

Rozvrh práce Okresního soudu v Prachaticích pro rok 2012

zpracovaný podle § 2 vyhlášky MSp ČR ze dne 23.12.1991 č. 37/1992 Sb.,
o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy ve znění pozdějších změn a doplňků.

Pracovní doba:

PO 7.00 - 15.30 hod.
ÚT 7.00 - 15.30 hod.
St 7.00 - 16.00 hod.
Čt 7.00 - 15.30 hod.
PÁ 7.00 - 15.00 hod.

Doba pro styk s veřejností:

PO 7.00 - 10.30 hod. 12.00 - 15.30 hod.
ST 7.00 - 10.30 hod. 12.00 - 16.00 hod.
PÁ 7.00 - 10.30 hod.

Podatelna soudu - po celou pracovní dobu

Návštěvy u předsedkyně okresního soudu: pondělí 8.00 - 10.30 hod. v kanceláři č. 36/III.posch.

Doba určená pro přijímání písemných stížností v podatelně soudu se shoduje s pracovní dobou.
Doba určená pro přijímání ústních stížností: v pondělí 8.00 - 10.30 hod. v kanceláři č. 36/III. posch.

Předsedkyně okresního soudu: JUDr. Marie KORBELOVÁ

- .- vykonává státní správu okresního soudu dle § 127 zák. č. 6/2002 Sb.,
- .- vyřizuje stížnosti podle § 172 a násl. zák. č. 6/2002 Sb.,
- .- odpovídá za hospodaření s majetkem
- .- vykonává agendu utajovaných informací podle zák. č. 412/2005 Sb.

Místopředseda okresního soudu: JUDr. Bohumil VESELÝ

- .- zastupuje v plném rozsahu předsedkyni soudu v době její nepřítomnosti, vykonává státní správu soudu svěřenou předsedovi soudu
- .- pověřen řízením trestního úseku a dohledem nad činností exekutorů
- .- poskytuje informace v souladu se zákonem 106/99 Sb., (Tiskový mluvčí")

Správa soudu:

Ředitel správy soudu: Jan KŘIVÁČEK

- .- vykonává činnosti dle § 122a zákona č. 6/2002 Sb., vykonává další práce na úseku správním a hospodářském
- zastupuje: Ludmila SAJFRÍDOVÁ, vyjma agendy správce rozpočtu
- zastupuje: Marta NOVOTNÁ agendu správce rozpočtu

Hlavní účetní soudu: Ludmila SAJFRÍDOVÁ

zastupuje: Jana MÍLOVÁ

Vymáhání justičních pohledávek a účetní: Jana MÍLOVÁ

zastupuje: Ludmila SAJFRÍDOVÁ

Ostatní správa národního majetku: Radka DOČKALOVÁ

zastupuje: Věra LUSKOVÁ

Podatelna a doručné oddělení: Kateřina HODOVÁ

zastupuje: Věra LUSKOVÁ, Jitka TRŮBLOVÁ

Informatik, správce PC sítě: Bohumil KROUPA

zastupuje: Milan KORBEL
Radka DOČKALOVÁ

Spisovna: vedoucí kanceláří jednotlivých oddělení soudu - Martina SOUKUPOVÁ, Marta NOVOTNÁ,

Věra ONDRÁKOVÁ, Anna JAROŠOVÁ, Helena TŮMOVÁ
zastupuje: Radka DOČKALOVÁ

Pokladna a správní agenda: Věra LUSKOVÁ

zastupuje: Radka DOČKALOVÁ

Správce aplikace ISAS, IRES, dozorčí úředník: Milan KORBEL

agendu správce aplikace IRES zastupuje: Ludmila SAJFRÍDOVÁ
agendu správce aplikace ISAS zastupuje: Dana WAGNEROVÁ

Osoba odpovědná za vedení požární dokumentace: Jana MÍLOVÁ, vymáhající úřednice a účetní

zastupuje: Jan KŘIVÁČEK, ředitel správy soudu

Vedení evidence judikatury:

Trestní odd. - JUDr. Jiří MÜHLSTEIN, předseda senátu

Radka DOČKALOVÁ, pracovnice správy okresního soudu

Občanskoprávní odd. - JUDr. Marie KORBLOVÁ, předsedkyně senátu

Radka DOČKALOVÁ, pracovnice správy okresního soudu

Osoba odpovědná za provoz elektronické pošty: Radka DOČKALOVÁ, pracovnice správy okresního soudu, kancelář č. 32, II. p.

e-mail: posta@osoud.ptc.justice.cz

zastupuje: Věra LUSKOVÁ, správní pracovnice a pokladní
Bohumil KROUPA, informatik a správce sítě PC

E - podatelna, e - výpravna: e-mail: podatelna@osoud.ptc.justice.cz: Kateřina HODOVÁ, kancelář č. 9, přízemí

zastupuje: Dana WAGNEROVÁ
e-maily dále: Radka DOČKALOVÁ

Osoby oprávněné k získávání informací z ZRT: Dana WAGNEROVÁ
Marta NOVOTNÁ

Osoby oprávněné k získávání informací z CEO: Dana WAGNEROVÁ
Věra LUSKOVÁ
Věra ONDRÁKOVÁ
Jana MÍLOVÁ
Milan KORBEL

**Přidělování denního nápadu agend je prováděno:
dle rozvrhu práce - rovnoměrně, automaticky pomocí výpočetní techniky v systému ISAS**

Vyšší soudní úředníci provádějí úkony dle z.č. 121/2008 Sb. bez pověření ve věcech stanovených rozvrhem práce a dále jednotlivé úkony na pověření předsedou senátu v jím vyřizované věci.

Soudci, VSÚ dle stanovené dosažitelnosti (jméno soudce, lze zjistit v kanc. č. 24, I. patro, VSÚ v kanc.č. 2, přízemí)

- protestace směnek
- Nt - přípravné řízení
- zkrácená řízení
- předběžné opatření dle § 76, 76a, 76b, o.s.ř.
- předběžné opatření dle § 191a o.s.ř. (L)

soudní odd.	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu zastupuje	Samosoudce zastupuje	Členové senátu - přisedící	Vyšší soudní úředník - zastupuje	Kancelář - přidělení pracovníci
1	Rozhodování ve věcech korupce: veřejných zakázkách, veřejných soutěžích a dražbách. Rozhodování ve věcech agendy trestní: 50 % nápadu, rozhodování ve věcech P a Nc 33 % nápadu rozhodování ve věcech dle z.č. 119/90 Sb. vyřizování přeměny trestu, upuštění od zbytku trestu, zákazu činnosti, umístění do ochranné výchovy, prohlášení o majetku; vyřizuje agendu Td - 50 % rozhodování ve věcech mládeže Rod - 50 % obnova řízení v senátu č. 1	JUDr. Robert PEKÁREK JUDr. Jiří MÜHLSTEIN	JUDr. Robert PEKÁREK JUDr. Jiří MÜHLSTEIN	senát č.1 Anderle Josef Ing. Boháč Karel Filipová Marie Hronová Jitka Kleinová Petra Makovcová Věra Maroušková Jitka Ing. Neužilová Marie Podlešáková Libuše Šmajclová Božena Váňa Vlastimil	Danuše NOVÁ Vyšší soudní úřednice .- vykonává práce dle z.č. 121/2008 Sb. .-P a Nc do vydání rozsudku 50 % .- vykonává práce porozsudkové agendy civilní: 50 % .- Nc-neurčitá podání, vykonává činnost exekuční agendy dle z.č. 120/2001 Sb. .- vyřizuje agendu Cd 25 % zastupuje: Marie KOTTOVÁ ve věcech dle z.č.120/2001 Sb. v ostatním Hana DEJMKOVÁ	Marta NOVOTNÁ Vedoucí kanceláře T .- vykonává práce podle § 6/9 j.ř., vedení kanceláře, rejstříků a veškerých pomůcek T, Td, Nt, Tm, Ntm, zastupuje agendu Nc-E (soukromé exekuce) .-doručuje písemnosti .-vede Jednací protokol dle z.č. 412/2005 Sb. zastupuje: Danuše WAGNEROVÁ Martina SOUKUPOVÁ
2					Marie KOTTOVÁ, Vyšší soudní úřednice .- vykonává práce dle z.č. 121/2008 Sb. provádí úkony v dědické agendě, .- vyřizuje agendu Cd a Nc dědického oddělení, a dále 25 % ostatních Cd .- provádí úschovu a umořování listin, .- vykonává činnost exekuční agendy dle z.č. 120/2001 Sb. .- vyřizuje agendu E prodejem nemovitostí a zřízením soudcovského zástavního práva .- vykonává dohled na dědickém úseku .-NC povolení prodeje zástavy-porozs. agenda zastupuje: Danuše NOVÁ	Martina SOUKUPOVÁ Vedoucí kanceláře C .- vykonává práce podle § 6/9 j.ř., vedení rejstříků a veškerých pomůcek C, Cd, EC, EVC .-doručuje písemnosti zastupuje: Marta NOVOTNÁ Danuše WAGNEROVÁ

soudní odd.	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu zastupuje	Samosoudce zastupuje	Členové senátu - přisedící	Vyšší soudní úředník - zastupuje	Kancelář - přidělení pracovníci
3	Rozhodování ve věcech P a Nc: 34 % nápadu; rozhodování ve věcech L rozhodování ve věcech občanskoprávních: 20 % nápadu C, 13 % nápadu EC, výkon rozhodnutí o výchově nezletilých dětí - § 272, § 273 o.s.ř., výkon rozhodnutí prodejem nemovitostí a zřízením soudcovského zástavního práva výkon rozhodnutí příkázáním pohledávky výkon rozhodnutí srážkami ze mzdy obnova řízení v senátu č. 3	<u>JUDr. Marie POHANOVÁ</u> Mgr.Milada TRÚBLOVÁ	<u>JUDr. Marie POHANOVÁ</u> Mgr.Milada TRÚBLOVÁ	senát č. 3	<u>Hana DEJMKOVÁ</u> Vyšší soudní úřednice .- vyřizuje úkony podle § 6/2 j.ř. .- vykonává práce dle zák.č. 121/2008 Sb., .- vykonává porozsudkovou agendu C 50 % .- provádí činnost exekuční agendy dle z.č. 120/2001 Sb. Nc - E .- P a Nc do vydání rozsudku 50 % .- vyřizuje nápad § 260 o.s.ř. .- vyřizuje agendu Cd 25 % zastupuje: Danuše NOVÁ ve věcech dle z.č. 120/2001 Sb., v ostatním: Jitka HRONOVÁ	<u>Zapisovatelky v občanskoprávním oddělení:</u> Jaroslava PRUDÍKOVÁ Lenka MARKOVÁ Bc.Jana LUDAČKOVÁ administrativní pracovníce Věra HOLÁKOVÁ
4	Rozhodování ve věcech mládeže Tm, Ntm, a ve věcech agendy trestní: 50 % nápadu, rozhodování ve věcech P a Nc 33 % nápadu vyřizování přeměny trestu upuštění od zbytku trestu, zákazu činnosti, umístnění do ochranné výchovy; vyřizuje agendu Td - 50 % rozhodování ve věcech mládeže Rod - 50 % obnova řízení v senátu č. 4	<u>JUDr. Jiří MÜHLSTEIN</u> Mgr. Robert PEKÁREK	<u>JUDr. Jiří MÜHLSTEIN</u> Mgr. Robert PEKÁREK	senát č. 4 Aleš Pavel Bláhovcová Ludmila Bürgerová Zdeňka Dejmková Hana Dolejš Alois Horák Jiří Hrůzová Zdena Jemelka Jan ing. Jiroušková Jana Soukupová Hana Trnka Pavel Voda Milan Žemličková Blanka	<u>Jitka HRONOVÁ</u> Vyšší soudní úřednice .- vykonává práce dle z.č. 121/2008 Sb., .- vyřizuje úkony podle § 6/2 j.ř. v agendě L, v agendě E srážkami ze mzdy a příkázáním pohledávky, porozsudková P a Nc, Rod rozhoduje: 10 % nápadu EC, C - rozkazní včetně porozsudkové agendy v těchto věcech .- sepisování podání do protokolu dle § 42/1 o.s.ř., .- vyřizuje agendu Cd 25 % zastupuje: Hana DEJMKOVÁ agendu EC,C zastupuje: Jitka TRÚBLOVÁ	<u>Věra ONDRÁKOVÁ</u> Vedoucí kanceláře E .- vykonává práce podle § 6/9 j.ř., vedení rejstříků a veškerých pomůcek E, .-doručuje písemnosti zastupuje: Anna JAROŠOVÁ Danuše WAGNEROVÁ

soudní odd.	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu zastupuje	Samosoudce zastupuje	Členové senátu - přisedící	Soudní vykonavatel - zastupuje	Kancelář - přidělení pracovníci
5	<p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních: nápad 25 % C, 27 % EC, Nc - smíry dle § 67 o.s.ř. a návrhy na vydání předběž. opatření před zahájením řízení: nápad: 25 %</p> <p>věci s cizím prvkem agendy C, Cd výkon rozhodnutí pro nepeněžitá plnění; nařizování soukromých exekucí pro nepeněžitá plnění, vyřizování věcí D, určení data narození, úmrtí obnova řízení v senátu č. 5, vyřizuje žaloby pro zmatečnost senátu č. 6, č. 3</p>	<p><u>JUDr. Marie KORBELOVÁ</u></p> <p>JUDr. Bohumil VESELÝ</p>	<p><u>JUDr. Marie KORBELOVÁ</u></p> <p>JUDr. Bohumil VESELÝ</p>	<p>senát č. 5</p> <p>Forst Jaroslav Jungbauer František Jelínek Jiří Ing. Neumanová Michaela MUDr. Petráň Jiří Svoboda Miroslav Novotný Slavomil Ing.</p>	<p><u>Jana MARKOVÁ</u> Soudní vykonavatelka</p> <p>.- provádí výkony rozhodnutí v oblasti Vimperka, Stachů, Volar, Strážného, Lažiště a okolí</p> <p>.- provádí výkon PO podle § 76a) o.s.ř., v pracovních dnech zastupuje: Dana TOUŠKOVÁ</p>	<p><u>Zapisovatelky v exekučním a dědickém oddělení:</u></p> <p>Stanislava JANOUŠKOVÁ</p> <p><u>Protokolující úřednice a zapisovatelka trestního odd.:</u></p> <p>Vlasta HRBKOVÁ Ludmila PIJÁČKOVÁ</p> <p>zastupuje: Jaroslava PRUDÍKOVÁ Petra CARDOVÁ - UI</p>
6	<p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních: nápad 25 % C, 27 % EC, Nc-smíry dle § 67 o.s.ř. a návrhy na vydání předb. opatření před zahájením řízení: nápad: 25 %</p> <p>rozhodování ve věcech exekucí nařízených podle zák. č. 120/2001 Sb., obnova řízení v senátu č. 6, vyřizuje žaloby pro zmatečnost senátu č. 5.</p>	<p><u>JUDr. Bohumil VESELÝ</u></p> <p>JUDr. Marie KORBELOVÁ</p>	<p><u>JUDr. Bohumil VESELÝ</u></p> <p>JUDr. Marie KORBELOVÁ</p>	<p>senát č. 6</p> <p>Holeček Jiří Janátová Zuzana Janoušková Marie Máca Oldřich Ing. Mařík Josef Předotová Jarmila Švec Karel Ing. Švejda Zdeněk Ing.</p>	<p><u>Dana TOUŠKOVÁ</u> Soudní vykonavatelka</p> <p>.- provádí výkony rozhodnutí v oblasti Prachatic, Lhenic, Netolic, Čkyně, VI.Březí, Strunkovic a jejich okolí</p> <p>.- provádí výkon PO podle § 76a) o.s.ř., v pracovních dnech zastupuje: Jana MARKOVÁ</p>	<p><u>Anna JAROŠOVÁ</u> Vedoucí kanceláře D, P a Nc</p> <p>.- vykonává práce podle § 6/9 j.ř., vedení rejstříků a veškerých pomůcek D, U, P a Nc, Sd. Rod, L, EXE</p> <p>.- doručuje písemnosti zastupuje: Věra ONDRÁKOVÁ</p> <p>Danuše WAGNEROVÁ</p>

soudní odd.	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu zastupuje	Samosoudce zastupuje	Členové senátu - přisedící	Dozorčí úředník a správce aplikace ISAS, IRES - zastupuje	Kancelář - přidělení pracovníci
7					<p><u>Danuše WAGNEROVÁ</u> Soudní tajemnice</p> <p>.- vykonává práce porozsudkové agendy trestní 40 % .- zapisování nového nápadu činnost v tiskovém oddělení zastupuje: Ludmila GRÉKOVÁ agendu návrhového a tiskového oddělení</p> <p>zastupuje: Bc.Petra CARDOVÁ agendu tajemnickou v T</p>	
8	<p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních: 30% nápadu C, 33 % EC, Nc- smíry na vydání předběž. opatření před zahájením řízení: 30 % nápadu, E-prodej podniku, Nc - povolení prodeje zástavy, výkon rozhodnutí prodejem věcí movitých obnova řízení v senátu č. 8, žaloby pro zmatečnost senátu č. 9.</p>	<p><u>Mgr. Milada TRÚBLOVÁ</u></p> <p>JUDr. Marie POHANOVÁ</p>	<p><u>Mgr. Milada TRÚBLOVÁ</u></p> <p>JUDr. Marie POHANOVÁ</p>	<p>senát č. 8</p> <p>Ing. Hinková Olga Kolafa Karel Ritter Georg Řezníková Marie Supová Věra Štambaská Jaroslava Ing. Záveská Jarmila</p>	<p><u>Ludmila GRÉKOVÁ</u> Soudní tajemnice</p> <p>.-vykonává přípravu a rozh.činnost dle z.č.120/2001 Sb. .- provádí úkony dle § 6 j.ř.s., a s pověřením předsedkyně soudu jednoduché úkony, které jinak přísluší předsedovi senátu - v agendě E - movité věci dohled na úseku E movité věci zastupuje:Hana DEJMKOVÁ</p> <p><u>Bc.Petra CARDOVÁ</u> Soudní tajemnice</p> <p>.- vykonává práce porozsudkové agendy trestní 60 % .- rozhoduje 50 % nápadu EC, C - rozkazní včetně porozsudkové agendy v těchto věcech zastupuje: Danuše WAGNEROVÁ - T Jitka TRÚBLOVÁ EC,C - rozkazní</p>	<p><u>Helena TŮMOVÁ</u></p> <p>vedoucí kanceláře Nc - E, EXE (soukromé exekuce) dle zák. č. 120/2001 Sb.,</p> <p>.- vykonává práce podle § 6/9 j.ř., vedení rejstříku a veškerých pomůcek Nc - E, EXE</p> <p>zastupuje: Věra Ondráková</p>

soudní odd.	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu zastupuje	Samosoudce zastupuje	Členové senátu - přisedící	Soudní tajemnice	Kancelář - přidělení pracovníci
9	Rozhodování ve věcech občanskoprávních, Nc - smíry dle § 67 o.s.ř., a návrhy na vydání předběžného opatření před zahájením řízení: nápadu, vyřizování věci D; určení data narození, úmrtí obnova řízení v senátu č. 9, žaloby pro zmatečnost senátu č. 3, 8. nápad zastaven 31.3.2011	JUDr.Simona VOJÍKOVÁ Mgr. Milada TRŮBLOVÁ	JUDr.Simona VOJÍKOVÁ Mgr. Milada TRŮBLOVÁ	senát č. 9 Hulala Jozef Kadlecová Jarmila Konrádová Sylva Kořínková Marie Mášl Pavel Pospíšilová Martina Sýkorová Jitka	<u>Jitka TRŮBLOVÁ</u> Soudní tajemnice .- rozhoduje 40 % nápadu EC, C - rozkazní včetně porozsudkové agendy v těchto věcech .- vykonává přípravu a rozhodovací činnost dle z.č. 120/2001 Sb. zastupuje: Hana DEJMKOVÁ Petra CARDOVÁ - EC, C-rozkazní	

Projednáno shromážděním soudců dne 2.12.2011

JUDr. Marie Korbelová
předsedkyně Okresního soudu
v Prachaticích