

D O P L N Ě K č. 1

k Rozvrhu práce Okresního soudu v Rokycanech pro rok 2019

V rozvrhu práce Okresního soudu v Rokycanech pro rok 2019 dochází v průběhu měsíce června 2019 k těmto změnám :

na straně 12:

Věci rejstříků C: senát 4 C – 3 věci (od 1.8.2019)

na straně 13 :

Předsedkyně senátu JUDr. Ludmila H o r s k á

~~– vyřizuje agendu řízení ve věcech pozůstalostních, která náleží~~

~~výlučně soudci (§ 100/2 z.č. 292/2013 Sb. o zvláštním řízení soudním)~~

~~– má přístup do kovové skříně úschov (§ 223 v.k.ř.) – od 1.7.2019~~

Ostatní zůstává beze změn.

Přisedící: **Bc. Eva Komínková**

na straně 14 :

předsedkyně senátu Mgr. Jana K a n t o ř í k o v á

zástupce předsedkyně senátu Ing. Mgr. David Svoboda

asistentka soudce Mgr. Hedvika Zápotocká

Mgr. Blanka Szírová do nástupu na MD (9.6.2019)

Senát 8

předsedkyně senátu Mgr. Šárka Š i r o k á

zástupce : JUDr. Ing. Ivo Hruška – věci C

Mgr. Jana Kantořiková-věci PaNc a ostatní Nc-jiné než opatrovnícké

Přisedící :

Ivana Brožová

Jaroslava Výborná

- rozhodování ve věcech občanskoprávních rejstříku 8 C,
ve věcech PaNc a ostatní věci Nc – jiné než opatrovnícké oddíly

zástup :

Ing. Jaromír Perlík

- vyřizuje agendu řízení ve věcech pozůstalostních, která náleží

výlučně soudci (§ 100/2 z.č. 292/2013 Sb. o zvláštním řízení soudním) od 1.8.2019

- má přístup do kovové skříně úschov (§ 223 v.k.ř.) – od 1.8.2019

- ¼ věci výkonu rozhodnutí o prohlášení majetku

- věci rejstříku L po 1

- 1/5 EVC

na straně 15 :

senát 11 – JUDr. Ing. Ivo Hruška

přisedící Lidmila Červenková

na straně 16 :**Senát 7 D****předsedkyně senátu ~~Mgr. Šárka Š i r o k á – od 1.8.2019~~**

zástupce Mgr. Jana Kantoříková

Mgr. Hedvika Z á p o t o c k á , asistentka soudkyně Mgr. Jany Kantoříkovézástupce Mgr. Blanka Szírová, asistentka soudkyně – ~~do nástupu na MD (9.6.2019)~~II. zástup Lucie Pacáková - ~~I. zástup od 9.6.2019~~- samostatně vyřizuje věci rejstříku EXE v rozsahu ~~1/3 od 9.6.2019~~– pověřování soudních exekutorů- samostatná činnost ve věcech svéprávnosti dle § 59 o. z. – ~~¼ od 9.6.2019~~

Ostatní zůstává beze změn.

na straně 17 :Mgr. Blanka S z i r o v á , asistentka soudkyně Mgr. Jany Kantoříkové~~do nástupu na MD – do 9.6.2019~~

zástupce Mgr. Hedvika Zápotocká, asistentka soudkyně

II. zástup Lucie Pacáková

na straně 18 :**Neodkladné úkony ve věcech L** provádí vyšší soudní úřednice občanskoprávního a opatrovnického úseku p. Hana Dolejší, Jana Skočná, Lucie Pacáková a asistentka soudce Mgr. Hedvika Zápotocká a ~~Mgr. Blanka Szírová do nástupu na MD (9.6.2019)~~, přičemž pověření k úkonům bude prováděno tak, aby jejich zatížení bylo rovnoměrné.**na straně 19 :**Dana Č e r m á k o v á , vedoucí kanceláředoplňuje se : ~~zástupce Miroslava Gécová~~**zapisovatelky pro úsek C, P. L, E. EC, EVC, Nc, Cd, EXE**~~Zuzana Dolívková~~~~Miroslava Gécová~~

Ostatní beze změn

na straně 20 :**Uklízečky – ½ úvazek**

Barbora Čuříková + další činnosti na str. 6

~~Anna Šlapáková~~~~Jaroslava Černá~~

Vzájemný zástup.

V Rokycanech dne 3.6.2019

Mgr. Marta K u b a l í k o v á
předsedkyně Okresního soudu v Rokycanech