

D O P L N Ě K č. 3

k rozvrhu práce Okresního soudu Plzeň – jih pro rok 2017

na č.l. 6 se rozvrh práce mění takto:

doplněno:

Jana R a d o v á , správce aplikace - dozorčí úřednice
Lucie Sückerová

- zaučování nových zaměstnanců

na č.l. 9 se rozvrh práce mění takto:

Pravidla pro přidělování napadlých věcí
obecná pravidla pro přidělování nápadu

doplněno:

15. Nemůže-li věc projednat a rozhodnout zákonný soudce, nastupuje **zastupování soudců** v pořadí určeném rozvrhem práce u jednotlivých agend. Zastoupení se využívá také v době nepřítomnosti soudce v případě potřeby učinit neodkladné úkony dle posouzení zastupujícího soudce. *Za situace, kdy je i zástup dle rozvrhu práce vyloučen z projednání věci ze zákonných důvodů či pro jeho poměr k věci, účastníkům řízení nebo jejich zástupcům, případně nepřítomen, věc se přidělí k projednání prvním vyššímu číselně následujícímu senátu zařazenému na stejném úseku.*

na č.l. 10 se rozvrh práce mění takto:

změna:

Mgr. Simona K u b o u š k o v á , předsedkyně senátu
Mgr. Ing. Martina Soudková

obor a působnost

- věci rejstříku T - 30%

na č.l. 12 se rozvrh práce mění takto:

JUDr. Drahomíra R e g n e r o v á , předsedkyně senátu
Mgr. Simona Kuboušková

změna:

- věci rejstříku T – od 24. 9. 2017 nápad zastaven vyjma specializace ZMJST

na čl. 13 se rozvrh práce mění takto:

doplněno:

Petra Hájková, protokolující úřednice
Pavla Kučerová
Jana Heřmanová (2. zástup)

na čl. 16 se rozvrh práce doplňuje takto:

doplněno

Pavla Kučerová, protokolující úřednice
Petra Hájková
Petra Sedláčková (2. zástup)

Ivana Bittnerová – zapisovatelka na odd. T od 1. 7. 2017

Petra Hájková, Pavla Kučerová

- provádí zapisovatelské práce při veřejných zasedáních (ochranné léčení) soudního oddělení
1 T, 2 T

na čl. 18 se rozvrh práce mění takto

odstraněno:

JUDr. Vlasta Marková, předsedkyně senátu
JUDr. Libuše Nová

doplněno:

JUDr. Vlasta Marková, předsedkyně senátu
Mgr. Karolina Tolarová

odstraněno:

- věci rozhodované dle § 2 písm. a) /o podpůrných opatřeních, ve věcech svéprávnosti
napadlých do 31. 1. 2016/ písm. b), c), e), l), m), o), r), s), t), u) zák. č. 292/2013 Sb., o
- věci rejstříku 10 P a Nc

doplněno:

JUDr. Vlasta Marková, předsedkyně senátu
Mgr. Karolina Tolarová

doplněno:

- věci rejstříku P a Nc – od 24. 9. do 31. 10. 2017 zastaven nový nápad

na čl. 19 se rozvrh práce mění takto:

odstraněno

Hana Jungrová, vyšší soudní úřednice
Blanka Brantlová

doplněno:

Mgr. Bc. Ladislav Čása, vyšší soudní úředník
Blanka Brantlová

- provádí porozsudkovou agendu (věci vyřizované JUDr. V. Markovou a *Mgr. Tolarovou*)

odstraněno

Bc. Michaela Karásková, zapisovatelka do 31. 7. 2017
Radka Lešťánová, zapisovatelka od 1. 7. 2017
Jana Némětová

doplněno:

Radka Lešťánová, zapisovatelka
Jana Némětová

- mundum věci určení a popření rodičovství

na čl. 20 se rozvrh práce mění takto:

odstraněno:

JUDr. Libuše Nová, předsedkyně senátu
JUDr. Vlasta Marková

- věci rozhodované dle § 2 písm. a) /o podpůrných opatřeních, ve věcech svéprávnosti *napadlých do 31. 1. 2016/* písm. b), c), e), g), h), l), m), o), r), s), t), u) zák. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních

doplněno:

- věci rejstříku P a Nc – od 24. 9. do 31. 10. 2017 zastaven nový nápad

odstraněno:

Blanka Brantlová, vyšší soudní úřednice
Hana Jungrová

doplněno:

Blanka Brantlová, vyšší soudní úřednice
Mgr. Bc. Ladislav Čása

na čl. 21 se rozvrh práce mění takto:

odstraněno:

Denisa M a t h e i s l o v á , rejstříková vedoucí
Iveta Bultmanová

- vede seznam věcí 5 P a Nc – *provádí mundum věcí (kromě nesvéprávných)*
- vede rejstřík 5 Nc – provádí mundum
- vede rejstřík 11 Cd – provádí mundum věcí

odstraněno:

Jana N é m e t o v á , zapisovatelka
Bc. Michaela Karásková do 31. 7. 2017
Radka Lešťanová od 1. 8. 2017

doplněno:

- mundum věcí určení a popření rodičovství

odstraněno:

- provádí mundum věcí 5 P a Nc (*nesvéprávní*)

doplněno:

Soudní oddělení 23 C, 23 P a Nc, 23 Cd, 3 Nc

oddělení organizováno formou týmu v souladu s ust. § 1 odst. 3,4 a 5 instrukce Ministerstva spravedlnosti čj. 505/2001 – Org., kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy, ve složení:

Mgr. Karolina T o l a r o v á , předsedkyně senátu

JUDr. Libuše Nová

obor a působnost:

- věci rozhodované dle § 2 písm. a) /o podpůrných opatřeních, ve věcech svéprávnosti písm. b), c), e), g), h), l), m), o), r), s), t), u) zák. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních
- předběžná opatření dle § 12 zákona č. 292/2013 Sb., ve výše uvedených věcech
- věci rejstříku P – 100%
- věci rejstříku P a Nc – 100%
- věci rejstříku 3 Nc – 100%
- věci rejstříku 23 C – 100% (ve věcech osvojení)

na čl. 22 se rozvrh práce mění takto:

doplněno:

- zajišťuje dohled nad oddělením P

- věci rejstříku 13 Nt, 15 Nt a 14 Ntm – dle rozpisu služeb
- věci rejstříku 13 Nc (předběžné opatření upravující poměry dítěte dle § 452 zák. č. 292/2013 Sb.) – dle rozpisu služeb,
- věci rejstříku 5 Nc (předběžná opatření dle § 400 zák. č. 292/2013 Sb.) - dle rozpisu služeb, o prodloužení doby trvání podle § 410 zák. č. 292/2013 Sb., rozhoduje předseda senátu, který předběžné opatření vydal
- věci s cizím prvkem, včetně Cd
- věci rozhodované podle § 3033 o. z. ve spojení s § 34 a násl. zák. č. 292/2013 Sb.
- vykonává činnost příkazce ve stanoveném rozsahu zákonem č. 320/2001 Sb.

Mgr. Zuzana S p e r k o v á , asistentka soudce

Mgr. Bc. Anna Nedvědová - soudní oddělení

- soudní oddělení P

Blanka B r a n t l o v á , vyšší soudní úřednice

Mgr. Bc. Ladislav Čása

- provádí úkony dle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících, v platném znění dle jednotlivých agend
- pověřuje se dle § 23 jednacího řádu vyznačováním právní moci a vykonatelnosti rozhodnutí provádí úkony v agendě P a Nc, zpracovává přípravu jednání v odd. 23 (spisy předané k vyřízení Mgr. Tolarovu)
- sepisuje podání, včetně návrhů – zástup Mgr. Bc. Ladislav Čása
- dle § 223 VKŘ přístup do kovové skříně soudu (úschovy)
- další práce dle pokynu ředitelky správy soudu

Mgr. Bc. Ladislav Č á s a , vyšší soudní úředník

Blanka Brantlová

- provádí porozsudkovou agendu - (věci vyřizované Mgr. K. Tolarovou)

Denisa M a t h e i s l o v á , rejstříková vedoucí

Iveta Bultmanová

- vykonává činnost podle § 5 a § 8 vnitřního a kancelářského řádu a § 6 odst. 9 jednacího řádu pro okresní a krajské soudy, včetně vyznačování doložky právní moci a vykonatelnosti na stejnopisech rozhodnutí
- 13 Nc - provádí mundum věci podle soudce, který věc vyřizuje

na čl. 23 se rozvrh práce mění takto:

doplněno:

- vede seznam věcí 23 P a Nc
- vede rejstříky 23C, 23 Cd
- vede příslušné evidenční pomůcky
- další práce dle pokynu ředitelky správy soudu

Petra Novotná , rejstříková vedoucí

Jana Némětová - zapisovatelka

- provádí mundum věcí 23 P a 23 P a Nc včetně nesvéprávných
- provádí mundum věcí 23 C, 23 Cd
- provádí mundum věcí rejstříku 13 Nt a 14 Ntm – vyřizované Mgr. Karolinou Tolarovou
- další práce dle pokynu a ředitelky správy

doplněno:

JUDr. Josef Miller , předseda senátu

JUDr. Dana Reimannová, *od 1. 11. 2017 Mgr. Markéta Kryslová*

- věci P a Nc – 100 % - jen věci svéprávnosti a určení a popření rodičovství

doplněno:

- věci rejstříku C - 100% - od 1. 11. 2017 do 31. 12. 2017 nápad zastaven
- věci P a Nc: nové věci svéprávnosti a určení a popření rodičovství - od 24. 9. 2017 nápad zastaven

na čl. 24 se rozvrh práce mění takto:

doplněno:

Mgr. Milan Brázd a, asistent soudce

Mgr. Bc. Anna Nedvědová

- zpracovává porozsudkovou agendu v oddělení 6 C, 10 C
- zpracovává porozsudkovou agendu v oddělení 6 P a Nc

odstraněno:

Mgr. Bc. Ladislav Čása , vyšší soudní úředník

asistenti soudců, VSÚ dle senátu – věci C

Blanka Brantlová, Hana Jungrová – věci P a Nc

- zpracovává porozsudkovou agendu C - ve všech odděleních
- zpracovává porozsudkovou agendu v oddělení 4, 6, 8, 9, 19 P a Nc (vyjma věcí vyřizovaných JUDr. V. Markovou a JUDr. L. Novou)

na čl. 25 se rozvrh práce mění takto:

doplněno

JUDr. Dana R e i m a n n o v á , předsedkyně senátu

Mgr. Lenka Šaňková

- věci rejstříku C – 100% - *od 1. 11. 2017 do 31. 12. 2017 nápad zastaven vyjma specializace pracovněprávní a uznání cizího rozhodnutí*
- věci P a Nc: *nové věci svéprávnosti a určení a popření rodičovství - od 24. 9. 2017 nápad zastaven*

doplněno:

Mgr. Tereza B e r á n k o v á , asistentka soudce

Mgr. Zuzana Sperková

- zpracovává porozsudkovou agendu v oddělení 8 C, 9 C
- zpracovává porozsudkovou agendu v oddělení 8 P a Nc, 9 P a Nc

odstraněno:

Mgr. Bc. Ladislav Č á s a , vyšší soudní úředník

asistenti soudců, VSÚ dle senátu – věci C

Blanka Brantlová, Hana Jungrová – věci P a Nc

- zpracovává porozsudkovou agendu C - ve všech odděleních
- zpracovává porozsudkovou agendu v oddělení 4, 6, 8, 9, 19 P a Nc (vyjma věcí vyřizovaných JUDr. V. Markovou a JUDr. L. Novou)

na čl. 27 se rozvrh práce mění takto:

doplněno:

Soudní oddělení 11 C, 11 Cd, 11 EVC – platnost od 1. 11. 2017

oddělení organizováno formou týmu v souladu s ust. § 1 odst. 3, 4 a 5 instrukce Ministerstva spravedlnosti čj. 505/2001 – Org , kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soud, ve složení:

Mgr. Markéta K r y s l o v á , předsedkyně senátu

JUDr. Josef Miller

obor a působnost:

- věci rejstříku C – 100%
- předběžná opatření dle § 12 zákona č. 292/2013 Sb., ve výše uvedených věcech
- věci s cizím prvkem, včetně Cd

- věci rejstříku 13 Nt, 15 Nt a 14 Ntm – dle rozpisu služeb
- věci rejstříku 5 Nc (předběžná opatření dle § 400 zák. č. 292/2013 Sb.) dle rozpisu služeb, o prodloužení doby trvání podle § 410 zák. č. 292/2013 Sb., rozhoduje předseda senátu, který předběžné opatření vydal
- věci rejstříku 13 Nc (předběžné opatření upravující poměry dítěte dle § 452 zák. č. 292/2013 Sb. - dle rozpisu služeb,
- věci rejstříku 7 Nc - všechny občanskoprávní oddíly
- věci rozhodované dle § 3033 o. z. ve spojení s § 34 a násl. zák. č. 292/2013 Sb.
- vykonává činnost příkazce ve stanoveném rozsahu zákonem č. 320/2001 Sb.

Mgr. Milan Brázda , asistent soudce

Mgr. Tereza Beránková

- zpracovává porozsudkovou agendu v oddělení 11 C

Veronika Pechrová , rejstříková vedoucí

Jana Fantová

- vykonává činnost podle § 5 a § 8 vnitřního a kancelářského řádu a § 6 odst. 9 jednacního řádu pro okresní a krajské soudy, včetně vyznačování doložky právní moci a vykonatelnosti na stejnopisech rozhodnutí
- vede rejstřík 11 C, 11 Cd, 11 EVC včetně mundování věci
- příslušné evidenční pomůcky
- další práce dle pokynu ředitelky správy soudu

na č.l. 28 se rozvrh práce mění takto:

změna:

Mgr. Lenka Šaňková , předsedkyně senátu

JUDr. Dana Reimannová

doplněno:

- věci rejstříku C - 70%, *od 1. 11. 2017 do 31. 12. 2017 nápad zastaven vyjma specializace správní soudnictví*

doplněno:

Mgr. Zuzana Šperková , asistentka soudce

Mgr. Milan Brázda

- zpracovává porozsudkovou agendu v oddělení 4 C, 19 C
- zpracovává porozsudkovou agendu v oddělení 4 P a Nc (vyjma věcí vyřizovaných JUDr. V. Markovou, JUDr. L. Novou) a 19 P a Nc

odstraněno:

Mgr. Bc. Ladislav Čása, vyšší soudní úředník

asistenti soudců, VSÚ dle senátu – věci C

Blanka Brantlová, Hana Jungrová – věci P a Nc

- zpracovává porozsudkovou agendu C - ve všech odděleních
- zpracovává porozsudkovou agendu v oddělení 4, 6, 8, 9, 19 P a Nc (vyjma věcí vyřízených JUDr. V. Markovou a JUDr. L. Novou)
- další práce dle pokynu ředitelky správy soudu

Veronika Pechrová, rejstříková vedoucí

Jana Fantová

doplněno:

- vede rejstřík 4 C, EVC včetně mundování věcí (dodělky)

- vede rejstřík 10 C, 10 EC včetně mundování (dodělky)

na čl. 30 se rozvrh práce mění takto:

doplněno:

6 L

JUDr. Josef Miller, předseda senátu

JUDr. Dana Reimannová, *od 1. 11. 2017* Mgr. Markéta Kryslová

na čl. 31 se rozvrh práce mění takto:

11 L

odstraněno:

- od 1. 4. 2016 neobsazeno

11 L

Mgr. Markéta Kryslová, předsedkyně senátu

JUDr. Josef Miller

- věci agendy L rozhodování o přípustnosti převzetí nebo držení v ústavech

- nápad 100%

změna:

19 L

Mgr. Lenka Šaňková, předsedkyně senátu

JUDr. Dana Reimannová

odstraněno:

Olga Kračková, vyšší soudní úřednice

I. zástup - Mgr. Bc. Ladislav Čása – vyšší soudní úředník

doplněno:

Olga Kračková, vyšší soudní úřednice

I. zástup - Mgr. Rudolf Cvoř – asistent soudce

odstraněno:

Mgr. Bc. Ladislav Čása, vyšší soudní úředník

Olga Kračková, vyšší soudní úřednice - věci L

asistenti soudců, VSÚ dle senátu – věci C

Blanka Brantlová, Hana Jungrová – věci P a Nc

- provádí úkony dle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících, v platném znění, dle jednotlivých agend
- pověřuje se dle § 23 jednacího řádu vyznačováním právní moci a vykonatelnosti rozhodnutí
- připravuje a provádí úkony a rozhodnutí v agendě řízení o přípustnosti převzetí nebo dalšího držení v ústavech (řízení o zastavení, vyznačování právních mocí)
- zpracovává porozsudkovou agendu C - ve všech odděleních
- zpracovává porozsudkovou agendu v oddělení 4, 6, 8, 9, 19 P a Nc (vyjma věci vyřízených JUDr. V. Markovou a JUDr. L. Novou)
- sepisuje podání
- další práce dle pokynu ředitelky soudu

doplněno:

Mgr. Rudolf Cvoř – asistent soudce

Olga Kračková, vyšší soudní úřednice - věci L

asistenti soudců, VSÚ dle senátu – věci C

Blanka Brantlová, Mgr. Bc. Ladislav Čása – věci P a Nc

- provádí úkony dle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících, v platném znění, dle jednotlivých agend
- pověřuje se dle § 23 jednacího řádu vyznačováním právní moci a vykonatelnosti rozhodnutí
- připravuje a provádí úkony a rozhodnutí v agendě řízení o přípustnosti převzetí nebo dalšího držení v ústavech (řízení o zastavení, vyznačování právních mocí)
- sepisuje podání
- další práce dle pokynu ředitelky soudu

na č.l. 32 se rozvrh práce mění takto:

doplněno:

Olga Burešová, rejstříková vedoucí

Petra Novotná – I. zástup

Marta Nováčková – II. zástup

na čl. 33 se rozvrh práce mění takto:

odstraněno:

Petra Novotná, rejstříková vedoucí

Veronika Pechrová, Jana Fantová - C

Kateřina Jindrová - E

- vede rejstřík 4 C, 4Cd, 4 EC, 4 EVC včetně mundování
- vede rejstřík 10 C, 10 Ec včetně mundování (dodělky)
- provádí mundum věcí 4 P a Nc (nesvéprávní) - napadlé do 31. 1. 2016

na čl. 41 se rozvrh práce mění takto:

nové rozdělení jednacích síní Okresního soudu Plzeň - jih

Jednací síň číslo dveří	pondělí	úterý	středa	čtvrtek	pátek
117/přízemí trestní	Trestní rezerva	Mgr.Ing. Martina Soudková	JUDr. Josef Miller	Mgr.Ing. Martina Soudková	JUDr. Josef Miller
118/přízemí	Mgr. Šaňková	JUDr. Miller	Civilní rezerva	Mgr. Šaňková	Civilní rezerva
119/přízemí	Civilní rezerva	JUDr. Marková	Civilní rezerva	JUDr. Marková	JUDr. Miller
120/přízemí	Civilní rezerva	JUDr. Nová	JUDr. Reimannová	JUDr. Nová	JUDr. Reimannová
127/přízemí trestní	Mgr. Kuboušková	JUDr. Regnerová	Mgr. Kuboušková	JUDr. Regnerová	Trestní rezerva
102/přízemí	Mgr. Tolarová	Mgr. Kryslová	Mgr. Tolarová	Mgr. Kryslová	Civilní rezerva

V Plzni dne 22. 9. 2017

Mgr. Simona Kuboušková
předsedkyně Okresního soudu Plzeň - jih

