#### Okresní soud v Příbrami

#### Milínská 167

261 28 P ř í b r a m III

#### 29Spr 752/2017

# ROZVRH PRÁCE NA ROK 2018

(platný od 1. 11. 2018)

Pracovní doba:

pondělí, úterý, čtvrtek 7,00 - 11,30 hod. 12,00 - 15,30 hod.

středa 7,00 - 11,30 hod. 12,00 - 16,30 hod.

pátek 7,00 - 11,30 hod. 12,00 - 14,30 hod.

Doba pro styk s veřejností:

- podatelna po celou pracovní dobu

- vedoucí kanceláří

INFO Centrum pondělí: 7:30 – 11:15 12:15 – 15:00

úterý, čtvrtek: 8:00 – 11:15 12:15 – 15:00

středa: 7:30 – 11:15 12:15 – 16:15

pátek: 8:00 – 11:15 12:15 – 14:00

Návštěvní dny: u předsedy soudu každý čtvrtek od 9,00 - 11,00 hod.

(po předchozím objednání)

u místopředsedy soudu každou středu od 9,00 - 10,30 hod.

(po předchozím objednání)

Nahlížení do spisů po dobu pro styk s veřejností na infocentru, po předchozím objednání. V případě uzavření infocentra u vedoucích jednotlivých soudních kanceláří, rovněž po předchozím objednání.

Nahlížení do spisů CEPR po celou pracovní dobu na zápisovém oddělení, po předchozím objednání.

Jistotu pro podání návrhu na vydání předběžného opatření je možné složit do pokladny soudu č. dv. 007 nebo na účet Okresního soudu v Příbrami č.: 6015-0000721211/0710, variabilním symbolem u fyzických osob je rodné číslo, u právnických osob IČ. Do zprávy pro příjemce je třeba uvést 738 - předběžné opatření.

## Elektronická pošta

Elektronická adresa pro příjem datových zpráv:

e-mail: podatelna@osoud.pbr.justice.cz

ID DS: gdqabw6

Předseda okresního soudu: Mgr. Miloslav **Boudník**

vykonává státní správu soudu dle § 121 odst. 1 zák. č. 6/2002 Sb. ve znění novel

Odbor působnosti: - zajišťuje chod okresního soudu po stránce personální a organizační, za tím účelem zejména

stanoví počty přísedících tohoto soudu, zajišťuje řádné obsazení okresního soudu vyššími

soudními úředníky, soudními tajemníky, soudními vykonavateli a dalšími zaměstnanci a

vyřizuje personální věci soudců

- řídí trestní úsek, pracovní porady a porady se soudci trestního úseku

- provádí prověrky soudních spisů, prověrky úrovně a důstojnosti soudního jednání,

dodržování zásad soudcovské etiky a plynulosti řízení v trestních věcech

- vyřizuje stížnosti na úseku trestním

- dohlíží na přípravnou službu justičních čekatelů po dobu jejich působení u okresního soudu

- dbá o odbornost soudců, vyšších soudních úředníků, soudních tajemníků a vytváří podmínky

pro její zvyšování

- kontroluje činnost ředitele správy okresního soudu

- zajišťuje bezpečnost soudu a úkoly krizového řízení

- zastupuje místopředsedu soudu v době jeho nepřítomnosti

- vyřizuje záležitosti ohledně ochrany budovy a justiční stráže

- vyřizuje věci zapisované do rejstříku Si, nebude-li vyřízením žádosti o poskytnutí informace

pověřen místopředseda soudu nebo jiný zaměstnanec

- plní další úkoly, stanoví-li tak zákon nebo zvláštní právní předpisy

Místopředseda okresního soudu: JUDr. Štěpán **Slavík**

jmenován místopředsedou okresního soudu

Odbor působnosti: - řídí občanskoprávní úsek, pracovní porady a porady se soudci občanskoprávního úseku

- provádí prověrky soudních spisů, prověrky úrovně a důstojnosti soudního jednání,

dodržování zásad soudcovské etiky a plynulosti řízení v občanskoprávních věcech

- vyřizuje stížnosti na úseku občanskoprávním

- spolupracuje při realizaci plánu výchovy soudců a justičních čekatelů na úseku občanskoprávním

- zajišťuje bezpečnost soudu a úkoly krizového řízení

- pečuje o odbornou průpravu přísedících okresního soudu k výkonu jejich funkce

- vyřizuje věci zapisované do rejstříku Si týkající se občanskoprávního úseku na základě pověření předsedy soudu

- je dozorujícím soudcem v agendě CEPR

- zastupuje předsedu soudu v době jeho nepřítomnosti

Správa soudu

Ředitelka správy: Věra Palánová

zajišťuje provoz soudu po stránce hospodářské, materiální a finanční

zajišťuje hospodaření s rozpočtovými prostředky soudu a zpracovává rozbory hospodaření, provádí rozpočtová opatření

vystavuje objednávky

~~je správcem rozpočtu~~ je příkazcem operace

vede rejstřík 2Spr, 2Si, 2St, 2ZTR a evidenční pomůcky dle § 255 v.k.ř.

dohlíží a kontroluje práci zaměstnanců správy soudu včetně vymáhajících úřednic, ~~údržby, úklidu a autoprovozu~~

vydává pokyny a dohlíží na skartaci spisů

přijímá stížnosti

plní další úkoly související s výkonem státní správy podle pokynů předsedy soudu

prování úkony v agendě státní pokladny (IISSP)

zajišťuje a plní stanovené povinnosti v oblasti ochrany utajovaných informací u soudu vzniklých nebo došlých v souladu s ustanovením zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti a navazující legislativy

Dozorčí úřednice, správkyně aplikace: Věra Prokešová

kontroluje a dohlíží na činnost soudních kanceláří a administrativy

odpovídá za správnost odesílaných výkazů, plní úkoly uložené předsedou soudu

zajišťuje chod a správnou funkcí počítačových aplikacích

Sekretariát předsedy soudu: Martina Popelková, DiS.

vyřizuje korespondenci předsedy a místopředsedy soudu

podílí se na vedení rejstříku 2Spr, 2St a 2ZRT

vede knihu jízd

**D o s a ž i t e l n o s t**

1. **Dosažitelnost k rozhodování dle § 88 a 158d) tr. řádu (v pracovní i v mimopracovní době):**

Mgr. Miloslav **Boudník,** Mgr. Michaela **Kalná,** JUDr. Soňa **Protivová**

1. **Dosažitelnost soudce pro úkony a rozhodování v přípravném řízení,  rozhodování o zatčených osobách a o předběžných opatřeních:**

Dosažitelnost trvá po dobu vždy jednoho týdne od pondělí od 7:00 hod. do následujícího pondělí 7:00 hod. a vykonávají ji v rozsahu pracovního úvazku tito soudci:

JUDr. Renata Klatovská, Mgr. Miloslav Boudník, JUDr. Soňa Protivová, JUDr. Jaroslav Špička, JUDr. Vlasta Cízlová a Mgr. Michaela Kalná. Rozpis služeb pro příslušný kalendářní rok je stanoven v seznamu vedeném u předsedy soudu. Službu konající soudce rozhoduje a činí úkony o návrzích přípravného řízení jemu došlých v  mimopracovní době a o osobách, jejichž zatčení mu bylo oznámeno v mimopracovní době. V ostatních případech činí rozhodnutí a úkony soudce zařazený na trestním úseku, který v daném týdnu je příslušným pro rozhodování ve zjednodušeném řízení o návrzích na potrestání se zadrženou osobou. V případě podání většího počtu návrhů přípravného řízení činí úkony a rozhodnutí vedle soudce, jemuž věc připadla dle příslušného seznamu, též trestní soudce vykonávající v uvedené době příslužbu, který zároveň činí úkony v případě, že soudce, jemuž věc byla přidělena, nemůže z důležitých důvodů být ve věci činný. V případě, že soudce, jemuž má být věc přidělena, nemůže ji z naléhavých důvodů vyřídit, je k jejímu vyřízení příslušný kterýkoliv ze soudců zapsaný v rozpisu služeb pro tuto agendu.

1. **Dosažitelnost soudce pro rozhodování o předběžném opatření podle §§ 404 a 452 z. ř. s.**

O návrzích na vydání předběžného opatření podle §§ 404 a 452 zákona o zvláštních řízeních soudních rozhodují v  pracovní době v  postupném časovém pořadí v rozsahu sjednaného úvazku soudci JUDr. Dana Nováková, Mgr. Jindřich Mařík, Mgr. Veronika Konšelová, JUDr. Zuzana Masnerová, Mgr. Klára Wažiková, JUDr. Štěpán Slavík, JUDr. Lenka Melmuková, Mgr. Zdeněk Klouzek, JUDr. Josef Pelcner, ~~a~~ JUDr. Alice Kořínková a Mgr. Marie Jelínková s tím že Mgr. Jindřichu Maříkovi, JUDr. Zuzaně Masnerové a Mgr. Kláře Wažikové napadají věci každé druhé kolo. Je-li návrh podán v mimopracovní době, rozhoduje o něm službu konající soudce určený pro rozhodování o předběžných opatřeních zvláštním rozpisem služeb pro tuto agendu vedeném u místopředsedy soudu pro věci opatrovnické (Nc), v němž jsou uvedeni následující soudci JUDr. Dana Nováková, Mgr. Jindřich Mařík, Mgr. Veronika Konšelová, JUDr. Zuzana Masnerová, Mgr. Klára Wažiková, JUDr. Štěpán Slavík, JUDr. Lenka Melmuková, Mgr. Zdeněk Klouzek, JUDr. Josef Pelcner, ~~a~~ JUDr. Alice Kořínková a Mgr. Marie Jelínková, s tím, že Mgr. Jindřichu Maříkovi, JUDr. Zuzaně Masnerové a Mgr. Kláře Wažikové napadají věci každé druhé kolo. V případě, že soudce, jemuž má být věc přidělena, nemůže ji z naléhavých důvodů vyřídit, je k jejímu vyřízení příslušný kterýkoliv ze soudců zapsaný v rozpisu služeb pro tuto agendu.

**4) Dosažitelnost soudců pro rozhodování o návrzích na potrestání se zadrženou osobou:**

Dosažitelnost je nařízena soudcům zařazeným na trestním úseku, trvá vždy po dobu jednoho týdne od pondělí od 7:00 hod. do následujícího pondělí 7:00 hod. a pořadí soudců je stanoveno zvláštním rozpisem vedeným u předsedy soudu. Soudce v rámci této dosažitelnosti rozhoduje v pracovní i mimopracovní době ve zjednodušeném řízení o návrhu na potrestání se zadrženou osobou (rozhodování o zadržené osobě, rozhodnutí ve věci), a to i v řízení podle zákona o soudnictví ve věcech mládeže.

V případě vyloučení soudce s určenou dosažitelností pro rozhodování v přípravném řízení jej zastupuje soudce, který má nařízenou dosažitelnost pro zjednodušené řízení se zadrženou osobou a v případě vyloučení i tohoto soudce platí zástup stanovený rozvrhem práce pro vyřizování věcí v jednotlivých senátech.

V téže věci přípravného řízení o návrzích napadlých v pracovní době rozhoduje nebo činí úkony soudce zařazený na trestním úseku, který již učinil některý z úkonů uvedených v § 30/2 tr. řádu, rozhodoval o předběžném opatření podle § 88b a násl. tr. řádu, nebo byl přítomen při provádění rekognice nebo výslechu svědka jako neodkladných úkonů podle §§ 104 b) a 158a) tr. řádu, vydal příkaz k odposlechu a záznamu telekomunikačního provozu podle §§ 88, 88a tr. řádu nebo příkaz ke sledování osob a věcí podle § 158d) tr. řádu nebo udělil souhlas k otevření či záměně zásilky podle §§ 87a, 87b tr. řádu, nebo ke sdělení informací podle § 8 odst. 5 tr. řádu. O návrzích došlých v mimopracovní době rozhoduje nebo činí úkony soudce, určený k tomu zvláštním rozpisem služeb.

V případě nepřítomnosti všech soudců zařazených na trestním úseku vyřizuje věci týkající se rozhodnutí o návrhu na potrestání se zadrženou osobou napadlé jak v pracovní tak mimopracovní době Mgr. Zdeněk Klouzek, v případě vyloučení tohoto soudce nebo jeho nepřítomnosti vyřizuje uvedené věci soudce mající službu pro dosažitelnost dle bodu 2.

###### Trestní oddělení

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Soud**  **odd.**  **1** | **Obor působnosti**  Rozhodování ve věcech trestních v postupném časovém pořadí podle rej. T, Nt, Td v rozsahu 100 % se specializací na řízení ve věcech s cizím prvkem a na trestné činy v dopravě\*). Z nápadu se vyjímají agenda Pp, Nt – Věznice Příbram 1), řízení ve věcech mládeže, řízení ve věcech korupce úředních osob, korupce při veřejných zakázkách, veřejných soutěžích a dražbách, řízení ve věcech trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim a řízení ve věcech úpadkových trestných činů\*\*).  Věci napadlé do soudního oddělení 1 T do 31.8.2015, které nebyly do 31.8.2015 pravomocně skončeny nebo které byly do 31.8.2015 pravomocně skončeny, ale byly zrušeny na základě mimořádného opravného prostředku.  Přísedící se do jednotlivých řízení povolávají rotačním způsobem v tomto pořadí | **Předseda senátu**  **Samosoudce**  JUDr. Renata Klatovská  **Mgr. Zdeněk Klouzek**  **Přísedící:**  Jana Bendová  Marie Boukalová  Lenka Brettlová  Hana Ešnerová  Bohumila Honcová  Naděžda Kraťková  Jiří Mziva  Julie Soukupová  Jaroslava Stojčetović  Karel Šmatlák  Helena Vaisová | **Zástupce**  Krátkodobý zástup:  JUDr. Soňa Protivová  Mgr. Miloslav Boudník  Trvalý zástup:  Mgr. Miloslav Boudník  JUDr. Soňa Protivová  JUDr. Jaroslav Špička  Krátkodobý zástup:  JUDr. Renata Klatovská  Mgr. Miloslav Boudník  JUDr. Soňa Protivová  Trvalý zástup:  JUDr. Renata Klatovská  Mgr. Miloslav Boudník  JUDr. Soňa Protivová  zástupce pro případ nepřítomnosti je osoba v pořadí následující | **Kancelář - přidělení pracovníci a jejich funkce**  Monika Šmejkalová,  vedoucí  Zdeňka Šuchaňová, vyšší soudní úřednice  krátkodobý a trvalý zástup:  Radka Šídová  Mgr. Iveta Ludvíková  asistentka soudce  Mgr. Lucie Šrámková  justiční čekatelka  Monika Šmejkalová, vedoucí  Zdeňka Šuchaňová, vyšší soudní úřednice  krátkodobý a trvalý zástup:  Radka Šídová |
| **2** | Rozhodování ve věcech trestních v postupném časovém pořadí do rej. T věci napadají v rozsahu 25% nápadu a rozhodování v rej. Tm, Pp, Td, Nt, Ntm a Rod věci napadají v rozsahu 100%. Trestné činy v dopravě v rozsahu 100 %\*), řízení ve věcech s cizím prvkem, ve věcech korupce úředních osob, korupce při veřejných zakázkách, veřejných soutěžích a dražbách, agenda Nt -Věznice Příbram1) a řízení ve věcech trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim a řízení ve věcech úpadkových trestných činů\*\*).  Rozhodování ve věcech rejstříků St, Si, Spr, ZRT, které napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100%.  Přísedící se do jednotlivých řízení povolávají rotačním způsobem v tomto pořadí | Mgr. Miloslav Boudník  Mgr. Miloslav Boudník  **Přísedící:**  Stanislav Heral  Josef Kotrbáček  František Landecký  Libor Petrášek  Mgr. Ivana Popová  František Reš  Milan Smíšek  MVDr. Dana Svobodová  Ing. Zinaida Valášková  Jaroslav Vondrů  Ing. Miloslav Zdeněk | Krátkodobý zástup:  JUDr. Renata Klatovská  JUDr. Soňa Protivová  Trvalý zástup:  JUDr. Soňa Protivová  JUDr. Jaroslav Špička  JUDr.Renata Klatovská  zástup pro věci Pp JUDr. Jaroslav Špička  JUDr. Soňa Protivová  JUDr. Renata Klatovská  Krátkodobý a trvalý zástup:  JUDr. Štěpán Slavík  zástupce pro případ nepřítomnosti je osoba v pořadí následující | Stanislava Hartmanová, vedoucí  Radka Šídová, vyšší soudní úřednice  krátkodobý a trvalý zástup:  Zdeňka Šuchaňová  Mgr. Iveta Ludvíková  asistentka soudce  Mgr. Lenka Chalupská  justiční čekatelka  Mgr. Lucie Šrámková  justiční čekatelka |
| **3** | Rozhodování ve věcech trestních v postupném časovém pořadí dle rej. T, Nt, Td v rozsahu 100% se specializací ve věcech korupce úředních osob, korupce při veřejných zakázkách, veřejných soutěžích a dražbách a trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, a se specializací v řízeních ve věcech úpadkových trestných činů\*\*). Z nápadu se vyjímají řízení ohledně trestných činů v dopravě \*), ve věcech s cizím prvkem, ve věcech mládeže a agenda Pp, Nt – Věznice Příbram 1).  Přísedící se do jednotlivých řízení povolávají rotačním způsobem v tomto pořadí | JUDr. Soňa Protivová  **Přísedící:**  Mgr. Jan Bláha  Jana Dědečková  Michaela Dzamková  Věra Kroftová  Radomír Kulanda  Miroslav Pikard  Václav Řapek  Zdenka Šímová  Helena Trachtová  Jaroslav Tvrdík  Marta Válová | Krátkodobý zástup:  Mgr. Miloslav Boudník  JUDr.Renata Klatovská  Trvalý zástup:  JUDr. Jaroslav Špička  JUDr. Renata Klatovská  Mgr. Miloslav Boudník  zástupce pro případ nepřítomnosti je osoba v pořadí následující | Monika Šmejkalová, vedoucí  Radka Šídová,  vyšší soudní úřednice  Krátkodobý a trvalý zástup:  Zdeňka Šuchaňová  Mgr. Iveta Ludvíková  asistentka soudce  Mgr. Lenka Chalupská  justiční čekatelka  Mgr. Lucie Šrámková  justiční čekatelka |
| **4** | Rozhodování ve věcech trestních v postupném časovém pořadí dle rej. T, Nt, Td v rozsahu 75% nápadu, ve věcech Nt – Věznice Příbram 1) a Pp napadají v rozsahu 100%. Z nápadu se vyjímají v rejstříku T věci týkající se dvou a více osob, vyjma případů, kdy dojde ke spojení věcí podle § 23 odst. 3 tr.ř. po podání obžaloby nebo návrhu na potrestání, řízení ve věcech mládeže, řízení ve věcech korupce úředních osob, korupce při veřejných zakázkách, veřejných soutěžích a dražbách, řízení ve věcech trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim a řízení ve věcech úpadkových trestných činů, řízení ohledně trestných činů v dopravě.  Věci napadlé do rejstříku 4T do 17.4.2017 se vyřizují dle dosavadního rozvrhu práce.  Přísedící se do jednotlivých řízení povolávají rotačním způsobem v tomto pořadí | JUDr. Jaroslav Špička  **Přísedící:**  Valdemar Brožík  Zdeňka Bumbová  Jiří Cafourek  Květoslava Divoká  Ivanka Habrová  Zdeňka Hlaváčová  Ing. Radomír Nepor  Milada Počtová  Jiří Skála  Marie Vacková  Libuše Zrostlíková | Krátkodobý zástup:  JUDr. Soňa Protivová  Mgr. Miloslav Boudník  JUDr. Renata Klatovská  zástup pro věci Pp a Nt – Věznice  Mgr. Miloslav Boudník  JUDr. Soňa Protivová  JUDr. Renata Klatovská  Trvalý zástup:  Mgr. Miloslav Boudník  JUDr. Renata Klatovská  JUDr. Soňa Protivová  zástupce pro případ nepřítomnosti je osoba v pořadí následující | Stanislava Hartmanová, vedoucí  Zdeňka Šuchaňová,  vyšší soudní úřednice  krátkodobý a trvalý zástup:  Radka Šídová  Mgr. Iveta Ludvíková  asistentka soudce  Mgr. Lucie Šrámková  justiční čekatelka |

\*) Trestnými činy v dopravě jsou trestné činy podle § 143, 147, 148 tr. zákoníku spáchané v souvislosti s řízením motorového a nemotorového vozidla či plavidla.

**\*\*)** Úpadkové trestné činy dle § 222, § 223, § 224, § 225, § 226 a § 227 tr. zákoníku

1) Nt - Věznice Příbram - rozhodování o určení společného způsobu výkonu postupně uložených trestů odnětí svobody (§ 320 odst. 3 tr. řádu), rozhodování o změně způsobu výkonu trestu podle § 324 tr. řádu a rozhodování o návrhu na umístění do oddělení s nižším stupněm zabezpečení věznice s ostrahou podle § 324a tr. řádu, rozhodování o přeměně trestu odnětí svobody v trest domácího vězení (§ 333b tr. řádu), rozhodování o upuštění od výkonu trestu odnětí svobody (§ 327 tr. řádu) a rozhodování o přerušení výkonu trestu odnětí svobody (§ 325 tr. řádu).

# Občanskoprávní oddělení a opatrovnické oddělení

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Soud**  **odd.** | Obor působnosti | **Předseda senátu**  **Samosoudce** | **Zástupce** | **Kancelář - přidělení pracovníci a jejich funkce** |
| **5** | Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, P a Nc v postupném časovém pořadí se specializací v pracovních sporech.  Z nápadu se vyjímají:  - věci s cizím prvkem  - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného  - spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti  - spory o ochranu osobnosti  - věci ve správním soudnictví  - věci pozůstalostní  - detenční řízení  - soudní úschovy a umoření  - výkony rozhodnutí a věci exekuční  Přísedící se do jednotlivých řízení povolávají rotačním způsobem v tomto pořadí | JUDr. Dana Nováková  **Přísedící:**  JUDr. Věra Dědinová  Zdeněk Filla  Zuzana Kolářová  PhDr. Danuše Kynčlová  Dana Moravcová  Libuše Shrbená  Jaroslav Vosecký  Jaroslava Židová | Krátkodobý zástup:  včetně specializace senátu 5C  JUDr. Lenka Melmuková  JUDr. Vlasta Cízlová  (vyjma věcí P a Nc)  Dlouhodobý zástup:  Mgr. Jindřich Mařík  Mgr. Veronika Konšelová  JUDr. Zuzana Masnerová  JUDr. Vlasta Cízlová  Mgr. Klára Wažiková  JUDr. Štěpán Slavík  JUDr. Lenka Melmuková  Mgr. Zdeněk Klouzek  JUDr. Josef Pelcner  Mgr. Michaela Kalná  JUDr. Alice Kořínková  zástupce pro případ nepřítomnosti je osoba v pořadí následující | Marie Lánová, vedoucí rej. C a EC, Cd  Hana Pilecká  vedoucí rej. P a Nc,  Mgr. Pavel Sláma, asistent soudce  Alena Bartošová  vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistik  krátkodobý a trvalý zástup: Lenka Lastowiecká  Martina Zajíčková  vyšší soudní úřednice P a Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Mgr. Lucie Šrámková,  justiční čekatelka |
| **6** | Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, P a Nc v postupném časovém pořadí v rozsahu 50% nápadu se specializací na spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti a ve věcech podle insolvenčního zákona zapsaných do rejstříku Nc. Věci se specializací napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 50%.  Z nápadu se vyjímají:  - věci s cizím prvkem  - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného  - pracovněprávní spory  - spory o ochranu osobnosti  - věci ve správním soudnictví  - věci pozůstalostní  - detenční řízení  - soudní úschovy a umoření  - výkony rozhodnutí a věci exekuční | **Mgr. Jindřich Mařík** | Krátkodobý zástup:  Mgr. Veronika Konšelová  Mgr. Klára Wažiková  Trvalý zástup:  Mgr. Veronika Konšelová  JUDr. Štěpán Slavík  JUDr. Zuzana Masnerová  JUDr. Vlasta Cízlová  Mgr. Klára Wažiková  JUDr. Lenka Melmuková  Mgr. Zdeněk Klouzek  JUDr. Josef Pelcner  Mgr. Michaela Kalná  JUDr. Alice Kořínková  JUDr. Dana Nováková | Jitka Motlová, vedoucí rej. C a EC  Dagmar Strouhalová  vedoucí rej. P a Nc  Marie Lánová  vedoucí rej. Cd  Mgr. Jana Novotná - Kuzmová asistentka soudce  Lenka Lastowiecká  vyšší soudní úřednice porozsudková agenda včetně statistiky  krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Martina Zajíčková  vyšší soudní úřednice – P a Nc krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Mgr. Lenka Chalupská  justiční čekatelka  Mgr. Lucie Šrámková  justiční čekatelka |
| **7** | Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, P a Nc v postupném časovém pořadí se specializací na spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti a ve věcech podle insolvenčního zákona zapsaných v rejstříku Nc. Věci se specializací napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100%. Dále rozhodování v přidělených věcech občanskoprávních, které do 31.12.2013 napadly do soudního oddělení 15C a 115EC.  Z nápadu se vyjímají:  - věci s cizím prvkem  - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného  - pracovněprávní spory  - věci ve správním soudnictví  - věci pozůstalostní  - detenční řízení  - soudní úschovy a umoření  - výkony rozhodnutí a věci exekuční  - spory o ochranu osobnosti  Věci napadlé do soudního oddělení 7 do 31.12.2013 sp. zn. 7C 172/2008 projedná JUDr. Soňa Protivová. | **Mgr. Veronika Konšelová**  **JUDr. Soňa Protivová** | Krátkodobý zástup:  Mgr. Klára Wažiková  JUDr. Štěpán Slavík  Trvalý zástup:  JUDr. Štěpán Slavík  Mgr. Jindřich Mařík  JUDr. Zuzana Masnerová  JUDr. Vlasta Cízlová  Mgr. Klára Wažiková  JUDr. Lenka Melmuková  Mgr. Zdeněk Klouzek  JUDr. Josef Pelcner  JUDr. Alice Kořínková  JUDr. Dana Nováková  Krátkodobý a trvalý zástup:  JUDr. Zuzana Masnerová  Mgr. Veronika Konšelová | Marie Lánová, vedoucí rej. C a EC, Cd  Dagmar Strouhalová  vedoucí rej. P a Nc  Mgr. Pavel Sláma, asistent soudce  Alena Bartošová  vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky  krátkodobý a trvalý zástup: Lenka Lastowiecká  Martina Zajíčková  vyšší soudní úřednice – P a Nc  krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Mgr. Lucie Šrámková,  justiční čekatelka  Marie Lánová, vedoucí rej. C  Mgr. Pavel Sláma, asistent soudce |
| **8** | Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, P a Nc v postupném časovém pořadí v poměru 50 % nápadu věcí do soudního oddělení.  Z nápadu se vyjímají:  - věci s cizím prvkem  - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného  - pracovněprávní spory  - spory o ochranu osobnosti  - věci ve správním soudnictví  - spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti  - věci pozůstalostní  - detenční řízení  - soudní úschovy a umoření  - výkony rozhodnutí a věci exekuční | **JUDr. Zuzana Masnerová** | Krátkodobý zástup:  JUDr. Josef Pelcner  JUDr. Alice Kořínková  Trvalý zástup:  JUDr. Vlasta Cízlová  Mgr. Klára Wažiková  JUDr. Štěpán Slavík  JUDr. Lenka Melmuková  Mgr. Zdeněk Klouzek  JUDr. Josef Pelcner  Mgr. Michaela Kalná  JUDr. Alice Kořínková  JUDr. Dana Nováková  Mgr. Jindřich Mařík  Mgr. Veronika Konšelová | Jitka Motlová, vedoucí rej. C a EC  Hana Pilecká,  vedoucí P a Nc  Marie Lánová  vedoucí rej. Cd  Mgr. Pavla Tupá  asistentka soudce  Lenka Lastowiecká  vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky  krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Martina Zajíčková  vyšší soudní úřednice – P a Nc  krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Mgr. Lucie Šrámková,  justiční čekatelka |
| **9** | Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, Nc, L, D, U, Sd, E, EXE v postupném časovém pořadí se specializací na věci pozůstalostní, detenční řízení, soudní úschovy a umoření, výkony rozhodnutí a věci exekuční. Dále se specializací na obnovu řízení a žaloby pro zmatečnost ve věcech vedených v rejstřících L, D, U, Sd, E, EXE a Ro a věci napadlé do senátního oddělení 9C, 109EC, které nebyly k 30.9.2014 přiděleny k vyřízení jinému soudci a nespadají do specializace jiného soudce. Dále rozhodování o ustanovení opatrovníka podle § 29 o.s.ř. a § 469 z.ř.s. v rejstříku P a Nc pro věci E,EXE.  Z nápadu se vyjímají:  - věci s cizím prvkem  - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného  - pracovněprávní spory  - spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti  - spory o ochranu osobnosti  - věci ve správním soudnictví | JUDr. Vlasta Cízlová | Krátkodobý zástup:  včetně specializace senátu 9C  JUDr. Lenka Melmuková  JUDr. Dana Nováková  zástup pro věci E,EXE  JUDr. Dana Nováková  JUDr. Lenka Melmuková  Trvalý zástup:  Mgr. Klára Wažiková  JUDr. Štěpán Slavík  JUDr. Lenka Melmuková  Mgr. Zdeněk Klouzek  JUDr. Josef Pelcner  Mgr. Michaela Kalná  JUDr. Alice Kořínková  JUDr. Dana Nováková  Mgr. Jindřich Mařík  Mgr. Veronika Konšelová  JUDr. Zuzana Masnerová | Marie Lánová, vedoucí rej. C a EC,  Hana Pilecká  vedoucí rej. L, Nc,  Ivana Šámalová  vedoucí. rej. E - liché,EXE – liché  D - liché, Sd - liché, U - liché  Jana Chvátalová  vedoucí. rej. E - sudé, EXE – sudé  D - sudé, Sd - sudé, U - sudé  JUDr. Viktor Knotek  asistent soudce  Mgr. Lenka Chalupská  justiční čekatelka E a EXE  Mgr. Lucie Šrámková  justiční čekatelka E a EXE  Jitka Poslušná  vyšší soudní úřednice – E, EXE, D - pověření  krátkodobý a trvalý zástup E, EXE:  Lenka Boháčková, Jitka Polesná  krátkodobý a trvalý zástup D – pověření: Jana Farová  Jana Farová  vyšší soudní úřednice – D, Sd, U  krátkodobý i trvalý zástup: Lenka Lastowiecká  Alena Bartošová  vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky  krátkodobý a trvalý zástup: Lenka Lastowiecká  Lenka Boháčková  vyšší soudní úřednice – E, EXE,vymáhání pohledávek  zástup: Jitka Polesná  Jitka Polesná  vyšší soudní úřednice – E, EXE vymáhání pohledávek  zástup: Lenka Boháčková  Ladislav Rozsypal,  vykonavatel |
| **10** | Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, P a Nc v postupném časovém pořadí v rozsahu50% a se specializací na věci s cizím prvkem, které napadají v rozsahu 50 %. Dále neskončené či obživlé věci přidělené do 31.8.2015 k vyřízení Mgr. Kateřině Boudníkové a do 31.12.2017 po Mgr. Vladimíru Sommerovi.  Z nápadu se vyjímají:  - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného  - pracovněprávní spory  - spory o ochranu osobnosti  - věci ve správním soudnictví  - spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti  - věci pozůstalostní  - detenční řízení  - soudní úschovy a umoření  - výkony rozhodnutí a věci exekuční,  nejde-li o věci s cizím prvkem  Do senátu 10 bude zapsáno prvních 10 věcí P a Nc napadlých v roce 2018. | **Mgr. Klára Wažiková** | Krátkodobý zástup:  Mgr. Michaela Kalná  Mgr. Zdeněk Klouzek  Trvalý zástup:  Mgr. Michaela Kalná  Mgr. Zdeněk Klouzek  JUDr. Štěpán Slavík  JUDr. Lenka Melmuková  JUDr. Josef Pelcner  JUDr. Alice Kořínková  JUDr. Dana Nováková  Mgr. Jindřich Mařík  Mgr. Veronika Konšelová  JUDr. Zuzana Masnerová  JUDr. Vlasta Cízlová  Trvalý zástup cizina:  Mgr. Zdeněk Klouzek  Mgr. Michaela Kalná | Marie Lánová, vedoucí rej. C, EC a EVC, Cd  Hana Pilecká  vedoucí rej. P a Nc,  Mgr. Pavla Tupá  asistentka soudce  Alena Bartošová – vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky  krátkodobý i trvalý zástup: Lenka Lastowiecká  Martina Zajíčková  - vyšší soudní úřednice P a Nc  krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Mgr. Lucie Šrámková,  justiční čekatelka |
| **11** | Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, P a Nc v postupném časovém pořadí v rozsahu 75% nápadu se specializací na spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti a ve věcech podle insolvenčního zákona zapsaných do rejstříku Nc. Věci se specializací napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100 %.  Z nápadu se vyjímají:  - věci s cizím prvkem  - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného  - pracovněprávní spory  - spory o ochranu osobnosti  - věci ve správním soudnictví  - věci pozůstalostní  - detenční řízení  - soudní úschovy a umoření  - výkony rozhodnutí a věci exekuční | JUDr. Štěpán Slavík | Krátkodobý zástup:  Mgr. Jindřich Mařík  Mgr. Veronika Konšelová  Trvalý zástup:  Mgr. Jindřich Mařík  Mgr. Veronika Konšelová  JUDr. Lenka Melmuková  Mgr. Zdeněk Klouzek  JUDr. Josef Pelcner  Mgr. Michaela Kalná  JUDr. Alice Kořínková  JUDr. Dana Nováková  JUDr. Zuzana Masnerová  JUDr. Vlasta Cízlová  Mgr. Klára Wažiková | Marie Lánová, vedoucí rej. C a EC, Cd  Hana Pilecká  vedoucí rej. P a Nc  Mgr. Jana Novotná – Kuzmová  asistentka soudce  Lenka Lastowiecká vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky  krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Martina Zajíčková  vyšší soudní úřednice – P a Nc  krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Mgr. Lucie Šrámková  justiční čekatelka |
| **12** | Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, P a Nc v postupném časovém pořadí se specializací na věci ve správním soudnictví a spory na ochranu osobnosti.  Z nápadu se vyjímají:  - věci s cizím prvkem  - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného  - pracovněprávní spory  - spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti  - věci pozůstalostní  - detenční řízení  - soudní úschovy a umoření  - výkony rozhodnutí a věci exekuční | JUDr. Lenka Melmuková | Krátkodobý zástup:  včetně specializace senátu  12C  JUDr. Vlasta Cízlová  (vyjma věcí P a Nc)  JUDr. Dana Nováková  Pro neskončené věci s cizím prvkem:  Mgr. Zdeněk Klouzek  Mgr. Michaela Kalná  Dlouhodobý zástup:  Mgr. Zdeněk Klouzek  JUDr. Josef Pelcner  Mgr. Michaela Kalná  JUDr. Alice Kořínková  JUDr. Dana Nováková  Mgr Jindřich Mařík  Mgr. Veronika Konšelová  JUDr. Zuzana Masnerová  JUDr. Vlasta Cízlová  Mgr. Klára Wažiková  JUDr. Štěpán Slavík | Jitka Motlová, vedoucí rej. C a EC  Hana Pilecká,  vedoucí rej. P a Nc  Marie Lánová  vedoucí rej. Cd  JUDr. Viktor Knotek  asistent soudce  Lenka Lastowiecká  vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky  krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Martina Zajíčková  vyšší soudní úřednice – P a Nc  krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Mgr. Lenka Chalupská  justiční čekatelka C, E a EXE  Mgr. Lucie Šrámková  justiční čekatelka C, E a EXE |
| **13** | Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, EVC, P a Nc v postupném časovém pořadí se specializací na věci s cizím prvkem. Dále se specializací na obnovu řízení a žaloby pro zmatečnost do věcí evidovaných v rejstřících Cd, L, D, U, Sd, E, EXE a Ro ve věcech s cizím prvkem. Věci se specializací napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100%. Dále neskončené či obživlé věci přidělené do 31.12.2017 k vyřízení Mgr. Vladimíru Sommerovi se specializací cizina.  Z nápadu se vyjímají:  - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného  - pracovněprávní spory  - spory o ochranu osobnosti  - věci ve správním soudnictví  - spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti  - věci pozůstalostní  - detenční řízení  - soudní úschovy a umoření  - výkony rozhodnutí a věci exekuční,  nejde-li o věci s cizím prvkem  Věci napadlé do 31.8.2015 nebo přidělené k vyřízení JUDr. Renatě Klatovské | **Mgr. Zdeněk Klouzek**  **JUDr. Renata Klatovská** | Krátkodobý zástup:  Mgr. Klára Wažiková  Mgr. Michaela Kalná  Trvalý zástup:  Mgr. Klára Wažiková  Mgr. Michaela Kalná  JUDr. Alice Kořínková  JUDr. Dana Nováková  Mgr. Jindřich Mařík  Mgr. Veronika Konšelová  JUDr. Zuzana Masnerová  JUDr. Vlasta Cízlová  JUDr. Štěpán Slavík  JUDr. Lenka Melmuková  JUDr. Josef Pelcner  Trvalý zástup cizina:  Mgr. Michaela Kalná  ~~JUDr. Lenka Melmuková~~  ~~JUDr. Alice Kořínková~~  Mgr. Klára Wažiková  Krátkodobý a trvalý zástup:  JUDr. Lenka Melmuková  JUDr. Dana Nováková  JUDr. Vlasta Cízlová | Jitka Motlová, vedoucí rej. C, EC a EVC  Dagmar Strouhalová  vedoucí rej. P a Nc  Marie Lánová  vedoucí rej. Cd  Mgr. Karolína Boudníková  asistentka soudce  Lenka Lastowiecká  vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky  krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Martina Zajíčková  vyšší soudní úřednice – P a Nc  krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Mgr. Lucie Šrámková  justiční čekatelka  Jitka Motlová, vedoucí rej. C a EC  Dagmar Strouhalová  vedoucí rej. P a Nc  Marie Lánová  vedoucí rej. Cd  Mgr. Karolína Boudníková  asistentka soudce |
| **14** | Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, EC, Cd, P a Nc v postupném časovém pořadí se specializací ve věcech nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného. Věci se specializací napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100%.  Z nápadu se vyjímají:  - věci s cizím prvkem  - pracovněprávní spory  - spory o ochranu osobnosti  - věci ve správním soudnictví  - spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti  - věci pozůstalostní  - detenční řízení  - soudní úschovy a umoření  - výkony rozhodnutí a věci exekuční | JUDr. Josef Pelcner | Krátkodobý zástup:  JUDr. Alice Kořínková  JUDr. Zuzana Masnerová  Trvalý zástup:  JUDr. Alice Kořínková  JUDr. Dana Nováková  Mgr. Jindřich Mařík  Mgr. Veronika Konšelová  JUDr. Zuzana Masnerová  JUDr. Vlasta Cízlová  Mgr. Klára Wažiková  JUDr. Štěpán Slavík  JUDr. Lenka Melmuková  Mgr. Zdeněk Klouzek  Mgr. Michaela Kalná | Marie Lánová, vedoucí rej. C a EC, Cd  Dagmar Strouhalová  vedoucí rej. P a Nc  Mgr. Petra Petriláková  asistentka soudce  Lenka Lastowiecká  vyšší soudní úřednice  krátkodobý a trvalý zástup:  Alena Bartošová  Martina Zajíčková – vyšší soudní úřednice P a Nc  krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Mgr. Lucie Šrámková,  justiční čekatelka |
| **15** | Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, Cd EVC, EC, P a Nc v postupném časovém pořadí se specializací na věci s cizím prvkem, dále se specializací na obnovu řízení a žaloby pro zmatečnost do věcí evidovaných v rejstřících L, D, U, Sd, E, EXE a Ro ve věcech s cizím prvkem. Věci se specializací napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100%. Dále neskončené či obživlé věci přidělené do 31.12.2017 k vyřízení Mgr. Vladimíru Sommerovi se specializací cizina.  Dále rozhodování ve věcech, které napadly do senátního oddělení 15 a nebyly k 31. 10. 2016 přiděleny k vyřízení jinému soudci.  Z nápadu se vyjímají:  - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného  - pracovněprávní spory  - spory o ochranu osobnosti  - věci ve správním soudnictví  - spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti  - věci pozůstalostní  - detenční řízení  - soudní úschovy a umoření  - výkony rozhodnutí a věci exekuční,  nejde-li o věci s cizím prvkem | **Mgr. Michaela Kalná** | Krátkodobý zástup:  Mgr. Zdeněk Klouzek  Mgr. Klára Wažiková  Trvalý zástup:  Mgr. Zdeněk Klouzek  Mgr. Klára Wažiková  JUDr. Alice Kořínková  JUDr. Dana Nováková  Mgr. Jindřich Mařík  Mgr. Veronika Konšelová  JUDr. Zuzana Masnerová  JUDr. Vlasta Cízlová  JUDr. Štěpán Slavík  JUDr. Lenka Melmuková  JUDr. Josef Pelcner  Trvalý zástup cizina:  Mgr. Zdeněk Klouzek  ~~JUDr. Alice Kořínková~~  ~~JUDr. Lenka Melmuková~~  Mgr. Klára Wažiková | Jitka Motlová,  vedoucí rej. C a EC, EVC  Hana Pilecká  vedoucí rej. P a Nc,  Marie Lánová  vedoucí rej. Cd  Mgr. Karolína Boudníková  asistentka soudce  Lenka Lastowiecká  vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky  krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Martina Zajíčková  vyšší soudní úřednice – P a Nc  krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Mgr. Lucie Šrámková,  justiční čekatelka |
| **16** | Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, Cd, EC, P a Nc v postupném časovém pořadí se specializací ve věcech nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného. Věci se specializací napadají v postupném časovém pořadí v rozsahu 100%.  Z nápadu se vyjímají:  - věci s cizím prvkem  - pracovněprávní spory  - spory o ochranu osobnosti  - věci ve správním soudnictví  - spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti  - věci pozůstalostní  - detenční řízení  - soudní úschovy a umoření  - výkony rozhodnutí a věci exekuční | JUDr. Alice Kořínková | Krátkodobý zástup:  JUDr. Josef Pelcner  JUDr. Zuzana Masnerová  Dlouhodobý zástup:  JUDr. Josef Pelcner  JUDr. Dana Nováková  Mgr. Jindřich Mařík  Mgr. Veronika Konšelová  JUDr. Zuzana Masnerová  JUDr. Vlasta Cízlová  Mgr. Klára Wažiková  JUDr. Štěpán Slavík  JUDr. Lenka Melmuková  Mgr. Zdeněk Klouzek  Mgr. Michaela Kalná | Jitka Motlová  vedoucí rej. C, EC  Marie Lánová  vedoucí rej. Cd  Dagmar Strouhalová  vedoucí rej. P a Nc  Mgr. Petra Petriláková asistentka soudce  Lenka Lastowiecká  vyšší soudní úřednice – porozsudková agenda včetně statistiky  krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Martina Zajíčková  vyšší soudní úřednice P a Nc  krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Mgr. Lucie Šrámková,  justiční čekatelka |
| **17** | Rozhodování ve věcech občanskoprávních - rejstřík C, Cd, P a Nc v postupném časovém pořadí nápadu věcí do soudního oddělení.  Z nápadu se vyjímají:  - věci s cizím prvkem  - věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného  - pracovněprávní spory  - spory o ochranu osobnosti  - věci ve správním soudnictví  - spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti  - věci pozůstalostní  - detenční řízení  - soudní úschovy a umoření  - výkony rozhodnutí a věci exekuční  Do senátu 17 bude zapsáno prvních 20 věcí P a Nc napadlých od 1.9.2018. | Mgr. Marie Jelínková | Krátkodobý zástup:  Mgr. Zdeněk Klouzek  Mgr. Michaela Kalná  Dlouhodobý zástup:  JUDr. Dana Nováková  Mgr. Jindřich Mařík  Mgr. Veronika Konšelová  JUDr. Zuzana Masnerová  JUDr. Vlasta Cízlová  Mgr. Klára Wažiková  JUDr. Štěpán Slavík  JUDr. Lenka Melmuková  Mgr. Zdeněk Klouzek  JUDr. Josef Pelcner  Mgr. Michaela Kalná  JUDr. Alice Kořínková | Jitka Motlová vedoucí rej. C a EC  Marie Lánová  vedoucí rej. Cd  Dagmar Strouhalová  vedoucí rej. P a Nc  Mgr. Pavla Tupá  asistentka soudce  Alena Bartošová  vyšší soudní úřednice  krátkodobý a trvalý zástup:  Lenka Lastowiecká  Martina Zajíčková – vyšší soudní úřednice P a Nc  krátkodobý a trvalý zástup: Alena Bartošová  Mgr. Lucie Šrámková,  justiční čekatelka |

**Všeobecné zásady pro přidělování věcí a jejich zápis:**

Věci jsou přidělovány obecným způsobem generátoru přidělování v aplikaci ISAS.

Návrhy na zahájení řízení, obžaloby a návrhy na potrestání se zapisují do jednotlivých soudních oddělení podle pořadí, v jakém k soudu došly na základě principu generátoru přidělování věcí v aplikaci ISAS při respektování specializací soudců. Je-li více podání se stejným časovým razítkem, budou zapsána podle abecedního pořádku podle příjmení žalovaných v civilních řízeních a obviněných v řízeních trestních.

Pro přidělení věci k projednání podle specializace soudců je rozhodující stav v době podání (nápadu) věci k soudu. Pokud později vyjdou najevo skutečnosti, z nichž vyplyne specializace, kterou je podle rozvrhu práce pověřen jiný soudce, je možné mu věc předat pouze do přednesení žaloby (obžaloby). Jinak věc projedná a rozhodne soudce, kterému věc původně napadla.

Krátkodobý zástup znamená zastupování soudce pro jednotlivé úkony ve věci v případě, že soudce, jemuž byla věc přidělena nemůže být ve věci činný.

Trvalý zástup znamená trvalé převzetí věci k vyřízení jiným soudcem v případě dlouhodobé nepřítomnosti soudce, jemuž byla věc přidělena nebo v případě jeho vyloučení, dočasnému či trvalému přidělení k jinému soudu. Za dlouhodobou nepřítomnost se považuje nepřítomnost přesahující 3 kalendářní měsíce.

Asistenti soudce Okresního soudu v Příbrami se vzájemně zastupují.

Při převodu věci z agendy CEPR do C, je žaloba do rej. C zapsána v rotačním pořadí stanoveném rozvrhem práce bez ohledu na to, zda dozorující soudce v řešitelských týmech pro CEPR provede nějaký úkon.

V elektronickém rozkazním řízení rozhodují o návrzích na vydání elektronického platebního rozkazu vyšší soudní úřednice Alena Bartošová a Lenka Lastowiecká. Dohled nad agendou EPR za použití aplikace CEPR (provádění úkonů soudce a rozhodování ve věcech rejstříku EPR (nadřízený řešitel) JUDr. Štěpán Slavík.

Při podání vzájemného návrhu do běžícího řízení tento projedná soudce, kterému napadla žaloba ve věci samé, i když jde jinak o věc, jenž by podle specializace náležela k projednání jinému soudci. Výjimku tvoří případy, kdy dojde k vyloučení vzájemnému návrhu k samostatnému projednání. Po právní moci usnesení o vyloučení věci bude tato přidělena soudci podle specializace. Nejde-li o věc, která by náležela do specializace, bude přidělena soudci, který o vyloučení rozhodl. Do pravomocného rozhodnutí o vyloučení vzájemného návrhu k samostatnému projednání činí veškeré úkony ve věci soudce, kterému napadla žaloba, v níž byl vzájemný návrh podán.

Pokud napadne žaloba s cizím prvkem, která současně spadá do specializace dalšího soudce, má přednost specializace – věc s cizím prvkem.

Za věc s cizím prvkem se považuje věc, pokud jeden z účastníků je cizím státním příslušníkem nebo žije v cizině nebo přichází v úvahu aplikace cizího práva, tato úprava platí i pro věci v T.

Pro určení specializace je rozhodující stav v době nápadu věci. Při pozdním zjištění specializace bude zapsání věci zmylněno a věc bude zapsána v souladu s rozvrhem práce pomocí automatického přidělení znovu. Věci, u kterých již nepřichází zmylnění v úvahu, tj. věc ve které již soudce udělal první úkon směřující ke skončení věci, přidělí předseda nebo místopředseda soudu soudci s příslušnou specializací a pokud je takových soudců více, přidělují se věci postupně rotačním způsobem s přihlédnutím k velikosti jejich úvazku.

O věc s cizím prvkem nejde, pokud vystupuje jako účastník řízení za právnickou osobu její organizační složka, která má sídlo na území ČR.

Do specializace ve sporech na ochranu osobnosti budou zapsána řízení, jejichž předmětem je zásah do přirozených práv člověka, vyjma náhrady újmy na zdraví a životě. Bude-li žalována náhrada újmy na zdraví a životě společně s dalšími nároky spadajícími do ochrany osobnosti, bude žaloba přidělena do senátu se specializací na ochranu osobnosti.

O návrzích na vydání platebních rozkazů rozhodují vyšší soudní úředníci, asistenti soudců, případně na základě pokynu předsedy soudu i justiční čekatelé.

Potvrzení evropského exekučního titulu vydává soudce, který ve věci rozhodl.

Věci právních dožádání zapsaných do rej. Cd, Td, vyřizují všichni asistenti a justiční čekatelé podle pokynu předsedy soudu. Pověření vyšší soudní úředníci, asistenti soudců a justiční čekatelé provádějí právní dožádání i ve styku s cizinou.

Všichni soudci zařazení na občanskoprávním úseku provádějí úkony podle § 260a a § 259 o.s.ř.

Vyšší soudní úřednice zařazené na oddělení výkonu rozhodnutí a exekučním oddělení, rozhodují ve věcech s cizím prvkem vyjma právního styku s cizinou a věcí, kde je povinným fyzická osoba, která je cizím státním příslušníkem bez povoleného pobytu na území České republiky a věcí, kde je exekučním titulem notářský nebo exekutorský zápis.

Nejasná podání vedená v rej. Nc vyřizují vyšší soudní úřednice**,** asistenti soudců a justiční čekatelé podle pokynu předsedy soudu.

V řízení zahájených z moci úřední bude věc přidělena soudci, který dal pokyn k zahájení řízení.

Pokud v pravomocně neskončené věci P a Nc napadne nová věc, bude tato přidělena soudci, který rozhoduje v dosud pravomocně neskončené věci, i když bude zapsána samostatně do nového oddílu Nc.

Předběžná opatření podaná orgánem sociálněprávní ochrany dětí podle § 454 odst. 1 zákona o zvláštních řízeních soudních budou předělována k vyřízení soudcům vyřizujícím agendu P a Nc v samostatné rotaci mezi všechny soudce vyřizující opatrovnickou agendu podle pořadí senátů v návaznosti na přidělení poslední věci v předchozím roce. Výjimka uvedená v předchozím odstavci rozvrhu práce pro tato předběžná opatření neplatí.

V rámci zajištění rovnoměrného nápadu pro všechny soudce vyřizující agendu P a Nc se přidělují v samostatné rotaci podle pořadí senátů věci týkající se těchto řízení: o osvojení, o omezení svéprávnosti, o přezkumu svéprávnosti a prodloužení lhůty, o popření otcovství, o určení otcovství, o určení data smrti a o pěstounské péči.

Předběžná opatření podaná před zahájením civilního řízení a návrhy na zajištění důkazů podané před zahájením řízení, domácí násilí včetně rozhodnutí o jeho prodloužení budou přidělovány v samostatné rotaci mezi všechny soudce vyřizující občanskoprávní věci podle pořadí senátů v návaznosti na přidělení poslední věci v předchozím roce.

Předseda senátu, který vydal rozhodnutí podle § 405 zákona o zvláštních řízeních soudních, rozhoduje i o návrhu na prodloužení doby trvání předběžného opatření.

Výkon rozhodnutí o vykázání ze společného obydlí a nenavazování kontaktu s oprávněným provádí vykonavatel Ladislav Rozsypal. V době jeho nepřítomnosti soudce, který věc vyřizuje.

Výkon rozhodnutí o výchově nezletilého dítěte provádí vyšší soudní úřednice Martina Zajíčková a Alena Bartošová a vykonavatel Ladislav Rozsypal.

V případě vyloučení všech soudců ze senátu 1T - 3T z důvodů uvedených v § 30 tr. ř., bude věc přidělena, i když v rozvrhu práce je z vyřizování senátu 4T vyňatá, k vyřízení JUDr. Jaroslavu Špičkovi a bude-li vyloučen i tento soudce Mgr. Zdeňku Klouzkovi pod spisovou značkou, pod níž byla zapsána.

V případě spojení věcí se věc spojí pod sp. zn. věci, která napadla nejdříve, vyjma případu věci s cizím prvkem, kde se věc spojí pod sp. zn. senátu vyřizujícímu věc s cizím prvkem, s výjimkou rejstříku Tm, který má přednost před ostatními specializacemi.

Napadnou-li věci současně, má přednost věc s cizím prvkem a dále věc se specializací, jde-li o věci bez specializace, pak se spojí do věci, která byla zapsána nejdříve podle abecedního pořadí (rozhodující je první písmeno příjmení nebo názvu žalobce).

V případě nápadu věci s více specializacemi v rejstříku T se věc zapíše dle následujícího pořadí specializací:

- věc s cizím prvkem,

- trestný čin v dopravě,

- řízení ve věcech korupce úředních osob,

- korupce při veřejných zakázkách, soutěžích a dražbách,

- řízení ve věcech trestní odpovědnosti právnických osob,

- řízení ve věcech úpadkových trestných činů.

V případě nápadu věci s více specializacemi v rejstříku C se věc zapíše dle následujícího pořadí specializací:

- věc s cizím prvkem,

- pracovní spory,

- spory o ochranu osobnosti,

- věci ve správním soudnictví,

- spory mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti,

- věci nájmu bytů a nebytových prostor včetně určení nájemného.

Pokud konkrétní soudce v rámci plnění úkolů soudu v přípravném řízení v dané trestní věci nařídil domovní prohlídku nebo prohlídku jiných prostor a pozemků, vydal příkaz k zadržení nebo příkaz k zatčení, nebo rozhodoval o vazbě osoby, na niž byla poté podána obžaloba, návrh na potrestání nebo s níž byla sjednána dohoda o vině a trestu, tak je tento konkrétní soudce podle § 30 odst. 2 tr. řádu z projednání dané trestní věci v řízení před soudem vyloučen a taková věc mu nemůže být přidělena. Věc se přidělí jinému soudci dle pravidel tohoto rozvrhu práce.

Trestní věci obsahující více než 800 listů budou přidělovány v samostatné rotaci do senátů 1T-4T, podle pořadí senátů v návaznosti na přidělení poslední věci v předchozím roce, pokud nejde o věci se specializací, která má přednost. Každých započatých 800 listů spisu (rozhodující je poslední číslo listu obžaloby či návrhu na potrestání) bude počítáno, jakoby napadla další věc (věci)**,** týká-li se taková věc více než 6 obviněných bude taková věc počítána jakoby napadly další 2 věci.

Příbram 30. října 2018

Mgr. Miloslav Boudník

předseda Okresního soudu v Příbrami

|  |
| --- |
|  |
| **Příloha č. 1**  Rozpis dosažitelnosti pro T   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Příslužba** | **Služba** | | **23.7. – 30.7.** | **Mgr. Boudník** | **Mgr. Boudník** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Protivová, JUDr. Klatovská, JUDr. Špička |  | | **30.7. – 6.8.** | **JUDr. Klatovská** | **JUDr. Klatovská** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Protivová, JUDr. Špička, Mgr. Boudník |  | | **6.8. – 13.8.** | **JUDr. Špička** | **Mgr. Kalná** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Klatovská, Mgr. Boudník, JUDr. Protivová |  | | **13.8.- 20.8.** | **JUDr. Protivová** | **JUDr. Protivová** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Špička, JUDr. Klatovská, Mgr. Boudník |  | | **20.8. – 27.8.** | **JUDr. Protivová** | **JUDr. Protivová** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Klatovská, Mgr. Boudník, JUDr. Špička |  | | **27.8. – 3.9.** | **JUDr. Špička** | **JUDr. Cízlová** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Protivová, JUDr. Klatovská, Mgr. Boudník |  | | **3.9. – 10.9.** | **Mgr. Boudník** | **Mgr. Boudník** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Protivová, JUDr. Klatovská, JUDr. Špička |  | | **10.9. – 17.9.** | **Mgr. Boudník** | **Mgr. Kalná** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Protivová, JUDr. Špička, JUDr. Klatovská |  | | **17.9. – 24.9.** | **Mgr. Boudník** | **JUDr. Cízlová** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Protivová, JUDr. Špička, JUDr. Klatovská |  | | **24.9. – 1.10.** | **JUDr. Klatovská** | **Mgr. Kalná** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Špička, Mgr. Boudník, JUDr. Protivová |  | | **1.10. – 8.10.** | **JUDr. Protivová** | **JUDr. Cízlová** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Špička, Mgr. Boudník, JUDr. Klatovská, |  | | **8.10. – 15.10.** | **JUDr. Špička** | **JUDr. Špička** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Protivová, JUDr. Špička, Mgr. Boudník |  | | **15.10.- 22.10.** | **JUDr. Klatovská** | **JUDr. Klatovská** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Protivová, JUDr. Špička, Mgr. Boudník |  | | **22.10. – 29.10.** | **JUDr. Špička** | **JUDr. Cízlová** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Klatovská, Mgr. Boudník, JUDr. Protivová |  | | **29.10. – 5.11.** | **JUDr. Špička** | **JUDr. Špička** | | Zástupce pro příslužbu: | Mgr. Boudník, JUDr. Klatovská, JUDr. Protivová |  | | **5.11. – 12.11.** | **Mgr. Boudník** | **Mgr. Kalná** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Klatovská, JUDr. Špička, JUDr. Protivová |  | | **12.11. – 19.11.** | **JUDr. Klatovská** | **JUDr. Klatovská** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Protivová, JUDr. Špička, Mgr. Boudník |  | | **19.11. – 26.11.** | **JUDr. Klatovská** | **JUDr. Klatovská** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Špička, Mgr. Boudník, JUDr. Protivová |  | | **26.11. - 3.12.** | **JUDr. Protivová** | **JUDr. Protivová** | | Zástupce pro příslužbu: | Mgr. Boudník, JUDr. Klatovská, JUDr. Špička |  | | **3.12. – 10.12.** | **Mgr. Boudník** | **Mgr. Boudník** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Klatovská, JUDr. Špička, JUDr. Protivová |  | | **10.12. – 17.12.** | **JUDr. Klatovská** | **JUDr. Cízlová** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Protivová, JUDr. Špička, Mgr. Boudník |  | | **17.12. – 24.12.** | **JUDr. Špička** | **Mgr. Kalná** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Klatovská, Mgr. Boudník, JUDr. Protivová |  | | **24.12. – 31.12.** | **JUDr. Protivová** | **JUDr. Protivová** | | Zástupce pro příslužbu: | Mgr. Boudník, JUDr. Klatovská, JUDr. Špička |  | | **31.12.2018 – 7.1.2019** | **Mgr. Boudník** | **Mgr. Boudník** | | Zástupce pro příslužbu: | JUDr. Klatovská, JUDr. Špička, JUDr. Protivová |  |   **Zástupcem pro službu, a to krátkodobým i dlouhodobým jsou: JUDr. Klatovská, Mgr. Boudník, JUDr. Protivová, JUDr. Špička, Mgr. Michaela Kalná, JUDr. Cízlová**  **Příloha č. 2** |

**Rozpis dosažitelnosti pro §§ 404 a 452 z. ř. s.**

|  |  |
| --- | --- |
| **23.7. – 30.7.** | **JUDr. Slavík** |
| Zástupce: | JUDr. Melmuková, Mgr. Klouzek, JUDr. Pelcner |
| **30.7. – 6.8.** | **JUDr. Melmuková** |
| Zástupce: | Mgr. Klouzek, JUDr. Kořínková, JUDr. Pelcner |
| **6.8. – 13.8.** | **Mgr. Klouzek** |
| Zástupce: | JUDr. Melmuková, JUDr. Kořínková, JUDr. Nováková |
| **13.8. – 20.8.** | **JUDr. Pelcner** |
| Zástupce: | JUDr. Nováková, JUDr. Slavík, Mgr. Konšelová |
| **20.8. – 27.8.** | **JUDr. Kořínková** |
| Zástupce: | Mgr. Konšelová, JUDr. Slavík, JUDr. Melmuková |
| **27.8 – 3.9.** | **Mgr. Mařík** |
| Zástupce: | Mgr. Konšelová, JUDr. Masnerová, Mgr. Wažiková |
| **3.9. – 10.9.** | **Mgr. Jelínková** |
| Zástupce: | Mgr. Mařík, Mgr. Konšelová, JUDr. Masnerová |
| **10.9. – 17.9.** | **JUDr. Nováková** |
| Zástupce: | JUDr. Masnerová, Mgr. Wažiková, JUDr. Slavík |
| **17.9. – 24.9.** | **Mgr. Konšelová** |
| Zástupce: | Mgr. Wažiková, JUDr. Slavík, JUDr. Masnerová |
| **24.9. – 1.10.** | **JUDr. Masnerová** |
| Zástupce: | JUDr. Slavík, Mgr. Klouzek, JUDr. Pelcner |
| **1.10. – 8.10.** | **Mgr. Wažiková** |
| Zástupce: | Mgr. Klouzek, JUDr. Pelcner, JUDr. Kořínková |
| **8.10. – 15.10.** | **JUDr. Slavík** |
| Zástupce: | JUDr. Pelcner, JUDr. Kořínková, Mgr. Klouzek |
| **15.10. – 22.10.** | JUDr. Melmuková |
| Zástupce: | JUDr. Kořínková, Mgr. Klouzek, Mgr. Jelínková |
| **22.10. – 29.10.** | **Mgr. Klouzek** |
| Zástupce: | Mgr. Jelínková, JUDr. Melmuková, Mgr. Mařík |
| **29.10. – 5.11.** | **JUDr. Pelcner** |
| Zástupce: | Mgr. Mařík, Mgr. Jelínková, JUDr. Melmuková |
| **5.11. – 12.11.** | **JUDr. Kořínková** |
| Zástupce: | JUDr. Melmuková, Mgr. Mařík, JUDr. Nováková |
| **12.11. – 19.11.** | **Mgr. Jelínková** |
| Zástupce: | JUDr. Nováková, Mgr. Konšelová, JUDr. Slavík |
| **19.11. – 26.11.** | **JUDr. Nováková** |
| Zástupce: | Mgr. Konšelová, JUDr. Slavík, JUDr. Melmuková |
| **26.11. – 3.12.** | **Mgr. Konšelová** |
| Zástupce: | JUDr. Slavík, JUDr. Melmuková, Mgr. Klouzek |
| **3.12. – 10.12.** | **JUDr. Slavík** |
| Zástupce: | JUDr. Melmuková, Mgr. Klouzek, JUDr. Pelcner |
| **10.12. – 17.12.** | **JUDr. Melmuková** |
| Zástupce: | Mgr. Klouzek, JUDr. Pelcner, JUDr. Kořínková |
| **17.12. – 24.12.** | **Mgr. Klouzek** |
| Zástupce: | JUDr. Pelcner, JUDr. Kořínková, JUDr. Nováková |
| **24.12. – 31.12.** | **JUDr. Pelcner** |
| Zástupce: | JUDr. Kořínková, Mgr. Jelínková, JUDr. Nováková |
| **31.12. 2018 – 7.1.2019** | **JUDr. Kořínková** |
| Zástupce: | Mgr. Jelínková, JUDr. Nováková, Mgr. Mařík |