

D O P L N Ě K
č. 4

k Rozvrhu práce Okresního soudu v Rokycanech pro rok 2018

Rozvrh práce Okresního soudu v Rokycanech pro rok 2018 se s účinností od 1. září 2018 mění t a k t o :

na straně 2 :

Mgr. Marta K u b a l í k o v á , předsedkyně OS v Rokycanech

se vkládá :

- dohled nad veřejnými zakázkami, zejména zapracovávání připomínek OPR

na straně 4 :

Marcela P e c h o v á , ředitelka správy soudu

se vkládá :

- dohled nad veřejnými zakázkami, zejména zapracovávání připomínek OPR

na straně 5 :

Eva Š v e j d o v á , správkyňe budovy

se vkládá :

- zodpovídá za zapracovávání připomínek OPR v oblasti veřejných zakázek

Lucie P á l k o v á , mzdová účetní

se vkládá :

- vede agendu přisedících

Romana S o m m r o v á , účetní + **vymáhající úřednice**

se vkládá :

- provádí vymáhání daňových pohledávek

- vyřizuje agendu související se zákonem č. 396/2012 Sb.

a vypouští se :

- zastupuje vymáhající úřednici

na straně 6 :

Jana Vališová , správkyň aplikace

se mění : zástupce Šárka Pouzová, dozorčí úřednice

nově se vkládá :

Šárka Pouzová , dozorčí úřednice

zástupce Jana Vališová, správkyň aplikace

- dozorová činnost na všech úsecích podle harmonogramu úkolů
- výkazy
- zastupuje společného člena týmu CEPR
- vede evidenci školení zaměstnanců soudu v systému ASJA
- další práce podle pokynu ředitelky správy soudu

Eva Mrázová , pracovnice spisovny

- zakládá spisy do spisovny
- provádí zapůjčování spisů ze spisovny
- provádí urgencye spisů dle v.k.ř.
- zakládá došlou poštu do spisů uložených ve spisovně
- podílí se na skartaci
- zastupuje vymáhající úřednici
- další práce související s činnostmi ve spisovně dle pokynu dozorčí úřednice a ředitelky správy soudu

na straně 7 :

se mění :

Iveta Krocová

I. zástup pokladny - Lucie Pálková do 10.9.2018, poté Eva Hronková

II. zástup pokladny – Romana Sommrová

I. zástup podatelny – Lucie Pálková do 10.9.2018, poté Eva Hronková

II. zástup podatelny – Romana Sommrová

Lucie Pálková do 10.9.2018, poté Eva Hronková

I. zástup Iveta Krocová

II. zástup Lucie Pálková

III. zástup Šárka Pouzová, dozorčí úřednice

na straně 10 :

Mgr. Adam Budiš , asistent soudce

se vkládá :

- vykonává úkony ve věcech dle § 492 a násl. z. č. 292/2013 Sb., o zvláštním řízení soudním, (výkon rozhodnutí ve věci ochrany proti domácímu násilí)

I. zástup H. Dolejší, II. zástup J. Skočná, III. zástup L. Pacáková

na straně 11 :

se mění :

Eva Hronková do 10.9.2018, poté Olga Valovičová - senát 3 T

na straně 17 - 18 :

Hana Dolejší , vyšší soudní úřednice

se vkládá :

- provádí činnost dle § 251 a násl. občanského soudního řádu (nařízení a provedení výkonu rozhodnutí) – ½

I. zástup J. Skočná, II. zástup L. Pacáková, III. zástup Mgr. A. Budiš

Jana Skočná , vyšší soudní úřednice

se vkládá

- provádí činnost dle § 251 a násl. občanského soudního řádu (nařízení a provedení výkonu rozhodnutí) – ½

I. zástup H. Dolejší, II. zástup L. Pacáková, III. zástup Mgr. A. Budiš

na straně 18 :

Lucie Pacáková , vyšší soudní úřednice

se vkládá :

- provádí činnost dle § 497 a násl. zákona č. 292/2013 Sb., o zvláštním řízení soudním (výkon rozhodnutí ve věcech péče soudu o nezletilé)

I. zástup H. Dolejší, II. zástup J. Skočná, III. zástup Mgr. A. Budiš

V Rokycanech dne 3.9.2018

Mgr. Marta Kubalíková
předsedkyně Okresního soudu v Rokycanech