

Rozvrh práce na rok 2012 pro trestní úsek

1 T	<p>Rozhodování ve věcech trestních</p> <p>Věci T nevazební, vazební a Td, včetně věcí s cizím prvkem v rozsahu 80 % celkového nápadu připadajícího na jeden trestní senát, přidělované obecným dorovnávacím způsobem v rejstříku T kromě věcí, ve kterých je vyloučena z rozhodování úkonem přípravného řízení</p> <p>věci Nt – obnova řízení a ochranná léčení uložená v trestní věci 1T</p> <p>věci 43 Nt, 63 Nt - rozhodování o žádostech o propuštění z vazby a rozhodování o stížnostech dle § 146a) tr.řádu ve věcech, kde rozhodoval o vzetí do vazby</p> <p>zjednodušené řízení dle rozpisu předsedy soudu v týdenních časových intervalech zahrnujících pracovní i mimopracovní dobu.</p>	<p>JUDr. Edita Beranová</p> <p><u>zastupování :</u> JUDr. Dana Šindelářová</p>	<p>Dana Matoušková vyšší soudní úřednice</p> <p>Ivana Bubeníková protokolující úřednice, plní povinnosti vedoucí soudní kanceláře</p> <p>Jitka Kulíková zapisovatelka</p> <p><u>zastupování :</u> Jana Strculová</p>
2 T	<p>Rozhodování ve věcech trestních</p> <p>Věci T nevazební, vazební a Td, včetně věcí s cizím prvkem v rozsahu 50 % celkového nápadu připadajícího na jeden trestní senát, přidělované obecným dorovnávacím způsobem v rejstříku T kromě věcí, ve kterých je vyloučena z rozhodování úkonem přípravného řízení</p> <p>věci Nt – obnova řízení a ochranná léčení uložená v trestní věci 2T</p> <p>věci 43 Nt, 63 Nt - rozhodování o žádostech o propuštění z vazby a rozhodování o stížnostech dle § 146a) tr.řádu ve věcech, kde rozhodoval o vzetí do vazby</p> <p>zjednodušené řízení dle rozpisu předsedy soudu v týdenních časových intervalech zahrnujících pracovní i mimopracovní dobu.</p>	<p>Mgr. Šárka Šantorová</p> <p><u>zastupování :</u> JUDr. Lenka Cihlářová</p>	<p>Mgr. Jiří Mareš vyšší soudní úředník</p> <p>Jitka Kalendová protokolující úřednice, plní povinnosti vedoucí soudní kanceláře</p> <p>Hana Havlínová protokolující úřednice</p> <p><u>zastupování:</u> Jana Pfauserová</p>

Rozvrh práce na rok 2012 pro trestní úsek

<p>3 T</p>	<p>Rozhodování ve věcech trestních</p> <p>Věci T ne vazební, vazební, včetně věcí s cizím prvkem, právně kvalifikované jako trestné činy hospodářské uvedené v hlavě šesté, oddíl 1 – 4, a trestné činy právně kvalifikované podle §§ 220, 221, 222, 223, 224 a 226 tr. zákoníku., a trestné činy hospodářské uvedené v hlavě druhé, oddíl 1 – 4, a trestné činy právně kvalifikované podle §§ 255, 255a, 256, 256a, 256b a 256c tr. zákona a trestné činy spáchané prostřednictvím instrumentů finančního a kapitálového trhu, včetně věcí korupce při dražbách, veřejných zakázkách a soutěžích, v rozsahu 100 % celkového nápadu připadajícího na jeden specializovaný trestní senát, přidělované obecným dorovnávacím způsobem v rejstříku T kromě věcí, ve kterých je vyloučena z rozhodování úkonem přípravného řízení.</p> <p>věci Nt – obnova řízení a ochranná léčení uložená v trestní věci 3T.</p> <p>věci 43 Nt, 63 Nt - rozhodování o žádostech o propuštění z vazby a rozhodování o stížnostech dle § 146a) tr.řádu ve věcech, kde rozhodoval o vzetí do vazby</p> <p>zjednodušené řízení dle rozpisu předsedy soudu v týdenních časových intervalech zahrnujících pracovní i mimopracovní dobu.</p>	<p>JUDr. Helena Králová</p> <p><u>zastupování :</u> JUDr. Věra Bártová</p>	<p>Mgr. Barbora Terynglová asistentka soudce, plní povinnosti vyšší soudní úřednice</p> <p>Jana Pfauserová protokolující úřednice, plní povinnosti vedoucí soudní kanceláře</p> <p>Hana Havlínová protokolující úřednice</p> <p><u>zastupování:</u> Jitka Kalendová</p>
<p>4 T</p>	<p>Trestní senát</p>	<p>Neobsazen</p>	<p>Mgr. Barbora Teringlová vyšší soudní úřednice</p> <p>Martina Kadochová protokolující úřednice, plní povinnosti vedoucí soudní kanceláře</p> <p><u>zastupování :</u> Kateřina Čádová</p>

Rozvrh práce na rok 2012 pro trestní úsek

<p>5 T</p>	<p>Rozhodování ve věcech trestních</p> <p>Věci T ne vazební, vazební a Td, včetně věcí s cizím prvkem v rozsahu 80 % celkového nápadu připadajícího na jeden trestní senát, přidělované obecným dorovnávacím způsobem v rejstříku T kromě věcí, ve kterých je vyloučena z rozhodování úkonem přípravného řízení</p> <p>věci Nt – obnova řízení a ochranná léčení uložená v trestní věci 5T. věci 43 Nt, 63 Nt - rozhodování o žádostech o propuštění z vazby a rozhodování o stížnostech dle § 146a) tr.řádu ve věcech, kde rozhodoval o vzetí do vazby</p> <p>zjednodušené řízení dle rozpisu předsedy soudu v týdenních časových intervalech zahrnujících pracovní i mimopracovní dobu.</p>	<p>JUDr. Věra Bártová</p> <p><u>zastupování :</u> JUDr. Helena Králová</p>	<p>Mgr. Martina Janečková vyšší soudní úřednice</p> <p>Kateřina Čádová zapisovatelka, plní povinnosti vedoucí soudní kanceláře</p> <p>ing. Radomír Pech protokolující úředník</p> <p><u>zastupování :</u> Martina Kadochová</p>
<p>6 T</p>	<p>Rozhodování ve věcech trestních</p> <p>Věci T ne vazební, vazební a Td, včetně věcí s cizím prvkem v rozsahu 80 % celkového nápadu připadajícího na jeden trestní senát, přidělované obecným dorovnávacím způsobem v rejstříku T kromě věcí, ve kterých je vyloučena z rozhodování úkonem přípravného řízení, včetně věcí s cizím prvkem a věcí právně kvalifikované jako trestné činy hospodářské uvedené v v hlavě druhé, oddíl 1 – 4, a trestné činy právně kvalifikované podle §§ 255, 255a, 256, 256a, 256b a 256c tr. zák., a trestné činy spáchané prostřednictvím instrumentů finančního a kapitálového trhu, včetně věcí korupce při dražbách, veřejných zakázkách a soutěžích, napadlých v senátu 9 T do dne 31.12.2009, a ve kterých jednal JUDr. Karel Kudláček, s výjimkou věcí, které již byly přiděleny JUDr. Heleně Králové, s výjimkou věcí, ve kterých je vyloučena z rozhodování úkonem přípravného řízení, a dále věci Nt – obnova řízení a ochranná léčení uložená v trestní věci 6T a věci</p>	<p>JUDr. Dana Šindelářová</p> <p><u>zastupování :</u> JUDr. Edita Beranová</p>	<p>Dana Matoušková vyšší soudní úřednice</p> <p>Martina Kadochová protokolující úřednice, plní povinnosti vedoucí soudní kanceláře</p> <p>Blanka Elznicová Protokolující úřednice</p> <p><u>zastupování :</u> Kateřina Čádová</p>

Rozvrh práce na rok 2012 pro trestní úsek

	<p>T nevazební a vazební napadlé ve zjednodušeném řízení.</p> <p>věci Nt – obnova řízení a ochranná léčení uložená v trestní věci 6T. věci 43 Nt, 63 Nt - rozhodování o žádostech o propuštění z vazby a rozhodování o stížnostech dle § 146a) tr.řádu ve věcech, kde rozhodoval o vzetí do vazby</p> <p>zjednodušené řízení dle rozpisu předsedy soudu v týdenních časových intervalech zahrnujících pracovní i mimopracovní dobu.</p>		
7 T	<p>Rozhodování ve věcech trestních</p> <p>Věci T nevazební, vazební a Td, včetně věcí s cizím prvkem v rozsahu 40 % celkového nápadu připadajícího na jeden trestní senát, přidělované obecným dorovnávacím způsobem v rejstříku T kromě věcí, ve kterých je vyloučen z rozhodování úkonem přípravného řízení.</p> <p>věci Nt – obnova řízení a ochranná léčení uložená v trestní věci 7T. věci 43 Nt, 63 Nt - rozhodování o žádostech o propuštění z vazby a rozhodování o stížnostech dle § 146a) tr.řádu ve věcech, kde rozhodoval o vzetí do vazby</p> <p>zjednodušené řízení dle rozpisu předsedy soudu v týdenních časových intervalech zahrnujících pracovní i mimo-pracovní dobu.</p>	<p>JUDr. Vladimír Hermann</p> <p><u>zastupování :</u> JUDr. Michal Vacek</p>	<p>Mgr. Jiří Mareš vyšší soudní úředník</p> <p>Jana Strculová protokolující úřednice, plní povinnosti vedoucí soudní kanceláře</p> <p>Soňa Dzimková protokolující úřednice</p> <p><u>zastupování :</u> Ivana Bubeníková</p>
8 T	<p>Rozhodování ve věcech trestních</p> <p>Věci T nevazební, vazební a Td, včetně věcí s cizím prvkem v rozsahu 80 % celkového nápadu připadajícího na jeden trestní senát, přidělované obecným dorovnávacím způsobem v rejstříku T kromě věcí, ve kterých je vyloučena z rozhodování úkonem přípravného řízení.</p> <p>věci Nt – obnova řízení a ochranná léčení uložená v trestní věci 8Ta 47 Tm v roce 2008.</p>	<p>JUDr. Olga Kalašová</p> <p><u>zastupování :</u> Mgr. Miroslav Rákosník</p>	<p>Dana Matoušková vyšší soudní úřednice</p> <p>Jitka Čiháková protokolující úřednice, plní povinnosti vedoucí soudní kanceláře</p> <p>Blanka Elznicová protokolující úřednice</p> <p><u>zastupování :</u> Ivana Suchopárová</p>

Rozvrh práce na rok 2012 pro trestní úsek

	<p>věci 43 Nt, 63 Nt - rozhodování o žádostech o propuštění z vazby a rozhodování o stížnostech dle § 146a) tr.řádu ve věcech, kde rozhodovala o vzetí do vazby</p> <p>zjednodušené řízení dle rozpisu předsedy soudu v týdenních časových intervalech zahrnujících pracovní i mimo-pracovní dobu.</p>		
9 T	<p>Rozhodování ve věcech trestních</p> <p>Věci T nevazební, vazební a Td do 300 stran spisu , včetně věcí s cizím prvkem v rozsahu 100 % celkového nápadu připadajícího na jeden trestní senát, přidělované obecným dorovnávacím způsobem v rejstříku T kromě věcí, ve kterých je vyloučen z rozhodování úkonem přípravného řízení.</p> <p>věci Nt – obnova řízení a ochranná léčeni uložena v trestní věci 9T.</p> <p>věci 43 Nt, 63 Nt - rozhodování o žádostech o propuštění z vazby a rozhodování o stížnostech dle § 146a) tr.řádu ve věcech, kde rozhodoval o vzetí do vazby</p> <p>zjednodušené řízení dle rozpisu předsedy soudu v týdenních časových intervalech zahrnujících pracovní i mimopracovní dobu.</p>	<p>Mgr. Miroslav Rákosník</p> <p><u>zastupování :</u> JUDr. Olga Kalašová</p>	<p>Mgr. Petra Schusterová asistentka soudce, plní povinnosti vyšší soudní úřednice</p> <p>Ivana Suchopárová protokolující úřednice, plní povinnosti vedoucí soudní kanceláře</p> <p>ing. Radomír Pech protokolující úředník</p> <p><u>zastupování :</u> Jitka Čiháková</p>
10 T	<p>Trestní senát</p>	<p>neobsazen</p>	<p>Mgr. Martina Janečková vyšší soudní úřednice</p> <p>Dana Foltová protokolující úřednice, plní povinnosti vedoucí soudní kanceláře</p> <p><u>zastupování :</u> neobsazeno</p>

Rozvrh práce na rok 2012 pro trestní úsek

	<p>Rozhodování ve věcech trestních – přípravné řízení</p>		<p>Mgr. Petra Schusterová vyšší soudní úřednice</p>
43 Nt, Td	<p>- v pracovní době – sudý týden</p>	<p>Mgr. Šárka Šantorová</p>	<p>Hana Špaldoňová zapisovatelka, plní povinnosti vedoucí soudní kanceláři</p>
63 Nt, Td	<p>- v pracovní době – lichý týden</p>	<p>JUDr. Lenka Cihlářová</p>	<p>Lenka Syslová protokolující úřednice</p>
	<p>postup podle ustanovení § 158a tr. řádu, zahlazení odsouzení a rehabilitační řízení, rozhodování o výkonu obecně prospěšných prací, přezkoumávání ve správním řízení, vydání a zrušení mezinárodního a evropského zatýkacího rozkazu v přípravném řízení</p> <p>postup podle § 8 odst. 5 tr. řádu, § 69 odst. 1 tr. řádu, § 79a tr. řádu, § 79b tr. řádu, § 80 tr. řádu, § 83 tr. řádu, § 83a tr. řádu, § 87 tr. řádu, § 88 tr. řádu a § 88a tr. řádu – pokud návrh pro takový postup byl podán v pracovní době</p> <p>postup podle § 72 tr. zákona-ochranná léčba Nt, podle § 72a tr. zákona, § 73 tr. zákona, § 73a tr. zákona a trestní dožadání Td</p> <p>- mimo pracovní dobu</p> <p>postup podle § 8 odst. 5 tr. řádu, § 69 odst. 1 tr. řádu, § 79a tr. řádu, § 79b tr. řádu, § 80 tr. řádu, § 83 tr. řádu, § 83a tr. řádu, § 87 tr. řádu, § 88 tr. řádu a § 88a tr. řádu– pokud návrh pro takový postup byl podán po pracovní době</p> <p>účast na neodkladném úkonu dle ust. § 158a tr. řádu, pokud jeho konání je v době po pracovní době nebo v době pracovního volna.</p> <p>Dosažitelnost a pracovní pohotovost</p>	<p><u>zastupování :</u> Všichni soudci vykonávající dle rozpisu předsedy v týdenních intervalech zjednodušené řízení.</p> <p>Zastupování pro postup podle ustanovení § 158a) tr. řádu v pracovní době:</p> <p>lichý týden: pondělí-JUDr.Michal Vacek úterý-JUDr.Dana Šindelářová středa-JUDr.Helena Králová čtvrtek-JUDr.Věra Bártová pátek-Mgr. Miroslav Rákosník</p> <p>sudý týden: pondělí-Mgr. Šárka Šantrová úterý-JUDr.Vlad. Hermann středa-JUDr.Olga Kalašová čtvrtek-JUDr. Lenka Cihlářová pátek-JUDr.Edita Beranová</p> <p>všichni soudci dle rozpisu předsedy soudu pro věci trestní v týdenních časových intervalech tak, že zároveň budou mít dosažitelnost a pracovní pohotovost.</p> <p>zastupuje vždy soudce, který stanovený na zástup při rozhodování ve věcech trestních – rejstřík T</p> <p>všichni soudci dle rozpisu místopředsedy soudu pro věci trestní v týdenních časových</p>	

Rozvrh práce na rok 2012 pro trestní úsek

	<p>Postup dle ustanovení § 69 odst. 5 tr. řádu</p>	<p>intervalech zahrnujících mimopracovní dobu.</p> <p>zastupuje vždy soudce stanovený na zástup při rozhodování ve věcech trestních – rejstřík T.</p> <p>soudce stanovený pro rozhodování ve věcech trestních – rejstřík T. Zastupuje soudce stanovený na zástup při rozhodování ve věcech trestních – rejstřík T a všichni soudci dle rozpisu místopředsedy soudu pro věci trestní v týdenních časových intervalech zahrnujících pracovní i mimopracovní dobu</p>	
<p>44 T</p>	<p>Rozhodování ve věcech trestních</p> <p>Věci T nevazební, vazební a Td, včetně věcí s cizím prvkem v rozsahu 25% celkového nápadu připadajícího na jeden trestní senát, přidělované obecným dorovnávacím způsobem v rejstříku T kromě věcí, ve kterých je vyloučen z rozhodování úkonem přípravného řízení.</p> <p>Věci Nt – obnova řízení a ochranná léčení uložená v trestní věci 44T.</p> <p>Věci 43 Nt, 63 Nt - rozhodování o žádostech o propuštění z vazby a rozhodování o stížnostech dle § 146a) tr.řádu ve věcech, kde rozhodoval o vzetí do vazby.</p> <p>zjednodušené řízení dle rozpisu předsedy soudu pro věci trestní v týdenních časových intervalech zahrnujících pracovní i mimopracovní dobu.</p>	<p>JUDr. Michal Vacek</p> <p><u>zastupování :</u> JUDr. Vladimír Hermann</p>	<p>Mgr. Jiří Mareš vyšší soudní úředník</p> <p>Jana Strculová protokolující úřednice, plní povinnosti vedoucí soudní kanceláře</p> <p>Soňa Dzimková protokolující úřednice</p> <p><u>zastupování :</u> Ivana Bubeníková</p>
<p>67 T</p>	<p>Rozhodování ve věcech trestních</p> <p>Věci T nevazební, vazební a Td, včetně věcí s cizím prvkem v rozsahu 50 % celkového nápadu připadajícího na jeden trestní senát, přidělované</p>	<p>JUDr. Lenka Cihlářová</p> <p><u>zastupování :</u> Mgr. Šárka Šantorová</p>	<p>Mgr. Martina Janečková vyšší soudní úřednice</p> <p>Jitka Kalendová protokolující úřednice, plní povinnosti vedoucí soudní</p>

Rozvrh práce na rok 2012 pro trestní úsek

	<p>obecným dorovnávacím způsobem v rejstříku T kromě věcí, ve kterých je vyloučena z rozhodování úkonem přípravného řízení</p> <p>věci Nt – obnova řízení a ochranná léčeni uložená v trestní věci 2T</p> <p>věci 63 Nt, 43 Nt - rozhodování o žádostech o propuštění z vazby a rozhodování o stížnostech dle § 146a) tr.řádu ve věcech, kde rozhodoval o vzetí do vazby</p> <p>zjednodušené řízení dle rozpisu předsedy soudu v týdenních časových intervalech zahrnujících pracovní i mimopracovní dobu.</p>		<p>kanceláře</p> <p>zastupování: Jana Pfauserová</p>
46 Ntm	<p>Rozhodování ve věcech trestních - přípravné řízení mladistvých</p>	<p>Všichni soudci dle rozpisu předsedy soudu pro věci trestní v týdenních časových intervalech tak, že zároveň budou mít dosažitelnost a pracovní pohotovost.</p> <p>Zastupuje vždy soudce, který v uvedený časový interval vykonává zjednodušené řízení nebo soudce stanovený na zástup při rozhodování ve věcech trestních – rejstřík T</p>	<p>Hana Špaldoňová zapisovatelka, plní povinnosti vedoucí soudní kanceláře</p> <p>Lenka Syslová protokolující úřednice</p>
47 Tm	<p>Rozhodování ve věcech trestních – trestné činy mladistvých</p> <p>věci mladistvých podle stávajících předpisů a věci podle zákona č. 218/2003 Sb., o soudnictví ve věcech mládeže, v rozsahu 100 % celkového nápadu připadajícího na jeden trestní senát, přidělované obecným dorovnávacím způsobem v rejstříku Tm kromě věcí, ve kterých je vyloučen z rozhodování úkonem přípravného řízení.</p> <p>Nt – obnova řízení a ochranná léčeni uložená v trestní věci 47 Tm.</p> <p>Zjednodušené řízení se zadrženým</p>	<p>JUDr. Helena Králová</p> <p><u>zastupování</u> : JUDr. Věra Bártová</p> <p>všichni soudci</p>	<p>Mgr. Barbora Terynglová asistentka soudce, plní povinnosti vyšší soudní úřednice</p> <p>Jana Pfauserová protokolující úřednice, plní povinnosti vedoucí soudní kanceláře</p> <p>Hana Havlínová protokolující úřednice</p> <p><u>zastupování</u> : Jitka Kalendová</p>

Rozvrh práce na rok 2012 pro trestní úsek

	mladistvým	vykonávající dle rozpisu předsedy soudu pro věci trestní v týdenních intervalech, zahrnující pracovní i mimopracovní dobu, zjednodušené řízení	
--	-------------------	--	--

P o z n á m k y :

Pravidla pro přidělování:

- rozdělování věcí do jednotlivých senátů je založeno důsledně na objektivních kritériích
- způsob přidělování podle obecného dorovnávacího principu zajišťuje rovnoměrně zatížení každého senátu, respektuje základní specializaci soudců, přidělování se děje náhodným způsobem, který nelze odhadnout ani ovlivnit. Přidělování věcí je definitivní, změnit je lze pouze ze zákonných důvodů (dlouhodobá nepřítomnost soudce, odchod k jinému soudu, vyloučení z důvodu podjatosti) proto, aby byl zajištěn řádný výkon soudnictví při důsledném respektování zásady zákonného soudce. Pohyb spisu a jednotlivé úkony ve spise jsou důsledně a nezaměnitelně zaznamenávány v databázi systém ISAS
- návrhy na obnovu řízení se přidělují do senátu soudci, který rozhodl věc, do které návrh na obnovu řízení směřuje
- další specializace jsou určeny podle hmotněprávního předpisu, který se na danou věc použije (trestní zákoník)
- dojde-li k tomu, že věc, která patří do specializovaného senátu, bude omylem zapsána do senátu jiného, platí zásada, že takto omylem zapsanou věc, předloží předseda tohoto senátu do jednoho měsíce od zápisu, ve věcech trestních ve lhůtě do 10 dnů, s výjimkou věcí vazebních, příslušnému místopředsedovi soudu. Pokud bude v těchto lhůtách omylem zapsaná věc místopředsedovi předložena, bude dále projednávat tuto věc soudce, který se podle rozvrhu práce zabývá danou specializací. Pokud v těchto lhůtách věc místopředsedovi předložena nebude, platí zásada, že takto omylem zapsanou věc projedná a rozhodne příslušný předseda tohoto jiného senátu, i když se jinak podle rozvrhu práce příslušnou specializací nezabývá
- trestní věc, která byla vrácena státnímu zástupci k došetření a ve které byla znova podána obžaloba, se přiděluje do senátu soudce, který o vrácení věci k došetření rozhodl

Pravidla pro zastupování:

- v případě nepřítomnosti soudce, který vyřizuje trestněprávní agendu, jej zastoupí soudce určený rozvrhem práce. Pro případ nemožnosti zastoupení takto určeného zástupce, zastupují jej v pořadí po sobě jdoucím soudci přidělení k bezprostředně následujícímu trestněprávnímu oddělení, přičemž po oddělení 9 T následuje oddělení 44 T a dále následuje oddělení 67 T

Rozvrh práce na rok 2012 pro trestní úsek

Obsazování senátů přísedícími ve věcech trestních:

Pro obsazování senátů přísedícími a pro změny v obsazení senátů přísedícími uvedenými v příloze tohoto rozvrhu práce ze závažných důvodů (zejm. konec funkčního období, dlouhodobá nemoc, dlouhodobá nepřítomnost či jiné závažné osobní důvody) platí následující pravidla:

- jednotlivé senáty mohou být obsazovány pouze přísedícími, kteří jsou jednotlivým senátům přiděleni a kteří jsou v abecedním pořadí dle příjmení uvedeni pro jednotlivé senáty v příloze rozvrhu práce
- senáty jsou obsazovány přísedícími pro každou věc příslušného senátu v pořadí, v němž jednotlivé věci napadly, obžily nebo v nichž vznikla potřeba změny v osobě přísedícího ze závažných důvodů kolovacím způsobem v abecedním pořadí příjmení přísedících
- nebude-li možné v konkrétní věci senát obsadit výše uvedeným způsobem, obsadí se senát přísedícím následujícím v abecedním pořadí za tím přísedícím, kterým nemůže být senát obsazen
- nebude-li možné v konkrétní věci senát obsadit shora uvedeným způsobem, obsadí se senát přísedícím přiděleným do následujícího senátu dle výše uvedených pravidel
- v případě, že není možné obsadit senát z přísedících přidělených do tohoto senátu, učiní o této skutečnosti a o důvodech, které k obsazení senátu tímto způsobem vedly, předseda senátu záznam do spisu a vedoucí kancelář tuto skutečnost následně vyznačí v ISASu v rubrice „trvalá poznámka“
- je-li v konkrétní věci v senátu, k němuž nejsou přiděleni přísedící, potřeba senátního rozhodování, obsadí se senát podle výše uvedených pravidel přísedícími, kteří jsou přiděleni do senátu soudce, který je rozvrhem práce určen jako zákonný soudce pro rozhodování v takové věci
- věci, v nichž do 31.12.2011 již byly senáty přísedícími obsazeny, budou projednány v dosavadním složení senátů

Různé:

- všichni soudci trestního úseku zabezpečují spolu s určenými administrativními pracovníky výkon stálé služby podle trestního řádu. Podrobnosti upravuje organizační opatření vypracované místopředsedou pro věci trestní
- v případě rozhodování o návrzích a žádostech směřujících do věcí vedených v neobsazených soudních odděleních, o návrhu nebo žádosti rozhodne soudce přidělený k bezprostředně následujícímu oddělení, které je obsazeno, pokud věc nebyla přidělena k projednání a rozhodnutí jinému soudci
- všichni administrativní pracovníci soudu jsou pověřeni výkonem funkce soudního doručovatele pro doručování soudních písemností mimo úkonu soudu, v rozsahu jednacího a vnitřního a kancelářského řádu.