

## D O P L N Ě K č. 6

### k rozvrhu práce Okresního soudu Plzeň– jih pro rok 2021

#### **na č.1. 10 se rozvrh práce mění takto:**

##### změna bodu 2

Všichni soudci a pověřeni pracovníci odborného aparátu okresního soudu zajišťují mimorozvrženou pracovní dobu a ve dnech pracovního klidu **pracovní pohotovost dlerozvrhu služeb**, který je stanoven předsedou soudu. Takto vyřizují věci rejstříku 13 Nt (přípravné řízení), 15 Nt (vyhrazené) a věci rejstříku 14 Ntm (přípravné řízení mladistvých) a realizované příkazy k zatčení ve věcech 1 T, 2 T, 16 T, 20 T a 24 T. U věci rejstříku 13 Nt, 15 Nt a 14 Ntm rozhoduje o věcech napadlých v pracovní době ~~v sudém týdnu JUDr. Drahomíra Regnerová, v lichém týdnu Mgr. Renata Jiříčková, kdy se vzájemně zastupují.~~ V případě **její nepřítomnosti či potřeby příslužby**, rozhoduje službu konající soudce **dle rozpisu služeb**.

##### změna bodu 3

Ve věcech rozhodování podle zákona č. 218/2003 Sb., o odpovědnosti mládeže za protiprávní činy a o **soudnictví ve věcech mládeže**, jsou soudci mající pracovní pohotovost soudci rozhodujícími jako soud pro mládež. V případě, že úkon přípravného řízení ve věcech 14 Ntm případně na dobu, kdy službu vykonává Mgr. Ing. Martina Soudková, a její rozhodnutí by znamenalo vyloučení soudce z projednání věci samé, je příslušný k rozhodnutí soudkyně během pracovní doby ~~sudý týden JUDr. Drahomíra Regnerová, lichý týden Mgr. Renata Jiříčková, kdy se vzájemně zastupují, v případě jejich nepřítomnosti službu konající soudce, mimo pracovní dobu službu konající soudce~~ **po pracovní době službu konající soudce**.

Pokud nebude možné věc v rejstříku Tm z důvodu vyloučení Mgr. Ing. Martiny Soudkové přidělit této jako soudci pro mládež dle rozvrhu práce, bude takováto věc přidělena do soudního oddělení soudce, který zastupuje vyloučenou soudkyni. Soudce, který bude následně věc vyřizovat, bude soudcem pro mládež.

##### změna bodu 4

Rozhodne-li **v přípravném řízení** jeden ze soudců zařazený na soudním oddělení 16 T a 24 T o nařízení domovní prohlídky, nebo prohlídky jiných prostor a pozemků, vydá-li příkaz k zadržení nebo příkaz k zatčení, nebo rozhodne-li o vazbě obviněného, nesmí v této věci nebo u téhož obviněného, případně dalších osob, jejichž trestná činnost spolu souvisí, rozhodovat v přípravném řízení další soudce zařazený na soudním oddělení 16 T a 24 T. Stejně pravidlo platí pro případ, že soudce rozhodující ve druhém pořadí v přípravném řízení by byl vyloučen z projednávání věci samé pro jeho poměr k trestní věci, či osobám, jichž se úkon přímo týká, k jejich obhájcům, zákonným zástupcům, zmocněncům, či pro poměr k jinému orgánu činnému v trestním řízení. V případě hrozícího vyloučení dalšího trestního soudce rozhodujícího v přípravném řízení z projednání věci samé před soudem je příslušný k rozhodování jeho zástupce dle rozvrhu práce. K rozhodování během pracovní

doby v sudém týdnu je příslušná JUDr. ~~Drahomíra Regnerová~~, v lichém týdnu Mgr. Renata Jiříčková, ~~kdy se vzájemně zastupují~~, po pracovní době službu konající soudce. Pokud nebude tento přítomen na pracovišti, vyřizuje věc vždy další soudce přítomný na pracovišti dle pořadí senátů, počínaje soudcem následujícím po nepřítomném příslušném soudci. Toto pravidlo platí i pro případ, kdy soudce mající pracovní pohotovost nebude dosažitelný, např. pro provádění neodkladných a neopakovatelných úkonů, jakož i v případě jiné nepřítomnosti tohoto soudce na pracovišti a v případě, kdy službukonající soudce nemůže rozhodovat pro podjatost.

#### **na č.l. 12 se rozvrh práce mění takto:**

odstraněno:

**Mgr. Renata Jiříčková, předsdkyně senátu**

**JUDr. Drahomíra Regnerová**

JUDr. Jiří Žižka – 2. zástup Nt (ochranná léčeni, zabrání věci a zahlazení odsouzení)

doplněno:

**Mgr. Renata Jiříčková, předsdkyně senátu**

JUDr. Jiří Žižka – zástup Nt (ochranná léčeni, zabrání věci a zahlazení odsouzení)

#### **na č.l. 14 se rozvrh práce mění takto:**

odstraněno:

**Soudní oddělení 2T, 2 Rod, 1 Nt, 2 Nt, 22 Nt**

oddělení organizováno formou týmu v souladu s ust. § 1 odst. 3,4 a 5 instrukce Ministerstva spravedlnosti čj. 505/2001 – Org., kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy, ve složení:

**JUDr. Drahomíra Regnerová, předsdkyně senátu**

Mgr. Ing. Martina Soudková - zástup věcí 2 T napadlých do 31. 12. 2015, zástup věcí 2 Rod napadlých do 31. 12. 2017

JUDr. Jiří Žižka – zástup věcí 2 T, napadlých od 1. 1. 2016 do 23. 9. 2017

Mgr. Renata Jiříčková – zástup Nt (ochranná léčeni, zabrání věci a zahlazení odsouzení)

JUDr. Jiří Žižka – 2. zástup Nt (ochranná léčeni, zabrání věci a zahlazení odsouzení)

službu konající soudce ve věcech 13 Nt, 15 Nt, 14 Ntm

#### **obor a působnost**

- jako soud pro mládež vyřizuje věci rejstříku 2 Rod (řízení ve věcech dětí mladších 15 let) – napadlé do 31. 12. 2017
- věci rejstříku T – napadlé do 24. 9. 2017
- věci rejstříku 2 Nt – ochranné léčeni, zabrání věci a zahlazení odsouzení – nápad zastaven do 30. 4. 2021, poté 100%
- věci rejstříku 5 Nc a 13 Nc – dle obecných pravidel bodu 14
- věci rejstříku 13 Nt, 15 Nt, 14 Ntm – napadlé během pracovní doby v sudém týdnu, dle rozpisu služeb ve dnech pracovního klidu
- vykonává činnost příkazce ve stanoveném rozsahu zákonem č. 320/2001 Sb.

**Mgr. Rudolf Cvoli g a, asistent soudce**

JUDr. Silvie Kujalová

- vykonává samostatnou rozhodovací činnost v odborně nejnáročnějších věcech v rámci působnosti vymezené zvláštním zákonem, vyžadující různorodý individuální přístup a všestranné odborné analytické schopnosti při aplikaci práva.

### **Václava B e k o v á , vyšší soudní úřednice**

Monika Plasová,

Jana Heřmanová – zástup vedení rejstříku 15 Nt

- vykonává činnost dle § 12, § 14 zák. č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících
- vykonává samostatnou rozhodovací činnost v jednodušších věcech v rámci zák. ustanovení
- vyřizuje Td vyjma věci s cizím prvkem a vyjma výsledku svědků (poškozených) a zpracovává závěrečné referáty
- vede rejstřík 15 Nt, vede jednací protokol
- zajišťuje úkoly dle zák. č. 412/2005 Sb. a pracuje s utajovanými informacemi do stupně důvěrné
- zpracovává porozsudkovou agendu a statistiku 2 T, 2 Rod včetně mundování
- rozhoduje o trestních sankcích ve smyslu § 2 zákona č. 59/2017
- rozhoduje o odkladu VT (mimo zdravotních důvodů)
- provádí referáty v dotazech PO, PUZČ
- zpracovává agendu Nt (léčení)
- zpracovává závěrečné referáty ve spisech Td, 13 Nt a 14 Ntm,
- pověřuje se dle § 23 jednacího řádu vyznačováním právní moci a vykonatelnosti rozhodnutí
- předává kanceláři evidenčního senátu Krajského soudu v Plzni stejnopisy rozhodnutí dle pokynu předsedy senátu, provádí pseudonymizaci a zveřejňování ostatních soudních rozhodnutí v souladu s Metodikou Okresního soudu Plzeň-jih 18 Spr 1228/2020
- další práce dle pokynu ředitelky správy soudu

### **Jana H e ř m a n o v á , vedoucí kanceláře**

Petra Sedláčková, Václava Beková

- vykonává činnost dle § 5 a § 8 vnitřního a kancelářského řádu a § 6 odst. 9 j. ř. pro okresní a krajské soudy včetně vyznačování doložky právní moci a vykonatelnosti na stejnopisy rozhodnutí
- zapisuje veškerý nápad T, Tm, Nt, Ntm, Rod a Td do ISASu
- vede rejstříky 2 T, 2 Rod, 1 Nt, 2 Nt, 22 Nt, 13 Nt, 14 Ntm
- zajišťuje úkoly dle zák. č. 412/2005 Sb., pracuje s utajovanými informacemi do stupně důvěrné
- zastupuje protokolující úřednice
- registruje v registračním systému nařizené videokonference pro trestní úsek
- další práce dle pokynu ředitelky správy soudu

### **Renáta M a r á š k o v á , protokolující úřednice**

Petra Hájková

Eva Kampelsheimerová

- provádí protokolaci a mundum 2 T, 2 Rod, 1 Nt, 2 Nt, 22 Nt, dle potřeby vykonává činnost zapisovatelky podle pokynu vedoucí kanceláře a VSÚ
- munduje věci 13 Nt a 14 Ntm

- další práce dle pokynu ředitelky správy soudu

doplněno:

**Soudní oddělení 2T, 2 Rod, 1 Nt, 2 Nt, 22 Nt, od 16. 7. 2021 – nápad zastaven**

**na č.l. 14 se rozvrh práce mění takto:**

**Mgr. Ing. Martina Soudková, předsedkyně senátu**

JUDr. Jiří Žižka

**obor a působnost:**

doplněno:

- věci rejstříku 2 T, napadlé do 31. 12. 2015 řešitele JUDr. Drahomíry Regnerové
- věci rejstříku 2 Rod, napadlé do 31. 12. 2017 řešitele JUDr. Drahomíry Regnerové

**na č.l. 17 se rozvrh práce mění takto:**

**JUDr. Jiří Žižka, předseda senátu**

Mgr. Ing. Martina Soudková

**obor a působnost**

doplněno:

- věci rejstříku 2 T, napadlé od 1. 1. 2016 do 23. 9. 2017 řešitele JUDr. Drahomíry Regnerové

**na č.l. 20-22 se rozvrh práce mění takto:**

doplněno:

**Soudní oddělení 1 P a Nc**

oddělení organizováno formou týmu v souladu s ust. § 1 odst. 3,4 a 5 instrukce Ministerstva spravedlnosti čj. 505/2001 – Org., kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy, ve složení:

**Mgr. Renata Jiříčková, předsedkyně senátu**

Mgr. Lenka Šaňková

JUDr. Vlasta Marková

Mgr. Karolína Tolarová

- vyřizuje věci 3 P, 3 Nc, 1 P a Nc,
- vyřizuje věci 2 PaNc po JUDr. D. Regnerové – věci svéprávnosti
- věci rozhodované podle § 59 o. z. ve spojení s § 34 a násl. zák. č. 292/2013 Sb.

**Mgr. Petra Sochůrková, asistentka soudce**

Mgr. Bc. Miroslava Sládková

-vykonává samostatnou rozhodovací činnost v odborně nejnáročnějších věcech v rámci působnosti vymezené zvláštním zákonem, vyžadující různorodý individuální přístup a všestranné odborné analytické schopnosti při aplikaci práva.

**Mgr. Kateřina K o s n a r o v á , vyšší soudní úřednice**

Blanka Brantlová

- provádí úkony dle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících, v platném znění dle jednotlivých agend
- vykonává samostatnou rozhodovací činnost v jednodušších věcech v rámci zák. ustanovení
- pověřuje se dle § 23 jednacího řádu vyznačováním právní moci a vykonatelnosti rozhodnutí provádí úkony v agendě 1 P a Nc, 2 P a Nc
- živé spisy P - sudá
- provádí porozsudkovou agendu - (věci vyřizované Mgr. R. Jiríčkovou)
- vyhotovuje statistické listy
- další práce dle pokynu ředitelky správy soudu

**Jana N é m e t o v á , vedoucí kanceláře**

Libuše Rudolfová

- vykonává činnost podle § 5 a § 8 vnitřního a kancelářského řádu a § 6 odst. 9 jednacího řádu pro okresní a krajské soudy, včetně vyznačování doložky právní moci a vykonatelnosti na stejnopisech rozhodnutí
- vede rejstřík 1 P a Nc, 2 P a Nc
- vede příslušné evidenční pomůcky
- další činnost dle pokynu ředitelky správy soudu

**Helena T r á v o v á , zapisovatelka**

Mgr. Eva Hauerová

- provádí veškerou mundáž věcí 1 P a Nc, 2 P a Nc,
- další práce dle pokynu ředitelky správy soudu

**na č.l. 22-23 se rozvrh práce mění takto:**

odstraněno:

**Soudní oddělení 2 P a Nc**

oddělení organizováno formou týmu v souladu s ust. § 1 odst. 3,4 a 5 instrukce Ministerstva spravedlnosti čj. 505/2001 – Org., kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy, ve složení:

**JUDr. Drahomíra R e g n e r o v á , předsedkyně senátu**

JUDr. Vlasta Marková

Mgr. Lenka Šaňková

Mgr. Karolína Tolarová

- věci rejstříku P a Nc – 100% specializace svéprávnosti, věci rozhodované dle § 2 písm. a) zák. č. 292/2013 Sb. o podpůrných opatřeních, a s ním spojené řízení o rodičovské odpovědnosti podle § 468a z.ř.s. – nápad od 1. 6. 2021 zastaven
- věci rejstříku 13 Nt, 15 Nt a 14 Ntm – napadlé během pracovní doby v sudém týdnu, dle rozpisu služeb ve dnech pracovního klidu
- věci rejstříku 5 Nc a 13 Nc – dle obecných pravidel bodu 14 o prodloužení doby trvání podle § 410 zák. č. 292/2013 Sb., rozhoduje předseda senátu, který předběžné opatření vydal
- věci rozhodované podle § 59 o. z. ve spojení s § 34 a násl. zák. č. 292/2013 Sb.
- vykonává činnost příkazce ve stanoveném rozsahu zákonem č. 320/2001 Sb.

### **Mgr. Rudolf C v o l i g a , asistent soudce**

JUDr. Silvie Kujalová

- vykonává samostatnou rozhodovací činnost v odborně nejnáročnějších věcech v rámci působnosti vymezené zvláštním zákonem, vyžadující různorodý individuální přístup a všestranné odborné analytické schopnosti při aplikaci práva.

### **Mgr. Kateřina K o s n a r o v á , vyšší soudní úřednice**

Ing. Lucie Kropáčková

- provádí úkony dle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících, v platném znění dle jednotlivých agend
- vykonává samostatnou rozhodovací činnost v jednodušších věcech v rámci zák. ustanovení
- pověřuje se dle § 23 jednacího řádu vyznačováním právní moci a vykonatelnosti rozhodnutí, provádí úkony v agendě P a Nc
- živé spisy P – liché
- vyhotovuje statistické listy
- další práce dle pokynu ředitelky správy soudu

### **Jana N é m e t o v á , vedoucí kanceláře**

Libuše Rudolfová

- vykonává činnost podle § 5 a § 8 vnitřního a kancelářského řádu a § 6 odst. 9 jednacího řádu pro okresní a krajské soudy, včetně vyznačování doložky právní moci a vykonatelnosti na stejnopisech rozhodnutí
- vede rejstřík 2 P a Nc
- vede příslušné evidenční pomůcky
- další činnost dle pokynu ředitelky správy soudu

### **Helena T r á v o v á , zapisovatelka**

Lucie Štěrbová

- provádí veškerou mundáž věcí 2 P a Nc
- další práce dle pokynu ředitelky správy soudu

doplněno:

Soudní oddělení 2 P a Nc, od 1. 6. 2021 nápad zastaven

**na č.l. 25 se rozvrh práce mění takto:**

odstraněno:

Ing. Lucie Kráčková, vyšší soudní úřednice

Mgr. Kateřina Kosnarová

doplněno:

Ing. Lucie Kráčková, vyšší soudní úřednice – do 15. 7. 2021

Mgr. Kateřina Kosnarová, vyšší soudní úřednice – od 16. 7. 2021

Blanka Brantlová

**na č.l. 28 se rozvrh práce mění takto:**

změna:

Zapisovatelky:

**Mgr. Eva Hauerová** – provádí mundum věcí P a Nc řešitele Mgr. Lenky Šaňkové, JUDr. Josefa Millera.

**Lucie Štěrbová** – provádí mundum věcí P a Nc řešitele JUDr. Vlasty Markové, ~~JUDr. Dany Reimannové.~~

**Helena Trávová** – provádí mundum věcí P a Nc řešitele ~~JUDr. Drahomíry Regnerové,~~ Mgr. Renaty Jiříčkové, JUDr. Dany Reimannové, Mgr. Karoliny Tolarové, Mgr. Markéty Kryslové

**na č.l. 38 se rozvrh práce mění takto:**

doplněno:

Olga Kráčková, vyšší soudní úřednice

JUDr. Silvie Kujalová do 31. 7. 2021, od 1. 8. 2021 Mgr. Bc. Lucie Kobzová

2. zástup – asistenti soudců

**na č.l. 39 se rozvrh práce mění takto:**

změna - doplněno:

JUDr. Silvie Kujalová, asistentka soudce – do 31. 7. 2021

Mgr. Bc. Lucie Kobzová, vyšší soudní úřednice – od 1. 8. 2021

~~Olga Kračková, vyšší soudní úřednice – věci L  
asistenti soudců, VSÚ dle senátu – věci C~~

Mgr. Kateřina Kosnarová

Blanka Brantlová

**na čl. 40 se rozvrh práce mění takto:**

doplněno:

**Mgr. Daniela Nedvěďová, rejstříková vedoucí**

Jiřina Majkutová – do 31. 7. 2021

Petra Novotná – od 1. 9. 2021

doplněno:

**Jiřina Majkutová, zapisovatelka – do 31. 7. 2021**

**Petra Novotná, zapisovatelka – od 1. 9. 2021**

Mgr. Daniela Nedvěďová

**na čl. 41 se rozvrh práce mění takto:**

**Ing. Lucie Kropáčková, vyšší soudní úřednice**

Monika Plasová

doplněno:

- věci 19 EXE napadlé od 1. 7. 2019, končící číslicí 1, 3, 6, 9

**na čl. 42 se rozvrh práce mění takto:**

**Monika Plasová, vyšší soudní úřednice**

Ing. Lucie Kropáčková

odstraněno:

- věci 19 EXE napadlé od 1. 7. 2019, končící číslicí 0, 1, 2, 4, 5, 7, 8,

doplněno:

**Mgr. Daniela Nedvěďová, rejstříková vedoucí**

Jiřina Majkutová – do 31. 7. 2021

Petra Novotná – od 1. 9. 2021

Ing. Miloš Pech – dotazy CEO,

**Jiřina Majkutová, zapisovatelka – do 31. 7. 2021**

**Petra Novotná, zapisovatelka – od 1. 9. 2021**

Mgr. Daniela Nedvěďová

**na čl. 44 se rozvrh práce mění takto:**

Přisedící Okresního soudu Plzeň-jih:

**Soudní oddělení 1 Nt**

doplněno:

Marie Harasimovičová

Mgr. Bc. Miroslava Sládková



odstraněno:

**Soudní oddělení 2 T, 20 T, 2 Nt**

Marie Blažková

Marie Harasimovičová

Jiří Krofta

Mgr. Bc. Miroslava Sládková

Alena Vobrubová

**Soudní oddělení 24 T, 1 T**

doplněno:

Marie Blažková

Jiří Krofta

**na čl. 48 se rozvrh práce mění takto:**

odstraněno:

<b>Jednací síň číslo dveří</b>	<b>pondělí</b>	<b>úterý</b>	<b>středa</b>	<b>čtvrtek</b>	<b>Pátek</b>
117/přízemí trestní	JUDr. Jiří Žižka	Mgr. Ing. Martina Soudková	JUDr. Jiří Žižka	Mgr. Ing. Martina Soudková	Trestní rezerva
118/přízemí	Mgr. Lenka Šaňková	JUDr. Josef Miller	Civilní rezerva	Mgr. Lenka Šaňková	JUDr. Josef Miller
119/přízemí	Civilní rezerva	JUDr. Vlasta Marková	Mgr. Ing. Marek Poláček	JUDr. Vlasta Marková	Mgr. Ing. Marek Poláček
120/přízemí	Civilní rezerva	<b>JUDr. Libuše Nová</b>	JUDr. Dana Reimannová	<b>JUDr. Libuše Nová</b>	JUDr. Dana Reimannová
127/přízemí trestní	Trestní rezerva	<b>JUDr. Drahomíra Regnerová</b>	Mgr. Renata Jiričková	<b>JUDr. Drahomíra Regnerová</b>	Mgr. Renata Jiričková
102/přízemí	Mgr. Karolína Tolarová	Mgr. Markéta Kryslová	Mgr. Karolína Tolarová	Mgr. Markéta Kryslová	Civilní rezerva

doplněno:

<b>Jednací síň číslo dveří</b>	<b>pondělí</b>	<b>úterý</b>	<b>středa</b>	<b>čtvrtek</b>	<b>Pátek</b>
117/přízemí trestní	<b>JUDr. Jiří Žižka</b>	<b>Mgr. Ing. Martina Soudková</b>	<b>JUDr. Jiří Žižka</b>	<b>Mgr. Ing. Martina Soudková</b>	Trestní rezerva
118/přízemí	<b>Mgr. Lenka Šaňková</b>	<b>JUDr. Josef Miller</b>	Civilní rezerva	<b>Mgr. Lenka Šaňková</b>	<b>JUDr. Josef Miller</b>
119/přízemí	Civilní rezerva	<b>JUDr. Vlasta Marková</b>	<b>Mgr. Ing. Marek Poláček</b>	<b>JUDr. Vlasta Marková</b>	<b>Mgr. Ing. Marek Poláček</b>
120/přízemí	Civilní Rezerva	<i>Civilní rezerva</i>	<b>JUDr. Dana Reimannová</b>	<i>Civilní rezerva</i>	<b>JUDr. Dana Reimannová</b>
127/přízemí trestní	Trestní rezerva	<i>Trestní rezerva</i>	<b>Mgr. Renata Jiříčková</b>	<i>Trestní rezerva</i>	<b>Mgr. Renata Jiříčková</b>
102/přízemí	<b>Mgr. Karolina Tolarová</b>	<b>Mgr. Markéta Kryslová</b>	<b>Mgr. Karolina Tolarová</b>	<b>Mgr. Markéta Kryslová</b>	Civilní rezerva

V Plzni dne 24. 6. 2021

Mgr. Ing. Marek P o l á č e k  
předseda soudu