořadí následujícím senátům po jedné věci. Jestliže je předseda senátu (samosoudce) vyloučen z vykonávání úkonů trestního řízení, přidělí se uvedená věc do senátu následujícího a následující věc se přidělí do senátu, který byl z důvodu vyloučení vynechán. V případě nápadu vazebních věcí ve specializované agendě je věc přidělena do soudního oddělení s příslušnou specializací. Je-li do senátu přidělena vazební věc podle specializace, nebude do téhož senátu přidělena další vazební věc mimo specializaci, dokud nebude vazební věc přidělena do každého ze zbývajících senátů.

Věci, v nichž je soudce vyloučen (§ 30 odst. 2 tr. ř.), se přidělují dalšímu senátu podle pořadí. V případě nápadu trestní věci ve specializované agendě, z jehož rozhodování je v důsledku úkonu v přípravném řízení příslušný specializovaný soudce vyloučen, se věc přidělí soudci, který vyloučeného soudce ve stanoveném pořadí dle rozvrhu práce zastupuje.

Soudci trestněprávního úseku vyřizují v týdnu, kdy mají nařízenou pracovní pohotovost, trestní věci podle §§ 39, 68, 69, 77, 83, 83a, 88 158a trestního řádu, a to ve dnech pondělí až čtvrtek v pracovní době a pátek do 12.00 hodin (Mgr. Lubomír Kozák současně v týdnu, kdy má nařízenou pracovní pohotovost Mgr. Milan Josef Lipenský, Mgr. Pavlína Hajtmarová současně v týdnu, kdy má nařízenou pracovní pohotovost JUDr. Alena Hudcová, Mgr. Tomáš Fasner současně v týdnu, kdy má nařízenou pracovní pohotovost Mgr. René Braun a Mgr. Bc. Jakub Stíbal současně v týdnu, kdy má nařízenou pracovní pohotovost Mgr. Pavel Janků), v pátek od 12.00 hodin do 14.30 hodin vyřizují tyto trestní věci soudci trestněprávního úseku, kteří v uvedený den mají stanoven počátek pracovní pohotovosti (Mgr. Lubomír Kozák současně, pokud v uvedený den má stanoven počátek pracovní pohotovosti Mgr. Milan Josef Lipenský, Mgr. Pavlína Hajtmarová současně, pokud v uvedený den má stanoven počátek pracovní pohotovosti JUDr. Alena Hudcová, Mgr. Tomáš Fasner současně, pokud v uvedený den má stanoven počátek pracovní pohotovosti Mgr. René Braun a Mgr. Bc. Jakub Stíbal současně, pokud v uvedený den má stanoven počátek pracovní pohotovosti Mgr. Pavel Janků).

Pokud by úkon podle § 158a trestního řádu nemohl vykonat žádný ze soudců trestního úseku, provede jej soudce pověřený předsedkyní soudu.

Soudci trestněprávního úseku vyřizují trestní věci podané dle § 314b odst. 2 trestního řádu poslední pracovní den od 14.30 hodin přede dnem pracovního klidu a ve dnech pracovního klidu (§ 91 odst. 1 zákoníku práce) v týdnu, kdy sami mají nařízenou pracovní pohotovost a Mgr. Lubomír Kozák současně v týdnu, kdy má nařízenou pracovní pohotovost Mgr. Milan Josef Lipenský, Mgr. Pavlína Hajtmarová současně v týdnu, kdy má nařízenou pracovní pohotovost JUDr. Alena Hudcová, Mgr. Tomáš Fasner současně v týdnu, kdy má nařízenou pracovní pohotovost Mgr. René Braun a Mgr. Bc. Jakub Stíbal současně v týdnu, kdy má nařízenou pracovní pohotovost Mgr. Pavel Janků. V případě, že by nebyl dosažitelný soudce trestněprávního úseku dle výše uvedeného pravidla, vyřizují trestní věci dle § 314b odst. 2 trestního řádu zastupující soudci.

Pokud při rozhodování o vazbě na základě příkazu k zatčení podle § 69 odst. 5 trestního řádu vydaného po podání obžaloby soudce, který má nařízenou pracovní pohotovost, rozhodoval v téže věci v přípravném řízení o vazbě obviněného, či činil jiný úkon podle § 30 odst. 2 trestního řádu, rozhodne ve věci soudce, který příkaz k zatčení vydal, případně zastupující soudci.

Přisedící v jednotlivých senátech budou přidělováni k rozhodování v jednotlivých trestních věcech v pořadí, v němž jsou vedeni v rozvrhu práce. Přihlédnuto bude dále k časovým možnostem jednotlivých přisedících, k jejich zdravotnímu stavu, k době zbývající do konce jejich funkčního období a k případné odbornosti přisedícího. Při přidělování přisedících v jednotlivých věcech se dále přihlíží k množství a náročnosti ostatních věcí, v nichž již byli přiděleni, současně se dbá na rovnoměrné využívání přisedících zařazených do příslušného senátu. Nebude-li pořadí vyplývající z rozvrhu práce při přidělování jednotlivých přisedících pro rozhodovací činnost zachováno, bude protokolující úředníci v seznamu přisedících uveden důvod, pro který se tak stalo.

Soudci Mgr. Lubomír Kozák, Mgr. Pavlína Hajtmarová, Mgr. Tomáš Fasner, Mgr. Bc. Jakub Stíbal, **Mgr. Lucie Šimáčková**, Mgr. Pavel Janků, JUDr. Alena Hudcová, Mgr. Milan Josef Lipenský, Mgr. René Braun při rozhodování v přípravném řízení jsou soudci okresního soudu pro mládež podle zák. č. 218/2003 Sb., o soudnictví ve věcech mládeže.

Pravidla přidělování nápadu při souběhu specializací – stanovení priorit:

priorita	specializace	popis
1.	CIZINA	trestné činy spáchané cizinci věci dle § 241 odst. 1 a násl., § 263 odst. 1 a násl., § 280 odst. 1
2.	ZMJST	a násl. a § 325 odst. 1 a násl. zákona č. 104/2013 Sb., o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních
3.	DOPRAVA	trestné činy spáchané v dopravě
4.	PRÁV.OSOBY	trestné činy dle zák. č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob
5.	VOJENSKÉ	trestné činy vojenské
6.	ORG.KRIMIN.	věci pachatelů trestných činů spáchaných ve prospěch organizované zločinecké skupiny
7.	KORUPCE	věci korupce úředních osob, korupce při veřejných zakázkách, korupce při veřejných soutěžích a korupce při dražbách
8.	BANKOVNÍ	trestné činy dle § 225 a dle hlavy VI. díl 3 trestního zákoníku (§§ 254, 256, 258, 259) spáchané osobami uvedenými v § 7 z. č. 21/1992 Sb. o bankách a v § 9 odst. 1 písm. b), c) cit. zákona

- | | | |
|-----|------------------|--|
| 9. | HOSPODÁŘ. | trestné činy dle hlavy VI. díl 1, 2 tr. zákoníku s výjimkou trestných činů dle §§ 234, 240 a 241 tr. zákoníku (trestné činy dle §§ 233, 235, 236, 237, 239, 243, 244, 245, 246, 247 tr. zákoníku) |
| 10. | PŘIKÁZANÉ | věci přikázané § 25 trestního řádu s výjimkou trestných činů v dopravě, vojenských, spáchaných cizinci a ve prospěch organizované zločinecké skupiny a posuzovaných podle zákona č. 218/2003 Sb. (mladiství) |
| 11. | NEPŘÍSL. | věci podané u okresního soudu jako u soudu nepřislušného |
| 12. | MÍROV | trestné činy spáchané ve věznicí Mírov |
| 13. | VAZEBNÍ | věci vazební |
| 14. | ROZSÁHLÉ | věci rozsáhlé (věc, která dosahuje nejméně 700 listů - bez příloh, za rozhodné se považuje číslo prvního listu obžaloby) |

Petr ÚLEHLA

vyšší soudní úředník

(zastupuje Jana Janků, Mgr. Yvona Haušková)

- provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 12 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. ve znění pozdějších předpisů a úkony dle pokynu soudce
- **provádí úkony v senátech 1 T, 5 T, 1 Pp, 5 Pp, 1 Nt, 5 Nt**
- vyřizuje agendu Td (mimo věcí s cizím prvkem), včetně videokonferencí v rámci Td
- samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. 12. 2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OIS-ST
- podle § 6 odst. 5 jednacího řádu se pověřuje vyhotovováním statistických listů trestních

Jana JANKŮ

vyšší soudní úřednice

(zastupuje Petr Úlehla, Mgr. Yvona Haušková)

- provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 12 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. ve znění pozdějších předpisů a úkony dle pokynu soudce
- **provádí úkony v senátech 3 T, 3 Tm, 4 T, 4 Tm, 3 Rod, 4 Rod, 6 T, 3 Nt, 4 Nt, 6 Nt, 0 Ntm, 4 Ntm,**
- provádí úkony ve věcech zapsaných do rejstříku
- samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. 12. 2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OIS-ST
- podle § 6 odst. 5 jednacího řádu se pověřuje vyhotovováním statistických listů trestních

Bc. Alena ŠKRANCOVÁ

vyšší soudní úřednice

(zastupuje Jana Janků, Petr Úlehla)

- provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 12 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. ve znění pozdějších předpisů a úkony dle pokynu soudce
- provádí úkony v senátech 2 T, 2 Nt, 0 Nt
- provádí úkony ve věcech zapsaných do rejstříku

- samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. 12. 2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OIS-ST
- podle § 6 odst. 5 jednacího řádu se pověřuje vyhotovováním statistických listů trestních

Mgr. Yvona HAUŠKOVÁ

asistentka soudců Mgr. Lubomíra Kozáka, Mgr. Pavlína Hajtmarové, Mgr. Bc. Jakuba Stíbala
a **Mgr. Lucie Šimáčkové**

Ve funkci asistentky soudců provádí zejména výkon jednotlivých úkonů soudního řízení z pověření soudce okresního soudu, pokud tak stanoví zvláštní zákon a podílí se na rozhodovací činnosti soudu v rozsahu stanoveném zvláštním právním předpisem pro vyšší soudní úředníky, dle pověření soudců či předsedkyně soudu - provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 12 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce.

Mgr. Jakub JÍLEK

asistent soudce Mgr. Tomáše Fasnera

Ve funkci asistenta soudce provádí zejména výkon jednotlivých úkonů soudního řízení z pověření soudce okresního soudu, pokud tak stanoví zvláštní zákon a podílí se na rozhodovací činnosti soudu v rozsahu stanoveném zvláštním právním předpisem pro vyšší soudní úředníky, dle pověření soudců či předsedkyně soudu - provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 12 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce.

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK SPORNÝ

Senát 7 C, 7 P a Nc, 7 Nc

úkony soudce v senátech 207 C, 107 EC

předseda senátu /samosoudce:

Mgr. Hana LANGEROVÁ

zástupce:

1. Mgr. Milan Josef LIPENSKÝ

2. Mgr. René BRAUN

asistentka soudce: Mgr. Hana Muroňová

úkony VSÚ:

zástupce: Mg. Yvona Haušková

Zdeňka Janíčková

Obor působnosti:

Rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku C, EC a Nc

- návrhy ve věcech podle obchodního zákoníku podle právní úpravy účinné do 31. 12. 2013, s výjimkou půjček poskytovaných podnikateli spotřebitelům.
 - návrhy ve věcech podle právní úpravy účinné od 1. 1. 2014, a to:
 - ze závazkových vztahů mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, s výjimkou smluv o zápůjčce a o úvěru, včetně závazků z deliktů, závazků
 - z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, s výjimkou sporů z pojistných smluv,
 - bez ohledu na povahu účastníků návrhy ve věcech závazkových vztahů ze smluv, a to:
 - nájmu dopravního prostředku,
 - o úschově,
 - o skladování,
 - příkazního typu,
 - o přepravě věcí,
 - o provozu dopravního prostředku,
 - o kontrolní činnosti,
 - o účtu, jednorázovém vkladu, akreditivu a inkasu,
 - o společnosti,
 - o tiché společnosti,
- včetně závazků z deliktů, závazků z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků;
- žaloby ve věcech závazkových vztahů ze smlouvy o úvěru, včetně závazků z deliktů, závazků a z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, včetně těchto věcí s mezinárodním prvkem (věci úvěrů)
 - automatické přidělování běžného nápadu obecným způsobem do 75 % nápadu soudce

Senát 207 C**Řešitel do vydání platebního rozkazu, či převedení věci k řešení soudci:**

asistentka soudce:

Mgr. Hana Muroňová

Zástupce:

Mgr. Yvona Haušková

úkony VSÚ:

Zdeňka Janíčková

- návrhy ve věcech podle obchodního zákoníku podle právní úpravy účinné do 31. 12. 2013, s výjimkou půjček poskytovaných podnikateli spotřebitelům.
 - návrhy ve věcech podle právní úpravy účinné od 1. 1. 2014, a to
 - ze závazkových vztahů mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, včetně závazků z deliktů, závazků
 - z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, s výjimkou sporů z pojistných smluv,
 - zápůjček poskytovaných podnikateli spotřebitelům,
 - bez ohledu na povahu účastníků návrhy ve věcech závazkových vztahů ze smluv, a to:
 - o nájmu prostoru sloužícího k podnikání,
 - o nájmu dopravního prostředku,
 - o úvěru,
 - o úschově,
 - o skladování,
 - příkazního typu,
 - o přepravě věcí,
 - o provozu dopravního prostředku,
 - o kontrolní činnosti,
 - o účtu, jednorázovém vkladu, akreditivu a inkasu,
 - o společnosti,
 - o tiché společnosti,
- včetně závazků z deliktů, závazků z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků;
- žaloby ve věcech závazkových vztahů ze smlouvy o úvěru, včetně závazků z deliktů, závazků a z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, včetně těchto věcí s mezinárodním prvkem (věci úvěrů)
 - automatické přidělování běžného nápadu obecným způsobem do 75 % nápadu soudce

Senát 8 C, 8 P a Nc, 8 Nc**úkony soudce v senátech 208 C, 108 EC**

předseda senátu /samosoudce:

Mgr. Pavel JANKŮ

zástupce:

1. Mgr. Hana LANGEROVÁ

2. Mgr. Milan Josef LIPENSKÝ

asistentka soudce: **Mgr. Yvona Haušková**

úkony VSÚ:

zástupce: **Mgr. Hana Muroňová****Zdeňka Šmotková**

Obor působnosti:

Rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku C, EC a Nc

- všechny pracovněprávní věci včetně těchto věcí s cizím prvkem
- evropské platební rozkazy ve věcech pracovněprávních
- žaloby na obnovu řízení a žaloby pro zmatečnost do věcí evidovaných v rejstřících L, E a EXE
- žaloby ve věcech závazkových vztahů ze smlouvy o úvěru, včetně závazků z deliktů, závazků a z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, včetně těchto věcí s mezinárodním prvkem (věci úvěrů)
- automatické přidělování běžného nápadu obecným způsobem do 90 % nápadu soudce

Pracovněprávní věci napadlé do senátu 8 C za jeden měsíc budou zohledněny v nápadu do senátu 8 C tak, že senát 8 C bude v následujícím měsíci vynechán při zápisu nově napadlých věcí o stejný počet věcí, vyjma případné specializace pracovněprávních věcí (včetně těchto věcí s cizím prvkem) a žalob na obnovu řízení a žalob pro zmatečnost do věcí evidovaných v rejstřících L, E a EXE.

Přisedící senátu 8 C (pracovněprávní senát):

DIVIŠOVÁ Drahomíra (pouze k dokončení věcí v senátu 8 C)

PaeDr. HOLUB Petr (pouze k dokončení věcí v senátu 8 C)

KOŠÍKOVÁ Jindřiška

JUDr. KREJČÍ Miloslav

LORENCOVÁ Božena

JUDr. MACHÁČEK Pavel

Mgr. NĚMEC Vojtěch

OPATRná Emílie

SLAVICKÁ Svatava

UNZEITIGOVÁ Dana

Senát 208 C

Řešitel do vydání platebního rozkazu, či převedení věci k řešení soudci:

asistentka soudce:

Mgr. Yvona Haušková

zástupce:

Mgr. Hana Muroňová

úkony VSÚ:

Zdeňka Šmotková

- návrhy na vydání platebního rozkazu ve všech pracovněprávních věcech včetně těchto věcí s cizím prvkem
- žaloby ve věcech závazkových vztahů ze smlouvy o úvěru, včetně závazků z deliktů, závazků a z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, včetně těchto věcí s mezinárodním prvkem (věci úvěrů)
- automatické přidělování běžného nápadu obecným způsobem do 90 % nápadu soudce

S účinností od 1. 6. 2022 dle dodatku č. 1:**Senát 9 C, 9 P a Nc, 9 Nc****úkony soudce v senátech 209 C, 109 EC**

předseda senátu /samosoudce:

JUDr. Adéla SEDLÁČKOVÁ, LL.M.

zástupce:

1. Mgr. Simona ŘEŽUCHOVÁ
(zastupování ve věcech nájmu)

2. Mgr. Jana VESELÁ

asistent soudce: Mgr. Jana Pekárková

zástupce: Mgr. Hana Muroňová

úkony VSÚ:**Zdeňka Janíčková**

Obor působnosti:

Rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku C, EC, Nc, a P a Nc

- 50 % všech žalob ve věcech nájmu bytu a domu a služeb s tím spojených, včetně sporů mezi bytovými družstvy a jejich členy, sporů mezi společenstvím vlastníků a členy společenství vlastníků a ve věcech nájmu nebytových prostor (věci nájmu)
- žaloby ve věcech závazkových vztahů ze smlouvy o úvěru, včetně závazků z deliktů, závazků a z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, včetně těchto věcí s mezinárodním prvkem (věci úvěrů)
- automatické přidělování běžného nápadu obecným způsobem do 80 % nápadu soudce

S účinností od 1. 6. 2022 dle dodatku č. 1:**Senát 209 C****Řešitel do vydání platebního rozkazu, či převedení věci k řešení soudci:**

asistent soudce:

Mgr. Jana Pekárková

zástupce:

Mgr. Hana Muroňová

úkony VSÚ:**Zdeňka Janíčková**

- 50 % návrhů na vydání platebního rozkazu ve věcech nájmu bytu a domu a služeb s tím spojených, podle právní úpravy účinné do 31. 12. 2013, nájmu k zajištění bytových potřeb podle právní úpravy účinné od 1. 1. 2014, a služeb s tím spojených, včetně sporů mezi družstvy a jejich členy, příp. bývalými členy a sporů mezi společenstvím vlastníků a členy společenství vlastníků a ve věcech nájmu nebytových prostor
- žaloby ve věcech závazkových vztahů ze smlouvy o úvěru, včetně závazků z deliktů, závazků a z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, včetně těchto věcí s mezinárodním prvkem (věci úvěrů)
- automatické přidělování běžného nápadu obecným způsobem do 80 % nápadu soudce

S účinností od 1. 6. 2022 dle dodatku č. 1:**Senát 11 C, 11 P a Nc, 11 Nc****úkony soudce v senátech 211 C, 210 C, 110 EC**

předseda senátu /samosoudce:

Mgr. René BRAUN

zástupce:

1. Mgr. Jana VESELÁ

2. JUDr. Adéla SEDLÁČKOVÁ, LL.M.

asistent soudce: Mgr. Jakub Jílek
úkony VSÚ:

zástupce: Mgr. Jana Pekárková
Zdeňka Janíčková

Obor působnosti:

Rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku C, EC, Nc a P a Nc

- žaloby ve věcech závazkových vztahů ze smlouvy o úvěru, včetně závazků z deliktů, závazků a z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, včetně těchto věcí s mezinárodním prvkem (věci úvěrů)
- automatické přidělování běžného nápadu obecným způsobem do 100 % nápadu soudce

Senát 211 C

Řešitel do vydání platebního rozkazu, či převedení věci k řešení soudci:

Vyšší soudní úřednice
Zdeňka Janíčková

zástupce:
 Zdeňka Šmotková

- žaloby ve věcech závazkových vztahů ze smlouvy o úvěru, včetně závazků z deliktů, závazků a z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, včetně těchto věcí s mezinárodním prvkem (věci úvěrů)
- automatické přidělování běžného nápadu obecným způsobem do 100 % nápadu soudce

S účinností od 1. 6. 2022 dle dodatku č. 1:

Senát 16 C, 16 P a Nc, 16 Nc

úkony soudce v senátech 216 C, 116 EC

předseda senátu /samosoudce:
Mgr. Simona ŘEŽUCHOVÁ

zástupce:
 1. JUDr. Adéla SEDLÁČKOVÁ, LL.M.
 (zástup ve věcech nájmu)
 2. Mgr. Pavel JANKŮ

asistent soudce: Mgr. Jakub Jílek
úkony VSÚ:

zástupce: Mgr. Jana Pekárková
 Zdeňka Šmotková

Obor působnosti:

Rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku C, EC, Nc a P a Nc

Rozhodování podle páté části o. s. ř.

- 50 % všech žalob ve věcech nájmu bytu a domu a služeb s tím spojených, včetně sporů mezi bytovými družstvy a jejich členy, sporů mezi společenstvím vlastníků a členy společenství vlastníků a ve věcech nájmu nebytových prostor (věci nájmu)
- žaloby ve věcech závazkových vztahů ze smlouvy o úvěru, včetně závazků z deliktů, závazků a z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, včetně těchto věcí s mezinárodním prvkem (věci úvěrů)
- automatické přidělování běžného nápadu obecným způsobem do 100 % nápadu soudce

Senát 216 C**Řešitel do vydání platebního rozkazu, či převedení věci k řešení soudci:**

asistent soudce:

Mgr. Jakub Jílek

zástupce:

Mgr. Jana Pekárková**úkony VSÚ:****Zdeňka Šmotková**

- 50 % návrhů na vydání platebního rozkazu ve věcech nájmu bytu a domu a služeb s tím spojených, podle právní úpravy účinné do 31. 12. 2013, nájmu k zajištění bytových potřeb podle právní úpravy účinné od 1. 1. 2014, a služeb s tím spojených, včetně sporů mezi družstvy a jejich členy, příp. bývalými členy a sporů mezi společenstvím vlastníků a členy společenství vlastníků a ve věcech nájmu nebytových prostor
- žaloby ve věcech závazkových vztahů ze smlouvy o úvěru, včetně závazků z deliktů, závazků a z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, včetně těchto věcí s mezinárodním prvkem (věci úvěrů)
- automatické přidělování běžného nápadu obecným způsobem do 100 % nápadu soudce

Senát 17 C, 17 P a Nc, 17 Nc**úkony soudce v senátech 217 C, 117 EC**

předseda senátu /samosoudce:

Mgr. Jana VESELÁ

zástupce:

1. Mgr. René BRAUN

2. Mgr. Simona ŘEŽUCHOVÁ

úkony VSÚ:**Zdeňka Janíčková**

Obor působnosti:

Rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku C, EC a Nc

- žaloby ve věcech vztahujících se k řízení o pozůstalosti a vycházející z dědického práva
- žaloby ve věcech svěřenského fondu
- žaloby na obnovu řízení a žaloby pro zmatečnost do věcí evidovaných v rejstřících D, U, SD
- žaloby ve věcech závazkových vztahů ze smlouvy o úvěru, včetně závazků z deliktů, závazků a z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, včetně těchto věcí s mezinárodním prvkem (věci úvěrů)
- automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 50 % nápadu soudce

Senát 217 C**Řešitel do vydání platebního rozkazu, či převedení věci k řešení soudci:**

vyšší soudní úřednice:

Zdeňka Janíčková

zástupce:

Zdeňka Šmotková

úkony VSÚ:**Zdeňka Janíčková**

- návrhy na vydání platebního rozkazu ve věcech vztahujících se k řízení o pozůstalosti a vycházející z dědického práva, vyjma těchto věcí s cizím prvkem,
- žaloby ve věcech závazkových vztahů ze smlouvy o úvěru, včetně závazků z deliktů, závazků a z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, včetně těchto věcí s mezinárodním prvkem (věci úvěrů)
- automatické přidělování běžného nápadu obecným způsobem do 50 % nápadu soudce

S účinností od 1. 11. 2022 dle dodatku č. 5:**Senát 18 C, 18 P a Nc, 18 Nc, 18 EVC****úkony soudce v senátech 218 C**

předseda senátu /samosoudce:

Mgr. Milan Josef LIPENSKÝ

zástupce:

1. Mgr. Pavel JANKŮ

2. Mgr. Hana LANGEROVÁ

asistent soudce: **Mgr. Yvona Haušková****úkony VSÚ:****zástupce: Mgr. Jakub Jílek****Zdeňka Šmotková**

Obor působnosti:

Rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku C a Nc

- agenda dožádání z ciziny
- žaloby podle zákona č. 198/2009 – antidiskriminační zákon
- žaloby ve věcech ochrany osobnosti člověka
- žaloby ve věcech práv upravených zákonem č. 121/2000 Sb. – autorský zákon
- žaloby ve věcech práv třetích osob podle právních předpisů o hromadných informačních prostředcích
- žaloby ve věcech s mezinárodním prvkem, včetně věcí nájmu bytu a domu a služeb s tím spojených, sporů mezi bytovými družstvy a jejich členy a sporů mezi společenstvím vlastníků a členy společenství vlastníků s cizím prvkem, nájmu nebytových prostor s cizím prvkem, věcí manželských a partnerských s cizím prvkem, věcí určení a popření rodičovství s cizím prvkem, věcí vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám s cizím prvkem a věcí výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce s cizím prvkem, věcí vztahujících se k řízení o pozůstalosti a vycházející z dědického práva s cizím prvkem a žaloby ve věcech svěřeneckého fondu s cizím prvkem
- evropské platební rozkazy mimo věci pracovněprávní
- řízení o plnění povinností z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva
- návrhy ve věcech uznání cizího rozhodnutí dle § 16 zák. č. 91/2012 Sb.
- žaloby ve věcech závazkových vztahů ze smlouvy o úvěru, včetně závazků z deliktů, závazků a z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, včetně těchto věcí s mezinárodním prvkem (věci úvěrů)
- automatické přidělování běžného nápadu obecným způsobem do 100 % nápadu soudce

Senát 218 C**Řešitel do vydání platebního rozkazu, či převedení věci k řešení soudci:**

asistent soudce:

Mgr. Yvona Haušková

zástupce:

Mgr. Jakub Jílek

úkony VSÚ:**Zdeňka Šmotková**

- návrhy na vydání platebního rozkazu v občanskoprávních věcech s mezinárodním prvkem, včetně věcí vyplývajících z nájmu z bytu a nebytových prostor a služeb s tím spojených, sporů

mezi bytovými družstvy a jejich členy a sporů mezi společenstvím vlastníků a členy společenství vlastníků s cizím prvkem, nájmu nebytových prostor s cizím prvkem, věcí manželských a partnerských s cizím prvkem, věcí určení a popření rodičovství s cizím prvkem, věcí vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám s cizím prvkem a věcí výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce s cizím prvkem, věcí vztahujících se k řízení o pozůstalosti a vycházející z dědického práva s cizím prvkem, s výjimkou věcí s cizím prvkem vyplývajících ze smlouvy o úvěru a ze smlouvy o běžném účtu,

- žaloby ve věcech závazkových vztahů ze smlouvy o úvěru, včetně závazků z deliktů, závazků a z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, včetně těchto věcí s mezinárodním prvkem (věci úvěrů)
- automatické přidělování běžného nápadu obecným způsobem do 100 % nápadu soudce.

Pravidla zápisu:

Do rejstříku C budou mimo specializací jako běžný nápad zapisovány:

- žaloby ve věcech dvoustranných právních poměrů mezi žalobcem a žalovaným, včetně závazků z deliktů, závazků z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků
- žaloby ve věcech manželských a partnerských
- žaloby ve věcech vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám
- žaloby ve věcech výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce
- žaloby na určení neplatnosti rozhodčí smlouvy a zrušení rozhodčích nálezů
- žaloby na nařízení soudního prodeje zástavy
- žaloby ve věcech osvojení zletilého
- žaloby ve věcech ochrany rušené držby

V rejstříku Nc (P a Nc) jsou řešeny žaloby ve věcech určení a popření rodičovství.

Přidělování věci do jednotlivých senátů nastavené dle rozvrhu práce se provádí automaticky dle algoritmu programu ISAS obecným přidělováním (kolovacím způsobem s dorovnáváním) chronologicky podle pořadí nápadu věcí, s ohledem na výši nápadu v procentech a na případnou specializaci v jednotlivých soudních odděleních postupně počínaje senátem s nejnižším číslem, pokud není dále uvedeno jinak.

U věcí doručených do elektronické podatelny soudu se za okamžik nápadu považuje okamžik doručení do CePo (centrální podatelny) soudu.

V případě, že bude proti elektronickému platebnímu rozkazu (EPR) podán včas a řádně odpor, EPR bude zrušen či nebude vůbec vydán, věc bude převedena do agendy C dle pravidel pro přidělování nápadu, přičemž se zapíše chronologicky v pořadí od věci s nejstarším datem a časem uvedeným v evidenci přehledu importovaných věcí a zároveň chronologicky s ostatními věcmi agendy C napadlými k soudu.

Do senátů 207 C, 208 C, 209 C, 211 C, 216 C, 217 C a 218 C napadají výhradně věci, u kterých je navrhováno vydání platebního rozkazu, s ohledem na výši nápadu v procentech a na případnou specializaci, mimo věcí napadlých v agendě EPR. V případě nevydání, zrušení platebního rozkazu nebo podání odporu, bude věc předložena příslušnému soudci dle čísla senátu C po odečtení 200 – viz tabulka převodů k soudcům.

U věcí, v nichž specializace daná v době nápadu věci vyjde najevo až v průběhu řízení, a to do 6 měsíců od zápisu věci do rejstříku C, vždy ale před přípravným jednáním či prvním jednáním ve věci, bude proveden mylný zápis a věc bude nově přidělena dle specializace do příslušného senátu, pokud ve lhůtě 6 měsíců nedojde k předložení věci k provedení mylného zápisu a nového přidělení věci, zůstane věc přidělena k vyřízení v původním senátu. Tento postup se netýká věcí pracovněprávních, které v případě, že vyjde najevo specializace a nutnost projednání věci v senátu, budou vždy postupem mylného zápisu přiděleny do senátu 8 C.

V případě, že po vyloučení soudce z projednávání věci bude tato věc přikázána k vyřízení zastupujícímu soudci, či z důvodu specializace a mylného zápisu bude věc nově přidělena do jiného senátu, dojde v následujícím měsíci k vyrovnání nápadu započtením přikázaných věcí v senátu soudce, kterému byla věc přikázána či přidělena.

Věci, které obsahují částečně nárok vyplývající z nájmu nebo podnájmu bytu, nebytových prostor a služeb s tím spojených a částečně i další nároky, které se řídí obchodním zákoníkem, či občanským zákoníkem, budou vyřizovány ve specializovaném obvodu pro věci nájmu nebo podnájmu bytu, nebytových prostor a služeb s tím spojených. Do specializovaných obvodů ve věcech nájmu bytu, nebytových prostor a služeb s tím spojených budiž zapisovány i věci jejich vyklizení, včetně žalob na bezdůvodné obohacení za jejich užívání, a věci související se zákonem o vlastnictví bytů a právy a povinnostmi vyplývajícími z tohoto zákona, včetně věcí, jejichž účastníkem na jedné ze stran sporu je společenství vlastníků.

Za věc s cizím prvkem je považována věc, v níž je některý z účastníků cizím státním občanem nebo cizí právnickou osobou, anebo v níž je nutno doručovat do ciziny

Věci obživlé, mimo žalob pro zmatečnost, jsou přidělovány tomu soudci, který rozhodoval v původním řízení, pokud tento soudce již na soudě nepůsobí, je věc přidělena soudci rozhodujícímu v senátě stejného čísla, pokud do takového senátu není přidělován nápad, je věc přidělena prvnímu zastupujícímu soudci.

V případě, že soudce ze svého přiděleného spisu vyloučí část k samostatnému projednání a rozhodnutí, bude mu tento vyloučený spis přidělen, ledaže tomu brání specializace nebo došlo k vyloučení věci ve smyslu § 14 odst. 3 o. s. ř., v takovém případě bude věc přidělena automatickým způsobem s přihlédnutím k případné specializaci.

Věci vrácené po vyslovení místní a věcné nepříslušnosti budou přiděleny do senátu, v němž bylo o nepříslušnosti rozhodnuto (věc obživle pod původní spisovou značkou).

Nejasná podání a návrhy na smírčí řízení (§§ 67 a 68 o. s. ř.) se zapisují do rejstříku Nc a přidělují se podle pořadí jejich nápadu do senátů počínaje nejnižším číselným označením, s přihlédnutím ke specializaci. Je-li dán po provedených úkonech pokyn k zapsání původně nejasného podání do rejstříku C, budiž věc zapsána do senátu soudce, který takový pokyn dal, ledaže tomu brání specializace.

U věci, v níž Nejvyšší soud ČR nebo Ústavní soud ČR zrušil rozhodnutí, bude po vyznačení věci obživlé řešitelem soudce, který zrušené rozhodnutí v prvním stupni vydal, pokud tento soudce již na soudě nepůsobí, bude řešitelem soudce působící v senátě shodného čísla senátu a pokud tento senát není obsazen pak soudce působící v senátě nejbližšího následujícího čísla stejného oddělení. Věc nebude zohledněna v nápadu.

Žaloby na obnovu řízení jsou po vyznačení věci obživlé přiděleny soudci, který rozhodoval v původním řízení, pokud tento soudce již na soudě nepůsobí, bude řešitelem soudce působící v senátě shodného čísla senátu a pokud tento senát není obsazen pak soudce působící v senátě nejbližšího následujícího čísla stejného oddělení.

Žaloby pro zmatečnost jsou po vyznačení věci obživlé přiděleny prvému zastupujícímu soudci původně vyřizujícího soudce. Pokud původně vyřizující soudce již na soudě nepůsobí a nelze tak

určit aktuálně zastupujícího soudce, jsou přidělovány soudcům v pořadí zastupování při posledním zařazení původně vyřizujícího soudce. Pokud jedno podání obsahuje zároveň návrh na obnovu řízení a žalobu pro zmatečnost, přiděluje se celé podání podle pravidel přidělení žaloby pro zmatečnost. Pokud dojde ke spojení věcí dle § 235b odst. 1 o. s. ř., rozhoduje ve spojené věci soudce rozhodující o žalobě pro zmatečnost.

Pokud napadne v jeden den více žalob týkajících se stejných účastníků, budou žaloby přiděleny do senátu, do něhož přísluší první taková žaloba, pokud tomu nebrání specializace.

Soudci, asistenti soudců a vyšší soudní úředníci občanskoprávního oddělení ve věcech, v nichž vystupují nezletilí, těmto ustanovují opatrovníka.

Je-li projednávána senátní věc podle výše uvedených zásad, tvoří senát příslušný soudce a přisedící.

Přisedící v jednotlivých senátech budou přidělováni k rozhodování v jednotlivých věcech v pořadí, v němž jsou vedeni v Rozvrhu práce. Přihlédnuto bude dále k časovým možnostem jednotlivých přisedících, k jejich zdravotnímu stavu, k době zbývající do konce jejich funkčního období a k případné odbornosti přisedícího. Při přidělování přisedících v jednotlivých věcech se dále přihlíží k množství a náročnosti ostatních věcí, v nichž již byli přiděleni, současně se dbá na rovnoměrné využívání přisedících zařazených do příslušného senátu. Nebude-li pořadí vyplývající z rozvrhu práce při přidělování jednotlivých přisedících pro rozhodovací činnost zachováno, bude rejstříkovou vedoucí v seznamu přisedících uveden důvod, pro který se tak stalo.

Pravidla pro zapisování návrhu na nařízení předběžných opatření:

- a) návrhy, které soudu napadnou současně s návrhem na zahájení řízení, se samostatně nezapisují – připojí se k návrhu na zahájení řízení,
- b) návrhy na nařízení předběžného opatření, které soudu napadnou před podáním návrhu na zahájení řízení, se zapisují samostatně do rejstříku Nc dle automatického přidělování mezi všechny soudce odd. C
- c) návrhy na předběžné opatření – domácí násilí - se zapisují samostatně do rejstříku 0 Nc dle automatického přidělování mezi všechny soudce odd. C. V případě nepřítomnosti soudce, jemuž věc dle automatického přidělování připadla, bude věc předána k vyřízení zastupujícímu soudci, dle postupného automatického přidělování soudcům oddělení C počínaje senátem následujícím po senátu, do kterého byla přidělena poslední věc v předchozím kalendářním roce, a obecné zásady zastupování soudců se nepoužijí. Těmž řešiteli budiž do senátu zapsány i návrh na prodloužení doby trvání předběžného opatření a na zrušení nařízeného předběžného opatření.

Mgr. Hana MURŇOVÁ

asistentka soudkyně Mgr. Hany Langerové

Pověřuje se úkony vyššího soudního úředníka dle zák. č. 121/2008 Sb.

Ve funkci asistenta soudce provádí zejména výkon jednotlivých úkonů soudního řízení z pověření soudce okresního soudu, pokud tak stanoví zvláštní zákon a podílí se na rozhodovací činnosti soudu v rozsahu stanoveném zvláštním právním předpisem pro vyšší soudní úředníky, dle pověření soudců či předsedkyně soudu - provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zákona č.121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce.

Pověřuje se úkony vyššího soudního úředníka podle zákona č. 121/2008 Sb. při vyřizování civilních dožádání včetně dožádání ve styku se Slovenskou republikou,

- vyřizuje agendu civilních dožádání,
- vyřizuje agendu civilních dožádání ve styku se Slovenskou republikou.

Pověřuje se provedením anonymizace soudních rozhodnutí dle Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 20. června 2002, č. j. 20/2002-SM, kterou se upravuje postup při evidenci a zařazování rozhodnutí okresních, krajských a vrchních soudů do systému elektronické evidence soudní judikatury ve znění instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 2. dubna 2004, č. j. 214/2004-Org, uveřejněné pod č. 31/2004 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 9. září 2004, č. j. 214/2004-Org, uveřejněné pod č. 33/2004 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 16. listopadu 2005, č. j. 290/2005-Org, uveřejněné pod č. 3/2006 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 15. března 2011, č. j. 223/2010-OD-ST, uveřejněné pod č. 14/2011 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti a instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 8. září 2020, č. j. 16/2020-ODKA-MET, uveřejněné pod č. 5/2020 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, a to v senátech 7 C, 207 C, 11 C, 211 C, 17 C, 217 C.

Mgr. Yvona Haušková
asistentka soudců Mgr. Pavla Janků, Mgr. Milana Josefa Lipenského

Pověřuje se úkony vyššího soudního úředníka dle zák. č. 121/2008 Sb.

Ve funkci asistenta soudce provádí zejména výkon jednotlivých úkonů soudního řízení z pověření soudce okresního soudu, pokud tak stanoví zvláštní zákon a podílí se na rozhodovací činnosti soudu v rozsahu stanoveném zvláštním právním předpisem pro vyšší soudní úředníky, dle pověření soudců či předsedkyně soudu - provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce.

Pověřuje se:

- vyřizováním agendy směnečných a šekových protestů.
- sepisem protokolů o žádosti o doručení oznámení o výhradě, příp. protokolů o učinění výhrady žadatelem dle § 354 o.s.ř.
- vyřizováním agendu veškerých civilních dožádání ve Věznici Mírov, včetně videokonferencí v rámci Cd ve Věznici Mírov.

Pověřuje se provedením anonymizace soudních rozhodnutí dle Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 20. června 2002, č. j. 20/2002-SM, kterou se upravuje postup při evidenci a zařazování rozhodnutí okresních, krajských a vrchních soudů do systému elektronické evidence soudní judikatury ve znění instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 2. dubna 2004, č. j. 214/2004-Org, uveřejněné pod č. 31/2004 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 9. září 2004, č. j. 214/2004-Org, uveřejněné pod č. 33/2004 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 16. listopadu 2005, č. j. 290/2005-Org, uveřejněné pod č. 3/2006 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 15. března 2011, č. j. 223/2010-OD-ST, uveřejněné pod č. 14/2011 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti a instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 8. září 2020, č. j. 16/2020-ODKA-MET, uveřejněné pod č. 5/2020 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, a to v senátech 8 C, 208 C, 18 C, 218 C.

S účinností od 1. 6. 2022 dle dodatku č. 1:

Mgr. Jana PEKÁRKOVÁ
asistentka soudkyně JUDr. Adély Sedláčkové, LL.M.

Pověřuje se úkony vyššího soudního úředníka dle zák. č. 121/2008 Sb.

Ve funkci asistenta soudce provádí zejména výkon jednotlivých úkonů soudního řízení z pověření soudce okresního soudu, pokud tak stanoví zvláštní zákon a podílí se na rozhodovací činnosti soudu v rozsahu stanoveném zvláštním právním předpisem pro vyšší soudní úředníky, dle pověření soudců či předsedkyně soudu - provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zákona č.121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce.

Pověřuje se úkony vyššího soudního úředníka podle zákona č. 121/2008 Sb. při vyřizování civilních dožádání včetně dožádání ve styku se Slovenskou republikou,

- vyřizuje agendu civilních dožádání,
- vyřizuje agendu civilních dožádání ve styku se Slovenskou republikou.

Pověřuje se provedením anonymizace soudních rozhodnutí dle Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 20. června 2002, č. j. 20/2002-SM, kterou se upravuje postup při evidenci a zařazování rozhodnutí okresních, krajských a vrchních soudů do systému elektronické evidence soudní judikatury ve znění instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 2. dubna 2004, č. j. 214/2004-Org, uveřejněné pod č. 31/2004 Sbírkou instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 9. září 2004, č. j. 214/2004-Org, uveřejněné pod č. 33/2004 Sbírkou instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 16. listopadu 2005, č. j. 290/2005-Org, uveřejněné pod č. 3/2006 Sbírkou instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 15. března 2011, č. j. 223/2010-OD-ST, uveřejněné pod č. 14/2011 Sbírkou instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti a instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 8. září 2020, č. j. 16/2020-ODKA-ME'T, uveřejněné pod č. 5/2020 Sbírkou instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, a to v senátu 9 C, 209 C.

S účinností od 1. 6. 2022 dle dodatku č. 1:

Mgr. Jakub Jílek
asistent soudců Mgr. Simony Řežuchové a Mgr. Reného Brauna

Pověřuje se úkony vyššího soudního úředníka dle zák. č. 121/2008 Sb.

Ve funkci asistenta soudce provádí zejména výkon jednotlivých úkonů soudního řízení z pověření soudce okresního soudu, pokud tak stanoví zvláštní zákon a podílí se na rozhodovací činnosti soudu v rozsahu stanoveném zvláštním právním předpisem pro vyšší soudní úředníky, dle pověření soudců či předsedkyně soudu - provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zákona č.121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce.

Pověřuje se úkony vyššího soudního úředníka podle zákona č. 121/2008 Sb. při vyřizování civilních dožádání včetně dožádání ve styku se Slovenskou republikou,

- vyřizuje agendu civilních dožádání,
- vyřizuje agendu civilních dožádání ve styku se Slovenskou republikou.

Pověřuje se provedením anonymizace soudních rozhodnutí dle Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 20. června 2002, č. j. 20/2002-SM, kterou se upravuje postup při evidenci a

zařazování rozhodnutí okresních, krajských a vrchních soudů do systému elektronické evidence soudní judikatury ve znění instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 2. dubna 2004, č. j. 214/2004-Org, uveřejněné pod č. 31/2004 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 9. září 2004, č. j. 214/2004-Org, uveřejněné pod č. 33/2004 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 16. listopadu 2005, č. j. 290/2005-Org, uveřejněné pod č. 3/2006 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 15. března 2011, č. j. 223/2010-OD-ST, uveřejněné pod č. 14/2011 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti a instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 8. září 2020, č. j. 16/2020-ODKA-MET, uveřejněné pod č. 5/2020 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, a to v senátech 16 C, 216 C, 11 C a 211 C.

S účinností od 1. 11. 2022 dle dodatku č. 5:

Zdeňka JANÍČKOVÁ

vyšší soudní úřednice

(po dobu nepřítomnosti z důvodu čerpání dovolené a případně z důvodu vyslovené podjatosti či jiných důvodů zastupuje vyšší soudní úřednice Zdeňka Mazáková, po dobu nepřítomnosti z důvodu pracovní neschopnosti zastupují vyšší soudní úřednice Marcela Macková a vyšší soudní úřednice Marie Jánětová, ve věcech žádostí podle zákona č. 106/1999 Sb. zastupuje Zuzana Kolářová)

Provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce,

- úkony v senátech 7 C, 207 C, 7Nc, 7 P a Nc, 9 C, 9 Nc, 9 P a Nc, 209 C, 11 C, 11 EC, 11 Nc, a 11 P a Nc, 211 C, 17 C, 17 Nc, 17 P a Nc, 217 C
- podle § 6 odst. 5 jednacího řádu se pověřuje vyhotovováním SL-C
- samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19.12 2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OIS-ST
- zastupuje vyšší soudní úřednici Zdeňku Horkou, DiS., ve věcech P a Nc
- vyřizuje žádosti podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, příp. připravuje podklady k rozhodnutí o těchto žádostech

Zdeňka ŠMOTKOVÁ

vyšší soudní úřednice

(po dobu nepřítomnosti z důvodu čerpání dovolené a případně z důvodu vyslovené podjatosti či jiných důvodů zastupuje vyšší soudní úřednice Zdeňka Janíčková, po dobu nepřítomnosti z důvodu pracovní neschopnosti zastupují vyšší soudní úřednice Marcela Macková a vyšší soudní úřednice Marie Jánětová)

Provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce,

úkony v senátech 8 C, 8 Nc, 8 P a Nc, 208 C, 16 C, 16 EC, 16 Nc, a 16 P a Nc, 216 C, 18 C, 18 Nc, 18 P a Nc, 218 C,

- podle § 6 odst. 5 jednacího řádu se pověřuje vyhotovováním SL-C
- samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19.12 2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OIS-ST
- zastupuje vyšší soudní úřednici Janu Vacátkovou ve věcech P a Nc.

Marie JÁNĚTOVÁ
vyšší soudní úřednice

Jako zástupce vyšší soudní úřednice Zdeňky Janíčkové a vyšší soudní úřednice Zdeňky Mazákové po dobu jejich nepřítomnosti z důvodu pracovní neschopnosti činí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zákona č.121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce:

- úkony vyššího soudního úředníka ve věcech přikázaných do soudních obvodů 7 C, 7 Nc, 7 P a Nc, 207 C, 8 C, 8 Nc, 8 P a Nc, 208 C, 9 C, 9 Nc, 9 P a Nc, 209 C, 11 C, 11 Nc, 11 P a Nc, 211 C, 16 C, 16 Nc, 16 P a Nc, 216 C, 17 C, 17 Nc, 17 P a Nc, 217 C, 18 C, 18 Nc, 17 P a Nc, 218 C,
- činí úkony ve funkci soudního vykonavatele podle § 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z.ř.s.), § 497 a násl. z.ř.s. a § 504 a násl. z.ř.s. v ostatní agendě
- podle § 6 odst. 5 jednacího řádu se pověřuje vyhotovováním SL-C
- samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. prosince 2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OISST.

Marcela MACKOVÁ
vyšší soudní úřednice

Jako zástupce vyšší soudní úřednice Zdeňky Janíčkové a vyšší soudní úřednice Zdeňky Mazákové po dobu jejich nepřítomnosti z důvodu pracovní neschopnosti činí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce:

- úkony vyššího soudního úředníka ve věcech přikázaných do soudních obvodů 7 C, 7 Nc, 7 P a Nc, 207 C, 8 C, 8 Nc, 8 P a Nc, 208 C, 9 C, 9 Nc, 9 P a Nc, 209 C, 11 C, 11 Nc, 11 P a Nc, 210 C, 16 C, 16 Nc, 16 P a Nc, 216 C, 17 C, 17 Nc, 17 P a Nc, 217 C, 18 C, 18 Nc, 17 P a Nc, 218 C,
- činí úkony ve funkci soudního vykonavatele podle § 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z.ř.s.), § 497 a násl. z.ř.s. a § 504 a násl. z.ř.s. v ostatní agendě
- podle § 6 odst. 5 jednacího řádu se pověřuje vyhotovováním SL-C
- samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. prosince 2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OISST.

Tabulka převodů k soudcům

Mgr. Muroňová Hana	207 C						
Mgr. Haušková Yvona		208 C					218 C
Mgr. Jakub Jílek			209 C		216 C		
Zdeňka Janíčková				211 C		217 C	
převádí se soudci	7 C	8 C	9 C	11 C	16 C	17 C	18 C

Justiční čekatelé:**Mgr. Petr Kyselák****Mgr. Radka Kyseláková**

Pověřují se úkony vyššího soudního úředníka podle zákona č. 121/2008 Sb. při vyřizování civilních dožádání včetně dožádání ve styku se Slovenskou republikou,

- vyřizují agendu civilních dožádání, včetně dožádání ve věcech nezletilých dětí a ve věcech svéprávnosti
- vyřizují agendu civilních dožádání, včetně dožádání ve věcech nezletilých dětí a ve věcech svéprávnosti, ve styku se Slovenskou republikou.

Soudní oddělení CEPR

návrhy na vydání elektronického platebního rozkazu

Řešitelský tým 1: Marcela Macková - vyšší soudní úřednice

zastupuje Marii Jánětovou (řešitelský tým 2)

- činí úkony ve funkci soudního vykonavatele podle § 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z.ř.s.), § 497 a násl. z.ř.s. a § 504 a násl. z.ř.s.
- provádí úřední konverzi dokumentů dle zák. č. 300/2008 Sb. ve věcech EPR

Řešitelský tým 2: Marie Jánětová – vyšší soudní úřednice

zastupuje Marcelu Mackovou (řešitelský tým 1)

- činí úkony ve funkci soudního vykonavatele podle § 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z.ř.s.), § 497 a násl. z.ř.s. a § 504 a násl. z.ř.s.
- provádí úřední konverzi dokumentů dle zák. č. 300/2008 Sb. ve věcech EPR

Společní členové řešitelského týmu:

Samosoudce: Mgr. Pavel Janků, zástupce Mgr. Jana Veselá

Členové týmu: Blanka Vénosová, Romana Sádecká, Michaela Polášková, Jana Wiesnerová

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK NESPORNÝ

Senát 33 P a Nc

předseda senátu /samosoudce:

Mgr. Eva PRIBILINCOVÁ

zástupce:

1. Mgr. Jana VESELÁ

2. JUDr. Lenka KULHÁNKOVÁ, LL.M.

asistentka soudkyně:

Mgr. Hana Muroňová

Obor působnosti:

Vyřizuje věci P a Nc,

- řízení ve věcech podpůrných opatření a svéprávnosti člověka, a to včetně nových řízení ve věcech podpůrných návrhů, napadlých, příp. zahájených, od 1. 4. 2018, v pravomocně skončených věcech, které byly původně přiděleny k vyřízení do soudních obvodů 6 P a Nc – Mgr. Zuzana Macková, 10 P a Nc – Mgr. Michaela Vondráková, 12 P a Nc - JUDr. Lenka Kulhánková, 13 P a Nc - JUDr. Alena Hudcová, 17 P a Nc - Mgr. Jana Veselá, 30 P a Nc - Mgr. Radka Blažková a 32 P a Nc - JUDr. Adéla Sedláčková, v rozsahu 50 %

Senát 34 P a Nc

předseda senátu /samosoudce:

Mgr. Jana VESELÁ

zástupce:

1. Mgr. Eva PRIBILINCOVÁ

2. Mgr. Radka BLAŽKOVÁ

Obor působnosti:

Vyřizuje věci P a Nc,

- řízení ve věcech podpůrných opatření a svéprávnosti člověka, a to včetně nových řízení ve věcech podpůrných návrhů, napadlých, příp. zahájených, od 1. 4. 2018, v pravomocně skončených věcech, které byly původně přiděleny k vyřízení do soudních obvodů 6 P a Nc – Mgr. Zuzana Macková, 10 P a Nc – Mgr. Michaela Vondráková, 12 P a Nc - JUDr. Lenka Kulhánková, 13 P a Nc - JUDr. Alena Hudcová, 17 P a Nc - Mgr. Jana Veselá, 30 P a Nc - Mgr. Radka Blažková a 32 P a Nc - JUDr. Adéla Sedláčková, v rozsahu 50 %.

Senát 12 P a Nc

předseda senátu /samosoudce:

JUDr. Lenka KULHÁNKOVÁ, LL.M.

zástupce:

1. Mgr. Radka BLAŽKOVÁ

2. JUDr. Alena HUDCOVÁ

3. Mgr. Michaela VONDRÁKOVÁ

asistentka soudkyně:

Mgr. Jana Pekárková

Obor působnosti:

Vyřizuje věci P a Nc, v rozsahu do 100 % nového nápadu soudce, včetně věcí s cizím prvkem:

- řízení ve věcech nezvěstnosti a smrti
- řízení ve věcech přivolení k zásahu do integrity
- řízení ve věcech osvojení

- řízení ve věcech péče o nezletilé
- řízení o určení otcovství souhlasným prohlášením rodičů (§ 415 zák. č. 292/2013 Sb.)
- řízení ve věcech podpůrných opatření a svéprávnosti v rozsahu 100 % nápadu soudce, a to včetně nových řízení ve věcech podpůrných návrhů, napadlých, příp. zahájených, od 1. 10. 2017, v pravomocně skončených věcech, které byly původně přiděleny k vyřízení do soudních obvodů 6 P a Nc – Mgr. Zuzana Macková, 10 P a Nc – Mgr. Michaela Vondráková a 17 P a Nc – Mgr. Jana Veselá - s účinností od 1. 4. 2018 zastaven nápad.

S účinností od 1. 6. 2022 dle dodatku č. 1:

Senát 13 P a Nc

předseda senátu /samosoudce:

JUDr. Alena HUDCOVÁ

zástupce:

1. Mgr. Michaela VONDRÁKOVÁ
2. Mgr. Radka BLAŽKOVÁ
3. JUDr. Lenka KULHÁNKOVÁ, LL.M.

Obor působnosti:

Vyřizuje věci P a Nc, v rozsahu do 100 % nápadu soudce, včetně věcí s cizím prvkem:

- řízení ve věcech nezvěstnosti a smrti
- řízení ve věcech přivolení k zásahu do integrity
- řízení ve věcech osvojení
- řízení ve věcech péče o nezletilé
- řízení o určení otcovství souhlasným prohlášením rodičů (§ 415 zák. č. 292/2013 Sb.)
- řízení ve věcech podpůrných opatření a svéprávnosti člověka v rozsahu 100 % nápadu soudce, a to včetně nových řízení ve věcech podpůrných návrhů, napadlých, příp. zahájených, od 1. 10. 2017, v pravomocně skončených věcech, které byly původně přiděleny k vyřízení do soudních obvodů 6 P a Nc – Mgr. Zuzana Macková, 10 P a Nc – Mgr. Michaela Vondráková a 17 P a Nc – Mgr. Jana Veselá - s účinností od 1. 4. 2018 zastaven nápad.

Senát 30 P a Nc, 30 L

předseda senátu /samosoudce:

Mgr. Radka BLAŽKOVÁ

zástupce:

1. JUDr. Lenka KULHÁNKOVÁ, LL.M.
2. Mgr. Michaela VONDRÁKOVÁ
3. JUDr. Alena HUDCOVÁ

asistentka soudkyně:

Mgr. Jana Pekárková

Obor působnosti:

30 P a Nc

Vyřizuje věci P a Nc, v rozsahu do 100 % nápadu soudce, včetně věcí s cizím prvkem:

- řízení ve věcech nezvěstnosti a smrti
- řízení ve věcech přivolení k zásahu do integrity
- řízení ve věcech osvojení
- řízení ve věcech péče o nezletilé
- řízení o určení otcovství souhlasným prohlášením rodičů (§ 415 zák. č. 292/2013 Sb.)
- řízení ve věcech podpůrných opatření a svéprávnosti člověka v rozsahu 100 % nápadu soudce, a to včetně nových řízení ve věcech podpůrných návrhů, napadlých, příp. zahájených, od 1. 10. 2017, v pravomocně skončených věcech, které byly původně přiděleny k vyřízení do soudních

obvodů 6 P a Nc – Mgr. Zuzana Macková, 10 P a Nc – Mgr. Michaela Vondráková a 17 P a Nc – Mgr. Jana Veselá - s účinností od 1. 4. 2018 zastaven nápad.

30 L

- řízení ve věcech vyslovení přípustnosti převzetí nebo držení ve zdravotním ústavu

S účinností od 1. 11. 2022 dle dodatku č. 5:

S účinností od 1. 11. 2022 se obnovuje nápad do:

Senát 31 P a Nc

předseda senátu /samosoudce:

Mgr. Michaela VONDRÁKOVÁ

zástupce:

1. JUDr. Alena HUDCOVÁ

2. JUDr. Lenka KULHÁNKOVÁ, LL.M.

3. Mgr. Radka BLAŽKOVÁ

4. Mgr. Jana VESELÁ – zastupuje ve věcech řízení o určení a popření rodičovství

Obor působnosti:

Vyřizuje žaloby ve věcech určení a popření rodičovství.

Vyřizuje věci P a Nc, v rozsahu do 50 % nového nápadu soudce, včetně věcí s cizím prvkem:

- řízení ve věcech nezvěstnosti a smrti
- řízení ve věcech přivolení k zásahu do integrity
- řízení ve věcech osvojení
- řízení ve věcech péče o nezletilé
- řízení o určení otcovství souhlasným prohlášením rodičů (§ 415 zák. č. 292/2013 Sb.)

Pravidla zápisu:

Všechny nově napadlé věci v rejstříku Nc, včetně věcí s cizím prvkem, a to:

- řízení ve věcech nezvěstnosti a smrti,
- řízení ve věcech přivolení k zásahu do integrity,
- řízení ve věcech osvojení,
- řízení ve věcech péče o nezletilé,
- řízení o určení otcovství souhlasným prohlášením rodičů (§ 415 zák. č. 292/2013 Sb.),

se zapisují do rejstříku 40 Nc. Věci do seznamu věcí P a Nc se poté z rejstříku 40 Nc přidělují po jedné věci do každého senátu 12, 13, 30, 31 podle pořadí jejich nápadu počínaje seznamem věcí s nejnižším číselným označením P a Nc, s procentním omezením či poměrným omezením v tom kterém senátu, dle automatického režimu ISAS – běžný nápad.

Nové návrhy ohledně nezletilých dětí, které je třeba zapsat do seznamu věcí P a Nc z rejstříku 40 P se přidělí tomu soudci, kterému věc byla dříve přidělena k řešení, a to až do odškrtnutí věci 40 P.

Z uvedeného pravidla platí následující výjimky:

V případě, že po vyloučení soudce z projednávání věci bude tato věc přikázána k vyřízení zastupujícímu soudci, či z důvodu specializace a mylného zápisu bude věc nově přidělena do jiného senátu, dojde v následujícím měsíci k vyrovnání nápadu započtením přikázaných věcí v senátu soudce, kterému byla věc přikázána či přidělena.

Pokud napadne nový návrh ohledně týchž dětí, bude zapsán do senátu soudce, který vyřídil (vyřizuje) původní návrh, návrhy na obnovu řízení budou zapsány do senátu, ve kterém byla zapsána věc, jejíž obnova je navrhována.

Věci, které původně vyřizovala v senátu 31 P a Nc Mgr. Radka Blažková, budou v případě nového nápadu do těchto věcí zapsány do senátu 31 P a Nc - Mgr. Michaela Vondráková.

Věci, které vyřizoval či vyřídil soudce, který již na oddělení nepracuje, budou v případě nového nápadu do těchto věcí nebo v případě obživnutí dosud nepravomocné věci přiděleny jako nový nápad po jedné věci do každého senátu 12, 13, 30 a 31 podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením, s procentním omezením, v tom kterém senátu, dle automatického přidělování ISAS.

Věci po zrušení konečného rozhodnutí Nejvyšším soudem nebo Ústavním soudem se zapíší do senátu soudci, který o nich rozhodoval v I. stupni, a není-li to možné, do senátu, ve kterém byla věc původně zapsána.

Věci vyloučené budou přiděleny soudci, který o jejich vyloučení rozhodl, ledaže tomu brání specializace.

Věci vrácené po vyslovení místní a věcné nepřislušnosti se po obživnutí věci přidělí původnímu řešiteli.

Postup při zápisu návrhů u řízení, která nebyla dosud pravomocně skončena:

- a) pokud je podán návrh na péči a výživu na dobu před rozvodem a po rozvodu, je proveden 1 zápis do seznamu věcí P a Nc
- b) pokud je evidován nepravomocně vyřízený návrh na péči a výživu před rozvodem je veden 1 zápis do seznamu věcí P a Nc, a je podán další návrh na péči pro dobu po rozvodu, provede se 2. zápis do seznamu věcí P a Nc (jsou vedeny 2 zápisy v seznamu věcí P a Nc, a to z důvodu nepravomocně vyřízeného návrhu na péči a výživu pro dobu před rozvodem)
- c) pokud je evidován nevyřízený návrh na péči a výživu pro dobu před rozvodem je veden 1 zápis do seznamu věcí P a Nc, a je podán další návrh na péči a výživu pro dobu po rozvodu, tento se přiloží k již evidovanému záznamu v seznamu věcí P a Nc (a to z důvodu souvisejícího soudního řízení)
- d) pokud je evidován nevyřízený návrh na péči a výživu na dobu před rozvodem a po rozvodu, je proveden 1 zápis do seznamu věcí P a Nc, a je podán další návrh na úpravu styku, tento se zapíše jako 2. zápis do seznamu věcí P a Nc
- e) pokud je podán návrh na péči a výživu na dobu před rozvodem a po rozvodu a na změnu příjmení nezletilého provedou se 2 zápisy do seznamu věcí P a Nc
- f) pokud je podán návrh na péči a výživu a návrh na schválení právního úkonu pro vedou se 2 zápisy do seznamu věcí P a Nc
- g) pokud je podán návrh na změnu péče a výživy a návrh na rozhodnutí důležité události, na které se rodiče nemohou dohodnout, provedou se 2 zápisy do seznamu věcí P a Nc
- h) pokud je jedním rodičem podán návrh na úpravu styku a i druhý rodič podá návrh na úpravu styku, provede se 1 zápis do seznamu věcí P a Nc
- i) pokud je jedním rodičem podán návrh na úpravu styku a další návrh na úpravu styku je podán prarodičem, provedou se 2 zápisy do seznamu věcí P a Nc (a to z důvodu rozdílného okruhu účastníků řízení)

- j) pokud je podán jedním rodičem návrh na změnu výchovného prostředí a prarodičem návrh na pěstounskou péči, provedou se 2 zápisy do seznamu věcí P a Nc k) pokud je prarodičem podán návrh na svěřeni do péče třetí osoby a stejným prarodičem podán návrh na pěstounskou péči, provedou se 2 zápisy do seznamu věcí P a Nc (a to z důvodu, že se nejedná o související věci, i když jde o stejný okruh účastníků řízení).

Podle těchto pravidel budou návrhy do seznamu věcí P a Nc zapisovány i dle pokynu řešitelů.

Postup při zápisu návrhů řízení ve věcech podpůrných opatření a svéprávnosti člověka u řízení, která nebyla dosud pravomocně skončena:

- a) pokud je podán návrh na omezení svéprávnosti, provede se 1 zápis do seznamu věcí P a Nc, po vydání rozhodnutí o ustanovení opatrovníka se provede 2. zápis do seznamu věcí P a Nc
b) pokud je evidováno řízení o prodloužení doby omezení svéprávnosti a řízení o ustanovení opatrovníka, jsou evidovány 2 zápisy do seznamu věcí P a Nc, a přijde další návrh na schválení právního úkonu, provede se 3. zápis do seznamu věcí P a Nc.

Podle těchto pravidel budou návrhy do seznamu věcí P a Nc zapisovány i dle pokynu řešitele.

Zdeňka HORKÁ, DiS.

vyšší soudní úřednice

(zastupuje Jana Vacátková, Bc. Markéta Vlčková)

- provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zák. č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce v senátech 13 P a Nc a 31 P a Nc,
- vyřizuje věci rejstříku 30 L, napadlé vždy od 1. do 10. dne v každém kalendářním měsíci,
- provádí úkony podle § 10 odst. 1 písm. c), d), i) zákona č. 121/2008 Sb.,
- samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. 12. 2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OIS-ST,
- činí úkony ve funkci soudního vykonavatele podle §§ 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z.ř.s.), § 497 a násl. z.ř.s. a § 504 a násl. z.ř.s.,
- zastupuje vyšší soudní úřednici Zdeňku Janíčkovu ve věcech C.

Pověřuje se provedením úkonů při videokonferencích prováděných v rámci civilních dožádání ve věcech nezletilých dětí a ve věcech svéprávnosti, či žádostí jiného soudu ve věcech nezletilých dětí a ve věcech svéprávnosti o provedení videokonference. V případě nepřítomnosti Zdeňku Horkou v těchto úkonech zastupuje Mgr. Yvona Haušková.

Jako zastupující se pověřuje provedením zhlédnutí posuzovaných osob ve věcech podpůrných opatření a svéprávnosti člověka a ve věcech přivolení k zásahu do integrity, které jsou přiděleny k vyřízení do senátu 12 P a Nc, 13 P a Nc, 30 P a Nc, 33 P a Nc, 34 P a Nc.

Jana VACÁTKOVÁ

vyšší soudní úřednice

(zastupuje Bc. Markéta Vlčková, Zdeňka Horká, DiS.)

- provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce v senátu 12 P a Nc a úkony dle pokynu soudce ve věcech podpůrných opatření a svéprávnosti člověka a ve věcech přivolení k zásahu do integrity, které jsou přiděleny k vyřízení do senátu 33 P a Nc,

- vyřizuje věci rejstříku 30 L, napadlé vždy od 11. do 20. dne v každém kalendářním měsíci,
- provádí úkony podle § 10 odst. 1 písm. c), d), i) zákona č. 121/2008 Sb.,
- samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. 12. 2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OIS-ST,
- činí úkony ve funkci soudního vykonavatele podle §§ 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z.ř.s.), § 497 a násl. z.ř.s. a § 504 a násl. z.ř.s.,
- zastupuje vyšší soudní úřednici Zdeňku Mazákovou ve věcech C.

Pověřuje se provedením zhlédnutí posuzovaných osob ve věcech podpůrných opatření a svéprávnosti člověka a ve věcech přivolení k zásahu do integrity, které jsou přiděleny k vyřízení do senátu 12 P a Nc, 13 P a Nc, 30 P a Nc, 33 P a Nc, 34 P a Nc.

Bc. Markéta VLČKOVÁ

vyšší soudní úřednice

(zastupuje Zdeňka Horká, Dis., ve věcech podpůrných opatření a svéprávnosti člověka a ve věcech přivolení k zásahu do integrity Jana Vacátková)

- provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce v senátu 30 P a Nc a úkony dle pokynu soudce ve věcech podpůrných opatření a svéprávnosti člověka a ve věcech přivolení k zásahu do integrity, které jsou přiděleny k vyřízení do senátu 34 P a Nc,
- vyřizuje věci rejstříku 30 L, napadlé vždy od 21. do posledního dne v každém kalendářním měsíci,
- provádí úkony podle § 10 odst. 1 písm. c), d), i) zákona č. 121/2008 Sb.,
- samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. 12. 2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OIS-ST,
- činí úkony ve funkci soudního vykonavatele podle §§ 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z.ř.s.), § 497 a násl. z.ř.s. a § 504 a násl. z.ř.s.,
- zastupuje vyšší soudní úřednici Janu Janků ve věcech T, Tm a Rod.

Pověřuje se provedením zhlédnutí posuzovaných osob ve věcech podpůrných opatření a svéprávnosti člověka a ve věcech přivolení k zásahu do integrity, které jsou přiděleny k vyřízení do senátu 12 P a Nc, 13 P a Nc, 30 P a Nc, 33 P a Nc, 34 P a Nc.

Mgr. Hana MUROŇOVÁ

asistentka soudkyně Mgr. Evy Pribilincové

Ve funkci asistentky soudce provádí zejména výkon jednotlivých úkonů soudního řízení z pověření soudce okresního soudu, pokud tak stanoví zvláštní zákon a podílí se na rozhodovací činnosti soudu v rozsahu stanoveném zvláštním právním předpisem pro vyšší soudní úředníky, dle pověření soudců či předsedkyně soudu - provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce.

Pověřuje se provedením zhlédnutí posuzovaných osob ve věcech podpůrných opatření a svéprávnosti člověka a ve věcech přivolení k zásahu do integrity, které jsou přiděleny k vyřízení do senátu 12 P a Nc, 13 P a Nc, 30 P a Nc, 32 P a Nc, 33 P a Nc a 34 P a Nc.

Pověřuje se úkony vyššího soudního úředníka podle zákona č. 121/2008 Sb. při vyřizování civilních dožádání včetně dožádání ve styku se Slovenskou republikou,

- vyřizuje agendu dožádání ve věcech svéprávnosti
- vyřizuje agendu dožádání ve věcech svéprávnosti, ve styku se Slovenskou republikou.

S účinností od 1. 6. 2022 dle dodatku č. 1:

Mgr. Jana PEKÁRKOVÁ
asistentka soudkyň JUDr. Lenky Kulhánkové, LL.M., Mgr. Radky Blažkové

Ve funkci asistentky soudce provádí zejména výkon jednotlivých úkonů soudního řízení z pověření soudce okresního soudu, pokud tak stanoví zvláštní zákon a podílí se na rozhodovací činnosti soudu v rozsahu stanoveném zvláštním právním předpisem pro vyšší soudní úředníky, dle pověření soudců či předsedkyně soudu - provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce.

Pověřuje se úkony vyššího soudního úředníka podle zákona č. 121/2008 Sb. při vyřizování civilních dožádání včetně dožádání ve styku se Slovenskou republikou,

- vyřizuje agendu dožádání ve věcech nezletilých dětí
- vyřizuje agendu dožádání ve věcech nezletilých dětí ve styku se Slovenskou republikou.

Zdeňka Horká, Jana Vacátková, Bc. Markéta Vlčková, Marcela Macková a Marie Jánětová činí úkony ve funkci soudního vykonavatele podle § 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z. ř. s.), § 497 a násl. z. ř. s. a § 504 a násl. z. ř. s., a to postupným přidělováním věci k provedení úkonu soudního vykonavatele v případě, že k provedení úkonu má dojít v pracovní době, mimo pracovní pohotovost.

Mgr. Miroslav PODHAJSKÝ
soudní sociální pracovník
soudní tajemník

- provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce.

Pověřuje se dle § 6 odst. 2 vyhl. č. 37/1992 Sb. o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy:

- sepisováním jednoduchých podání, včetně návrhů,
- provedením úkonů v řízení o určení otcovství souhlasným prohlášením rodičů,
- úkony ve věcech péče soudu o nezletilé, ve věcech určení, zda je třeba souhlasu rodičů dítěte k jeho osvojení, v opatrovnických věcech osob omezených ve svéprávnosti, jakož i úkony v těchto věcech směřujícími k přípravě rozhodnutí soudu vydávaného bez jednání.

Pověřuje se výkonem předběžného opatření upravujícího poměry dítěte, rozhodnutí nebo soudem schválené dohody o péči o nezletilé dítě, o úpravě styku s dítětem nebo o navrácení dítěte.

Pověřuje se provedením úkonů ve funkci soudního vykonavatele podle § 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z. ř. s.), § 497 a násl. z. ř. s. a § 504 a násl. z. ř. s. v ostatní agendě.

Pověřuje se provedením zhlédnutí posuzovaných osob ve věcech podpůrných opatření a svéprávnosti člověka a ve věcech přivolení k zásahu do integrity, které jsou přiděleny k vyřízení do senátu 12 P a Nc, 13 P a Nc, 30 P a Nc, 32 P a Nc, 33 P a Nc a 34 P a Nc.

V rámci uplatňování tzv. Cochemské praxe

- vykonává činnost spočívající zejména v podpoře soudců při realizaci participačních práv nezletilých dětí, při rozhodování o návrzích podaných orgánem sociálně-právní ochrany dětí, úkonech podporujících sanaci rodiny a pomoci rodičům při zajišťování doporučené nebo nařízené odborné pomoci
- sepisuje návrhy na zahájení řízení dle § 14 zákona o zvláštních řízeních soudních.

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – oddělení výkonu rozhodnutí

Senát 14 EXE, 22 EXE

předseda senátu /samosoudce:

Mgr. Eva PRIBILINCOVÁ

zástupce:

Mgr. Hana LANGEROVÁ

asistentka soudkyně:

Mgr. Hana Muroňová

Obor působnosti:

- agenda exekučních věcí podléhajících režimu řízení dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 805/2004 ze dne 21. 4. 2004, kterým se zavádí evropský exekuční titul pro nesporné nároky
- agenda věcí výkonu rozhodnutí, podléhajících režimu řízení dle Kapitoly III. a IV. Nařízení Rady (ES) č. 44/2001 ze dne 22. prosince 2000 o příslušnosti a uznávání a výkonu soudních rozhodnutí v občanských a obchodních věcech
- úkony soudce ve věcech 6 Nc, 4 EXE, 14 EXE, 22 EXE

Senát 7 EXE

předseda senátu /samosoudce:

Mgr. Hana LANGEROVÁ

zástupce:

Mgr. Eva PRIBILINCOVÁ

asistentka soudkyně:

Mgr. Hana Muroňová

Obor působnosti:

- veškerá řízení dle § 260a a násl. o.s.ř.
- úkony soudce ve věcech 7 EXE (včetně věcí dříve přikázaných do senátu 17 EXE a 22 EXE)

Do senátu 7 EXE se přikazují k vyřízení všechny věci původně přikázané k vyřízení do senátu 6 EXE a Mgr. Zuzaně Mackové.

Mgr. Hana MUROŇOVÁ

asistentka soudkyně Mgr. Evy Pribilincové a Mgr. Hany Langerové

Ve funkci asistentky soudce provádí zejména výkon jednotlivých úkonů soudního řízení z pověření soudce okresního soudu, pokud tak stanoví zvláštní zákon a podílí se na rozhodovací činnosti soudu v rozsahu stanoveném zvláštním právním předpisem pro vyšší soudní úředníky, dle pověření soudců či předsedkyně soudu - provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zákona č.121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce.

Senát 4 EXE, 22 EXE

Jitka VYMAZALOVÁ

vyšší soudní úřednice

(zastupuje Bc. Oldřich Křepelka)

22 EXE

- agenda exekučních věcí (EXE) automatickým přidělováním nápadu obecným způsobem do 50 % nápadu
- řízení podle zákona č. 120/2001 Sb. a řízení o výkon rozhodnutí podle o.s.ř. v rozsahu zákona č. 121/2008 Sb.
- provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce
- úkony v obvodu 22 Nc, 14 Nc, 15 Nc, 4 EXE a 18 EXE, 22 EXE (věci napadlé od 1. 1. 2017) a ve věcech, které jsou k vyřízení přikázány Mgr. Pribilincové
- samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. prosince 2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OIS-ST
- v případech nepřítomnosti Bc. Oldřicha Křepelky zastupuje soudní tajemnici Janu Albertovou
- zastupuje vyššího soudního úředníka Petra Úlehlu ve věcech T

Senát 14 EXE, 7 EXE**Bc. Oldřich KŘEPELKA, DiS.****vyšší soudní úředník**

(zastupuje Jitka Vymazalová)

14 EXE

- agenda exekučních věcí (EXE) automatickým přidělováním nápadu obecným způsobem do 30 % nápadu

7 EXE

- agenda exekučních věcí (EXE) automatickým přidělováním nápadu obecným způsobem do 20 % nápadu
- řízení dle §§ 259, 260 o.s.ř. (žádost o pomoc soudu)

Do senátu 7 EXE se přikazují k vyřízení všechny věci původně přikázané k vyřízení do senátu 6 EXE a Mgr. Zuzaně Mackové

Senát 22 E

předseda senátu /samosoudce:

Mgr. Eva PRIBILINCOVÁ

asistentka soudkyně:

zástupce:

Mgr. HANA LANGEROVÁ

Mgr. Hana Muroňová

Obor působnosti:

- agenda věcí výkonu rozhodnutí, včetně věcí s mezinárodním prvkem, vyjma věcí podléhající režimu Kapitoly III. a IV. Nařízení Rady (ES) č. 44/2001 ze dne 22. prosince 2000 o příslušnosti a uznávání a výkonu soudních rozhodnutí v občanských a obchodních věcech a exekučních věcí podléhajících 4.2004, kterým se zavádí evropský exekuční titul pro nesporné nároky režimu řízení dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 805/2004 ze dne 21. 4. 2004, kterým se zavádí evropský exekuční titul pro nesporné nároky

Senát 23 E**Jana SKŘIVÁNKOVÁ**

soudní tajemnice

(zastupuje Jitka Vymazalová)

- provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce
- úkony ve věcech výkonu rozhodnutí srážkou ze mzdy, včetně všech věcí výkonu rozhodnutí srážkou ze mzdy dosud neskončených, s výjimkou odkladu výkonu rozhodnutí podle § 266 o.s. ř. a zastavení výkonu rozhodnutí podle § 268 odst. 1 písm. g) a h) o. s. ř.,
- samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. 12.2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OIS-ST

Úkony soudce provádí Mgr. Eva Pribilincová.

Senát 24 E**Bc. Oldřich KŘEPELKA, DiS.**

vyšší soudní úředník

(zastupuje Jana Skřivánková)

- obstarává úkony podle § 6 odst. 2 písm. a, c, g, h, i, s) zákona č. 37/1992 Sb. ve znění pozdějších změn ve věcech výkonu rozhodnutí prodejem movitých věcí, příkázáním pohledávky, vyhrazených jinak podle zákona o soudním řízení předsedovi senátu,
- samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. prosince 2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OIS-ST
- vede seznam zajištěných věcí pro dražbu

Úkony soudce provádí Mgr. Eva Pribilincová.

Bc. Oldřich KŘEPELKA, DiS.**soudní vykonavatel**

(zastupuje Petr Úlehla)

- činí úkony soudního vykonavatele
- činí úkony ve funkci soudního vykonavatele podle §§ 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z.ř.s.), § 497 a násl. z.ř.s. a § 504 a násl. z.ř.s.
- provádí výkony rozhodnutí E
- provádí výkon zajištění majetku a věcí v trestním řízení ve smyslu zákona č. 279/2003 Sb.

Bc. Oldřich KŘEPELKA, DiS.**vyšší soudní úředník**

(zastupuje Jitka Vymazalová)

- provádí úkony ve věcech rozhodování o ustanovení opatrovníka účastníku řízení, jestliže není jeho pobyt znám ve věcech vedených v senátech 0 E, 21 E, 23 E a 24 E a úkony ve věcech rozhodnutí o odkladu dle § 266 o.s.ř. a zastavení výkonu rozhodnutí dle § 268 odst. 1 písm. g), h) o.s.ř. ve věcech vedených v senátech 23 E a 24 E

Úkony soudce provádí Mgr. Eva Pribilincová.

Senát 25 E**Jitka VYMAZALOVÁ**

vyšší soudní úřednice

(zastupuje Jana Skřivánková)

- provádí samostatně bez pověření předsedy senátu úkony podle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce
- úkony ve věcech výkonů rozhodnutí srážkou ze mzdy, včetně všech věcí výkonu rozhodnutí srážkou ze mzdy dosud neskončených
- samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. 12.2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OIS-ST

Úkony soudce provádí Mgr. Eva Pribilincová.

S účinností od 10. 11. 2021 zastaven nápad.

Soudci a vyšší soudní úředníci oddělení výkonu rozhodnutí ve věcech, v nichž vystupují nezletilí účastníci, tímto ustanovují opatrovníka.

Úkony ve funkci soudního vykonavatele podle § 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z.ř.s.), § 497 a násl. z.ř.s. a § 504 a násl. z.ř.s. v rámci nařízené pracovní pohotovosti provádějí:

Bronislava Babičová
Alena Blahová
Lenka Bobeková
Hana Horníčková
Milena Hradišová
Jana Hrochová
Vladimíra Jánětová
Bc. Šárka Janková
Jana Janků
Lenka Kobzová
Zuzana Kolářová
Pavλίna Kosorinová
Petr Mrázková
Alena Neumannová
Petra Pacalová
Jana Patschová
Romana Sádecká
Blanka Skopalová
Blanka Vénosová

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – oddělení dědické a pozůstalostní

Senát 21 D, 21 Nc

předseda senátu / samosoudce

Mgr. Jana VESELÁ

zástupce:

Mgr. René BRAUN

Obor působnosti:

Úkony soudce ve všech věcech D a úschov

Iva VANÝSKOVÁ

soudní tajemnice, rejstříková vedoucí a zapisovatelka

(zastupuje ve výkonu funkce soudní tajemnice Jana Albertová, ve výkonu funkce rejstříkové vedoucí a zapisovatelky Dagmar Plačková)

- vykonává samostatně úkoly podle § 6 odst. 2, písm. b), k) a m) a odst. 8 písm. a), b), c) jednacího řádu, činí jednoduché úkony v řízení o pozůstalosti v souvislosti se zahájením řízení a pozůstalosti a pověřením soudního komisaře, činí jednoduché úkony v řízení o úschovách,
- vede rejstříky 21 Nc, 21 D, 21 Sd, 21 U, včetně mundačních prací a ostatních evidenčních pomůcek
- zpracovává podklady pro výkaznictví
- pověřuje se vedením evidence závětí
- vykonává mundační práce na oddělení D
- samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. prosince 2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OIS-ST
- provádí výkon zajištění majetku a věcí v trestním řízení ve smyslu zákona č. 279/2003 Sb.
- v případě nepřítomnosti pracovnice informačního centra ve věcech D zastupuje pracovníci informačního centra

Soudní doručovatelé:

Zaměstnanci soudu, vyjma údržbáře a uklízeček z pomocných složek, justiční čekatelé a soudci, jsou pověřeni prováděním úkonů soudního doručovatele.

Evidence dosažitelnosti soudců a dalších pracovníků soudu v mimopracovní době je uložena v kanceláři č. 25 ve II. poschodí.