

**D o d a t e k č . 5**

**k Rozvrhu práce OS v Opavě na rok 2018**

V souvislosti s přeložením soudkyně Mgr. Hany Milatové k Okresnímu soudu v Opavě a v zájmu rovnoměrného pracovního vytížení soudců Okresního soudu v Opavě **s e s účinností od 1. 3. 2018 m ě n í** Rozvrh práce pro rok 2018 **t a k t o :**

**Občanskoprávní úsek nesporný**

Zastavuje se nápad do soudních oddělení 11 P a Nc a 25 P a Nc s výjimkou nápadu, který bezprostředně souvisí s věcmi, které doposud nebyly vyřízeny.

**9 P a Nc**

**JUDr. Miroslava Kramná**  
Mgr. Hana Milatová

Rozhodování ve věcech souvisejících se svéprávností člověka.  
Automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100 % běžného nápadu.

**12 P a Nc**

**JUDr. Zdena Reková**  
JUDr. Miroslava Kramná

Rozhodování ve věcech souvisejících se svéprávností člověka.  
Automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100 % běžného nápadu.

### **30 P a Nc**

**Mgr. Hana Milatová**  
Mgr. Daniela Zíková  
JUDr. Zdena Reková  
rozhodování ve věcech  
souvisejících se svéprávností  
člověka

#### **Rozhodování ve věcech týkajících se:**

- **prohlášení za nezvěstného, prohlášení za mrtvého, či určení data smrti,**
- **zásahu do integrity osob nezletilých, které dovršily čtrnáctého roku věku a nenabýly plné svéprávnosti a zásahu do integrity osob neschopných úsudku způsobem zanechávajícím trvalé, neodvratitelné a vážné následky nebo způsobem spojeným s vážným nebezpečím pro jeho život nebo zdraví,**
- **svěřenského fondu,**
- **návrhů na povolení uzavření manželství,**
- **osvojení nezletilých,**
- **řízení ve věcech péče soudu o nezletilé,**
- **vydání předběžného opatření upravujícího poměry dítěte,**
- **zdravotnické dokumentace v případě utajeného porodu,**
- **specifických zdravotních služeb podle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů,**
- **podpůrných opatření při narušení schopnosti zletilého právně jednat.**

Automatické přidělování nápadu **obecným způsobem do 100 % běžného nápadu.**

#### **Rozhodování ve věcech souvisejících se svéprávností člověka.**

Automatické přidělování nápadu **obecným způsobem do 100 %.**

#### **Způsob přidělování nápadu:**

**Nové věci napadlé v období od 1. 3. do 31. 3. 2018 budou přidělovány do soudního oddělení 30 P a Nc.**

Z uvedeného pravidla platí následující výjimky:

- a) pokud napadne nový návrh ohledně těch osob, bude zapsán do oddělení soudce, který vyřídil (vyřizuje) původní návrh,
- b) věci těch rodičů se přidělují stejnému soudci, a to prostřednictvím lustrace pro automatické přidělování
- c) pokud napadne další návrh týkající se osob, u kterých rozhodoval soudce, kterému nelze věc přidělit, přidělí se automatickým přidělováním obecným způsobem,
- d) věci po zrušení konečného rozhodnutí nejvyšším nebo ústavním soudem se přidělí soudci, který o nich rozhodoval v I. stupni a není-li to možné, do oddělení, ve kterém byla věc původně zapsána, není-li to možné, automatickým přidělováním nápadu obecným způsobem,
- e) věci vrácené po vyslovení místní a věcné nepříslušnosti budou přiděleny do oddělení, v němž bylo o nepříslušnosti rozhodnuto.

Přidělování nápadu ve věcech souvisejících se svéprávností člověka je prováděno automatickým přidělováním obecným způsobem.

Z uvedeného pravidla platí následující výjimky:

- a) pokud nápadně nový návrh ohledně téže osoby, bude zapsán do oddělení soudce, který vyřizuje původní návrh (tj. dříve napadlá věc dosud není pravomocně skončena),
- b) nebude-li v době nápadu další věci opatrovnické agendy (ať se již jedná o návrh nebo o zahájení řízení soudem ex offio), která je již vedena pod značkou P a Nc, pravomocně rozhodnuta věc předchozí, bude tato nová věc přidělena soudci, který dosud nerozhodl o posledním předchozím návrhu. Toto se vztahuje i na věci svéprávností. Hraniční je tak právní moc věci předchozí – pokud je poslední předcházející věc v tomto stavu, pak se další návrh rozděluje opět jako prvonápad tzv. obecným systémem přidělování se zohledněním oborových specializací jednotlivých soudních oddělení tak, jak jsou určeny v rozvrhu práce. Přidělování nápadu takto probíhá prostřednictvím informačního systému okresního soudu (dále také jako ISAS),
- c) pokud tedy kdokoliv ze soudců vyřizuje dosud nerozhodnutou věc svéprávností, případně mu dle pravidla v předchozím odstavci i věc, která se s ní takto pojí. Tyto otázky pak budou posuzovat a o svéprávnosti tak rozhodovat rovněž v případě, že původní podání směřovalo k menšímu omezení posuzované osoby, či nebyl návrh označen správně a obsahem půjde o svéprávnost, či bude nutno rozhodnout o svéprávnosti osoby z jiných důvodů zjištěných během řízení,
- d) věci vrácené po vyslovení místní a věcné nepříslušnosti budou přiděleny do oddělení, v němž bylo o nepříslušnosti rozhodnuto,
- e) napadne-li soudci jakákoliv věc z P a Nc agendy a není-li dosud pravomocně skončena, zapíše se do téhož spisu posléze napadlá další věc, která jinak spadá do určité specializace, soudci, kterému napadla první věc, a to bez ohledu na to, že pro další napadlou věc nemá specializaci. Ke specializaci se také nepřihlíží, pokud předsedkyně soudu písemným opatřením k rozvrhu práce přidělí neskončenou věc jinému soudci,
- f) je-li k zahájení řízení nebo pro zápis věci do příslušného oddělení nezbytný úkon soudce, či pokyn pro VSÚ, bude věc předložena soudci zařazenému na opatrovnickém oddělení dle pořadí soudců uvedeném v tomto rozvrhu práce, přičemž pomocný seznam soudců pro tento způsob přidělování bude veden příslušnou vedoucí opatrovnického oddělení, a to při respektování specializace.

**Vyšší soudní úřednice:**

**Pavla Křížová – 11 P a Nc, 12 P a Nc, 18 P a Nc, 23 Rod**

- úkony dle Hlavy II zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednicích, ve znění pozdějších předpisů
- přípravné práce ve spisech soudců agendy P a Nc a Rod
- kontrolní činnost kanceláře P a Nc
- zástup soudní vykonavatelky pro věci výkonu rozhodnutí odnětím nezletilého dítěte – § 46 odst. 2 písm. b) jednacního řádu

**Vyšší soudní úřednice:**

**Kateřina Krusberská – 25 P a Nc, 30 P a Nc, 32 P a Nc**

- úkony dle Hlavy II zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednicích, ve znění pozdějších předpisů
- přípravné práce ve spisech soudců agendy P a Nc a Rod
- kontrolní činnost kanceláře P a Nc
- zástup soudní vykonavatelky pro věci výkonu rozhodnutí odnětím nezletilého dítěte – § 46 odst. 2 písm. b) jednacího řádu

**Vyšší soudní úřednice:**

**Mgr. Lenka Schreierová – 9 P a Nc, 15 P a Nc, 28 P a Nc**

- úkony dle Hlavy II zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednicích, ve znění pozdějších předpisů
- přípravné práce ve spisech soudců agendy P a Nc a Rod
- kontrolní činnost kanceláře P a Nc
- zástup soudní vykonavatelky pro věci výkonu rozhodnutí odnětím nezletilého dítěte – § 46 odst. 2 písm. b) jednacího řádu

VSÚ a soudní tajemnice se vzájemně zastupují.

**Vedoucí kanceláře,  
rejstříková pracovnice:**

**Pavla Parysová – 18 P a Nc, 25 P a Nc**  
zástupce vedoucí kanceláře – Jarmila Pavlíková

- organizace práce a vedení odborného aparátu
- vedení rejstříku P, Nc – opatro, P a Nc
- vedení evidenčních pomůcek
- úkony vyplývající z § 5 a § 8 VKŘ

**Rejstříkové pracovnice:**

**Jarmila Pavlíková – 12 P a Nc, 30 P a Nc**

zastupuje vedoucí kanceláře

- vedení rejstříku P, Nc – opatro, P a Nc
- vedení evidenčních pomůcek
- úkony vyplývající z § 5 a § 8 VKŘ

**Lenka Hluchá – 11 P a Nc, 32 P a Nc**

- vedení rejstříku P, Nc – opatro, P a Nc, Rod
- vedení evidenčních pomůcek
- úkony vyplývající z § 5 a § 8 VKŘ

**Irena Hulvová Štenclová – 15 P a Nc, 9 P a Nc**

- vedení rejstříku P, Nc – opatro, P a Nc
- vedení evidenčních pomůcek
- úkony vyplývající z § 5 a § 8 VKŘ

**Andrea Římalová – 28 P a Nc, 23 Rod**

- vedení rejstříku P, Nc – opatro, P a Nc, Rod
- vedení evidenčních pomůcek
- úkony vyplývající z § 5 a § 8 VKŘ

Rejstříkové pracovnice se vzájemně zastupují.

**Kancelář – zapisovatelky:**

**Soňa Bednářová**  
**Ines Binarová**  
**Petra Diehelová**  
Zapisovatelky se vzájemně zastupují.

**Gabriela Nosková**  
**Lucie Sekerášová**  
**Zdeňka Slivková**  
Zapisovatelky se vzájemně zastupují.

**Jana Hozová**

### Oddělení detencí

**Vedoucí kanceláře,  
rejstříková pracovnice:**

**Hana Hellebrandová**  
zástupce vedoucí kanceláře – Vladislava Kupková

- vedení rejstříku L – detenční řízení
- zápis nového nápadu na úseku L do systému ISAS a lustrum
- vedení evidenčních pomůcek
- úkony vyplývající z § 5 a § 8 VKŘ
- organizace práce a vedení odborného aparátu

**Rejstříková pracovnice:**

**Vladislava Kupková**  
zastupuje vedoucí kanceláře

- vedení rejstříku L a evidenčních pomůcek,
- zápis nového nápadu na úseku L do systému ISAS a lustrum
- zastupuje vedoucí oddělení

**Kancelář – zapisovatelky:**

**Monika Faiková**  
**Hana Kopitzová**  
**Martina Šafarčíková**  
Zapisovatelky se vzájemně zastupují.

**Gabriela Nosková**  
**Lucie Sekerášová**

### Oddělení výkonu rozhodnutí

**Soudní vykonavatelka:**

**Gabriela Hannigová**

- výkon rozhodnutí prodejem movitých věcí, vyklizením nemovitostí, postup dle § 492 an z.ř.s. a § 2234 občanského zákoníku
- úkony vyplývající z § 46 a násl. jednacího řádu a § 69 odst. 1 jednacího řádu
- je pověřena vykonávat i úkony výkonu daňových exekucí dle zák. č. 280/2009 Sb. v platném znění, a to včetně úkonů na základě dožadání jiných soudů

**Vedoucí kanceláře,  
rejstříková pracovnice:**

**Bc. Andrea Kaštovská**  
zástupce vedoucí kanceláře – Lada Pospiechová

- organizace práce a vedení odborného aparátu
- vedení rejstříků E, EXE a evidenčních pomůcek
- úkony vyplývající z § 5 a § 8 VKŘ
- vedení knihy a skladu převzatých a zajištěných movitých věcí
- vyřizování žádostí o vylustrování věcí k osobě nebo na osobu

**Rejstříková pracovnice:**

**Lada Pospiechová**

zastupuje vedoucí kanceláře

- vedení rejstříků E, EXE a evidenčních pomůcek
- úkony vyplývající z § 5 a § 8 VKŘ

**Kancelář – zapisovatelky:**

**Iveta Cihlářová**

**Miroslava Malchárková**

Zapisovatelky se vzájemně zastupují.

**Jana Hozová**

**Oddělení pozůstalostní, úschov a umoření**

**Zapisovatelka:**

**Jana Hozová**

Opava 21. února 2018

**JUDr. Marta Kožušníková**  
předsedkyně okresního soudu