

D O D A T E K č. 4

k rozvrhu práce Okresního soudu Plzeň – jih pro rok 2015

strana 4

Radka L á v i č k o v á , hlavní účetní soudu

doplněno

zástup - Libuše Rudolfová – OPEN DATA

- kurátor OPEN DAT (zajišťuje předávání údajů do OPEN DAT)

strana 5

Libuše R u d o l f o v á , hospodářka

doplněno

- zástup kurátora OPEN DAT

strana 11

Pracovní pohotovost

změna

Věci T a Tm zahájené na základě návrhu na potrestání v případech, kdy s návrhem na potrestání je předáván podezřelý jako osoba zadržena (§ 314 b odst. 2 tr. řádu) vyřizují během pracovní doby soudci přidělení na trestní úsek, s tím, že nebude-li moci ve lhůtě 24 hodin vyřizující soudce ze závažných důvodů výslech obviněného a zjednodušené řízení provést, provede řízení jeho zástupce podle rozvrhu práce. Nemůže-li ten ze závažných důvodů , poté službukonající soudce. Mimo pracovní dobu věci vyřizují soudci přidělení na trestní úsek, s tím, že v lichém týdnu tyto věci vyřizuje Mgr. Kuboušková a v sudém týdnu JUDr. Regnerová a v případě nepřítomnosti jedné z nich platí pravidlo viz výše.

strana 12

změna

- věci rejstříku P – 6 věcí - nápad od 1. 9. 2015 do 30. 9. 2015 zastaven

- věci rejstříku 3 Nc – 6 věcí - nápad od 1. 9. 2015 do 30. 9. 2015 zastaven

odstraněno

- následné rozhodování o trvání předběžného opatření dle § 460 zák. č. 292/2013 Sb. – liché věci

strana 13

Blanka Brantlová, vyšší soudní úřednice

doplněno

- zpracovává přípravu jednání v odd. 11 P a Nc

doplněno

Markéta Lamková, zapisovatelka

Jana Németová

- provádí mundum věcí 10 C, 10 P a Nc, 10 Cd
- provádí mundum věcí 11 P a Nc
- provádí přepis rozsudků věci 3 P a Nc
- další práce dle pokynu předsedy soudu a ředitelky správy soudu

Jana Németová, zapisovatelka

doplněno

- provádí mundum věcí 11 P a Nc (nesvéprávní)

strana 14

změna

- věci rejstříku P – 6 věcí - nápad od 1. 9. 2015 do 30. 9. 2015 zastaven
- věci rejstříku 3 Nc – 6 věcí - nápad od 1. 9. 2015 do 30. 9. 2015 zastaven

odstraněno

- následné rozhodování o trvání předběžného opatření dle § 460 zák. č. 292/2013 Sb. – liché věci

Mgr. Martin Močan, asistent soudce

odstraněno

Mgr. Petra Psohlavcová

doplněno

Mgr. Milan Brázda

strana 15

Blanka Brantlová, vyšší soudní úřednice

doplněno

- zpracovává přípravu jednání v odd. 11 P a Nc

Denisa Matheislová, rejstříková vedoucí

doplněno

- vede seznam věcí 11 P a Nc
- vede rejstřík 11 Cd – provádí mundum věcí

Jana Némětová, zapisovatelka

doplněno

- provádí mundum věcí 11 P a Nc (nesvéprávní)

strana 16

Mgr. Renata Jiříčková, předsedkyně senátu

odstraněno

Mgr. Radovan Hronek

doplněno

Mgr. Lenka Šaňková

strana 21

Mgr. Radovan Hronek, předseda senátu

odstraněno

Mgr. Renata Jiříčková

doplněno

JUDr. Bc. Alena Rundová, Ph. D., LL.M.,

změna

- věci rejstříku P – 6 věcí - nápad od 1. 9. 2015 do 30. 9. 2015 zastaven

- věci rejstříku 3 Nc – 6 věcí - nápad od 1. 9. 2015 do 30. 9. 2015 zastaven

strana 22

Markéta Lamková, zapisovatelka

doplněno

- provádí mundum věcí 11 P a Nc

strana 23

doplněno

Soudní oddělení 11 P a Nc, 11 Cd, 3 P , 3 Nc

oddělení organizováno formou týmu v souladu s ust. § 1 odst. 3,4 a 5 instrukce Ministerstva spravedlnosti čj. 505/2001 – Org. , kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy , ve složení :

JUDr. Bc. Alena Rundová, Ph.D., LL.M., předsedkyně senátu

- od 2. 9. 2015

Mgr. Radovan Hronek

obor a působnost :

- věci rozhodované dle § 2 písm. a, b, c, e, g, h, l, m, o, r, s, t, u) zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních
- předběžná opatření dle § 12 zákona č. 292/2013 Sb., ve výše uvedených věcech
- věci rejstříku P – 6 věcí
- živé spisy 3 P
- věci rejstříku 3 Nc – 6 věcí
- zajišťuje dohled nad oddělením
- věci rejstříku 13 Nt a 14 Ntm – dle rozpisu služeb
- věci rejstříku 13 Nc (předběžné opatření upravující poměry dítěte dle § 452 zák. č. 292/2013 Sb.) dle rozpisu služeb,
- věci rejstříku 5 Nc (předběžná opatření dle § 400 zák. č. 292/2013 Sb.)- dle rozpisu služeb, o prodloužení doby trvání podle § 410 zák. č. 292/2013 Sb., rozhoduje předseda senátu, který předběžné opatření vydal
- věci s cizím prvkem, včetně Cd
- věci rozhodované podle § 3033 o. z. ve spojení s § 34 a násl. zák. č. 292/2013 Sb.
- vykonává činnost příkazce ve stanoveném rozsahu zákonem č. 320/2001 Sb.

Mgr. Lenka Kužvartová, VSÚ

Mgr. Petra Psohlavcová

Blanka Brantlová, vyšší soudní úřednice

Mgr. Lenka Kužvartová

- provádí úkony dle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednicích, v platném znění dle jednotlivých agend
- pověřuje se dle § 23 jednacího řádu vyznačováním právní moci a vykonatelnosti rozhodnutí provádí úkony v agendě P a Nc, zpracovává přípravu jednání v odd. 3, 5, 10 a 11 P a Nc,
- provádí porozsudkovou agendu,
- sepisuje podání, včetně návrhů – zástup M. Plasová
- další práce dle pokynu předsedy soudu a ředitelky správy soudu

Denisa Matheslová, rejstříková vedoucí

Bohumíra Jurošková

- vykonává činnost podle § 5 a § 8 vnitřního a kancelářského řádu a § 6 odst. 9 jednacího řádu pro okresní a krajské soudy, včetně vyznačování doložky právní moci a vykonatelnosti na stejnopisech rozhodnutí
- vede rejstříky 3 P – sudé, provádí mundum věcí (kromě nesvéprávných)
- vede seznam věcí 5 P a Nc, provádí mundum věcí (kromě nesvéprávných)
- vede seznam věcí 11 P a Nc
- vede rejstříky 3 Nc – sudé, provádí mundum věcí (kromě nesvéprávných)
- 13 Nc - provádí mundum věcí podle soudce, který věc vyřizuje
- vede seznam věcí 6 P a Nc, 9 P a Nc, 19 P a Nc
- vede rejstříky 5C, 5 Cd - provádí mundum věcí
- vede rejstřík 11 Cd - provádí mundum věcí
- vede příslušné evidenční pomůcky a spisovny
- další práce dle pokynu předsedy soudu a ředitelky správy soudu

Markéta Lamková, zapsitelka

Jana Németová

- provádí mundum věcí 10 C, 10 P a Nc, 10 Cd
- provádí mundum věcí 11 P a Nc (kromě nesvéprávných)
- provádí přepis rozsudků věcí 3 P a Nc
- další práce dle pokynu předsedy soudu a ředitelky správy soudu

Jana Németová, zapsitelka

Markéta Lamková

- provádí mundum věcí 3 P a Nc (nesvéprávní)
- provádí mundum věcí 5 P a Nc (nesvéprávní)
- provádí mundum věcí 11 P a Nc (nesvéprávní)
- provádí mundum věcí 3 P (nesvéprávní)
- výpomoc při mundování rejstříkovým vedoucím P
- další činnost dle pokynu předsedy soudu a ředitelky správy

strana 24 (nyní 26)

Předběžná opatření

odstraněno

Následné rozhodování o trvání předběžného opatření před zahájením řízení podle § 460 zák. č. 292/2013 Sb., činí soudci zařazení na opatrovnickém úseku liché – JUDr. Marková, sudé – JUDr. Nová.

strana 26 (nyní 28)

Mgr. Renata Jiříčková, předsedkyně senátu

odstraněno

Mgr. Radovan Hronek

doplněno

Mgr. Lenka Šaňková

strana 27 (nyní 29)

Mgr. Radovan Hronek, předseda senátu

odstraněno

Mgr. Renata Jiříčková

doplněno

JUDr. Bc. Alena Rundová, Ph. D., LL.M.,

doplněno

11 L

JUDr. Bc. Alena Rundová, Ph. D., LL.M., předsedkyně senátu

Mgr. Radovan Hronek

- věci agendy L rozhodování o přípustnosti převzetí nebo držení v ústavech
- nápad 6 věcí

strana 31 | (nyní 33)

Kateřina Kaňáková, rejstříková vedoucí
odstraněno

Jana Mičanová

doplněno

Šárka Machová

strana 34 (nyní 36)

doplněno

Jednací síň číslo dveří	pondělí	úterý	středa	čtvrtek	pátek
117/přízemí trestní					JUDr. Bc. Rundová, Ph.D.,LL.M
102/přízemí		JUDr. Bc. Rundová, Ph.D.,LL.M			

V Plzni dne 30 . 7. 2015

Mgr. Radovan H r o n e k
předseda Okresního soudu Plzeň - jih