**ÚSEK TRESTNÍ**

Všichni trestní soudci okresního soudu jsou v pořadí oddělení 1-2-3-4-12-1 od 1. kalendářního týdne roku mimo pracovní dobu v týdenním režimu pověřeni k úkonům spočívajícím v převzetí a v případě, že věc nesnese odkladu (např. hrozí-li nedodržení zákonné lhůty pro provedení úkonu nebo zmaření účelu takového úkonu) i k vyřízení věcí, dojde-li k jejich nápadu v mimopracovní době (zejména ohledně přípravného řízení trestního – rejstřík 4 Nt, rozhodování podle § 314b odst. 2 tr. ř., rozhodování v přípravném řízení o vazbě mladistvého podle § 46 zák. č. 218/2003 Sb. a další související agendy přípravného řízení podle zákona č. 218/2003 Sb., o soudnictví ve věcech mládeže – rejstřík Ntm, rozhodování na základě příkazu k zatčení a rozhodování o předběžných opatřeních podle § 76 o.s.ř., § 400 z.ř.s. – ochrany proti domácímu násilí a § 452 z.ř.s. – upravující poměry dítěte a ve věcech úpravy skutkových prvků ochranného opatření dle § 513a odst. 2 z.ř.s.). Pokud se nejedná o věc, která nesnese odkladu, budou po převzetí věci soudcem v mimopracovní době provedeny následné úkony ve věcech přípravného řízení a předběžného opatření v pracovní době příslušnými specializovanými soudci.

Je-li soudce pověřený k úkonům mimo pracovní dobu vyloučen z vykonávání takových úkonů či nemůže-li z jiných vážných důvodů úkony vykonat, pak jej zastupuje soudce příslušný k úkonům v téže věci, pokud by napadla v pracovní době, popřípadě soudci tohoto zastupujícího soudce podle rozvrhu práce zastupující. V případě, že nelze s ohledem na povahu či rozsah úkonů tyto učinit jedním soudcem, je příslušný k provedení úkonu mimo pracovní dobu i soudce příslušný k úkonům v téže věci, pokud by napadla v pracovní době, popřípadě soudci tohoto zastupujícího soudce podle rozvrhu práce zastupující.

V pracovní době vyřizuje agendu přípravného řízení trestního - rejstřík 4 Nt - soudce Mgr. Karel Gobernac. Agendu přípravného řízení mladistvého (rejstřík Ntm) podle § 46 zák. č. 218/2003 Sb. vyřizuje v pracovní době soudce Mgr. Karel Gobernac.

V pracovní době rozhodují o návrhu na potrestání, se kterým byl zároveň soudu předán zadržený podezřelý podle § 314b odst. 2 tr. řádu, soudci oddělení T. Pokud by nemohl příslušný soudce, kterému by věc podle pravidel pro rozdělování agendy připadla, ve věci rozhodnout, bude věc přidělena zastupujícímu soudci podle pořadí, které je níže uvedeno.

Návrhy na potrestání, se kterým byl zároveň soudu předán zadržený podezřelý podle § 314b odst. 2 tr. řádu, napadlé k soudu v mimopracovní době, budou zapsány do soudního oddělení 3.

Dojde-li k vyloučení věci podle § 23 odst. 1 tr. řádu, vyloučená věc se projedná a rozhodne ve stejném oddělení, v němž bylo o vyloučení rozhodnuto. Přechází-li soudce na jiný úsek soudu, dokončí věci jím rozpracované. Zastupující soudci zastupují v pořadí uvedeném u jednotlivých oddělení, pokud rozvrh práce nestanoví jinak.

Návrhy na povolení obnovy řízení budou přiděleny do soudního oddělení zastupujícímu předsedovi senátu (samosoudci) v pořadí senátů 1 T - 2 T - 3 T - 4 T - 12 T – 1 T vždy do oddělení následujícího v pořadí po oddělení, ve kterém bylo rozhodnuto v původním řízení, a budou zapsány v příslušném soudním oddělení do rejstříku Nt.

V případě pracovní neschopnosti soudce přesahující 30 pracovních dnů se nápad věcí do příslušného oddělení zastaví, vyjma věcí příslušejících výhradně do jeho soudního oddělení a ke dni návratu bude znovu obnoven bez dorovnání.

Po dobu stáže soudce se nápad věcí do příslušného oddělení zastaví a po návratu se nápad dorovná do průměrné rozpracovanosti příslušného úseku ve stavu k patnáctému dni měsíce, předcházejícího měsíci jeho návratu.

Přechází-li soudce na jiný úsek soudu, dokončí věci jím rozpracované.

Nastupuje-li soudce do nově zřízeného nebo neobsazeného oddělení, dorovná se nápad tohoto oddělení do průměrné rozpracovanosti příslušného úseku ve stavu k patnáctému dni měsíce, předcházejícího měsíci jeho nástupu.

Nastupuje-li soudce do oddělení, v němž zůstaly rozpracované věci, tyto dokončí a nápad do tohoto oddělení se dorovná se započtením převzatých rozpracovaných věcí do průměrné rozpracovanosti příslušného úseku ve stavu k patnáctému dni měsíce, předcházejícího měsíci jeho nástupu.

Všichni soudci jsou příkazci operací podle zákona o finanční kontrole č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů a Instrukce OS Pardubice č. j. 30 Spr 665/2023. Rozhodují o nakládání s pohledávkami z pořádkových pokut a peněžitých trestů, kdy rozhodnutí zakládající pohledávku vydal soudce.

Podle nařízení Rady Evropy č. 805/2004 ze dne 21. 4. 2004 vyznačí Evropský exekuční titul na rozhodnutí ten soudce, který o věci v adhezním řízení rozhodl.

# Přidělování věcí trestní agendy

Přidělování věcí do jednotlivých soudních oddělení se provádí automaticky dle obecného algoritmu přidělování informačním systémem ISAS dle časové posloupnosti podle pořadí nápadu věci počínaje senátem s nejnižším číselným označením. Vzhledem ke specializacím zahrnuje systém přidělování do procentuálního nápadu i specializace.

Pokud je již při nápadu obžaloby nebo návrhu na schválení dohody o vině a trestu ze spisu zřejmé, že soudce, kterému by měla být věc přidělena, konal úkony, pro které by byl vyloučen z projednání a rozhodnutí věci z některého důvodu uvedeného v ustanovení § 30 odst. 2, věta druhá tr. řádu nebo z důvodu uvedeného v ustanovení § 30 odst. 4 tr. řádu (viz výše pravidla pro přidělování návrhu na obnovu řízení), takovému soudci se věc vůbec nepřidělí a přidělí se dalšímu soudci v pořadí.

Věci napadlé téhož dne do podatelny soudu budou označeny časovým údajem a pořadovými čísly podle času, v němž byly v podatelně přijaty. Došlé věci rejstříku T, Nt a PP se poté rozdělují podle následujících pravidel v níže uvedeném pořadí (v rejstříku T a Tm podle rozsáhlosti, lustra, vazby, odborné specializace a ostatních kritérií).

1. Věci v rozsahu nejméně 1000 listů (věci rozsáhlé) se přidělují v návaznosti na přidělování v předchozím kalendářním roce postupně do soudních oddělení 1 T - 2 T - 3 T – 12 T - 1 T. Napadne-li věc rozsáhlá do rejstříku Tm, započítá se do rozdělování věcí rozsáhlých v rejstříku T.
2. Jestliže se při zápisu věci zjistí, že proti témuž obviněnému je již vedeno pravomocně neskončené trestní stíhání, zapíše se věc, nejde-li o věc rozsáhlou podle bodu 1., do téhož oddělení, ve kterém je vedena věc neskončená. Je-li více obviněných, proti kterým se ve více odděleních vede pravomocně neskončené trestní stíhání, věc se přidělí podle specializace a nelze-li, pak podle příjmení obviněného, který je první v abecedním pořadí. Věci napadlé po předchozím vrácení k došetření, zpětvzetí obžaloby, po povolení obnovy řízení, po zrušení rozhodnutí v důsledku dovolání nebo stížnosti pro porušení zákona se nově nezapisují a obživnou v témže oddělení, v němž byla věc rozhodována původně.
3. Věci vazební se přidělují v návaznosti na přidělování v předchozím kalendářním roce postupně do oddělení 1 T- 2 T - 3 T - 4 T – 12 T - 1 T. Napadne-li věc vazební do rejstříku Tm, započítá se do rozdělování věcí vazebních v rejstříku T. Věc se však nepřidělí do oddělení, jehož předseda konal úkony, pro které by byl vyloučen z projednání a rozhodnutí věci z některého důvodu uvedeného v ustanovení § 30 odst. 2, věta druhá tr. řádu.
4. Do oddělení 3 T, 4 T a 12 T se mimo běžný nápad přidělují věci obviněných cizích státních příslušníků (v případě více obviněných postačí, že je pouze jeden z nich cizím státním příslušníkem).
5. Do oddělení 2 T se mimo běžný nápad přidělují věci týkající se trestných činů nedovolené výroby a držení omamných a psychotropních látek a jedů a šíření toxikomanie podle podle §§ 283 - 288 tr. zákoníku.
6. Do oddělení 4 T se mimo běžný nápad přidělují věci týkající se korupce podle §§ 329 – 333 tr. zákoníku, věci týkající se korupce při veřejných zakázkách, veřejných soutěžích a dražbách podle § 256 – 258 tr. zákoníku.
7. Do oddělení 2 T se mimo běžný nápad přidělují trestné činy proti branné povinnosti podle hlavy jedenácté tr. zákoníku (§§ 369 – 374 tr. zákoníku) a trestné činy vojenské podle hlavy dvanácté tr. zákoníku (§§ 375 – 399 tr. zákoníku).
8. Do oddělení 2 T se mimo běžný nápad přidělují věci týkající se dopravní kriminality – trestných činů podle §§ 180, 184, 208, 223, 224 tr. zákona a trestných činů podle §§ 143, 147, 148, 151, 272, 273 tr. zákoníku spáchaných v dopravě.
9. Do oddělení 2 T a 3 T se mimo běžný nápad přidělují věci týkající se trestných činů podle § 168 odst. 1 písm. a) tr. zákoníku, § 168 odst. 2 písm. a) tr. zákoníku, § 185 - § 193b tr. zákoníku (hlava III. tr. zákoníku - trestné činy proti lidské důstojnosti v sexuální oblasti,) § 202 tr. zákoníku, § 198 tr. zákoníku a § 199 tr. zákoníku.
10. Napadne-li věc, v níž jsou trestné činy kvalifikovány jako různé specializace, přidělí se věc do příslušného oddělení podle trestného činu nejpřísnějšího, a nelze-li, pak podle nejpřísnějšího trestného činu s nejnižším číselným označením paragrafu. V případě, že napadne věc s více specializacemi a věc nelze přidělit podle výše uvedených kritérií, pořadí priority specializací je následující
    1. věci s cizím prvkem (bod 4.)
    2. věci týkající se drogové kriminality (bod 5.)
    3. věci týkající se korupce (bod 6.)
    4. věci týkající se vojenských trestných činů (bod 7.)
    5. věci týkající se trestné činnosti v dopravě (bod 8.)
    6. věci týkající se trestné činnosti obchodování s lidmi, trestné činnosti proti lidské důstojnosti v sexuální oblasti a trestné činnosti proti rodině a

dětem (bod 9.).

1. Věci, které nebyly přiděleny podle předchozích článků, se podle pořadí, v jakém napadly, přidělují postupně do jednotlivých oddělení, tak aby došlo k rovnoměrnému vytížení všech oddělení v následujících poměrech napadlých věcí

Oddělení 1 T 100 %

Oddělení 2 T 100 %

Oddělení 3 T 40 %

Oddělení 4 T 30 %

Oddělení 12 T 100 %

1. Napadne-li věc týkající se obviněné právnické osoby, postupuje se při přidělení věci obdobně jako u obviněné fyzické osoby.
2. Věci zapisované do rejstříku Nt – všeobecné (kromě návrhů na povolení obnovy řízení) se přidělují podle pořadí došlých věcí postupně do oddělení 1, 2, 3, 4 a 12 přičemž tyto věci se přidělují ve shodném procentuálním poměru jako u bodu 11. Věci zapisované do rejstříku Nt a Td s cizím prvkem (jde o věci, ve kterých je alespoň jeden z obviněných cizím státním příslušníkem) se přidělují postupně do oddělení 3, 4 a 12.
3. Věci zapisované do rejstříku 0 PP se přidělují postupně do soudního oddělení 1, 2, 3, 4 a 12 a to vždy po 20 věcech do oddělení 1, 2, 4 a 12 a po 10 věcech do oddělení 3 a toto přidělování do všech soudních oddělení navazuje na přidělování věcí v předchozím roce. Věci zapisované do rejstříku 0 Nt souvisejícího s agendou věznice se přidělují postupně po 10 věcech soudcům ze soudního oddělení 1, 2, 4 a 12 a po 5 věcech do oddělení 3, přičemž toto přidělování navazuje na přidělování věcí v předchozím roce.

Věci mladistvých odsouzených napadlých do rejstříků 0 PP a 0 Ntm se přidělují postupně do oddělení 3 a 4, přičemž nápad těchto věcí se započítává do celkového nápadu věcí dle předchozího odstavce.

1. Pravomocně vyřízené věci týkající se rejstříků Nt, PP a T z neobsazených oddělení (včetně stáží, dlouhodobých nemocí apod.), v nichž je třeba činit další úkony, vyřizují podle poslední číslice běžného čísla spisu před lomítkem letopočtu

Mgr. Jan Macl – 0,1

Mgr. Barbora Kocourková – 4,5

Mgr. Matěj Pilát – 6,7

Mgr. Karel Gobernac – 2,3

Mgr. Martin Tomášek – 8,9

1. Případné obživlé věci, včetně řízení o povolení obnovy řízení, které původně rozhodl Mgr. Tomáš Lipert, budou přiděleny do soudního oddělení 2 (Mgr. Barbora Kocourková).

Případné obživlé věci, které původně rozhodla Mgr. Anna Sobotková, budou přiděleny do soudního oddělení 4 (Mgr. Karel Gobernac).

Případné obživlé věci, včetně řízení o povolení obnovy řízení, které původně rozhodl Mgr. Jan Šlosar, budou přiděleny do soudního oddělení 3 (Mgr. Matěj Pilát).

1. Soudci z jednotlivých oddělení činí úkony ve věcech vyřízených v těchto odděleních s výjimkou věcí, které byly opatřením přiděleny jinému soudci.

Zjistí-li referent, že vyřizovaná věc byla do soudního oddělení přidělena v rozporu s rozvrhem práce (v důsledku omylu či administrativního pochybení), předloží věc bez zbytečného odkladu spolu s uvedeným oznámením předsedovi soudu, který vydá písemný pokyn k novému přidělení věci podle pravidel stanovených rozvrhem práce. Pro účely nového přidělení věci se má za to, že věc napadla v okamžiku, kdy byla s pokynem k novému přidělení předána vyšší podatelně.

# Přísedící trestního úseku

V senátních věcech rozhoduje senát složený ze soudce a dvou přísedících.

Přísedící zařazení do oddělení 1, 2, 3, 4, 12 se účastní soudních jednání jako přísedící pro postupně nařizovaná senátní jednání v příslušném počtu, a to postupně tak, jak za sebou následují v seznamu uvedeném u jednotlivých oddělení.

Nemůže-li příslušný přísedící svoji funkci v době konání nařízeného soudního jednání z důležitých důvodů vykonávat (zdravotní indispozice, pracovní neschopnost, osobní, rodinné, pracovní a dopravní problémy, jakož i jiné další důležité důvody), účastní se tohoto soudního jednání v pořadí následující přísedící, o tomto se učiní do spisu záznam.

Evidenci účasti přísedících vedou vedoucí kanceláří příslušných soudních oddělení.

Nemůže-li žádný přísedící přidělený do určitého oddělení svoji funkci z důležitých důvodů vykonávat (zejména vyloučení či zdravotní indispozice), účastní se tohoto soudního jednání přísedící z ostatních oddělení v pořadí 1 - 2 - 3 - 4 – 12 - 1.

# Soudci trestního úseku

Všichni trestní soudci rozhodují o zajištění majetku a vykonávají jeho správu po dobu zajištění ve smyslu zákona č. 279/2003 Sb., o výkonu zajištění majetku a věcí v trestním řízení a o změně některých zákonů.

Z důvodu odchodu na rodičovskou dovolenou soudce JUDr. Roberta Vršanského s účinností od 1. 1. 2024 nastupuje od 1. 1. 2024 do oddělení 1 T soudce Mgr. Jan Macl.

Neskončené věci v oddělení 1 T do 31. 12. 2023 zůstanou k vyřízení JUDr. Robertu Vršanskému po jeho návratu z rodičovské dovolené s účinností od 1. 7. 2024, vyjma věcí vazebních.

Ve věcech nepravomocně vyřízených soudcem JUDr. Robertem Vršanským činí další nezbytné úkony v pozici zastupujícího soudce Mgr. Jan Macl, kromě rozhodnutí ve věci samé.

# Oddělení 1 Mgr. Jan Macl

**Zastupování:**

Mgr. Barbora Kocourková

Mgr. Matěj Pilát

Mgr. Karel Gobernac

Mgr. Martin Tomášek

Rozhoduje senátní a samosoudcovské věci trestní přidělené podle pravidel pro rozdělování soudní agendy.

**Přísedící:**

JUDr. Gregor Květoslav

Hainzová Romana

Hons Zdeněk

Bc. Jirásková Veronika

Keřtová Marcela

PaeDr. Poláčková Danuše

Vohralík Libor

Říha Jaroslav

# Oddělení 2 Mgr. Barbora Kocourková

**Zastupování ve specializacích**:

Mgr. Matěj Pilát (viz bod 9. Pravidel pro přidělování věcí trestní agendy)

**Zastupování v ostatních věcech:**

Mgr. Matěj Pilát

Mgr. Karel Gobernac

Mgr. Martin Tomášek

Mgr. Jan Macl

Rozhoduje senátní a samosoudcovské věci trestní přidělené podle pravidel pro rozdělování soudní agendy.

## Přísedící:

Lohniská Marie

Štětina Jan

Ing. Řezaninová Jana

Petržílková Vladimíra

PhDr. Krchňavá Lenka

Mgr. Ludvíková Jiřina

Mgr. Bandžuchová Iva

Mgr. Derner Vít

Ing. Drábek Josef

Stránská Zdeňka

# Oddělení 3 Mgr. Matěj Pilát

**Zastupování ve specializacích**:

Mgr. Karel Gobernac (viz bod 4. Pravidel pro přidělování věcí trestní agendy)

Mgr. Martin Tomášek (viz bod 4. Pravidel pro přidělování věcí trestní agendy)

Mgr. Barbora Kocourková (viz bod 9. Pravidel pro přidělování věcí trestní agendy)

**Zastupování v ostatních věcech:**

Mgr. Karel Gobernac

Mgr. Martin Tomášek

Mgr. Jan Macl

Mgr. Barbora Kocourková

Rozhoduje senátní a samosoudcovské věci trestní přidělené podle pravidel pro rozdělování soudní agendy. Vyřizuje věci Td s cizím prvkem.

## Přísedící:

Bc. Zavřel Miroslav

Rejdová Lenka

Dušek Petr, DiS.

Hainz Ivan

Urban Richard

Špatenková Daniela

Strnadová Jarmila

Ing. Jarolím Jiří

# Oddělení 4 Mgr. Karel Gobernac

**Zastupování ve specializacích**:

Mgr. Martin Tomášek (viz bod 4. Pravidel pro přidělování věcí trestní agendy)

Mgr. Matěj Pilát (viz bod 4. Pravidel pro přidělování věcí trestní agendy)

## Zastupování ve věcech přípravného řízení:

Mgr. Martin Tomášek

Mgr. Barbora Kocourková

Mgr. Matěj Pilát

Mgr. Jan Macl

**Zastupování v ostatních věcech:**

Mgr. Martin Tomášek

Mgr. Jan Macl

Mgr. Barbora Kocourková

Mgr. Matěj Pilát

Rozhoduje senátní a samosoudcovské věci trestní přidělené podle pravidel pro rozdělování soudní agendy. Vyřizuje věci Td s cizím prvkem.

Rozhoduje věci v přípravném řízení.

## Přísedící:

Mgr. Hajdú Pavel

Ing. Calábek Stanislav

Rybyšar Václav

Mgr. Voldánová Jana

Havlíčková Zdeňka

Bulisová Zuzana

# Oddělení 12 Mgr. Martin Tomášek

**Zastupování ve specializacích**:

Mgr. Matěj Pilát (viz bod 4. Pravidel pro přidělování věcí trestní agendy)

Mgr. Karel Gobernac (viz bod 4. Pravidel pro přidělování věcí trestní agendy)

**Zastupování v ostatních věcech:**

Mgr. Jan Macl

Mgr. Barbora Kocourková

Mgr. Matěj Pilát

Mgr. Karel Gobernac

Rozhodujesenátní a samosoudcovské věci trestní přidělené podle pravidel pro rozdělování soudní agendy. Vyřizuje věci Td s cizím prvkem.

**Přísedící:**

Kašpar Ladislav

Šimeček Marek

MUDr. Knaute Zdeněk

Kuchařová Jitka

Mgr. Stieberová Alena

Mgr. Steidlová Jarmila

Posledníková Věra

Kňava Radek

Ceralová Zuzana

**Oddělení** **20 neobsazeno**

**Oddělení** **22 neobsazeno**

**Soud pro mládež**

Do oddělení Tm se výlučně přidělují věci týkající se protiprávní činnosti mládeže podle hlavy I. a II. zákona č. 218/2003 Sb., o odpovědnosti mládeže za protiprávní činy a o soudnictví ve věcech mládeže.

Věci napadlé do oddělení 3 a 4 soudu pro mládež (Tm, PP) se přidělují soudcům z oddělení 3 a 4 - soud pro mládež v pořadí, ve kterém napadly.

Úkony ve vyřízených věcech a úkony ve věcech tzv. obživlých, včetně návrhu na povolení obnovy řízení ve věci, z rejstříků Ntm a Tm z neobsazených oddělení týkajících se mladistvých vyřizují soudci soudu pro mládež podle poslední číslice před lomítkem spisové značky následujícím způsobem:

Mgr. Karel Gobernac – lichá číslice

Mgr. Matěj Pilát – sudá číslice.

Návrhy na povolení obnovy řízení ve věcech soudu pro mládež budou přiděleny zastupujícímu předsedovi senátu (samosoudci) v pořadí senátů do soudních oddělení 3 Tm – 4 Tm vždy do oddělení následujícího v pořadí po oddělení, ve kterém bylo rozhodnuto v původním řízení a budou zapsány v příslušném soudním oddělení do rejstříku Ntm.

**Soudci soudu pro mládež**

**Oddělení 3 Mgr. Matěj Pilát**

## Zastupování:

Mgr. Karel Gobernac

Mgr. Barbora Kocourková

Mgr. Martin Tomášek

Mgr. Jan Macl

Rozhoduje senátní a samosoudcovské věci trestní podle hlavy I. a II. zákona č. 218/2003 Sb., o soudnictví nad mládeží.

Činí úkony ve věcech agendy související s výkonem trestu odnětí svobody u věcí mladistvých.

V případě vyloučení dospělého pachatele ze společného řízení s mladistvým z rejstříku 3 Tm do rejstříku T napadne vyloučená věc do oddělení 3 T.

## Přísedící:

Pro oddělení 3 soudu pro mládež platí shodný seznam přísedících uvedených pro oddělení 3.

**Oddělení 4 Mgr. Karel Gobernac**

**Zastupování:**

Mgr. Matěj Pilát

Mgr. Barbora Kocourková

Mgr. Martin Tomášek

Mgr. Jan Macl

Rozhoduje senátní a samosoudcovské věci trestní podle hlavy I. a II. zákona č. 218/2003 Sb., o soudnictví nad mládeží.

Činí úkony ve věcech agendy přípravného řízení a agendy související s výkonem trestu odnětí svobody u věcí mladistvých.

V případě vyloučení dospělého pachatele ze společného řízení s mladistvým z rejstříku 4 Tm do rejstříku T napadne vyloučená věc do oddělení 4 T.

## Přísedící:

Pro oddělení 4 soudu pro mládež platí shodný seznam přísedících uvedených pro oddělení 4.

# Vyšší soudní úředníci

Všichni vyšší soudní úředníci a soudní tajemníci jsou příkazci operací podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, a podle Instrukce Okresního soudu v Pardubicích ze dne 14. 7. 2005 č. j. Spr 995/2005.

Všichni vyšší úředníci jsou předsedou soudu pověřeni přítomností u výslechu osob prostřednictvím videokonference na základě dožádání jiného soudu.

Doručování - vyšší soudní úředníci doručují písemnosti v budově soudu, při úkonu soudu.

# Vyšší soudní úřednice: Iveta Janatová

**Zastupování:** Lenka Seidlová

Samostatně vykonává veškeré úkony soudu prvního stupně a samostatně rozhoduje namísto zákonného soudce v rozsahu vyplývajícím z § 12 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ledaže si jejich provedení vyhradí předseda senátu podle § 13 citovaného zákona, a to ve věcech spisových značek končících lichou číslicí, včetně porozsudkové agendy a zpracování statistiky. Vyřizuje věci rejstříků Nt a Tm. Provádí kontrolu práce soudní kanceláře. Vyřizuje i agendu Td s výjimkou věcí s cizím prvkem. Vede Knihu trestních depozit (zastupuje: Lenka Seidlová).

# Vyšší soudní úřednice: Lenka Seidlová – v rozsahu úvazku 0,9

**Zastupování:** Iveta Janatová

# Samostatně vykonává veškeré úkony soudu prvního stupně a samostatně rozhoduje namísto zákonného soudce v rozsahu vyplývajícím z § 12 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ledaže si jejich provedení vyhradí předseda senátu podle § 13 citovaného zákona, a to ve věcech spisových značek končících sudou číslicí, včetně porozsudkové agendy a zpracování statistiky. Vyřizuje věci rejstříků Nt a Tm. Provádí kontrolu práce soudní kanceláře. Vyřizuje i agendu Td s výjimkou věcí s cizím prvkem. Samostatně pořizuje protokol podle zvukového záznamu podle § 55 odst. 2 tr. řádu.

# Vedoucí kanceláří a protokolující úřednice

Vedoucí kanceláří, protokolující úřednice a zapisovatelky doručují písemnosti mimo úkony soudu, v budově soudu. Protokolující úřednice doručují písemnosti i při jednání.

**Vedoucí kanceláře podmíněného propuštění a přípravného řízení: Hana Králíčková**

**Zastupování**: Dana Popelová

Andrea Navrátilová

Věra Bohuňková

Zuzana Baránková

Vykonává práce podle § 6 odst. 9, § 8 a § 10 jednacího řádu (vyhl. č. 37/1992 Sb., v platném znění) a podle § 5,§ 8 vnitřního kancelářského řádu pro okresní a krajské soudy ve věcech rejstříku PP, Nt, Ntm týkajících se výkonu trestu či opatření odnětí svobody.

Vede rejstříky Ntm a Nt - oddíly pro přípravné řízení a ostatní přípravné oddíly, t. j. příkazy ke sdělení údajů o uskutečněném telekomunikačním provozu, příkazy k domovním prohlídkám, ustanovení obhájců včetně vedení seznamu advokátů, aj., kromě oddílu pro přípravné řízení týkající se oddílu vyhrazené a důvěrné.

## Zapisovatelka:

Dana Popelová

**Protokolující úřednice:**

Andrea Navrátilová (v rozsahu 0,5 pracovního úvazku)

Vykonává práce určené v §§ 55-59 zákona č. 141/1961 Sb., trestního řádu, ve znění pozdějších předpisů.

V případě dlouhodobější nepřítomnosti zapisovatelky a protokolující úřednice (15 a více pracovních dnů) rozdělí vedoucí kanceláře mundáž mezi ostatní zapisovatelky trestního oddělení.

# Vedoucí trestní kanceláře: Věra Bohuňková

**Zastupování:** Zuzana Baránková

Hana Králíčková

Vede rejstříky pro soudní oddělení 2 T, 2 Tm, 3 T, 3 Tm a 20 T, rejstříky Td, Nt, Ntm všeobecné mimo věcí týkajících se výkonu trestu odnětí svobody. Vykonává práce podle § 6 odst. 9, § 8 a § 10 vyhl. č. 37/1992 Sb., v platném znění a podle § 5, § 8 vnitřního kancelářského řádu pro okresní a krajské soudy pro příslušná oddělení.

Vykonává práce určené v §§ 55-59 zákona č. 141/1961 Sb., trestního řádu, ve znění pozdějších předpisů.

# Vedoucí trestní kanceláře: Zuzana Baránková

**Zastupování:** Věra Bohuňková

Hana Králíčková

Vede rejstříky pro soudní oddělení 1 T, 1 Tm, 4 T, 4 Tm, 12 T a 22 T, 22 Tm a rejstřík Nt oddíly pro přípravné řízení týkající se pouze oddílu vyhrazené a důvěrné. Vykonává práce podle § 6 odst. 9, § 8 a § 10 vyhl. č. 37/1992 Sb., v platném znění a podle § 5, § 8 vnitřního kancelářského řádu pro okresní a krajské soudy pro příslušná oddělení.

Vykonává práce určené v §§ 55-59 zákona č. 141/1961 Sb., trestního řádu, ve znění pozdějších předpisů.

## Protokolující úřednice:

Andrea Navrátilová (v rozsahu 0,5 pracovního úvazku)

Dana Horáková

Jana Kubálková Dis.

Petra Drápalíková

Tereza Dvořáková

Adam Frosch - zapisovatel

Vykonávají práce určené v §§ 55-59 zákona č. 141/1961 Sb., trestního řádu, ve znění pozdějších předpisů.