

D O P L N Ě K č. 1

k rozvrhu práce Okresního soudu Plzeň– jih pro rok 2020

na č.l. 1 se rozvrh práce mění takto:

odstraněno:

Návštěvy u místopředsedkyně soudu:

Každé úterý 8.00 – 11.00 hod. a 13.00 – 15.00 hodin, v ostatních dnech podle předchozí domluvy.

na č.l. 2 se rozvrh práce mění takto:

odstraněno:

Mgr. Simona Kuboušková

Mgr. Štěpánka Šťastná

doplněno:

Mgr. Simona Kuboušková

Mgr. Lenka Šaňková

- monitoruje rozhodování soudu ve věcech diskriminace na základě pohlaví a násilí na ženách

odstraněno:

Místopředsedkyně soudu

Mgr. Ing. Štěpánka Šťastná

- zastupuje předsedkyni okresního soudu v době její nepřítomnosti
- řídí a koordinuje práci občanskoprávního úseku
- provádí prověrky občanskoprávních spisů
- pečuje o odbornou přípravu soudců, asistentů, VSÚ a zaměstnanců občanskoprávního úseku
- odpovídá za notářskou agendu
- vyřizuje stížnosti občanů ve věcech spadajících do senátů, ve kterých provádí soudní dohled
- v ostatních věcech se podílí na správě soudu v rozsahu stanoveném předsedkyní soudu
- monitoruje rozhodování soudu ve věcech diskriminace na základě pohlaví a násilí na ženách

na č.l. 24 se rozvrh práce mění takto:

Mgr. Lenka Šaňková , předsedkyně senátu

Mgr. Karolína Tolarová

doplněno:

- věci P a Nc - vyřizuje věci svéprávnosti, napadlé do 31. 3. 2017

na č.l. 25 se rozvrh práce mění takto:

odstraněno:

Zapisovatelka – neobsazeno

- provádí veškerou mundáž věcí 19 P a Nc,
- provádí mundum věcí 19 Cd
- další práce dle pokynu a ředitelky správy

po dobu neobsazení místa zapisovatelky, zajišťuje mundum věcí vedoucí kanceláře:

Libuše Rudolfová – spisy (sudá)

Jana Némětová - spisy (lichá)

(vzájemný zástup)

doplněno:

Zapisovatelky odd. „P“

vzájemný zástup

- provádí veškerou mundáž věcí 19 P a Nc,
- provádí mundum věcí 19 Cd
- další práce dle pokynu a ředitelky správy

na č.l. 27 se rozvrh práce mění takto:

odstraněno:

Libuše Rudolfová (sudá) , **Jana Némětová** (lichá) - provádí mundum věcí P a Nc řešitele Mgr. Lenky Šaňkové.

doplněno:

Zapisovatelky odd. „P - provádí mundum věcí P a Nc řešitele Mgr. Lenky Šaňkové.

na č.l. 28 se rozvrh práce mění takto:

doplněno:

Mgr. Milan B r á z d a , asistent soudce

JUD. Silvie Kujalová

- zpracovává porozsudkovou agendu 10 C

na čl. 29 se rozvrh práce mění takto:

odstraněno:

JUDr. Dana Reimannová , předsedkyně senátu

Mgr. Ing. Štěpánka Šťastná

doplněno:

JUDr. Dana Reimannová , předsedkyně senátu

Mgr. Markéta Kryslová

na čl. 30 se rozvrh práce mění takto:

odstraněno:

Mgr. Tereza Beránková , asistentka soudce

Mgr. Bc. Anna Nedvědová

doplněno:

Mgr. Tereza Kašpárková , asistentka soudce

Mgr. Bc. Anna Nedvědová

- zpracovává porozsudkovou agendu 10 C

na čl. 31 se rozvrh práce mění takto:

odstraněno:

Mgr. Ing. Štěpánka Šťastná , předsedkyně senátu

JUDr. Dana Reimannová

obor a působnost:

- věci rejstříku C – od 1. 1. 2020 nápad zastaven, vyřizuje věci napadlé do 31. 12. 2019
- věci rejstříku EVC – od 1. 1. 2020 nápad zastaven
- předběžná opatření dle § 12 zákona č. 292/2013 Sb., ve výše uvedených věcech
- věci s cizím prvkem, včetně Cd
- věci rejstříku 13 Nt, 15 Nt a 14 Ntm – po pracovní době a ve dnech pracovního klidu
- věci rejstříku 5 Nc a 13 Nc – dle obecných pravidel bodu 14
- věci rejstříku 7 Nc - všechny občanskoprávní oddíly
- vykonává činnost příkazce ve stanoveném rozsahu zákonem č. 320/2001 Sb.

doplněno:

JUDr. Josef Miller - soudce, vyřizuje věci 10 C, napadlé do 31. 12. 2019 a nevyřízené do 14. 2. 2020 – viz. příloha rozvrhu práce č. 5.

JUDr. Dana Reimannová – soudkyně, vyřizuje věci 10 C, napadlé do 31. 12. 2019 a nevyřízené do 14. 2. 2020 – viz. příloha rozvrhu práce č. 5.

Mgr. Markéta Krysllová – soudkyně, vyřizuje věci 10 C, napadlé do 31. 12. 2019 a nevyřízené do 14. 2. 2020 – viz. příloha rozvrhu práce č. 5, včetně všech obživlých věcí po tomto datu a dále nevyřízené věci 10 Cd, 10 EVC, 7 Nc řešitele Mgr. Ing. Štěpánky Šťastné, napadlé do 14. 2. 2020 a případně obživlé po tomto datu.

odstraněno:

JUDr. Silvie Kujalová, asistentka soudce

Mgr. Milan Brázda

- vykonává samostatnou rozhodovací činnost v odborně nejnáročnějších věcech v rámci působnosti vymezené zvláštním zákonem, vyžadující různorodý individuální přístup a všestranné odborné analytické schopnosti při aplikaci práva.
- zpracovává porozsudkovou agendu v oddělení 10 C

odstraněno:

Hana Rzymanová, rejstříková vedoucí

Bc. Lucie Pancová

- mundum věcí 7 Nc řešitele Mgr. Ing. Štěpánky Šťastné

na č.l. 32 se rozvrh práce mění takto:

JUDr. Silvie Kujalová, asistentka soudce

Mgr. Milan Brázda

- zpracovává porozsudkovou agendu 10 C

na čl. 35 se rozvrh práce mění takto:

odstraněno:

10 L

Mgr. Ing. Štěpánka Š t' a s t n á , předsedkyně senátu

JUDr. Dana Reimannová

- věci agendy L rozhodování o přípustnosti převzetí nebo držení v ústavech

- od 1. 11. 2019 nápad zastaven, vyřizuje věci napadlé do 31. 10. 2019

doplněno:

19 L

Mgr. Lenka Š a ň k o v á , předsedkyně senátu

Mgr. Karolína Tolarová

věci 10 L, napadlé do 31. 10. 2019

na čl. 42 se rozvrh práce mění takto:

odstraněno:

Specializovaný senát – soudnictví ve věcech mládeže:

Zdeňka Červená

Zdeňka Vránková

doplněno:

Specializovaný senát – soudnictví ve věcech mládeže:

Zdeňka Červená

Jindřiška Šmídová

odstraněno:

Soudní oddělení 16 T

Jindřiška Šmídová

na čl. 44 se rozvrh práce mění takto:

odstraněno:

Notářský úřad po JUDr. Haně Sýkorové - neobsazeno

na čl. 44 se rozvrh práce mění takto:

Rozdělení jednacích síní Okresního soudu Plzeň-jih v Plzni, E. Beneše 1

odstraněno:

Jednací síň číslo dveří	pondělí	úterý	středa	čtvrtek	pátek
117/přízemí trestní	Trestní rezerva	Mgr. Ing. Martina Soudková	Trestní rezerva	Mgr. Ing. Martina Soudková	Trestní rezerva
118/přízemí	Mgr. Lenka Šaňková	JUDr. Josef Miller	Civilní rezerva	Mgr. Lenka Šaňková	JUDr. Josef Miller
119/přízemí	Civilní Rezerva	JUDr. Vlasta Marková	Mgr. Ing. Štěpánka Šťastná	JUDr. Vlasta Marková	Mgr. Ing. Štěpánka Šťastná
120/přízemí	Civilní rezerva	JUDr. Libuše Nová	JUDr. Dana Reimannová	JUDr. Libuše Nová	JUDr. Dana Reimannová
127/přízemí trestní	Mgr. Simona Kuboušková	JUDr. Drahomíra Regnerová	Mgr. Simona Kuboušková	JUDr. Drahomíra Regnerová	Trestní rezerva
102/přízemí	Mgr. Karolina Tolarová	Mgr. Markéta Kryslová	Mgr. Karolina Tolarová	Mgr. Markéta Kryslová	Civilní rezerva

doplněno:

Jednací síň číslo dveří	pondělí	úterý	středa	čtvrtek	pátek
117/přízemí trestní	Trestní rezerva	Mgr. Ing. Martina Soudková	Trestní rezerva	Mgr. Ing. Martina Soudková	Trestní rezerva
118/přízemí	Mgr. Lenka Šaňková	JUDr. Josef Miller	Civilní rezerva	Mgr. Lenka Šaňková	JUDr. Josef Miller
119/přízemí	Civilní rezerva	JUDr. Vlasta Marková	Civilní rezerva	JUDr. Vlasta Marková	Civilní rezerva
120/přízemí	Civilní rezerva	JUDr. Libuše Nová	JUDr. Dana Reimannová	JUDr. Libuše Nová	JUDr. Dana Reimannová
127/přízemí trestní	Mgr. Simona Kuboušková	JUDr. Drahomíra Regnerová	Mgr. Simona Kuboušková	JUDr. Drahomíra Regnerová	Trestní rezerva
102/přízemí	Mgr. Karolina Tolarová	Mgr. Markéta Kryslová	Mgr. Karolina Tolarová	Mgr. Markéta Kryslová	Civilní rezerva

na č.l. 47 se rozvrh práce doplňuje takto:

Příloha č. 5 k rozvrhu práce pro r. 2020

Spisy přidělené ze senátu 10 C:

Senát 6 C - JUDr. Josef Miller

10 C 61/2018

10 C 26/2019

10 C 150/2019

10 C 180/2019

10 C 208/2019

10 C 232/2019

10 C 243/2019

10 C 246/2019

Senát 8 C - JUDr. Dana Reimannová

10 C 66/2018

10 C 84/2019

10 C 162/2019

10 C 195/2019

10 C 230/2019

10 C 237/2019

10 C 244/2019

Senát 11 C - Mgr. Markéta Kryslová

10 C 17/2019

10 C 149/2019

10 C 168/2019

10 C 200/2019

10 C 231/2019

10 C 238/2019

10 C 245/2019

V Plzni dne 12. 2. 2020

Mgr. Simona K u b o u š k o v á
předsedkyně Okresního soudu Plzeň-jih