

**Rozvrh práce  
Okresního soudu v Prachaticích  
pro rok 2012**

změna č. 3 účinná od 1.10.2012

zpracovaný podle § 2 vyhlášky MSp ČR ze dne 23.12.1991 č. 37/1992 Sb.,  
o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy ve znění pozdějších změn a doplňků.

Pracovní doba:

PO 7.00 - 15.30 hod.  
ÚT 7.00 - 15.30 hod.  
St 7.00 - 16.00 hod.  
Čt 7.00 - 15.30 hod.  
PÁ 7.00 - 15.00 hod.

Doba pro styk s veřejností:

PO 7.00 - 10.30 hod.      12.00 - 15.30 hod.  
ST 7.00 - 10.30 hod.      12.00 - 16.00 hod.  
PÁ 7.00 - 10.30 hod.

Podatelna soudu - po celou pracovní dobu

Návštěvy u předsedkyně okresního soudu: pondělí 8.30 - 11.00 hod. v kanceláři č. 34/III.posch.

Doba určená pro přijímání písemných stížností v podatelně soudu se shoduje s pracovní dobou.  
Doba určená pro přijímání ústních stížností: v pondělí 8.30 - 11.00 hod. v kanceláři č. 34/III. posch.

**Předsedkyně okresního soudu: Mgr. Milada TRÚBLOVÁ**

- vykonává státní správu okresního soudu dle § 127 zák. č. 6/2002 Sb.,
- vyřizuje stížnosti podle § 172 a násl. zák. č. 6/2002 Sb.,
- odpovídá za hospodaření s majetkem
- vykonává agendu utajovaných informací podle zák. č. 412/2005 Sb.

**Místopředseda okresního soudu: JUDr. Bohumil VESELÝ**

- zastupuje v plném rozsahu předsedkyni soudu v době její nepřítomnosti, vykonává státní správu soudu svěřenou předsedovi soudu
- pověřen řízením trestního úseku a dohledem nad činností exekutorů
- pověřen výkonem státního dohledu nad postupem soudních exekutorů
- poskytuje informace v souladu se zákonem 106/99 Sb., (Tiskový mluvčí")

**Správa soudu:**

**Ředitel správy soudu: Jan KŘIVÁČEK**

- vykonává činnosti dle § 122a zákona č. 6/2002 Sb., vykonává další práce na úseku správním a hospodářském
- zastupuje: Ludmila SAJFRÍDOVÁ, vyjma agendy správce rozpočtu  
zastupuje: Marta NOVOTNÁ agendu správce rozpočtu

**Hlavní účetní soudu: Ludmila SAJFRÍDOVÁ**

zastupuje: Jana MÍLOVÁ

**Vymáhání justičních pohledávek a účetní: Jana MÍLOVÁ**

zastupuje: Ludmila SAJFRÍDOVÁ

**Ostatní správa národního majetku: Radka DOČKALOVÁ**

zastupuje: Věra LUSKOVÁ

**Podatelna a doručné oddělení: Kateřina HODOVÁ**  
zastupuje: Věra LUSKOVÁ, Jitka TRÚBLOVÁ

**Informatik, správce PC sítě: Bohumil KROUPA**  
zastupuje: Milan KORBEL  
Radka DOČKALOVÁ

**Spisovna: vedoucí kanceláří jednotlivých oddělení soudu - Martina SOUKUPOVÁ, Marta NOVOTNÁ,  
Věra ONDRÁKOVÁ, Anna JAROŠOVÁ, Helena TŮMOVÁ**  
zastupuje: Radka DOČKALOVÁ

**Pokladna a správní agenda: Věra LUSKOVÁ**  
zastupuje: Radka DOČKALOVÁ

**Správce aplikace ISAS, IRES, dozorčí úředník: Milan KORBEL**  
agendu správce aplikace IRES zastupuje: Ludmila SAJFRÍDOVÁ  
agendu správce aplikace ISAS zastupuje: Dana WAGNEROVÁ

**Osoba odpovědná za vedení požární dokumentace: Jana MÍLOVÁ, vymáhající úřednice a účetní**  
zastupuje: Jan KŘIVÁČEK, ředitel správy soudu

**Vedení evidence judikatury:**

**Trestní odd. - JUDr. Jiří MÜHLSTEIN, předseda senátu**  
Radka DOČKALOVÁ, pracovnice správy okresního soudu

**Občanskoprávní odd. - JUDr. Marie KORBELOVÁ, předsedkyně senátu**  
Radka DOČKALOVÁ, pracovnice správy okresního soudu

**Osoba odpovědná za provoz elektronické pošty: Radka DOČKALOVÁ, pracovnice správy okresního soudu, kancelář č. 32, II. p.**

**e-mail: [posta@osoud.ptc.justice.cz](mailto:posta@osoud.ptc.justice.cz)**

zastupuje: Věra LUSKOVÁ, správní pracovnice a pokladní

Bohumil KROUPA, informatik a správce sítě PC

**E - podatelna, e - výpravna: e-mail: [podatelna@osoud.ptc.justice.cz](mailto:podatelna@osoud.ptc.justice.cz): Kateřina HODOVÁ, kancelář č. 9, přízemí**

zastupuje: Dana WAGNEROVÁ

e-maily dále: Radka DOČKALOVÁ

**Osoby oprávněné k získávání informací z ZRT:** Dana WAGNEROVÁ  
Marta NOVOTNÁ

**Osoby oprávněné k získávání informací z CEO:**

Mgr. Milada TRÚBLOVÁ	Dana WAGNEROVÁ
JUDr. Marie KORBELOVÁ	Bc. Petra CARDOVÁ
JUDr. Bohumil VESELÝ	Jitka TRÚBLOVÁ
Jitka HRONOVÁ	Jana MÍLOVÁ
	Milan KORBEL

**Přidělování denního nápadu agend je prováděno:**

**dle rozvrhu práce - rovnoměrně, automaticky pomocí výpočetní techniky v systému ISAS**

Vyšší soudní úředníci provádějí úkony dle z.č. 121/2008 Sb. bez pověření ve věcech stanovených rozvrhem práce a dále jednotlivé úkony na pověření předsedou senátu v jím vyřizované věci.

**Soudci, VSÚ dle stanovené dosažitelnosti (jméno soudce, lze zjistit v kanc. č. 24, I. patro, VSÚ v kanc.č. 2, přízemí)**

- protestace směnek
- Nt - přípravné řízení
- zkrácená řízení
- předběžné opatření dle § 76, 76a, 76b, o.s.ř.
- předběžné opatření dle § 191a o.s.ř. (L)

Dozor při nahlížení do spisů zajišťují jednotlivé vedoucí kanceláře dle rejstříků, které vedou.

soudní odd.	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu zastupuje	Samosoudce zastupuje	Členové senátu - přisedící	Vyšší soudní úředník - zastupuje	Kancelář - přidělení pracovníci
1					<p><b>Danuše NOVÁ</b> Vyšší soudní úřednice</p> <p>.- vykonává práce dle z.č. 121/2008 Sb. .-P a Nc do vydání rozsudku 50 % - vyjma úkonů dle § 114a o.s.ř. .- vykonává práce porozsudkové agendy civilní: 50 % .- Nc-neurčitá podání, vykonává činnost exekuční agendy dle z.č. 120/2001 Sb.</p> <p>zastupuje: Marie KOTTOVÁ ve věcech dle z.č.120/2001 Sb. v ostatním Hana DEJMKOVÁ</p>	<p><b>Marta NOVOTNÁ</b> Vedoucí kanceláře T</p> <p>.- vykonává práce podle § 6/9 j.ř., vedení kanceláře, rejstříků a veškerých pomůcek T, Td, Nt, Tm, Ntm, EC, C - rozkazní .-doručuje písemnosti .-vede Jednací protokol dle z.č. 412/2005 Sb. zastupuje: Danuše WAGNEROVÁ</p>
2	<p>Rozhodování ve věcech P a Nc: 45 % nápadu; rozhodování ve věcech občanskoprávních: 23 % nápadu C, 23 % nápadu EC Nc-smíry dle § 67 o.s.ř. a návrhy na vydání předběž.opatření před zahájením řízení: 25 % výkon rozhodnutí o výchově nezletilých dětí - § 272, § 273 o.s.ř., výkon rozhodnutí prodejem nemovitostí a zřízením soudcovského zástavního práva výkon rozhodnutí příkázáním pohledávky obnova řízení v senátu č. 2 žaloby pro zmatečnost v senátu č. 5</p>	<p>JUDr. Vladislava Halodová  JUDr. Marie Korbelová</p>	<p>JUDr. Vladislava Halodová  JUDr. Marie Korbelová</p>	<p>Hulala Jozef Konrádová Sylva Kořínková Marie Maroušková Jitka Ing. Mášl Pavel Pospíšilová Martina Sýkorová Jitka</p>	<p><b>Marie KOTTOVÁ,</b> Vyšší soudní úřednice</p> <p>.- vykonává práce dle z.č. 121/2008 Sb. provádí úkony v dědické agendě, .- vyřizuje agendu Cd a Nc dědického oddělení .- provádí úschovu a umořování listin, .- vykonává činnost exekuční agendy dle z.č. 120/2001 Sb. .- vyřizuje agendu E prodejem nemovitostí a zřízením soudcovského zástavního práva .- vykonává dohled na dědickém úseku .-NC povolení prodeje zástavy-porozs. agenda zastupuje: Danuše NOVÁ</p>	<p><b>Martina SOUKUPOVÁ</b> Vedoucí kanceláře C</p> <p>.- vykonává práce podle § 6/9 j.ř., vedení rejstříků a veškerých pomůcek C, Cd, EC, EVC .-doručuje písemnosti zastupuje: Marta NOVOTNÁ</p>

soudní odd.	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu zastupuje	Samosoudce zastupuje	Členové senátu - přisedící	Vyšší soudní úředník - zastupuje	Kancelář - přidělení pracovníci
3				senát č. 3	<p><u>Hana DEJMKOVÁ</u> Vyšší soudní úřednice</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyřizuje úkony podle § 6/2 j.ř.</li> <li>- vykonává práce dle zák.č. 121/2008 Sb.,</li> <li>- vykonává porozsudkovou agendu C 50 %</li> <li>- vykonává činnost exekuční agendy dle z.č. 120/2001 Sb.</li> <li>- P a Nc do vydání rozsudku 50 % - vyjma úkonů dle § 114a o.s.ř.</li> <li>- vyřizuje nápad § 260 o.s.ř.</li> </ul> <p>zastupuje: Danuše NOVÁ ve věcech dle z.č. 120/2001 Sb., v ostatním: Jitka HRONOVÁ</p>	<p><u>Zapisovatelky</u> <u>v občanskoprávním oddělení:</u></p> <p>Jaroslava PRUDÍKOVÁ Lenka MARKOVÁ Bc.Jana LUDAČKOVÁ Ivana MAJEROVÁ</p>
4	<p>Rozhodování ve věcech mládeže Tm, Ntm, Nt a ve věcech agendy trestní: vyřizování přeměny trestu upuštění od zbytku trestu, zákazu činnosti, umístění do ochranné výchovy; vyřizuje agendu Td - rozhodování ve věcech mládeže Rod obnova řízení v senátu č. 4</p>	<p><u>JUDr. Jiří MÜHLSTEIN</u></p> <p>JUDr. Bohumil VESELÝ</p>	<p><u>JUDr. Jiří MÜHLSTEIN</u></p> <p>JUDr. Bohumil VESELÝ</p>	<p>senát č. 4</p> <p>Aleš Pavel Bláhovcová Ludmila Boháč Karel Bürgerová Zdeňka Dejmková Hana Dolejš Alois Filipová Marie Horák Jiří Hrůzová Zdena Jemelka Jan ing. Jiroušková Jana Soukupová Hana Trnka Pavel Voda Milan Žemličková Blanka</p>	<p><u>Jitka HRONOVÁ</u> Vyšší soudní úřednice</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vykonává práce dle z.č. 121/2008 Sb.,</li> <li>- vyřizuje úkony podle § 6/2 j.ř. v agendě L, v agendě E srážkami ze mzdy a příkázáním pohledávky, porozsudková P a Nc, Rod rozhoduje: 10 % nápadu EC, C - rozkazní včetně porozsudkové agendy v těchto věcech</li> <li>- sepisování podání do protokolu dle § 42/1 o.s.ř.,</li> </ul> <p>zastupuje: Hana DEJMKOVÁ agendu EC,C zastupuje: Jitka TRÚBLOVÁ</p>	<p><u>Věra ONDRÁKOVÁ</u> Vedoucí kanceláře E</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vykonává práce podle § 6/9 j.ř., vedení rejstříků a veškerých pomůcek E,</li> <li>- doručuje písemnosti</li> </ul> <p>zastupuje: Anna JAROŠOVÁ</p>

soudní odd.	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu zastupuje	Samosoudce zastupuje	Členové senátu - přisedící	Soudní vykonavatel - zastupuje	Kancelář - přidělení pracovníci
5	Rozhodování ve věcech občanskoprávních: nápad 42 % C, 42 % EC, Nc - smíry dle § 67 o.s.ř. a návrhy na vydání předběž. opatření před zahájením řízení: rozhodování ve věcech L věci s cizím prvkem agendy C, Cd výkon rozhodnutí pro nepeněžitá plnění; nařizování soukromých exekucí pro nepeněžitá plnění, určení určení data narození, úmrtí, dohled úschovy obnova řízení v senátu č. 5, vyřizuje žaloby pro zmatečnost senátu č. 2	<u>JUDr. Marie KORBELOVÁ</u>  JUDr. Vladislava Halodová	<u>JUDr. Marie KORBELOVÁ</u>  JUDr. Vladislava Halodová	senát č. 5  Anderle Josef Ing. Forst Jaroslav Jungbauer František Jelínek Jiří Ing. Neumanová Michaela MUDr. Petráň Jiří Svoboda Miroslav	<u>Jana MARKOVÁ</u> Soudní vykonavatelka  .- provádí výkony rozhodnutí v oblasti Vimperka, Stachů, Volar, Strážného, Lažiště a okolí  .- provádí výkon PO podle § 76a) o.s.ř., v pracovních dnech zastupuje: Dana TOUŠKOVÁ	<u>Zapisovatelky v exekučním a dědickém oddělení:</u>  <b>Vlasta HRBKOVÁ</b> <b>Stanislava JANOUŠKOVÁ</b>  <u>Protokolující úřednice a zapisovatelka trestního odd.:</u>  <b>Karolína PAŠKOVÁ</b> <b>Vlasta HRBKOVÁ</b>  zastupuje: Jaroslava PRUDÍKOVÁ Petra CARDOVA (utajované informace)
6	Rozhodování ve věcech občanskoprávních: nápad 35 % C, 35 % EC, Nc-smíry dle § 67 o.s.ř. a návrhy na vydání předb. opatření před zahájením řízení: nápad: 25 % rozhodování ve věcech exekucí nařízených podle zák. č. 120/2001 Sb. kromě nepeněžitého plnění obnova řízení v senátu č. 6, vyřizuje žaloby pro zmatečnost senátu č. 8.	<u>JUDr. Bohumil VESELÝ</u>  Mgr. Milada Trůblová  ve věcech trestních zastupuje JUDr. Jiří Mühlstein	<u>JUDr. Bohumil VESELÝ</u>  Mgr. Milada Trůblová  ve věcech trestních zastupuje JUDr. Jiří Mühlstein	senát č. 6  Holeček Jiří Janátová Zuzana Janoušková Marie Kleinová Petra Máca Oldřich Ing. Markovcová Věra Mařík Josef Předotová Jarmila Šmajclová Božena Švejda Zdeněk Ing.	<u>Dana TOUŠKOVÁ</u> Soudní vykonavatelka  .- provádí výkony rozhodnutí v oblasti Prachatic, Lhenic, Netolic, Čkyně, VI.Břeží, Strunkovic a jejich okolí .- provádí výkon PO podle § 76a) o.s.ř., v pracovních dnech zastupuje: Jana MARKOVÁ	<u>Anna JAROŠOVÁ</u> Vedoucí kanceláře D, P a Nc .- vykonává práce podle § 6/9 j.ř., vedení rejstříků a veškerých pomůcek D, U, P a Nc, Sd, Rod, L, EXE .- doručuje písemnosti zastupuje: Věra ONDRÁKOVÁ  Danuše WAGNEROVÁ

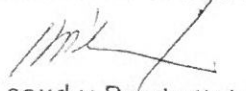
soudní odd.	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu zastupuje	Samosoudce zastupuje	Členové senátu - přisedící	Dozorčí úředník a správce aplikace ISAS, IRES - zastupuje	Kancelář - přidělení pracovníci
7					<p><b>Danuše WAGNEROVÁ</b> Soudní tajemnice</p> <p>.- vykonává práce porozsudkové agendy trestní 40 % .- zapisování nového nápadu činnost v tiskovém oddělení zastupuje: Ludmila GRÉKOVÁ agendu návrhového a tiskového oddělení</p> <p>zastupuje: Bc.Petra CARDOVÁ agendu tajemnickou v T</p>	
8	<p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních: nařízení soudn. prodeje zástavy Nc- smíry dle § 67 o.s.ř. a návrhy na vydání předběž. opatření před zahájením řízení: 25 % rozhodování ve věcech P a Nc 55% nápadu, výkon rozhodnutí srážkami ze mzdy, prohlášení o majetku nápad E-prodej podniku, dohled úschovy, řízení CEPR, EC, C - rozkazní výkon rozhodnutí prodejem věcí movitých obnova řízení v senátu č. 8, žaloby pro zmatečnost senátu č. 3 a č. 6.</p>	<p><b><u>Mgr. Milada TRÚBLOVÁ</u></b></p> <p>JUDr. Bohumil Veselý</p>	<p><b><u>Mgr. Milada TRÚBLOVÁ</u></b></p> <p>JUDr. Bohumil Veselý</p>	<p>senát č. 8</p> <p>Hodová Anděla Kolafa Karel Neužilová Marie Supová Věra Štambaská Toušlová Dana Vávra František Jaroslava Ing. Záveská Jarmila</p>	<p><b>Ludmila GRÉKOVÁ</b> Soudní tajemnice</p> <p>.-vykonává přípravu a rozh.činnost dle z.č.120/2001 Sb. .- provádí úkony dle § 6 j.ř.s., a s pověřením předsedkyně soudu jednoduché úkony, které jinak přísluší předsedovi senátu - v agendě E - movité věci dohled na úseku E movité věci zastupuje:Hana DEJMKOVÁ</p> <p><b>Bc.Petra CARDOVÁ</b> Soudní tajemnice</p> <p>.- vykonává práce porozsudkové agendy trestní 60 % .- rozhoduje 50 % nápadu CEPR, .50% nápadu EC a C - rozkazní včetně porozsudkové agendy v těchto věcech zastupuje: Danuše WAGNEROVÁ - T Jitka TRÚBLOVÁ CEPR,EC a C - rozkazní</p>	<p><b>Helena TÚMOVÁ</b></p> <p>vedoucí kanceláře Nc - E, EXE dle zák. č. 120/2001 Sb.,</p> <p>.- vykonává práce podle § 6/9 j.ř., vedení rejstříku a veškerých pomůcek Nc - E, EXE</p> <p>zastupuje: Věra Ondráková</p>



soudní odd.	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu zastupuje	Samosoudce zastupuje	Členové senátu - přísedící	Soudní tajemnice	Kancelář - přidělení pracovníci
9					<b>Jitka TRÚBLOVÁ</b> <b>Soudní tajemnice</b> .-rozhoduje 50% nápadu CEPR, . 40 % nápadu EC a C - rozkazní včetně porozsudkové agendy v těchto věcech .- vykonává činnost exekuční agendy dle z.č. 120/2001 Sb. zastupuje: Hana DEJMKOVÁ Petra CARDOVÁ - CEPR, EC a C-rozkazní	
					<b>Bc. Jana Ludačková</b> <b>Zapisovatelka a soudní tajemnice</b> .-zapisování v obč.právním oddělení .-P a Nc - úkony dle § 114a o.s.ř. vyřizuje agendu Cd agendu P a Nc zastupuje:Dana NOVÁ Hana DEJMKOVÁ agendu Cd zastupuje: Mgr. Jana BENESOVA	
					<b>Mgr. Jana Benešová</b> <b>Asistent soudce</b> .-plní úkoly dle pověření soudců v senátě 6, 8 .- agenda Evropského platebního rozkazu agendu Evropského plateb.rozkazu zastupuje: JUDr. Marie KORBELOVÁ	

Projednáno shromážděním soudců dne 1.10.2012

Mgr. Milada Trúblová  
 předsedkyně Okresního soudu v Prachaticích

  
 Okresní soud v Prachaticích  
 383 18 Prachatice