

**Rozvrh práce  
Okresního soudu v Prachaticích  
pro rok 2013**

změna č. 3 účinná od 1.10.2013

zpracovaný podle § 2 vyhlášky MSp ČR ze dne 23.12.1991 č. 37/1992 Sb.,  
o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy ve znění pozdějších změn a doplňků.

Pracovní doba:

PO 7.00 - 15.30 hod.  
ÚT 7.00 - 15.30 hod.  
St 7.00 - 16.00 hod.  
Čt 7.00 - 15.30 hod.  
PÁ 7.00 - 15.00 hod.

Doba pro styk s veřejností:

PO 7.00 - 10.30 hod.      12.00 - 15.30 hod.  
ST 7.00 - 10.30 hod.      12.00 - 16.00 hod.  
PÁ 7.00 - 10.30 hod.

Podatelna soudu - po celou pracovní dobu

Návštěvy u předsedkyně okresního soudu: pondělí 8.30 - 11.00 hod. v kanceláři č. 34/III.posch.

Doba určená pro přijímání písemných stížností v podatelně soudu se shoduje s pracovní dobou.  
Doba určená pro přijímání ústních stížností: v pondělí 8.30 - 11.00 hod. v kanceláři č. 34/III. posch.

**Předsedkyně okresního soudu: Mgr. Milada TRÚBLOVÁ**

- vykonává státní správu okresního soudu dle § 127 zák. č. 6/2002 Sb.,
- vyřizuje stížnosti podle § 172 a násl. zák. č. 6/2002 Sb.,
- odpovídá za hospodaření s majetkem
- vykonává agendu utajovaných informací podle zák. č. 412/2005 Sb.

**Místopředseda okresního soudu: JUDr. Bohumil VESELÝ**

- zastupuje v plném rozsahu předsedkyni soudu v době její nepřítomnosti, vykonává státní správu soudu svěřenou předsedovi soudu
- pověřen řízením trestního úseku a dohledem nad činností exekutorů
- pověřen výkonem státního dohledu nad postupem soudních exekutorů
- poskytuje informace v souladu se zákonem 106/99 Sb., (Tiskový mluvčí)

**Správa soudu:**

**Ředitel správy soudu: Jan KŘIVÁČEK**

- vykonává činnosti dle § 122a zákona č. 6/2002 Sb., vykonává další práce na úseku správním a hospodářském věci rejstříku V, D, Nt – utajované informace, bezpečnostní ředitel
- zastupuje: Ludmila SAJFRÍDOVÁ, vyjma agendy správce rozpočtu a rejstříku V, D, Nt
- zastupuje: Marta NOVOTNÁ agendu správce rozpočtu, rejstřík V, D, Nt

**Hlavní účetní soudu: Ludmila SAJFRÍDOVÁ**

zastupuje: Jana MÍLOVÁ

**Vymáhání justičních pohledávek a účetní: Jana MÍLOVÁ**

zastupuje: Ludmila SAJFRÍDOVÁ

**Ostatní správa národního majetku: Radka DOČKALOVÁ**

zastupuje: Věra LUSKOVÁ

**Podatelna a doručné oddělení: Kateřina HODOVÁ**  
zastupuje: Ludmila Gréková, Věra LUSKOVÁ

**Informatik, správce PC sítě: Bohumil KROUPA**  
zastupuje: Radka DOČKALOVÁ

**Spisovna: vedoucí kanceláří jednotlivých oddělení soudu - Martina SOUKUPOVÁ, Marta NOVOTNÁ,  
Věra ONDRÁKOVÁ, Anna JAROŠOVÁ, Helena TÚMOVÁ**  
zastupuje: Radka DOČKALOVÁ

**Pokladna a správní agenda: Věra LUSKOVÁ**  
zastupuje: Radka DOČKALOVÁ

**Správce aplikace ISAS, IRES, lokální administrátor CSLAV, CEPR, webových stránek a ostatních IS: Petra CARDOVÁ**  
agendu správce aplikace IRES zastupuje: Ludmila SAJFRÍDOVÁ  
agendu správce aplikace ISAS zastupuje: Jitka TRÚBLOVÁ  
ve správě webových stránek zastupuje: Bohumil KROUPA  
agendu správce aplikace CEPR zastupuje: Bohumil Kroupa

**Dozorčí úředník: Jitka TRÚBLOVÁ (metodické vedení zaměstnanců)**  
zastupuje: Petra CARDOVÁ

**Osoba odpovědná za vedení požární dokumentace: Jana MÍLOVÁ, vymáhající úřednice a účetní**  
zastupuje: Jan KŘIVÁČEK, ředitel správy soudu

**Vedení evidence judikatury:**

**Trestní odd. - JUDr. Jiří MÜHLSTEIN, předseda senátu**  
Radka DOČKALOVÁ, pracovnice správy okresního soudu

**Občanskoprávní odd. - JUDr. Marie KORBEOVÁ, předsedkyně senátu**  
Radka DOČKALOVÁ, pracovnice správy okresního soudu

Osoba odpovědná za provoz elektronické pošty: Radka DOČKALOVÁ, pracovnice správy okresního soudu, kancelář č. 32, II. p.  
e-mail: [posta@osoud.ptc.justice.cz](mailto:posta@osoud.ptc.justice.cz)  
zastupuje: Věra LUSKOVÁ, správní pracovnice a pokladní  
Bohumil KROUPA, informatik a správce sítě PC

E - podatelna, e - výpravna: e-mail: [podatelna@osoud.ptc.justice.cz](mailto:podatelna@osoud.ptc.justice.cz); Kateřina HODOVÁ, kancelář č. 9, přízemí  
zastupuje: Dana WAGNEROVÁ  
e-maily dále: Radka DOČKALOVÁ

Osoby oprávněné k získávání informací z ZRT: Dana WAGNEROVÁ  
Marta NOVOTNÁ

Osoby oprávněné k získávání informací z CEO: Mgr. Milada TRÚBLOVÁ Jitka HRONOVÁ Jana MÍLOVÁ  
JUDr. Vladislava HALODOVÁ Dana WAGNEROVÁ Bc. Jana LUDAČKOVÁ  
JUDr. Bohumil VESELÝ Bc. Petra CARDOVÁ Hana DEJMKOVÁ  
JUDr. Marie KORBELOVÁ Jitka TRÚBLOVÁ Danuše NOVÁ  
získávání informací z CEO a ROB pro ostatní referenty: Dana WAGNEROVÁ (zastupuje: Bc. Petra CARDOVÁ)

Osoby oprávněné k získávání informací z CEVO: Jana MÍLOVÁ Dana WAGNEROVÁ  
Bc. Petra CARDOVÁ Marta NOVOTNÁ  
Jitka TRÚBLOVÁ

Osoby oprávněné k získávání informací z ROB: (registr obyvatel) stejné jako CEO a RZE

Osoby s přístupem do CEPRu: Petra CARDOVÁ Martina SOUKUPOVÁ  
Jitka TRÚBLOVÁ Helena TŮMOVÁ  
Marta NOVOTNÁ Ludmila SAJFRÍDOVÁ

Osoby oprávněné k získávání informací z RZE: Helena TŮMOVÁ Marie KOTTOVÁ  
Věra ONDRÁKOVÁ Jitka TRÚBLOVÁ Danuše NOVÁ  
Hana DEJMKOVÁ Ludmila GRÉKOVÁ

**Přidělování denního nápadu agend je prováděno:  
dle rozvrhu práce - rovnoměrně, automaticky pomocí výpočetní techniky v systému ISAS**

Vyšší soudní úředníci provádějí úkony dle z.č. 121/2008 Sb. bez pověření ve věcech stanovených rozvrhem práce a dále jednotlivé úkony na pověření předsedou senátu v jím vyřizované věci.

**Soudci, VSÚ dle stanovené dosažitelnosti (jméno soudce, lze zjistit v kanc. č. 24, I. patro, VSÚ v kanc.č. 2, přízemí)**

- protestace směnek
- Nt - přípravné řízení
- zkrácená řízení
- předběžné opatření dle § 76, 76a, 76b, o.s.ř.
- předběžné opatření dle § 191a o.s.ř. (L)

Dozor při nahlížení do spisů zajišťují jednotlivé vedoucí kanceláře dle rejstříků, které vedou.

Soudními doručovateli dle §13c) v.k.ř. jsou všichni zaměstnanci soudu

soudní odd.	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu zastupuje	Samosoudce zastupuje	Členové senátu - přisedící	Vyšší soudní úředník - zastupuje	Kancelář - přidělení pracovníci
1					<p><u>Danuše NOVÁ</u> Vyšší soudní úřednice</p> <p>- vykonává práce dle z.č. 121/2008 Sb. - P a Nc do vydání rozsudku 50 % - vyjma úkonů dle § 114a o.s.ř. - vykonává práce porozsudkové agendy C: 50 % - vykonává úkony v agendě L - 25 % - vyřizuje agendu Nc-nejasná podání - vykonává činnost exekuční agendy dle z.č. 120/2001 Sb.</p> <p>zastupuje: Marie KOTTOVÁ ve věcech dle z.č.120/2001 Sb. v ostatním Hana DEJMKOVÁ</p>	<p><u>Marta NOVOTNÁ</u> Vedoucí kanceláře T</p> <p>- vykonává práce podle § 6/9 j.ř., vedení kanceláře, rejstříků a veškerých pomůcek T, Td, Nt, Tm, Ntm, EC, C - rozkazní - generování jednorázových přístupů do CEPRu účastn. - generování uživatel.přístupů do CEPRu referentům - doručuje písemnosti zastupuje: Danuše WAGNEROVÁ - generování přístup. do CEPRu zastupuje: Martina SOUKUPOVÁ</p>
2	<p>Rozhodování ve věcech P a Nc: 25 % nápadu, včetně věcí s cizím prvkem rozhodování ve věcech občanskoprávních: 28 % nápadu C, z nápadu se specializací C - nájem bytu a nebytových prostor, pracovněprávní a obchodní věci - 28% Nc-smíry dle § 67 o.s.ř. a návrhy na vydání předběž. opatření před zahájením řízení: 25 % 50 % nápadu výkonu rozhodnutí o výchově nezletilých dětí - § 272, § 273 o.s.ř., výkon rozhodnutí prodejem nemovitostí a zřízením soudcovského zástavního práva výkon rozhodnutí příkázáním pohledávky obnova řízení v senátu č. 2 žaloby pro zmatečnost v senátu č. 5</p>	<p><u>JUDr.</u>  <u>Vladislava Halodová</u></p> <p>JUDr. Marie Korbelová</p>	<p><u>JUDr.</u>  <u>Vladislava Halodová</u></p> <p>JUDr. Marie Korbelová</p>	<p>senát č. 2</p> <p>Hulala Jozef Konrádová Sylva Kořínková Marie Maroušková Jitka Ing. Mášil Pavel Pospíšilová Martina Sýkorová Jitka</p>	<p><u>Marie KOTTOVÁ,</u> Vyšší soudní úřednice</p> <p>- vykonává práce dle z.č. 121/2008 Sb.</p> <p>provádí úkony v dědické agendě, - vyřizuje agendu Cd a Nc dědického oddělení - provádí úschovu a umořování listin, - vykonává činnost exekuční agendy dle z.č. 120/2001 Sb. - vyřizuje agendu E prodejem nemovitostí a zřízením soudcovského zástavního práva - vykonává dohled na dědickém úseku - Nc povolení prodeje zástavy-porozs. agenda</p> <p>- vykonává úkony v agendě L - 25 % zastupuje: Danuše NOVÁ</p>	<p><u>Martina SOUKUPOVÁ</u> Vedoucí kanceláře C</p> <p>- vykonává práce podle § 6/9 j.ř.,  vedení rejstříků a veškerých pomůcek C, Cd, EC, EVC - doručuje písemnosti - generování uživatel.přístupů do CEPRu referentům</p> <p>zastupuje: Marta NOVOTNÁ</p>

soudní odd.	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu zastupuje	Samosoudce zastupuje	Členové senátu - přisedící	Vyšší soudní úředník - zastupuje	Kancelář - přidělení pracovníci
3				senát č. 3	<p><u>Hana DEJMKOVÁ</u> Vyšší soudní úřednice</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vykonává práce dle zák.č. 121/2008 Sb.,</li> <li>- vykonává porosudkovou agendu C 50 %</li> <li>- vykonává činnost exekuční agendy dle z.č. 120/2001 Sb.</li> <li>- P a Nc do vydání rozsudku 50 % - vyjma úkonů dle § 114a o.s.ř.</li> <li>- vyřizuje nápad dle § 260 o.s.ř.</li> <li>- vykonává úkony v agendě L - 25 %</li> </ul> <p>zastupuje: Danuše NOVÁ</p>	<p><u>Zapisovatelky v občanskoprávním oddělení:</u></p> <p>Jaroslava PRUDÍKOVÁ Lenka MARKOVÁ Bc.Jana LUDAČKOVÁ Ivana MAJEROVÁ Stanislava JANOUŠKOVÁ</p>
4	<p>Rozhodování ve věcech mládeže Tm, Ntm, Nt a ve věcech agendy trestní: 70 % nápadu vyřizuje agendu Td obnova řízení v senátu č. 4</p> <p>Specializace na trestné činy vojenské a korupci veřejných činitelů. Specializace na korupci při veřejných zakázkách, veřejných soutěžích a při dražbách.</p>	<p><u>JUDr. Jiří MÜHLSTEIN</u></p> <p>Mgr.Vendulka POZNIAKOVÁ</p>	<p><u>JUDr. Jiří MÜHLSTEIN</u></p> <p>Mgr.Vendulka POZNIAKOVÁ</p>	<p>senát č. 4</p> <p>Aleš Pavel Bláhovcová Ludmila Bürgerová Zdeňka Dejmková Hana Dolejš Alois Filipová Marie Horák Jiří Hrůzová Zdena Jiroušková Jana Soukupová Hana Trnka Pavel Voda Milan Žemličková Blanka</p>	<p><u>Jitka HRONOVÁ</u> Vyšší soudní úřednice</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vykonává práce dle z.č. 121/2008 Sb.</li> <li>- vykonává úkony v agendě L - 25 %</li> <li>- vykonává úkony v agendě E srážkami ze mzdy a příkázáním pohledávky,</li> <li>- vykonává porosudkovou agendu P a Nc, Rod, prohl.za mrtvého a urč.data narození ,úmrť</li> <li>- P a Nc - úkony dle § 114a o.s.ř.</li> <li>- sepisování podání do protokolu dle § 42odt.1 o.s.ř.</li> <li>- Nc-sdělení o zahájení insolvenčního řízení</li> <li>- sepisování podání do protokolu dle § 42/1 o.s.ř.,</li> </ul> <p>zastupuje: Hana DEJMKOVÁ</p>	<p><u>Věra ONDRÁKOVÁ</u> Vedoucí kanceláře E</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vykonává práce podle § 6/9 j.ř., vedení rejstříků a veškerých pomůcek E,</li> <li>- provádí zapisování a mundáž spisů</li> <li>- doručuje písemnosti</li> </ul> <p>zastupuje: Anna JAROŠOVÁ</p>


soudní odd.	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu zastupuje	Samosoudce zastupuje	Členové senátu - přisedící	Soudní vykonavatel - zastupuje	Kancelář - přidělení pracovníci
5	<p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních: nápad 41 % C, z nápadu se specializací C</p> <p>- nájem bytu a nebytových prostor, pracovněprávní a obchodní věci 41 %</p> <p>41 % EC, Nc - smíry dle § 67 o.s.ř. a návrhy na vydání předběž. opatření před zahájením řízení: 25 %</p> <p>rozhodování ve věcech L</p> <p>věci s cizím prvkem agendy C,</p> <p>výkon rozhodnutí pro nepeněžitá plnění;</p> <p>nařizování soukromých exekucí pro nepeněžitá plnění,</p> <p>určení data narození, úmrtí, prohlášení za mrtvého</p> <p>obnova řízení v senátu č. 5,</p> <p>vyřizuje žaloby pro zmatečnost senátu č. 2.</p>	<p><u>JUDr. Marie KORBELOVÁ</u></p> <p>JUDr. Vladislava Halodová</p>	<p><u>JUDr. Marie KORBELOVÁ</u></p> <p>JUDr. Vladislava Halodová</p>	<p>senát č. 5</p> <p>Jungbauer František</p> <p>Petráň Jiří</p>	<p><u>Jana MARKOVÁ</u></p> <p>Soudní vykonavatelka</p> <p>- provádí výkony rozhodnutí</p> <p>- provádí výkon PO podle § 76a) o.s.ř., v pracovních dnech</p> <p>- doručuje zásilky jako soudní doručovatel</p> <p>ve výkonech rozhodnutí zastupuje: Věra Ondráková</p>	<p><u>Zapisovatelky v exekučním a dědickém oddělení:</u></p> <p><b>Vlasta HRBKOVÁ</b></p> <p><b>Stanislava JANOUŠKOVÁ</b></p> <p><u>Protokolující úřednice a zapisovatelka trestního odd.:</u></p> <p><b>Karolína PAŠKOVÁ</b></p> <p><b>Vlasta HRBKOVÁ</b></p> <p>zastupuje: Jaroslava PRUDÍKOVÁ</p>
6	<p>Rozhodování ve věcech občanskoprávních: nápad 31 % C, z nápadu se specializací C</p> <p>- nájem bytu a nebytových prostor, pracovněprávní a obchodní věci 31 %</p> <p>33 % EC, Nc-smíry dle § 67 o.s.ř. a návrhy na vydání předb. opatření před zahájením řízení: nápad 25 %</p> <p>Rozhodování ve věcech exekucí nařízených podle zák. č. 120/2001 Sb. kromě nepeněžitých plnění</p> <p>obnova řízení v senátu č. 6,</p> <p>vyřizuje žaloby pro zmatečnost senátu č. 8,</p> <p>věci s cizím prvkem EXE</p>	<p><u>JUDr. Bohumil VESELÝ</u></p> <p>Mgr. Milada Trůblová</p> <p>ve věcech trestních zastupuje</p> <p>JUDr. Jiří Mühlstein</p> <p>vyjma dosažitelnosti</p>	<p><u>JUDr. Bohumil VESELÝ</u></p> <p>Mgr. Milada Trůblová</p> <p>ve věcech trestních zastupuje</p> <p>JUDr. Jiří Mühlstein</p>	<p>senát č. 6</p> <p>Holeček Jiří</p> <p>Janátová Zuzana</p> <p>Janoušková Marie</p> <p>Máca Oldřich Ing.</p> <p>Mařík Josef</p> <p>Předotová Jarmila</p> <p>Švejda Zdeněk Ing.</p>	<p><u>Anna JAROŠOVÁ</u></p> <p>Vedoucí kanceláře D,</p> <p><b>P a Nc</b></p> <p>- vykonává práce podle § 6/9 j.ř., vedení rejstříků a veškerých pomůcek D, U, P a Nc, Sd. Rod. L, EXE</p> <p>-doručuje písemnosti</p> <p>zastupuje: Věra</p> <p>ONDRÁKOVÁ</p> <p>Danuše</p> <p>WAGNEROVÁ</p>	

soudní odd.	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu zastupuje	Samosoudce zastupuje	Členové senátu - přisedíci	Dozorčí úředník a správce aplikace ISAS, IRES - zastupuje	Kancelář - přidělení pracovníci
7	Rozhodování ve věcech trestních rejstříku T, Nt: 30 % rozhodování ve věcech mládeže Rod rozhodování ve věcech P a Nc: 30% včetně věci s cizím prvkem Specializace na trestné činy vojenské a korupci veřejných činitelů. Specializace na korupci při veřejných zakázkách, veřejných soutěžích a při dražbách. Cd s cizím prvkem 50 % nápadu výkonu rozhodnutí o výchově nezletilých - § 272, 273 o.s.ř. výkon rozhodnutí srážkami ze mzdy a prodejem movitých věcí	Mgr. Vendulka POZNIÁKOVÁ  JUDr. Jiří Mühlstain	Mgr. Vendulka POZNIÁKOVÁ  JUDr. Jiří Mühlstain	senát č. 7  Kleinová Petra Markovcová Věra Šmajciová Božena Ing.Hinková Olga Boháč Karel Filipová Marie Hodová Anděla Hronová Jitka	<u>Danuše WAGNEROVÁ</u> Soudní tajemnice .- vykonává práce porozsudkové agendy trestní 50 % .- zapisování nového nápadu činnost v tiskovém oddělení zastupuje: Ludmila GRÉKOVÁ agendu návrhového a tiskového oddělení  zastupuje: Bc.Petra CARDOVÁ agendu tajemnickou v T	
8	Rozhodování ve věcech občanskoprávních: nařízení soudn.prodeje zástavy Nc- smíry dle § 67 o.s.ř. a návrhy na vydání předběž. opatření před zahájením řízení: 25 % rozhodování ve věcech P a Nc 45% nápadu včetně věci s cizím prvkem prohlášení o majetku nápad E-prodej podniku, dohled úschovy, řízení EPR, EC, C - rozkazní obnova řízení v senátu č. 8, žaloby pro zmatečnost senátu č. 3 a č. 6. vyřizování věcí D věci s cizím prvkem E	<u>Mgr. Milada TRÚBLOVÁ</u>  JUDr. Bohumil Veselý	<u>Mgr. Milada TRÚBLOVÁ</u>  JUDr. Bohumil Veselý	senát č. 8  Kolafa Karel Neužilová Marie Supová Věra Štambaská Jaroslava Ing. Toušlová Dana Vávra František Záveská Jarmila	<u>Ludmila GRÉKOVÁ</u> Soudní tajemnice .-vykonává přípravu a rozh.činnost dle z.č. 120/2001 Sb. .- provádí úkony dle § 6 j.ř.s., a s pověřením předsedkyně soudu jednoduché úkony, které jinak přísluší předsedovi senátu - v agendě E - movité věci dohled na úseku E movité věci .- vykonává činnost exekuční agendy dle z.č. 120/2001 Sb.  zastupuje:Hana DEJMKOVÁ  <u>Bc.Petra CARDOVÁ</u> Soudní tajemnice .- vykonává práce porozsudkové agendy trestní 50 % .- rozhoduje 50 % nápadu EPR,  zastupuje: Danuše WAGNEROVÁ - T Jitka TRÚBLOVÁ - EPR	<u>Helena TÚMOVÁ</u>  vedoucí kanceláře Nc - E, EXE dle zák. č. 120/2001 Sb.,  .- vykonává práce podle § 6/9 j.ř., vedení rejstříku a veškerých pomůcek Nc - E, EXE  zastupuje: Věra Ondráková



soudní odd.	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu zastupuje	Samosoudce zastupuje	Členové senátu - přisedící	Soudní tajemnice	Kancelář - přidělení pracovníci
9					<p><b>Jitka TRÚBLOVÁ</b>  <b>Soudní tajemnice</b>            .-rozhoduje 50 % nápadu EPR,            .-rozhoduje: 50 % nápadu C - rozkazní</p> <p>zastupuje:            agenda EPR - Bc. Petra CARDOVÁ            agendaC-rozkazní -            Bc. Jana LUDAČKOVÁ</p>	
					<p><b>Bc. Jana Ludačková</b>  <b>Zapisovatelka a soudní tajemnice</b>            .-zapisování v obč.právním oddělení            .-rozhoduje: 50 % nápadu C - rozkazní            využívá agendu Cd</p> <p>zastupuje:            agendu C zastupuje: Jitka TRÚBLOVÁ            agendu Cd zastupuje:            Mgr. Jana BENEŠOVÁ</p>	
					<p><b>Mgr. Jana Benešová</b>  <b>Asistent soudce</b>            .-plní úkoly dle pověření soudců dle přidělení            .- agenda Evropského platebního rozkazu</p> <p>agendu Evropského plateb.rozkazu zastupuje: JUDr. Marie KORBEOVÁ</p>	

Projednáno shromážděním soudců dne 30.9.2013

Mgr. Milada Trůblová   
 předsedkyně Okresního soudu v Prachaticích