

# ROZVRH PRÁCE

## na rok 2022

Adresa:

Obvodní soud pro Prahu 9  
Justiční areál Na Míčáncích  
28.pluku 1533/29b  
100 83 Praha 10 - Vršovice

Pracovní doba:

|         |           |   |            |
|---------|-----------|---|------------|
| Pondělí | 7:30 hod. | - | 16:30 hod. |
| Úterý   | 7:30 hod. | - | 16:00 hod. |
| Středa  | 7:30 hod. | - | 17:00 hod. |
| Čtvrtek | 7:30 hod. | - | 16:00 hod. |
| Pátek   | 7:30 hod. | - | 14:30 hod. |

Úřední hodiny:

Doba pro styk s veřejností v informačním centru – po celou pracovní dobu soudu.

Doba pro přijímání písemných podání – po celou pracovní dobu soudu.

Návštěvní dny u předsedkyně a místopředsedkyň soudu:

Po předchozím telefonickém či písemném objednání v pracovní době.

Praha 21. prosince 2021

**Mgr. Michaela Wenzlová**  
předsedkyně Obvodního soudu pro Prahu 9

# SPRÁVA SOUDU

**Předsedkyně soudu  
Mgr. Michaela Wenzlová**

- vykonává státní správu dle § 127 zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích,
- řídí správu soudu,
- řídí útvar obrany a ochrany,
- řídí personální agendu soudců a organizuje práci přisedících
- vyřizuje stížnosti dle § 170 zákona č. 6/2002 Sb. a přiděluje tuto agendu k vyřízení
- rozhoduje v 1. stupni podle zákona č. 106/1999 Sb.
- je příkazce ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb.
- pověřuje místopředsedkyně Obvodního soudu pro Prahu 9 podle § 121 odst. 4 zákona č. 6/2002 Sb. výkonem státní správy takto:

**Místopředsedkyně soudu pro věci občanskoprávní  
Mgr. Blanka Schramová**

- zastupuje předsedkyni soudu v občanskoprávní agendě, jinak dle pověření,
- zastupuje místopředsedkyni pro věci trestní
- vyřizuje stížnosti dle § 170 zákona č. 6/2002 Sb. v této agendě,
- provádí prověrky soudních spisů v senátech občanskoprávního úseku,
- rozhoduje o tom, zda je soudce či přisedící vyloučen z projednání a rozhodnutí ve věci,
- zpracovává vyjádření k obecným otázkám a legislativním návrhům v této agendě,
- vede evidenci dosažitelnosti a pohotovostí
- rozhoduje o posečkání s úhradou soudního poplatku a jeho odpisech podle § 156 a násl. zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád,
- rozhoduje o žádostech o stanovení úroku z vratitelného přeplatku podle § 10a odst. 2 zákona č. 549/1991 Sb., o soudních poplatcích
- vykonává dohled nad exekuční činností podle § 7 odst. 6 zákona č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů.

**Místopředsedkyně soudu pro věci trestní  
Mgr. et Mgr. Markéta Ivičičová**

- zastupuje předsedkyni soudu v trestní agendě, jinak dle pověření,
- zastupuje místopředsedkyni pro věci občanskoprávní
- vyřizuje stížnosti dle § 170 zákona č. 6/2002 Sb. v této agendě,
- provádí prověrky soudních spisů v senátech trestního úseku,
- zajišťuje realizaci zákona o ochraně utajovaných informací a bezpečnostní způsobilosti a předpisů s ním souvisejících
- vede evidenci dosažitelnosti a pohotovostí
- zpracovává vyjádření k obecným otázkám a legislativním návrhům v této agendě.

### **Soudcovská rada**

Poradní orgán předsedkyně soudu s kompetencemi dle § 53 odst. 1 zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích v platném znění.

Mgr. Petra Hostašová – předsedkyně rady

Mgr. Jakub Antoš

JUDr. Václav Kvapil

Mgr. Eva Brožíková

Mgr. Kamila Horká

### **Náhradníci soudcovské rady**

Mgr. Anna Vrdlovcová

JUDr. Eva Němečková

Mgr. Katarína Kuhnová

### **Mgr. Barbora Chlostová - tisková mluvčí**

- zajišťuje informační, publicistické a tiskové vztahy k veřejnosti,
- vytváří mediální politiku a koncepci.

### **Monika Novotná – ředitelka správy soudu**

Spadá do přímé řídicí gesce předsedkyně Obvodního soudu pro Prahu 9

- řídí a odpovídá za činnost správy Obvodního soudu pro Prahu 9 s výjimkou úkonů, ke kterým je podle zákona č. 6/2002 Sb. nebo zvláštních právních předpisů oprávněna pouze předsedkyně soudu,
- zajišťuje provoz soudu po stránce hospodářské, materiální a finanční,
- metodicky řídí a zajišťuje personální věci zaměstnanců působících u tohoto soudu s výjimkou personálních věcí soudců,
- zpracovává návrhy investičních záměrů a zajišťuje jejich realizaci dle stanovených podmínek a parametrů programového financování,
- zajišťuje řádný chod soudních kanceláří, sestavuje a zpracovává rozvrh práce,
- rozhoduje hospodářsko finanční a správní otázky v oblasti výkonu státní správy v rozsahu pověření předsedkyně soudu,
- zajišťuje hospodaření s rozpočtovými prostředky soudu, zpracovává rozbor hospodaření, vyhodnocení investičních záměrů, provádí rozpočtová opatření,
- vyřizuje stížnosti v oblasti své působnosti.

**Zástup:** Anna Hongová

Jana Knoppová

Dana Teichmannová

### **Jiří Riesz - bezpečnostní ředitel**

- vykonává činnosti v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb.

**Zástup:** Monika Novotná pro krizové řízení

Hana Bošítková pro utajované informace

### **Jana Knoppová - dozorčí úřednice**

- řídí, organizuje a kontroluje činnost zaměstnanců soudních kanceláří v opatrovnickém oddělení, exekučním oddělení, oddělení výkonu rozhodnutí a dědickém oddělení, a dále v oddělení pro styk s veřejností,
- provádí prověrky práce na výše uvedených úsecích,
- zajišťuje podklady pro vyřizování stížností a žádostí o poskytnutí informace na dozorovaných úsecích,
- zajišťuje výchovu a školení administrativních pracovníků soudu,
- zpracovává podklady pro rozvrh práce.

**Zástup:** Dana Teichmannová  
Anna Hongová

### **Dana Teichmannová - dozorčí úřednice**

- řídí, organizuje a kontroluje činnost pracovníků soudních kanceláří na občanskoprávním úseku a na oddělení CEPR,
- provádí prověrky práce na výše uvedených úsecích,
- zajišťuje podklady pro vyřizování stížností a žádostí o poskytnutí informace na dozorovaných úsecích,
- zajišťuje výchovu a školení administrativních pracovníků soudu,
- zpracovává podklady pro rozvrh práce,
- řídí, organizuje a kontroluje činnost pracovníků soudních kanceláří oddělení zápisu nápadu, doručného oddělení a spisovny,
- provádí autorizované konverze dokumentů z moci úřední dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

**Zástup:** Jana Knoppová  
Anna Hongová

### **Anna Hongová - dozorčí úřednice**

- řídí, organizuje a kontroluje činnost pracovníků soudních kanceláří na trestním úseku,
- provádí prověrky práce na výše uvedených úsecích,
- zajišťuje podklady pro vyřizování stížností a žádostí o poskytnutí informace na dozorovaných úsecích,
- zajišťuje výchovu a školení administrativních pracovníků soudu,
- zpracovává podklady pro rozvrh práce,
- řídí a kontroluje činnost pracovníků soudních kanceláří oddělení zápisu nápadu, doručného oddělení a spisovny,
- provádí autorizované konverze dokumentů z moci úřední dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

**Zástup:** Dana Teichmannová  
Jana Knoppová

### **Vendulka Nováková - personalistka**

- zajišťuje personální záležitosti soudu,

- vede platovou a osobní agendu zaměstnanců soudu a soudců, agendu nemocenského a sociálního pojištění včetně příslušných výkazů,
- vede agendu dohod o odpovědnosti za svěřené hodnoty,
- zajišťuje bezplatnou praxi studentů SŠ a VŠ,
- připravuje měsíční podklady pro výpočet platů (dovolená, přesčasy, nemoci, pohotovost, indispoziční volno),
- zajišťuje a eviduje lékařské prohlídky,
- organizuje a realizuje výběrová řízení, zabezpečuje organizační záležitosti související se vznikem a zánikem pracovních poměrů zaměstnanců,
- zajišťuje agendu bezpečnosti práce,
- plní další ústní i písemné úkoly uložené ředitelkou správy soudu.

**Zástup:** Martina Jonová

#### **Pavla Trojáčková – referentka kanceláře správy soudu**

- odpovídá za chod správní kanceláře,
- vede správní deník a zvláštní správní deník pro evidenci žádostí o podání informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,
- vede agendu stížností občanů a zajišťuje podklady pro vyřizování stížností,
- připravuje podklady k rozhodnutí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,
- provádí administrativní práce pro předsedkyni soudu, místopředsedkyň soudu a ředitelku správy soudu.

**Zástup:** Martin Kafka

#### **Roman Klatovský - správa majetku a skladové hospodářství**

- zajišťuje opravy a údržbu vnitřního vybavení prostřednictvím správy Justičního areálu Na Míčánkách,
- zajišťuje nákup kancelářských potřeb a ostatního materiálu, včetně talárů pro soudce,
- zabezpečuje výrobu a dodání úředních razítek,
- zajišťuje příjem a výdej kancelářského materiálu,
- vede evidenci skladového hospodářství v programu IRES,
- odpovídá za věcnou správnost faktur týkajících se nákupu materiálu a ostatního majetku, správy, údržby a oprav, kontroluje a zabezpečuje plnění smluvních podmínek,
- plní další úkoly uložené ředitelkou správy soudu.

**Zástup:** Ing. Jan Zamazal  
Martin Kafka

#### **Ing. Jan Zamazal – informatik a správce sítě**

- zabezpečuje správu a provoz počítačové sítě soudu,
- zodpovídá za aktualizaci a instalaci programového vybavení systémů, instalaci operačních systémů klientských stanic,

- zajišťuje správu a podporu uživatelů, zajišťuje zprovoznění klientských stanic pro nové pracovníky, síťových a poštovních služeb,
- zabezpečuje správu aplikace Portal Justice,
- spravuje webové stránky soudu
- zajišťuje opravy a údržbu veškeré výpočetní techniky soudu,
- zpracovává návrhy na investiční a neinvestiční záměry na úseku výpočetní a audiovizuální techniky
- obsluhuje videokonferenční zařízení v jednacích síních, spravuje kanál pořízených nahrávek a oprávnění pro jednotlivé uživatele, vede statistiku uskutečněných videokonferenčních hovorů pro potřeby Ministerstva spravedlnosti ČR.

**Zástup:** Martin Kafka

#### **Martin Kafka – informatik a správce sítě**

- zabezpečuje správu a provoz počítačové sítě soudu,
- zodpovídá za aktualizaci a instalaci programového vybavení systémů, instalaci operačních systémů klientských stanic,
- zajišťuje správu a podporu uživatelů, zajišťuje zprovoznění klientských stanic pro nové pracovníky, síťových a poštovních služeb,
- zabezpečuje správu aplikace Portal Justice,
- spravuje webové stránky soudu
- zajišťuje opravy a údržbu veškeré výpočetní techniky soudu,
- zpracovává návrhy na investiční a neinvestiční záměry na úseku výpočetní a audiovizuální techniky
- obsluhuje videokonferenční zařízení v jednacích síních, spravuje kanál pořízených nahrávek a oprávnění pro jednotlivé uživatele, vede statistiku uskutečněných videokonferenčních hovorů pro potřeby Ministerstva spravedlnosti ČR.

**Zástup:** Ing. Jan Zamazal

#### **Anna Hongová - správkyňe aplikace**

- zabezpečuje správu a údržbu aplikací ISAS a IRES - aktualizuje údaje o uživatelích, vytváří předlohy dokumentů, spravuje parametry systémů, udržuje seznamy jmen,
- řídí po odborné stránce zavádění a aplikaci změn v ISAS a IRES,
- poskytuje servisní podporu uživatelům aplikace ISAS a IRES, případně provádí jejich školení,
- podílí se na vývoji soudních aplikací a informačních systémů,
- provádí správu souvisejících informačních registrů,
- plní další úkoly uložené ředitelkou správy soudu.

**Zástup:** Martin Kafka  
Ing. Jan Zamazal

#### **Účtárna:**

Pracovnice oddělení účtárny vykonávají práce v oboru mzdového a finančního účetnictví v programu IRES a v Integrovaném informačním systému Státní pokladny (IISSP).

### **Mgr. Alena Sekaninová - vedoucí účtárny, hlavní účetní**

- řídí, organizuje, kontroluje a odpovídá za chod oddělení, odpovídá za vedení účetnictví v rozsahu platné právní úpravy včetně rozsahu a způsobu provedení inventarizace, vede účetní evidenci majetku, zpracovává a účtuje výdajový účet, depozitní účty a účet FKSP, zpracovává finanční účetnictví v programu IRES a IISSP, odpovídá za správnost účetních závěrek, provádí účtování pokladny soudu, zajišťuje podklady pro zprávy a výkazy o plnění rozpočtu a hospodaření soudu, zajišťuje podklady pro rozpočtová opatření, vykonává činnosti hlavní účetní a správce rozpočtu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění prováděcích předpisů, provádí účetní odpisy pohledávek a zpracovává a odpovídá za pololetní výkazy pohledávek, provádí zápis a likvidaci podmíněných závazků, 3. zástup v pokladně soudu, plní další úkoly uložené ředitelkou správy soudu.

**Zástup:** Věra Marková

### **Věra Marková - finanční účetní**

- zpracovává a účtuje příjmový účet, účet soudních poplatků a účet peněžitých trestů, kompletně provádí předpis a úhradu pohledávek a závazků na těchto účtech, zpracovává účetní závěrku výše uvedených účtů ve finančním účetnictví v programu IRES a IISSP, zpracovává a účtuje depozitní účet, provádí předpis a zúčtování všech vymáhaných pohledávek, zapisuje faktury a platební poukazy k výplatě odměn ustanoveným advokátům v trestním a občanskoprávním řízení, znalcům, tlumočnickům, notářům, včetně jejich zaúčtování a následné likvidace podmíněných závazků, provádí účetní odpisy vymáhaných pohledávek, včetně zaúčtování, úhrady provádí přes internetové bankovníctví, zpracovává podklady pro inventarizaci pohledávek a spolupracuje při inventarizaci, zastupuje pokladní v době její nepřítomnosti jako 2. zástup v pokladně soudu, plní další úkoly dle ústních i písemných pokynů nadřízeného pracovníka, udělené v souladu s druhem a povahou práce ujednané v pracovní smlouvě, při své činnosti se řídí obecně závaznými právními předpisy, Vnitřním a kancelářským řádem a vnitřními předpisy soudu.

**Zástup:** Mgr. Alena Sekaninová

### **Petra Hmírová - finanční účetní**

- zpracovává a účtuje příjmový účet, účet soudních poplatků a účet peněžitých trestů, kompletně provádí předpis a úhradu pohledávek a závazků na těchto účtech, zpracovává účetní závěrku výše uvedených účtů ve finančním účetnictví v programu IRES a IISSP, zpracovává a účtuje depozitní účet, provádí předpis a zúčtování všech vymáhaných pohledávek, zapisuje faktury a platební poukazy k výplatě odměn ustanoveným advokátům v trestním a civilním řízení, znalcům, tlumočnickům, notářům, včetně jejich zaúčtování a následné likvidace podmíněných závazků, provádí účetní odpisy vymáhaných pohledávek, včetně zaúčtování, úhrady provádí přes internetové bankovníctví, zpracovává podklady pro inventarizaci pohledávek a spolupracuje při inventarizaci, plní další úkoly dle ústních i písemných pokynů nadřízeného pracovníka, udělené v souladu s druhem a povahou práce ujednané v pracovní smlouvě, při své činnosti se řídí obecně závaznými právními předpisy, Vnitřním a kancelářským řádem a vnitřními předpisy soudu

**Zástup:** Mgr. Alena Sekaninová



### **Martina Jonová - mzdová a finanční účetní**

- zpracovává platy zaměstnanců, soudců a asistentů soudců Obvodního soudu pro Prahu 9, náhrady přísedícím a svědkům, zajišťuje veškeré další činnosti související se zpracováním platové agendy a vyplývající ze zákonné úpravy, zpracovává statistické výkazy Informačního systému MSp o platech (ISP) a statistické výkazy Informačního systému MF o platech a službách (ISPSP). Provádí hlášení zdravotním pojišťovně. Dále zapisuje veškeré faktury včetně likvidačních faktur znalců, tlumočnicků, advokátů a notářů včetně jejich zaúčtování, provádí předpis všech vymáhaných pohledávek, provádí kontroly plateb a následné předání neuhrazených pohledávek do vymáhajícího oddělení, provádí předpisy a zaúčtování podmíněných závazků, odpisy vymáhaných pohledávek, plní další úkoly uložené vedoucí účtárny.

**Zástup:** Vendulka Nováková  
Mgr. Alena Sekaninová

### **Jindřiška Rampasová – pokladní**

- odpovídá za vedení pokladní služby v rozsahu stanoveném platnou právní úpravou, zpracovává pokladní agendu v programu IRES, plní další úkoly uložené vedoucí účtárny.

**Zástup:** Michaela Morávková  
Věra Marková  
Mgr. Alena Sekaninová

### **Vymáhání soudních pohledávek:**

#### **Iveta Sýkorová – vymáhající úřednice**

- provádí všechny nezbytné úkony související s vymáháním a nakládáním se soudními pohledávkami, včetně přeplatků, v rozsahu pověření a v souladu s instrukcí Ministerstva spravedlnosti ČR č. j. 4/2012-INV-M, o vymáhání pohledávek, zákonem č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství, zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, vnitřním kancelářským řádem a jednacím řádem.

**Zástup:** Markéta Chytrá

#### **Markéta Chytrá – vymáhající úřednice**

- provádí všechny nezbytné úkony související s vymáháním a nakládáním se soudními pohledávkami, včetně přeplatků, v rozsahu pověření a v souladu s instrukcí Ministerstva spravedlnosti ČR č. j. 4/2012-INV-M, o vymáhání pohledávek, zákonem č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství, zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, vnitřním kancelářským řádem a jednacím řádem.

**Zástup:** Iveta Sýkorová

#### **Jana Knoppová – vedoucí oddělení vymáhání soudních pohledávek**

- řídí, organizuje a kontroluje činnost zaměstnanců v oddělení vymáhání soudních pohledávek

**Zástup:** Anna Hongová  
Dana Teichmannová

**Jiří Černý – daňový exekutor**

- výkon funkce daňového exekutora dle příslušných ustanovení zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, instrukce Ministerstva spravedlnosti ČR č.j. 4/2012-INV-M, o vymáhání pohledávek.

**Zástup:** Jana Knoppová

**Jana Knoppová – daňový exekutor**

- výkon funkce daňového exekutora dle příslušných ustanovení zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, instrukce Ministerstva spravedlnosti ČR č.j. 4/2012-INV-M, o vymáhání pohledávek.

**Zástup:** Jiří Černý

**Michaela Rompalová – administrativní pracovnice**

- provádí administrativní úkony spojené s vymáháním soudních pohledávek v souladu s instrukcí Ministerstva spravedlnosti ČR č.j. 4/2012-INV-M, o vymáhání pohledávek, vede evidenční pomůcky v aplikaci ISAS a IRES.

**PhDr. Martina Linhartová – administrativní pracovnice**

- provádí administrativní úkony spojené s vymáháním soudních pohledávek v souladu s instrukcí Ministerstva spravedlnosti ČR č.j. 4/2012-INV-M, o vymáhání pohledávek, vede evidenční pomůcky v aplikaci ISAS a IRES.

**Dana Soukupová – administrativní pracovnice**

- provádí administrativní úkony spojené s vymáháním soudních pohledávek v souladu s instrukcí Ministerstva spravedlnosti ČR č.j. 4/2012-INV-M, o vymáhání pohledávek, vede evidenční pomůcky v aplikaci ISAS a IRES.

**Zástup:** vzájemně

**Podatelna:**

**Hana Dětková – pracovnice podatelny**

- přijímá a eviduje veškerá podání a zásilky podle platných předpisů, třídí je příslušným oddělením dle rozvrhu práce,
- zajišťuje doručování zásilek dle platných předpisů,
- zajišťuje kurýrní službu,
- zajišťuje tisk obálek,
- zajišťuje frankování odesílaných soudních zásilek na frankovacím stroji
- zajišťuje donášku soudních písemností, včetně spisů k nahlížení ve studovně spisů, z informačního centra (SO01) do budovy Obvodního soudu pro Prahu 9 (SO03) a zpět.

**Zástup:** Ivana Švecová

**Ivana Švecová – pracovnice podatelny**

- přijímá a eviduje veškerá podání a zásilky podle platných předpisů, třídí je příslušným oddělením dle rozvrhu práce,
- zajišťuje doručování zásilek dle platných předpisů,
- zajišťuje kurýrní službu,
- zajišťuje tisk obálek,
- zajišťuje frankování odesílaných soudních zásilek na frankovacím stroji
- zajišťuje donášku soudních písemností, včetně spisů k nahlížení ve studovně spisů, z informačního centra (SO01) do budovy Obvodního soudu pro Prahu 9 (SO03) a zpět.

**Zástup:** Hana Dětková

**Spisovna:**

**Ing. Jiří Kautský – pracovník spisovny**

- zajišťuje provoz spisovny na pracovišti soudu.

**Zástup:** Ivana Švecová

**Ivana Švecová – pracovnice spisovny**

- zajišťuje provoz spisovny na pracovišti soudu.

**Zástup:** Ing. Jiří Kautský

**Autoprovoz:**

**Jiří Černý – referent autoprovozu**

- vede a řídí agendu autoprovozu soudu a zajišťuje provoz služebních vozidel po stránce technické i administrativní,
- je odpovědnou osobou za používání karet CCS a jejich vedení i evidenci,
- v případě naléhavé potřeby vykonává funkci řidiče z povolání.

**Petr Vyhnálek – řidič**

- zajišťuje kurýrní službu a plní další úkoly uložené referentem autoprovozu,
- vede evidenci jízd, spotřebovaného paliva a přepraveného nákladu a osob.

**Vyšší zápisové oddělení a elektronická podatelna:**

**Patricie Ochtábcová**

- zápis došlých písemných návrhů do evidenčních pomůcek v programu ISAS dle § 153 v.k.ř.,

- příjem a zápis podání doručených prostřednictvím elektronické podatelny, včetně zpracování a zápisu těchto podání, a to dle Instrukce Ministerstva spravedlnosti ČR ze dne 17. 4. 2013, č. j. 133/2012-OD-ST, kterou se upravuje jednotný postup podatelny při příjmu a ověřování datových zpráv a dokumentů v nich obsažených, a dále dle § 153 v.k.ř.,
- plní další úkoly uložené dozorčí úřednicí.

#### **Zuzana Pomplová**

- zápis došlých písemných návrhů do evidenčních pomůcek v programu ISAS dle § 153 v.k.ř.,
- příjem a zápis podání doručených prostřednictvím elektronické podatelny, včetně zpracování a zápisu těchto podání, a to dle Instrukce Ministerstva spravedlnosti ČR ze dne 17. 4. 2013, č. j. 133/2012-OD-ST, kterou se upravuje jednotný postup podatelny při příjmu a ověřování datových zpráv a dokumentů v nich obsažených, a dále dle § 153 v.k.ř.,
- plní další úkoly uložené dozorčí úřednicí.

#### **Marcela Rmoutilová**

- zápis došlých písemných návrhů do evidenčních pomůcek v programu ISAS dle § 153 v.k.ř.,
- příjem a zápis podání doručených prostřednictvím elektronické podatelny, včetně zpracování a zápisu těchto podání, a to dle Instrukce Ministerstva spravedlnosti ČR ze dne 17. 4. 2013, č. j. 133/2012-OD-ST, kterou se upravuje jednotný postup podatelny při příjmu a ověřování datových zpráv a dokumentů v nich obsažených, a dále dle § 153 v.k.ř.,
- plní další úkoly uložené dozorčí úřednicí.

#### **Ing. Jiří Kautský**

- zápis do rejstříku EXE –žádosti o pověření a nařízení exekuce,
- příjem a zápis podání doručených prostřednictvím elektronické podatelny, včetně zpracování a zápisu těchto podání, a to dle Instrukce Ministerstva spravedlnosti ČR ze dne 17. 4. 2013, č. j. 133/2012-OD-ST, kterou se upravuje jednotný postup podatelny při příjmu a ověřování datových zpráv a dokumentů v nich obsažených, a dále dle § 153 v.k.ř.,
- plní další úkoly uložené dozorčí úřednicí.

**Zástup:** vzájemně

#### **PhDr. Martina Linhartová**

- příjem, zpracování a zápis podání doručených prostřednictvím elektronické podatelny do informačního systému IRES, a to dle Instrukce Ministerstva spravedlnosti ČR ze dne 17. 4. 2013, č. j. 133/2012-OD-ST, kterou se upravuje jednotný postup podatelny při příjmu a ověřování datových zpráv a dokumentů v nich obsažených, a dále dle § 153 v.k.ř.,
- plní další úkoly uložené dozorčí úřednicí.

**Zástup:** Markéta Chytrá

**Eva Sofronová**

- tisk příloh elektronických podání doručených soudními exekutory do e-podatelný a předaných vyšším zápisovým oddělením k následnému kompletování spisu a jeho předání k pověření exekutora
- plní další úkoly uložené dozorčí úřednicí.

**Zástup:** Zdeňka Polášková, DiS.  
Lenka Eršeková

**Dohled nad exekuční činností:****Iveta Sýkorová - vyšší soudní úřednice**

- činí úkony při výkonu dohledu nad exekuční činností a nad činností exekutora v obvodu Obvodního soudu pro Prahu 9, ve smyslu § 7 odst. 6 zákona č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů.

**Markéta Chytrá - vyšší soudní úřednice**

- činí úkony při výkonu dohledu nad exekuční činností a nad činností exekutora v obvodu Obvodního soudu pro Prahu 9, ve smyslu § 7 odst. 6 zákona č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů.

**Zástup:** vzájemně

**Oddělení pro styk s veřejností:****Michaela Morávková – vedoucí oddělení pro styk s veřejností**

- řídí, organizuje, kontroluje a odpovídá za chod oddělení pro styk s veřejností
- sestavování jmeného rozpisu zástupů v oddělení pro styk s veřejností z řad vyšších soudních úředníků a asistentů soudců.

**Jindřiška Rampasová**

- poskytování informací na základě dotazů došlých prostřednictvím emailové adresy soudu správa úřední desky soudu.

**Lubomíra Fišerová**

- správa úřední desky soudu,
- poskytování informací na základě dotazů došlých prostřednictvím emailové adresy soudu.

**Jarmila Šponiarová – vyšší soudní úřednice**

- správa úřední desky soudu,
- poskytování informací na základě dotazů došlých prostřednictvím emailové adresy soudu
- sepisování návrhů na zahájení řízení ve věcech opatrovnických, ve věcech výkonu rozhodnutí, ve věcech ochrany proti domácímu násilí, určení a popření rodičovství.

**Zástup:** všechny pracovnice vzájemně

**Zástup pro sepisování návrhů na zahájení řízení:**

Šárka Tomanová a Petra Malá - ve věcech opatrovnických,

Renata Ciprová - ve věcech výkonu rozhodnutí,  
 Petra Malá - ve věcech ochrany proti domácímu násilí, určení a popření rodičovství.

Další činnosti všech pracovníků oddělení pro styk s veřejností:

- příjem a evidence veškerých osobních podání, návrhů a zásilek podle platných předpisů,
- osobní, telefonické a elektronické podávání informací účastníkům řízení o věcech projednávaných Obvodním soudem pro Prahu 9, a to v rozsahu informací uvedených v aplikaci InfoSoud,
- vyznačování doložek právních mocí a vykonatelnosti na stejnopis soudního rozhodnutí,
- zprostředkování a dohled nad nahlížením do soudních spisů dle vnitřního kancelářského řádu ve spojení s pořizováním fotokopii ze soudních spisů v souladu s přísl. předpisy
- vydávání uložených zásilek dle platných předpisů,

**Marie Navrátilová**

- zprostředkování nahlížení do spisů v aplikaci CEPR.

**Zástup:** Josef Zástěra

Monika Klímová

Jaroslav Kalva

**Poznámka pro žadatele o sepsání návrhu na zahájení řízení:**

Při sepsu návrhů na zahájení řízení do protokolu není ze strany pověřených osob poskytována žádná forma právního poradenství či právní pomoci, a to vyjma poučení o zákonem předepsaných náležitostech sepsovaného návrhu.

| <b>Soudní oddělení</b> | <b>Obor a vymezení působnosti % nápadu</b>   | <b>Předsedkyně soudu<br/>Zástup předsedkyně soudu</b>   | <b>Přidělené pracovnice<br/>Zastupuje</b>   |
|------------------------|--|---|---|
| <b>30Spr</b>           | Správní deník – <b>100 %</b>   | <b>Mgr. Michaela Wenzlová</b><br><br><u>Zástup:</u><br>Mgr. Blanka Schramová<br>Mgr. et Mgr. Markéta Ivičičová  | <b>Pavla Trojáčková</b><br>pracovnice soudní správy<br><br><u>Zástup:</u><br>Martin Kafka |
| <b>31St</b>            | Stížnost na narušování důstojnosti řízení – <b>100 %</b><br>Stížnost na nevhodné chování soudních osob – <b>100 %</b><br>Stížnost na průtahy v řízení – <b>100 %</b><br>Nesouhlas s vyřízením stížnosti – <b>100 %</b> | <b>Mgr. Michaela Wenzlová</b><br>Mgr. Blanka Schramová – agenda občanskoprávní<br>Mgr. et Mgr. Markéta Ivičičová – agenda trestní<br><br>Zástup: vzájemně | <b>Pavla Trojáčková</b><br>pracovnice soudní správy<br><u>Zástup:</u><br>Martin Kafka     |

|                    |   |   |  |
|--------------------|---|---|--|
| <p><b>39Si</b></p> | <p>Žádost o informace dle zák. č. 106/1999 Sb. – <b>100 %</b><br/> Výroční zpráva dle zák. č. 106/1999 Sb. – <b>100 %</b></p> | <p><b>Mgr. Michaela Wenzlová</b></p> <p><u>Zástup:</u><br/> Mgr. Blanka Schramová<br/> Mgr. et Mgr. Markéta Ivičičová</p> | <p><b>Mgr. Monika Kupcová</b><br/> asistentka soudce</p> <p><u>Zástup:</u><br/> Dana Teichmannová<br/> Anna Hongová<br/> Jana Knopková</p> <p><b>Pavla Trojáčková</b><br/> pracovnice soudní správy<br/> <b>Vendulka Nováková</b><br/> personalistka<br/> <u>zástup:</u><br/> vzájemně<br/> Martin Kafka</p> |
|--------------------|---|---|--|

# TRESTNÍ ÚSEK

## I. Přidělování spisů

Věci do jednotlivých senátů jsou přidělovány kolovacím systémem po jednom, počínaje nejnižším číslem senátu podle procentní výše nápadu a podle příslušné specializace automaticky podle algoritmu programu ISAS. Obecný dorovnávací princip zajišťuje rovnoměrné zatížení každého senátu dle procentní výše nápadu tím, že v každém kole přidělování spisů přepočítává celkové procento nápadu určeného pro příslušný senát rozvrhem práce. Pohyb spisu a jednotlivé úkony ve spise jsou důsledně a nezaměnitelně zaznamenávány v databázi systému ISAS.

Přidělování věcí je definitivní, změnit je lze pouze ze zákonných důvodů (dlouhodobá nepřítomnost soudce, odchod k jinému soudu nebo mimo soudnictví, vyloučení z důvodu podjatosti, eventuálně jiný zákonný důvod, např. podle § 149 odst. 5 tr. řádu a § 262 tr. řádu).

Věci vyloučené k samostatnému projednání se přidělují do senátu soudci, který rozhodl o vyloučení věci.

Věci, v nichž byla předchozí rozhodnutí zrušena na základě stížnosti pro porušení zákona nebo došlo k pravomocnému vrácení věci k došetření či odmítnutí návrhu na potrestání, jsou projednávány ve stejném senátu, v němž bylo rozhodováno v původním řízení.

Návrhy na povolení obnovy řízení se zapisují do samostatného rejstříku Nt kolovacím systémem ISAS podle pořadí nápadu. V případě, že soudce senátu, do něhož má být věc zapsána, je z projednání vyloučen dle § 30 odst. 2, odst. 4 tr. řádu, se věc zapíše do senátu následujícího kolovacím systémem, do senátu vyloučeného soudce se pak zapíše první následující věc, u níž překážka dle § 30 odst. 2, odst. 4 tr. řádu neexistuje. Podání prvního návrhu na obnovu řízení zakládá příslušnost i pro rozhodování o případných dalších návrzích na obnovu řízení v téže trestní věci, tj. o případných dalších návrzích na povolení obnovy řízení v téže trestní věci rozhoduje soudce, který rozhodoval o prvním návrhu na obnovu řízení.

Pokud dojde k vyloučení soudce z rozhodování až po přidělení věci, a to včetně případu, že instančně nadřízený soud příkáže projednat věc v novém složení senátu, bude věc znovu přidělena kolovacím systémem dalšímu soudci, který je na řadě a není z projednání věci vyloučen, a to pod původní spisovou značkou.

Úkony přípravného řízení vylučujícími soudce z rozhodování po podání obžaloby, návrhu na potrestání nebo návrhu na schválení dohody o vině a trestu jsou:

- 1) nařízení domovní prohlídky,
- 2) nařízení prohlídky jiných prostor a pozemků,
- 3) vydání příkazu k zatčení a zadržení,
- 4) rozhodnutí o vazbě osoby, na niž byla poté podána obžaloba,
- 5) rozhodnutí o omezení obviněného ve výkonu trestu odnětí svobody,
- 6) rozhodnutí o návrhu na prodloužení lhůty trvání vazby,
- 7) rozhodnutí o žádosti o propuštění z vazby,
- 8) rozhodnutí o vypuštění či rozšíření důvodu vazby,

Ve zjednodušených řízeních se zadrženou osobou podle § 314b tr. řádu a o realizaci příkazu k zatčení napadlých v pracovní době s výjimkou dne předcházejícímu dni pracovního volna rozhoduje Mgr. Jan Vaníček.



Mimo pracovní dobu a v den předcházející dni pracovního volna rozhoduje ve zjednodušených řízeních se zadrženou osobou podle § 314b tr. řádu a o realizaci příkazu k zatčení soudce vykonávající týdenní pohotovostní službu. Tento návrh na rozhodnutí ve zjednodušeném řízení se zadrženou osobou podle § 314b tr. řádu se zapisuje do senátu T soudce vykonávajícího týdenní pohotovostní službu.

V případě mimořádné situace (např. větší počet podaných návrhů na vzetí do vazby, domovních prohlídek a jiné) v rámci zajištění řádného výkonu soudnictví na trestním úseku zejména s ohledem na zachování zákonných lhůt, přidělí předsedkyně soudu nebo příslušná místopředsedkyně soudu věc k rozhodnutí zastupujícímu soudci či dalším soudcům trestního úseku. V případě, že věc není možné přidělit trestnímu soudci, bude věc přidělena soudci jiného úseku soudu.

Rozdělování soudců do týdenních pohotovostních cyklů pro rozhodování zjednodušených řízení se zadrženou osobou podle § 314b tr. řádu a věcí 20 Nt, 71 Ntm (přípravné řízení) v mimopracovní době je určeno seznamem vyhotoveným místopředsedkyní trestního úseku, přičemž návrhy na potrestání napadají vždy do trestního senátu příslušného soudce.

Rozhodování o případných dalších návrzích v přípravném řízení ve vazebních věcech v téže věci rozhoduje soudce, který rozhodoval o vzetí do vazby. V případě jeho nepřítomnosti rozhoduje zastupující soudce trestního úseku dle rozvrhu práce.

Věci přidělené na základě předchozích rozvrhů práce jsou tímto rozvrhem práce nedotčeny, není-li stanoveno jinak.

Nápad trestních vazebních věcí se zastavuje 3 dny před nástupem na dovolenou příslušného soudce, která je minimálně pětidenní, dále při dlouhodobé pracovní neschopnosti soudce a případně při ošetřování člena domácnosti.

Podle § 12 zák. č. 121/2005 Sb. v trestním řízení může vyšší soudní úředník, nestanoví-li zvláštní zákon jinak, provádět veškeré úkony soudu prvního stupně s výjimkou:

- rozhodování a provádění úkonů při jednání soudu v hlavním líčení, veřejném zasedání, neveřejném zasedání,
- vydání trestního příkazu, příkazu k zatčení, příkazu k odnětí věci, příkazu k domovní prohlídce, příkazu k prohlídce jiných prostor a pozemků, příkazu k osobní prohlídce, příkazu k odposlechu a záznamu telekomunikačního zařízení, příkazu ke zjištění údajů o telekomunikačním provozu, nařízení vydání zásilky, nařízení záměny obsahu zásilky,
- rozhodnutí o zajištění peněžních prostředků na účtu u banky, na účtu u spořitelního a úvěrového družstva nebo jiných subjektů, které vedou účet pro jiného, blokaci peněžních prostředků penzijního připojištění se státním příspěvkem, blokaci čerpání finančního úvěru, blokaci finančního pronájmu a zajištění zaknihovaných cenných papírů,
- rozhodnutí ve věcech právního styku s cizinou,
- udělování souhlasu za předsedu senátu orgánům činným v trestním řízení k provedení úkonů podle trestního řádu,
- úkonů soudce v přípravném řízení.

Předsedkyně soudu pověřuje soudní tajemníky, aby samostatně vykonávali jednoduché úkony vyhrazené podle zákonů o soudním řízení předsedovi senátu, a to v rozsahu stanoveném v ustanovení § 6 odst. 1 a 2 vyhlášky č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy.

## II. Specializace

### Mladiství

Rozhodování ve věcech trestních podle zákona č. 218/2003 Sb., o odpovědnosti mládeže za protiprávní činy a o soudnictví ve věcech mládeže, v platném znění, vyjma řízení ve věcech dětí mladších 15 let podle hlavy III tohoto zákona – budou vždy přiděleny do senátu 70 Tm.

**Specializací ve smyslu pravidel pro přidělování spisů v rámci obecného dorovnávacího systému se rozumí věci:**

- 1) **Věci většího rozsahu**, tj. ve kterých byla podána obžaloba nejméně na 4 obviněné nebo je obžalobou navrhováno slyšet či číst více než 18 svědků;
- 2) **Věci vazební**, tj. trestní věc, při jejímž nápadu se obviněný nachází ve vazbě;
- 3) **Věci senátní**, tj. řízení o trestních činech, na které zákon stanoví trest odnětí svobody, jehož horní hranice převyšuje pět let.

Bude-li u spisu kritérium pro obecný dorovnávací systém naplněno více než jednou, specializace budou aplikovány v níže uvedeném pořadí nápadu trestních věcí do jednotlivých senátů stanovených v systému ISAS, který rozlišuje i souběh specializace u téže trestní věci:

- 1) věci většího rozsahu
- 2) věci vazební
- 3) věci senátní.

Do jednotlivých senátů budou spisy přidělovány podle shora popsaných pravidel postupně tak, jak napadnou na soud. Do každého senátu budou spisy přidělovány postupně tak, že v rámci každého z okruhů bude každý předseda senátu vyřizovat stejný počet spisů. Toto pravidlo bude zajištěno tak, že v rámci každého okruhu bude napadlý spis zapsán vždy do toho senátu, který má aktuálně nejnižší počet jednotek v daném okruhu. Přidělování věcí většího rozsahu na přelomu kalendářního roku plynule naváže na rok předchozí, tj. stav jednotek evidovaný u každého z předsedů senátů k 31.12.2021 se vezme za výchozí pro tento rozvrh práce platný od 1.1.2022.

## III. Zastupování

**Přípravné řízení** - v agendě přípravného trestního řízení zastupuje soudce vykonávající týdenní pohotovostní službu, dále soudce, který tohoto soudce zastupuje v rozhodovací činnosti senátu a následně kterýkoli soudce dle písemného pokynu předsedkyně soudu, event. místopředsedkyně soudu.

**Trestní řízení** - pro případ nepřítomnosti, vyloučení nebo nemůže-li z jiných důvodů stanovených zákonem učinit podle rozvrhu práce příslušný soudce procesní úkon, popř. projednat a rozhodnout věc, zastoupí ho ten, kdo je uveden tabulkové části rozvrhu práce uveden jako zastupující soudce, není-li změnou rozvrhu práce určeno jinak. Nemůže-li konat ani zastupující soudce, dalšími zastupujícími soudci jsou postupně předsedové senátů, které číselně následují za senátem původně zastupovaného předsedy senátu, s tím, že po senátu s nejvyšším číslem následuje senát s číslem nejnižším.

**Asistenti soudců** trestního úseku se zastupují vzájemně, v návaznosti na aktuální potřebu trestního úseku. Abecední seznam asistentů trestního úseku je přílohou č. 4 rozvrhu práce.

#### **IV. Přisedící**

Přidělení přisedících do jednotlivých senátů je obsaženo v příloze č. 3 rozvrhu práce.

Nebude-li možné obsadit senát ani jedním přisedícím přiděleným konkrétnímu senátu, obsadí se senát přisedícím z řady všech přisedících trestního úseku.

Obsazení přisedícího pro konkrétní věc je dáno interně vedeným pořadníkem v rámci senátu, jak jsou jednotlivým senátům přiděleni, a to v závislosti na jejich pracovních a časových možnostech.

Ve věcech vrácených k novému projednání (věci obživlé) bude v řízení pokračováno s přisedícími, kteří byli přiděleni k projednání a rozhodování v předchozím řízení. Nelze-li s přisedícími pokračovat, bude postupováno dle předchozího odstavce.

Za vedení evidence obsazování senátů přisedícími shora označeným způsobem odpovídají vedoucí soudních kanceláří (rejstříkové vedoucí), které složení senátu vyznačí v ISAS v rubrice „trvalá poznámka“.

Důvod a datum změny přisedícího provede soudce písemným záznamem do spisu.

#### **V. Sklad**

Za vedení skladu věcí důležitých pro trestní řízení odpovídají rejstříkové vedoucí Radka Lhotová a Hana Boštíková.

#### **VI. Pseudonymizace a zveřejňování rozhodnutí**

Pseudonymizaci rozhodnutí a jejich vkládání do databáze soudních rozhodnutí za účelem jejich zveřejnění provádí asistent pověřený výkonem funkce pro soudce, který rozhodnutí vydal, nemá-li soudce asistenta pověřeného výkonem funkce pro něj, pseudonymizaci rozhodnutí a jejich vkládání do databáze soudních rozhodnutí provádí vyšší soudní úředník přidělený do senátu soudce.

| Soudní oddělení | Obor a vymezení působnosti % nápadu   | Předseda senátu<br>Zástup předsedy senátu   | Asistent VSÚ<br>Kancelář<br>Zástupy  |
|-----------------|---|---|--|
| 0Td             | Trestní dožadání – 100 %  | <b>Mgr. Jakub Kriebel</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Václav Kvapil                      | Mgr. Barbora Chlostová<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>vzájemně dle obecných pravidel trestního úseku<br><br>Karolína Molinger<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Lenka Syslová<br><br>Barbora Jandáková<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>Jiří Riesz   |
| 1T              | Rozhodování v trestních věcech, v nichž je podána obžaloba, návrh na potrestání či návrh na schválení dohody o vině a trestu, či návrh na uznání rozhodnutí dle ZMJS – v objemu 100 % celkového nápadu<br><br><b>věci většího rozsahu – 100%</b><br><br><b>vazební věci – 100%</b><br><br>Rozhodování o obnově řízení | <b>Mgr. et Mgr. Zuzana Kotyzová</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. et Mgr. Markéta Ivičičová | Mgr. Barbora Chlostová<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>vzájemně dle obecných pravidel trestního úseku<br><br>Monika Neumannová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Pavlína Pacovská<br>Padevítová<br><br>Bc. Kateřina Jará<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>Aleš Kýr<br><br>Monika Neumannová<br>soudní tajemnice |
| 2T              | Rozhodování v trestních věcech, v nichž je podána obžaloba, návrh na potrestání či návrh na schválení dohody o vině a trestu, či návrh na   | <b>Mgr. et Mgr. Markéta Ivičičová</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. et Mgr. Zuzana Kotyzová | Mgr. Denisa Veselá<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>vzájemně dle obecných pravidel  |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
|    | <p>uznání rozhodnutí dle ZMJS<br/>– v objemu 50 % celkového nápadu</p> <p>věci většího rozsahu – 100%</p> <p>vazební věci – 100%</p> <p>Rozhodování o obnově řízení</p>  |  | <p>trestního úseku</p> <p>Lenka Syslová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Karolína Molinger</p> <p>Anna Hongová<br/>vyšší soudní<br/>úřednice<br/><u>zástup:</u><br/>Bc. Ing. Mgr. Iva<br/>Bartošová</p>   |
| 3T | <p>Rozhodování v trestních věcech, v nichž je podána obžaloba, návrh na potrestání či návrh na schválení dohody o vině a trestu, či návrh na uznání rozhodnutí dle ZMJS - v objemu 100 % celkového nápadu</p> <p>věci většího rozsahu – 100%</p> <p>vazební věci – 100%</p> <p>Rozhodování o obnově řízení</p> | <p><b>Mgr. Jakub Kriebel</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>JUDr. Václav Kvapil</p>   | <p>Mgr. Barbora Chlostová<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně dle obecných pravidel trestního úseku</p> <p>Karolína Molinger<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Lenka Syslová</p> <p>Barbora Jandáková<br/>vyšší soudní<br/>úřednice<br/><u>zástup:</u><br/>Jiří Riesz</p>                          |
| 4T | <p>Rozhodování ve zjednodušených řízeních se zadrženou osobou podle § 314b tr. řádu</p>  | <p><b>Mgr. Jan Vaníček</b></p> <p>Pracovní dny v pracovní době s výjimkou dne předcházejícího dni pracovního volna</p> <p><u>zástup:</u><br/>soudce vykonávající týdenní pohotovostní službu</p> | <p>Mgr. Vendula Hošková<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně dle obecných pravidel trestního úseku</p> <p>rejstříková vedoucí<br/>Hana Bošíková<br/><u>zástup:</u><br/>Dagmar Kastnerová<br/>Radka Lhotová<br/>Karolína Molinger<br/>Monika Neumannová<br/>Pavčina Pacovská<br/>Padevítová<br/>Lenka Syslová</p> |

|             |  |   |  |
|-------------|--|---|--|
|             |  |   | Radka Lhotová<br>soudní tajemnice<br><u>zástup:</u><br>Jiří Riesz  |
| <b>5Nt</b>  | Návrhy na povolení obnovy řízení   | <b>Mgr. et Mgr. Zuzana Kotyzová</b><br><b>Mgr. et Mgr. Markéta Ivičičová</b><br><b>Mgr. Jakub Kriebel</b><br><b>Mgr. Jan Vaníček</b><br><b>JUDr. Václav Kvapil</b><br><b>Mgr. Jan Sklenář</b><br><b>Mgr. Ing. Tereza Staňková</b> | asistenti dle příslušného soudce, kterému návrh napadne<br><br>rejstříkové vedoucí dle příslušného soudce, kterému návrh napadne<br><br>vyšší soudní úředníci dle příslušného soudce, kterému návrh napadne  |
| <b>11Pp</b> | Rozhodování o podmíněném propuštění z výkonu trestu odnětí svobody – <b>100%</b>   | <b>Soudce, který rozhodoval ve věci v původním řízení</b><br><br><u>zástup:</u><br>soudce, který zastupuje soudce v agendě T  | asistenti dle příslušného soudce, kterému návrh napadne<br><br>rejstříkové vedoucí dle příslušného soudce, kterému návrh napadne<br><br>vyšší soudní úředníci dle příslušného soudce, kterému návrh napadne  |
| <b>20Nt</b> | Přípravné řízení<br><br><u>Oddíly:</u><br>- odposlechy<br>- telekomunikační provoz<br>- sledování bankovního účtu<br>- zajištění majetku<br>- prodloužení vazby<br>- propuštění z vazby<br>- předběžná opatření<br>- obhájci a zmocněnci<br>- domovní prohlídky<br>- zásilky<br>- vyšetření duševního stavu<br>- zákazy vycestovat<br>- ostatní – přípravné řízení | <b>Mgr. Jan Vaníček</b><br><br><u>zástup:</u><br>soudce vykonávající týdenní pohotovostní službu  | Mgr. Vendula Hošková<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>vzájemně dle obecných pravidel trestního úseku<br><br>Hana Boštíková<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Dagmar Kastnerová<br>Radka Lhotová<br>Karolína Molinger<br>Monika Neumannová<br>Pavlína Pacovská |



|      |   |   |  |
|------|---|---|--|
| 22Nt | Zahlázení odsouzení   | <b>Mgr. Jan Vaníček</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. et Mgr. Zuzana Kotyzová               | Mgr. Vendula Hošková<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>vzájemně dle obecných pravidel trestního úseku<br><br>Monika Neumannová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Pavλίna Pacovská Padevítová<br><br>Radka Lhotová<br>soudní tajemnice<br><u>zástup:</u><br>Aleš Kýr            |
| 23Nt | Ochranné léčení včetně zabezpečovací detence  | <b>Mgr. et Mgr. Markéta Ivičičová</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. et Mgr. Zuzana Kotyzová | Mgr. Denisa Veselá<br>asistentka soudce<br><br><u>zástup:</u><br>vzájemně dle obecných pravidel trestního úseku<br><br>Lenka Syslová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Karolína Molinger<br><br>Anna Hongová<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>Bc. Ing. Mgr. Iva Bartošová |
| 43T  | Rozhodování v trestních věcech, v nichž je podána obžaloba, návrh na potrestání či návrh na schválení dohody o vině a trestu, či návrh na uznání rozhodnutí dle ZMJS - <b>v objemu 100 % celkového nápadu</b><br><br><b>věci většího rozsahu – 100%</b><br><br><b>vazební věci – 100%</b> | <b>Mgr. Jan Sklenář</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Ing. Tereza Staňková                  | Mgr. Denisa Veselá<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>vzájemně dle obecných pravidel trestního úseku<br><br>Pavλίna Pacovská Padevítová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Monika Neumannová   |



|      |  |   |   |
|------|--|---|---|
|      | Rozhodování o obnově řízení  |   | Bc. Ing. Mgr. Iva Bartošová<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>Anna Hongová  |
| 47Nt | Návrhy na zabránění majetku  | <b>Mgr. Jan Sklenář</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Ing. Tereza Staňková                  | Mgr. Denisa Veselá<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>vzájemně dle obecných pravidel trestního úseku<br><br>Pavλίna Pacovská<br>Padevítová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Monika Neumannová<br><br>Bc. Ing. Mgr. Iva Bartošová<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>Anna Hongová |
| 48Nt | Návrhy na zabránění věci   | <b>Mgr. et Mgr. Zuzana Kotyzová</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. et Mgr. Markéta Ivičičová | Mgr. Barbora Chlostová<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>vzájemně dle obecných pravidel trestního úseku<br><br>Monika Neumannová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Pavλίna Pacovská<br>Padevítová<br><br>Bc. Kateřina Jará<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>Aleš Kýr           |
| 49Nt | <u>Oddíly:</u><br>– ústní podání<br>– milosti<br>– soudní rehabilitace | <b>Mgr. Ing. Tereza Staňková</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Jan Sklenář                  | Mgr. Jana Kapounová<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u>  |

|             |  |  |   |
|-------------|--|--|---|
|             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– jiné rehabilitace</li> <li>– všeobecný pro rehabilitace</li> <li>– výkon trestu</li> <li>– výkon ochranné výchovy</li> <li>– PP – jiné osoby</li> <li>– spolupráce s členskými státy EU</li> <li>– spolupráce se státy mimo EU</li> <li>– všeobecný</li> </ul>  |  | <p>vzájemně dle obecných pravidel trestního úseku</p> <p>Radka Lhotová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Dagmar Kastnerová</p> <p>Aleš Kýr<br/>vyšší soudní úředník<br/><u>zástup:</u><br/>Bc. Kateřina Jará</p>   |
| <b>50T</b>  | <p>Rozhodování v trestních věcech, v nichž je podána obžaloba, návrh na potrestání či návrh na schválení dohody o vině a trestu, či návrh na uznání rozhodnutí dle ZMJS - <b>v objemu 80 % celkového nápadu</b></p> <p><b>věci většího rozsahu – 100%</b></p> <p><b>vazební věci – 100%</b></p> <p>Rozhodování o obnově řízení</p> <p>nápad nových věcí zastaven do 28. února 2022</p> | <p><b>Mgr. Ing. Tereza Staňková</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Jan Sklenář</p> | <p>Mgr. Jana Kapounová<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně dle obecných pravidel trestního úseku</p> <p>Radka Lhotová<br/>rejstříková vedoucí</p> <p><u>zástup:</u><br/>Dagmar Kastnerová</p> <p>Aleš Kýr<br/>vyšší soudní úředník<br/><u>zástup:</u><br/>Bc. Kateřina Jará</p> <p>Radka Lhotová<br/>soudní tajemnice</p> |
| <b>70Tm</b> | <p>Rozhodování ve věcech trestních podle zákona č. 218/2003 Sb., v platném znění - <b>v objemu 100 % nápadu</b></p> <p>Rozhodování o obnově řízení</p>   | <p><b>JUDr. Václav Kvapil</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Jakub Kriebel</p>     | <p>Mgr. Jana Kapounová<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně dle obecných pravidel trestního úseku</p> <p>Dagmar Kastnerová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Radka Lhotová</p> <p>Jiří Riesz<br/>vyšší soudní úředník<br/><u>zástup:</u><br/>Barbora Jandáková</p>  |

|       |  |  |  |
|-------|--|--|--|
| 71Ntm | <p>Přípravné řízení</p> <p><u>Oddíly:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odposlechy</li> <li>- telekomunikační provoz</li> <li>- sledování bankovního účtu</li> <li>- zajištění majetku</li> <li>- prodloužení vazby</li> <li>- propuštění z vazby</li> <li>- předběžná opatření</li> <li>- obhájci a zmocněnci</li> <li>- domovní prohlídky</li> <li>- zásilky</li> <li>- vyšetření duševního stavu</li> <li>- zákazy vycestovat</li> <li>- ostatní – přípravné řízení</li> </ul> <p><u>Oddíly:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zatykače/zadržení</li> <li>- vzetí do vazby</li> </ul> <p><u>Oddíl:</u><br/>účast soudce na neodkladném nebo neopakovatelném úkonu podle § 158a tr. řádu</p> | <p><b>Mgr. Jan Vaníček</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>soudce vykonávající týdenní pohotovostní službu</p> <p><b>Mgr. Jan Vaníček</b><br/>Pracovní dny v pracovní době s výjimkou dne předcházejícího dni pracovního volna</p> <p><u>zástup:</u><br/>soudce vykonávající týdenní pohotovostní službu</p> <p><b>Soudce vykonávající týdenní pohotovostní službu</b><br/>V mimopracovní době a v den předcházející dni pracovního volna</p> <p><b>Mgr. et Mgr. Zuzana Kotyzová</b><br/><b>Mgr. et Mgr. Markéta Ivičičová</b><br/><b>Mgr. Jakub Kriebel</b><br/><b>Mgr. Jan Vaníček</b><br/><b>JUDr. Václav Kvapil</b><br/><b>Mgr. Jan Sklenář</b><br/><b>Mgr. Ing. Tereza Staňková</b></p> | <p>Mgr. Vendula Hošková<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně dle obecných pravidel trestního úseku</p> <p>Hana Boštíková<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Dagmar Kastnerová<br/>Radka Lhotová<br/>Karolína Molinger<br/>Monika Neumannová<br/>Pavλίna Pacovská<br/>Padevítová<br/>Lenka Syslová</p> <p>Radka Lhotová<br/>soudní tajemnice<br/><u>zástup:</u><br/>Jiří Riesz</p> |
|-------|--|--|--|

# **OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK**

## I. Přidělování spisů

Pořadí věcí k zápisu je dáno okamžikem nápadu. Pokud není dále stanoveno jinak, věci se přidělují poměrnou kolovací metodou prostřednictvím počítačových aplikací soudu mezi senáty soudců, kteří vyřizují věci příslušné agendy.

V každém senátu rozhoduje příslušný předseda senátu určený rozvrhem práce. Asistent soudce a vyšší soudní úředník plní povinnosti vyššího soudního úředníka podle zákona 121/2008 Sb. ve všech věcech, které jsou přiděleny předsedovi senátu, k němuž byl asistent nebo vyšší soudní úředník rozvrhem práce přidělen.

Věci vyloučené k samostatnému projednání dle § 97 odst. 2 o.s.ř. a § 112 odst. 2 o.s.ř. se zapisují a rozhodují v senátu, ze kterého byly vyloučeny, i v případě, že je v něm jinak zastaven nápad nových věcí; to neplatí, náleží-li vyloučená věc do senátu se specializací.

Věci zapsané do rejstříku Nc jako nejasná podání se po případném převedení do rejstříku C zapisují a rozhodují v senátu toho soudce, kterému byly přiděleny v rejstříku Nc, ledaže by po odstranění vad podání bylo zřejmé, že věc náleží do senátu se specializací.

Žaloby pro zmatečnost projedná a rozhodne zastupující soudce toho soudce, v jehož senátu byla projednána či rozhodnuta věc, ve které byla žaloba pro zmatečnost podána.

Věci přidělené na základě předchozích rozvrhů práce jsou tímto rozvrhem práce nedotčeny, není-li stanoveno jinak.

Byla-li věc v souladu s přechozími rozvrhy práce Obvodního soudu pro Prahu 9 nebo tímto rozvrhem práce nově přidělena k projednání a vyřízení jinému soudci, řeší tuto věc soudce v obsazení senátu tak, jak je uvedeno v tabulkové části rozvrhu práce, není-li dále uvedeno jinak.

O návrzích na nařízení předběžného opatření upravující poměry dítěte podle § 452 a ve věci ochrany proti domácímu násilí podle § 400 zákona č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních, doručené v pracovní době rozhodují soudci dle pořadí uvedeného v tabulkové části rozvrhu práce. Nemůže-li z důvodu nepřítomnosti být návrh soudci dle pořadí přidělen, přidělí se dalšímu v pořadí uvedenému soudci s tím, že soudci, který byl dle pořadí vynechán, se přidělí další návrh došlý soudu poté, co odpadne důvod nepřítomnosti soudce.

Všechny návrhy na nařízení předběžného opatření podané před zahájením řízení o věci samé podle § 74 odst. 1 o.s.ř., vztahující se k těmž řízením o věci samé, se přidělují těmž soudci, kterému byl v souladu s rozvrhem práce přidělen k vyřízení první návrh na nařízení předběžného opatření.

Nelze-li návrh na nařízení předběžného opatření podaný po zahájení řízení podle § 102 odst. 1 o.s.ř. projednat v témž řízení, které je vedeno o věci samé, zapisuje se tento návrh do rejstříku Nc a vyřizuje jej tentýž soudce, který vyřizuje věc samu.

Návrh na zrušení předběžného opatření vydaného před zahájením řízení o věci samé podle § 74 odst. 1 o.s.ř. se zapisuje do senátu soudce, kterému byl v souladu s rozvrhem práce přidělen k projednání a rozhodnutí návrh ve věci samé.

## II. Specializace

**Pracovněprávní věci** jsou spory, k jejichž projednání a rozhodnutí je příslušný senát dle ustanovení § 36a odst. 1 zák. č. 99/1963 Sb, občanského soudního řádu.

**Opatrovnické věci bez specializace** jsou řízení o určení data smrti osoby, prohlášení za nezvěstného, prohlášení za mrtvého, o povolení uzavření manželství, ve věcech svěřeneckého fondu, je-li účastníkem nezletilá osoba, souhlas s výdělečnou činností nezletilého, určení data narození dítěte, zásah do integrity nezletilého dítěte, osvojení, rozhodování ve věcech péče o nezletilé a výkon rozhodnutí ve věcech péče soudu o nezletilé dle § 497 až § 509 zák. č. 292/2013 Sb. z.ř.s.

**Věcmi paternity** jsou řízení o určení otcovství a mateřství a popření otcovství.

**Věcmi svéprávnosti** jsou řízení o přiznání svéprávnosti, řízení o opatrovnictví člověka, řízení o podpůrných opatřeních při narušení schopnosti zletilého právně jednat, řízení o svéprávnosti, řízení o schválení právního jednání za osoby omezené ve svéprávnosti.

### III. Zastupování

Pro případ nepřítomnosti, vyloučení nebo nemůže-li z jiných důvodů stanovených zákonem učinit podle rozvrhu práce příslušný soudce procesní úkon, popř. projednat a rozhodnout věc, zastoupí ho ten, kdo je uveden tabulkové části rozvrhu práce jako zastupující soudce, není-li změnou rozvrhu práce určeno jinak. Nemůže-li konat ani zastupující soudce, dalšími zastupujícími soudci jsou postupně předsedové senátů, které číselně následují za senátem původně zastupovaného předsedy senátu s tím, že po senátu s nejvyšším číslem následuje senát s číslem nejnižším. Pokud je u příslušného předsedy senátu uvedeno v rozvrhu práce více zastupujících soudců, zastupují tito v pořadí po sobě tak, jak je uvedeno v rozvrhu práce.

O předběžných opatřeních upravující poměry dítěte podle § 452 a ochrany proti domácímu násilí podle § 400 zákona č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních, které budou soudu doručeny v mimopracovní době rozhodují soudci dle rozpisu pracovní pohotovosti. Nemůže-li soudce stanovený rozpisem pracovní pohotovosti pro občanskoprávní úsek věc vyřídit, nastupuje zástupce dle předchozího odstavce.

Přesáhne-li nepřítomnost asistenta soudce nebo vyššího soudního úředníka 10 pracovních dnů, s výjimkou čerpání řádné dovolené, zastoupí ho asistenti soudců občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí. Abecední seznam asistentů občanskoprávního úseku je přílohou č. 4 rozvrhu práce.

O nahlížení do pravomocně skončených spisů, které vyřizoval soudce, jenž u zdejšího soudu již nepůsobí, či o zapůjčení těchto spisů rozhoduje předsedkyně nebo místopředsedkyně soudu.

### IV. Mylný zápis

Námítka mylného zápisu věci do senátu lze uplatnit pouze u předsedkyně či místopředsedkyně do dvou měsíců od zahájení řízení u zdejšího soudu za podmínky, že ve věci nebyl dosud učiněn žádný úkon, s výjimkou úkonu směřujícího k posouzení důvodnosti takové námítky; jinak se má za to, že věc byla zapsána v souladu s rozvrhem práce.

### V. Přisedící

Přidělení přisedících do jednotlivých senátů je přílohou č. 2 rozvrhu práce.

Ve věcech napadlých do senátu s pracovníprávní specializací bude dvojice přisedících přidělována kolovacím systémem ze seznamu přisedících, který je přílohou č. 2 rozvrhu práce. Dvojice přisedících bude vždy pro jeden kalendářní měsíc, v následujícím měsíci bude přidělena další dvojice dle abecedního pořadí.

Nemůže-li některý z přísedících přidělený do senátu bez pracovněprávní specializace vykonávat svoji funkci ze zdravotních nebo časových důvodů nebo z důvodu ukončení funkce, přibírají se postupně přísedící z abecedního seznamu přísedících (příloha č. 2 rozvrhu práce), kteří mohou vykonat v daném konkrétním čase povinnosti přísedícího, a to počínaje přísedícím abecedně následujícím po tom, který nemůže v daném řízení funkci přísedícího vykonávat. V senátech s pracovně právní specializací lze toto pravidlo použít v případě, že funkci nemůže vykonávat žádný z přísedících přidělených do daného senátu s pracovněprávní specializací.

Ve věcech vrácených k novému projednání (věci obživlé) bude v řízení pokračováno s přísedícími, kteří byli přiděleni k projednání a rozhodování v předchozím řízení. Nelze-li s přísedícími pokračovat, bude postupováno dle předchozího odstavce.

Za vedení evidence obsazování senátů přísedícími shora označeným způsobem odpovídají vedoucí soudních kanceláří (rejstříkové vedoucí), které složení senátu vyznačí v ISAS v rubrice „trvalá poznámka“, dále vložím evidenčního listu o složení senátu do příslušného soudního spisu dle časové posloupnosti, a rovněž vyznačí složení senátu na deskách (obalu) spisu.

Důvod a datum změny přísedícího provede soudce písemným záznamem do spisu.

## **VI. Soudní tajemník**

Předsedkyně soudu pověřuje soudní tajemníky, aby samostatně vykonávali jednoduché úkony vyhrazené podle zákonů o soudním řízení předsedovi senátu, a to v rozsahu stanoveném v ustanovení § 6 odst. 1 a 2 vyhl. č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy.

## **VII. Pseudonymizace a zveřejňování rozhodnutí**

Pseudonymizaci rozhodnutí a jejich vkládání do databáze soudních rozhodnutí za účelem jejich zveřejnění provádí asistent pověřený výkonem funkce pro soudce, který rozhodnutí vydal, nemá-li soudce asistenta pověřeného výkonem funkce pro něj, pseudonymizaci rozhodnutí a jejich vkládání do databáze soudních rozhodnutí provádí vyšší soudní úředník přidělený do senátu soudce.

## **VIII. Činnost soudu v souvislosti se zastavováním bagatelních exekucí**

### **Markéta Chytrá**

- ke stávajícím činnostem **se pověřuje výkonem činnosti VSÚ** v souvislosti se zastavováním bagatelních exekucí dle čl. IV zákona č. 286/2021 Sb., kterým se mění zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony

### **Sýkorová Iveta**

- ke stávajícím činnostem **se pověřuje výkonem činnosti VSÚ** v souvislosti se zastavováním bagatelních exekucí dle čl. IV zákona č. 286/2021 Sb., kterým se mění zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony

### **Michaela Rompalová**

- ke stávajícím činnostem se pověřuje **činností rejstříkové vedoucí** v souvislosti se zastavováním bagatelních exekucí dle čl. IV zákona č. 286/2021 Sb., kterým se mění zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákon č.

120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony

### **Jiří Černý**

- ke stávajícím činnostem se pověřuje prováděním **administrativních úkonů** souvisejícími se zastavováním bagatelních exekucí dle čl. IV zákona č. 286/2021 Sb., kterým se mění zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony



| Soudní oddělení | Obor a vymezení působnosti % nápadu  | Předseda senátu<br>Zástup předsedy senátu                        | Asistenti, VSÚ<br>Kancelář<br>Přidělené pracovnice<br>Zastupuje   |
|-----------------|--|--|---|
| 7C              | rozhodování ve věcech občanskoprávních se specializací na pracovní právní věci – <b>100 %</b> z celkového nápadu připadajícího na jeden specializovaný senát s dorovnáním v rozsahu – <b>80 %</b> připadajícího na jeden občanskoprávní senát bez specializace   | <b>JUDr. Jiří Malý</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Miloš Žitný | Mgr. Vít Jurásek<br>asistent soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>Petra Vavřinová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Blanka Štěrbová<br>Zapisovatel:<br>Jan Mašek |
| 7Nc             | Oddíly rejstříku se specializací na pracovní právní věci<br><br>rozhodování ve věcech smírčího řízení - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech zajištění důkazů před zahájením řízení - 100 %<br><br>rozhodování ve věcech všeobecných řízení dle § 43 o.s.ř. - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech přiznání osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce před zahájením řízení - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti - <b>100 %</b> | <b>JUDr. Jiří Malý</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Miloš Žitný | Mgr. Vít Jurásek<br>asistent soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>Petra Vavřinová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Blanka Štěrbová                              |

|            |  |   |   |
|------------|--|---|---|
|            | <p>rozhodování ve věcech zákazu výkonu práv spojených s účastnickými cennými papíry - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech směnečných (šekových) protestů - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech jmenování a vyloučení rozhodců - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech potvrzení veřejné listiny nevydané soudem jako evropského exekučního titulu dle § 353 o.s.ř. (včetně případných oprav či zrušení potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu) - <b>100 %</b></p> |   |   |
| <b>7Cd</b> | <p>rozhodování a úkony ve věcech civilních dožadání - <b>100 %</b></p>   | <p><b>JUDr. Jiří Malý</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Miloš Žitný</p>        | <p>Mgr. Vít Jurásek<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Petra Vavřinová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Blanka Štěrbová</p>                                       |
| <b>9C</b>  | <p>rozhodování ve věcech občanskoprávních - <b>100 %</b></p>   | <p><b>JUDr. Andrea Höllgeová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Jakub Antoš</p> | <p>Mgr. Petr Jelínek<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Radana Adamová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Lucie Levá</p> <p>Monika Klingerová<br/>zapisovatelka</p> |
| <b>9Nc</b> | <p>rozhodování ve věcech smírčího řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zajištění důkazů před</p>   | <p><b>JUDr. Andrea Höllgeová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Jakub Antoš</p> | <p>Mgr. Petr Jelínek<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku</p>  |

|            |   |   |  |
|------------|---|---|--|
|            | <p>zahájením řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech všeobecných řízení dle § 43 o.s.ř. - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech přiznání osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce před zahájením řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zákazu výkonu práv spojených s účastnickými cennými papíry - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech směnečných (šekových) protestů - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech jmenování a vyloučení rozhodců - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech potvrzení veřejné listiny nevydané soudem jako evropského exekučního titulu dle § 353 o.s.ř. (včetně případných oprav či zrušení potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu) - <b>100 %</b></p> |   | <p>dle abecedního pořadí</p> <p>Radana Adamová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Lucie Levá</p> |
| <b>9Cd</b> | <p>rozhodování a úkony ve věcech civilních dožádání - <b>100 %</b></p>  | <p><b>JUDr. Andrea Höllgeová</b><br/><u>zástup:</u></p> | <p>Mgr. Petr Jelínek<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u></p>  |

|             |  |  |  |
|-------------|--|--|--|
|             |  | Mgr. Jakub Antoš   | asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>Radana Adamová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Lucie Levá  |
| <b>10C</b>  | rozhodování ve věcech občanskoprávních – 25 %  | <b>Mgr. Michaela Wenzlová</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Blanka Schramová | Daniela Vedralová<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>Pavla Trojáčková<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Dana Teichmannová |
| <b>10Nc</b> | rozhodování ve věcech smírčího řízení - 25 %<br><br>rozhodování ve věcech zajištění důkazů před zahájením řízení- 25 %<br><br>rozhodování ve věcech všeobecných řízení dle § 43 o.s.ř. - 25 %<br><br>rozhodování ve věcech přiznání osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce před zahájením řízení - 25 %<br><br>rozhodování ve věcech plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva - 25 %<br><br>rozhodování ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti - 25 %<br><br>rozhodování ve věcech zákazu výkonu práv | <b>Mgr. Michaela Wenzlová</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Blanka Schramová | Daniela Vedralová<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>Pavla Trojáčková<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Dana Teichmannová |

|                    |  |   |   |
|--------------------|--|---|---|
|                    | <p>spojených s účastnickými cennými papíry- <b>25 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech směnečných (šekových) protestů - <b>25 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech jmenování a vyloučení rozhodců - <b>25 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech potvrzení veřejné listiny nevydané soudem jako evropského exekučního titulu dle § 353 o.s.ř. (včetně případných oprav či zrušení potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu – <b>25 %</b></p> <p>Návrhy na určení lhůty u nepřislušného soudu – <b>100 %</b></p> <p>žádosti o poskytnutí údajů z centrální evidence obyvatel – <b>100 %</b></p> <p>došlé úřední záznamy o vykázání - <b>100 %</b></p> <p>došlá vyrozumění insolvenčního soudu zaslaná podle insolvenčního zákona – <b>100 %</b></p> <p>úschova a administrativní zpracování pravomocných rozhodčích nálezů po zápisu věci - <b>100 %</b></p> | <p><b>Mgr. Michaela Wenzlová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Blanka Schramová<br/>Mgr. Markéta Ivičičová</p> | <p>Vyřizuje:<br/>Pavla Trojáčková</p> <p>Vyřizuje:<br/>Pavla Trojáčková</p> <p>Vyřizuje:<br/>Jiří Černý</p> <p>Vyřizuje:<br/>Jiří Černý</p> <p>Vyřizuje:<br/>Marta Orlovská<br/>Patricie Ochtábcová</p>                   |
| <p><b>10Cd</b></p> | <p>rozhodování a úkony ve věcech civilních dožádání - <b>25 %</b></p>  | <p><b>Mgr. Michaela Wenzlová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Blanka Schramová</p>                            | <p>Daniela Vedralová<br/>vyšší soudní úřednice<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Pavla Trojáčková<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Dana Teichmannová</p> |

|      |  |   |  |
|------|--|---|--|
| 14C  | rozhodování ve věcech občanskoprávních - <b>100 %</b>  | <b>Mgr. Anna Vrdlovcová</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Eva Brožíková | Mgr. Vít Jurásek<br>asistent soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>Michala Vojtěchová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>neobsazeno |
| 14Nc | rozhodování ve věcech smírčího řízení – <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech zajištění důkazů před zahájením řízení- <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech všeobecných řízení dle § 43 o.s.ř. – <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech přiznání osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce před zahájením řízení - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva – <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech zákazu výkonu práv spojených s účastnickými cennými papíry- <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech směnečných (šekových) protestů – <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech | <b>Mgr. Anna Vrdlovcová</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Eva Brožíková | Mgr. Vít Jurásek<br>asistent soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku abecedního pořadí<br><br>Michala Vojtěchová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>neobsazeno     |

|             |  |  |   |
|-------------|--|--|---|
|             | <p>jmenování a vyloučení rozhodců – <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech potvrzení veřejné listiny nevydané soudem jako evropského exekučního titulu dle § 353 o.s.ř. (včetně případných oprav či zrušení potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu – <b>100 %</b></p>  |  |   |
| <b>14Cd</b> | <p>rozhodování a úkony ve věcech civilních dožadání - <b>100 %</b></p>   | <p><b>Mgr. Anna Vrdlovcová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Eva Brožíková</p>      | <p>Mgr. Vít Jurásek<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Michala Vojtěchová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>neobsazeno</p>                     |
| <b>15C</b>  | <p>rozhodování ve věcech občanskoprávních - <b>200 %</b></p>   | <p><b>Mgr. Martina Lhotáková</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Katarína Kuhnová</p> | <p>Mgr. Tereza Bubeníková<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Lucie Pešková Vernerová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Monika Klingerová</p> |
| <b>15Nc</b> | <p>rozhodování ve věcech smírčího řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zajištění důkazů před zahájením řízení- <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech všeobecných řízení dle § 43 o.s.ř. - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech přiznání osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce před zahájením řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech plnění povinnosti z</p> | <p><b>Mgr. Martina Lhotáková</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Katarína Kuhnová</p> | <p>Mgr. Tereza Bubeníková<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Lucie Pešková Vernerová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Monika Klingerová</p> |

|             |   |  |   |
|-------------|---|--|---|
|             | <p>předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zákazu výkonu práv spojených s účastnickými cennými papíry- <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech směnečných (šekových) protestů - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech jmenování a vyloučení rozhodců - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech potvrzení veřejné listiny nevydané soudem jako evropského exekučního titulu dle § 353 o.s.ř. (včetně případných oprav či zrušení potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu) - <b>100 %</b></p> |  |   |
| <b>15Cd</b> | <p>rozhodování a úkony ve věcech civilních dožádání - <b>100 %</b></p>  | <p><b>Mgr. Martina Lhotáková</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Katarína Kuhnová</p> | <p>Mgr. Tereza Bubeníková<br/>asistentka soudce</p> <p><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Lucie Pešková Vernerová<br/>rejstříková vedoucí</p> <p><u>zástup:</u><br/>Monika Klingerová</p> |
| <b>17C</b>  | <p>rozhodování ve věcech občanskoprávních se specializací na pracovníprávní věci – <b>100 %</b><br/>z celkového nápadu připadajícího na jeden</p>   | <p><b>Mgr. Miloš Žitný</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>JUDr. Jiří Malý</p>             | <p>JUDr. Eliška Zárubová<br/>asistentka soudce</p> <p><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p>   |



|             |  |  |  |
|-------------|--|--|--|
|             | <p>specializovaný senát s dorovnáním v rozsahu – <b>80 %</b> připadajícího na jeden občanskoprávní senát bez specializace</p>  |  | <p>Jana Halačková<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Jitka Fišerová</p>  |
| <b>17Nc</b> | <p>Oddíly rejstříku se specializací na pracovněprávní věci</p> <p>rozhodování ve věcech smírčího řízení – <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zajištění důkazů před zahájením řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech všeobecných řízení dle § 43 o.s.ř. – <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech přiznání osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce před zahájením řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva – <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zákazu výkonu práv spojených s účastnickými cennými papíry - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech směnečných (šekových) protestů – <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech jmenování a vyloučení rozhodců – <b>100 %</b></p> | <p><b>Mgr. Miloš Žitný</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>JUDr. Jiří Malý</p> | <p>JUDr. Eliška Zárubová<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti<br/>občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Jana Halačková<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Jitka Fišerová</p> |

|             |  |  |   |
|-------------|--|--|---|
|             | rozhodování ve věcech potvrzení veřejné listiny nevydané soudem jako evropského exekučního titulu dle § 353 o.s.ř. (včetně případných oprav či zrušení potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu – <b>100 %</b> )  |  |   |
| <b>17Cd</b> | rozhodování a úkony ve věcech civilních dožadání - <b>100 %</b>  | <b>Mgr. Miloš Žitný</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Jiří Malý         | JUDr. Eliška Zárubová<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti<br>občanskoprávního úseku<br>dle abecedního pořadí<br><br>Jana Halačková<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Jitka Fišerová   |
| <b>18C</b>  | rozhodování ve věcech občanskoprávních – <b>100 %</b>  | <b>JUDr. Eva Němečková</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Petra Hostašová | Mgr. et Mgr. Blanka Koubová<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti<br>občanskoprávního úseku<br>dle abecedního pořadí<br><br>Marie Štenclová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Šárka Vízková<br><br>Monika Klingerová<br>zapisovatelka |
| <b>18Nc</b> | rozhodování ve věcech smírčího řízení - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech zajištění důkazů před zahájením řízení- <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech všeobecných řízení dle § 43 o.s.ř. - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech přiznání osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce před zahájením řízení - <b>100 %</b> | <b>JUDr. Eva Němečková</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Petra Hostašová | Mgr. et Mgr. Blanka Koubová<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti<br>občanskoprávního úseku<br>dle abecedního pořadí<br><br>Marie Štenclová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Šárka Vízková   |

|             |   |  |  |
|-------------|---|--|--|
|             | <p>rozhodování ve věcech plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zákazu výkonu práv spojených s účastnickými cennými papíry- <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech směnečných (šekových) protestů - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech jmenování a vyloučení rozhodců - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech potvrzení veřejné listiny nevydané soudem jako evropského exekučního titulu dle § 353 o.s.ř. (včetně případných oprav či zrušení potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu) - <b>100 %</b></p> |  |  |
| <b>18Cd</b> | <p>rozhodování a úkony ve věcech civilních dožádání - <b>100 %</b></p>  | <p><b>JUDr. Eva Němečková</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Petra Hostašová</p> | <p>Mgr. et Mgr. Blanka Koubová<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Marie Štenclová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Šárka Vízková</p> |
| <b>19C</b>  | <p>rozhodování ve věcech občanskoprávních – <b>100 %</b></p>  | <p><b>JUDr. Radmila Chadimová</b></p>  | <p>Mgr. Šimon Bruckner<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u></p>  |

|             |  |   |   |
|-------------|--|---|---|
|             |  | <u>zástup:</u><br>Mgr. Karel Hanuš  | asistenti<br>občanskoprávního úseku<br>dle abecedního pořadí<br><br>Blanka Štěrbová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Petra Vavřinová<br>Ilona Polcarová<br><br>Jan Mašek<br>zapisovatel          |
| <b>19Nc</b> | rozhodování ve věcech<br>smírčího řízení - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech<br>zajištění důkazů před<br>zahájením řízení- <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech<br>všeobecných řízení dle § 43<br>o.s.ř. - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech<br>přiznání osvobození od<br>soudních poplatků a<br>ustanovení zástupce před<br>zahájením řízení - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech<br>plnění povinnosti z<br>předběžného opatření<br>Evropského soudu pro<br>lidská práva - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech voleb<br>do rad zaměstnanců, voleb<br>zástupců pro oblast<br>bezpečnosti a ochrany zdraví<br>při práci a voleb členů<br>zvláštního vyjednávacího<br>výboru evropské družstevní<br>společnosti - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech<br>zákazu výkonu práv<br>spojených s účastnickými<br>cennými papíry- <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech<br>směnečných (šekových)<br>protestů - <b>100 %</b> | <b>JUDr. Radmila<br/> Chadimová</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Karel Hanuš | Mgr. Šimon Bruckner<br>asistent soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti<br>občanskoprávního úseku<br>dle abecedního pořadí<br><br>Blanka Štěrbová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Petra Vavřinová |

|             |  |  |   |
|-------------|--|--|---|
|             | <p>rozhodování ve věcech jmenování a vyloučení rozhodců - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech potvrzení veřejné listiny nevydané soudem jako evropského exekučního titulu dle § 353 o.s.ř. (včetně případných oprav či zrušení potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu) - <b>100 %</b></p> |  |   |
| <b>19Cd</b> | <p>rozhodování a úkony ve věcech civilních dožadání - <b>100 %</b></p>   | <p><b>JUDr. Radmila Chadimová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Karel Hanuš</p> | <p>Mgr. Šimon Bruckner<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Blanka Štěrbová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Petra Vavřinová</p>  |
| <b>24C</b>  | <p>rozhodování ve věcech občanskoprávních – <b>90 %</b></p>  | <p><b>Mgr. Eva Brožíková</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Anna Vrdlovcová</p>  | <p>Mgr. Lucie Kadečková<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Kateřina Punčochářová,<br/>DiS.<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Jaroslava Modrová</p> <p>Kateřina Punčochářová,<br/>DiS.<br/>soudní tajemnice</p> |
| <b>24Nc</b> | <p>rozhodování ve věcech smírčího řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zajištění důkazů před zahájením řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech všeobecných řízení dle § 43 o.s.ř. - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech</p>   | <p><b>Mgr. Eva Brožíková</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Anna Vrdlovcová</p>  | <p>Mgr. Lucie Kadečková<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Kateřina Punčochářová,<br/>DiS.<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Jaroslava Modrová</p>   |

|             |  |  |  |
|-------------|--|--|--|
|             | <p>přiznání osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce před zahájením řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zákazu výkonu práv spojených s účastnickými cennými papíry- <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech směnečných (šekových) protestů - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech jmenování a vyloučení rozhodců - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech potvrzení veřejné listiny nevydané soudem jako evropského exekučního titulu dle § 353 o.s.ř. (včetně případných oprav či zrušení potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu) - <b>100 %</b></p> |  | <p>Kateřina Punčochářová,<br/>DiS.<br/>soudní tajemnice</p>  |
| <b>24Cd</b> | <p>rozhodování a úkony ve věcech civilních dožadání - <b>100 %</b></p>   | <p><b>Mgr. Eva Brožíková</b></p> <p>zástup:<br/>Mgr. Anna Vrdlovcová</p> | <p>Mgr. Lucie Kadečková<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti<br/>občanskoprávního úseku<br/>dle abecedního pořadí</p> <p>Kateřina Punčochářová,<br/>DiS.<br/>rejstříková vedoucí</p> |

|              |   |  |   |
|--------------|---|--|---|
|              |   |  | <u>zástup:</u><br>Jaroslava Modrová<br>Kateřina Punčochářová,<br>DiS.<br>soudní tajemnice   |
| <b>24EVC</b> | rozhodování ve věcech návrhů na vydání evropského platebního rozkazu dle § 174b o.s.ř. <b>100 %</b> | <b>Mgr. Eva Brožíková</b><br><br>zástup:<br>Mgr. Anna Vrdlovcová   | Mgr. Lucie Kadečková<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>Kateřina Punčochářová,<br>DiS.<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Jaroslava Modrová<br><br>Kateřina Punčochářová,<br>DiS.<br>soudní tajemnice |
| <b>25Nc</b>  | <b>Návrhy na vydání předběžného opatření podle § 400 z.ř.s.</b>                                     | <u><b>V pracovní době</b></u><br><br>JUDr. Jirí Malý – <b>100 %</b><br><br>JUDr. Andrea Höllgeová – <b>100 %</b><br><br>Mgr. Michaela Wenzlová – <b>25 %</b><br><br>Mgr. Anna Vrdlovcová – <b>100%</b><br><br>Mgr. Martina Lhotáková – <b>100%</b><br><br>Mgr. Miloš Žitný – <b>100%</b><br><br>JUDr. Eva Němečková – <b>100 %</b><br><br>JUDr. Radmila Chadimová – <b>100 %</b><br><br>Mgr. Eva Brožíková – <b>100%</b><br><br>Mgr. Jakub Antoš – <b>100%</b><br><br>Mgr. Blanka Schramová – <b>50%</b> | Rejstříkové vedoucí dle příslušného soudce, kterému návrh napadne<br><br>Asistenti dle příslušného soudce, kterému návrh napadne<br><br><u>Vykonavatelé</u><br>Jana Knoppová<br>Jiří Černý  |

|      |  |   |   |
|------|--|---|---|
|      |  | <p>JUDr. Iva Jablonská – <b>100 %</b></p> <p>Mgr. Katarína Kuhnová – <b>100 %</b></p> <p>Mgr. Petra Hostašová – <b>100 %</b></p> <p>Mgr. Lenka Kloudová – <b>100 %</b></p> <p>JUDr. Tereza Malá – <b>100%</b></p> <p>Mgr. Sylva Mašínová – <b>100 %</b></p> <p><b><u>Mimo pracovní dobu</u></b><br/> <b>Soudci občanskoprávního úseku dle časové posloupnosti a <u>abecedního seznamu</u> – viz. příloha č. 1</b></p> | <p><u>Vykonavatelé</u> dle časové posloupnosti a abecedního pořadí<br/> Jana Knoppová<br/> Jiří Černý<br/> Petra Malá<br/> Mgr. Barbora Chlostová<br/> Mgr. Petr Jelínek<br/> Mgr. et Mgr. Blanka Koubová</p> |
| 25Nc | rozhodování ve věcech předběžných opatření dle § 74 a násl. o.s.ř. | <p>JUDr. Jiří Malý – <b>100 %</b> se specializací na pracovníprávní spory</p> <p>JUDr. Andrea Höllgeová – <b>100 %</b></p> <p>Mgr. Michaela Wenzlová – <b>25 %</b></p> <p>Mgr. Anna Vrdlovcová – <b>100%</b></p> <p>Mgr. Martina Lhotáková – <b>100%</b></p> <p>Mgr. Miloš Žitný – <b>100%</b> se specializací na pracovníprávní spory</p> <p>JUDr. Eva Němečková – <b>100 %</b></p> <p>JUDr. Radmila Chadimová –</p> | <p>Rejstříkové vedoucí dle příslušného soudce, kterému návrh napadne</p> <p>Asistenti dle příslušného soudce, kterému návrh napadne</p>   |



|      |   |   |   |
|------|---|---|---|
| 25Nc | rozhodování ve věcech návrhu na prodloužení ochrany před domácím násilím dle § 405 z.ř.s. | <p>100 %</p> <p>Mgr. Eva Brožíková – 100%</p> <p>Mgr. Jakub Antoš – 100%</p> <p>Mgr. Blanka Schramová – 50%</p> <p>JUDr. Iva Jablonská – 100 %</p> <p>Mgr. Katarína Kuhnová – 100 %</p> <p>Mgr. Petra Hostašová – 100 %</p> <p>Mgr. Lenka Kloudová – 100 %</p> <p>JUDr. Tereza Malá – 100%</p> <p>Mgr. Sylva Mašínová – 100 %</p> <p>JUDr. Jirí Malý – 100 %</p> <p>JUDr. Andrea Höllgeová – 100 %</p> <p>Mgr. Michaela Wenzlová – 25 %</p> <p>Mgr. Anna Vrdlovcová – 100%</p> <p>Mgr. Martina Lhotáková – 100%</p> <p>Mgr. Miloš Žitný – 100%</p> <p>JUDr. Eva Němečková – 100 %</p> <p>JUDr. Radmila Chadimová – 100 %</p> <p>Mgr. Eva Brožíková – 100%</p> | <p>Rejstříkové vedoucí dle příslušného soudce, kterému návrh napadne</p> <p>Asistenti dle příslušného soudce, kterému návrh napadne</p> |
|------|---|---|---|

|             |   |   |   |
|-------------|---|---|---|
|             |   | <p>Mgr. Jakub Antoš – <b>100%</b></p> <p>Mgr. Blanka Schramová – <b>50%</b></p> <p>JUDr. Iva Jablonská – <b>100 %</b></p> <p>Mgr. Katarína Kuhnová – <b>100 %</b></p> <p>Mgr. Petra Hostašová – <b>100 %</b></p> <p>Mgr. Lenka Kloudová – <b>100 %</b></p> <p>JUDr. Tereza Malá – <b>100%</b></p> <p>Mgr. Sylva Mašínová – <b>100 %</b></p> |   |
| <b>27C</b>  | rozhodování ve věcech občanskoprávních – <b>100 %</b>   | <p><b>Mgr. Jakub Antoš</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>JUDr. Andrea Höllgeová</p>   | <p>Mgr. Ondřej Šmat<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Jaroslava Modrová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Kateřina Punčochářová,<br/>DiS.</p> |
| <b>27Nc</b> | <p>rozhodování ve věcech smírčího řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zajištění důkazů před zahájením řízení- <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech všeobecných řízení dle § 43 o.s.ř. - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech přiznání osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce před zahájením řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská</p> | <p><b>Mgr. Jakub Antoš</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>JUDr. Andrea Höllgeová</p>   | <p>Mgr. Ondřej Šmat<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Jaroslava Modrová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Kateřina Punčochářová,<br/>Dis.</p> |

|             |  |   |   |
|-------------|--|---|---|
|             | <p>práva - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zákazu výkonu práv spojených s účastnickými cennými papíry- <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech směnečných (šekových) protestů - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech jmenování a vyloučení rozhodců - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech potvrzení veřejné listiny nevydané soudem jako evropského exekučního titulu dle § 353 o.s.ř. (včetně případných oprav či zrušení potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu) - <b>100 %</b></p> |   |   |
| <b>27Cd</b> | <p>rozhodování a úkony ve věcech civilních dožádání - <b>100 %</b></p>   | <p><b>Mgr. Jakub Antoš</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>JUDr. Andrea Höllgeová</p> | <p>Mgr. Ondřej Šmat<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Jaroslava Modrová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Kateřina Punčochářová,<br/>Dis.</p> |

|             |  |  |   |
|-------------|--|--|---|
| <b>33C</b>  | rozhodování ve věcech občanskoprávních – <b>50 %</b>   | <b>Mgr. Blanka Schramová</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Michaela Wenzlová | Daniela Vedralová<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>Monika Klingerová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Lucie Vernerová Pešková |
| <b>33Nc</b> | <p>rozhodování ve věcech smírčího řízení - <b>50 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zajištění důkazů před zahájením řízení - <b>50 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech všeobecných řízení dle § 43 o.s.ř. - <b>50 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech přiznání osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce před zahájením řízení- <b>50 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva - <b>50 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti - <b>50 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zákazu výkonu práv spojených s účastnickými cennými papíry- <b>50 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech směnečných (šekových) protestů; - <b>50 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech</p> | <b>Mgr. Blanka Schramová</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Michaela Wenzlová | Daniela Vedralová<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>Monika Klingerová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Lucie Pešková Vernerová |

|             |  |  |  |
|-------------|--|--|--|
|             | <p>jmenování a vyloučení rozhodců - <b>50 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech potvrzení veřejné listiny nevydané soudem jako evropského exekučního titulu dle § 353 o.s.ř. (včetně případných oprav či zrušení potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu) - <b>50 %</b></p>   |  |  |
| <b>33Cd</b> | <p>rozhodování a úkony ve věcech civilních dožádání - <b>50 %</b></p>  | <p><b>Mgr. Blanka Schramová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Michaela Wenzlová</p> | <p>Daniela Vedralová<br/>vyšší soudní úřednice<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Monika Klingerová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Lucie Pešková Vernerová</p> |
| <b>40C</b>  | <p>rozhodování ve věcech občanskoprávních – <b>100 %</b></p>   | <p><b>JUDr. Iva Jablonská</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>JUDr. Tereza Malá</p>        | <p>Mgr. Tomáš Kouřil<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Jitka Fišerová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Jana Halačková</p>                   |
| <b>40Nc</b> | <p>rozhodování ve věcech smírčího řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zajištění důkazů před zahájením řízení- <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech všeobecných řízení dle § 43 o.s.ř. - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech přiznání osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce před zahájením řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech</p> | <p><b>JUDr. Iva Jablonská</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>JUDr. Tereza Malá</p>        | <p>Mgr. Tomáš Kouřil<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Jitka Fišerová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Jana Halačková</p>                   |

|             |   |  |  |
|-------------|---|--|--|
|             | <p>plnění povinnosti z<br/>předběžného opatření<br/>Evropského soudu pro<br/>lidská práva - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech voleb<br/>do rad zaměstnanců, voleb<br/>zástupců pro oblast<br/>bezpečnosti a ochrany zdraví<br/>při práci a voleb členů<br/>zvláštního vyjednávacího<br/>výboru evropské družstevní<br/>společnosti - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech<br/>zákazu výkonu práv<br/>spojených s účastnickými<br/>cennými papíry- <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech<br/>směnečných (šekových)<br/>protestů - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech<br/>jmenování a vyloučení<br/>rozhodců - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech<br/>potvrzení veřejné listiny<br/>nevydané soudem jako<br/>evropského exekučního<br/>titulu dle § 353 o.s.ř. (včetně<br/>případných oprav či zrušení<br/>potvrzení evropského<br/>exekučního titulu nebo<br/>částečného evropského<br/>exekučního titulu) - <b>100 %</b></p> |  |  |
| <b>40Cd</b> | <p>rozhodování a úkony ve<br/>věcech civilních dožádání -<br/><b>100 %</b></p>  | <p><b>JUDr. Iva Jablonská</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>JUDr. Tereza Malá</p>        | <p>Mgr. Tomáš Kouřil<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti<br/>občanskoprávního úseku<br/>dle abecedního pořadí</p> <p>Jitka Fišerová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Jana Halačková</p> |
| <b>52C</b>  | <p>rozhodování ve věcech<br/>občanskoprávních – <b>100 %</b></p>  | <p><b>Mgr. Katarína Kuhnová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Martina Lhotáková</p> | <p>Mgr. Lucie Kadečková<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti<br/>občanskoprávního úseku</p>  |

|             |   |  |   |
|-------------|---|--|---|
|             |   |  | <p>dle abecedního pořadí</p> <p>Veronika Kosmatová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Gabriela Pazderová</p> <p>Jan Mašek<br/>zapisovatel</p>   |
| <b>52Nc</b> | <p>rozhodování ve věcech smírčího řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zajištění důkazů před zahájením řízení- <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech všeobecných řízení dle § 43 o.s.ř. - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech přiznání osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce před zahájením řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zákazu výkonu práv spojených s účastnickými cennými papíry- <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech směnečných (šekových) protestů - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech jmenování a vyloučení rozhodců - <b>100 %</b></p> | <p><b>Mgr. Katarína Kuhnová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Martina Lhotáková</p> | <p>Mgr. Lucie Kadečková<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku<br/>dle abecedního pořadí</p> <p>Veronika Kosmatová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Gabriela Pazderová</p> |

|             |  |  |   |
|-------------|--|--|---|
|             | rozhodování ve věcech potvrzení veřejné listiny nevydané soudem jako evropského exekučního titulu dle § 353 o.s.ř. (včetně případných oprav či zrušení potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu) - <b>100 %</b>   |  |   |
| <b>52Cd</b> | rozhodování a úkony ve věcech civilních dožadání - <b>100 %</b>  | <b>Mgr. Katarína Kuhnová</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Martina Lhotáková | Mgr. Lucie Kadečková<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti<br>občanskoprávního úseku<br>dle abecedního pořadí<br><br>Veronika Kosmatová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Gabriela Pazderová                              |
| <b>60C</b>  | rozhodování ve věcech občanskoprávních - <b>100 %</b>  | <b>Mgr. Petra Hostašová</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Eva Němečková     | Mgr. Tomáš Kouřil<br>asistent soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti<br>občanskoprávního úseku<br>dle abecedního pořadí<br><br>Šárka Vízková<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Marie Štenclová<br><br>Monika Klingerová<br>zapisovatelka |
| <b>60Nc</b> | rozhodování ve věcech smírčího řízení - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech zajištění důkazů před zahájením řízení- <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech všeobecných řízení dle § 43 o.s.ř. - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech přiznání osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce před zahájením řízení - <b>100 %</b> | <b>Mgr. Petra Hostašová</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Eva Němečková     | Mgr. Tomáš Kouřil<br>asistent soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti<br>občanskoprávního úseku<br>dle abecedního pořadí<br><br>Šárka Vízková<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Marie Štenclová   |



|             |   |  |  |
|-------------|---|--|--|
|             | <p>rozhodování ve věcech plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zákazu výkonu práv spojených s účastnickými cennými papíry- <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech směnečných (šekových) protestů - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech jmenování a vyloučení rozhodců - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech potvrzení veřejné listiny nevydané soudem jako evropského exekučního titulu dle § 353 o.s.ř. (včetně případných oprav či zrušení potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu) - <b>100 %</b></p> |  |  |
| <b>60Cd</b> | <p>rozhodování a úkony ve věcech civilních dožádání – <b>100 %</b></p>  | <p><b>Mgr. Petra Hostašová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>JUDr. Eva Němečková</p> | <p>Mgr. Tomáš Kouřil<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Šárka Vízková<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Marie Štenclová</p> |
| <b>67C</b>  | <p>rozhodování ve věcech občanskoprávních – <b>100 %</b></p>  | <p><b>Mgr. Lenka Kloudová</b></p> <p><u>zástup:</u></p>                          | <p>Mgr. Monika Kupcová<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u></p>  |

|             |   |   |  |
|-------------|---|---|--|
|             |   | Mgr. Sylva Mašínová   | asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>neobsazeno<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Michala Vojtěchová<br>Ilona Polcarová   |
| <b>67Nc</b> | <p>rozhodování ve věcech smírčího řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zajištění důkazů před zahájením řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech všeobecných řízení dle § 43 o.s.ř. - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech přiznání osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce před zahájením řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zákazu výkonu práv spojených s účastnickými cennými papíry - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech směnečných (šekových) protestů - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech jmenování a vyloučení rozhodců - <b>100 %</b></p> | <p><b>Mgr. Lenka Kloudová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Sylva Mašínová</p> | <p>Mgr. Monika Kupcová<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>neobsazeno<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Michala Vojtěchová</p> |

|             |  |   |   |
|-------------|--|---|---|
|             | rozhodování ve věcech potvrzení veřejné listiny nevydané soudem jako evropského exekučního titulu dle § 353 o.s.ř. (včetně případných oprav či zrušení potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu) - <b>100 %</b>   |   |   |
| <b>67Cd</b> | rozhodování a úkony ve věcech civilních dožádání - <b>100 %</b>  | <b>Mgr. Lenka Kloudová</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Sylva Mašínová | Mgr. Monika Kupcová<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>neobsazeno<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Michala Vojtěchová           |
| <b>68C</b>  | rozhodování ve věcech občanskoprávních – <b>100 %</b>  | <b>JUDr. Tereza Malá</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Iva Jablonská   | JUDr. Eliška Zárubová<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>Gabriela Pazderová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Veronika Kosmatová |
| <b>68Nc</b> | rozhodování ve věcech smírčího řízení - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech zajištění důkazů před zahájením řízení - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech všeobecných řízení dle § 43 o.s.ř. - <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech přiznání osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce před zahájením řízení- <b>100 %</b><br><br>rozhodování ve věcech plnění povinnosti z předběžného opatření | <b>JUDr. Tereza Malá</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Iva Jablonská   | JUDr. Eliška Zárubová<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>Gabriela Pazderová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Veronika Kosmatová |

|             |   |   |  |
|-------------|---|---|--|
|             | <p>Evropského soudu pro lidská práva - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zákazu výkonu práv spojených s účastnickými cennými papíry- <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech směnečných (šekových) protestů; - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech jmenování a vyloučení rozhodců - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech potvrzení veřejné listiny nevydané soudem jako evropského exekučního titulu dle § 353 o.s.ř. (včetně případných oprav či zrušení potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu) - <b>100 %</b></p> |   |  |
| <b>68Cd</b> | <p>rozhodování a úkony ve věcech civilních dožádání - <b>100 %</b></p>  | <p><b>JUDr. Tereza Malá</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>JUDr. Iva Jablonská</p>   | <p>JUDr. Eliška Zárubová<br/>asistentka soudce</p> <p><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Gabriela Pazderová<br/>rejstříková vedoucí</p> <p><u>zástup:</u><br/>Veronika Kosmatová</p> |
| <b>98C</b>  | <p>rozhodování ve věcech občanskoprávních – <b>100 %</b></p>  | <p><b>Mgr. Sylva Mašínová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Lenka Kloudová</p> | <p>Daniela Vedralová<br/>vyšší soudní úřednice</p> <p><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p>  |

|             |  |   |  |
|-------------|--|---|--|
|             |  |   | <p>Lucie Levá<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Radana Adamová</p> <p>Jan Mašek<br/>zapisovatel</p>   |
| <b>98Nc</b> | <p>rozhodování ve věcech smírčího řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zajištění důkazů před zahájením řízení- <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech všeobecných řízení dle § 43 o.s.ř. - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech přiznání osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce před zahájením řízení - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech zákazu výkonu práv spojených s účastnickými cennými papíry- <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech směnečných (šekových) protestů - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech jmenování a vyloučení rozhodců - <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech</p> | <p><b>Mgr. Sylva Mašínová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Lenka Kloudová</p> | <p>Daniela Vedralová<br/>vyšší soudní úřednice<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Lucie Levá<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Radana Adamová</p> |

|             |  |  |   |
|-------------|--|--|---|
|             | potvrzení veřejné listiny<br>nevydané soudem jako<br>evropského exekučního titulu<br>dle § 353 o.s.ř. (včetně<br>případných oprav či zrušení<br>potvrzení evropského<br>exekučního titulu nebo<br>částečného evropského<br>exekučního titulu) - <b>100 %</b> |  |   |
| <b>98Cd</b> | rozhodování a úkony ve<br>věcech civilních dožádání -<br><b>100 %</b>  | <b>Mgr. Sylva Mašínová</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Lenka Kloudová  | Daniela Vedralová<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>asistenti<br>občanskoprávního úseku<br>dle abecedního pořadí<br><br>Lucie Levá<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Radana Adamová   |
| <b>CEPR</b> | zpracování, rozhodování a<br>úkony v agendě centrálních<br>elektronických platebních<br>rozkazů (CEPR), až do doby<br>nabytí právní moci<br>elektronického platebního<br>rozkazu, či do doby<br>převedení věci do sporného<br>řízení                         | <b>Mgr. Eva Brožíková</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Anna Vrdlovcová  | řešitelský tým č. 1<br>Josef Zástěra<br>vyšší soudní úředník<br><br>řešitelský tým č. 5<br>Monika Klímová<br>vyšší soudní úřednice<br><br>řešitelský tým č. 7<br>Jaroslav Kalva<br>vyšší soudní úředník<br><br>Marie Navrátilová<br>Hana Dětková<br>rejstříkové vedoucí<br><br><u>zástup:</u><br>vzájemně |
| <b>6P</b>   | rozhodování ve věcech<br>opatrovnických bez<br>specializace - <b>100 %</b>   | <b>JUDr. Nina Smitová</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Helena Svobodová<br>Mgr. Jan Vaníček<br>Mgr. Renata Vavřichová<br>Mgr. Kamila Horká<br>Mgr. Veronika Chrástecká | Mgr. Ondřej Šmat<br>asistent soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti<br>občanskoprávního úseku<br>dle abecedního pořadí<br><br>Šárka Tomanová<br>Petra Malá<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>vzájemně<br><br>Zuzana Špillerová<br>rejstříková vedoucí  |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | <p>rozhodování ve věcech<br/>opatrovnických bez<br/>specializace - <b>100 %</b></p> | <p><b>Mgr. Kamila Horká</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Veronika Chrástecká<br/>JUDr. Nina Smitová<br/>JUDr. Helena Svobodová<br/>Mgr. Jan Vaníček<br/>Mgr. Renata Vavřichová</p> | <p><u>zástup:</u><br/>Jana Spielvogelová</p> <p>Mgr. Petr Jelínek<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti<br/>občanskoprávního úseku<br/>dle abecedního pořadí<br/>Šárka Tomanová<br/>Petra Malá<br/>vyšší soudní úřednice<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> <p>Michaela Petáková<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Dana Antalová</p> |
|  | <p>rozhodování ve věcech<br/>opatrovnických bez<br/>specializace – <b>100%</b></p>  | <p><b>Mgr. Veronika Chrástecká</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>JUDr. Nina Smitová<br/>JUDr. Helena Svobodová<br/>Mgr. Jan Vaníček<br/>Mgr. Renata Vavřichová<br/>Mgr. Kamila Horká</p> | <p>Mgr. Šimon Bruckner<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti<br/>občanskoprávního úseku<br/>dle abecedního pořadí</p> <p>Šárka Tomanová<br/>Petra Malá<br/>vyšší soudní úřednice<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> <p>Jana Spielvogelová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Zuzana Špillerová</p>                                    |
|  | <p>rozhodování ve věcech<br/>opatrovnických bez<br/>specializace -<b>100 %</b></p>  | <p><b>Mgr. Renata Vavřichová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Kamila Horká<br/>Mgr. Veronika Chrástecká<br/>JUDr. Nina Smitová<br/>JUDr. Helena Svobodová<br/>Mgr. Jan Vaníček</p> | <p>Mgr. Tereza Bubeníková<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti<br/>občanskoprávního úseku<br/>dle abecedního pořadí<br/>Šárka Tomanová<br/>Petra Malá<br/>vyšší soudní úřednice</p>   |

|            |  |  |   |
|------------|--|--|---|
|            | <p>rozhodování ve věcech opatrovnických bez specializace – <b>30%</b></p> <p>rozhodování ve věcech opatrovnických se <u>specializací na věci svéprávnosti</u> – <b>100 %</b></p> | <p><b>JUDr. Helena Svobodová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Jan Vaníček<br/>Mgr. Renata Vavřichová<br/>Mgr. Kamila Horká<br/>Mgr. Veronika Chrástecká<br/>JUDr. Nina Smitová</p> | <p><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> <p>Dana Antalová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Michaela Petáková</p> <p>Mgr. Monika Kupcová<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti<br/>občanskoprávního úseku<br/>dle abecedního pořadí</p> <p>Petra Malá<br/>Šárka Tomanová<br/>vyšší soudní úřednice<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> <p>Michaela Korsuňová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Michaela Petáková</p> |
|            | <p>rozhodování ve věcech opatrovnických se <u>specializací na věci paternity</u> – <b>100%</b></p>   | <p><b>Mgr. Jan Vaníček</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Renata Vavřichová<br/>Mgr. Kamila Horká<br/>Mgr. Veronika Chrástecká<br/>JUDr. Nina Smitová<br/>JUDr. Helena Svobodová</p> | <p>Mgr. Vendula Hošková<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti<br/>občanskoprávního úseku<br/>dle abecedního pořadí</p> <p>Petra Malá<br/>Šárka Tomanová<br/>vyšší soudní úřednice<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> <p>Michaela Korsuňová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Michaela Petáková</p>   |
| <b>6Nc</b> | <p>rozhodování ve věcech předběžných opatření dle § 452 a násl. z.ř.s.</p>   | <p><u>v pracovní době</u><br/><b>JUDr. Nina Smitová - 100 %</b></p> <p><b>JUDr. Helena Svobodová - 100 %</b></p>   | <p>Rejstříkové vedoucí dle příslušného soudce, kterému návrh napadne</p> <p>Asistenti dle příslušného soudce, kterému návrh napadne</p>   |



|        |   |   |  |
|--------|---|---|--|
|        |   | <p><b>Mgr. Kamila Horká – 100 %</b></p> <p><b>Mgr. Veronika Chrástecká - 100%</b></p> <p><b>Mgr. Renata Vavřichová - 100 %</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>vzájemně dle pořadí senátu</p> <p><u>Mimo pracovní dobu</u><br/>Soudci občanskoprávního úseku dle časové posloupnosti a <b>abecedního pořadí – viz. příloha č. 1 rozvrhu práce</b></p> | <p><u>Vykonavatelé</u><br/>Jana Knoppová<br/>Jiří Černý</p> <p><u>Vykonavatelé dle časové posloupnosti a abecedního pořadí</u><br/>Jana Knoppová<br/>Jiří Černý<br/>Petra Malá<br/>Mgr. Barbora Chlostová<br/>Mgr. Petr Jelínek<br/>Mgr. et Mgr. Blanka Koubová</p>  |
| 12PaNc | rozhodování ve věcech opatrovnických bez specializace - 100 % | <p><b>JUDr. Nina Smitová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>JUDr. Helena Svobodová<br/>Mgr. Jan Vaníček<br/>Mgr. Renata Vavřichová<br/>Mgr. Kamila Horká<br/>Mgr. Veronika Chrástecká</p>  | <p>Mgr. Ondřej Šmat<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Šárka Tomanová<br/>Petra Malá<br/>vyšší soudní úřednice<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> <p>Zuzana Špillerová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Jana Spielvogelová</p> <p>Vladimíra Říhová<br/>Veronika Hubičková<br/>zapisovatelky<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> |
| 12Cd   | rozhodování a úkony ve věcech civilních dožadání – 100 %      | <p><b>JUDr. Nina Smitová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>JUDr. Helena Svobodová<br/>Mgr. Jan Vaníček<br/>Mgr. Renata Vavřichová</p>   | <p>Mgr. Ondřej Šmat<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p>  |

|               |  |  |  |
|---------------|--|--|--|
|               |  | Mgr. Kamila Horká<br>Mgr. Veronika Chrástecká  | Šárka Tomanová<br>Petra Malá<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>vzájemně<br><br>Zuzana Špillerová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Jana Spielvogelová  |
| <b>28PaNc</b> | rozhodování ve věcech opatrovnických bez specializace - <b>30%</b> | <b>JUDr. Helena Svobodová</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Jan Vaníček<br>Mgr. Renata Vavřichová<br>Mgr. Kamila Horká<br>Mgr. Veronika Chrástecká<br>JUDr. Nina Smitová | Mgr. Monika Kupcová<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti<br>občanskoprávního úseku<br>dle abecedního pořadí<br><br>Petra Malá<br>Šárka Tomanová<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>vzájemně<br><br>Michaela Korsuňová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Michaela Petáková<br><br>Vladimíra Říhová<br>Veronika Hubičková<br>zapisovatelky<br><u>zástup:</u><br>vzájemně |
| <b>28Cd</b>   | rozhodování a úkony ve věcech civilních dožadání - <b>100 %</b>    | <b>JUDr. Helena Svobodová</b><br><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Jan Vaníček<br>Mgr. Renata Vavřichová<br>Mgr. Kamila Horká<br>Mgr. Veronika Chrástecká<br>JUDr. Nina Smitová | Mgr. Monika Kupcová<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti<br>občanskoprávního úseku<br>dle abecedního pořadí<br><br>Šárka Tomanová<br>Petra Malá<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>vzájemně<br><br>Michaela Korsuňová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Michaela Petáková  |
| <b>29PaNc</b> | rozhodování ve věcech opatrovnických se                            | <b>Mgr. Jan Vaníček</b>  | Mgr. Vendula Hošková<br>asistentka soudce  |

|               |   |  |  |
|---------------|---|--|--|
|               | <p><u>specializací na věci paternity</u><br/>– <b>100%</b></p>  | <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Renata Vavřichová<br/>Mgr. Kamila Horká<br/>Mgr. Veronika Chrástecká<br/>JUDr. Nina Smitová<br/>JUDr. Helena Svobodová</p>                                | <p><u>zástup:</u><br/>asistenti<br/>občanskoprávního úseku<br/>dle abecedního pořadí</p> <p>Šárka Tomanová<br/>Petra Malá<br/>vyšší soudní úřednice</p> <p><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> <p>Michaela Korsuňová<br/>rejstříková vedoucí</p> <p><u>zástup:</u><br/>Michaela Petáková</p> <p>Veronika Hubičková<br/>Vladimíra Říhová<br/>zapisovatelky</p> <p><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> |
| <b>29Rod</b>  | <p>rozhodování a úkony ve<br/>věcech podle hlavy III.<br/>zákona č. 218/2003 Sb. –<br/><b>100 %</b></p> | <p><b>Mgr. Jan Vaníček</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Renata Vavřichová<br/>Mgr. Kamila Horká<br/>Mgr. Veronika Chrástecká<br/>JUDr. Nina Smitová<br/>JUDr. Helena Svobodová</p> | <p>Mgr. Vendula Hošková<br/>asistentka soudce</p> <p><u>zástup:</u><br/>asistenti<br/>občanskoprávního úseku<br/>dle abecedního pořadí</p> <p>Šárka Tomanová<br/>Petra Malá<br/>vyšší soudní úřednice</p> <p><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> <p>Michaela Korsuňová<br/>rejstříková vedoucí</p> <p><u>zástup:</u><br/>Michaela Petáková</p>   |
| <b>42PaNc</b> | <p>rozhodování ve věcech<br/>opatrovnických bez<br/>specializace - <b>100 %</b></p>                     | <p><b>Mgr. Kamila Horká</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Veronika Chrástecká<br/>JUDr. Nina Smitová<br/>JUDr. Helena Svobodová<br/>Mgr. Jan Vaníček<br/>Mgr. Renata Vavřichová</p> | <p>Mgr. Petr Jelínek<br/>asistent soudce</p> <p><u>zástup:</u><br/>asistenti<br/>občanskoprávního úseku<br/>dle abecedního pořadí</p> <p>Šárka Tomanová<br/>Petra Malá<br/>vyšší soudní úřednice</p> <p><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> <p>Michaela Petáková</p>   |

|               |  |  |   |
|---------------|--|--|---|
|               |  |  | <p>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Dana Antalová</p> <p>Vladimíra Říhová<br/>Veronika Hubičková<br/>zapisovatelky<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p>  |
| <b>42Cd</b>   | rozhodování ve věcech<br>civilních dožádání - <b>100 %</b>   | <p><b>Mgr. Kamila Horká</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Veronika Chrástecká<br/>JUDr. Nina Smitová<br/>JUDr. Helena Svobodová<br/>Mgr. Jan Vaníček<br/>Mgr. Renata Vavřichová</p> | <p>Mgr. Petr Jelínek<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti<br/>občanskoprávního úseku<br/>dle abecedního pořadí</p> <p>Šárka Tomanová<br/>Petra Malá<br/>vyšší soudní úřednice<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> <p>Michaela Petáková<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Dana Antalová</p>   |
| <b>54PaNc</b> | rozhodování ve věcech<br>opatrovnických se<br><u>specializací na věci<br/>svéprávnosti</u> – <b>100 %</b>  | <p><b>JUDr. Helena Svobodová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Jan Vaníček<br/>Mgr. Renata Vavřichová<br/>Mgr. Kamila Horká<br/>Mgr. Veronika Chrástecká<br/>JUDr. Nina Smitová</p> | <p>Mgr. Monika Kupcová<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti<br/>občanskoprávního úseku<br/>dle abecedního pořadí</p> <p>Šárka Tomanová<br/>Petra Malá<br/>vyšší soudní úřednice<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> <p>Michaela Korsuňová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Michaela Petáková</p> <p>Vladimíra Říhová<br/>Veronika Hubičková<br/>zapisovatelky<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> |
| <b>54L</b>    | rozhodování ve věcech řízení<br>o vyslovení přípustnosti<br>převzetí nebo držení<br>ve zdravotním ústavu – | <p><b>JUDr. Helena Svobodová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>Mgr. Jan Vaníček</p>  | <p>Mgr. Monika Kupcová<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti</p>   |

|        |   |  |  |
|--------|---|--|--|
|        | 100 %   | Mgr. Renata Vavřichová<br>Mgr. Kamila Horká<br>Mgr. Veronika Chrástecká<br>JUDr. Nina Smitová  | občanskoprávního úseku<br>dle abecedního pořadí<br><br>Petra Malá<br>Šárka Tomanová<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>vzájemně<br><br>Michaela Korsuňová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Michaela Petáková   |
| 56PaNc | rozhodování ve věcech<br>opatrovnických bez<br>specializace - 100 % | <b>Mgr. Veronika Chrástecká</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Nina Smitová<br>JUDr. Helena Svobodová<br>Mgr. Jan Vaníček<br>Mgr. Renata Vavřichová<br>Mgr. Kamila Horká | Mgr. Šimon Bruckner<br>asistent soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti<br>občanskoprávního úseku<br>dle abecedního pořadí<br><br>Šárka Tomanová<br>Petra Malá<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>vzájemně<br><br>Jana Spielvogelová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Zuzana Špillerová<br><br>Vladimíra Říhová<br>Veronika Hubičková<br>zapisovatelky<br><u>zástup:</u><br>vzájemně |
| 56Cd   | rozhodování a úkony ve<br>věcech civilních dožádání –<br>100 %      | <b>Mgr. Veronika Chrástecká</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Nina Smitová<br>JUDr. Helena Svobodová<br>Mgr. Jan Vaníček<br>Mgr. Renata Vavřichová<br>Mgr. Kamila Horká | Mgr. Šimon Bruckner<br>asistent soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti<br>občanskoprávního úseku<br>dle abecedního pořadí<br><br>Šárka Tomanová<br>Petra Malá<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>vzájemně<br><br>Jana Spielvogelová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Zuzana Špillerová  |

|               |   |  |  |
|---------------|---|--|--|
| <b>59PaNc</b> | rozhodování ve věcech opatrovnických bez specializace - <b>100 %</b>                        | <b>Mgr. Renata Vavřichová</b><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Kamila Horká<br>Mgr. Veronika Chrástecká<br>JUDr. Nina Smitová<br>JUDr. Helena Svobodová<br>Mgr. Jan Vaníček | Mgr. Tereza Bubeníková<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>Šárka Tomanová<br>Petra Malá<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>vzájemně<br><br>Dana Antalová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Michaela Petáková<br><br>Vladimíra Říhová<br>Veronika Hubičková<br>zapisovatelky<br><u>zástup:</u><br>vzájemně |
| <b>59Cd</b>   | rozhodování ve věcech civilních dožadání - <b>100 %</b>                                     | <b>Mgr. Renata Vavřichová</b><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Kamila Horká<br>Mgr. Veronika Chrástecká<br>JUDr. Nina Smitová<br>JUDr. Helena Svobodová<br>Mgr. Jan Vaníček | Mgr. Tereza Bubeníková<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>Šárka Tomanová<br>Petra Malá<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>vzájemně<br><br>Dana Antalová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Michaela Petáková  |
| <b>29Nc</b>   | rozhodování ve věcech opatrovnických se <u>specializací na věci paternity</u> – <b>100%</b> | <b>Mgr. Jan Vaníček</b><br><u>zástup:</u><br>Mgr. Renata Vavřichová<br>Mgr. Kamila Horká<br>Mgr. Veronika Chrástecká<br>JUDr. Nina Smitová<br>JUDr. Helena Svobodová | Mgr. Vendula Hošková<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>Šárka Tomanová<br>Petra Malá<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>vzájemně   |

|             |  |  |   |
|-------------|--|--|---|
|             |  |  | <p>Michaela Korsuňová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Michaela Petáková</p>  |
| <b>61Nc</b> | rozhodování ve věcech opatrovnických bez specializace – <b>30 %</b>  | <p><b>JUDr. Helena Svobodová</b><br/><br/><u>zástup:</u><br/>Mgr. Jan Vaníček<br/>Mgr. Renata Vavřichová<br/>Mgr. Kamila Horká<br/>Mgr. Veronika Chrástecká<br/>JUDr. Nina Smitová</p> | <p>Mgr. Monika Kupcová<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti<br/>občanskoprávního úseku<br/>dle abecedního pořadí</p> <p>Šárka Tomanová<br/>Petra Malá<br/>vyšší soudní úřednice<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> <p>Michaela Korsuňová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Michaela Petáková</p> <p>Vladimíra Říhová<br/>Veronika Hubičková<br/>zapisovatelky<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> |
| <b>62Nc</b> | rozhodování ve věcech opatrovnických bez specializace - <b>100 %</b> | <p><b>JUDr. Nina Smitová</b><br/><br/><u>zástup:</u><br/>JUDr. Helena Svobodová<br/>Mgr. Jan Vaníček<br/>Mgr. Renata Vavřichová<br/>Mgr. Kamila Horká<br/>Mgr. Kamila Chrástecká</p>   | <p>Mgr. Ondřej Šmat<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti<br/>občanskoprávního úseku<br/>dle abecedního pořadí</p> <p>Šárka Tomanová<br/>Petra Malá<br/>vyšší soudní úřednice<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> <p>Zuzana Špillerová<br/>rejstříková vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>Jana Spielvogelová</p> <p>Vladimíra Říhová<br/>Veronika Hubičková<br/>zapisovatelky<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p>      |
| <b>63Nc</b> | rozhodování ve věcech opatrovnických bez specializace - <b>100 %</b> | <p><b>Mgr. Kamila Horká</b><br/><br/><u>zástup:</u></p>  | <p>Mgr. Petr Jelínek<br/>asistent soudce<br/><u>zástup:</u></p>   |

|             |  |   |   |
|-------------|--|---|---|
|             |  | <p>Mgr. Veronika Chrástecká<br/>         JUDr. Nina Smitová<br/>         JUDr. Helena Svobodová<br/>         Mgr. Jan Vaníček<br/>         Mgr. Renata Vavřichová</p>   | <p>asistenti<br/>         občanskoprávního úseku<br/>         dle abecedního pořadí</p> <p>Šárka Tomanová<br/>         Petra Malá<br/>         vyšší soudní úřednice<br/> <u>zástup:</u><br/>         vzájemně</p> <p>Michaela Petáková<br/>         rejstříková vedoucí<br/> <u>zástup:</u><br/>         Dana Antalová</p> <p>Vladimíra Říhová<br/>         Veronika Hubičková<br/>         zapisovatelky<br/> <u>zástup:</u><br/>         vzájemně</p>  |
| <b>64Nc</b> | <p>rozhodování ve věcech<br/>         opatrovnických bez<br/>         specializace - <b>100 %</b></p>  | <p><b>Mgr. Renata Vavřichová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>         Mgr. Kamila Horká<br/>         Mgr. Veronika Chrástecká<br/>         JUDr. Nina Smitová<br/>         JUDr. Helena Svobodová<br/>         Mgr. Jan Vaníček</p> | <p>Mgr. Tereza Bubeníková<br/>         asistentka soudce<br/> <u>zástup:</u><br/>         asistenti<br/>         občanskoprávního úseku<br/>         dle abecedního pořadí</p> <p>Šárka Tomanová<br/>         Petra Malá<br/>         vyšší soudní úřednice<br/> <u>zástup:</u><br/>         vzájemně</p> <p>Dana Antalová<br/>         rejstříková vedoucí<br/> <u>zástup:</u><br/>         Michaela Petáková</p> <p>Vladimíra Říhová<br/>         Veronika Hubičková<br/>         zapisovatelky<br/> <u>zástup:</u><br/>         vzájemně</p> |
| <b>65Nc</b> | <p>rozhodování ve věcech<br/>         opatrovnických se<br/> <u>specializací na věci<br/>         svéprávnosti</u> – <b>100 %</b></p> <p>rozhodování ve věcech<br/>         opatrovnických bez<br/>         specializace – <b>30 %</b></p> | <p><b>JUDr. Helena Svobodová</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>         Mgr. Jan Vaníček<br/>         Mgr. Renata Vavřichová<br/>         Mgr. Kamila Horká<br/>         Mgr. Veronika Chrástecká<br/>         JUDr. Nina Smitová</p> | <p>Mgr. Monika Kupcová<br/>         asistentka soudce<br/> <u>zástup:</u><br/>         asistenti<br/>         občanskoprávního úseku<br/>         dle abecedního pořadí</p> <p>Šárka Tomanová<br/>         Petra Malá<br/>         vyšší soudní úřednice</p>  |



|             |   |  |  |
|-------------|---|--|--|
|             |   |  | <u>zástup:</u><br>vzájemně<br><br>Michaela Korsuňová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Michaela Petáková<br><br>Vladimíra Říhová<br>Veronika Hubičková<br>zapisovatelky<br><u>zástup:</u><br>vzájemně  |
| <b>66Nc</b> | rozhodování ve věcech opatrovnických bez specializace – <b>100 %</b>                  | <b>Mgr. Veronika Chrástecká</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Nina Smitová<br>JUDr. Helena Svobodová<br>Mgr. Jan Vaníček<br>Mgr. Renata Vavřichová<br>Mgr. Kamila Horká | Mgr. Šimon Bruckner<br>asistent soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti<br>občanskoprávního úseku<br>dle abecedního pořadí<br><br>Šárka Tomanová<br>Petra Malá<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>vzájemně<br><br>Jana Spielvogelová<br>rejstříková vedoucí<br><u>zástup:</u><br>Zuzana Špillerová<br><br>Vladimíra Říhová<br>Veronika Hubičková<br>zapisovatelky<br><u>zástup:</u><br>vzájemně |
| <b>13D</b>  | rozhodování ve věcech pozůstalostních – <b>100 %</b>                                  | <b>Mgr. Karel Hanuš</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Radmila Chadimová   | Renata Ciprová<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>Markéta Chytrá<br>vyšší soudní úřednice<br><br>Petra Vaková<br>Marcela Janochová<br>rejstříkové vedoucí<br><u>zástup:</u><br>vzájemně   |
| <b>13Sd</b> | rozhodování ve věcech úschov podle § 185 a násl. o.s.ř. a § 352 o.s.ř. – <b>100 %</b> | <b>Mgr. Karel Hanuš</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Radmila Chadimová   | Renata Ciprová<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>Markéta Chytrá<br>vyšší soudní úřednice   |

|             |  |  |  |
|-------------|--|--|--|
|             |  |  | Petra Vaková<br>Marcela Janochová<br>rejstříkové vedoucí<br><u>zástup:</u><br>vzájemně   |
| <b>13Nc</b> | rozhodování ve věcech nesporných pozůstalostních - <b>100 %</b><br><br>všeobecné věci rejstříku D, Sd, U a seznamu závětí, včetně agend bývalých státních notářství, pokud podání nebo jinou písemnost nebude možno založit do spisu evidovaného v těchto evidenčních pomůckách nebo je nebude možno do některé z nich zapsat – <b>100 %</b> | <b>Mgr. Karel Hanuš</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Radmila Chadimová | Renata Ciprová<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>Markéta Chytrá<br>vyšší soudní úřednice<br><br>Petra Vaková<br>Marcela Janochová<br>rejstříkové vedoucí<br><u>zástup:</u><br>vzájemně   |
| <b>26E</b>  | rozhodování ve věcech výkonu rozhodnutí dle o.s.ř. – <b>100%</b><br><br>ve věcech likvidace dědictví dle § 175u a násl. o.s.ř. – <b>100 %</b>  | <b>Mgr. Karel Hanuš</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Radmila Chadimová | Mgr. et Mgr. Blanka Koubová<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>Renata Ciprová<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>Iveta Sýkorová<br>vyšší soudní úřednice<br><br>Jana Platilová<br>Ivana Luxová<br>rejstříkové vedoucí<br><u>zástup:</u><br>vzájemně<br><br>Jiří Černý<br>Jana Knoppová<br>vykonavatelé<br><u>zástup:</u><br>vzájemně |
| <b>32U</b>  | rozhodování ve věcech řízení o umoření listin podle § 303 a násl. z.ř.s. – <b>100 %</b>  | <b>Mgr. Karel Hanuš</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Radmila Chadimová | Renata Ciprová<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>Markéta Chytrá<br>vyšší soudní úřednice<br><br>Petra Vaková<br>Marcela Janochová  |

|              |   |  |   |
|--------------|---|--|---|
|              |   |  | rejstříkové vedoucí<br><u>zástup:</u><br>vzájemně   |
| <b>35Cd</b>  | Dožádání ve věcech pozůstalostních - <b>100 %</b>   | <b>Mgr. Karel Hanuš</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Radmila Chadimová | Renata Ciprová<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>Markéta Chytrá<br>vyšší soudní úřednice<br><br>Petra Vaková<br>Marcela Janochová<br>rejstříkové vedoucí<br><u>zástup:</u><br>vzájemně  |
| <b>76EXE</b> | návrhy (žádosti) o pomoc soudu před nařízením výkonu rozhodnutí podle § 259 a § 260 o. s. ř. – <b>100 %</b> | <b>Mgr. Karel Hanuš</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Radmila Chadimová | Mgr. et Mgr. Blanka Koubová<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>Lenka Eršeková<br>vyšší soudní úřednice<br>Zdeňka Polášková, DiS.<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u><br>vzájemně<br><br>Marta Orlovská<br>(zpracovává spisy sudého běžného čísla rejstříku)<br>Ivana Luxová (zpracovává spisy lichého běžného čísla rejstříku)<br>rejstříkové vedoucí<br><br><u>zástup:</u><br>vzájemně |
| <b>77EXE</b> | návrh na předvolání povinného o prohlášení o majetku – <b>100 %</b>   | <b>Mgr. Karel Hanuš</b><br><br><u>zástup:</u><br>JUDr. Radmila Chadimová | Mgr. et Mgr. Blanka Koubová<br>asistentka soudce<br><u>zástup:</u><br>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí<br><br>Lenka Eršeková<br>vyšší soudní úřednice<br>Zdeňka Polášková, DiS.<br>vyšší soudní úřednice<br><u>zástup:</u>  |

|              |   |  |   |
|--------------|---|--|---|
|              |   |  | <p>vzájemně</p> <p>Marta Orlovská<br/>(zpracovává spisy sudého běžného čísla rejstříku)<br/>Ivana Luxová (zpracovává spisy lichého běžného čísla rejstříku)<br/>rejstříkové vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p>   |
| <b>78EXE</b> | <p>100 % rozhodování a úkony ve věcech exekuční činnosti podle zákona č. 120/2001 Sb. – <b>100%</b></p>   | <p><b>Mgr. Karel Hanuš</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>JUDr. Radmila Chadimová</p> | <p>Mgr. et Mgr. Blanka Koubová<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p> <p>Lenka Eršeková<br/>vyšší soudní úřednice<br/>Zdeňka Polášková, DiS.<br/>vyšší soudní úřednice<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> <p>rejstříkové vedoucí<br/>Jana Platilová - soudcovské úkony<br/><u>zástup:</u><br/>Marta Orlovská</p> <p>Ivana Luxová – úkony VSÚ (zpracovává spisy lichých běžných čísel rejstříku)<br/><u>zástup:</u><br/>Jana Platilová</p> <p>Marta Orlovská – úkony VSÚ (zpracovává spisy sudého běžného čísla rejstříku)<br/><u>zástup:</u><br/>Michaela Korsuňová</p> |
| <b>78Nc</b>  | <p>rozhodování ve věcech exekuční činnosti podle zákona č. 119/2001 Sb., kterým se stanoví pravidla pro případy souběžně probíhajících výkonů rozhodnutí – <b>100 %</b></p> | <p><b>Mgr. Karel Hanuš</b></p> <p><u>zástup:</u><br/>JUDr. Radmila Chadimová</p> | <p>Mgr. et Mgr. Blanka Koubová<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí</p>  |

|              |   |   |   |
|--------------|---|---|---|
|              | <p>věci týkající se rozhodování o předražcích – <b>100 %</b></p> <p>žádosti oprávněného o vydání potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu, jedná-li se o veřejnou listinu (nikoli o soudní rozhodnutí či soudní smír) – <b>100 %</b></p>                                 |   | <p>Lenka Eršeková<br/>vyšší soudní úřednice<br/>Zdeňka Polášková, DiS.<br/>vyšší soudní úřednice<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> <p>Marta Orlovská<br/>(zpracovává spisy sudého běžného čísla rejstříku)<br/>Ivana Luxová (zpracovává spisy lichého běžného čísla rejstříku)<br/>rejstříkové vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p>  |
| <b>81EXE</b> | <p>návrhy na prohlášení vykonatelnosti rozhodnutí soudu nebo jiné veřejné listiny orgánu členského státu Evropské unie jako exekučního titulu pro výkon v České republice podle nařízení Rady č. 44/2001 o příslušnosti a uznávání a výkonu soudních rozhodnutí v občanských a obchodních věcech – <b>100 %</b></p> | <p><b>Mgr. Karel Hanuš</b><br/><u>zástup:</u><br/>JUDr. Radmila Chadimová</p> | <p>Mgr. et Mgr. Blanka Koubová<br/>asistentka soudce<br/><u>zástup:</u><br/>asistenti<br/>občanskoprávního úseku<br/>dle abecedního pořadí</p> <p>Lenka Eršeková<br/>vyšší soudní úřednice<br/>Zdeňka Polášková, DiS.<br/>vyšší soudní úřednice<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> <p>Marta Orlovská<br/>(zpracovává spisy sudého běžného čísla rejstříku)<br/>Ivana Luxová (zpracovává spisy lichého běžného čísla rejstříku)<br/>rejstříkové vedoucí<br/><u>zástup:</u><br/>vzájemně</p> |

## Příloha č. 1

### Abecední seznam soudců občanskoprávního úseku

1. Mgr. Jakub **ANTOŠ**
2. Mgr. Eva **BROŽÍKOVÁ**
3. Mgr. Karel **HANUŠ**
4. JUDr. Andrea **HÖLLGEOVÁ**
5. Mgr. Kamila **HORKÁ**
6. Mgr. Petra **HOSTAŠOVÁ**
7. JUDr. Radmila **CHADIMOVÁ**
8. Mgr. Veronika **CHRÁSTECKÁ**
9. JUDr. Iva **JABLONSKÁ**
10. Mgr. Lenka **KLOUDOVÁ**
11. Mgr. Katarína **KUHNOVÁ**
12. Mgr. Martina **LHOTÁKOVÁ**
13. JUDr. Tereza **MALÁ**
14. JUDr. Jiří **MALÝ**
15. Mgr. Sylva **MAŠÍNOVÁ**
16. JUDr. Eva **NĚMEČKOVÁ**
17. Mgr. Blanka **SCHRAMOVÁ**
18. JUDr. Nina **SMITOVÁ**
19. JUDr. Helena **SVOBODOVÁ**
20. Mgr. Renata **VAVŘICHOVÁ**
21. Mgr. Anna **VRDLOVCOVÁ**
22. Mgr. Michaela **WENZLOVÁ**
23. Mgr. Miloš **ŽITNÝ**

## **Příloha č. 2**

### **Přisedící pro všechny senáty C**

- Babuská Jana
- Bašný Jiří Ing.
- Beroušková Soňa RNDr.
- Fryšová Jarmila Mgr.
- Hetzlová Dana Bc. Ing.
- Jančíčka Jiří
- Lipoldová Libuše
- Maximovičová Eva PhDr.
- Müllner Jaroslav Paedr.Dr. Ph.D.
- Ničová Halina
- Pavelek Lubomír
- Pouchlá Švecová Jana
- Růžička Jaroslav Mgr.
- Řezníčková Irena Ing.
- Schwank Michaela Mgr. et Mgr. DiS.
- Slabý Michal
- Sláma Miroslav Ing.
- Stejskalová Lenka Mgr.
- Straka Ladislav
- Stráníková Monika
- Šimek Miroslav Ing.
- Tatoušková Tereza
- Tenglerová Václava
- Urbanová Jana Mgr. Bc.
- Vítek František Ing.





| <b>senát 18C</b>                      | <b>senát 19C</b>      | <b>senát 24C</b>                      |
|---------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|
| Tatoušková Tereza                     | Jančíčka Jiří         | Babuská Jana                          |
| Bašný Jan Ing.                        | Pavelek Lubomír       | Pouchlá Švecová Jana                  |
|                                       |                       |                                       |
| <b>senát 27C</b>                      | <b>senát 33C</b>      | <b>senát 36C</b>                      |
| Hetzlová Dana Bc. Ing.                | Jančíčka Jiří         | Bašný Jiří Ing.                       |
| Lípoldová Libuše                      | Šimek Miroslav Ing.   | Ničová Halina                         |
|                                       |                       |                                       |
| <b>senát 40C</b>                      | <b>senát 51C</b>      | <b>senát 52C</b>                      |
| Babuská Jana                          | Lípoldová Libuše      | Šimek Miroslav Ing.                   |
| Vítek František Ing.                  | Straka Ladislav       | Schwank Michaela Mgr. et Mgr.<br>DiS. |
|                                       |                       |                                       |
| <b>senát 60C</b>                      | <b>senát 67C</b>      | <b>senát 68C</b>                      |
| Stejskalová Lenka Mgr.                | Slabý Michal          | Hetzlová Dana Bc. Ing.                |
| Schwank Michaela Mgr. et Mgr.<br>DiS. | Fryšová Jarmila Mgr.  | Tenglerová Václava                    |
|                                       | JUDr. Havelková Irena |                                       |
| <b>senát 98C</b>                      |                       |                                       |
| Müllner Jaroslav Paedr.Dr.Ph.D.       |                       |                                       |
| Sláma Miroslav Ing.                   |                       |                                       |
|                                       |                       |                                       |

Příloha č. 3

**Přidělení přísedících do jednotlivých senátů T**

| senát 1T                        | senát 2T                     | senát 3T                        |
|---------------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| Betková Miloslava               | Bílá Václava                 | Čejchanová Helena Mgr.          |
| Hájková Alexandra Ing. MBA      | Cvejn Filip                  | Fialová Jana                    |
| Danielová Marie Ing.            | Černínová Soňa Ing.          | Chytil Jan Ing.                 |
| Hubínková Zdeňka                | Diviš Michal Mgr.            | Janatová Katarína Bc.           |
| Kadavý Karel Ing.               | Hartman Ladislav Ing.        | Justová Marta                   |
| Kalinová Aneta Mgr., PhD.       | Jouzová Vlasta Ing.          | Kajínek Vladislav Ing.          |
| Kršková Marta                   | Krupičková Janka JUDr.       | Klemeš Jaroslav                 |
| Kubín Tomáš                     | Kubová Martina Mgr.          | Kozoň Matias                    |
| Pangrácová Monika               | Kuchová Breburdová Hana Ing. | Mašek Jiří Ing.                 |
| Tadičová Radka                  | Krchňák René                 | Ouředníková Marie Ing.          |
| Turnová Lucie                   | Marešová Iveta Ing.          | Pajáková Lucie Ing.             |
| Vargová Jana Mgr. et. Bc.       | Rosík Alexej                 | Procházková Lenka               |
|                                 |                              | Štrobichová Marcela Bc.         |
|                                 |                              |                                 |
| senát 21T                       | senát 43T                    | senát 50T                       |
| Gabriš Josef                    | Dušková Vladimíra JUDr.      | Bachůrek Petr                   |
| Hlaváčková Leksová Martina DiS. | Doubek Jiří                  | Franěk Miroslav Mgr.            |
| Hozová Božena                   | Hartman Evžen                | Hodanová Renáta                 |
| Jančecová Iva                   | Chytil Jan Ing.              | Holíková Petra                  |
| Kačurová Lucie Mgr.             | Jindrová Kateřina Ing.       | Hovorková Laníková Martina Ing. |
| Kurka Václav Ing.               | Kožušníková Magda            | Konejlová Štěpánka Mgr.         |
| Podešvová Květa PhDr.           | Nováková Kateřina            | Kratochvíl Luboš Mgr.           |
| Spurná Kateřina                 | Pechar Lucie                 | Nachtmanová Lucie Mgr.          |
| Urbanová Lamatová Stanislava    | Týčová Lenka Ing.            | Nováková Ludmila Mgr.           |
| Vítková Daniela                 | Zárubová Helena              | Poukar Karel Ing.               |
| Vymětalík Rostislav             |                              | Turnová Lucie                   |
|                                 |                              | Zychová Helena DiS.             |
|                                 |                              |                                 |

## **Příloha č. 4**

### **Abecední seznam asistentů trestního úseku**

- Mgr. Vendula Hošková
- Mgr. Barbora Chlostová
- Mgr. Jana Kapounová
- Mgr. Denisa Veselá

### **Abecední seznam asistentů občanskoprávního úseku**

- Mgr. Šimon Bruckner
- Mgr. Tereza Bubeníková
- Mgr. Petr Jelínek
- Mgr. Vít Jurásek
- Mgr. Lucie Kadečková
- Mgr. et Mgr. Blanka Koubová
- Mgr. Tomáš Kouřil
- Mgr. Monika Kupcová
- Mgr. Ondřej Šmat
- JUDr. Eliška Zárubová