Obvodní soud pro Prahu 4 příl.č.9

**Poskytnutí informace**

**o shromažďování, uložení a zpracování osobních údajů**

**v souvislosti s výkonem soudní moci a správy**

**u Obvodního soudu pro Prahu 4**

**I.**

**Identifikace organizace**

Organizace: Obvodní soud pro Prahu 4 se sídlem v Praze 10, ul. 28.pluku 1533/29b), právní forma: organizační složka státu, IČO: 00024414, tel.:251 447 704, fax: 251 441 777, mail: podatelna@osoud.pha4.justice.cz, datová schránka: IDDS: uz8ab2r.

**II.**

**Důvod zpracování osobních údajů**

Podle zák.č. 1/1993 Sb. Ústava ČR, čl. 4, 90 a násl. soudy zajišťují ochranu právům. Podle zákona
č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů soudy projednávají a rozhodují spory a jiné věci patřící do jejich pravomoci podle zákonů o občanském soudním řízení, trestním řízení a v dalších případech stanovených zákonem. V rámci výkonu soudní moci shromažďuje soud nezbytné osobní údaje o účastnících řízení (žalobci, žalovaní, obžalovaní, svědci, poškození, advokáti, právní zástupci, zákonní zástupci, obecní zmocněnci, opatrovníci, notáři, tlumočníci, znalci apod.), v některých případech i citlivé údaje o účastnících řízení (žalobcích, žalovaných, obžalovaných, svědcích, poškozených).

O každém sporu vede soud spis. Podmínky vedení spisu v listinné i elektronické podobě a soudní postupy stanoví prováděcí předpisy, zejména vyhl.č. 37/1992 Sb. MSp o jednacím řádu ČR, Instrukce MSp č. 505/2001-Org., kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy, dále zák.č. 99/1963 Sb. občanský soudní řád a zák.č. 141/1961 Sb. trestní řád.

Správa soudu zajišťuje chod soudu pro stránce materiální, hospodářské, organizační. Přitom postupuje podle speciálních zákonů, zákona o rozpočtu, zák. č. 218/2000 Sb.
o rozpočtových pravidlech, zák. č. 219/2000 Sb. o majetku České republiky a jejím vystupování
v právních vztazích, zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví, zák. č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek atd.

Soudem je dále zajišťováno poskytování informací podle zák.č. 106/1999 Sb.
o svobodném přístupu k informacím, vyřizování stížností podle zák. č. 6/2002 Sb., o soudech
a soudcích.

**Zpracování těchto osobních údajů je zákonné ve smyslu čl. 6 odst. 1) písm. c) Nařízení
a § 5 zákona č. 110/2019 Sb., neboť je nezbytné pro zajištění povinností podle výše uvedených zvláštních zákonů.**

**III.**

**Způsob zpracování osobních údajů**

Data v písemné podobě jsou uložena v příslušných spisech podle rozvrhu práce. Zároveň jsou uložena v elektronické podobě v programu ISAS (Informační systém pro administrativu okresních soudů) případně IRES firmy CCA Group a.s., Plzeň zajišťovaného Ministerstvem spravedlnosti ČR. Příjem
a odesílání elektronických podání je činěno prostřednictvím datových schránek, provozovaných Českou poštou s.p. pod správou Ministerstva vnitra ČR. Některá podání jsou prováděna prostřednictvím hybridní pošty v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 občanský zákoník provozované Českou poštou – PostServis. Elektronické platební rozkazy jsou vyřizovány plně elektronicky v aplikaci centrální elektronický platební rozkaz CEPR podle zák.č. 99/1963 Sb. občanský soudní řád. Systém je spravován firmou CCA prostřednictvím MSp ČR.

Dokumenty v jednotlivých spisech mohou být zpracovávány rovněž v programu APSTR (asistent pro sestavování textu rozhodnutí) spravovaný CCA Group a.s. zajištěný prostřednictvím MSp ČR.

Pokud je svědkovi vyplácena náhrada mzdy, jsou jeho osobní údaje zpracovány v mzdovém programu Data Centrum DC2. K těmto údajům mají přístup pracovníci správy dle rozvrhu práce.

K datům uloženým v příslušných spisech a v elektronické podobě v ISASU a IRESU mají přístup administrativní pracovníci a soudci dle rozvrhu práce prostřednictvím personifikovaného přístupu. V  rámci dohledové činnosti mají do ISASU, IRESU přístup zaměstnanci nadřízených složek. V rámci svých pracovních povinností má přístup informatik soudu, správkyně aplikace a jejich zástupci.

Spisy v papírové formě jsou uloženy v kancelářích, kam mají přístup příslušní soudci
a administrativní pracovníci k tomu oprávnění dle rozvrhu práce. Do kanceláří mají přístup pracovníci úklidové firmy. Všechny přístupy do kanceláří jsou identifikovatelné prostřednictvím klíčového systému.

Používaná výpočetní technika a technologie splňuje podmínky zákona č. 181/2014 Sb.
o kybernetické bezpečnosti, Instrukci MSP-53/2015-OI-SP o zajištění bezpečnosti informací ICT v resortu MSp, a zdejší soud je začleněn do projektu Ministerstva spravedlnosti: „Důvěryhodná výpočetní základna“.

Účastník řízení může do spisů nahlížet v souladu s občanským soudním řádem a trestním řádem.

**IV.**

**Doba uchování osobních údajů**

Skončené spisy jsou v souladu s Instrukcí MSp 94/2007-OIS-ST skartační řád označeny skartačním znakem a skartační lhůtou a jsou uloženy do spisovny zdejšího soudu, následně pak do Centrální spisovny Městského soudu v Praze. Skartační lhůty jsou určeny v souladu s  přílohami č. I., II. část. 4, II., IV. č. Instrukce MSp 94/2007-OIS-ST skartační řád. Všechny dokumenty, kterým uplyne skartační lhůta, jsou zařazeny do skartačního řízení. Likvidace spisů probíhá po provedení archivní prohlídky spisů. K osobním údajům účastníků řízení má při skartačním řízení přístup archivář, pověřený k provedení archivní prohlídky Archivem hlavního města Prahy. Následně jsou spisy skartovány firmou, s niž má soud uzavřenu dohodu o ochraně osobních údajů. Ke spisům založeným ve spisovně má přístup pracovnice spisovny a její zástup.

**V.**

**Zpřístupnění osobních údajů třetím osobám**

Osobní údaje v soudních spisech zpřístupňuje soud podle článku 86 Nařízení v souladu s právem České republiky. Údaje účastníků řízení obsažené v soudních spisech jsou přístupné osobám, které mají právo nahlížet do spisů podle občanského soudního řádu, trestního řádu. Při nahlížení do spisů je postupováno v souladu s ust. § 188 a násl. Instrukce MSp č. 505/2001-Org., kterou se vydává vnitřní
a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy. Do spisů je možno nahlížet v informačním centru zdejšího soudu pod dohledem pracovnice informačního centra.

Do soudních spisů mohou nahlížet v rámci dohledové činnosti dle Instrukce MSp č. 87/2002-Org
k výkonu soudního dohledu u okresních, krajských a vrchních soudů pracovníci nadřízených složek.

Do soudních spisů mají v rámci kontrolní činnosti dle zák. č. 456/2011 Sb. o finanční správě přístup zaměstnanci Finančního úřadu provádějící kontrolu správnosti soudních poplatků. K těmto úkonům musí pracovníci FÚ předložit předsedovi soudu pověření k provedení kontroly a průkaz zaměstnance Finančního úřadu.

Osobní data obviněných, žalobců, žalovaných, advokátů, přísedících, svědků ze soudních spisů, které jsou vedeny v režimu č. 412/2005 Sb. o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, mohou být poskytnuta při kontrole plnění povinností dle zák. o OUI Národnímu bezpečnostnímu úřadu.

V jednotlivých soudních agendách mohou být dále osobní údaje předány, nebo zpřístupněny dalším organizačním složkám státu, veřejné správy apod. k výkonu své působnosti, nebo pro plnění úkolů v jejich gesci [ např. v souladu s ust. §100 odst. 1) a 101 odst. 2) zákona č. 292/2013 o zvláštních řízeních soudních soud pověřuje notáře jako soudního komisaře k provedení úkonů v pozůstalostním řízení
a předává mu spisy s osobními údaji účastníků řízení. Návrhy na výkon rozhodnutí, které se vykonávají ve smyslu ust. § 251 o.s.ř, a došly soudu před změnou o.s.ř. ze dne 19.9.2012, byly v souladu s přechodnými ust. II zák.č. 396/2012 Sb. postoupeny příslušným soudním exekutorům, v opatrovnickém řízení dle příslušných ustanovení zák. č. 89/2012 Sb. občanský zákoník a zák. č. 292/2013 o zvláštních řízeních soudních např. orgán sociálně právní ochrany dětí apod.]. Rovněž některé údaje z ISASU mohou být automaticky přenášeny do rejstříků ISYZ, CESO, CSMS, Rejstříku trestů, Rejstříku zahájených exekucí apod. Tento přenos je nastaven Ministerstvem spravedlnosti ČR podle příslušných zákonů.

Do databáze CzechPoint zaměstnanci pověření rozvrhem práce zapisují právní moci rozvodů, osoby omezené ve svéprávnosti a jejich opatrovníky, zákazy pobytu u odsouzených.

Spisová značka, účastníci řízení a stav řízení jsou dostupné na portálu justice.cz „infoJednání“
a „infoSoud“.

Některé osobní údaje účastníků řízení z ISASU jsou automaticky přenášeny do databáze CSMS(centrální spisovna Městského soudu), kam mají přístup příslušní pracovníci pražských soudů. Tento přenos je nastaven Ministerstvem spravedlnosti ČR.

Ke zpřístupnění některých osobních údajů účastníků řízení může dojít vyvěšením dokumentu na úřední desku soudu postupem dle § 50l o.s.ř. a § 64 tr.ř. a dále při veřejném jednání soudu, nebo hlavním líčení.

**VI.**

**Aktualizace osobních údajů**

V soudních spisech jsou osobní údaje aktualizovány přímým podáním účastníků řízení. Osobní údaje mohou být aktualizovány i zaměstnanci lustrací účastníků v příslušných registrech postupem podle zákona č. 6/2002 Sb. o soudech a soudcích a v souladu s Metodickým pokynem Ministerstva spravedlnosti ČR k využívání údajů ze základních registrů ze strany soudů a státních zastupitelství ze dne 19. 9. 2014.

**VII.**

**Správce osobních údajů**

**Společným správcem** osobních údajů zpracovávaných v souvislosti s **výkonem soudní moci** je ve smyslu čl. 26 Nařízení společně se soudem Ministerstvo spravedlnosti ČR se sídlem Vyšehradská 16, 128 12 Praha 2, tel: 221 997 111, datová schránka: kq4aawz, IČO: 00 02 54 29, e-mail: posta@msp.justice.cz.

**Správcem** osobních údajů u Obvodního soudu pro Prahu 4 je bezpečnostní ředitelka **Markéta Cinybulková.**.

**Společným pověřencem** pro ochranu osobních údajů je Mgr. Jan Panoš, se sídlem na Ministerstvu spravedlnosti ČR, Vyšehradská 16, 128 12 Praha 2, tel: 221 997 111, datová schránka: kq4aawz, IČO: 00 02 54 29, e-mail: posta@msp.justice.cz.

**Dozor nad zpracováním** osobních údajů provádí Městský soud v Praze, Spálená 2, 112 16 Praha 2, telefon:  221931111, fax:  224947049, datová schránka: snkabbm. Na tento soud se můžete s námitkou ke zpracování osobních údajů obrátit.

**Tímto Vás soud informuje o důvodech, způsobu zpracování a ochraně Vašich osobních údajů. V případě nejasností se můžete se obrátit na správkyni Markétu Cinybulkovou, e-mail:** **podatelna@osoud.pha4.justice.cz****.**