

# OBVODNÍ SOUD PRO PRAHU 8

28. pluku 1533/29a, 100 00 Praha 10, tel.: 251 442 506, 500, 502, 503, 108,  
e-mail: [podatelna@osoud.pha8.justice.cz](mailto:podatelna@osoud.pha8.justice.cz)

---

40 Spr 999/2018

V Praze dne 17 . 9. 2019

## Změna č. 11

### rozvrhu práce Obvodního soudu pro Prahu 8 pro rok 2019

Rozvrh práce Obvodního soudu pro Prahu 8 na rok 2019 se s účinností od 1. 10. 2019 mění takto:

#### I. Obecná část

1) **Předseda soudu** - doplňuje se text :

- organizuje a provádí kontrolu a dozor v agendách – P, P a Nc, 0 Nc opatrovnické, L, D, Sd, U, E, EXE (dohled nad exekuční činností dle § 7 odst. 6 exekučního řádu)
- vyřizuje stížnosti v dozorovaných senátech na úseku občanskoprávním - rejstřík 41 St
- vyřizuje věci správní – rejstřík 40 Spr a přiděluje tuto agendu k vyřízení
- je zastupován místopředsedou soudu Mgr. Miroslaven Rákosníkem a pověřeným místopředsedou soudu JUDr. Ing. Tomášem Kubcem

2) **Místopředseda pro věci občanskoprávní:** vypouští se Mgr. Jiří Lochman - ukončení funkčního období a Mgr. Tomáš Lehovec - stáž na OS Praha 6.

3) **Místopředseda pro věci občanskoprávní:** zastupováním pověřen JUDr. Ing. Tomáš Kubec

- v rozsahu určeném předsedou soudu činnosti dle § 127 zák. č. 6/2002 Sb. v platném znění
- organizuje a provádí kontrolu a dozor v agendách C, 0 Nc - civilní, EVC, Cd, D, Sd, U
- vyřizuje stížnosti v dozorovaných senátech na úseku občanskoprávním - rejstřík 41 St
- vyřizuje věci správní - rejstřík 40 Spr
- vede evidenci občanskoprávní judikatury
- zajišťuje pořádání gremiálních porad na úseku občanskoprávním
- stanovuje pracovní pohotovost v občanskoprávních věcech
- zastupuje útvar obrany a ochrany
- rozhoduje podle daňového řádu a dalších zvláštních právních předpisů
  
- je zastupován místopředsedou soudu Mgr. Miroslavem Rákosníkem

4) **Místopředseda pro věci trestní:**

- je zastupován pověřeným místopředsedou soudu JUDr. Ing. Tomášem Kubcem

5) **Vedení správních rejstříků soudu:**

3. **Rejstřík 48 Si** – doplňuje se text: zástup při vyřizování žádostí o lustrum v rejstříku 48 Si - Alena Břichnáčová.

6) **Spisovna:** Hana Veselá se přerazuje ze spisovny do vyššího podacího oddělení, ve spisovně zůstává jako zástup. Vypouští se administrativní pracovnice spisovny Petra Prchalová.

7) **Zaměstnanec pověřený vyvěšováním na úřední desku soudu:** Miroslava Marešová, Ilona Stránská - vzájemný zástup, další zástup Eva Macháčková.

## II. Trestní úsek

- 1) Přisedící Mgr. Alena Mihalovičová se zařazuje do senátů 1 T, 2 T, 3 T, 4 T, 25 T a 32 T.
- 2) Mgr. Andrea Bursíková, asistentka soudce, se vypouští ze senátu 2 T.
- 3) Mgr. Barbora Tonová, asistentka soudce, se zařazuje do senátu 2 T.

## III. Občanskoprávní úsek

Určení jednotlivých senátů :

- 1) Senát 8 C - nápad zastaven, zástup JUDr. Ing. Tomáš Kubec.
- 2) Senát 13 C - nápad zastaven, zástup JUDr. Ing. Tomáš Kubec.
- 3) Senát 8 P a Nc - nápad zastaven.
- 4) Mgr. Karla Vodičková, asistentka soudce, se zařazuje do senátu 16 C a ponechává v senátu 27 C.
- 5) Mgr. Anna Paulíny, asistentka soudce, se vypouští ze senátu 6 C a zařazuje do senátu 17 P a Nc.
- 6) JUDr. Nicole Chejstovská, asistentka soudce, se zařazuje do senátu 6 C a vypouští ze senátu 14 P a Nc.
- 7) Mgr. Lucie Dvořáková, asistentka soudce, se zařazuje do senátu 14 P a Nc. V senátech 8 C a 8 P a Nc je asistent nepřidělen, Mgr. Lucie Dvořáková je nově v těchto senátech zástup asistenta.
- 8) Mgr. Zdeněk Blažek - asistent soudce namísto vyššího soudního úředníka - zařazuje se do senátu 18 P a Nc a 22 C.
- 9) Vypouští se Pavla Nohejlová.
- 10) Petra Prchalová se zařazuje jako zapisovatelka ve všech občanskoprávních senátech - pracovní úkoly plní dle pokynu dozorcí úřednice.

**Mgr. Martin Slováček**  
předseda soudu