

# **ROZVRH PRÁCE**

## **OKRESNÍHO SOUDU V OSTRAVĚ**

### **pro rok 2018**

Pracovní doba :	pracovní dny :	od	<b>6:45</b>	hod.	do	<b>15:15</b>	hod.
Styk s veřejností :	pracovní dny :						
	podatelna :	od	<b>6:45</b>	hod.	do	<b>15:15</b>	hod.
	informační centrum :	od	<b>7:00</b>	hod.	do	<b>15:00</b>	hod.
	předseda soudu :	od	<b>8:00</b>	hod.	do	<b>15:00</b>	hod.

**po předchozí osobní nebo telefonické domluvě se sekretářkou předsedy soudu**

<b>Předseda okresního soudu:</b>	<b>Mgr. Roman Pokorný</b>	<p>vykonává státní správu okresního soudu dle zák.č. 6/2002 Sb. v platném znění, rozhoduje o zastupování místopředsedů v době jejich nepřítomnosti,  vykonává soudnictví v souladu s rozvrhem práce v senátě 13T a 14Tm, 200Nc  vyřizuje stížnosti a vykonává soudní dohled v senátech 72T, 28C, 39C, 52E, 52Nc, 52EXE, 90E  (dle ust. § 338f) až ust. § 338zr), ust. § 320, ust. § 320a o.s.ř.), tj. věci, v nichž jako předseda senátu vykonává soudní činnost některý z místopředsedů soudu,  vyřizuje agendu dle zákona č. 106/1999 Sb.,  je oprávněnou osobou k přístupu do datové schránky soudu (dále jen DS soudu).</p>
<b>Místopředsedové:</b>	<p>podle pokynů předsedy soudu organizují činnosti spojené s výkonem soudnictví a zevšeobecňují soudní praxi,  podílejí se na vyřizování stížností, právních pomoci a oznámení,  vykonávají soudní dohled a sestavují plán hlavních úkolů dohledové činnosti,  vykonávají státní správu soudu,  přičemž shora uvedené činnosti vykonávají v rozsahu uvedeném u každého jednotlivého místopředsedy v rozvrhu práce a při plnění těchto úkolů jsou podřízeni předsedovi soudu</p>	
<b>pro věci občanskoprávní</b>	<b>JUDr. Iveta Prajznerová</b>	<p>při rozhodování agendy občanskoprávní (senáty C, EC, Nc, Ro, agenda EPR a Cd), agendy pozůstalostní, úschov a umořování listin,  vykonává soudnictví v souladu s rozvrhem práce v senátě 28C,  organizuje výběrová řízení na pozici asistenta soudce svěřených úseků</p>
<b>pro věci občanskoprávní a opatrovnické (věci E a P)</b>	<b>JUDr. Tomáš Havelek</b>	<p>při rozhodování agendy výkonu rozhodnutí a exekuce, při rozhodování agendy opatrovnické a agendy soudnictví nad mládeží,  vykonává státní dohled nad exekutory,  vykonává soudnictví v souladu s rozvrhem práce v senátě 52E, 49E, 52EXE, 52Nc, dále ve věcech dle ust. § 338f až ust. § 338zr, ust. § 320, ust. § 320a o.s.ř. v senátech 48E, 49E, 90E, ve věcech 90Nc napadlých do 31.12.2007 a ve věcech 49Nc ročníku 2004 a předcházejících,  organizuje výběrová řízení na pozici asistenta soudce svěřených úseků</p>
<b>pro věci trestní</b>	<b>JUDr. Roman Vicherek</b>	<p>při rozhodování agendy trestní a agendy soudnictví nad mládeží,  vykonává soudnictví v souladu s rozvrhem práce v senátě 72T,  zastupuje předsedu soudu v době jeho nepřítomnosti,  organizuje a vykonává dohled nad výkonem přípravné služby justičních čekatelů,  podílí se na vyřizování agendy spojené s působením přísedících soudu,  vyřizuje agendu spojenou s výkonem praxe studentů právnických fakult u soudu,</p>

**tiskový mluvčí**

**Mgr. Lukáš Delong**

zajišťuje styk okresního soudu se sdělovacími prostředky, zabezpečuje jeho informační, publicistické a tiskové činnosti vystupováním v hromadných sdělovacích prostředcích

**Správa soudu :**  
**ředitelka správy soudu**

**Věra Gabryšová**

je podřízena předsedovi soudu, je nadřizena všem pracovníkům soudu s výjimkou soudců, komplexně zajišťuje provoz soudu po stránce hospodářské, materiální a finanční, včetně oprav a údržby majetku soudu, vyřizuje personální věci zaměstnanců soudu s výjimkou soudců, zajišťuje řádný chod soudních kanceláří a plnění dalších úkolů souvisejících s výkonem státní správy soudu, realizuje a odpovídá za realizaci veřejných zakázek malého rozsahu dle stanovené metodiky, odpovídá za přípravu podkladů pro realizaci zakázek dle zákona o veřejných zakázkách, vykonává předběžnou kontrolu dle vyhl. č. 416/2004 Sb. jako příkazce operace dle vnitřní směrnice, v době její nepřítomnosti ji zastupují příslušní zaměstnanci správy soudu dle svých zařazení.

**bezpečnostní ředitel**

**Ing. Petr Runštuk**

samostatně odpovídá a komplexně zajišťuje agendu ochrany utajovaných informací, bezpečnosti a ostrahy objektu, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, a to včetně příslušných evidencí, údržby a oprav příslušného majetku,  
samostatně odpovídá a zajišťuje pravidelné revize majetku včetně jejich evidence a dokumentace, v návaznosti na revize předkládá návrhy na odstranění zjištěných nedostatků včetně předpokládaných nákladů a po projednání a odsouhlasení samostatně zajišťuje jejich odstranění,  
samostatně odpovídá a zajišťuje dodávku energií do budovy soudu,  
samostatně odpovídá za provoz všech výtahů v budově soudu a vede potřebné evidence,  
samostatně odpovídá za agendu informačního systému CRAB, obsazenost kanceláří a využití jednacích síní,  
k zajištění této agendy realizuje a odpovídá za realizaci veřejných zakázek malého rozsahu dle stanovené metodiky,  
v době jeho nepřítomnosti jej zastupuje ředitelka správy  
samostatně provádí a odpovídá za vymáhání vybraných pohledávek, v době nepřítomnosti jej v této části zastupují ostatní vymáhající úřednice

**personalistka**

**Lenka Rechterisová**

samostatně odpovídá a zajišťuje personální agendu týkající se zaměstnanců soudu, justičních čekatelů přidělených k výkonu praxe k okresnímu soudu, odpovídá za agendu přisedlících jmenovaných k okresnímu soudu,  
v době její nepřítomnosti ji zastupuje ředitelka správy

**správce aplikace**

**Markéta Kupcová**

provádí úkony správce všech aplikací používaných u soudu, vyřizuje žádosti dle zák. č. 106/1999 Sb., vykonává funkci administrátora datové schránky soudu dle ust. § 8 odst. 7 zák. č. 300/2008 Sb. v rozsahu udělených oprávnění odpovědnou osobou, odpovídá za evidenci provedených konverzí z moci úřední, v době její nepřítomnosti ji zastupuje dozorčí úřednice

<b>dozorčí úřednice</b>	<b>Soňa Dornová</b>	<p>vykonává dohled nad řádným chodem soudních kanceláří, podatelny a spisovny, provádí kontrolu práce administrativních pracovníků, namátkově jednou ročně kontroluje správnost zápisů v rejstřících a ostatních evidenčních pomůckách, provádí pravidelné kontroly soudních úschov a zpracování spisové agendy u soudních komisařů, zpracovává a odpovídá za statistické výkazy,</p> <p>vykonává funkci administrátora datové schránky soudu dle ust. § 8 odst. 7 zák. č. 300/2008 Sb. v rozsahu udělených oprávnění odpovědnou osobou, odpovídá za evidenci provedených konverzí z moci úřední, v době její nepřítomnosti ji zastupuje správkyňe aplikace</p>
<b>sekretářka</b>	<b>Simona Kavecká</b>	<p>plní úkoly související s výkonem správy soudu dle pokynů předsedy soudu, zejména organizuje a koordinuje práce jednotlivých složek soudu s programem předsedy soudu,</p> <p>zajišťuje informační, organizační a evidenční práce sekretariátu, vede rejstřík Spr, St, Si, sepisuje do protokolu stížnosti účastníků řízení, spravuje webové stránky soudu a elektronickou InfoDesku,</p> <p>v době její nepřítomnosti ji zastupuje správce majetku - Dagmar Gajdacsiová</p>
<b>vedoucí účetní</b>	<b>Jana Nowaková</b>	<p>samostatně odpovídá a zajišťuje komplexní vedení účetnictví účetní jednotky, koordinaci účtování o stavu, pohybu a rozdílu majetku a závazků, o nákladech, o výdajích a příjmech a o výsledku hospodaření včetně sestavování účetní závěrky a vedení účetních knih, provádí úhradu faktur výdajového účtu včetně jejich evidence, provádí úhradu faktur a samostatné účtování účtu FKSP,</p> <p>vykonává předběžnou kontrolu dle vyhl. č. 416/2004 Sb. jako správce rozpočtu dle vnitřní směrnice,</p> <p>v době její nepřítomnosti ji zastupuje provozní účetní - Renáta Vondráčková</p>
<b>provozní účetní</b>		<p>vykonávají předběžnou kontrolu dle vyhl. č. 416/2004 Sb. jako hlavní účetní dle vnitřní směrnice, provozní účetní se v době nepřítomnosti vzájemně zastupují</p>
	<b>Renáta Vondráčková</b>	<p>samostatně vede evidenci závazků, úhrad a účtování odměn z rozhodovací činnosti, provádí dle pokynů hlavní účetní další úkony související s vedením účetnictví, v rámci finanční kontroly zastupuje vedoucí účetní jako správce rozpočtu pro všechny příjmy a výdaje,</p>
	<b>Vlasta Rusnoková</b>	<p>samostatně provádí a odpovídá za účtování depozitního a devizového účtu, příjmového účtu peněžitých trestů a pokut, zajišťuje úhrady a účtování závazků souvisejících s vrácením soudních poplatků z příjmového účtu,</p>
	<b>Olga Luzarová</b>	<p>samostatně provádí a odpovídá za účtování příjmového účtu,</p>
	<b>Andrea Strachotová</b>	<p>samostatně provádí a odpovídá za účtování soudních poplatků, v rámci finanční kontroly zastupuje zástupce vedoucí účetní jako hlavní účetní pro všechny příjmy a výdaje,</p>

	<b>Michaela Dedková</b>	provádí předpisy a odpisy pohledávek, zajišťuje úhrady a účtování závazků - odměny notářům,
<b>vymáhající úřednice</b>	<b>Zuzana Benčíková Libuše Kyčerková Bc. Andrea Lehocká Jiřina Procházková</b>	samostatně provádí a odpovídají za vymáhání pohledávek v době nepřítomnosti se vzájemně zastupují
<b>pokladní</b>	<b>Naděžda Kučerová</b>	samostatně provádí a odpovídá za vedení pokladní služby a provádí dle pokynů hlavní účetní některé úkony související s evidencí doručených faktur, podílí se na vymáhání pohledávek, vykonává předběžnou kontrolu dle vyhl. č. 416/2004 Sb. jako hlavní účetní dle vnitřní směrnice, v době její nepřítomnosti ji zastupují Michaela Dedková a Zuzana Juřinová
<b>mzdová účetní</b>	<b>Ing. Iveta Surá Zuzana Juřinová</b>	samostatně provádějí a odpovídají za likvidaci platů a dávek nemocenského pojištění včetně všech zákonných odvodů a srážek, zpracovávají statistické výkazy mzdové agendy a souvisejících agend, provádějí likvidaci náhrad a odvodů za přisedící, svědky, znalce, tlumočníky, vzájemně se zastupují
	<b>Ing. Iveta Surá Zuzana Juřinová</b>	provádí lustrace příjemců přeplatků soudních pohledávek před realizací pokynu k úhradě provádí evidenci přijatých plateb na úhradu soudních pohledávek do spisů vymáhajících
<b>vedoucí informatik</b>	<b>Bc. Marek Malovec</b>	samostatně odpovídá a komplexně zajišťuje správu (administrování) systému výpočetní a telekomunikační techniky, metodicky usměrňuje uživatele, definuje problémy a jejich řešení se všemi účastníky správy systému, definuje vazby mezi aplikacemi systémů výpočetní techniky a zajišťování modulů pro jejich propojování, zajišťuje nové nastavení systémů při změnách projektu, přístupových práv konkrétních uživatelů pro vstup do aplikací systémů výpočetní techniky, zpracovává plány, normy a postupy změn provozu a údržby, připravuje a realizuje modifikace a zajišťuje jejich integritu, poskytuje podporu uživatelům pro práci s výpočetní technikou, samostatně odpovídá a zajišťuje nákup výpočetní a telekomunikační techniky, její servis a údržbu, provádí průběžnou kontrolu stavu příslušného majetku včetně návrhu opatření při zjištění nežádoucího stavu, k zajištění správy majetku samostatně realizuje a odpovídá za realizaci veřejných zakázek malého rozsahu dle stanovené metodiky,
<b>informatik</b>	<b>Monika Waloszková</b>	zajišťuje základní funkčnost a bezpečnost provozovaných počítačových aplikací a zařízení, poskytuje prvotní podporu uživatelům s řešením problémů s funkčností výpočetní techniky, zajišťuje nákup, opravy a údržbu výpočetní a telekomunikační techniky, odpovídá za hlášení změn souvisejících s výpočetní a telekomunikační technikou správkyni majetku pověřené vedením evidence majetku, vede a odpovídá za evidenci tonerů v systému IRES,

vede evidenci zaměstnaneckých certifikátů v požadovaném rozsahu dle platných předpisů a odpovídá za vyřízení zaměstnaneckého certifikátu novým zaměstnancům zařazeným do určených funkcí neprodleně po jejich nástupu na pracoviště a včasnou obnovu všech zaměstnaneckých certifikátů, v době nepřítomnosti zastupuje vedoucí informatik

**správa majetku**

**Viera Reháková**

samostatně odpovídá a komplexně zajišťuje správu movitého majetku soudu, vyřizuje požadavky na pořízení, opravu a údržbu nábytku a kancelářské techniky, s výjimkou výpočetní a telekomunikační techniky, samostatně odpovídá za vedení evidence veškerého majetku dle platných předpisů a metodiky v systému IRES, odpovídá za hlášení veškerých změn majetku do účetní evidence, provádí průběžnou kontrolu stavu příslušného majetku včetně návrhu opatření při zjištění nežádoucího stavu, k zajištění správy příslušného majetku samostatně realizuje a odpovídá za realizaci veřejných zakázek malého rozsahu dle stanovené metodiky, v době její nepřítomnosti ji zastupuje Dagmar Gajdacsiová

**Dagmar Gajdacsiová**

samostatně odpovídá za nákup kancelářského a všeobecného materiálu, obálek a tiskopisů, nákup a výdej stravenek, včetně vedení veškerých evidencí v systému IRES, zajišťuje chod soudní knihovny, samostatně odpovídá a komplexně zajišťuje agendu autoprovozu včetně vedení potřebných evidencí, k zajištění nákupu uvedeného majetku samostatně realizuje a odpovídá za realizaci veřejných zakázek malého rozsahu dle stanovené metodiky, odpovídá za evidenci některých oddílů rejstříku 200Nc - viz samostatná část rozvrhu práce, v době její nepřítomnosti ji zastupuje Simona Kavecká

**podatelna soudu**

**Radmila Kurečková**  
**Monika Mokryšová**  
**Lucie Petrušková**  
**Milena Rehtorisová**  
**Hana Holoubková**  
**Zuzana Valošková**

provádějí práce v podatelně soudu včetně provádění lustrace v kartotékách, obstarávají doručnou službu, vedoucí podatelny zastupuje vedoucí podatelny v době její nepřítomnosti

**spisovna**

**Danuše Loderová**  
**Sylvie Hynková**

vykonávají práce ve spisovně, vedou sklad a evidenci tiskopisů a obálek, vzájemně se zastupují

**údržba**

**Angel Goranov**  
**Radovan Surý**

provádějí údržbářské práce, řídí služební motorová vozidla soudu, vzájemně se zastupují

## Správní oddělení:

- I. Písemnosti týkající se správní agendy, podněty k podání stížností pro porušení zákona a kárné věci se zapisují do rejstříku 0Spr. Věci rejstříku 0Spr vyřizují jednotliví zaměstnanci vedení a správy soudu dle obsahu písemnosti a pracovní náplně - viz níže. Jestliže je potřeba ve věcech dle písm. b) a c) vydat rozhodnutí, je příslušný k jeho vydání místopředseda JUDr. Roman Vicherek, v době jeho nepřítomnosti místopředsedkyně JUDr. Iveta Prajznerová.
- Do rejstříku 0Spr se zapisují:
- a) písemnosti týkající se správní agendy, podněty k podání stížností pro porušení zákona a kárné věci,
  - b) žádosti o poskytnutí součinnosti dle právních předpisů, které nepatří ke konkrétní spisové značce soudního řízení, a žádosti o předkládání spisů,
  - c) žádosti dle ust. § 17 zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád.
- II. Stížnosti a oznámení fyzických a právnických osob se zapisují do rejstříku 0St.
- III. Žádosti o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, včetně žádostí o poskytnutí soupisu soudních řízení, se zapisují do rejstříku 0Si takto:
- a) žádosti o poskytnutí informace včetně žádosti o poskytnutí soupisu soudních řízení, v nichž jako účastník řízení vystupuje konkrétní osoba odlišná od účastníka řízení (druh věci Si - Žádost o informace)
  - b) žádosti o poskytnutí soupisu soudních řízení, ve kterých žadatel žádá o soupis řízení, v nichž sám vystupuje jako účastník řízení (pozn. v trestním řízení se rozumí obviněný), žádosti o zjištění, zda byl podán konkrétní návrh na zahájení řízení (druh věci Si – Lustrace)
- IV. Zápis došlých písemností dle bodu I. až III. provádí do příslušného rejstříku sekretářka předsedy soudu a jsou vyřizovány těmito zaměstnanci:
- věci dle bodu I. písm. a) dle obsahu písemnosti vyřizuje vedení soudu či jednotliví zaměstnanci správy soudu
  - věci dle bodu I. písm. b) vedoucí Cd, zastupuje správkyňe aplikace
  - věci dle bodu I. písm. c) soudní vykonavatelé dle pravidel stanovených v části rozvrhu práce Úsek výkonu rozhodutí a exekuční
  - věci dle bodu II. předseda soudu a jednotliví místopředsedové dle stanoveného rozvrhu dohledové činnosti
  - věci dle bodu III. písm. a) předseda soudu posuzuje, zda se žádosti o poskytnutí vyhoví: v případě, že dojde k nevyhovění žádosti, a to i částečnému, vyřizuje věc předseda soudu; v případě, že žádosti o poskytnutí informace se v plném rozsahu vyhoví, vyřizuje tuto správkyňe aplikace
  - věci dle bodu III. písm. b) vedoucí Cd, zastupuje správkyňe aplikace



**Vyšší podací a tiskové oddělení:**

provádí zápis nově napadlých věcí jednotlivých agend včetně lustrace s výjimkou správní agendy, agendy rejstříků P, Nc-opatrovnícké, L, Nt, Ntm, PP, Cd, zajišťují tisk všech dokumentů ISAS a ostatních tisků, zajišťují příjem elektronických podání doručených soudem na elektronickou podatelnu a elektronickou adresu soudu, zajišťují a vykonávají činnosti elektronické podatelny a elektronické výpravny pro příjem a doručování podání prostřednictvím datových schránek dle zák. č. 300/2008 Sb. a zajišťují autorizované konverze z moci úřední pro výkon působnosti okresního soudu dle ust. § 22 a násl. zák. č. 300/2008 Sb., při těchto činnostech se jednotlivé pracovnice vzájemně zastupují:

<b>Věra Solanská</b>	vedoucí vyššího podacího oddělení
<b>Marcela Husariková</b>	zejména zápis nového nápadu
<b>Monika Zajacová</b>	zejména zápis nového nápadu
<b>Dagmar Neuhübllová</b>	zejména zápis nového nápadu
<b>Lenka Vašutová</b>	zejména zápis nového nápadu
<b>Sylva Lukášová</b>	zejména tisk dokumentů
<b>Michaela Polášková</b>	zejména příjem elektronických podání
<b>Monika Vlčková</b>	zejména příjem elektronických podání
<b>Jana Peroutková</b>	zejména příjem elektronických podání
<b>Jaroslava Pavinská</b>	zejména příjem a odeslání zpráv přes datové schránky, konverze z moci úřední
<b>Aneta Lancová</b>	zejména příjem a odeslání zpráv přes datové schránky, konverze z moci úřední
<b>Helena Ossová</b>	zejména příjem a odeslání zpráv přes datové schránky, konverze z moci úřední
<b>Lucie Miškowicová</b>	zejména příjem a odeslání zpráv přes datové schránky, konverze z moci úřední
<b>Pavla Paříková</b>	zejména příjem a odeslání zpráv přes datové schránky, konverze z moci úřední
<b>Andrea Šodková</b>	zejména příjem a odeslání zpráv přes datové schránky, konverze z moci úřední

**Informační centrum:**

v souladu s právními předpisy poskytují informace související se soudním řízením, zajišťují nahlížení do soudních spisů a do rozhodčích nálezů a listin prokazujících průběh rozhodčího řízení, které jsou dle ust. § 29 odst. 2 z.č. 216/1994 Sb. v platném znění v úschově soudu, opatřují rozhodnutí soudu doložkou právní moci a vykonatelnosti dle informací z aplikace ISAS, zajišťují fotokopie ze soudních spisů, v rámci úkonu nahlížení do spisu s účastníkem řízení sepisují úřední záznam obsahující žádost účastníka řízení o doručování na jím uvedenou adresu v tomto konkrétním řízení, obsluhují telefonní ústřednu, vzájemně se zastupují:

<b>Helena Pokorná</b>	vedoucí informačního centra
<b>Hana Pernicová</b>	
<b>Kateřina Pešátová</b>	
<b>Kateřina Zháňalová</b>	
<b>Zuzana Kubánková</b>	
<b>Petra Hozová</b>	

**Asistenti soudců:**

vykonávají činnost svěřenou asistentu soudce v senátech vyřizovaných soudcem, jehož asistentem byli jmenováni.

**Justiční čekatelé přidělení k výkonu praxe k Okresnímu soudu v Ostravě:**

jsou pověřeni prováděním jednoduchých úkonů vyhrazených podle zákonů o soudním řízení předsedovi senátu (samosoudci) dle ust. § 6 a dále vyznačování právní moci dle ust. § 23 dle jednacího řádu pro okresní a krajské soudy. Po složení odborné justiční zkoušky vykonává justiční čekatel úkony svěřené podle zák.č. 121/2008 Sb. o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů, vyššímu soudními úředníkovi. Tito justiční čekatelé, kteří již složili odbornou justiční zkoušku, jsou v jednotlivých senátech pověřeni samostatným prováděním úkonů soudu dle zák. č. 121/2008 Sb.

**Vyšší soudní úřednice:**

jsou v jednotlivých senátech pověřeny samostatným prováděním úkonů soudu dle zákona č. 121/2008 Sb., vyznačováním právních mocí dle ust. § 23 jednacího řádu pro okresní a krajské soudy, přičemž vyšší soudní úřednice a soudní tajemnice se na jednotlivých úsecích vzájemně zastupují ve stejném rozsahu jako se v příslušných senátech zastupují soudci, pokud nejsou stanoveny konkrétní zástupy.

**Soudní tajemnice:**

jsou v jednotlivých senátech pověřeny prováděním úkonů dle vyhlášky č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, zejména ust. § 6 ust. § 23 vyhlášky, přičemž pro zástup platí shodná pravidla jako u vyšších soudních úředníků.

**Soudní vykonavatelé:**

vykonavatelé jsou pověřeni zejména úkony dle ust. § 46 vyhl.č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, dále jsou pověřeni úkony řízení o výkon rozhodnutí dle čl. 4 odst. 2 písm. a), b), c), d), g), h) a odst. 3 písm. a), b), c), d) Instrukce MSp ČR č.j. 1360/95-OOD, řádu pro soudní vykonavatele, svozů movitých věcí se však neúčastní Monika Neradová. Ing. František Vild je dále pověřen úkony dle čl. 4 odst. 2 písm. e), f) řádu pro soudní vykonavatele. Soudní vykonavatelé se vzájemně zastupují. Vyplacením peněžitých plnění oprávněnému se pověřuje Ing. František Vild, zastupuje Roman Hugáň. Ing. František Vild provádí ke dni 30.6. a ke dni 31.12. kontrolu uložených věcí porovnáním skutečného stavu se záznamy knihy zajištěných a převzatých věcí dle ust. § 110 vnitřního a kancelářského řádu pro okresní a krajské soudy, zastupuje Monika Neradová. Soudní vykonavatelé jsou pověřeni výkonem úkonů v souvislosti se zajištěním majetku a věcí v trestním řízení dle zák. č. 279/2003 Sb. Soudní vykonavatelé jsou pověřeni výkonem úkonů v daňových exekucích dle zák. č. 280/2009 Sb., a to včetně úkonů na základě dožadání jiných soudů. Soudní vykonavatelé provádějí výkon rozhodnutí dle ust. § 497 - ust. § 510 zákona o zvláštních řízeních soudních a ust. § 492 - ust. § 496 zákona o zvláštních řízeních soudních, přičemž výkon rozhodnutí provede ten soudní vykonavatel, který má v době nápadu věci dosažitelnost dle seznamu dosažitelnosti soudních vykonavatelů. Soudní vykonavatelé provádějí úkony při prodeji movité věci dle ust. § 80 odst. 1 tr. řádu a ve věcech likvidace dědictví dle ust. § 232 odst. 1 písm. a) zákona o zvláštních řízeních soudních. Soudní vykonavatelé rovněž provádějí úkony při neodkladných opatřeních zpřístupněním bytu zůstavitele v souvislosti s pozůstalostním řízením. Tyto úkony provede ten z vykonavatelů, který má v den podání návrhu na provedení neodkladného úkonu, dosažitelnost dle seznamu dosažitelnosti soudních vykonavatelů.

**Vedoucí kanceláře:**

řídí a odpovídají za řádný chod soudní kanceláře ve smyslu ust. § 5 vnitřního a kancelářského řádu pro okresní a krajské soudy, vedou evidenční pomůcky a provádí spisovou manipulaci, vykonávají práce uvedené ve vyhlášce č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, zejména ust. § 6 odst. 9, a ve vnitřním a kancelářském řádu pro okresní a krajské soudy, zejména v ust. § 8.

**Rejstříkové vedoucí:**

komplexně zajišťují agendu rejstříku podle vnitřního kancelářského řádu, vedou evidenční pomůcky a provádí spisovou manipulaci, vykonávají práce uvedené ve vyhlášce č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, zejména ust. § 6 odst. 9, a ve vnitřním a kancelářském řádu pro okresní a krajské soudy, zejména v ust. § 8, provádějí písařské práce v příslušném senátu.

**Protokolující úřednice:** zajišťují samostatnou protokolaci v řízení před soudem podle předpisů upravujících trestní řízení před soudy spojenou s osobní odpovědností za věcnou správnost protokolace, provádějí administrativní úkony spojené se zajišťováním přípravy a průběhu soudního řízení a s tím spojené práce, spočívající zejména v předvolávání účastníků k jednání, vyhotovování rozhodnutí a administrativním vyřizování porozsudkové agendy dle pokynů nadřízených.

**Zapisovatelky:** provádějí administrativní úkony spojené se zajišťováním přípravy a průběhu soudního řízení a s tím spojené práce, spočívající zejména v předvolávání účastníků k jednání, vyhotovování rozhodnutí a administrativním vyřizování porozsudkové agendy dle pokynů nadřízených.

Opatřeními předsedy okresního soudu byli údržbáři-řidiči, vyšší soudní úřednice, soudní tajemnice, soudní vykonavatelé, vymáhající úřednice, vedoucí kanceláře, pracovnice podatelny, pracovnice informačního centra, všechny protokolující úřednice a zapisovatelky, sekretářka a pracovnice správy majetku zastupující sekretářku, pověřeny prováděním úkonů soudního doručovatele ve smyslu ust. § 13c) vnitřního a kancelářského řádu pro okresní a krajské soudy.

Přehledy dosažitelnosti soudců a soudních vykonavatelů jsou vedeny na sekretariátě předsedy soudu – č.dv. 475.

Předběžnou kontrolu v rozsahu vyhl. č. 416/2004 Sb. jako příkazci operací v rozsahu směrnice předsedy soudu vykonávají mimo správních zaměstnanců i předseda soudu, místopředseda zastupující předsedu soudu dle rozvrhu práce nebo pověřený zástupce v době jeho nepřítomnosti, soudci, asistenti soudců, vyšší soudní úřednice, soudní tajemnice, justiční čekatelé vykonávající úkony vyšších soudních úředníků.

## **Pravidla pro přidělování nápadu nových věcí do jednotlivých senátů:**

### Obecná pravidla pro způsob přidělování nápadu:

Nápad nových věcí je do jednotlivých senátů přidělován automaticky pomocí algoritmu obecného způsobu automatického přidělování nápadu v počítačovém systému aplikace ISAS. Jedná se o obecný kolovací způsob s dorovnáváním, a to s ohledem na výši nápadu v procentech a na případnou specializaci senátu, jak je stanovena v jednotlivých částech rozvrhu práce.

Návrhy na vydání elektronického platebního rozkazu jsou zapisovány do centrálního rejstříku EPR. Nápad je přidělován dle automatického nastavení aplikace CEPR postupně podle pořadí nápadu věci jednotlivým řešitelským týmům bez ohledu na specializaci.

### Výjimky z obecného způsobu automatického přidělování nápadu:

Věci velkého rozsahu a vazební trestní věci se přidělují soudcům trestního úseku dle pravidel uvedených v příslušné části rozvrhu práce týkající se trestního úseku. Nové věci jsou přidělovány vyšším podacím oddělením stejnoměrně (kolovacím způsobem) mimo obecného algoritmu automatické přidělování nápadu v počítačovém systému aplikace ISAS, a to dle zvláštních přidělovacích listin s přihlédnutím k vyloučení soudců dle ust. § 30 odst. 2) trestního řádu tak, aby byly rozděleny mezi všechny soudce rovnoměrně.

Přidělování věcí velkého rozsahu a vazebních věcí se děje odděleně od přidělování nevazebních věcí. Jestliže je soudce vyloučen z vykonávání úkonů trestního řízení, přidělí se vazební věc nebo věc velkého rozsahu soudci, který byl z důvodu vyloučení vynechán. Je-li věc velkého rozsahu současně považována za věc vazební (Trestní úsek, bod V.), připočte se tomuto soudci také jako věc vazební a zapíše se do přidělovací listiny věcí vazebních; v okamžiku, kdy by tomuto soudci měla být přidělena další vazební věc, nebude tato tomuto soudci přidělena a bude přidělena následujícímu soudci v pořadí dle číselného označení senátu.

Věci agendy podmíněného propuštění (PP) jsou přidělovány určenou vedoucí kanceláře dle pravidel uvedených v příslušné části rozvrhu práce týkající se trestního úseku mimo obecný algoritmus automatického přidělování nápadu v počítačovém systému aplikace ISAS.

Věci agendy Nt, Ntm - přípravné řízení jsou přidělovány určenou vedoucí kanceláře dle pravidel uvedených v příslušné části rozvrhu práce týkající se trestního úseku mimo obecný algoritmus automatického přidělování nápadu v počítačovém systému aplikace ISAS.

Věci agendy L jsou přidělovány určenou vedoucí kanceláře dle pravidel uvedených v příslušné části rozvrhu práce týkající se opatrovnického úseku mimo obecný algoritmus automatického přidělování nápadu v počítačovém systému aplikace ISAS.

Návrhy na předběžná opatření doručené soudu před podáním návrhu na zahájení řízení s výjimkou řízení zapisovaných do rejstříku PaNc, návrhy na předběžná opatření dle ust. § 400 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních (ve věcech ochrany před domácím násilím), věci rozhodování o přípustnosti převzetí dle ust. § 75 a násl. a dle ust. § 83 zákona o zvláštních řízeních soudních, návrhy na vydání evropského příkazu k obstavení účtů dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 655/2014 se přidělují mimo obecný algoritmus automatického přidělování nápadu v počítačovém systému aplikace ISAS dle pravidel uvedených v příslušné části rozvrhu práce týkající se předběžných opatření.

Návrhy na předběžná opatření doručené soudu před podáním návrhu na zahájení řízení ve věcech opatrovnických včetně návrhů na předběžná opatření dle ust. § 452 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních se přidělují mimo obecný algoritmus automatického přidělování nápadu v počítačovém systému aplikace ISAS dle pravidel uvedených v příslušné části rozvrhu práce

týkající se předběžných opatření.

Návrhy na prodloužení doby trvání předběžného opatření dle ust. § 410 zákona o zvláštních řízeních soudních se přidělují mimo obecný algoritmus automatického přidělování nápadu v počítačovém systému aplikace ISAS dle pravidel uvedených v příslušné části týkající se předběžných opatření.

### **Přehled specializací v jednotlivých agendách:**

#### Specializace na senát:

Pro možnost prioritního zápisu do jednotlivého senátu dle pravidel určených rozvrhem práce je pro každého řešitele a agendu vytvořena specializace s prioritou 0, která je předřazena všem ostatním specializacím.

#### Specializace stanovené v agendě T:

FINANČNÍ	trestné činy finanční a bankovní kriminalita
KORUPCE	trestné činy ve věcech korupce
ORG. KRIM.	trestné činy závažné organizované kriminality
DOPRAVNÍ	trestné činy spáchané v souvislosti s provozem motorových vozidel
CIZINA	věci s cizím prvkem
§ 149-152	trestné činy dle ust. § 149 - ust. § 152 trestního zákona
§ 268- 271	trestné činy dle ust. § 268 - ust. § 271 trestního zákoníku
VOJENSKÉ	trestné činy dle části druhé Zvláštní části hlavy XII a XIII trestního zákona dle části druhé Zvláštní části hlavy XI a XII trestního zákoníku (trestné činy vojenské)
§ 314B-VAZ	zjednodušené řízení vazební (dosažitelnost)
§ 314B	zjednodušené řízení
VVR	věci velkého rozsahu, za věc velkého rozsahu je považována věc, která dosahuje nejméně 1000 listů vyjma specializace (finanční a bankovní kriminalita, korupce a závažná organizovaná kriminalita)
VAZBA	rozhodování ve věcech vazebních
MJS	věci T dle Hlavy IV., Hlavy VI., Hlavy VII. a Hlavy IX. části páté zákona č. 104/2013 Sb., o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních, a věci dle ust. § 46 zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob
BOCHŇÁK	specializace - vyšetřovatel
KAUSTA	specializace - advokát
KIJAS	specializace - advokát
KUDRNOVÁ	specializace - advokát
ŠMUK	specializace - advokát
VEPŘEK	specializace - advokát

ZIENTKOVÁ	specializace - advokát
POROSTLÁ	specializace - advokát
FIRLA	specializace - advokát

Specializace stanovené v agendě Tm:

§ 314B	zjednodušené řízení
VAZBA	rozhodování ve věcech vazebních
MJS	věci T dle Hlavy IV., Hlavy VI., Hlavy VII. a Hlavy IX. části páté zákona č. 104/2013 Sb., o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních, a věci dle ust. § 46 zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob

Specializace stanovené v agendě Nt a Ntm:

PŘEŘ. A UJ	přeřazení a ujednocení typu věznice
BĚŽNÉ	věci bez specializace
CIZINA	věci s cizím prvkem
VTOS	pro věci výkonu tresu u osob ve VTOS

Specializace stanovené v agendě C :

CIZINA	věci s cizím prvkem
OCHR. OSOB	žaloby na ochranu osobnosti
UZNÁNÍ	návrhy ve věcech uznání cizího rozhodnutí dle § 16 zákona č. 91/2012 Sb., o mezinárodním právu soukromém
DĚD.OSVĚD.	žádosti dle předpisů Evropské unie o příslušnosti, rozhodném právu, uznávání a výkonu rozhodnutí a přijímání a výkonu veřejnýchlistin v dědických věcech a o vytvoření evropského dědického osvědčení
EVDN	návrhy na řízení o drobných nárocích podle předpisů evropského společenství
PR	návrhy na vydání PR
PR CIZINA	návrhy na vydání PR s cizím prvkem
PRACOVNÍ	věci vyplývající z pracovně právních vztahů
PR PRAC.	návrhy na vydání PR vyplývající z pracovně-právních vztahů
OBCHODNÍ	věci vyplývající z obchodních podnikatelských a hospodářských vztahů
EVDN OBCH	návrhy na řízení o drobných nárocích podle předpisů evropského společenství ve věcech obchodních
Z. 116/90	zákon o nájmu a podnájmu nebytových prostor včetně vyklizení
NŠ - INS.	návrhy na náhradu škody dle § 147 zák. č. 182/2006 Sb. (insolvenční řízení)
PR OBCH.	návrhy na vydání PR vyplývající z obchodních vztahů
PR 116/90	návrhy na vydání PR dle zákona o nájmu a podnájmu nebytových prostor

PR-NŠ -INS.	návrhy na vydání PR na náhradu škody dle § 147 zák. č. 182/2006 Sb. (insolvenční řízení)
PŘEZKUM	žaloby nebo opravné prostředky k přezkoumání zákonnosti rozhodnutí orgánu veřejné správy
SCHMIDTOVÁ	specializace - advokát
PR-SCHMIDT	specializace - advokát
PRAJZNEROV	specializace - advokát
PR-PRAJZNE	specializace - advokát
KOTLÁNOVÁ	specializace - advokát
PR-KOTLÁNO	specializace - advokát
HRUDA	specializace - advokát
PR-HRUDA	specializace - advokát
HOLENDA	specializace - advokát
PR-HOLENDA	specializace - advokát
PĚNKAVOVÁ	specializace - advokát
PR-PĚNKAVO	specializace - advokát
KOTULA	specializace - advokát
PR KOTULA	specializace - advokát
KOVÁŘOVÁ	specializace - advokát
PR-KOVÁŘOV	specializace - advokát
ŠILHANOVÁ	specializace - advokát
PR-ŠILHANO	specializace - advokát
ZONKOVÁ	specializace - advokát
PR-ZONKOVÁ	specializace - advokát

Specializace stanovené v agendě EVC:

OBCHODNÍ věci vyplývající z obchodních podnikatelských a hospodářských vztahů

Specializace stanovené v agendě Nc - občanskoprávní úsek:

ADRESA	nejasná podání subjektů sdělujících soudu adresu pro doručování písemnosti bez uvedení konkrétní sp.zn.
POSTOUPENÍ	podání k postoupení
VÝHRADY-C	věci doručování oznámení výhrady dle ust. § 354 odst 1 o.s.ř
VÝHRADY-PO	sepis protokolu a doručení výhrady dle ust. § 354 odst. 2 o.s.ř.
ZNALEC - O	návrhy na jmenování znalce 292/2013 z.ř.s. § 85
SCHMIDTOVÁ	specializace - advokát
PRAJZNEROV	specializace - advokát

HOLENDA	specializace - advokát
PĚNKAVOVÁ	specializace - advokát
HRUDA	specializace - advokát
ZONKOVÁ	specializace - advokát
ŠILHANOVA	specializace - advokát
KOTLÁNOVÁ	specializace - advokát
KOTULA	specializace - advokát
KOVÁŘOVÁ	specializace - advokát

Specializace stanovené v agendě Cd:

CD-E	pro dožádání dle ust. § 260a) až § 260h) o.s.ř. včetně dožádání z ciziny
CD-CIZINA	věci s cizím prvkem
CD-D	pro dožádání týkající se pozůstalostního řízení
CD-VĚZNICE	pro dožádání, kde je potřebný výslech ve věznici
CD-OSTATNÍ	pro ostatní dožádání

Specializace stanovené v agendě P:

RYBÁŘOVÁ	specializace - advokát
----------	------------------------

Specializace stanovené v agendě Nc - opatrovnícký úsek:

PODNĚT	evidence podnětů a dalších řízení, která jsou zahajována na základě rozhodnutí soudu z úřední povinnosti
PŘEZKUM	evidence přezkumů omezených ve svéprávnosti
OSTATNÍ	pro věci které nelze zapsat do jiného opatrovníckého oddílu
RYBÁŘOVÁ	specializace - advokát

Specializace stanovené v agendě E:

VYKLIZENÍ	návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 340 – § 342 o.s.ř. (vyklizení)
§335-338A	prodej nemovitosti, prodej spoluvlastnického podílu, prodej zástavy
SZP NEMOV.	návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 338b) – § 338e) o.s.ř. (zřízení soudcovského zástavního práva na nemovitých věcech)
VYJM. §	návrhy na výkon rozhodnutí dle § 338f až 338zr, § 320 - 320ab o.s.ř.
ZPEN. MAJ.	návrhy ve věci zpeněžení pozůstalosti dle ust. § 232 zákona o zvláštních řízeních soudních
SM	návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 276 – § 302 o.s.ř. (srážky ze mzdy)



MV návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 321 – § 334a, ust. § 338 o.s.ř. (prodej movitých věcí, prodej spoluhl. podílu k mov. věci)  
PP návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 303 – § 319 o.s.ř. (příkázání pohledávky)

**Závazné oddíly rejstříků jsou definovány v souladu s úpravou ve vnitřním a kancelářském řádu pro okresní a krajské soudy a jsou uvedeny v příloze tohoto rozvrhu práce, a to včetně specializací k jednotlivým oddílům.**

**Nápad do těchto oddílů je přidělován pro jednotlivé řešitele v rámci jednotlivých agend stanovených rozvrhem práce.**

## Trestní úsek :

I. Věci T včetně trestních věcí obviněných - občanů SR a právnických osob v rozsahu dle ust. § 7 zákona o trestní odpovědnosti právnických osob č. 418/2011 Sb. se přidělují k projednání a rozhodnutí do jednotlivých senátů po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením takto:

- a) do senátu 5T se přiděluje 85% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
- b) do senátu 9T se přiděluje 90% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
- c) do senátu 73T se přiděluje 70% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
- d) do senátu 72T se přiděluje 40% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
- e) do senátu 10T a 15T se přiděluje 65% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
- f) do senátu 74T se přiděluje 75% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
- g) do senátu 13T se přiděluje jen nápad věcí dle čl. II písm. h) a čl. III.,
- h) do senátu 1T, 2T, 6T, 7T, 8T, 70T, 71T se přiděluje 100% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
- i) do senátu 3T, 4T, 11T, 12T, 14T se nápad nepřiděluje.

Pokud nově napadlé věci na podkladě obžaloby nebo návrhu na potrestání (zkrácené řízení) mimo věci dle čl. V předchází v posledních pěti letech ode dne nápadu jiná pravomocně neskončená trestní věc téhož obviněného, přidělí se do senátu, který v předcházející věci po podání dřívější obžaloby rozhodoval jako poslední. Je-li obviněných více, přidělí se věc do senátu, do něhož byla v posledních pěti letech naposledy přidělena předcházející trestní věc kteréhokoliv obviněného, v případě shodnosti dat předcházejícího nápadu rozhoduje pořadí obviněných v obžalobě. Toto pravidlo není uplatňováno u senátu 3T, 4T, 12T, 13T a 14T.

II. Z uvedeného pravidla platí následující výjimky, podle kterých se v následujícím pořadí přednostně přidělují:

- a) trestné činy dle části druhé Zvláštní části hlavy 2 oddíl 2, 3 zák. č. 140/1961 Sb. (trestního zákona) a trestné činy dle ust. § 252a, ust. § 255 - ust. § 256c) trestního zákona, dále trestné činy dle části druhé Zvláštní části hlava V ust. § 220 - ust. § 227, hlava VI, Díl 1 ust. § 233 - ust. § 239, Díl 2 ust. § 240 - ust. § 247, Díl 3 ust. § 248 - ust. § 267 zák. č. 40/2009 Sb. (trestního zákoníku) (finanční a bankovní kriminalita), do senátu 10T a 74T ,
- b) trestné činy dle části druhé Zvláštní části hlavy 3 oddíl 3 ust. § 160 - ust. § 162 trestního zákona a dle části druhé Zvláštní části hlava X díl 3 ust. § 331 - ust. § 334 trestního zákoníku (korupce) do senátu 10T a 74T,
- c) trestné činy dle ust. § 118a odst. 2 písm. a), ust. § 121 odst. 2 písm. a), ust. § 128a odst. 2 písm. a), ust. § 163a, ust. § 171a odst. 2 písm. c), ust. § 171d odst. 3 písm. a), ust. § 176 odst. 2 písm. a), ust. § 178a odst. 2 písm. d), ust. § 179 odst. 2 písm. a), ust. § 181f odst. 3 písm. b), ust. § 185 odst. 3 písm. a), ust. § 202 odst. 2 písm. a), ust. § 204 odst. 3 písm. b), ust. § 205 odst. 3 písm. a), ust. § 209a odst. 3 písm. b), ust. § 216a odst. 2 písm. a), ust. § 231 odst. 3, ust. § 234a odst. 2 písm. a), ust. § 235 odst. 2 písm. a), ust. § 247 odst. 3 písm. a), ust. § 248 odst. 3 písm. b), ust. § 250 odst. 3 písm. a), ust. § 250a odst. 4 písm. a), ust. § 250b odst. 4 písm. a), ust. § 252a odst. 2 písm. a), ust. § 257a odst. 2 písm. a) a ust. § 260 odst. 2 písm. b) trestního zákona a dále ust. § 156 odst. 2 písm. a), ust. § 169 odst. 2 písm. a), ust. § 169 odst. 3 písm. c), ust. § 171 odst. 3 písm. a), ust. § 175 odst. 2 písm. a), ust. § 180 odst. 3 písm. a), ust. § 182 odst. 3 písm. a), ust. § 183 odst. 3 písm. a), ust. § 186 odst. 4 písm. c), ust. § 189 odst. 2 písm. b), ust. § 191 odst. 3 písm. a), ust. § 192 odst. 3 písm. a), ust. § 192 odst. 4 písm. a), ust. § 193 odst. 2 písm. a), ust. § 193 odst. 3 písm. a), ust. § 200 odst. 3 písm. a), ust. § 205 odst. 4 písm. a), ust. § 206 odst. 4 písm. a), ust. § 207 odst. 2 písm. b), ust. § 208 odst. 3 písm. a), ust. § 209 odst. 4 písm. a), ust. § 210 odst. 5 písm. a), ust. § 211 odst. 5 písm. a), ust. § 212 odst. 5 písm. a), ust. § 213 odst. 4 písm. a), ust. § 214 odst. 4 písm. a), ust. § 216 odst. 3 písm. a), ust. § 218 odst. 2 písm. b), ust. § 230 odst. 4 písm. a), ust. § 231 odst. 2 písm. a), ust. § 271 odst. 3 písm. a), ust. § 279 odst. 4 písm. a), ust. § 283 odst. 2 písm. a), ust. § 286 odst. 2 písm. a), ust. § 287 odst. 2 písm. a), ust. § 288 odst. 2 písm. a), ust. § 297 odst. 2 písm. a), ust. § 298 odst. 3 písm. a), ust. § 299 odst. 3 písm. a), ust. § 299 odst. 4 písm. a), ust. § 304 odst. 2 písm. a), ust. § 305 odst. 3 písm. a), ust. § 305 odst. 4 písm. a), ust. § 340 odst. 2 písm. a), ust. § 340 odst. 3 písm. a),

- ust. § 341 odst. 2 písm. b), ust. § 342 odst. 2 písm. a), ust. § 348 odst. 2 písm. a), ust. § 353 odst. 2 písm. a), ust. § 357 odst. 3 písm. b), ust. § 358 odst. 2 písm. b), ust. § 359 odst. 3 písm. a), ust. § 361, ust. § 403 odst. 2 písm. b), ust. § 410 odst. 3 písm. a) trestního zákoníku (závažná organizovaná kriminalita) do senátu 10T a 74T,
- d) trestné činy spáchané v souvislosti s provozem motorových vozidel kvalifikované dle ust. § 201a, ust. § 207 - ust. § 208, ust. § 223 - ust. § 224, ust. § 250, ust. § 250a) trestního zákona a dle ust. § 143, ust. § 147 - ust. § 148, ust. § 150, ust. § 151, ust. § 209 - ust. § 210, ust. § 273 a ust. § 360 trestního zákoníku (dopravní věci) po jedné věci podle pořadí jejich nápadu do senátů 2T, 9T a 70T počínaje senátem s nejnižším číselným označením.
- Za věci dopravní se nepovažují věci kvalifikované výlučně jako trestné činy dle ust. § 171, ust. § 201 trestního zákona a dle ust. § 274 a ust. § 337 trestního zákoníku.
- e) věci s cizím prvkem po jedné věci podle pořadí jejich nápadu do senátů 7T, 8T a 71T počínaje senátem s nejnižším číselným označením,
- f) trestné činy dle ust. § 149 - ust. § 152 trestního zákona a dle ust. § 268 - ust. § 271 trestního zákoníku do senátu 8T,
- g) trestné činy dle části druhé Zvláštní části hlavy XII a XIII trestního zákona dle části druhé Zvláštní části hlavy XI a XII trestního zákoníku do senátu 10T (trestné činy vojenské),
- h) věci dospělých pachatelů, které byly soudem vyloučeny z věcí Tm do senátu 7T, 11T, 13T, 15T a 73T podle následujícího klíče: ze senátu 6Tm do senátu 15T, ze senátu 7Tm do senátu 7T, ze senátu 11Tm do senátu 11T, ze senátu 14Tm do senátu 13T a ze senátu 73Tm do senátu 73T,

Shora uvedené výjimky dle písmene a) – h) se aplikují i v případech, kdy se jedná o trestnou činnost právnické osoby v případech uvedených v ust. § 7 zákona čis. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob.

Dojde-li v rámci věcí T k souběhu více specializací, věc se přidělí do senátu s nižším pořadím specializace dle abecedního pořádku, např. b) je nižší než c).

### III. Z uvedených pravidel platí následující výjimky, dle kterých se bez ohledu na zastavení nápadu:

- a) věci, které budou nově zapisovány dle ust. § 161a) odst. 5 vnitřního a kancelářského řádu, přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I.stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu, který v této věci po podání původní obžaloby rozhodoval jako poslední,
- b) věci, které byly vyloučeny ze společného řízení dle ust. § 23 odst. 1 trestního řádu, přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I.stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu, který v této věci po podání původní obžaloby rozhodoval jako poslední,
- c) věci, v nichž jsou činěny úkony dle ust. § 314b) odst. 2 trestního řádu, přidělují soudci, který má vazební dosažitelnost. Dojde-li k nápadu věci, v níž jsou činěny úkony dle ust. § 314b) odst. 2 trestního řádu v poslední den služby dosažitelnosti v době od 12:30 hod., přidělí se soudci, který zahajuje službu vazební dosažitelnosti následující den.

Nápad dle tohoto článku se přiděluje do senátu 1T, 2T, 5T, 6T, 7T, 8T, 9T, 10T, 11T, 13T, 15T, 70T, 71T, 72T, 73T, 74T, nepřiděluje se do senátu 3T, 4T, 12T, 14T.

### IV. Pravidla pro přidělování věcí velkého rozsahu:

Za věc velkého rozsahu se považuje věc vyjma věcí specializace dle čl. II písm. a), b), c) (finanční a bankovní kriminalita, korupce a závažná organizovaná kriminalita), která dosahuje rozsahu nejméně 1000 listů, kdy do tohoto počtu se za každého obžalovaného počítá 100 listů spisu a počet listů vyšetřovacího spisu bez příloh (za rozhodné se považuje číslo prvního listu obžaloby).

Věci velkého rozsahu se přidělují tak, že podle pořadí nápadu se do každého senátu přidělí jedna počínaje senátem, který následuje po senátu, jemuž byla v minulém kalendářním roce přidělena věc dle tohoto článku jako poslední a dále přidělování věcí pokračuje dle vzrůstajícího číselného označení senátů. Přidělování věcí velkého rozsahu se děje odděleně od věcí vazebních a nevazebních. Výjimky uvedené shora v čl. II. písm. d), e), f) a dle čl. III písm. a) zůstávají zachovány i u věcí velkého rozsahu. Jestliže je předseda senátu vyloučen z vykonávání úkonů trestního řízení, přidělí se věc velkého rozsahu do senátu následujícího, a následující věc velkého rozsahu se přidělí do senátu, který byl z důvodu vyloučení soudce vynechán.

Je-li do senátu přidělena věc velkého rozsahu podle specializace dle čl. II písm. d), e), f) a dle čl. III písm. a), nebude do senátu přidělena další věc velkého rozsahu mimo specializaci dle čl. II písm. d), e), f) a dle čl. III písm. a), dokud nebude věc velkého rozsahu přidělena do každého ze zbývajících senátů.

Věci velkého rozsahu se přidělují do senátu 1T, 2T, 5T, 6T, 7T, 8T, 9T, 70T, 71T, nepřidělují se do senátu 3T, 4T, 10T, 11T, 12T, 13T, 14T, 15T, 72T, 73T, 74T.

- V. Věci vazební T se přidělují tak, že dle pořadí nápadu se do každého senátu přidělí jedna věc počínaje senátem, který následuje po senátu, jemuž byla v minulém kalendářním roce přidělena věc dle tohoto článku jako poslední a dále přidělování věcí pokračuje dle vzrůstajícího číselného označení senátů. Přidělování vazebních věcí se děje odděleně od přidělování nevazebních věcí. Výjimky uvedené v čl. II písm. a) až g) zůstávají zachovány i u vazebních věcí. Jestliže je soudce vyloučen z vykonávání úkonů trestního řízení, přidělí se vazební věc do senátu následujícího a následující vazební věc se přidělí do senátu, který byl z důvodu vyloučení soudce vynechán. Je-li do senátu přidělena vazební věc dle specializace dle čl. II písm. a) až h) a čl. III písm. a), nebude do senátu přidělena další vazební věc mimo specializace dle čl. II písm. a) až h) a čl. III písm. a), dokud nebude vazební věc přidělena do každého ze zbývajících senátů. Je-li vazební věc současně považována za věc velkého rozsahu dle čl. IV, bude přidělena do senátu v pořadí dle čl. IV, přičemž další vazební věc, která by do tohoto senátu měla být přidělena, tomuto senátu přidělena nebude. Vazební věci se přidělují do senátu 1T, 2T, 5T, 6T, 7T, 8T, 9T, 10T, 70T, 71T, 72T, 74T. Do senátu 15T a 73T se přidělují jen vazební věci dle čl. II písm. h). Vazební věci se nepřidělují do senátu 3T, 4T, 11T, 12T, 13T, 14T.
- VI. Věci T dle Hlavy IV., Hlavy VI., Hlavy VII. a Hlavy IX. části páté zákona č. 104/2013 Sb., o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních se přidělují podle pořadí jejich nápadu do do senátu 1T, 2T, 5T, 6T, 7T, 8T, 9T, 10T, 15T, 70T, 71T, 72T, 73T, 74T, nepřidělují se do senátu 3T, 4T, 11T, 12T, 13T, 14T.

#### **Soudnictví nad mládeží (dle zák. č. 218/2009 Sb.) - věci Tm:**

- I. Věci Tm včetně trestních věcí obviněných - občanů SR se přidělují k projednání a rozhodnutí do jednotlivých senátů po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž
- do senátu 14Tm se přiděluje 5% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - do senátu 7Tm a 11Tm se nápad nepřiděluje s výjimkou věcí, které budou nově zapisovány dle ust. §161a) odst. 5 vnitřního a kancelářského řádu, které se přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I.stupni, v případě, že toto není možné, tak se přidělují jako nová věc do senátu 6Tm a 73Tm,
  - do senátu 6Tm a 73Tm se přiděluje 100% celkového množství věcí připadajících na každý senát.
- Věc se přidělí do senátu, do něhož byla v posledních třech letech naposledy přidělena předcházející trestní věc mladistvého obviněného, pokud se jedná o jeden ze stávajících senátů Tm (6Tm, 73Tm), v případě shodnosti dat předcházejícího nápadu rozhoduje pořadí mladistvých obviněných v obžalobě. Uvedené pravidlo se u téhož obviněného uplatňuje zvlášť u obžalob, kde je stíhán jako mladistvý, a zvlášť u obžalob, které na něj byly podány jako na dospělého pachatele.
- II. Věci vazební Tm se přidělují do senátu 6Tm a 73Tm tak, že dle pořadí nápadu se do každého senátu přidělí jedna věc počínaje senátem, který následuje po senátu, jemuž byla v minulém kalendářním roce přidělena věc dle tohoto článku jako poslední a dále přidělování věcí pokračuje dle vzrůstajícího číselného označení senátů. Přidělování vazebních věcí se děje odděleně od přidělování nevazebních věcí. Jestliže je soudce vyloučen z vykonávání úkonů trestního řízení, přidělí se vazební věc do senátu následujícího a následující vazební věc se přidělí do senátu, který byl z důvodu vyloučení soudce vynechán.
- III. Z uvedených pravidel platí následující výjimky, dle kterých se bez ohledu na zastavení nápadu:
- věci, které budou nově zapisovány dle ust. § 161a) odst. 5 vnitřního a kancelářského řádu, přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I.stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu, který v této věci po podání původní obžaloby rozhodoval jako poslední,
  - věci, které byly vyloučeny ze společného řízení dle ust. § 23 odst. 1 trestního řádu, přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I.stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu,

který v této věci po podání původní obžaloby rozhodoval jako poslední.

- IV. Věci Tm dle Hlavy IV., Hlavy VI., Hlavy VII. a Hlavy IX. části páté zákona č. 104/2013 Sb., o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních se přidělují podle pořadí jejich nápadu do senátu 6Tm a 73Tm počínaje senátem s nejnižším číselným označením.

#### **Agenda podmíněného propuštění (PP) a věci Nt:**

- I. Věci agendy podmíněného propuštění se zapisují do rejstříku OPP a přidělují se předsedům senátu 9T, 10T, 13T, 72T a 73T tímto způsobem přidělování: Předsedovi senátu 9T, 13T, 72T a 73T se přiděluje po 15 věcech podle pořadí jejich nápadu, přičemž do senátů 9T, 13T, 72T a 73T se přidělují pouze věci osob ve VTOS ve Věznici Ostrava - Heřmanice a věci osob, které v době nápadu věci nejsou uvězněny, a do senátu 10T se přidělují všechny věci agendy podmíněného propuštění osob ve VTOS ve Vazební věznici Ostrava podle pořadí jejich nápadu. Předsedovi senátu 73T se přidělují i věci mladistvých odsouzených ve VTOS Heřmanice, kteréžto věci se započítávají do zmíněného počtu 15 přidělených věcí dle pořadí nápadu. Počátek přidělování – počínaje senátem, který následuje po senátu, jemuž byly v minulém kalendářním roce přiděleny věci dle tohoto článku jako poslední a dále přidělování věcí pokračuje dle vzrůstajícího číselného označení senátů. Z pravidla pro přidělování věcí agendy podmíněného propuštění dle odstavce 1 platí tato výjimka: V případě, že nově napadlé žádosti odsouzeného vykonávajícího VTOS ve věznici Ostrava - Heřmanice předcházela v minulých třech měsících od podání návrhu v nové věci jiná žádost téhož odsouzeného, přidělí se tato nová věc předsedovi senátu 9T, 13T, 72T a 73T, jemuž byla přidělena dříve. Předsedové senátů 9T, 10T, 13T, 72T, 73T rozhodující o podmíněném propuštění se vzájemně zastupují tak, že senát s nižším číselným označením je zastupován senátem s následujícím vyšším číselným označením senátu. Senát 73T je zastupován senátem 9T. V případě, že ve věci bylo rozhodováno předsedou senátu, který již nerozhoduje agendu podmíněného propuštění, činí další úkony ve věci soudce vyřizující agendu podmíněného propuštění takto:  
Mgr. Lukáš Delong - běžné číslo spisové značky končí číslicí 0, 1,  
JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek - běžné číslo spisové značky končí číslicí 2, 3,  
Mgr. Roman Pokorný - běžné číslo spisové značky končí číslicí 4, 5,  
JUDr. Roman Vicherek - běžné číslo spisové značky končí číslicí 6, 7,  
Mgr. Miluše Wiwegerová - běžné číslo spisové značky končí číslicí 8, 9.  
Zápis nově došlých podání této agendy a lustraci zajišťuje vedoucí oddělení, na které je tato agenda zařazena dle další části tohoto rozvrhu práce. Toto oddělení činí i ostatní úkony včetně založení spisu
- II. Pravidla přidělování věcí agendy Nt osob ve výkonu trestu odnětí svobody a věci týkající se výkonu trestu odnětí svobody, jež se zapisují do rejstříku Nt:
- věci Nt - návrhy na podmíněné propuštění podané jinými osobami (oddíl PP-jiné osoby) - se přidělují do senátu 9Nt, 10Nt, 72Nt a 73Nt po jedné věci dle pořadí jejich nápadu postupně počínaje senátem s nejnižším číselným označením s tím, že pokud napadne věc Ntm, přidělí se se do senátu 73Ntm a v následujícím pořadí se věc Nt nepřidělí do senátu 73Nt, ale přidělí se následujícímu senátu v pořadí.
  - věci Nt týkající se ujednocení a přeřazení, umístění do oddělení s nižším stupněm zabezpečení věznice (oddíl výkon trestu, specializace PŘEŘ. A UJ), se přidělují do senátu 5Nt, zastupuje soudce senátu 10Nt,
  - věci Nt týkající se změny výkonu ochranného léčení (oddíl výkon ochranného léčení) se přidělují do senátu 5Nt.

d) věci Nt - neuvedené v předchozích písmenech a týkající se osob ve výkonu trestu a průběhu jejich výkonu trestu odnětí svobody (oddíl výkon trestu, specializace VTOS) - se přidělují do senátu 9Nt, 10Nt, 72Nt a 73Nt po jedné věci dle pořadí jejich nápadu postupně počínaje senátem s nejnižším číselným označením s tím, že pokud napadle věc Ntm, přidělí se do senátu 73Ntm a v následujícím pořadí se věc Nt nepřidělí do senátu 73Nt, ale přidělí se následujícímu senátu v pořadí.

Pokud je týmž odsouzeným podána žádost o PP a žádost dle ust. § 57a trestního zákoníku v rámci jednoho podání, přidělí se věc do senátu soudce, který vyřizuje žádosti o PP, a to včetně předsedy senátu 13T.

Pokud není v rámci jednotlivých písmen upraveno, zastupující se předsedové senátů vzájemně tak, že senát s nižším číselným označením je zastupován senátem s následujícím číselným označením senátu, senát 73Nt je zastupován senátem 9Nt.

Zápis nově došlých podání této agendy a lustraci zajišťuje vedoucí oddělení, na které je tato agenda zařazena dle další části tohoto rozvrhu práce. Ostatní úkony včetně založení spisu zajišťuje oddělení, na kterém je senát přidělen.

III. Věci Ntm osob vykonávající trestní opatření odnětí svobody a věci týkající se výkonu trestního opatření odnětí svobody, jež se zapisují do rejstříku Ntm, se přidělují do senátu 73Ntm. Zápis nově došlých podání této agendy a lustraci zajišťuje vedoucí oddělení, na které je tato agenda zařazena dle další části tohoto rozvrhu práce.

IV. Pravidla přidělování věci agendy Nt - ostatní:

a) věci Nt týkající se spolupráce s členskými státy EU (např. věci dle zákona č. 104/2013 Sb. (ust. § 121 odst. 2, ust. § 134, ust. § 198 odst. 2, 3) a se státy mimo EU se přidělují po jedné věci podle pořadí jejich nápadu a dle oddílu rejstříku do senátu 1Nt, 2Nt, 6Nt, 7Nt, 8Nt, 10Nt, 11Nt, 70Nt, 71Nt, 74Nt.

b) věci Nt týkající se rehabilitací (např. dle zákona č. 119/1990 Sb., o soudních rehabilitacích, zákona č. 198/1993 Sb., o protiprávnosti komunistického režimu a odporu proti němu) se přidělují do senátu 5Nt.

c) věci Nt týkající se žádosti o milost, pokud zdejší soud ve věci nerozhodoval jako soud I. stupně, se přidělují do senátu 72Nt.

d) věci Nt - neuvedené v předchozích člancích, jimž nepředcházela věc T, případně není příslušný senát T obsazen (oddíl rejstříku návrhy na uložení ochranného opatření, výkon ochranného léčení, zahlazení odsouzení, všeobecný, ústní podání) a jedná se o věci s cizím prvkem - se přidělují po jedné věci dle pořadí jejich nápadu a dle oddílu rejstříku do senátu 7Nt, 8Nt, 71Nt.

e) věci Nt - neuvedené v předchozích člancích, jimž nepředcházela věc T, případně není příslušný senát T obsazen (oddíl rejstříku návrhy na uložení ochranného opatření, výkon ochranného léčení, zahlazení odsouzení, všeobecný, ústní podání) a nejedná se o věci s cizím prvkem - se přidělují po jedné věci dle pořadí jejich nápadu a dle oddílu rejstříku do senátu 1Nt, 2Nt, 6Nt, 11Nt, 70Nt, 74Nt.

Za věci s cizím prvkem se považují věci cizích státních občanů (vyjma občanů SR), popř. občanů bez státní příslušnosti, případně věci, u nichž potřeba věc projednat a rozhodnout vychází z cizozemského rozhodnutí.

Pokud nově napadle věci předchází v posledních 12 měsících ode dne nápadu jiná pravomocně neskončená věc téže osoby zapsaná do téhož oddílu rejstříku přidělí se do senátu soudce, kterému byla přidělena poslední předcházející věc.

Soudci se při vyřizování agendy Nt - ostatní zastupují dle zástupů uvedených u jednotlivých senátů.

Zápis nově došlých podání této agendy a lustraci zajišťuje vedoucí oddělení, na které je tato agenda zařazena dle další části tohoto rozvrhu práce. Ostatní úkony včetně založení spisu zajišťuje oddělení, na kterém je senát přidělen.

V. Pravidla přidělování věci agendy Ntm - ostatní:

a) věci Ntm týkající se spolupráce s členskými státy EU (např. věci dle zákona č. 104/2013 Sb. (ust. § 121 odst. 2, ust. § 134, ust. § 198 odst. 2, 3) a se státy mimo EU se přidělují po jedné věci podle pořadí jejich nápadu a dle oddílu rejstříku do senátu 6Ntm a 73Ntm.

- b) věci Ntm týkající se rehabilitací (např. dle zákona č. 119/1990 Sb., o soudních rehabilitacích, zákona č. 198/1993 Sb., o protiprávnosti komunistického režimu a odporu proti němu) se přidělují do senátu 6Ntm.
- c) věci Ntm týkající se žádosti o milost, pokud zdejší soud ve věci nerozhodoval jako soud I.stupně, se přidělují do senátu 73Ntm.
- d) věci Ntm - neuvedené v předchozích člancích (všeobecný oddíl) - se přidělují do senátu soudce, který rozhodl v původní Tm věci o postoupení věci dle ust. § 39 zákona č. 218/2003 Sb. a následně mají být v již pravomocně skončené věci činěny úkony k výkonu trestního opatření.
- e) věci Ntm - neuvedené v předchozích člancích, jimž nepředcházela věc Tm, případně není příslušný senát Tm obsazen (oddíl rejstříku ochranná a výchovná opatření, výkon ochranné výchovy, výkon ochranného léčení, zahlazení odsouzení, všeobecný, ústní podání) - se přidělují po jedné věci dle pořadí jejich nápadu a dle oddílu rejstříku do senátu 6Ntm a 73Ntm.

Pokud nově napadlé věci předchází v posledních 12 měsících ode dne nápadu jiná pravomocně neskončená věc téže osoby zapsaná do téhož oddílu rejstříku přidělí se do senátu soudce, kterému byla přidělena poslední předcházející věc.

Soudci se při vyřizování agendy Ntm - ostatní zastupují dle zástupů uvedených u jednotlivých senátů.

Zápis nově došlých podání této agendy a lustraci zajišťuje vedoucí oddělení, na které je tato agenda zařazena dle další části tohoto rozvrhu práce. Ostatní úkony včetně založení spisu zajišťuje oddělení, na kterém je senát přidělen.

#### VI. Pravidla přidělování věcí agendy Nt, Ntm - přípravné řízení:

- a) Věci Nt, Ntm - přípravné řízení uvedené v čl. VII písm. b) včetně věcí obsahující utajované informace - se přidělují soudci, který má v době nápadu věci neodkladnou dosažitelnost.
- b) Věci Nt, Ntm - přípravné řízení uvedené v čl. VII písm. a) - se přidělují soudci, který má v době nápadu věci vazební dosažitelnosti. Soudce, který rozhodne v rámci přípravného řízení o vzetí do vazby, je příslušný k provádění následujících úkonů týkajících se rozhodnutí o vazbě ve věci po celou dobu přípravného řízení; v době jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo musí-li být rozhodnuto neprodleně, rozhoduje soudce, který má v té době vazební dosažitelnost. Soudce, který v přípravném řízení vydal příkaz k zadržení nebo příkaz k zatčení je příslušný k řízení podle ust. § 79 a ust. § 193 zákona č. 104/2013 Sb.; v době jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo musí-li být rozhodnuto neprodleně, rozhoduje soudce, který má v té době vazební dosažitelnost. U zdejšího soudu je veden společný seznam soudců pro dosažitelnost, v němž jsou všichni soudci T a Tm. Dojde-li k nápadu věci - návrhu na vzetí do vazby v poslední den služby dosažitelnosti v době po 13:59 hod., bude věc přidělena soudci, který zahajuje službu vazební dosažitelnosti následující den.

Zápis nově došlých podání této agendy a lustraci zajišťuje vedoucí oddělení, na které je tato agenda zařazena dle další části tohoto rozvrhu práce.

#### VII. Dosažitelnost soudců:

- a) vazební dosažitelnost  
rozhodování o vazbách, návrzích na vydání příkazu k zatčení a příkazu k zadržení, předběžných opatřeních dle ust. § 88b – o) trestního řádu, ustanovování obhájců a zmocněnců, zkrácené řízení s výjimkou uvedenou v čl. V pravidel pro věci T a řízení dle zákona č. 104/2013 Sb. (ust. § 69 odst. 2, ust. § 81, ust. § 86, ust. § 200 odst. 1, 3)
- b) neodkladná dosažitelnost  
účast u neodkladných a neopakovatelných úkonů, povolování odposlechů, příkazů k domovním prohlídkám, k příkazů k prohlídce jiných prostor a pozemků apod.

V případě nezbytné potřeby platí vzájemná zastupitelnost obou soudců, v dalším pořadí pak ve věci rozhodne soudce zastupující soudce, který má dosažitelnost, dle rozvrhu práce.

Pokud v případě soudce zastupujícího dle rozvrhu práce jsou splněny podmínky dle ust. § 44 zák. č. 6/2002 Sb., jakož i v případě, kdy je s ohledem na rozsah věcí či počet osob, jichž se konkrétní úkon týká, zřejmé, že nebude v kapacitních možnostech soudce konajícího úkony vazební dosažitelnosti ani soudce konajícího úkony neodkladné dosažitelnosti, rozhodnout o návrhu státního zástupce v zákonné lhůtě dle ust. § 69 odst. 5, ust. § 77 odst. 2 trestního řádu, předseda soudu neodkladně určí soudce, který bude konat "příslužbu" a který rozhodne v dalším pořadí.

Rozpisy služeb pro dosažitelnost trestních soudců se vyhotovují vždy na jeden kalendářní rok. V případě pracovní neschopnosti soudce či jiných neočekávaných překážek v práci určí soudce, který bude mít dosažitelnost, příslušný místopředseda soudu.

### **Společná pravidla pro úsek trestní:**

- I. Věc nebude po nápadu obžaloby přidělena do senátu soudce, který v přípravném řízení prováděl úkony trestního řízení s výjimkou ustanovení obhájce. V případě, že dle tohoto pravidla budou vyloučeny všechny senáty, bude věc přidělena do senátu soudce, který v přípravném řízení provedl pouze úkony dle ust. § 88a) trestního řádu, není-li takového senátu, bude věc přidělena do senátu soudce, jež v přípravném řízení povolil první úkon dle ust. § 88 trestního řádu a neprovedl jiný úkon uvedený v ust. § 30 odst. 2 trestního řádu.
- II. Po nápadu vazební věci (po podání obžaloby) rozhoduje a provádí úkony ve věci soudce, jemuž vazební věc napadla, a to i v dosud nerozhodnutých věcech dle čl. I těchto společných pravidel.
- III.
  - a) V případě nepřítomnosti soudce rozhoduje o dalším trvání vazby a v neodkladných případech u vazebních či nevazebních věcí soudce, který jej zastupuje, a není-li přítomen, soudce, který má vazební dosažitelnost.
  - b) Výjimkou z výše uvedeného je, že po realizaci příkazu k zatčení, v případě, že soudce, který věc vyřizuje, je nepřítomen nebo pracovně zaneprázdněn, rozhoduje o vazbě vždy soudce, který má vazební dosažitelnost.
  - c) V případech, kdy příkaz k zatčení byl vydán soudem po nápadu obžaloby, tj. v řízení před soudem, jestliže soudce, který má vazební dosažitelnost, činil v uvedené věci v přípravném řízení některý z úkonů dle ust. § 30 odst. 2 tr. řádu, pro který je vyloučen, nebo je vyloučen za podmínek ust. § 30 odst. 1 tr. řádu, rozhoduje o vazbě soudce, který má dosažitelnost pro neodkladné a neopakovatelné úkony. V případě, že i tento soudce v uvedené věci činil v přípravném řízení některý z úkonů dle ust. § 30 odst. 2 tr. řádu, pro který je vyloučen, nebo je vyloučen za podmínek ust. § 30 odst. 1 tr. řádu, rozhoduje o vazbě soudce úseku C nebo E, který má dosažitelnost pro předběžná opatření a návrhy dle ust. § 75 a ust. § 83 zákona o zvláštních řízeních soudních. Pokud by byl vyloučen i soudce úseku C nebo E za stejných podmínek jako soudci úseku T, rozhoduje o vazbě soudce úseku P, který má dosažitelnost pro předběžná opatření a návrhy dle ust. § 191a) a násl. o.s.ř.
- IV. Věci Td, včetně věcí dle ust. § 48 odst. 5, 8 zákona č. 104/2013 Sb. se přidělují do senátu 7Td, 8Td a 71Td po jedné věci dle pořadí jejich nápadu počínaje senátem, který následuje po senátu, jemuž byla v minulém kalendářním roce přidělena věc dle tohoto článku jako poslední a dále přidělování věcí pokračuje dle vzrůstajícího číselného označení senátů.
- V.
  - a) Pokud ze spisového materiálu doručeného spolu s obžalobou, návrhem na potrestání, popřípadě jiným návrhem bude zjištěno, že ve věci je činný zvolený či ustanovený obhájce advokátní kancelář KAUSTA & ZIENTKOVÁ, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Jitka Kaustová, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
  - b) Pokud ze spisového materiálu doručeného spolu s obžalobou, návrhem na potrestání, popřípadě jiným návrhem bude zjištěno, že ve věci je činný zvolený či ustanovený obhájce advokát JUDr. Miloslav Kijas a advokát Mgr. Tomáš Kijas, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Radomíra Kijasová, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
  - c) Pokud ze spisového materiálu doručeného spolu s obžalobou, návrhem na potrestání, popřípadě jiným návrhem bude zjištěno, že ve věci je činný zvolený či ustanovený obhájce advokátní kanceláře JUDr. Jana Kudrnová, Ph.D., nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Karel Kudrna, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
  - d) Pokud ze spisového materiálu doručeného spolu s obžalobou, návrhem na potrestání, popřípadě jiným návrhem bude zjištěno, že ve věci je činný zvolený či ustanovený obhájce advokátní kanceláře Mgr. Martin Šmuk, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Antonín Šmuk, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.



- e) Pokud ze spisového materiálu doručeného spolu s obžalobou, návrhem na potrestání, popřípadě jiným návrhem bude zjištěno, že ve věci prováděl úkony přípravného řízení příslušník Policie ČR 4.TO SKPV Ostrava Pavel Bochnák, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Jana Bochnáková, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
- f) Pokud ze spisového materiálu doručeného spolu s obžalobou, návrhem na potrestání, popřípadě jiným návrhem bude zjištěno, že ve věci je činný zvolený či ustanovený obhájce advokátní kanceláře Mgr. Jakub Vepřek, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je Mgr. Lucie Vepřková, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
- g) Pokud ze spisového materiálu doručeného spolu s obžalobou, návrhem na potrestání, popřípadě jiným návrhem bude zjištěno, že ve věci je činný zvolený či ustanovený obhájce advokát JUDr. Alena Porostlá, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je Mgr. Ing. David Blaheta, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
- h) Pokud ze spisového materiálu doručeného spolu s obžalobou, návrhem na potrestání, popřípadě jiným návrhem bude zjištěno, že ve věci je činný zvolený či ustanovený obhájce advokátní kanceláře JUDr. Wieslaw Firla, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je Mgr. Petra Ritterová, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.

VI. V případě nepřítomnosti soudce z důvodu pracovní neschopnosti nebo v případě ošetřování dítěte, jiného člena domácnosti nebo péče o dítě mladší 10 let v případech dle ust. § 39 odst. 1 zák. č. 187/2006 Sb., v platném znění, trvající déle než dva po sobě jdoucí týdny bude v daném senátě zastaven nápad nových věcí uvedených v čl. I do doby ukončení pracovní neschopnosti nebo ukončení ošetřování či péče.

#### Trestní úsek - soudní oddělení:

senát	soudce a jeho zástup	VSÚ/soudní tajemnice	vedoucí kanceláře	zástup vedoucí kanceláře
<b>1T, 1Nt</b>	<b>Mgr. Ing. David Blaheta</b> JUDr. Roman Vicherek	Mgr. Lenka Linhartová	Jiřina Strakošová	Iveta Mikendová
<b>2T, 2Nt</b>	<b>Mgr. Petra Ritterová</b> Mgr. Lucie Vepřková	Eva Šlesingerová	Martina Mihalová	Daniela Adamovská
<b>3T, 3Nt</b>	<b>neobsazen</b> JUDr. Karel Kudrna - pro věci pravomocně neskončené ke dni 15. 4. 2017 JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek - pro věci pravomocně neskončené ke dni 15. 4. 2017 v době nepřítomnosti prvního zastupujícího soudce Prvními zastupujícími soudci v senátu 3T pro věci pravomocně skončené ke dni 15. 4. 2017 jsou soudci trestního úseku níže jmenovaní takto: Mgr. Petra Ritterová - ve věcech, kde běžné číslo spisové značky končí číslicí 0, JUDr. Jitka Kaustová - ve věcech, kde běžné číslo spisové značky končí číslicí 1, Mgr. Lucie Vepřková - ve věcech, kde běžné číslo spisové značky končí číslicí 2, JUDr. Jana Bochnáková - ve věcech, kde běžné číslo spisové značky končí číslicí 3, Mgr. Ing. Mikuláš Vodrážka - ve věcech, kde běžné číslo spisové značky končí číslicí 4, Mgr. Barbora Duksová - ve věcech, kde běžné číslo spisové značky končí číslicí 5,	Eva Šlesingerová	Jiřina Strakošová	viz senát 1T

Mgr. Lukáš Delong - ve věcech, kde běžné číslo spisové značky končí číslicí 6,  
JUDr. Yvona Křepelková Barhoňová - ve věcech, kde běžné číslo spisové značky končí číslicí 7,  
JUDr. Miluše Hadamčíková - ve věcech, kde běžné číslo spisové značky končí číslicí 8,  
JUDr. Antonín Šmuk - ve věcech, kde běžné číslo spisové značky končí číslicí 9.

<b>4T, 4Nt</b>	<b>neobsazen</b> JUDr. Jana Bochňáková	Soňa Korchaníková	Martina Mihalová	viz senát 2T
<b>5T, 5Nt</b>	<b>JUDr. Jitka Kaustová</b> JUDr. Miluše Hadamčíková	Mgr. Aneta Flídrová	Jiřina Strakošová	viz senát 1T
<b>6T, 6Nt</b>	<b>Mgr. Lucie Vepřková</b> Mgr. Petra Ritterová	Evženie Hugáňová	Kamila Mánková	Iveta Schillerová
<b>6Tm, 6Ntm</b>	<b>JUDr. Radomíra Kijasová</b> Mgr. Miluše Wiwegerová	Evženie Hugáňová	Šárka Stradějová	Kateřina Široká
<b>7T, 7Tm</b> <b>7Nt, 7Ntm</b>	<b>Mgr. Ing. Mikuláš Vodrážka</b> Mgr. Barbara Duksová	Mgr. Lenka Linhartová	Kamila Mánková	viz senát 6T
<b>8T, 8Nt</b>	<b>Mgr. Barbara Duksová</b> Mgr. Ing. Mikuláš Vodrážka	Eva Fitovská	Martina Mihalová	viz senát 2T
<b>9T, 9Nt</b>	<b>Mgr. Lukáš Delong</b> JUDr. Yvona Křepelková Barhoňová	Pavλίna Stošková	Jiřina Strakošová	viz senát 1T
<b>10T, 10Nt</b>	<b>JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek</b> JUDr. Karel Kudrna	Eva Fitovská	Kamila Mánková	viz senát 6T
<b>11T, 11Tm</b> <b>11Nt, 11Ntm</b>	<b>JUDr. Yvona Křepelková Barhoňová</b> Mgr. Lukáš Delong	Soňa Korchaníková	Šárka Stradějová	viz senát 6Tm
<b>12T, 12Nt</b>	<b>JUDr. Miluše Hadamčíková</b> JUDr. Jitka Kaustová	Jana Jastrzemsbká	Martina Mihalová	viz senát 2T
<b>13T, 13Nt</b>	<b>Mgr. Roman Pokorný</b>	Mgr. Lenka Linhartová	Lucie Krausová	Iveta Mikendová

	Mgr. Miluše Wiwegerová			
<b>14T, 14Nt</b>	<b>neobsazen</b> JUDr. Roman Vicherek	Eva Fitovská	Lucie Krausová	viz senát 13T
<b>14Tm, 14Ntm</b>	<b>Mgr. Roman Pokorný</b> Mgr. Miluše Wiwegerová	Eva Fitovská	Lucie Krausová	viz senát 13T
<b>15T, 15Nt</b>	<b>JUDr. Radomíra Kijasová</b> Mgr. Miluše Wiwegerová	Evženie Hugáňová	Šárka Stradějová	viz senát 6Tm
<b>70T, 70Nt</b>	<b>JUDr. Antonín Šmuk</b> JUDr. Jana Bochnáková	Eva Šlesingerová	Eliška Ondráčková	Bc. Helena Chalupová
<b>71T, 71Nt</b>	<b>JUDr. Jana Bochnáková</b> JUDr. Antonín Šmuk	Jana Jastrzemska	Eliška Ondráčková	viz senát 70T
<b>72T, 72Nt</b>	<b>JUDr. Roman Vicherek</b> Mgr. Ing. David Blaheta	Soňa Korchaníková	Eliška Ondráčková	viz senát 70T
<b>73T, 73Tm</b> <b>73Nt, 73Ntm</b>	<b>Mgr. Miluše Wiwegerová</b> Mgr. Renée Freiwaldová	Mgr. Aneta Flídrová	Lucie Krausová	viz senát 13T
<b>74T, 74Nt</b>	<b>JUDr. Karel Kudrna</b> JUDr. Ing. Bc. Bc. Ivo Davídek	Pavlína Stošková	Lucie Krausová	viz senát 13T
<b>OPP</b>		Pavlína Stošková	Lucie Krausová	viz senát 13T
<b>všechny věci Nt dle čl. II písm. a), d) pravidel,</b> <b>všechny věci Ntm dle čl. III pravidel</b>		Jana Jastrzemska	Lucie Krausová	viz senát 13T
<b>všechny věci Nt dle čl. II písm. b) pravidel</b>		Soňa Korchaníková	Jiřina Strakošová	viz senát 1T
<b>všechny věci Nt dle čl. II písm. c) pravidel</b>		Mgr. Aneta Flídrová	Šárka Stradějová	viz senát 6Tm
<b>všechny věci Nt dle čl. IV písm. a) a všechny</b>		Eva Fitovská	Martina Mihalová	viz senát 2T

**věci Ntm dle čl. V písm. a) pravidel**

**všechny věci Nt dle čl. IV písm. b) a všechny věci Ntm dle čl. V písm. b) pravidel**

Soňa Korchaníková

Jiřina Strakošová

viz senát 1T

**všechny věci Nt dle čl. IV písm. c) a všechny věci Ntm dle čl. V písm. c) pravidel**

Soňa Korchaníková

Eliška Ondráčková

viz senát 70T

**všechny věci Nt dle čl. IV písm. d) a všechny věci Ntm dle čl. V písm. e) pravidel**

oddíly **ochranná opatření, změny ochranných léčení, všeobecné, ústní podání**

Mgr. Aneta Flídrová

Šárka Stradějová

viz senát 6Tm

**všechny věci Nt dle čl. IV písm. d) a všechny věci Ntm dle čl. V písm. d) a e) pravidel**

oddíly **zahlázení odsouzení, vyžádání z ciziny**

Eva Šlesingerová

Šárka Stradějová

viz senát 6Tm

**všechny věci ONt, ONtm dle čl. VI pravidel**

Eva Fitovská

Marie Jakubková

Soňa Blažejová

**všechny věci Td**

Evženie Hugáňová

Šárka Stradějová

viz senát 6Tm

### **Občanskoprávní úsek (věci dle občanského zákoníku a zákona o rodině):**

- I. Věci vymezené v ust. § 7 odst. 1, 2, 3 občanského soudního řádu, s výjimkou věcí, pro něž jsou stanovena zvláštní pravidla v této části či jiné části rozvrhu práce, se přidělují do jednotlivých senátů po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením takto:
- a) do senátu 16C, 23C, 24C, 81C se přidělují věci tak, aby v součtu s věcmi přidělenými dle čl. II. písm. g) až i) tvořily 85% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - b) do senátu 26C a 85C se přidělují věci tak, aby v součtu s přidělenými věcmi pracovněprávními tvořily 80% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - c) do senátu 25C se přiděluje 90% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - d) do senátu 61C se přidělují věci tak, aby v součtu s věcmi přidělenými dle čl. II. písm. g) až i) tvořily 75% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - e) do senátu 17C a 62C se přiděluje 95% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - f) do senátu 57C se přiděluje 80% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - g) do senátu 28C se přiděluje 10% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - h) do senátu 32C a 37C se přidělují věci tak, aby v součtu s přidělenými věcmi dle čl. II písm. f) tvořily 80% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - i) do senátu 29C, 34C, 36C, 54C, 63C, 80C, 82C se přiděluje 100% celkového množství věcí připadajících na každý senát.
  - j) do senátu 21C, 33C, 35C, 39C, 55C, 56C, 64C se nápad nepřiděluje.
- II. Z uvedeného pravidla platí následující výjimky, podle kterých se přidělují:
- a) žaloby dle ust. § 91a o.s.ř. do senátu, kde je veden hlavní spor,
  - b) vyloučené věci budou přiděleny soudci, který rozhodl o jejich vyloučení, a není-li to možné, do senátu, ve kterém byla věc původně zapsána. Rozhodl-li o vyloučení věci zastupující soudce, bude vyloučená věc zapsána do senátu zastupovaného soudce,
  - c) věci, které budou nově zapisovány dle ust. § 161a) odst. 5 vnitřního a kancelářského řádu, se přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I. stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu, který v této věci po podání původní žaloby rozhodoval jako poslední,
  - d) nejasná podání předložená po odstranění nejasnosti k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku C se zapisují do senátu soudce, který nejasné podání předložil k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku C, pokud se jedná o věc, která může být soudci přidělena dle čl.I. a II. této části.
  - e) žaloby pro zmatečnost zapisované dle ust. § 161a odst. 5 VKŘ (uzavřený rejstřík) budou přidělovány postupem uvedeným v čl. I., a to vzhledem k tomu, že tyto žaloby nemohou být přidělovány dle ust. § 14 odst. 3 o.s.ř. do senátu soudce, který žalobou napadené rozhodnutí vydal nebo věc projednával. Pokud by postupem dle čl. I. byla věc přidělena soudci, který žalobou napadené rozhodnutí vydal nebo věc projednával, v takovém případě bude věc přidělena k vyřízení zastupujícímu soudci v pořadí dle rozvrhu práce,
  - f) žaloby na ochranu osobnosti do senátů 32C a 37C,
  - g) věci s cizím prvkem do senátů 16C, 23C, 24C, 61C a 81C, a to podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením s výjimkou věcí, kdy:
    - aa) cizí prvek spočívá v účasti občana Slovenské republiky či v potřebě doručování do Slovenské republiky,
    - ab) cizí prvek je dán jen osobou žalobce ve věcech jízdného a přírážek k jízdnému,
  - h) návrhy ve věcech uznání cizího rozhodnutí dle ust. § 16 zákona č. 91/2012 Sb., o mezinárodním právu soukromém se přidělují do senátů 16C, 23C, 24C, 61C a 81C, po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením,
  - i) návrhy na zahájení evropského řízení o drobných nárocích se přidělují do senátů 16C, 23C, 24C, 61C a 81C po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením,
  - j) návrhy na vydání evropského platebního rozkazu se přidělují do senátů 16EvC, 23EvC, 24EvC, 61EvC a 81EvC po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením.

- III. Věci vymezené v ust. § 7 odst. 1, 2, 3 občanského soudního řádu s návrhem na vydání platebního rozkazu se přidělují po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž pro přidělováním nápadu platí obdobně pravidla stanovená v čl. II, kdy před označení tam uvedených senátů C bude vložena číslice 1 (např. přidělování nápadu do senátu 124C odpovídá přidělování nápadu do senátu 24C) takto:
- a) do senátu 116C, 123C, 124C a 181C se přiděluje 45% celkového množství věcí připadajících na každý senát, tímto není dotčen nápad věcí dle článku II písm. g),
  - b) do senátu 161C se přiděluje 40% celkového množství věcí připadajících na každý senát, tímto není dotčen nápad věcí dle článku II písm. g),
  - c) do senátu 126C a 185C se přiděluje 50% celkového množství věcí připadajících na každý senát, tímto není dotčen nápad věcí části Občanskoprávní úsek (pracovní),
  - d) do senátu 117C, 125C, 129C, 132C, 134C, 136C, 137C, 154C, 157C, 162C, 163C, 180C, 182C se přiděluje 100% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - e) do senátu 121C, 128C, 133C, 135C, 139C, 155C, 156C, 164C se nápad nepřiděluje.

#### **Občanskoprávní úsek (pracovní):**

- I. Věci vyplývající z pracovně právních vztahů včetně věcí, kde je základem pracovně právní vztah, se přidělují do senátů 26C, 84C a 85C po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením.
- II. Z uvedeného pravidla platí následující výjimky, podle kterých se přidělují:
  - a) žaloby dle ust. § 91a o.s.ř. do senátu, kde je veden hlavní spor,
  - b) vyloučené věci budou přiděleny soudci, který rozhodl o jejich vyloučení, a není-li to možné, do senátu, ve kterém byla věc původně zapsána. Rozhodl-li o vyloučení věci zastupující soudce, bude vyloučená věc zapsána do senátu zastupovaného soudce.
  - c) věci, které budou nově zapisovány dle ust. § 161a) odst. 5 vnitřního a kancelářského řádu, se přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I. stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu, který v této věci po podání původní žaloby rozhodoval jako poslední,
  - d) nejasná podání předložená po odstranění nejasnosti k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku C se zapisují do senátu soudce, který nejasné podání předložil k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku C, pokud se jedná o věc, která může být soudci přidělena dle bodů I. a II. této části,
  - e) žaloby pro zmatečnost zapisované dle ust. § 161a odst. 5 VKŘ (uzavřený rejstřík) budou přidělovány postupem uvedeným v čl. I., a to vzhledem k tomu, že tyto žaloby nemohou být přidělovány dle ust. § 14 odst. 3 o.s.ř. do senátu soudce, který žalobou napadené rozhodnutí vydal nebo věc projednával. Pokud by postupem dle čl. I. byla věc přidělena soudci, který žalobou napadené rozhodnutí vydal nebo věc projednával, v takovém případě bude věc přidělena k vyřízení zastupujícímu soudci v pořadí dle rozvrhu práce.
- III. Věci vyplývající z pracovně právních vztahů včetně věcí, kde je základem pracovně právní vztah, s návrhem na vydání platebního rozkazu se přidělují do senátů 126C, 184C a 185C.

#### **Občanskoprávní úsek (obchodní):**

- I. Věci vymezené v ust. § 261 odst. 1 – 6 a v ust. § 262 odst. 1, 3 obchodního zákoníku, věci dle hospodářského zákoníku a dle zákona č. 116/1990 Sb., o nájmu a podnájmu nebytových prostor (včetně vyklizení z nebytových prostor), pokud právní důvod závazku vznikl před 1.1.2014, věci týkající se nároku na náhradu škody nebo jiné újmy vzniklé dlužníku nebo jinému dlužníkovu věřiteli, jestliže bylo řízení o insolvenčním návrhu věřitele zastaveno nebo insolvenční návrh byl odmítnut vinou insolvenčního navrhovatele (§ 147 zákona č. 182/2006 Sb.), závazkové vztahy mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, závazkové vztahy mezi státem nebo samosprávnou územní jednotkou a podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, jestliže se týkají zabezpečování veřejných potřeb, včetně závazků z deliktů, závazků z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, s výjimkou sporů

z pojistných smluv, dále bez ohledu na povahu účastníků spory ve věcech závazkových vztahů ze smlouvy o nájmu prostoru sloužícího k podnikání, smlouvy o úvěru, smlouvy o spotřebitelském úvěru dle zák. č. 321/2001 Sb., zák. č. 145/2010 Sb. a zák. č. 257/2016 Sb., smlouvy o účtu, jednorázovém vkladu, akreditivu a inkasu, smlouvy o společnosti a smlouvy o tiché společnosti, včetně závazků z deliktů, závazků z jiných právních důvodů a vztahů vzniklých při zajištění plnění těchto závazků, spory o nahrazení souhlasu s vydáním úschovy, spory o neúčinnosti právního úkonu a žaloby na určení, pokud základem tohoto sporu je věc vymezená jinak úseku obchodnímu, se přidělují do jednotlivých senátů po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením takto:

- a) do senátů 30C se přiděluje 95% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
- b) do senátu 60C se přiděluje 90% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
- c) do senátu 84C se přiděluje 70% celkového množství věcí připadajících na každý senát, tím není dotčen nápad věcí dle části Občanskoprávní úsek (pracovní) ve výši 100%,
- d) do senátu 40C se přiděluje 85% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
- e) do senátu 19C se přiděluje 50% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
- f) do senátů 27C, 31C, 38C, 58C, 59C se přiděluje 100% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
- g) do senátů 18C, 20C, 22C, 83C se nápad nepřiděluje.
- h) do celkového množství věcí připadajících na každý senát se nezapočítávají návrhy na vydání evropského platebního rozkazu.

II. Z uvedeného pravidla platí následující výjimky, podle kterých se přidělují:

- a) žaloby dle § ust. 91a o.s.ř. do senátu, kde je veden hlavní spor,
- b) vyloučené věci budou přiděleny soudci, který rozhodl o jejich vyloučení, a není-li to možné, do senátu, ve kterém byla věc původně zapsána. Rozhodl-li o vyloučení věci zastupující soudce, bude vyloučená věc zapsána do senátu zastupovaného soudce.
- c) věci, které budou nově zapisovány dle ust. § 161a) odst. 5 vnitřního a kancelářského řádu, se přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I. stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu, který v této věci po podání původní žaloby rozhodoval jako poslední,
- d) nejasná podání předložená po odstranění nejasnosti k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku C se zapisují do senátu soudce, který nejasné podání předložil k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku C, pokud se jedná o věc, která může být soudci přidělena dle bodů I. a II. této části,
- e) žaloby pro zmatečnost zapisované dle ust. § 161a) odst. 5 VKŘ (uzavřený rejstřík) budou přidělovány postupem uvedeným v čl. I., a to vzhledem k tomu, že tyto žaloby nemohou být přidělovány dle ust. § 14 odst. 3 o.s.ř. do senátu soudce, který žalobou napadené rozhodnutí vydal nebo věc projednával. Pokud by postupem dle čl. I. byla věc přidělena soudci, který žalobou napadené rozhodnutí vydal nebo věc projednával, v takovém případě bude věc přidělena k vyřízení zastupujícímu soudci v pořadí dle rozvrhu práce,
- f) návrhy na zahájení evropského řízení o drobných nárocích se přidělují do senátů 30C, 40C, 60C po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením,
- g) návrhy na vydání evropského platebního rozkazu se přidělují do senátů 30EvC, 40EvC, 60EvC po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením.

III. Věci vymezené v bodě I. s návrhem na vydání platebního rozkazu se přidělují do jednotlivých senátů po jedné věci do každého senátu podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž pro přidělování nápadu platí obdobně pravidla stanovená v čl. II, kdy před označení tam uvedených senátů C bude vložena číslice 1 (např. přidělování nápadu do senátu 119C odpovídá přidělování nápadu do senátu 19C, takto:

- a) do senátu 184C se přiděluje 50% celkového množství věcí připadajících na každý senát, tím není dotčen nápad věcí části Občanskoprávní úsek (pracovní) ve výši 100%,
- a) do senátů 119C, 127C, 130C, 131C, 138C, 140C, 158C, 159C, 160C se přiděluje 100% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
- b) do senátů 118C, 120C, 122C, 183C se nápad nepřiděluje.

### **Občanskoprávní úsek (věci dle části páté občanského soudního řádu):**

- I. Návrhy na zahájení řízení ve věcech, o nichž bylo rozhodnuto jiným orgánem (část pátá občanského soudního řádu), se přidělují do senátů 40C a 60C. Soudci senátů 40C a 60C se v těchto věcech vzájemně zastupují jako první zastupující soudci, druhým zastupujícím soudcem pro oba senáty je Mgr. Markéta Stochová.
- II. Z uvedeného pravidla platí následující výjimky, podle kterých se přidělují:
  - a) žaloby dle § ust. 91a o.s.ř. do senátu, kde je veden hlavní spor,
  - b) vyloučené věci budou přiděleny soudci, který rozhodl o jejich vyloučení, a není-li to možné, do senátu, ve kterém byla věc původně zapsána. Rozhodl-li o vyloučení věci zastupující soudce, bude vyloučená věc zapsána do senátu zastupovaného soudce.
  - c) věci, které budou nově zapisovány dle ust. § 161a) odst. 5 vnitřního a kancelářského řádu, se přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I. stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu, který v této věci po podání původní žaloby rozhodoval jako poslední,
  - d) nejasná podání předložená po odstranění nejasnosti k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku C se zapisují do senátu soudce, který nejasné podání předložil k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku C, pokud se jedná o věc, která může být soudci přidělena dle bodů I. a II. této části,
  - e) žaloby pro zmatečnost zapisované dle ust. § 161a) odst. 5 VKŘ (uzavřený rejstřík) budou přidělovány postupem uvedeným v čl. I., a to vzhledem k tomu, že tyto žaloby nemohou být přidělovány dle ust. § 14 odst. 3 o.s.ř. do senátu soudce, který žalobou napadené rozhodnutí vydal nebo věc projednával. Pokud by postupem dle čl. I. byla věc přidělena soudci, který žalobou napadené rozhodnutí vydal nebo věc projednával, v takovém případě bude věc přidělena k vyřízení zastupujícímu soudci v pořadí dle rozvrhu práce.

### **Občanskoprávní úsek (zrušené senáty Ro):**

Věci týkající se senátů 66Ro a 68Ro vyřizuje senát 32C. Věci týkající se senátů 65Ro, 67Ro a 69Ro vyřizuje senát 19C. V rámci této agendy se tyto senáty vzájemně zastupují. Evidenci zajišťuje vedoucí kanceláře Miroslava Radová.

### **Společná pravidla pro úsek občanskoprávní:**

- I. Věc, kde skutečnost, že se jedná o věc s cizím prvkem, vznikne nebo vyjde najevo až po zahájení jednání nebo přípravného jednání nebo po rozhodnutí ve věci samé vydaném soudcem bez jednání, vyřizuje i nadále soudce, kterému byla věc již přidělena.
- II. Věc, kde skutečnost, že měla nebo má být přidělena úseku jinému občanskoprávnímu úseku dle specializace (věci dle občanského zákoníku a zákona o rodině, věci pracovní a věci obchodní) vznikne nebo vyjde najevo až po zahájení jednání nebo přípravného jednání nebo po rozhodnutí ve věci samé vydaném soudcem bez jednání, vyřizuje i nadále soudce, kterému byla věc již přidělena.
- III. a) Žádosti o vydání osvědčení o soudních rozhodnutích a soudních smírech (včetně dohod schválených soudem) podle čl. 54 nebo čl. 58 Rady č. 44/2001 o příslušnosti uznávání a výkonu soudních rozhodnutí v občanských a obchodních věcech, podle čl.39 Nařízení Rady č. 2201/2003 o příslušnosti a uznávání a výkonu rozhodnutí ve věcech manželských a ve věcech rodičovské zodpovědnosti se zapíší a vyřizují (tj. osvědčení vydává) pod spisovou značkou, ve které bylo soudní rozhodnutí vydáno nebo smír či dohoda soudem schváleny. Tyto žádosti vyřizuje soudce začleněný do senátu, v němž byla či je věc vyřizována. Je-li senát neobsazen, vyřizuje žádost zastupující soudce dle pravidel platných pro



zastupování.

- b) Žádosti o vydání potvrzení evropského exekučního titulu a částečného evropského exekučního titulu podle ust. § 353 odst.1 věty první o.s.ř. se zapisují a vyřizují pod spisovou značkou věci, ve které bylo soudní rozhodnutí vydáno nebo smír či dohoda soudem schváleny.
  - c) Návrhy a žádosti dle přímo použitelných předpisů Evropské unie o příslušnosti, rozhodném právu, uznávání a výkonu rozhodnutí a přijímání a výkonu veřejných listin v dědických věcech a o vytvoření evropského dědického osvědčení, se zapisují do rejstříku C (s výjimkou žádosti o vydání evropského dědického osvědčení, kterou soud vyřídí ve spise, jenž je o příslušném pozůstalostním řízení u soudu veden) a přidělují se do senátů 25C a 57C podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nižším číselným označením.
  - d) Návrhy a žádosti dle přímo použitelných předpisů Evropské unie o vzájemném uznávání ochranných opatření v občanských věcech se zapisují do rejstříku C (s výjimkou žádosti o vydání osvědčení o ochranném opatření, kterou soud vyřídí pod spisovou značkou, pod níž o uložení ochranného opatření rozhodl) dle obecných pravidel uvedených v čl. I. u všech částí občanskoprávního úseku.
- IV.
- a) Pokud ze žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný v době podání žaloby zástupce Mgr. Pavel Schmidt, Mgr. Lucie Kempná, JUDr. Lubor Bernatík, Mgr. Thomas Mumulos, JUDr. Vladimír Jirousek, JUDr. Martin Skyba, JUDr. Filip Jirousek, Mgr. Jiří Hartmann, Mgr. Lucie Kotterbová, Mgr. Radmila Kovaříčková, Mgr. Lukáš Mrázek, Mgr. Nikola Skybová, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je Mgr. Jaroslava Schmidtová, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
  - b) Pokud ze žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný v době podání žaloby zástupce Mgr. Martin Prajzner, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Iveta Prajznerová, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
  - c) Pokud ze žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný v době podání žaloby zástupce Mgr. Lenka Holendová, JUDr. Lenka Sokolová, JUDr. Irena Hučková, JUDr. Josef Fojtík, Mgr. Jiří Mikunda, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Lukáš Holenda, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
  - d) Pokud ze žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný v době podání žaloby zástupce Mgr. Pavel Pěnkava, JUDr. Zdeňka Friedelová, Mgr. Hana Milatová, Mgr. Petr Štross, Mgr. Michal Mitura, Mgr. Ing. Marek Schindler, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedkyní je JUDr. Jitka Pěnkavová, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
  - e) Pokud ze žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný v době podání žaloby zástupce Mgr. Zuzana Hrudová, JUDr. Dagmar Hrudová, Mgr. Jiří Klega a Mgr. Pavel Klega, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Ondřej Hruza, Ph.D, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
  - f) Pokud ze žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný v době podání žaloby zástupce JUDr. Richard Fanta, prof. JUDr. Ing. Igor Kotlán, Ph.D. et Ph.D., doc. Mgr. Ing. Zuzana Machová, Ph.D., nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Monika Kotlánová, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
  - g) Pokud z žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný v době podání žaloby zástupce JUDr. Vladimír Zonek nebo Mgr. Ing. Jan Zonek, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedkyní je JUDr. Jana Zonková, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
  - h) Pokud z žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný zástupce Mgr. Ing. Daniel Kepřta nebo Mgr. Karel Klimeš, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Zuzana Šilhanová, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
  - i) Pokud ze žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný v době podání žaloby zástupce JUDr. Ladislav Piterka, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Jan Kotula, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.
  - j) Pokud ze žaloby, návrhu na vydání platebního rozkazu či elektronického platebního rozkazu bude zjištěno, že ve věci je činný v době podání žaloby zástupce JUDr. Jana Glogarová, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedou je JUDr. Daniela Kovářová, ale dalšímu soudci při respektování pravidel pro přidělování věcí.

- V. V případě nepřítomnosti soudce z důvodu pracovní neschopnosti nebo v případě ošetřování dítěte, jiného člena domácnosti nebo péče o dítě mladší 10 let v případech dle ust. § 39 odst. 1 zák. č. 187/2006 Sb., v platném znění, trvajících déle než dva po sobě jdoucí týdny bude v daném senátu zastaven nápad nových věcí do doby ukončení pracovní neschopnosti nebo ukončení ošetřování či péče. Zastavení nápadu se netýká věcí přidělených soudci dle pravidel uvedených v čl. II písm. a) až d) u všech částí občanskoprávního úseku.
- VI. a) Zástupcem soudce je vždy soudce uvedený jako první v pořadí, soudce uvedený jako druhý v pořadí zastupuje pouze v nepřítomnosti prvního zástupce. V případě nepřítomnosti soudce trvajících déle než čtyři týdny zastupují jej zastupující soudci následovně: Zastupující soudce uvedený první v pořadí zastupuje ve věcech se sudou spisovou značkou, zastupující soudce uvedený druhý v pořadí zastupuje ve věcech s lichou spisovou značkou. V případě, že první zastupující soudce v době prvního měsíce trvání nepřítomnosti soudce již učinil jakýkoliv úkon ve věci s lichou spisovou značkou, vyřizuje tuto věc po celou dobu nepřítomnosti soudce. V případě nepřítomnosti jednoho ze zastupujících soudců zastupuje druhý ze zastupujících soudců nepřítomného soudce v celém rozsahu. Toto pravidlo se neuplatní, jestliže je zástup nepřítomného soudce upraven jiným způsobem, přičemž odlišně stanovený způsob zástupu je uveden vždy u zařazení soudce v části Občanskoprávní úsek - soudní oddělení.
- b) V případě, že je u zařazení soudce v části Občanskoprávní úsek - soudní oddělení uvedeno více zastupujících soudců, a to s doplněním druhu věcí, pro které zástup zajišťují, má tento zástup přednost před zástupem dle písm. a). Pokud je takto určen zástup dvou soudců pro jeden druh věcí, uplatní se pro jejich zástup pravidlo dle písm. a).
- VII. V případě dočasného zproštění výkonu soudcovské funkce se s účinností ode dne doručení tohoto rozhodnutí zdejším soudu zastavuje nápad do všech senátů příslušného soudce. Věci dosud vyřizované tímto soudcem ve všech jeho senátech včetně věcí jemu přidělených k vyřízení po dobu trvání tohoto dočasného zproštění výkonu funkce vyřizují s účinností ode dne doručení rozhodnutí o dočasném zproštění výkonu soudcovské funkce tomuto soudci nebo od data pozdějšího, které bylo v rozhodnutí uvedeno, zastupující soudci následovně: Zastupující soudce uvedený první v pořadí zastupuje ve věcech se sudou spisovou značkou, zastupující soudce uvedený druhý v pořadí zastupuje ve věcech s lichou spisovou značkou. V případě nepřítomnosti jednoho ze zastupujících soudců zastupuje druhý ze zastupujících soudců nepřítomného soudce v celém rozsahu. Pokud má soudce, který byl dočasně zproštěn výkonu soudcovské funkce, dosažitelnost dle bodu I oddílu Předběžná opatření a návrhy dle ust. § 191 a) a násl. o.s.ř., vyřizuje věc napadlou v rámci této dosažitelnosti zastupující soudce první v pořadí.
- VIII. a) do senátů Mgr. Pavlína Vrkočové, JUDr. Moniky Kotlánové, Mgr. Barbory Kovářové se zařazuje VSÚ Mgr. Romana Gzylová,  
b) do senátů Mgr. Jitky Kulichové, JUDr. Leony Cibulkové, JUDr. Daniely Kovářové se zařazuje VSÚ Bc. Lucie Rektouřkové,  
c) do senátů JUDr. Ing. Lukáše Holendy, JUDr. Hany Králové, Mgr. Adama Urbańczyka se zařazuje asistentka soudce Mgr. Lena Šašinková,  
d) do senátů JUDr. Hany Langové, JUDr. Jitky Pěnkavové, JUDr. Jiřího Šopka se zařazuje VSÚ Bc. Hana Motyková,  
e) do senátů Mgr. Lucie Nohelové, JUDr. Ondřeje Hrudý, Ph.D., Mgr. Pavla Kučery se zařazuje asistentka soudce Mgr. Hana Klepsová,  
f) do senátů Mgr. Davida Šeremka, JUDr. Dariny Dvořákové, JUDr. Jana Kotuly se zařazuje VSÚ Veronika Mikulová.
- Výše uvedení VSÚ a asistenti soudců budou v senátech soudců činit úkony ve věcech již přidělených či převedených soudcům k vyřízení, a to až do rozhodnutí ve věci samé a zařazují se na soudní oddělení daného senátu (údaje viz u jednotlivých senátů soudců), přičemž je zastupuje příslušná VSÚ již přidělená do shodného senátu.

#### **Občanskoprávní úsek - soudní oddělení:**

senát	soudce a jeho zástup	vyšší soudní úředník	vedoucí kanceláře	zástup vedoucí kanceláře
16C, 116C, 116EC, 16Nc	JUDr. Jitka Pěnkavová	Jarmila Nováková	Šárka Kačurová	Vladislava Kneslová

	JUDr. Iveta Prajznerová Mgr. Dušan Broulík			
<b>17C, 117C, 117EC, 17Nc</b>	<b>Mgr. Ing. Lubomír Sušeň</b> Mgr. Jitka Kulichová JUDr. Monika Kotlánová	Renata Wartová	Sylva Sekulová	Marcela Rojkovičová
<b>18C, 118C, 118EC, 18Nc</b>	<b>neobsazen</b> JUDr. Jan Kotula - pro věci nevyřízené ke dni 31. 3.2017 včetně s výjimkou věcí přerušných a pro věci vyřízené ke dni 31.3.2017 se sudou spisovou značkou Mgr. et Mgr. Barbora Kovářová - pro věci vyřízené ke dni 31. 3.2017 včetně s lichou spisovou značkou Věci vyznačené v ISASu jako přerušné ke dni 31. 3. 2017, kde byl jako řešitel uveden Mgr. Aleš Pecha, jsou vyřizovány soudci dle přílohy dodatku č. 4 rozvrhu práce pro rok 2016 číslo 4, to neplatí pro věci obživlé po datu 1. 11. 2017	Renata Wartová	Marcela Silberová	Lucie Gurecká
<b>19C, 119C, 119EC, 19Nc 65Ro, 67Ro, 69Ro</b>	<b>JUDr. Zuzana Šilhanová</b> JUDr. Daniela Kovářová Mgr. Markéta Stochová	Jiřina Lednická	Marie Ražná Miroslava Radová - pro věci Ro	Michaela Baďurová
<b>20C, 120C, 120EC, 20Nc 20EvC</b>	<b>JUDr. Petr Hlušík, Ph.D.</b> JUDr. Daniela Kovářová - zastupující soudce pro všechny věci nevyřízené i vyřízené ke dni 31. 12. 2017 JUDr. Jan Kotula Mgr. Alena Motalová - první zástup pro věci dle čl. II písm. f) a g) části Občanskoprávní úsek (obchodní) Mgr. et Mgr. Barbora Kovářová - druhý zástup pro věci dle čl. II. písm. f) a g) části Občanskoprávní úsek (obchodní)	Jarmila Nováková	Marie Palowská	Petra Hradcová
<b>21C, 121C, 121EC, 21Nc</b>	<b>JUDr. Zora Šmolková</b> Mgr. Lucie Nohelová - pro věci vyřízené ke dni 31. 3. 2017 včetně dle pravidel čl. VIII části Občanskoprávní úsek (úsek dle občanského zákoníku a zákona o rodině) Mgr. David Šeremek - pro věci vyřízené ke dni 31. 3. 2017 včetně dle pravidel čl. VIII části Občanskoprávní úsek (úsek dle občanského zákoníku a zákona o rodině) JUDr. Igor Kupka - pro věci obchodní - pro věci vyřízené ke dni 31. 3. .2017 včetně dle pravidel čl. VIII části Občanskoprávní úsek (úsek dle obč. zákoníku a zákona o rodině) pro věci nevyřízené ke dni 31. 3. 2017, u nichž byla v ISASu jako řešitel uvedena JUDr. Zora Šmolková, jsou zastupujícími soudci dle přílohy dodatku č. 4 rozvrhu práce pro rok 2016, v případě nepřítomnosti takto stanoveného zastupujícího soudce jej zastupují předsedové senátu uvedení jako zástupy tohoto předsedy senátu.	Monika Černínová	Šárka Kačurová	viz senát 16C
<b>22C, 122C, 122EC, 22Nc</b>	<b>neobsazen</b> Mgr. Adam Urbańczyk - pro všechny věci nevyřízené i vyřízené ke dni 31. 12. 2017 Mgr. Alena Motalová	Marcela Janková	Marcela Silberová	viz senát 18C
<b>23C, 123C, 123EC, 23Nc</b>	<b>Mgr. Pavlína Vrkočová</b>	Lenka Kubiczková	Jana Hrochová	Darja Prokopová

<b>23EXE, 23EvC</b>	JUDr. Ondřej Hruďa, Ph.D. JUDr. Ing. Lukáš Holenda			
<b>24C, 124C, 124EC, 24Nc</b>	<b>JUDr. Ondřej Hruďa, Ph.D.</b> JUDr. Ing. Lukáš Holenda Mgr. Jaroslava Schmidtová	Kateřina Muroňová	Šárka Kačurová	viz senát 16C
<b>25C, 125C, 125EC, 25Nc</b>	<b>Mgr. Lucie Nohelová</b> JUDr. Ondřej Hruďa, Ph.D. JUDr. Jitka Pěnkavová	Jarmila Nováková	Marcela Silberová	viz senát 18C
<b>26C, 126C, 126EC, 26Nc</b>	<b>JUDr. Jiří Šopek</b> Mgr. Dušan Broulík - včetně věci části Občanskoprávní úsek (pracovní) Mgr. Pavel Kučera JUDr. Jan Kotula - druhý zástup pro věci části Občanskoprávní úsek (pracovní)	Ing. Miroslava Medeová	Lenka Bazárová	Kateřina Kučerová
<b>27C, 127C, 127EC, 27Nc</b>	<b>JUDr. Igor Kupka</b> JUDr. Jana Zonková JUDr. Darina Dvořáková	Ing. Miroslava Medeová	Lenka Bazárová	viz senát 26C
<b>28C, 128C, 128EC, 28Nc</b>	<b>JUDr. Iveta Prajznerová</b> Mgr. Ing. Lubomír Sušeň Mgr. Renáta Snášelová	Sylvie Hornová	Sylva Sekulová	viz senát 17C
<b>29C, 129C, 129EC, 29Nc 29EXE, 29EvC</b>	<b>JUDr. Hana Langová</b> JUDr. Monika Kottlánová Mgr. Renáta Snášelová JUDr. Ing. Lukáš Holenda-první zástup pro věci dle čl. II. písm. g) až j) části Občanskoprávní úsek (úsek dle občanského zákoníku a zákona o rodině)-pro věci napadlé do 31. 12. 2015 Mgr. Jaroslava Schmidtová-druhý zástup pro věci dle čl. II. písm. g) až j) části Občanskoprávní úsek (úsek dle občanského zákoníku a zákona o rodině)-pro věci napadlé do 31. 12. 2015	Denisa Marklová	Jana Poremská	Petra Teuerová
<b>30C, 130C, 130EC, 30Nc, 30EvC</b>	<b>Mgr. Alena Motalová</b> JUDr. Vanda Kliková Mgr. Markéta Stochová Mgr. et Mgr. Barbora Kovářová - první zástup pro věci dle čl. II písm. f) a g) části Občanskoprávní úsek (obchodní) JUDr. Daniela Kovářová - druhý zástup pro věci dle čl. II písm. f) a g) části Občanskoprávní úsek (obchodní)	Marcela Janková	Lenka Bazárová	viz senát 26C

<b>31C, 131C, 131EC, 31Nc</b>	<b>JUDr. Jana Zonková</b> JUDr. Darina Dvořáková Mgr. Alena Motalová	Jana Křepelková	Jana Hrochová	viz senát 29C
<b>31C, 131C, 131EC, 31Nc</b>	<b>Mgr. Iva Sušňová</b> JUDr. Hana Králová <b>pro věci napadlé do 31. 12. 2013</b>			
<b>32C, 132C, 132EC, 32Nc 66Ro, 68Ro</b>	<b>Mgr. Jitka Kulichová</b> JUDr. Jitka Pěnkavová Mgr. Radana Vilčová JUDr. Leona Cibulková - pro věci dle článku II. písm. f) části Občanskoprávní úsek (úsek dle občanského zákoníku a zákona o rodině) Mgr. Adam Urbańczyk - pro věci části Občanskoprávní úsek (obchodní)	Kateřina Mužíková	Marie Palowská Miroslava Radová - pro věci Ro	viz senát 20C
<b>33C, 133C, 133EC, 33Nc</b>	<b>neobsazen</b> Mgr. Ing. Lubomír Sušeň Mgr. Pavel Kučera	Jana Křepelková	Marie Ražná	viz senát 19C
<b>34C, 134C, 134EC, 34Nc</b>	<b>Mgr. Jana Bojková</b> Mgr. Pavel Kučera Mgr. Pavlína Vrkočová	Marcela Janková	Jana Hrochová	viz senát 23C
<b>35C, 135C, 135EC, 35Nc</b>	<b>neobsazen</b> Mgr. Radana Vilčová JUDr. Leona Cibulková	Denisa Marklová	Jana Poremská	viz senát 29C
<b>36C, 136C, 136EC, 36Nc</b>	<b>Mgr. Renáta Snášelová</b> JUDr. Leona Cibulková JUDr. Iveta Prajznerová	Sylvie Hornová	Karin Šandová	Renáta Tomešová
<b>37C, 137C, 137EC, 37Nc</b>	<b>JUDr. Leona Cibulková</b> JUDr. Hana Langová Mgr. Jana Bojková Mgr. Jitka Kulichová - pro věci dle článku II. písm. f) části Občanskoprávní úsek (úsek dle občanského zákoníku a zákona o rodině)	Andrea Červenková	Pavla Slívová	viz senát 25C
<b>38C, 138C, 138EC, 38Nc</b>	<b>Mgr. Markéta Stochová</b>	Denisa Marklová	Jana Poremská	viz senát 29C

Mgr. et Mgr. Barbora Kovářová  
JUDr. Zuzana Šilhanová

<b>39C, 139C, 139EC, 39Nc</b>	<b>neobsazen</b> Mgr. Lucie Nohelová - pro věci vyřízené ke dni 31. 3. 2017 včetně dle pravidel čl. VIII části Občanskoprávní úsek (úsek dle občanského zákoníku a zákona o rodině) JUDr. Leona Cibulková - pro věci vyřízené ke dni 31. 3. 2017 včetně dle pravidel čl. VIII části Občanskoprávní úsek (úsek dle občanského zákoníku a zákona o rodině) věci vyznačené v ISASu jako nevyřízené ke dni 31. 3. 2017, kde byla jako řešitel uvedena JUDr. Pavla Petříková, jsou vyřizovány soudci dle přílohy dodatku č. 4 rozvrhu práce pro rok 2016 číslo 4, to neplatí pro věci obživlé po datu 1. 11. 2017 JUDr. Iveta Prajznerová-pro věci senátu 39Nc-vyřízené ke dni 31. 3. 2017 včetně dle pravidel čl. VI společných pravidel pro úsek C Mgr. Radana Vilčová-pro věci senátu 39Nc-vyřízené ke dni 31. 3. 2017 včetně dle pravidel čl. VI společných pravidel pro úsek C	Ing. Miroslava Medeová	Monika Doleželová	Michaela Plšková
<b>40C, 140C, 140EC, 40Nc 40EvC</b>	<b>Mgr. et Mgr. Barbora Kovářová</b> Mgr. Alena Motalová JUDr. Igor Kupka JUDr. Daniela Kovářová - první zástup pro věci dle čl. II písm. f) a g) části Občanskoprávní úsek (obchodní) Mgr. Alena Motalová - druhý zástup pro věci dle čl. II písm. f) a g) části Občanskoprávní úsek (obchodní)	Ing. Olga Parchanská	Monika Doleželová	viz senát 39C
<b>54C, 154C, 154EC, 54Nc</b>	<b>JUDr. Monika Kotlánová</b> Mgr. Pavlína Vrkočová JUDr. Hana Králová	Jana Janoušková	Pavla Slívová	viz senát 25C
<b>55C, 155C, 155EC, 55Nc</b>	<b>Mgr. Alena Tenglerová</b> Mgr. Dagmar Kubíčková - zastupující soudce pro všechny věci nevyřízené i vyřízené ke dni 31. 12. 2017 Mgr. Ing. Lubomír Sušeň - zástup v době nepřítomnosti Mgr. Kubíčkové	Renáta Wartová	Marie Ražná	viz senát 19C
<b>56C, 156C, 156EC, 56Nc</b>	<b>neobsazen</b> JUDr. Jitka Pěnkavová Mgr. Dagmar Kubíčková	Sylvie Hornová	Karin Šandová	viz senát 20C
<b>57C, 157C, 157EC, 57Nc</b>	<b>Mgr. David Šeremek</b> Mgr. Jana Bojková JUDr. Hana Langová	Kateřina Mužíková	Monika Doleželová	viz senát 39C
<b>58C, 158C, 158EC, 58Nc</b>	<b>Mgr. Adam Urbańczyk</b> JUDr. Jan Kotula Mgr. Barbora Kovářová	Ing. Olga Parchanská	Šárka Kačurová	viz senát 16C

JUDr. Ing. Lukáš Holenda - první zástup pro věci části Občanskoprávní úsek (úsek dle občanského zákoníku a zákona o rodině)  
Mgr. Lucie Nohelová - druhý zástup pro věci části Občanskoprávní úsek (úsek dle občanského zákoníku a zákona o rodině)

<b>59C, 159C, 159EC, 59Nc</b>	<b>JUDr. Darina Dvořáková</b> JUDr. Hana Králová Mgr. Renáta Snášelová JUDr. Igor Kupka - první zástup pro věci části Občanskoprávní úsek (obchodní) JUDr. Jana Zonková - druhý zástup pro věci části Občanskoprávní úsek (obchodní)	Sylvie Hornová	Monika Doleželová	viz senát 39C
<b>60C, 160C, 160EC, 60Nc</b>	<b>JUDr. Daniela Kovářová</b> Mgr. Markéta Stochová Mgr. Adam Urbańczyk Mgr. Radana Vilčová - pro věci části Občanskoprávní úsek (úsek dle občanského zákoníku a zákona o rodině)	Renáta Wartová	Marie Palowská	viz senát 20C
<b>61C, 161C, 161EC, 61Nc, 61EXE, 61EvC</b>	<b>JUDr. Ing. Lukáš Holenda</b> Mgr. Jaroslava Schmidtová JUDr. Jiřka Pěnkavová	Jana Janoušková	Karin Šandová	viz senát 36C
<b>62C, 162C, 162EC, 62Nc</b>	<b>Mgr. Radana Vilčová</b> Mgr. David Šeremek JUDr. Jiří Šopek	Kateřina Muroňová	Karin Šandová	viz senát 36C
<b>63C, 163C, 163EC, 63Nc</b>	<b>Mgr. Pavel Kučera</b> Mgr. Jaroslava Schmidtová JUDr. Jiřka Kulichová JUDr. Jan Kotula - první zástup pro věci části Občanskoprávní úsek (obchodní) JUDr. Igor Kupka - druhý zástup pro věci části Občanskoprávní úsek (obchodní)	Lenka Kubiczková	Sylva Sekulová	viz senát 17C
<b>64C, 164C, 164EC, 64Nc</b>	<b>Mgr. Jarmila Šindlerová</b> JUDr. Hana Králová Mgr. Pavel Kučera <b>pro věci napadlé do 31. 5. 2017</b>	Kateřina Muroňová	Marie Ražná	viz senát 19C
<b>80C, 180C, 180EC, 80Nc</b>	<b>JUDr. Hana Králová</b> Mgr. Dagmar Kubíčková JUDr. Iveta Prajznerová	Jana Křepelková	Marie Ražná	viz senát 33C

JUDr. Igor Kupka - pro věci části Občanskoprávní úsek (obchodní)

**81C, 181C, 181EC, 81Nc,  
81EXE, 81EvC**

**Mgr. Jaroslava Schmidtová**  
JUDr. Ing. Lukáš Holenda  
JUDr. Ondřej Hruša, Ph.D.

Monika Černínová

Jana Poremská

viz senát 29C

**82C, 182C, 182EC, 82Nc**

**Mgr. Dagmar Kubíčková**  
Mgr. Lucie Nohelová  
JUDr. Hana Králová

Monika Černínová

Sylva Sekulová

viz senát 17C

Všechny věci dříve přidělené Mgr. Haně Danelové vyřizuje Mgr. Pavel Kučera.

**83C, 183C, 183EC, 83Nc,  
83EvC**

**JUDr. Martin Láníček**

Jana Janoušková

Pavla Slívová

viz senát 25C

JUDr. Jan Kotula - zástupující soudce pro všechny věci vyřízené i nevyřízené ke dni 31. 12. 2017 - včetně věci části Občanskoprávní úsek (pracovní)

JUDr. Daniela Kovářová

Mgr. Alena Motalová - první zástup pro věci dle čl. II písm.f) a g) části Občanskoprávní úsek (obchodní)

JUDr. Daniela Kovářová - druhý zástup pro věci dle čl. II písm. f) a g) části Občanskoprávní úsek (obchodní)

JUDr. Jiří Šopek - první zástup pro věci části Občanskoprávní úsek (pracovní) v době nepřítomnosti JUDr. Kotuly

Mgr. Dušan Broulík - druhý zástup pro věci části Občanskoprávní úsek (pracovní) v době nepřítomnosti JUDr. Kotuly

**84C, 184C, 184EC, 84Nc**

**JUDr. Jan Kotula**

Jiřina Lednická

Marie Palowská

viz senát 20C

JUDr. Zuzana Šilhanová

JUDr. Darina Dvořáková

**85C, 185C, 185EC, 85Nc**

**Mgr. Dušan Broulík**

Andrea Červenková

Marcela Silberová

viz senát 18C

JUDr. Jiří Šopek

Mgr. Dagmar Kubíčková

JUDr. Jan Kotula - první zástup pro věci části Občanskoprávní úsek (pracovní)

JUDr. Jiří Šopek - druhý zástup pro věci části Občanskoprávní úsek (pracovní)



## **Agenda Nc - občanskoprávní úsek:**

- I.
  - a) Samostatné návrhy na ustanovení zástupce před zahájením řízení a návrhy na osvobození od placení soudního poplatku před zahájením řízení se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením s výjimkou senátu 28Nc, 200Nc, přičemž při přidělování těchto věcí do jednotlivých senátů bude zachována specializace pracovních věcí, obchodních věcí a věcí dle OZ a zákona o rodině, pokud to z návrhu bude možno dovodit.
  - b) Návrhy na smírčí řízení (§ 67 až § 68 o.s.ř.) se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením s výjimkou senátu 28Nc, 200Nc, přičemž při přidělování těchto věcí do jednotlivých senátů bude zachována specializace pracovních věcí, obchodních věcí a věcí dle občanského zákoníku a zákona o rodině, pokud to z návrhu bude možno dovodit.
  - c) Návrhy na předběžná opatření doručené soudu před podáním návrhu na zahájení řízení, návrhy na předběžná opatření dle ust. § 400 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních, návrhy na zajištění důkazů před zahájením řízení dle ust. § 78 o.s.ř., návrhy na prodloužení trvání předběžného opatření dle ust. § 410 zákona o zvláštních řízeních soudních, oznámení výhrady dle ust. § 354 odst. 2 o.s.ř., návrhy na vydání evropského příkazu k obstarání účtů dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 665/2014 se zapisují do příslušného oddílu rejstříku 200Nc, přičemž přidělování je upraveno v samostatné části rozvrhu práce,
  - d) Věci doručování oznámení výhrady dle ust. § 354 odst. 1 o.s.ř. se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se do senátu 200Nc.
  - e) Návrhy na protestace směnek a šeků se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se do senátů 40Nc a 60Nc podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením.
  - f) Žádosti o poskytnutí údajů z CEO oprávněnou osobou (např. rozhodcem) se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se do senátu 200Nc.
  - g) Žádosti o úschovy pravomocných rozhodčích nálezů se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se do senátu 200Nc.
  - h) Vyrozumění insolvenčního soudu a žádosti o zveřejnění rozhodnutí dle ust. § 429 insolvenčního zákona se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se rejstříku 200Nc.
  - i) Podání určená k postoupení jinému soudu se zapisují do všeobecného oddílu rejstříku Nc (specializace POSTOUPENÍ) a přidělují do senátu 28Nc.
  - j) Úřední záznamy o vykázaní doručené soudu dle ust. § 47 odst. 3 zák. č. 273/2008 Sb. se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se do senátu 200Nc.
  - k) Návrhy na jmenování znalce dle ust. § 85 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních se zapisují do všeobecného oddílu rejstříku Nc (specializace ZNALEC - O) a přidělují se do senátu 200Nc.
  - l) Nejasná podání subjektů sdělujících soudu adresu pro doručování písemností bez uvedení konkrétní spisové značky řízení, do kterého je podání určeno, se zapisují do všeobecného oddílu rejstříku Nc (specializace ADRESA) a přidělují se do senátu 200Nc.
  - m) Nejasné návrhy a ostatní podání, jejichž přidělování není určeno v předchozích písmenech a nedají se zapsat do jiného rejstříku, se zapisují do všeobecného či příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením s výjimkou senátů 28Nc, 200Nc a senátů se zastaveným nápadem nových věcí.
- II. Věci uvedené v článku I. se přidělují do jednotlivých občanskoprávních senátů Nc s číselným označením 16Nc až 85Nc, přičemž pro přidělování nápadu platí obdobně pravidla stanovená v člancích I. všech tří částí rozvrhu práce občanskoprávního úseku (část dle občanského zákoníku a zákona o rodině, část pracovní a část obchodní).
- III. Obsazení občanskoprávních senátů s číselným označením 16Nc až 85Nc je uvedeno v části Občanskoprávní úsek - soudní oddělení. Obsazení senátů s číselným označením 200Nc je uvedeno v bodě V. této části rozvrhu práce, přičemž zastupování soudce, VSÚ, soudní tajemnice či vedoucí kanceláře, pokud není výslovně uvedeno v této části, se řídí pravidly uvedenými v části rozvrhu práce Občanskoprávní úsek - soudní oddělení.

IV. V případě nepřítomnosti soudce z důvodu pracovní neschopnosti trvající déle než dva po sobě jdoucí týdny bude v daném senátě soudci zastaven nápad nových věcí s výjimkou senátu 200Nc.

V. Obsazení senátu 200Nc:

věci dle bodu I.	soudce/justiční čekatel a jeho zástup	vyšší soudní úředník/asistent	vedoucí kanceláře	zástup vedoucí kanceláře
písmeno c)	<b>viz samostatná část týkající se PO</b>	dle soudce	Karin Šandová	Renáta Tomešová
písmeno d)	<b>Mgr. Dagmar Kubíčková</b> Mgr. Ing. Lubomír Sušeň	Monika Černínová	Sylva Sekulová	Marcela Rojkovičová
písmeno f)	<b>Mgr. Dalibor Zecha (just.čekatel)</b> Mgr. Tomáš Žatek (just.čekatel) Mgr. Adam Falter (just.čekatel)		Miroslava Radová	oddělení Danuše Denkové
písmeno g), h), l)	<b>Mgr. Roman Pokorný</b> JUDr. Iveta Prajznerová ostatní místopředsedové dle pověření k zástupu předsedy soudu		Dagmar Gajdacsiová	Simona Kavecká
písmeno j)	<b>JUDr. Iveta Prajznerová</b> Mgr. Ing. Lubomír Sušeň JUDr. Jitka Pěnkavová	Ing. Olga Parchanská	Sylva Sekulová	Marcela Rojkovičová
písmeno k)	<b>JUDr. Jana Zonková</b> Mgr. Markéta Stochová Mgr. et Mgr. Barbora Kovářová	Wartová Renata	Marcela Silberová	Lucie Gurecká

## Občanskoprávní úsek (elektronický platební rozkaz - EPR):

- I. Věci vymezené v ust. § 7 odst. 1, 2, 3 občanského soudního řádu s návrhem na vydání elektronického platebního rozkazu se zapisují do centrálního rejstříku EPR. Nápad bude přidělován jednotlivým vyšším soudním úředníkům zařazeným na úseku EPR vždy po jedné věci dle jejich nápadu v tomto pořadí:  
Jana Janoušková, Ing. Miroslava Medeová, Renáta Wartová, Denisa Marklová, Jiřina Lednická, Jana Křepelková, Ing. Olga Parchanská, Sylvie Hornová, Monika Černínová.,  
Andrea Červenková, Marcela Janková, Lenka Kubiczková, Kateřina Mužíková, Jarmila Nováková.
- II. Vyšší soudní úřednice se zastupují takto:  
Sylvie Hornová a Denisa Marklová  
Andrea Červenková a Lenka Kubiczková  
Marcela Janková a Jarmila Nováková  
Kateřina Mužíková a Jana Janoušková  
Jiřina Lednická a Renáta Wartová  
Monika Černínová a Ing. Olga Parchanská  
Jana Křepelková a Ing. Miroslava Medeová
- III. Věci, ve kterých je třeba činit úkony, ke kterým není oprávněn vyšší soudní úředník, budou přidělovány k vyřízení soudcům následovně:  
Mgr. Adam Urbańczyk - věci napadlé Ing. Miroslavě Medeové, Jiřině Lednické a Marcelce Jankové  
JUDr. Jan Kotula - věci napadlé Renátě Wartové, Denise Marklové a Janě Janouškové  
Mgr. Radana Vilčová - věci napadlé Janě Křepelkové, Ing. Olze Parchanské, Andree Červenkové a Lence Kubiczkové  
JUDr. Ing. Lukáš Holenda - věci napadlé Sylvii Hornové, Monice Černínové, Jarmile Novákové a Kateřině Mužíkové
- IV. Soudci se v této agendě vzájemně zastupují následovně:  
Mgr. Adam Urbańczyk a JUDr. Jan Kotula  
Mgr. Radana Vilčová a JUDr. Ing. Lukáš Holenda
- V. Evidenci a vypravení spisů bude zajišťovat vždy jedno občanskoprávní oddělení následovně:
- |                                    |            |                   |
|------------------------------------|------------|-------------------|
| Jana Janoušková                    | - oddělení | Pavly Slívové     |
| Ing Miroslava Medeová              | - oddělení | Lenky Bazárové    |
| Renáta Wartová                     | - oddělení | Marcely Silberové |
| Denisa Marklová, Andrea Červenková | - oddělení | Jany Poremské     |
| Jiřina Lednická                    | - oddělení | Šárky Kačurové    |
| Ing. Olga Parchanská               | - oddělení | Sylvy Sekulové    |
| Jana Křepelková                    | - oddělení | Marie Ražné       |
| Sylvie Hornová                     | - oddělení | Moniky Doleželové |
| Monika Černínová, Jarmila Nováková | - oddělení | Karin Šandové     |
| Janková Marcela, Kubiczková Lenka  | - oddělení | Jany Hrochové     |
| Mužíková Kateřina                  | - oddělení | Marie Palowské    |

- VI. V případě, že věc nebude pravomocně skončena v elektronickém rozkazním řízení, v řízení bude dále pokračováno s tím, že se věc převede novým zápisem věci a zapíše do senátu C (tzv. běžné senáty) podle pravidel uvedených v části rozvrhu práce pro úsek občanskoprávní (věci dle občanského zákoníku a zákona o rodině, pracovní a obchodní).
- VII. Evidenci sběrných spisů Elektronického rozkazního řízení (EPR) dle ust. § 200e) vnitřního a kancelářského řádu vede vyšší podací oddělení a odpovídá za ni vedoucí vyššího podacího oddělení Věra Solanská.
- VIII. Návrhy na vydání elektronického platebního rozkazu postoupené ze soudu, který nevedl elektronické rozkazní řízení, se zapíší do senátů 100 C (tzv. stovkové senáty) podle pravidel uvedených v části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek (věci dle občanského zákoníku a zákona o rodině, pracovní a obchodní).
- IX. Pokud dle čl. III by měl činit úkony soudce JUDr. Ing. Lukáš Holenda ve věcech, kde bude činný zástupce Mgr. Lenka Holendová, JUDr. Lenka Sokolová, JUDr. Irena Hučková, JUDr. Josef Fojtík, Mgr. Jiří Mikunda, bude věc přidělena k vyřízení Mgr. Radaně Vilčové.

#### **Občanskoprávní úsek (agenda dožádání):**

- I. Věci právních dožádání se přidělují do senátů Cd takto:
- dožádání dle ust. § 260a) až § 260h) o.s.ř. včetně dožádání z ciziny podle pořadí jejich nápadu postupně počínaje senátem s nejnižším číselným označením do senátu 48Cd, 50Cd, 51Cd, 90Cd, 91Cd, 94Cd, 96Cd,
  - dožádání s cizím prvkem podle pořadí jejich nápadu postupně počínaje senátem s nejnižším číselným označením do senátu 16Cd, 24Cd, 61Cd, 81Cd
  - dožádání týkající se pozůstalostního řízení do senátu 99Cd,
  - dožádání, kde je potřebný výslech ve věznici, do senátu 100Cd,
  - ostatní dožádání do senátu 0Cd.
- II. Pokud nejsou zástupy jednotlivých soudců upraveny v této části rozvrhu práce, řídí se jejich zástup zástupem uvedeným v rámci vyřizování hlavních agendy soudce.
- III. Dožádání dle čl. I písm. e) vyřizuje vyšší soudní úřednice, soudci jsou předkládány pouze případy dle ust. § 7 zák. č. 121/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- IV. Zápis nově došlých podání této agendy a evidenci zajišťuje Miroslava Radová, v době její nepřítomnosti zajišťuje zástup oddělení Danuše Denkové. Úkony při vyřizování jednotlivých spisů dle čl. I písm. a), b) a c). zajišťuje soudní oddělení, na němž je zařazen příslušný soudce.

senát                      soudce a jeho zástup    vyšší soudní úředník/asistent/justiční čekatel

---

#### **dožádání dle čl. I písm. a)**

**48Cd**                      **Mgr. Kateřina Václavíková**  
**50Cd**                      **JUDr. Martina Nastisová**  
**51Cd**                      **JUDr. Renáta Zajícová**  
**90Cd**                      **Mgr. Dana Elblová**

**94Cd**      **Mgr. Ing. Helena Ondryášová**

**96Cd**      **JUDr. Ing. Petr Fabian**

**dožádání dle čl. I písm. b)**

**16Cd**      **JUDr. Jitka Pěnkavová**

1. zástup JUDr. Ondřej Hruďa, Ph.D., 2. zástup JUDr. Ing. Lukáš Holenda

**24Cd**      **JUDr. Ondřej Hruďa, Ph.D.**

1. zástup JUDr. Ing. Lukáš Holenda, 2. zástup Mgr. Jaroslava Schmidtová

**61Cd**      **JUDr. Ing. Lukáš Holenda**

1. zástup Mgr. Jaroslava Schmidtová, 2. zástup JUDr. Jitka Pěnkavová

**81Cd**      **Mgr. Jaroslava Schmidtová**

1. zástup JUDr. Jitka Pěnkavová, 2. zástup JUDr. Ondřej Hruďa, Ph.D.

Zástupcem soudce je vždy soudce uvedený jako první v pořadí, soudce uvedený jako druhý v pořadí zastupuje pouze v nepřítomnosti prvního zástupce.

**dožádání dle čl. I písm. c)**

**99Cd**      **Mgr. David Šeremek**

zástup Mgr. Lucie Nohelová

**dožádání dle čl. I písm. d)**

**100Cd**

**justiční čekatelé, kteří se vzájemně zastupují**

**dožádání dle čl. I písm. e)**

**0Cd**      **Mgr. Ing. Lubomír Sušeň**

Mgr. Radana Vilčová

**Kateřina Muroňová**

Bc. Hana Motyková-zastupuje ve věcech se sudou spisovou značkou

Veronika Mikulová-zastupuje ve věcech s lichou spisovou značkou

### Opatrovnický úsek:

#### Agenda Nc-OPATRO:

- I. Věci péče soudu o nezletilé, věci podpůrných opatření, věci svéprávnosti a opatrovnictví člověka, věci prohlášení za mrtvého, prohlášení za nezvěstného, věci určení data smrti, věci týkající se zásahu do integrity, věci povolení uzavření manželství, věci svěřeneckého fondu, věci určování a popírání rodičovství, věci osvojení nezletilých, věci týkající se zdravotnické dokumentace v případě utajeného porodu, věci týkající se specifických zdravotních služeb dle zákona o specifických zdravotnických službách, změna opatření podle hlavy III ust. § 90 a násl. zákona č. 218/2003 Sb., se přidělují do jednotlivých senátů po jedné věci podle pořadí jejich nápadu a dle oddílu rejstříku počínaje senátem, který následuje po senátu, jemuž byla v minulém kalendářním roce přidělena věc dle tohoto článku jako poslední a dále přidělování věcí pokračuje dle vzrůstajícího číselného označení senátů, takto:
  - a) do senátu 41Nc, 42Nc, 43Nc, 44Nc, 45Nc, 46Nc, 47Nc, 75Nc, 76Nc, 77Nc, 78Nc, 79Nc, 86Nc se přiděluje 100% celkového množství věcí připadajících na každý senát.
- II. Z uvedeného pravidla platí následující výjimky:
  - a) věci, které budou nově zapisovány dle ust. § 161a) odst. 5 vnitřního a kancelářského řádu, se přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I. stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu, který v této věci po podání původní žaloby rozhodoval jako poslední.
  - b) ve věcech směřujících k osvojení nezletilého dítěte je ve všech dílčích fázích věc přidělována do senátu soudce, který v této věci učinil prvotní rozhodnutí, až do konečného vyřízení věci rozhodnutím o osvojení.
  - c) návrhy na předběžná opatření doručená soudu se přidělují dle pravidel stanovených v samostatné části rozvrhu práce.

#### Agenda rejstříku P:

- I. Do rejstříku P se zapisují věci, které je sem třeba převést z rejstříku Nc-opatrovnické oddíly z důvodu potřeby trvalejší péče o nezletilého nebo osobu, jejíž svéprávnost byla omezena, a dále věci, které byly soudu postoupeny a byly již u postupujícího soudu zapsány v rejstříku P. Věci rejstříku P se nepřidělují k vyřízení. Jestliže ve věci vedené v rejstříku P je doručen nový návrh zapíše se do seznamu věcí P a Nc.

#### Agenda seznamu věcí P a Nc:

- I. Věci péče soudu o nezletilé, věci podpůrných opatření, věci svéprávnosti a opatrovnictví člověka, věci prohlášení za mrtvého, prohlášení za nezvěstného, věci určení data smrti, věci týkající se zásahu do integrity, věci povolení uzavření manželství, věci svěřeneckého fondu, věci určování a popírání rodičovství, věci osvojení nezletilých, věci týkající se zdravotnické dokumentace v případě utajeného porodu, věci týkající se specifických zdravotních služeb dle zákona o specifických zdravotnických službách, změna opatření podle hlavy III ust. § 90 a násl. zákona č. 218/2003 Sb., se přidělují do jednotlivých senátů po jedné věci počínaje senátem s nejnižším číselným označením takto:
  - a) do senátu 44PaNc, 45PaNc a 47PaNc se přiděluje 90% celkového množství spisů připadajících na každý senát,
  - b) do senátu 41PaNc, 42PaNc, 43PaNc, 46PaNc, 75PaNc, 76PaNc, 77PaNc, 78PaNc, 79PaNc, 86PaNc se přiděluje 100% celkového množství spisů připadajících na každý senát.Zápis nově došlých podání této agendy a lustraci zajišťuje vedoucí kartotéky.
- II. Z uvedeného pravidla platí následující výjimky:
  - a) návrh dříve zapsaný v rejstříku Nc-opatrovnické oddíly se přidělí do senátu soudce, kterému byl přidělen v rejstříku Nc-opatrovnické oddíly,

- b) nové návrhy napadlé během doposud pravomocně neskončeného řízení, které není možné pouze přiložit k již probíhajícímu řízení, neboť se nejedná o související soudní případ dle VKŘ, se přidělují do senátu soudce rozhodujícího dosud pravomocně neskončené řízení, a to i v případě, že se do senátu nápad dle čl. I nepřiděluje,
- c) návrhy podané stejnou osobou (jedním z rodičů, prarodičů či pěstounů) a ve stejný den ve věci nezletilých dětí, o kterých jsou vedeny různé věci Nc či P, se přidělují do senátu jednoho soudce,
- d) věci, které budou nově zapisovány dle ust. § 161a) odst. 5 vnitřního a kancelářského řádu, se přidělují soudci, který o nich rozhodoval v I. stupni, v případě, že toto není možné, tak do senátu, který v této věci po podání původní žaloby rozhodoval jako poslední,
- e) věc vrácená po vyslovení místní nepříslušnosti bude projednávána jako věc obživlá soudcem, který o místní nepříslušnosti rozhodl. Pokud již soudce nepůsobí na úseku opatrovnickém, bude tato věc přidělena dle pravidel uvedených v čl. I.

#### **Agenda Rod (soudnictví nad mládeží (zák. č. 218/2003 Sb.):**

- I. Do senátu 44Rod, 45Rod a 47Rod se věci přidělují po jedné věci podle pořadí jejich nápadu počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž je-li podán návrh téhož dítěte (dětí) mladšího 15 let, přidělí se věc do senátu, v němž byla v posledních třech letech naposledy přidělena předcházející věc Rod téhož dítěte.

#### **Agenda L:**

- I. a) Rozhodnutí o přípustnosti převzetí do zdravotního ústavu dle ust. § 75 a ust. § 83 zákona o zvláštních řízeních soudních činí soudce vykonávající pohotovost pro předběžná opatření dle samostatného oddílu rozvrhu práce v době dojití oznámení či návrhu na zahájení řízení.
- b) Po rozhodnutí soudcem vykonávajícím pohotovost jsou věci přidělovány soudcům opatrovnického úseku podle pořadí jejich nápadu po jedné věci počínaje senátem s nejnižším číselným označením.

Zápis nově došlých podání této agendy a lustraci zajišťuje vedoucí kartotéky. Úkony do rozhodnutí soudce dle písm. a) zajišťuje oddělení, na kterém je příslušný soudce zařazen.

- II. Věci řízení o vyslovení nepřipustnosti držení v zařízení sociálních služeb dleust. § 84 zákona o zvláštních řízeních soudních jsou přidělovány soudcům opatrovnického úseku podle pořadí jejich nápadu po jedné věci počínaje soudcem senátu následujícím po senátu, jemuž byla přidělena věc dle tohoto článku v minulém kalendářním roce jako poslední a dále přidělování věcí pokračuje dle vzrůstajícího číselného označení senátů.

Zápis nově došlých podání této agendy a lustraci zajišťuje vedoucí kartotéky.

- III. VSÚ Iveta Golková, BA. činí úkony v agendě L ve věcech rozhodování o přípustnosti převzetí dle ust. § 75 a násl. a ust. § 83 zákona o zvláštních řízeních soudních, a to dle pokynů soudce, který má v době nápadu věci dosažitelnost. Zastupuje ji Mgr. Romana Gzylová, v době její nepřítomnosti Bc. Lucie Rektouřková.

Zbývající úkony po rozhodnutí soudce v rámci pohotovosti do přidělení věci dle čl. I písm. b) vykonávají vyšší soudní úřednice zařazené na opatrovnickém úseku, kterým bude věc přidělena dle poslední číslice běžného čísla spisové značky takto:

Dagmar Hrtánová Slončíková	čísllice 0, 1, 2,
Irena Kalousková:	čísllice 3, 4, 5,
Jindřiška Šlimarová	čísllice 6, 7,
Petra Witoszová	čísllice 8, 9.

### Společná pravidla pro úsek opatrovnícký:

- I. Pokud z návrhu, kterým se zahajuje řízení, bude zjištěno, že ve věci je činný jako zástupce Mgr. Vadim Rybář, Mgr. Jakub Vepřek, Mgr. Jana Švachová, Mgr. Ludmila Gerlová nebo Mgr. Irena Adámková, nebude věc přidělena do senátu, jehož předsedkyní je JUDr. Kateřina Rybářová, ale bude přidělena do dalšího senátu v pořadí při respektování výše uvedených pravidel pro přidělování věcí.
- II. V případě nepřítomnosti soudce z důvodu pracovní neschopnosti nebo v případě ošetřování dítěte, jiného člena domácnosti nebo péče o dítě mladší 10 let v případech dle ust. § 39 odst. 1 zák. č. 187/2006 Sb. trvajících déle než dva po sobě jdoucí týdny bude v daném senátě zastaven nápad nových věcí do doby ukončení pracovní neschopnosti nebo ukončení ošetřování či péče.
- III. V každém senátě jsou dva zastupující soudci. Zastupující soudce uvedený první v pořadí zastupuje ve věcech se sudou spisovou značkou a ve věcech předběžných opatření dle ust. § 452 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních. Zastupující soudce uvedený druhý v pořadí zastupuje ve věcech s lichou spisovou značkou kromě předběžných opatření dle ust. § 452 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních. V případě nepřítomnosti jednoho ze zastupujících soudců zastupuje druhý ze zastupujících soudců nepřítomného soudce v celém rozsahu. V případě, že jsou v jedné věci P nebo Nc vedena neskončená řízení zapsaná pod dvěma či více spisovými značkami PaNc, pak zastupuje nepřítomného soudce ve všech těchto věcech PaNc zastupující soudce příslušný dle nejdříve zapsané spisové značky PaNc.
- IV. Vyšší soudní úřednice konají úkony dlouhodobé dohledové činnosti soudu dle zákona o zvláštních řízeních soudních ve věcech nezapsaných v seznamu věcí PaNc dle příslušných kritérií místní příslušnosti dle následujících obvodů Statutárního města Ostravy:

Dagmar Hrtánová Slončíková	Mariánské Hory a Hulváky, Nová Ves, Stará Bělá, Nová Bělá, Slezská Ostrava, Hrušov, Koblov, Muglinov, Heřmanice, Hošťálkovice, Petřkovice, Michálkovice, Antošovice, Lhotka,
Irena Kalousková:	Poruba, Plesná, Pustkovec, Krásné Pole, Martinov, Třebovice, Svinov, Polanka nad Odrou, Radvanice, Bartovice, v případech nespádajících do žádného z uvedených obvodů a v případech, v nichž dle uvedených kritérií nelze příslušnost zjistit
Jindřiška Šlimarová	Zábřeh, Hrabůvka, Hrabová, Dubina, Bělský les, Kunčičky, Kunčice,
Petra Witoszová	Moravská Ostrava a Přívoz, Vítkovice, Výškovice, Proskovice,
- V. Vyšší soudní úřednice se vzájemně zastupují v uvedeném pořadí takto:

Dagmar Hrtánová Slončíková	zastupují Irena Kalousková, Petra Witoszová, Jindřiška Šlimarová
Irena Kalousková	zastupují Dagmar Hrtánová Slončíková, Jindřiška Šlimarová, Petra Witoszová
Jindřiška Šlimarová	zastupují Petra Witoszová, Irena Kalousková, Dagmar Hrtánová Slončíková
Petra Witoszová	zastupují Jindřiška Šlimarová, Dagmar Hrtánová Slončíková, Irena Kalousková
- VI. Soudní tajemnice Monika Neradová činí úkony při zhlédnutí posuzovaného dle pokynů příslušného soudce.
- VII. Soudní tajemnice Kateřina Hlobilová, Alena Kociánová, Petra Oborná a Veronika Šimková činí jednoduché úkony nespočítající v rozhodování v senátech, v nichž jsou zařazeny.



**Opatrovnický úsek - soudní oddělení:**

senát	soudce a jeho zástup	vyšší soudní úředník/soudní tajemník	vedoucí kanceláře	zástup vedoucí kanceláře
<b>41PaNc,</b> <b>41Nc</b>	<b>Mgr. Iva Sušňová</b> Mgr. Kamil Hutěčka Mgr. Gabriela Špundová	Jindřiška Šlimarová Alena Kociánová	Jana Tomšů	Radka Svánovská
<b>42PaNc,</b> <b>42Nc</b>	<b>Mgr. Kamil Hutěčka</b> Mgr. Iva Sušňová Mgr. Hana Šlahařová	Dagmar Hrtánová Slončíková Kateřina Hlobilová	Jana Tomšů	viz senát 41PaNc
<b>43PaNc,</b> <b>43Nc</b>	<b>Mgr. Tomáš Pavlica</b> JUDr. Ondřej Mikula Mgr. Iva Sušňová	Irena Kalousková Petra Oborná	Žaneta Nováková	Jana Súdna
<b>44PaNc,</b> <b>44Nc</b>	<b>JUDr. Michal Benda</b> Mgr. Ludmila Kajzarová Mgr. Vladimíra Knýblová	Petra Witoszová Veronika Šimková	Hana Borová	Daniela Sasinová
<b>44Rod</b>	<b>JUDr. Michal Benda</b> Mgr. Ludmila Kajzarová Mgr. Vladimíra Knýblová	Petra Witoszová Veronika Šimková	Hana Borová	viz senát 44PaNc
<b>45PaNc,</b> <b>45Nc</b>	<b>Mgr. Vladimíra Knýblová</b> Mgr. Gabriela Špundová Mgr. Ludmila Kajzarová	Petra Witoszová Veronika Šimková	Hana Borová	viz senát 44PaNc
<b>45Rod</b>	<b>Mgr. Vladimíra Knýblová</b> Mgr. Ludmila Kajzarová JUDr. Michal Benda	Petra Witoszová Veronika Šimková	Hana Borová	viz senát 44PaNc
<b>46PaNc,</b> <b>46Nc</b>	<b>Mgr. Gabriela Špundová</b> Mgr. Vladimíra Knýblová JUDr. Michal Benda	Dagmar Hrtánová Slončíková Kateřina Hlobilová	Žaneta Nováková	viz senát 43PaNc

<b>47PaNc, 47Nc</b>	<b>Mgr. Ludmila Kajzarová</b> JUDr. Michal Benda Mgr. Ria Slavíková	Petra Witoszová Veronika Šimková	Jana Tomšů	viz senát 41PaNc
<b>47Rod</b>	<b>Mgr. Ludmila Kajzarová</b> JUDr. Michal Benda Mgr. Vladimíra Knýblová	Petra Witoszová Veronika Šimková	Jana Tomšů	viz senát 41PaNc
<b>75PaNc,</b>	<b>Mgr. Pavel Kučera</b> Mgr. Hana Šlahařová Mgr. Kamil Hutěčka <b>pro věci napadlé do 30.9.2016</b>	Jindřiška Šlimarová Alena Kociánová	Hana Borová	viz senát 44PaNc
<b>75PaNc, 75Nc</b>	<b>Mgr. Jarmila Šindlerová</b> JUDr. Michal Benda JUDr. Kateřina Rybářová <b>pro věci napadlé od 1.10.2016</b>	Jindřiška Šlimarová Alena Kociánová	Žaneta Nováková	viz senát 43PaNc
<b>76PaNc, 76Nc</b>	<b>Mgr. Hana Šlahařová</b> Mgr. Ria Slavíková Mgr. Michaela Mžíková	Irena Kalousková Petra Oborná	Jana Tomšů	viz senát 41PaNc
<b>77PaNc, 77Nc</b>	<b>Mgr. Ria Slavíková</b> Mgr. Michaela Mžíková JUDr. Ondřej Mikula	Irena Kalousková Petra Oborná	Hana Borová	viz senát 44PaNc
<b>78PaNc, 78Nc</b>	<b>JUDr. Ondřej Mikula</b> Mgr. Tomáš Pavlica JUDr. Kateřina Rybářová	Dagmar Hrtánová Slončíková Kateřina Hlobilová	Žaneta Nováková	viz senát 43PaNc
<b>79PaNc, 79Nc</b>	<b>JUDr. Kateřina Rybářová</b> Mgr. Hana Šlahařová Mgr. Kamil Hutěčka	Jindřiška Šlimarová Alena Kociánová	Žaneta Nováková	viz senát 43PaNc
<b>86PaNc,</b>	<b>Mgr. Michaela Mžíková</b>	Jindřiška Šlimarová	Hana Borová	viz senát 44PaNc

<b>86Nc</b>	JUDr. Kateřina Rybářová Mgr. Tomáš Pavlica	Alena Kociánová		
<b>0L</b>	<b>všichni soudci</b>	všechny VSÚ dle soudce	Marcela Pánková	Marcela Vajdová
<b>kartotéka</b>		všechny VSÚ	Marcela Pánková	viz senát 0L

## Úsek výkonu rozhodnutí a exekuční:

### Agenda E:

- I. Návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 251 – § 351a o.s.ř., ust. § 232 odst. 1 písm. a) zákona o zvláštních řízeních soudních, dožádání jiného soudu o provedení výkonu nebo o provedení úkonu při výkonu rozhodnutí, vyjma dožádání ve výkonu rozhodnutí o výchově nezletilých dětí, se zapisují do rejstříku E a přidělují se podle pořadí jejich nápadu postupně počínaje senátem s nejnižším číselným označením takto:
  - a) do senátu 48E, 50E, 51E, 52E, 90E, 91E, 93E, 94E se přiděluje 100% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - b) do senátu 49E, 53E, 92E, 95E, 96E, 97E, 98E se nápad nepřiděluje.
  
- II. Z uvedeného pravidla platí následující výjimky, podle kterých se přidělují:
  - a) návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 340 – § 342 o.s.ř. (vyklizení) se přidělují podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž jejich přidělování se děje odděleně od přidělování ostatních návrhů,
  - b) návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 335 – § 337h o.s.ř. (prodej nemovitých věcí), návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 338 o.s.ř. (prodej spoluvlastnického podílu), pokud se výkon rozhodnutí týká nemovité věci, návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 338a o.s.ř. (prodej zástavy) se přidělují podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž jejich přidělování se děje odděleně od přidělování ostatních návrhů,
  - c) návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 338b – § 338e o.s.ř. (zřízení soudcovského zástavního práva na nemovitých věcech) se přidělují podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž jejich přidělování se děje odděleně od přidělování ostatních návrhů,
  - d) návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 338f až § 338zr, ust. § 320 až § 320ab o.s.ř. se přidělují do senátu 52E, přičemž návrhy v těchto věcech dosud napadlé do senátů 48E, 49E a 90E vyřizuje nadále JUDr. Tomáš Havelek a tuto agendu povede oddělení 52E,
  - e) návrhy ve věci zpeněžení pozůstalosti dle ust. § 232 zákona o zvláštních řízeních soudních se přidělují do senátu 94E,
  - f) návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 276 – § 302 o.s.ř. (srážky ze mzdy) se přidělují podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž jejich přidělování se děje odděleně od přidělování ostatních návrhů,
  - g) návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 321 – § 334a, ust. § 338 o.s.ř. (prodej movitých věcí, prodej spoluvl. podílu k mov. věci) se přidělují podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž jejich přidělování se děje odděleně od přidělování ostatních návrhů,
  - h) návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 303 – § 319 o.s.ř. (příkázání pohledávky) se přidělují podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením, přičemž jejich přidělování se děje odděleně od přidělování ostatních návrhů.
  - i) dražby nemovitých věcí a závodů a úkony související ve věcech likvidace dědictví dle ust. § 232 odst. 1 písm. a) zákona o zvláštních řízeních soudních provádí JUDr. Tomáš Havelek.
  
- III.
  - a) Návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 497 - § 510 zákona o zvláštních řízeních soudních (výkon rozhodnutí o výchově nezletilých dětí) se přidělují do senátů vyřizujících návrhy ve věcech péče o nezletilé (opatrovnícký úsek) dle pravidel stanovených pro přidělení nápadu opatrovníckého úseku.
  - b) Návrhy na výkon rozhodnutí dle ust. § 492 - § 496 zákona o zvláštních řízeních soudních (výkon rozhodnutí ve věcech ochrany proti domácímu násilí) se přidělují do příslušného oddílu rejstříku 200Nc dle pravidel stanovených v samostatné části rozvrhu práce.
  - c) Ústní podání do protokolu obsahující návrh na nařízení výkonu rozhodnutí pro vymožení výživného sepisuje vyšší soudní úřednice nebo soudní tajemnice, která má v době sepisu takového podání dosažitelnost dle stanoveného seznamu, v němž jsou zařazeny všechny vyšší soudní úřednice a soudní tajemnice úseku výkonu rozhodnutí a exekučního.

IV. Soudní vykonavatelé pověřeni soupisem movitých věcí budou provádět soupisy v obvodech níže uvedených, kam byli přiděleni, pokud zde má bydliště nebo sídlo povinný.

obvod 1:

Hošťálkovice, Lhotka, Mariánské Hory a Hulváky, Moravská Ostrava a Přívoz, Nová Ves, Petřkovice, Michálkovice, Radvanice a Bartovice, Slezská Ostrava, Antošovice, Koblov, Heřmanice, Muglinov, Kunčice, Kunčičky, Hrušov, Vítkovice

vykonavatelé zařazení do obvodu 1:

Roman Hugáň, Bc. Zdeněk Ochonski a Ing. František Vild

obvod 2:

Hrabová, Nová Bělá, Zábřeh, Výškovice, Hrabůvka, Dubina, Bělský Les, Proskovice, Stará Bělá

vykonavatelé zařazení do obvodu 2:

Monika Neradová a Ing. František Vild

obvod 3:

Krásné Pole, Martinov, Plesná, Polanka nad Odrou, Poruba, Pustkovec, Svinov, Třebovice

vykonavatelé zařazení do obvodu 3:

Jakub Mikeska a Ing. František Vild

Z uvedeného pravidla platí následující výjimky:

- a) soudnímu vykonavateli Bc. Zdeňku Ochonskému se budou přidělovat spisy pouze v rozsahu dorovnání jeho vytížení agendou svozů s tím, že svoz provádí zásadně spolu s vykonavatelem, který movité věci sepsal, není-li to možné či účelné, s jiným vykonavatelem, vždy vyjma Moniky Neradové, která svozy neprovádí,
- b) soudnímu vykonavateli Ing. Františku Vildovi se budou přidělovat spisy pouze v rozsahu dorovnání jeho vytížení agendou dražeb, vyplácení peněžního plnění a kontroly uložených věcí,
- c) je-li to nezbytné k zajištění hospodárnosti prováděných úkonů, k dodržení lhůty, kterou pro úkon stanovil předseda senátu, z jiného naléhavého či důležitého důvodu, popřípadě k zajištění rovnoměrného zatížení vykonavatelů, může úkon provést i vykonavatel, který do příslušného obvodu nebyl zařazen.

**Agenda EXE:**

- I. Žádosti o pověření a nařízení dle zák. č. 120/2001 Sb. (oddíl EXEKUCE), návrhy na prohlášení o majetku dle § 260a) až § 260h) o.s.ř. (oddíl prohlášení o majetku), návrhy na prohlášení vykonatelnosti rozhodnutí soudu nebo jiné veřejné listiny orgánu členského státu Evropské unie jako exekučního titulu pro výkon v České republice podle nařízení Rady č. 44/2001 o příslušnosti a uznávání a výkonu soudních rozhodnutí v občanských a obchodních věcech (oddíl prohlášení vykonatelnosti), návrhy (žádosti) dle ust. § 259 a § 260 o.s.ř. a dle ust. § 513 zákona o zvláštních řízeních soudních včetně dožádání týkající se těchto návrhů (oddíl pomoc před VR) se zapisují do příslušných oddílů rejstříku EXE a přidělují se podle pořadí jejich nápadu a podle příslušného oddílu postupně do jednotlivých senátů počínaje senátem s nejnižším číselným označením takto:
  - a) do senátu 52EXE a 93EXE se přiděluje 50% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - b) do senátu 48EXE, 50EXE, 51EXE, 90EXE, 91EXE, 94EXE se přiděluje 100% celkového množství věcí připadajících na každý senát,
  - c) do senátu 49EXE, 53EXE, 92EXE, 95EXE, 96EXE, 97EXE, 98EXE se nápad nepřiděluje.
- II. Z uvedeného pravidla platí následující výjimky:

- a) návrhy zapisované do oddílu EXEKUCE se nepřidělují do senátů vyřizovaných soudcem, který má v době nápadu nových podání a návrhů dosažitelnost pro předběžná opatření,
- b) návrhy dle ust. § 259 a § 260 o.s.ř. (oddíl pomoc před VR) a dle ust. § 513 zákona o zvláštních řízeních soudních včetně dožádání týkající se těchto návrhů se zapisují do senátu 52EXE, přičemž návrhy dle ust. § 259 o.s.ř. rozhoduje příslušný soudce a návrhy dle ust. § 260 o.s.ř. rozhoduje Kateřina Hanzlová.

#### **Agenda Nc - exekuční úsek:**

- I. Pravidla pro přidělování žádostí a návrhů, jenž se zapisují do rejstříku Nc a jsou vyřizovány na úseku exekučním:
  - a) Věci týkající se rozhodování o předrazcích (oddíl předražky) se zapisují do rejstříku Nc a do senátu soudce, který vede výkon rozhodnutí, jehož se návrh týká.
  - b) Návrhy správců daně na provedení rozvrhového řízení dle ust. § 274 odst. 2 o.s.ř. a dle ust. § 232 zák. č. 280/2009 Sb. (oddíl rozvrh výtěžku daňové exekuce), nejasná podání ve věcech dle ust. § 251 až § 351a o.s.ř. (všeobecný oddíl), žádosti o vydání potvrzení evropského exekučního titulu nebo částečného evropského exekučního titulu, jedná-li se o veřejnou listinu (nikoliv o soudní rozhodnutí či soudní smír) (oddíl EVET) a věci týkající se rozhodování dle zák. č. 119/2001 Sb. (oddíl souběh exekucí) se zapisují do příslušného oddílu rejstříku Nc a přidělují se podle pořadí jejich nápadu postupně do jednotlivých exekučních senátů Nc počínaje senátem s nejnižším číselným označením, a to zvlášť dle oddílu. Tento nápad se přiděluje do senátu 48Nc, 50Nc, 51Nc, 52Nc, 90Nc, 91Nc, 93Nc, 94Nc, nepřiděluje se do senátu 49Nc, 53Nc, 92Nc, 95Nc, 96Nc, 97Nc, 98Nc.
- II. Nejasná podání předložená po odstranění nejasnosti k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku E, se zapisují do senátu soudce, VSÚ či soudní tajemnice, kteří nejasné podání předložili k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku E, pokud se jedná o věc, která může těmto být přidělena dle předchozích ustanovení této části rozvrhu práce. Takto budou věci z rejstříku Nc zapsány i v době, kdy se do senátu příslušného soudce, VSÚ či soudní tajemnice dle rozvrhu práce nápad nebude přidělovat.
- III. Nejasná podání předložená po odstranění nejasnosti k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku EXE se zapisují do senátu soudce, VSÚ či soudní tajemnice, kteří nejasné podání předložili k zápisu z rejstříku Nc do rejstříku EXE, pokud se jedná o věc, která může těmto být přidělena dle předchozích ustanovení této části rozvrhu práce. Takto budou věci z rejstříku Nc zapsány i v době, kdy se do senátu příslušného soudce, VSÚ či soudní tajemnice dle rozvrhu práce nápad nebude přidělovat.

#### **Společná pravidla pro úsek exekuční:**

- I. Vyloučené věci agendy E, Nc a EXE budou přiděleny vždy soudci, VSÚ či soudní tajemnici, z jejichž senátu byla věc vyloučena.
- II. Soudci úseku výkonu rozhodnutí a exekučního se vzájemně zastupují tak, že zvlášť je určen zástup pro věci, jejichž běžné číslo spisové značky končí číslem 0 nebo sudým číslem (dále jen "sudé"), a zvlášť pro věci, jejichž běžné číslo končí lichým číslem:
 

JUDr. Renáta Zajícová	-	zastupují sudé	Mgr. Dana Elblová, JUDr. Tomáš Havelek
JUDr. Renáta Zajícová	-	zastupují liché	Mgr. Kateřina Václavíková, JUDr. Ing. Petr Fabian
JUDr. Tomáš Havelek	-	zastupují sudé	JUDr. Renáta Zajícová, Mgr. Kateřina Václavíková
JUDr. Tomáš Havelek	-	zastupují liché	Mgr. Ing. Helena Ondryášová, JUDr. Martina Nastisová
Mgr. Dana Elblová	-	zastupují sudé	JUDr. Martina Nastisová, JUDr. Renáta Zajícová
Mgr. Dana Elblová	-	zastupují liché	Mgr. Kateřina Václavíková, Mgr. Ing. Helena Ondryášová
Mgr. Lukáš Nohel	-	zastupují sudé	JUDr. Ing. Petr Fabian, Mgr. Kateřina Václavíková
Mgr. Lukáš Nohel	-	zastupují liché	JUDr. Ing. Petr Fabian, JUDr. Martina Nastisová

Mgr. Ing. Helena Ondryášová	-	zastupují sudé	JUDr. Ing. Petr Fabian,Mgr. Dana Elblová
Mgr. Ing. Helena Ondryášová	-	zastupují liché	JUDr. Tomáš Havelek, JUDr. Renáta Zajícová
Mgr. Kateřina Václavíková	-	zastupují sudé	Mgr. Ing. Helena Ondryášová, JUDr. Tomáš Havelek
Mgr. Kateřina Václavíková	-	zastupují liché	Mgr. Dana Elblová, JUDr. Ing. Petr Fabian
JUDr. Veronika Targa	-	zastupují sudé	JUDr. Martina Nastisová, Mgr. Ing. Helena Ondryášová
JUDr. Veronika Targa	-	zastupují liché	JUDr. Tomáš Havelek, Mgr. Dana Elblová
JUDr. Martina Nastisová	-	zastupují sudé	JUDr. Renáta Zajícová, Mgr. Kateřina Václavíková
JUDr. Martina Nastisová	-	zastupují liché	JUDr. Ing. Petr Fabián, Mgr. Dana Elblová

Zástupcem soudce je vždy soudce uvedený jako první v pořadí, soudce uvedený jako druhý v pořadí zastupuje pouze v nepřítomnosti prvního zástupce.

V případě nepřítomnosti všech zastupujících soudců určí zástup příslušný místopředseda soudu.

III. Asistenti, justiční čekatelé, vyšší soudní úředníci, soudní tajemnice, úseku výkonu rozhodnutí a exekučního se vzájemně zastupují dle pravidel platících pro soudce tohoto úseku, pokud není stanoveno jiné pravidlo.

IV. Vyšší soudní úřednice, soudní tajemnice a asistentka soudce Mgr. Tesaříková se vzájemně zastupují níže uvedeným způsobem:

Miroslava Slaninová	-	zastupují	Pavλίna Matulová, Marie Trňáková
Kateřina Hanzlová	-	zastupují	Marie Trňáková,Mgr. Martina Tesaříková
Jitka Písková	-	zastupují	Kamila Vaculíková, Pavλίna Matulová
Marie Trňáková	-	zastupují	Mgr. Martina Tesaříková, Kamila Vaculíková
Mgr. Martina Tesaříková	-	zastupují	Dagmar Karásková, Jitka Písková
Kamila Vaculíková	-	zastupují	Kateřina Hanzlová, Miroslava Slaninová
Pavλίna Matulová	-	zastupují	Jitka Písková, Dagmar Karásková
Dagmar Karásková	-	zastupují	Miroslava Slaninová, Kateřina Hanzlová

V případě nepřítomnosti všech zastupujících určí zástup místopředseda.

Rozpis služeb VSÚ a soudních tajemnic úseku výkonu rozhodnutí a exekučního na sepisování návrhů na výkon rozhodnutí je evidován na sekretariátu soudu.

V. Výkon státního dohledu dle ust. § 7 odst. 6 exekučního řádu vykonávají Mgr. Tomáš Vachutka, Mgr. Tamara Krátká, Bc. Marcela Hranická, přičemž se při organizování výkonu státního dohledu nad soudními exekutory řídí pokyny místopředsedy pro úsek E, případně předsedy soudu. Administrativní úkony provádí oddělení 90E.

#### **Exekuční úsek - soudní oddělení:**

senát	soudce, asistent soudce, just. ček. nebo VSÚ	vyšší soudní úředník/asistent soudce	vedoucí kanceláře	zástup vedoucí kanceláře
<b>48E, 48EXE, 48Nc</b>	<b>Mgr. Kateřina Václavíková</b> Mgr. Sandra Rostková 48EXE, 48Nc věci napadlé do 31.12.2010 vyřizuje Mgr. Ing. Helena Ondryášová	Kamila Vaculíková	Jaroslava Svobodová	Hana Obrušníková

<b>49E, 49EXE, 49Nc</b>	<b>JUDr. Renáta Zajícová</b> Mgr. Bc. Kristýna Vrchlabská	Miroslava Slaninová	Irena Štulová	Laura Miczková
<b>49EXE,49Nc</b>	věci ročníku 2007, 2008, 2011 a 2012 vyřizuje JUDr. Renáta Zajícová věci ročníku 2010 vyřizuje Mgr. Dana Elblová věci ročníku 2009 vyřizuje Mgr. Ing. Helena Ondryášová věci ročníků 2006 a 2005 vyřizuje Mgr. Lukáš Nohel věci ročníku 2004 a předcházejících ročníků vyřizuje JUDr. Tomáš Havelek věci ročníků 2014 a 2015 vyřizuje JUDr. Veronika Targa vyjma věcí, které jsou ke dni 21. 6. 2017 vedeny jako nevyřízené nebo obživlé, tyto do pravomocného vyřízení věci a jejího odškrtnutí vyřizuje JUDr. Renáta Zajícová			
<b>50E, 50EXE, 50Nc</b>	<b>JUDr. Martina Natisová</b> Mgr. Pavel Čvančara	Pavčina Matulová	Jana Štětkařová	Hana Karlíková
<b>50EXE, 50Nc</b>	věci napadlé do 31.12.2007 vyřizuje Mgr. Ing. Helena Ondryášová			
<b>51E, 51EXE, 51Nc</b>	<b>JUDr. Renáta Zajícová</b> Mgr. Bc. Kristýna Vrchlabská	Miroslava Slaninová	Irena Štulová	Laura Miczková
<b>52E, 52EXE, 52Nc</b>	<b>JUDr. Tomáš Havelek</b> Mgr. Adam Wollný	Kateřina Hanzlová	Pavčina Loucká	Vladěna Freislerová
<b>52EXE</b>	<b>návrhy dle bodu II písm. b) této části</b>	Kateřina Hanzlová	Pavčina Loucká	Vladěna Freislerová
<b>53E, 53EXE, 53Nc</b>	<b>Mgr. Lukáš Nohel</b> Mgr. Nikol Bosáková	Jitka Písková	Terezie Rusiňáková	Michaela Homolková
<b>53EXE, 53Nc</b>	věci ročníků 2012, 2013, 2014 a 2015 vyřizuje JUDr. Veronika Targa vyjma věcí, které byly ke dni 21. 6. 2017 vedeny jako nevyřízené nebo obživlé, tyto do pravomocného vyřízení věci a jejího odškrtnutí vyřizuje Mgr. Lukáš Nohel			
<b>90E, 90EXE, 90Nc</b>	<b>Mgr. Dana Elblová</b> Mgr. Martina Wollná	Marie Trňáková	Lucie Martinková	Ludmila Hartošová
<b>90EXE, 90Nc</b>	věci napadlé do 31.12.2007 vyřizuje JUDr. Tomáš Havelek			
<b>91E, 91EXE, 91Nc</b>	<b>Mgr. Lukáš Nohel</b> Mgr. Nikol Bosáková	Jitka Písková	Terezie Rusiňáková	Michaela Homolková
<b>92E, 92EXE, 92Nc</b>	<b>neobsazen</b>	Kamila Vaculíková	Jaroslava Svobodová	Hana Obrusníková
	věci napadlé do 30. 4. 2015 vyřizuje Mgr. Kateřina Václavíková			



<b>93E, 93EXE, 93Nc</b>	<b>JUDr. Veronika Targa</b>	Mgr. Martina Tesaříková	Pavλίna Loucká	Vladěna Freislerová
<b>93E, 93Nc</b>	věci napadlé do 31.12.2007 vyřizuje Mgr. Ing. Helena Ondryášová			
<b>93EXE, 93Nc</b>	věci napadlé do 28.2.2010 vyřizuje Mgr. Ing. Helena Ondryášová			
<b>94E, 94EXE, 94Nc</b>	<b>Mgr. Ing. Helena Ondryášová</b>	Dagmar Karásková	Viera Ratajová	Květoslava Glacová
	Mgr. Kateřina Kavecká			
<b>95E, 95EXE, 95Nc</b>	<b>neobsazen</b>		Lucie Martinková	Ludmila Hartošová
<b>95E</b>	věci napadlé do 31.12.2007 vyřizuje Mgr. Ing. Helena Ondryášová			
<b>95EXE, 95Nc</b>	věci napadlé do 31.12.2007 vyřizuje Mgr. Dana Elblová			
<b>96EXE, 96Nc</b>	<b>JUDr. Ing. Petr Fabian</b>		Jana Štětkařová	Hana Karlíková
	věci napadlé do 31.3.2010 vyřizuje JUDr. Martina Nastisová vyjma věcí, které jsou ke dni 30.4.2017 vedeny jako obživlé, tyto do pravomocného vyřízení věci a jejího odškrtnutí vyřizuje Mgr. Lukáš Nohel			
<b>97E, 97EXE, 97Nc</b>	<b>neobsazen</b>	Pavλίna Matulová	Jana Štětkařová	Hana Karlíková
	věci napadlé do senátu 97E do 30.4.2017 vyřizuje Mgr. Ing. Helena Ondryášová			
	věci napadlé do senátů 97EXE a 97Nc do 30.4.2017 vyřizuje JUDr. Martina Nastisová vyjma věcí, které jsou ke dni 30. 4. 2017 vedeny jako nevyřízené nebo obživlé, tyto do pravomocného vyřízení věci a jejího odškrtnutí vyřizuje Mgr. Ing. Helena Ondryášová			
<b>98EXE, 98Nc</b>	<b>neobsazen</b>		Jana Štětkařová	Hana Karlíková
	napadlé věci vyřizuje JUDr. Martina Nastisová vyjma věcí, které jsou ke dni 30.4.2017 vedeny jako nevyřízené nebo obživlé, které až do pravomocného vyřízení věci a jejího odškrtnutí vyřizuje u věcí napadlých:			
	a) do senátu 98Nc - návrhy na nařízení exekuce - v ročníku 2008 a v ročníku 2009 do sp.zn. 11445 včetně - Mgr. Lukáš Nohel			
	b) do senátu 98Nc - návrhy na nařízení exekuce - v 2009 od sp.zn. 11446 včetně - Mgr. Dana Elblová			
	c) do senátu 98EXE - JUDr. Renáta Zajícová			
	d) do senátu 98Nc - nejasná podání a prohlášení o majetku - Mgr. Dana Elblová			
<b>105EXE, 105Nc</b>	<b>neobsazen</b>			
	Věci dosud vyřizované předsedou senátu 48EXE vyřizuje předseda senátu 97EXE, věci dosud vyřizované předsedou senátu 98EXE vyřizuje předseda senátu 94EXE, věci dosud vyřizované předsedou senátu 49EXE vyřizuje předseda senátu 91EXE.			

Provádění administrativních úkonů souvisejících s předáváním původních věcí výkonu rozhodnutí soudním exekutorům dle zákona č. 396/2012 Sb. zajišťuje oddělení paní Jaroslavy Svobodové.

### Úsek pozůstalostní agendy, soudních úschov a umořování listin:

- I. Věci projednávání pozůstalostí, které napadnou u Okresního soudu v Ostravě, se přidělují následujícím soudcům :
- Mgr. Lucie Nohelová - věci, ve kterých byli pověřeni notáři JUDr. Radmila Buroňová, JUDr. Kateřina Petrzik Hronovská, JUDr. Iveta Sladčiková, JUDr. Miluše Rabasová,  
Mgr. Eva Studentová - věci s lichou spisovou značkou
- Mgr. David Šeremek - věci, ve kterých byli pověřeni notáři JUDr. Jarmila Valigurová, JUDr. Hana Jankovičová, JUDr. Josef Kawulok,  
Mgr. Eva Studentová - věci se sudou spisovou značkou,  
uvolněný notářský úřad po JUDr. Hanuši Jelínkovi (náhradník JUDr. Hana Jankovičová)
- II. Věci projednávání pozůstalostí se přidělují jednotlivým notářům dle časového rozvrhu dle data úmrtí zůstavitele či "pravděpodobného" data úmrtí zůstavitele stanoveného rozvrhem činnosti notářů v řízení o pozůstalosti rozhodnutím předsedy Krajského soudu v Ostravě pro obvod Okresního soudu v Ostravě (viz příloha rozvrhu práce). V případě, že bude později určeno v řízení o určení data smrti jiné datum, vyřizuje tuto věc i nadále již pověřený soudní komisař.
- III. Dodatečná projednání pozůstalostí budou přidělována vždy tomu notáři, který naposledy tuto věc projednával jako soudní komisař, popřípadě jako státní notář. Není-li takový soudní komisař ani bývalý státní notář, bude věc přidělena podle data úmrtí zůstavitele v souladu s rozvrhem dle bodu II.
- IV. V souvisejících věcech, zemřou-li v krátké době po sobě manželé, bude pozůstalostní věc přidělena tomu notáři, který projednával pozůstalostní věc po tom z manželů, který zemřel jako první.
- V. Věci projednání pozůstalostí, které napadnou u Okresního soudu v Ostravě, věci soudních úschov, umořování listin a evidence závětí a úkony související s lichou spisovou značkou se přidělují VSÚ Janě Stočkové a se sudou spisovou značkou VSÚ Daniele Vjačkové, přičemž tyto se vzájemně zastupují. V případě nepřítomnosti obou zastupuje jako první v pořadí Sylvie Hornová a jako druhá v pořadí Monika Černínová.
- VI. Vyšší soudní úřednice uloží soudním komisařem předanou závěť do sbírky prohlášených závětí a provede zápis do seznamu prohlášených závětí ve smyslu ust. § 220 vnitřního a kancelářského řádu pro okresní a krajské soudy.  
Vyšší soudní úřednice Jana Stočková a vyšší soudní úřednice Daniela Vjačková provádějí úkony související s prohlášením závěti po jedné věci dle pořadí jejich nápadu.

### Úsek pozůstalostní - soudní oddělení:

senát	soudce a jeho zástup	vyšší soudní úředník či soudní tajemnice	vedoucí kanceláře	zástup vedoucí kanceláře
99D	<b>Mgr. Lucie Nohelová</b> Mgr. David Šeremek	Jana Stočková - věci s lichou spisovou značkou Daniela Vjačková - věci se sudou spisovou značkou	Danuše Denková	Marcela Antlová
	<b>Mgr. David Šeremek</b>	Jana Stočková - věci s lichou spisovou značkou		

	Mgr. Lucie Nohelová	Daniela Vjačková - věci se sudou spisovou značkou	
<b>99Sd</b>	<b>soudní úschovy</b>		
	<b>Mgr. David Šeremek</b>	Jana Stočková - věci s lichou spisovou značkou	viz senát 99D
	Mgr. Lucie Nohelová	Daniela Vjačková - věci se sudou spisovou značkou	
<b>99U</b>	<b>umořování listin</b>		
	<b>Mgr. Lucie Nohelová</b>	Jana Stočková - věci s lichou spisovou značkou	viz senát 99D
	Mgr. David Šeremek	Daniela Vjačková - věci se sudou spisovou značkou	

**Žaloby na obnovu řízení a žaloby pro zmatečnost věcí evidovaných v rejstřících L, D, U, Sd, E a EXE :**

- I. Žaloby na obnovu řízení a žaloby pro zmatečnost věcí evidovaných v rejstřících L, D, U, Sd, E a EXE (ust. § 228 a § 229 o.s.ř.) se zapisují do rejstříku 103C, do tohoto senátu se zařazují všichni soudci vyřizující agendu L, D, U, Sd, E a EXE.
- II. Přidělování těchto žalob se řídí pravidly pro přidělování věcí do rejstříků L, D, U, Sd, E a EXE uvedených v příslušných částech rozvrhu práce.
  - a) Žaloby na obnovu řízení se přidělují soudci, který o původní věci rozhodoval v I.stupni.
  - b) Žaloby pro zmatečnost se přidělují zastupujícímu soudci soudce, který o původní věci v I.stupni rozhodoval, dle pravidel platných pro zastupování příslušných soudců, když dle ust. § 14 odst. 3 o.s.ř. nemohou být přidělovány soudci, který žalobou napadené rozhodnutí vydal nebo věc projednával.
- III. Veškerou evidenci a vypravení věcí zapsaných do rejstříku 103C zajišťuje až do pravomocného vyřízení vždy soudní oddělení, na němž je zařazen soudce, jemuž byla věc přidělena k vyřízení dle čl. II.
- IV. V případě, že návrhu na obnovu řízení či zmatečnost nebude vyhověno, spis bude založen u vedoucí kanceláře Miroslavy Radové, která odpovídá za jeho další evidenci.

**Předběžná opatření a věci rozhodování o přípustnosti převzetí dle ust. § 75 a § 83 zákona o zvláštních řízeních soudních a rozhodování o vazbě zatčeného dle ust. § 69 trestního řádu v případech uvedených v poslední větě bodu III. písm. c) Společných pravidel pro věci T a Tm:**

- I. a) Návrhy na předběžná opatření doručené soudu před podáním návrhu na zahájení řízení s výjimkou řízení zapisovaných do rejstříku PaNc, návrhy na předběžné opatření dle ust. § 400 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních (ve věcech ochrany před domácím násilím), věci rozhodování o přípustnosti převzetí dle ust. § 75 a násl. a dle ust. § 83 zákona o zvláštních řízeních soudních, návrhy na vydání evropského příkazu k obstavení účtů dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 655/2014 se přidělují soudci, který má v době nápadu věci dosažitelnost. U okresního soudu je veden seznam těchto soudců, do nějž jsou zařazeni všichni soudci z občanskoprávního, obchodního a exekučního úseku s výjimkou místopředsedů soudu. Ústní podání do protokolu, obsahující návrh na zahájení řízení, které lze zahájit i bez návrhu (s výjimkou řízení spadajících dle rozvrhu práce do pravomoci opatrovnického úseku) a dále oznámení výhrady dle ust. § 354 odst. 2 o.s.ř., sepisuje soudce, který má v době dojití žádosti o sepsání návrhu či žádosti na soud dosažitelnost.  
V případě pracovní neschopnosti soudce má namísto něho dosažitelnost jeho první zastupující soudce, je-li i tento nepřítomen na pracovišti, pak druhý zastupující soudce.  
V případě nepřítomnosti na pracovišti obou zastupujících soudců určí soudce, který bude mít dosažitelnost, příslušný místopředseda soudu.
  - b) Při přijímání a vyřizování návrhů doručených mimo pracovní dobu se postupuje dle opatření předsedy soudu, které tvoří přílohu rozvrhu práce. Dle tohoto opatření se přiměřeně postupuje i u návrhů na předběžná opatření podaných před zahájením řízení ve věci samé a věci rozhodování o přípustnosti převzetí dle ust. § 75 a násl. a ust. § 83 zákona o zvláštních řízeních soudních, návrhů na vydání evropského příkazu k obstavení účtů dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 655/2014 a ve věci ochrany proti domácímu násilí dle ust. § 400 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních doručených v pracovní době.
  - c) Návrhy na předběžná opatření doručené soudu před podáním návrhu na zahájení řízení ve věcech opatrovnických včetně návrhů na předběžná opatření dle ust. § 452 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních se přidělují soudci opatrovnického úseku, který má v době nápadu věci dosažitelnost dle stanoveného seznamu, v němž jsou zařazeni všichni soudci úseku opatrovnického. Opatření předsedy soudu uvedené v písm. b) se použije přiměřeně i pro tyto návrhy. Ústní podání do protokolu obsahující návrh na zahájení řízení, jde-li o řízení o povolení uzavřít manželství, řízení o určení a popření rodičovství, řízení ve věcech osvojení, a řízení, která lze zahájit i bez návrhu a která spadají dle tohoto rozvrhu práce do působnosti opatrovnického úseku sepíše příslušná vyšší soudní úřednice opatrovnického úseku a při nepřítomnosti všech vyšších soudních úřednic opatrovnického úseku návrh sepíše soudce opatrovnického úseku, který má dosažitelnost.
  - d) Návrhy na prodloužení doby trvání předběžného opatření dle ust. § 410 zákona o zvláštních řízeních soudních se přidělují k vyřízení soudci, který o původním návrhu rozhodoval, v případě jeho nepřítomnosti v době podání návrhu či v případě, že soudce u zdejšího soudu v době podání návrhu nepůsobí či je zařazen na jiném úseku než civilním, obchodním či výkonu rozhodnutí, věc vyřizuje soudce, který má v době podání návrhu dosažitelnost.
  - e) Ve věcech předběžných opatření dle ust. § 400 a násl. a ust. § 410 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních a návrhů na vydání evropského příkazu k obstavení účtů dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 655/2014 činí nadále veškeré úkony soudce, který o dané věci rozhodoval jako poslední.  
V případě jeho nepřítomnosti činí úkony soudce, který má v daném období dosažitelnost.
- II. Návrhy na nařízení předběžného opatření, které dojdou soudu současně s návrhem na zahájení řízení, se samostatně nezapisují a návrh na nařízení předběžného opatření se k návrhu na zahájení řízení připojí.
  - III. O vazbě zatčeného dle ust. § 69 trestního řádu rozhoduje za podmínek uvedených v poslední větě bodu III. písm. c) Společných pravidel pro věci T a Tm soudce, který má v době realizace příkazu k zatčení dosažitelnost.



### **Pravidla pro rozdělení přísedících jmenovaných pro okresní soud:**

- I. Do jednotlivých věcí všech agend, vyjma věcí dle čl. III., v nichž má rozhodovat senát, se přidělují přísedící poté, co příslušný předseda senátu rozhodne, že danou věc je nutno projednat a rozhodnout v senátě. K projednání takové věci je přidělena zpravidla dvojice přísedících, jejichž čísla na sebe navazují. Věc se přidělí vždy přísedícímu číselně označenému nejnižším číslem a po něm přísedícímu označenému bezprostředně následujícím číslem podle pořadí přísedících, které je u každého senátu určeno vzrůstajícími čísly přidělenými jednotlivým přísedícím, a to až do vyčerpání počtu přísedících nutných k vyřízení dané věci. Přidělování přísedícího v další věci započne od přísedícího, který následuje po posledním přiděleném přísedícím věci předchozí. Nebude-li pořadí vyplývající z rozvrhu práce při využívání jednotlivých přísedících pro rozhodovací činnost zachováno, poznamená vedoucí kanceláře do přehledu, který je veden, důvody, pro které se tak stalo.
- Pokud se přidělený přísedící ze závažných osobních, zdravotních anebo pracovních důvodů či s ohledem na objektivní překážky, brání jeho účasti na rozhodnutí ve věci, nemůže účastnit na projednávání věci v senátu, stejně tak i v případech, kdy je přísedící ze zákona z rozhodování věci vyloučen nebo jeho funkce zanikla, je věc přidělena k projednání a rozhodnutí jeho zástupci – dalšímu přísedícímu v pořadí bezprostředně následujícímu.
- II. Přísedící se vzájemně zastupují dle následujícího klíče:  
Zástupcem přísedícího, který se projednávání věci z důvodů uvedených v čl. I. nemůže zúčastnit, je přísedící s nejbližší navazujícím vyšším číslem, který dosud nebyl k projednávání dané věci přidělen. V případě, že počet přísedících bude tímto způsobem vyčerpán, postupuje se v daném senátě od přísedícího s nejnižším pořadovým číslem vzestupně.
- III. a) K projednání věcí agendy podmíněných propuštění (PP) a agendy přeřazení v rámci VTOS (Nt) jsou v rámci senátu 5T a 73T přidělováni přísedící dle pravidla vždy jedna dvojice přísedících dle pořadí určeného způsobem uvedeným v čl. I pro všechny věci nařízené předsedou senátu ve stejném termínu veřejných zasedání.  
Pro zastupování přísedících platí pravidlo uvedené v čl. II.
- b) V rámci senátu 9T je k projednání agendy podmíněných propuštění (PP) určen specializovaný senát složený z příslušného předsedy senátu a přísedících Karla Fishera a Ing. Libuše Litschmannová.
- c) V rámci senátu 10T je k projednání agendy podmíněných propuštění (PP) určen specializovaný senát složený z příslušného předsedy senátu a přísedících Alena Kotrlová a Heleny Figalové.
- d) V rámci senátu 13T je k projednání agendy podmíněných propuštění (PP) určen specializovaný senát složený z příslušného předsedy senátu a přísedících Jany Klučkové a Miroslavy Platošové.
- e) V rámci senátu 72T je k projednání agendy podmíněných propuštění (PP) určen specializovaný senát složený z příslušného předsedy senátu a přísedících Olivie Burianové a Marie Jaroščíkové.
- f) V rámci specializovaných senátů 9T, 10T, 13T a 72T pro zmíněnou agendu (PP a Nt) v případě, že se stanovený přísedící nemůže projednávání věci (PP a Nt) ze shora uvedených důvodů zúčastnit, postupuje se při přidělování dalšího (náhradního) přísedícího dle seznamu přísedících pro daný senát podle vzrůstajícího číselného označení počínaje přísedícím s nejnižším číselným označením až do vyčerpání počtu přísedících pro daný senát (neplatí tedy úprava dle čl. II.).
- g) Pravidlo uvedené pod písmeny b) – d) (pravidlo specializovaného senátu) se neaplikuje v případech, kdy je rozhodováno o nařízení výkonu zbytku trestu z podmíněného propuštění dle ust. § 91 odst. 1 trestního zákoníku. V takových případech jsou v rámci senátu 9T, 10T, 13T, 72T, přidělováni přísedící dle pravidla vždy jedna dvojice přísedících dle pořadí určeného způsobem uvedeným v čl. I pro všechny věci nařízené předsedou senátu ve stejném termínu veřejných zasedání. Pro zastupování přísedících platí pravidlo uvedené v čl. II.
- IV. Seznam přísedících pro jednotlivé senáty a přehled o stavu přidělování jednotlivých přísedících k věcem vede vždy příslušná vedoucí oddělení.

### **Seznam přísedících přidělených do jednotlivých senátů a jejich číselné pořadí.**

Seznam přísedících – senát 1T :

1) Zádřapová Ludmila, 2) Sedláčková Věra, 3) Patrmanová Jaroslava, 4) Mgr. Ing. Lasáková Papoušková Petra, 5) Onderková Dana, 6) Ing. Verich Josef, 7) Ing. Müller Renáta, 8) Závorová Bedřiška

Seznam přísedících – senát 2T :

1) Husáková Miroslava, 2) Strapková Drahomíra, 3) Wyková Libuše, 4) Babincová Ludmila, 5) Běhalová Antonie, 6) JUDr. Vladimír Korta, 7) Ing. et Bc. Smutný Lukáš, MBA, 8) Bubelová Marie, 9) JUDr. Satinský Miroslav

příčemž přísedící č. 8 a 9 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přísedících – senát 3T :

1) Zádřapová Ludmila, 2) Sedláčková Věra, 3) Patrmanová Jaroslava

příčemž přísedící č. 1, 2 a 3 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přísedících – senát 5T :

1) Ing. Pánková Jarmila, 2) Mgr. Chlopková Jarmila, 3) Kostelníková Dorota, 4) Mgr. Rohel František, 5) Mgr. Sobanská Věra, 6) Pešat Milan, 7) Serafinová Marie, 8) Kotasová Růžena

příčemž přísedící č. 7 a 8 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přísedících – senát 6T:

1) Novobilský Aleš, 2) Košíková Vlasta, 3) Ing. Bc. Valerián Pavel, Ph.D., 4) Mgr. Kokešová Hana, 5) Ing. Břetislav Čekaj, 6) Ďurďovičová Gabriela, 7) Malinská Helena, 8) Mgr. Wolfová Anna

příčemž přísedící budou dále působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých senátu 6Tm

Seznam přísedících – senát 7T :

1) Bubelová Marie, 2) Satinský Miroslav, 3) Kotasová Růžena, 4) Vavrač Josef, 5) Ing. Budín Rudolf, 6) Bc. Sobolová Alena, 7) Horáková Jana, 8) Bc. Pokluda Vladimír, 9) Bc. Plaček Petr

příčemž přísedící č. 5 a 6 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přísedících – senát 8T :

1) Ing. Dobřanský Jaromír, 2) Weniger Alice, 3) Nedbálková Irena, 4) Slouková Jitka, 5) Šír Martin, 6) Barabášová Marta, 7) Ing. Hütter David, 8) Bc. Kollárová Miloslava

příčemž přísedící č. 6 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přísedících – senát 9T :

1) Litschmannová Libuše, 2) Fischer Karel, 3) Lutonská Libuše, 4) Vozňáková Karin, 5) Hašová Kateřina, 6) Urbánková Monika, 7) Onderková Dana, 8) Ing. Tóthová Gabriela, 9) Vavrač Josef, 10) Mikulicová Magda

příčemž přísedící č. 7 a 9 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přísedících – senát 10T :

1) Kotrlová Alena, 2) Ing. Budín Rudolf, 3) Beranová Radomíra, 4) Frgalová Helena, 5) Žáková Alena, 6) Sejkora Miloslav, 7) Bc. Sobolová Alena, 8) Kratochvíl Petr, 9) Škutová Alena  
přičemž přisedící č.2 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přisedících – senát 11T a 11Tm:

1) Malíková Marie, 2) Ing. Klika Pavel, 3) Strašek Josef, 4) Sýkora Petr, 5) Ing. Fuka Ivo, 6) Jitřenka Šimíková, 7) Ing. Aleš Brázda, 8) Slavíková Šárka,  
přičemž přisedící č. 2 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přisedících – senát 12T :

1) Kalužová Dagmar, 2) Ing. Budín Rudolf, 3) Bc. Kollárová Miloslava, 4) Vorlíčková Emílie, 5) JUDr. Holková Annemarie, 6) Sojová Daniela, 7) Raidová Irena

Seznam přisedících – senát 13T a 14Tm :

1) Pohlídal Petr, 2) Klučková Jana, 3) Zavadová Marie, 4) Platošová Miroslava, 5) Horáková Jana, 6) Tichá Marie  
přičemž přisedící č. 5 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přisedících – senát 15T a 6Tm:

1) PhDr.Fáková Ludmila, 2) Odehnal Jaroslav, 3) Ing. Grebeníčková Irena, 4) Sibová Helena, 5) Smolková Renáta, 6) Satolová Emílie Milena,7) Bc. Chalabalová Irena, 8) Hřňová Marcela

Seznam přisedících – senát 70T :

1) PhDr. Hankeová Lenka, 2) Richtrová Eva, 3) Bc. Müller Petr, 4) Vorlíčková Emílie, 5) Věra Steinová, 6) JUDr. Holková Annemarie, 7) Bc. Honusová Kateřina, 8) Vyhňák František,  
9) Gabrielyová Markéta  
přičemž přisedící č. 4 a č. 6 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přisedících – senát 71T :

1) Beranová Šárka, 2) Hanzlíková Vlasta, 3) Havlíková Jana, 4) Ing. Charvátová Jarmila, 5) Pitucha Jiří, 6) Ing.Procházková Jana, 7) Svoboda Oldřich, 8) Tyrlík Ivan, 9) Bc. Mrukwiová Jarmila  
10) Pechová Zuzana, 11) Švajdová Marie

Seznam přisedících – senát 72T :

1) Burianová Olivie, 2) Jarošáková Marie, 3) Koloničná Milada, 4) Andělová Anna,5) Ing. Goj Tomáš, 6) Ing. Klika Pavel

Seznam přisedících – senát 73T a 73Tm :

1) Mgr. Kopčanský Julius, 2) Augustýnek Daniel, 3) Bc. Pokluda Vladimír, 4) Šimíková Marie, 5) Škavranová Dagmar, 6) Vopálková Šárka, 7) Adamčíková Lenka, 8) Glogar Jan  
přičemž přisedící č. 4 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přisedících – senát 74T :

1) Ing. Vontorová Marcela, 2) Mgr. Valchářová Anna, 3) Ryšková Šárka, 4) Vozníková Sabina, 5) Ing. Bystroň Vítězslav, 6) Ing. Verich Josef, 7) Pachulová Ludmila  
přičemž přisedící č. 6 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých



Seznam přísedících – senát 26C :

1) Damaskinu Jana, 2) Hondl Josef, 3) Kašíková Miloslava, 4) Klozíková Marie, 5) Křížová Janka, 6) Ožana Pavel, 7) Šustek Josef, 8) Ing. Marek Antonín, 9) Ing. Bugajová Olga, 10) Sukač Bruno  
příčemž přísedící č. 1, 9, 10 není zařazován do nových věcí a bude pouze působit ve věcech dosud pravomocně neskončených a ve věcech obživlých

Seznam přísedících – senát 84C :

1) Ing. Bc. Holík Petr, 2) Martin Hořčica, 3) Damaskinu Jana, 4) Ing. Bugajová Olga, 5) Sukač Benno, 6) Gajdicová Irena

Seznam přísedících – senát 85C :

1) PaDr. Gorová Viera, 2) Tobolová Drahoslava, 3) Ing. Šárek Jiří, 4) Mgr. Horčíčková Veronika, 5) Kuchtová Marta, 6) Šafarčíková Daniela, 7) Javorková Štěpánka, 8) Merová Jana

**Přílohy rozvrhu práce:**

Opatření předsedy soudu pro přijímání a vyřizování návrhů na předběžná opatření doručená v mimopracovní době.

Příloha rozvrhu práce 2018 - Přehled závazných oddílů agend Nc, EXE, Nt a Ntm

Rozvrh činnosti notářů v řízení o dědictví pro obvod Okresního soudu v Ostravě pro rok 2018

Ostrava 21. 12. 2017

Mgr. Roman Pokorný  
předseda okresního soudu