

Okresní soud v Olomouci, tř. Svobody 16, 771 38 OLOMOUC

Spr 979/2013

Dodatek č. 6 k Rozvrhu práce pro rok 2013

Správa soudu a styk s veřejností:

Správce počítačové sítě:

Mgr. Jiří Klíma

zástupci:

- zajištění provozu počítačové sítě a správy informačního systému výpočetní techniky
- zajištění servisu, údržby a oprav výpočetní techniky
- zodpovědnost za SW aplikace užívané okresním soudem
- zajištění přípravy a vydávání webových stránek
- správa banky dat
- provádění instalace a pravidelné údržby SW, zálohování a přenos dat, zabezpečení ochrany dat a bezpečnosti systému
- evidence a zodpovědnost za HW a SW
- příprava podkladů, spolupráce a zodpovědnost za odbornou část při zadávání výběrových řízení a při zpracování investičních záměrů v oblasti VT
- plánování potřeby finančních prostředků na zajištění provozu a údržby výpočetní techniky
- zastupování správce aplikace a dozorky úřednice (pouze správa systému aplikace ISAS)
- zastupování operátora informačních a komunikačních technologií

Operátor informačních a komunikačních technologií:

Monika Koszorú, DiS.

zástupci:

Klíma Jiří

- **obsluha počítačových aplikací**
- **zajištění servisu, údržby a oprav výpočetní techniky**

Pokladní:

Jaroslava Hlaváčová

zástupci:

Ivana Janošíková

Jiřina Vlčková

- zajištění pokladní služby
- provádění výplaty náhrad soudcům – přísedícím příp. svědkům vč. daňových záležitostí
- vymáhání soudních pohledávek (jména začínající písmeny O, T, Ť, W, Z, Ž)
- provádění dokladové inventarizace pohledávek vč. inventarizačních soupisů
- zajištění předání stravenek zaměstnancům
- zajištění výběru poplatků za soukromé telefonní hovory
- zastupování vymáhajících úřednic (předepisování nových pohledávek)
- **vymáhání soudních pohledávek dle Daňového řádu – zákon č. 280/2009 Sb.**

Vymáhající úřednice:

Anna Marková

zástupci:

Ivana Janošíková

Jiřina Vlčková

Jaroslava Hlaváčová

- kontrola podkladů k úhradám odměn advokátům, znalcům a tlumočnickům a provádění jejich evidence
- provádění dokladové inventarizace pohledávek vč. inventarizačních soupisů
- vymáhání pohledávek – Sop, správní náklady a ostatní pohledávky – A
- zastupování vymáhajících úřednic (předepisování nových pohledávek)
- zastupování M. Kopečné – vratky SOP a odměny soudních komisařů
- **vymáhání soudních pohledávek dle Daňového řádu – zákon č. 280/2009 Sb.**

Ivana Janošíková

zástupci:

Jaroslava Hlaváčová

Anna Marková

Jiřina Vlčková

- vymáhání soudních pohledávek (jména začínající písmeny B, C, Č, D, E, F, G, H, I, J, N, R, Ř, Š, U)
- provádění dokladové inventarizace pohledávek vč. inventarizačních soupisů
- vedení evidence došlých faktur v systému IRES
- zastupování vymáhajících úřednic (předepisování nových pohledávek)
- zastupování pokladní služby
- **vymáhání soudních pohledávek dle Daňového řádu – zákon č. 280/2009 Sb.**

-
- Jiřina Vlčková**
zástupci:
Jaroslava Hlaváčová
Anna Marková
Ivana Janošíková
- vymáhání soudních pohledávek (jména začínající písmeny CH, L, M, K, P, S, V)
 - provádění dokladové inventarizace pohledávek vč. inventarizačních soupisů
 - vedení evidence došlých faktur v systému IRES
 - zastupování vymáhajících úřednic (předepisování nových pohledávek)
 - zastupování pokladní služby
 - **vymáhání soudních pohledávek dle Daňového řádu – zákon č. 280/2009 Sb.**

Vyšší podací a tiskové oddělení:

- zajištění zápisu veškerého nového nápadu do všech soudních oddělení
- provádění lustra nových návrhů
- vyhotovení spisových obalů, provádění žurnalizace včetně zařazování příloh do přílohových obálek
- provádění tisku dokumentů a obálek
- třídění a rozdělování vytištěných dokumentů a obálek pro jednotlivá oddělení
- zajištění provozu e-Podatelny a e-Výpravny
- zpracování e-mailové pošty z oficiální adresy OS (v případě nepřítomnosti **L. Jurigové a** L. Poulíčkové)
- vzájemné zastupování všech pracovníků tohoto oddělení
- skenování návrhů a ukládání do ISAS pod spisovou značku
- skenování dokumentace a ukládání do CEPR
- vedení sběrných spisů CEPR(závady v doručení, opravné prostředky, vrácené nebo postoupené spisy, další písemnosti)

- Dita Žampachová, DiS.** - garant seznamu jmen
Lada Křepelková - konverze dokumentů, garant seznamu jmen
Kristýna Blaschková
Radka Spěšná - konverze dokumentů, lustrace cizinců v CEO
Daniela Řeháková

Podatelna:

Bedřiška Zavadilová

zástupci:

Věra Pavlátová

Lenka Jurigová

Dana Marková, DiS.

- řízení práce podatelny
 - zajišťování obsluhy telefonní ústředny v případě nepřítomnosti pracovníků informační kanceláře
 - zpracování příchozí pošty včetně vyznačování data doručení písemností do ISAS dle doručky
 - vypomáhání tiskovému oddělení v případě nutnosti (odpoledne, po dohodě s VPO)
 - zastupování všech pracovníků podatelny **(mimo zpracování e-mailové pošty)**
 - vedení sběrného spisu pro uchovávání doruček a závad doručení
-

Věra Pavlátová

zástupci:

Lenka Jurigová

Bedřiška Zavadilová

- zpracování odchozí pošty
 - zastupování všech pracovníků podatelny **(mimo zpracování e-mailové pošty)**
 - vypomáhání tiskovému oddělení - dopoledne
-

Lenka Jurigová

zástupci:

Věra Pavlátová

Bedřiška Zavadilová

- zpracování odchozí pošty
 - zastupování všech pracovníků podatelny
 - zastupování pracovníce spisovny Dany Markové, DiS. v případě její dlouhodobé nepřítomnosti (ve spisovnách)
 - zastupování pracovníce spisovny M. Stejskalové v případě její dlouhodobé nepřítomnosti (ve spisovnách)
 - vypomáhání tiskovému oddělení – dopoledne
 - -
 - **zpracování e-mailové pošty z oficiální adresy OS**
-

Informační kancelář a telefonní ústředna:

Lucie Poulíčková
Hana Jaitnerová

- vyznačení právní moci na předložené soudní rozhodnutí
- poskytnutí údajů ze seznamu znalců a tlumočnicků
- nahlížení do spisů oprávněným osobám
- po sdělení spisové značky podání informace o průběhu řízení v této věci účastníkům řízení
- vyhotovování fotokopií ze spisů oprávněným osobám
- vydávání potvrzení o rozvodu
- vydávání potvrzení pro potřeby Katastrálního úřadu o tom, že do uplynutí tří let od zrušení manželství nebyla podána žaloba na soudní vypořádání společného jmění manželů, ani neproběhlo nebo neprobíhá řízení o vypořádání zaniklého společného jmění manželů
- zajišťování obsluhy telefonní ústředny
- **zástup L. Jurigové** - zpracování e-mailové pošty z oficiální adresy OS (L. Poulíčková)

Spisovna:

Dana Marková, DiS.

zástupci:

Markéta Stejskalová

Lenka Jurigová

- provádění manipulačních prací ve spisovnách C, D, SE, PaNc
- zpracování podkladů pro skartační návrhy podle příslušných předpisů
- zastupování B. Zavadilové v případě její dlouhodobé nepřítomnosti
- zastupování M. Stejskalové
- vypomáhání tiskovému oddělení – odpoledne (sudý týden)
- **skenování návrhů a ukládání do ISAS pod spisovou značku (po dohodě s VPO)**

Markéta Stejskalová

zástupci:

Dana Marková, DiS.

Lenka Jurigová

- provádění manipulačních prací ve spisovnách Spr, T, Ro, E
- zpracování podkladů pro skartační návrhy podle příslušných předpisů
- vypomáhání tiskovému oddělení – odpoledne (lichý týden)
- zastupování D. Markové, DiS. (netýká se podatelny)

Trestní úsek

Přidělené pracovníce soudních kancelářů – protokolující úřednice:

- protokolující úřednice jsou přiděleny do jednotlivých soudních oddělení dle potřeby vedoucími kancelářů
- protokolující úřednice vykonávají činnosti v soudních odděleních dle pokynů soudců, VSÚ a vedoucích kancelářů
- protokolující úřednice provádějí samostatnou protokolaci v řízení před soudem podle předpisů upravujících trestní řízení před soudy spojenou s osobní odpovědností za věcnou správnost protokolace
- protokolující úřednice provádějí administrativní úkony v přípravě a průběhu soudního jednání
- protokolující úřednice vyhotovují rozhodnutí
- protokolující úřednice vyřizují porozsudkovou agendu

Zuzana Galásková

Zita Baďurová

protokolující úřednice + sekretářka

Denisa Seidlová, DiS,

Monika Häutlerová

Zdeňka Markvartová

Jana Hrbatová

Menšíková Magda

Občanskoprávní úsek

Soudci a soudní oddělení (rejstříky C, EC, EVC, Nc,Cd,Ro, Ero):

Přehled soudních oddělení:

	předseda senátu	VSÚ	VK/RV	činnost
10C	neobsazeno	Mgr. D. Dosedlová	V. Dýcková	
10EC	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	
32Nc	JUDr. Jaroslava Jechová JUDr. Jitka Rollerová, Dr. MUDr. Mgr. Andrea Fojtová Mgr. Libor Brokeš Mgr. Iveta Nedožrálová JUDr. Miroslava Dvořáková Mgr. Ludmila Papicová JUDr. Vít Jašek Mgr. Barbora Berková JUDr. Naděžda Nováková Mgr. Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D. JUDr. Hana Polášková Wincorová Mgr. Alena Brzáková JUDr. Naděžda Janáčková Mgr. Sylva Teličková	E. Dořičáková Mgr. M. Jánská	I. Fialová	<ul style="list-style-type: none">- zastaven nápad nových věcí- dosud neskončené věci tohoto soudního oddělení a dosud neskončené věci z jiných soudních oddělení přidělené k vyřízení soudci dříve působícímu v tomto soudním oddělení budou vyřizovat zastupující soudci dle přílohy k dodatku č. 15 k Rozvrhu práce pro rok 2010- věci obživlé a věci skončené, v nichž je třeba úkonu soudce, budou přiděleny k vyřízení postupně po jedné věci soudcům do každého obsazeného soudního oddělení, které nemá zastaven nápad nových věcí

11C 11EC 11Nc 11Cd 32Nc	JUDr. Jaroslava Jechová zástupci: Mgr. Libor Brokeš JUDr. Naděžda Nováková	E. Dořičáková zástupci: Bc. E. Veselá, DiS. Mgr. D. Dosedlová	H. Květoňová zástupci: J. Zemánková E. Štolcová J. Harániová	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí pracovních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 16C, 19C - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn
12C 12EC 12EVC 12Nc 12Cd 32Nc	JUDr. Jitka Rollerová, Dr. zástupci: JUDr. Naděžda Janáčková JUDr. Vít Jašek	Mgr. H. Smékalová zástupci: J. Vítečková R. Pekařová	E. Šmorhunová zástupci: V. Utěšená J. Hradňanská, DiS. R. Čepeláková	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 93 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 50% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 60% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 21C, 23C, 29C - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn
13C 13EC 32Nc	Mgr. Eva Krejčovská zástupci: Mgr. Barbora Berková JUDr. Hana Polášková Wincorová	Mgr. D. Dosedlová zástupci: E. Dořičáková Mgr. M. Jánská	V. Dýcková zástupci: I. Fialová	<ul style="list-style-type: none"> - zastaven nápad nových věcí - vyřizování dosud neskončených věcí v tomto soudním oddělení, dosud neskončených věcí přidělených do tohoto oddělení z jiných soudních oddělení, věcí obživlých a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce
14C 32Nc	Mgr. Aleš Frumar zástupci: Mgr. Barbora Berková JUDr. Hana Polášková Wincorová	Mgr. D. Dosedlová zástupci: E. Dořičáková Mgr. M. Jánská	V. Dýcková zástupci: I. Fialová	<ul style="list-style-type: none"> - zastaven nápad nových věcí - vyřizování dosud neskončených věcí v tomto soudním oddělení, dosud neskončených věcí přidělených do tohoto oddělení z jiných soudních oddělení, věcí obživlých a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce

<p>15C 15EC 15Nc 15Cd 32Nc</p>	<p>MUDr. Mgr. Andrea Fojtová <i>zástupci:</i> JUDr. Naděžda Nováková JUDr. Naděžda Janáčková</p>	<p>Mgr. M. Jánská <i>zástupci:</i> J. Vítečková M. Heinlová</p>	<p>V. Utěšená <i>zástupci:</i> J. Hradňanská, DiS. R. Čepeláková E. Šmorhunová</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí týkajících se nájmu v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 25C, 28C
---	---	--	---	--

<p>16C 16EC 16Nc 16Cd 32Nc</p>	<p>Mgr. Libor Brokeš <i>zástupci:</i> JUDr. Jaroslava Jechová JUDr. Miroslava Dvořáková</p>	<p><u>Bc. E. Veselá,</u> <u>DiS.</u> <i>zástupci:</i> M. Heinlová Mgr. H. Smékalová <u>Ž. Kapounová</u></p>	<p>V. Dýcková <i>zástupci:</i> J. Hradňanská, DiS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí pracovních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 11C, 20C
---	--	--	---	---

<p>17C 17EC 17Nc 17Cd 32Nc</p>	<p>Mgr. Iveta Nedožrálová <i>zástupci:</i> Mgr. Sylva Teličková Mgr. Barbora Berková</p>	<p>Mgr. D. Dosedlová <i>zástupci:</i> R. Pekařová J. Vítečková</p>	<p>I. Fialová <i>zástupci:</i> K. Šinclová Bc. I. Hlaváčová S. Nepožitková</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 22C, 28C - :
---	---	---	---	--

<p>18C 18EC 18EVC 18Nc 18Cd 32Nc</p>	<p>JUDr. Ing. Michal Hocko, Ph.D. zástupci: JUDr. Jaroslava Jechová JUDr. Jitka Rollerová, Dr. MUDr. Mgr. Andrea Fojtová Mgr. Libor Brokeš Mgr. Iveta Nedožrálová JUDr. Miroslava Dvořáková Mgr. Ludmila Papicová JUDr. Vít Jašek Mgr. Barbora Berková JUDr. Naděžda Nováková Mgr. Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D. JUDr. Hana Polášková Wincorová Mgr. Alena Brzáková JUDr. Naděžda Janáčková Mgr. Sylva Teličková</p>	<p>Mgr. H. Smékalová zástupci: E. Dořičáková Mgr. J. Jánská</p>	<p>J. Zemánková zástupci: V. Dýcková</p>	<ul style="list-style-type: none"> - zastaven nápad nových věcí pro dlouhodobou nepřítomnost soudce - dosud neskončené věci tohoto soudního oddělení a dosud neskončené věci, věci obživlé a věci skončené, v nichž je třeba úkonu soudce, které byly přidělené k vyřízení soudci dříve působícímu v tomto soudním oddělení z jiných soudních oddělení, budou vyřizovat postupně po jedné věci zastupující soudci ve stanoveném pořadí s upřednostněním specializace, pokud u nich nebyl zastaven nápad nových věcí - věci obživlé a věci skončené, v nichž je třeba úkonu soudce, budou přiděleny k vyřízení postupně po jedné věci zastupujícím soudcům, u nichž nebyl zastaven nápad nových věcí, ve stanoveném pořadí s upřednostněním specializace
<p>19C 19EC 19Nc 19Cd 32Nc</p>	<p>JUDr. Miroslava Dvořáková zástupci: Mgr. Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D. JUDr. Jaroslava Jechová</p>	<p>E. Dořičáková zástupci: Mgr. M. Jánská J. Vítečková</p>	<p>V. Dýcková zástupci: J. Zemánková</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí pracovních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí týkajících se nájmu v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 16C, 26C

<p>20C 20EC 20Nc 20Cd 32Nc</p>	<p>Mgr. Ludmila Papicová zástupci: JUDr. Vít Jašek Mgr. Libor Brokeš</p>	<p>R. Pekařová zástupci: M. Heinlová E. Dořičáková</p>	<p>S. Nepožitková zástupci: Bc. I. Hlaváčová K. Šinclová I. Fialová</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 21C, 23C, 29C - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn
<p>21C 21EC 21Cd 21Nc 32Nc</p>	<p>JUDr. Vít Jašek zástupci: JUDr. Jitka Rollerová Mgr. Ludmila Papicová</p>	<p>J. Vítečková zástupci: Mgr. J. Jánská Mgr. D. Dosedlová</p>	<p>K. Šinclová zástupci: Bc. I. Hlaváčová S. Nepožitková I. Fialová</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 93 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 50% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 60% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 12C, 20C - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn
<p>22C 22EC 22Nc 22Cd 32Nc</p>	<p>Mgr. Barbora Berková zástupci: Mgr. Iveta Nedožrálová Mgr. Sylva Teličková</p>	<p>R. Pekařová zástupci: Mgr. H. Smékalová <u>Bc. E. Veselá,</u> <u>DiS.</u></p>	<p>J. Zemánková zástupci: H. Květoňová E. Štolcová J. Harániová</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 63 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 41 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 34 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí neskončených s obchodní specializací, věci skončených a obživlých, v nichž je evidována obchodní specializace a je třeba úkonu soudce - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 13C, 14C, 17C a 24C

23C	JUDr. Vít Jašek	J. Vítečková	K. Šinclová	<ul style="list-style-type: none"> - zastaven nápad nových věcí - vyřizování dosud neskončených věcí v tomto soudním oddělení, všech neskončených věcí, které dosud vyřizoval Mgr. Jiří Němec, věcí obživlých a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce
23EC	<i>zástupci:</i> JUDr. Jitka Rollerová.	<i>zástupci:</i> Mgr. J. Jánská	<i>zástupci:</i> Bc. I. Hlaváčová	
32Nc	Mgr. Ludmila Papicová	Mgr. D. Dosedlová	S. Nepožítková I. Fialová	
24C	JUDr. Naděžda Nováková	Mgr. D. Dosedlová	R. Čepeláková	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí týkajících se řízení podle V. části OSŘ v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 11C, 15C - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn
24EC	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	
24Nc	Mgr. Barbora Berková	E. Doříčáková	V. Utěšená	
24Cd	JUDr. Hana Polášková	Mgr. M. Jánská	J. Hradňanská, DiS. E. Šmorhunová	
32Nc	Wincorová			
25C	Mgr. Ingrid Kovářová Kochová,	M. Heinlová	Bc. I. Hlaváčová	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí týkajících se nájmu v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 19C, 26C - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn
25EC	Ph.D.	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	
25Nc	<i>zástupci:</i>	<u>Bc. E. Veselá,</u>	K. Šinclová	
25Cd	JUDr. Hana Polášková	<u>DiS.</u>	S. Nepožítková	
32Nc	Wincorová MUDr. Mgr. Andrea Fojtová	Mgr. M. Jánská	I. Fialová	

<p>26C 26EC 26Nc 26Cd 32Nc</p>	<p>JUDr. Hana Polášková Wincorová zástupci: JUDr. Miroslava Dvořáková Mgr. Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.</p>	<p>Mgr. M. Jánská zástupci: Mgr. D. Dosedlová E. Dořičáková</p>	<p>E. Štolcová zástupci: H. Květoňová J. Zemánková J. Harániiová</p>	<ul style="list-style-type: none"> - zastaven nápad nových věcí s účinností od 1. 5. 2013 - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí týkajících se nájmu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 13C, 14C, 24C, 25C, - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn
<p>27C</p>	<p>neobsazeno zástupci: dle soudců a jejich oddělení</p>	<p>dle soudců zástupci: dle soudců</p>	<p>V. Dýcková zástupce: I. Fialová</p>	<ul style="list-style-type: none"> - zastaven nápad nových věcí - dosud neskončené věci tohoto soudního oddělení, věci obživlé a věci skončené, v nichž je třeba úkonu soudce budou nadále vyřizovat soudci, kterým věc byla přidělena do 31.8.2009
<p>28C 28EC 28Nc 28Cd 32Nc</p>	<p>Mgr. Alena Brzáková zástupci: JUDr. Naděžda Janáčková MUDr. Mgr. Andrea Fojtová Mgr. Iveta Nedožrálová</p>	<p>J. Vítečková zástupci: Mgr. D. Dosedlová R. Pekařová</p>	<p>J. Hradňanská,DiS. zástupci: R. Čepeláková V. Utěšená E. Šmorhunová</p>	<ul style="list-style-type: none"> - věci přidělené soudkyni do 1.3.2013, tj. dosud neskončené věci, věci obživlé a věci skončené, v nichž je třeba úkonu soudce tohoto soudního oddělení, a dosud neskončené věci, věci obživlé a věci skončené, v nichž je třeba úkonu soudce, které byly přidělené k vyřízení tomuto soudci do 1.3.2013 - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení, které napadly do tohoto soudního oddělení od 1.5.2013 - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení, které napadly do tohoto soudního oddělení od 1.5.2013 - stálé zastupování a provádění všech úkonů soudce Mgr. Aleny Brzákové po dobu její dlouhodobé nepřítomnosti přednostně před ostatními zástupci - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 12C, 15C

29C 29EC 29Nc 29Cd 32Nc	Mgr. Sylva Teličková zástupci: Mgr. Ludmila Papicová JUDr. Jitka Rollerová, Dr.	Bc. E. Veselá, DiS. zástupci: Mgr. H. Smékalová M. Heinlová Ž. Kapounová	J. Harániiová zástupci: H. Květoňová J. Zemánková E. Štolcová	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 17C, 21C, 22C, 23C - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn
60Ro	JUDr. Jitka Rollerová zástupci: Mgr. Barbora Berková. JUDr. Vít Jašek	M. Heinlová zástupci: R. Pekařová Mgr. H. Smékalová	J. Stodolová zástupce:	<ul style="list-style-type: none"> - zastaven nápad nových věcí - vyřizování dosud neskončených věcí (výlučně soudcovské úkony) a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce
61Ro	JUDr. Jitka Rollerová zástupci: Mgr. Barbora Berková JUDr. Vít Jašek	M. Heinlová zástupci: R. Pekařová Mgr. H. Smékalová	J. Stodolová zástupce:	<ul style="list-style-type: none"> - zastaven nápad nových věcí - vyřizování dosud neskončených věcí (výlučně soudcovské úkony) a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce

Asistenti:

- asistent je přidělen vždy ke konkrétnímu soudci
- asistent vykonává činnosti dle § 36a odst. 4, 5 zákona č. 6/2002 Sb.

=	-	<ul style="list-style-type: none"> - přidělena k JUDr. Haně Poláškové Wincorové - v případě potřeby výkon činnosti pro Mgr. Barboru Berkovou, Mgr. Sylvu Teličkovou a JUDr. Jaroslavu Jechovou - zástup VSÚ dědického oddělení (-) - kontrola soudních úschov
---	---	---

Vyšší soudní úředníci:

- VSÚ vykonávají činnosti dle zákona č. 121/2008 Sb.
- VSÚ vyřizují porozsudkovou agendu a statistiku v příslušných soudních odděleních včetně vyznačování doložky právní moci
- VSÚ vykonávají činnost v přidělených soudních odděleních, a to ve věcech vedených v těchto soudních odděleních v rejstřících C, EC, EVC, Nc, Cd a činnosti dle pokynů soudce působícího v tomto soudním oddělení, či dle pokynu soudce, kterému byla věc zapsaná v tomto soudním oddělení přidělena k vyřízení
- VSÚ vykonávají činnost i v neobsazených soudních odděleních, a to ve věcech vedených v těchto neobsazených soudních odděleních v rejstřících C, EC, Nc, Cd; rozdělení věcí z neobsazených soudních oddělení mezi VSÚ se řídí podle osoby soudce, kterému byla věc z neobsazeného soudního oddělení přidělena k vyřízení a který působí v soudním oddělení, ve kterém je VSÚ přidělen
- VSÚ vykonávají činnosti i věcech návrhů na předběžná opatření dle § 76b o.s.ř., které jsou zapisovány do rejstříku 32Nc, a to dle pokynů soudce, kterému byla věc přidělena k vyřízení a který působí v soudním oddělení, ve kterém je VSÚ přidělen
- VSÚ vykonávají funkci příkazce finančních operací v souladu se zákonem čís. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřního předpisu Spr 2277/2004
- aktualizace dat v CEO dle zákona č. 133/2000 Sb.

Mgr. Dominika Dosedlová

zástupci:

Radka Pekařová (Jitka Vítečková)

Eva Doříčáková (Mgr. Marie Jánská)

- vyřizování věcí soudních oddělení 17C, 10C, 13C, 14C, 24C
- zastupování VSÚ a AS v soudních odděleních 26C, 28C jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 11C, 21C, 23C jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 1
- zástup řešitele týmu č. 2

Eva Doříčáková

zástupci:

Bc. Eva Veselá, DiS (Mgr. Dominika Dosedlová)

Mgr. M. Jánská (Jitka Vítečková)

Radka Pekařová

- vyřizování věcí soudních oddělení 11C, 19C
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 10C, 13C, 14C, 18C, 24C jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 20C, 26C jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 4
- zástup řešitele týmu č. 3

Marie Heinlová

zástupci:

Bc. Eva Veselá, DiS (Mgr. Marie Jánská)

Radka Pekařová (Mgr. Hana Smékalová)

- vyřizování věcí soudních oddělení 25C, 60Ro, 60ERo, 61Ro, 61ERo
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 16C, 20C jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 15C, 29C jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 6
- zástup řešitele týmu č. 5

Bc. Eva Veselá, DiS.

zástupci:

*Marie Heinlová (Mgr. Hana Smékalová, **Žaneta Kapounová**)
Mgr. Hana Smékalová (Marie Heinlová)*

- vyřizování věcí soudních oddělení 16C, 29C
 - zastupování VSÚ v soudních odděleních 11C, 25C jako 1. zástupce
 - zastupování VSÚ v soudních odděleních 22C jako 2. zástupce
 - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 2
 - zástup řešitele týmu č. 1
-

Mgr. Marie Jánská

zástupci:

*Jitka Vítečková (Marie Heinlová)
Mgr. Dominika Dosedlová (Eva Dořičáková)*

- vyřizování věcí soudních oddělení 15C, 26C
 - zastupování VSÚ v soudních odděleních 19C, 21C, 23C jako 1. zástupce
 - zastupování VSÚ v soudních odděleních 10C, 25C, 13C, 14C, 18C, 24C jako 2. zástupce
 - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 7
 - zástup řešitele týmu č. 8
-

Mgr. Hana Smékalová

zástupci:

*Jitka Vítečková (Radka Pekařová)
Eva Dořičáková (Mgr. Marie Jánská)*

- vyřizování věcí soudních oddělení 12C, 18C
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 22C, 29C jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 16C, 60Ro, 60ERo, 61Ro, 61ERo jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 8
- zástup řešitele týmu č. 7

Jitka Vítečková

zástupci:

*Mgr. Marie Jánská (Mgr. Dominika Dosedlová)
Mgr. Marie Jánská (Mgr. Dominika Dosedlová)
Mgr. Dominika Dosedlová (Radka Pekařová)*

- vyřizování věcí soudních oddělení 21C, 23C, 28C
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 12C, 15C jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 17C, 19C jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 5
- zástup řešitele týmu č. 6

Radka Pekařová

zástupci:

*Marie Heinlová (Eva Dořičáková)
Mgr. Hana Smékalová (**Bc. Eva Veselá, DiS.**)*

- vyřizování věcí soudních oddělení 20C, 22C
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 17C, 60Ro, 60ERo, 61Ro, 61ERo jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 12C, 28C jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 3
- zástup řešitele týmu č. 4

Žaneta Kapounová

- zastupování VSÚ v soudních odděleních 16C, 29C jako 3. zástupce

Soudní oddělení CEPR (návrhy na vydání elektronického platebního rozkazu s využitím hybridní pošty), které je sestaveno z následujících týmů:

Tým č. 1:

VSÚ - řešitel: Mgr. Dominika Dosedlová, zástupce **Bc. Eva Veselá, DiS.**

Soudce: **JUDr. Naděžda Nováková**, zástupce **Mgr. Sylva Teličková**

Tým č. 2:

VSÚ - řešitel: **Bc. Eva Veselá, DiS.**, zástupce Mgr. Dominika Dosedlová

Soudce: **Mgr. Sylva Teličková**, zástupce **JUDr. Naděžda Nováková**

S účinností od 1. 6. 2013 se obnovuje nápad nových věcí.

Tým č. 3:

VSÚ - řešitel: Radka Pekařová, zástupce Eva Dořičáková

Soudce: Mgr. Ludmila Papicová, zástupce JUDr. Jaroslava Jechová

Tým č. 4:

VSÚ - řešitel: Eva Dořičáková, zástupce Radka Pekařová

Soudce: JUDr. Jaroslava Jechová, zástupce Mgr. Ludmila Papicová

Tým č. 5:

VSÚ - řešitel: Jitka Vítečková, zástupce Marie Heinlová

Soudce: JUDr. Vít Jašek, zástupce Mgr. Kovářová Kochová, Ph.D.

Tým č. 6:

VSÚ - řešitel: Marie Heinlová, zástupce Jitka Vítečková

Soudce: Mgr. Kovářová Kochová, Ph.D., zástupce JUDr. Vít Jašek

Tým č. 7:

VSÚ - řešitel: Mgr. Marie Jánská, zástupce Mgr. Hana Smékalová
Soudce: JUDr. Polášková Wincorová, zástupce JUDr. Jitka Rollerová, Dr.

Tým č. 8:

VSÚ - řešitel: Mgr. Hana Smékalová, zástupce Mgr. Marie Jánská
Soudce: JUDr. Jitka Rollerová, Dr., zástupce JUDr. Polášková Wincorová

Společní členové týmů:

Marie Rajtárová, zástupce Mgr. Dominika Dosedlová
Pracovnice VPO

V rámci agendy CEPR budou jednotlivé věci vždy postupně po jedné věci přidělovány dle shora uvedeného pořadí týmů tak, aby všechny týmy měly odpovídající počet věcí bez zachování specializace a při dodržení zásady rovnoměrného zatížení.

Přidělené pracovnice soudních kanceláří – zapisovatelky:

- zapisovatelky jsou přiděleny do jednotlivých soudních oddělení dle potřeby vedoucími kanceláří
- zapisovatelky vykonávají činnosti v soudních odděleních dle pokynů soudců, asistentů, VSÚ a vedoucích kanceláří

Bc. Petra Vítková

Adéla Kubáčková

Monika Řehulková, DiS.

Renáta Halířová

Pozn.: Pořadí zástupců u rejstříkových vedoucích neznamena pořadí, ve kterém vyřizují záležitosti za nepřítomnou kolegyni. Záležitosti vyřizuje celý tým dle vnitřní dohody.

Opatrovnický úsek:

Přidělené pracovnice soudních kanceláří – zapisovatelky:

- zapisovatelky jsou přiděleny do jednotlivých soudních oddělení dle potřeby vedoucími kanceláří
- zapisovatelky vykonávají činnosti v soudních odděleních dle pokynů soudců, asistentů, VSÚ, soudní tajemnice a vedoucích kanceláří

Soňa Hrušková

Lenka Nejedlá

Ing. Zuzana Měchurová

Jana Černoušková

Kamila Janoušková

Dědický úsek

Soudci a soudní oddělení (rejstříky D, Nc, Sd, U):

Obecná ustanovení:

- 1) Věci rejstříku budou přidělovány do jednotlivých soudních oddělení s výjimkou oddělení, ve kterých je zastaven nápad nových věcí, v rozsahu uvedeném níže v přehledu soudních oddělení podle pořadí jejich nápadu vždy postupně po jedné věci do každého soudního oddělení tak, aby všechna soudní oddělení měla přidělený odpovídající počet věcí.
- 2) Všichni soudci jsou příkazci finančních operací v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřního předpisu Spr 2277/2004.

Přehled soudních oddělení:

předseda senátu	VSÚ/AS	VK	činnost
65D Mgr. Eva Krejčovská 66D <i>zástupci:</i> 65Nc <i>JUDr. Naděžda Nováková</i> 66U <i>JUDr. Hana Polášková</i> 0Sd <i>Wincorová</i> 0Cd	Dagmar Klepáčková <i>zástupci:</i> <i>Mgr. V. Strmisková</i> <i>(od 4.3.2013)</i>	J. Stodolová V. Dýcková <i>zástupci:</i>	- vyřizování věcí D a Sd a civilních dožádání v dědických věcech (výlučně soudcovské úkony) v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - v oddělení 65D zastaven nápad nových věcí

Vyšší soudní úředníci:

- VSÚ vykonávají činnosti dle zákona č. 121/2008 Sb.
- VSÚ vykonávají funkci příkazce finančních operací v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřního předpisu Spr 2277/2004

Vyšší soudní úřednice:

Dagmar Klepáčková
zástupci:
Mgr. Veronika Strmisková (od
4.3.2013); -

- vyřizování a nápad věcí soudního oddělení 66D
- vyřizování věcí soudního oddělení 65D
- vyřizování a nápad věcí vedených v rejstříku 65Nc
- vyřizování a nápad věcí vedených v rejstříku 0Sd
- vyřizování a nápad věcí vedených v rejstříku 66U
- protestace směnek a vedení knihy protestů
- vedení knihy soudních úschov
- vedení evidence směnek
- vedení seznamu závětí (prohlášených závětí)
- -

Exekuční úsek

Soudci a soudní oddělení (rejstříky E, Nc, EXE)

Přehled soudních oddělení:

	předseda senátu	VSÚ a AS	VK	činnost
14E	Mgr. Aleš Frumar zástupce: Mgr. Eva Krejčovská	E. Ehrenbergerová zástupci: <u>Bc. S. Smolková</u> <u>P. Randus</u> <u>J. Schusterová</u> <u>Mgr. K. Přindišová</u>	E. Tesařová zástupci: K. Utěkalová	- zastaven nápad nových věcí - vyřizování dosud neskončených věcí v tomto soudním oddělení, věcí obžvlých a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce
41E	Mgr. Aleš Frumar zástupce: Mgr. Eva Krejčovská	E. Ehrenbergerová zástupci: <u>Bc. S. Smolková</u> <u>P. Randus</u> <u>J. Schusterová</u> <u>Mgr. K. Přindišová</u>	E. Tesařová zástupci: K. Utěkalová	- zastaven nápad nových věcí - vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci
42E	Mgr. Aleš Frumar zástupce: Mgr. Eva Krejčovská	E. Ehrenbergerová zástupci: <u>Bc. S. Smolková</u> <u>P. Randus</u> <u>J. Schusterová</u> <u>Mgr. K. Přindišová</u>	E. Tesařová zástupci: K. Utěkalová	- zastaven nápad nových věcí - Mgr. Frumar – vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci
43E	Mgr. Aleš Frumar zástupce: Mgr. Eva Krejčovská	E. Ehrenbergerová zástupci: <u>Bc. S. Smolková</u> <u>P. Randus</u> <u>J. Schusterová</u> <u>Mgr. K. Přindišová</u>	E. Tesařová zástupci: K. Utěkalová	- zastaven nápad nových věcí - vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci

44E	Mgr. Aleš Frumar <i>zástupce:</i> <i>Mgr. Eva Krejčovská</i>	E. Ehrenbergerová <i>zástupci:</i> <u>Bc. S. Smolková</u> <u>P. Randus</u> <u>J. Schusterová</u> <u>Mgr. K. Přindišová</u>	E. Tesařová <i>zástupci:</i> <i>K. Utěkalová</i>	- vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci, včetně věcí původně přidělených k vyřízení Mgr. P. Rýznarové
45E	Mgr. Aleš Frumar <i>zástupce:</i> <i>Mgr. Eva Krejčovská</i>	E. Ehrenbergerová <i>zástupci:</i> <u>Bc. S. Smolková</u> <u>P. Randus</u> <u>J. Schusterová</u> <u>Mgr. K. Přindišová</u>	E. Tesařová <i>zástupci:</i> <i>K. Utěkalová</i>	- zastaven nápad nových věcí - vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci, včetně věcí původně přidělených k vyřízení Mgr. P. Rýznarové
46E	Mgr. Aleš Frumar <i>zástupce:</i> <i>Mgr. Eva Krejčovská</i>	E. Ehrenbergerová <i>zástupci:</i> <u>Bc. S. Smolková</u> <u>P. Randus</u> <u>J. Schusterová</u> <u>Mgr. K. Přindišová</u>	E. Tesařová <i>zástupce:</i> <i>K. Utěkalová</i>	- zastaven nápad nových věcí - vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci, včetně věcí původně přidělených k vyřízení Mgr. P. Rýznarové
47E	Mgr. Eva Krejčovská <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Aleš Frumar</i>	E. Ehrenbergerová <i>zástupci:</i> <u>Bc. S. Smolková</u> <u>P. Randus</u> <u>J. Schusterová</u> <u>Mgr. K. Přindišová</u>	E. Tesařová <i>zástupci:</i> <i>K. Utěkalová</i>	- zastaven nápad nových věcí

<p>50E Mgr. Aleš Frumar 46EXE <i>zástupce:</i> 46Nc <i>Mgr. Eva Krejčovská</i> 46Cd</p>	<p>E. Ehrenbergerová <i>zástupci:</i> <u>Bc. S. Smolková</u> <u>P. Randus</u> <u>J. Schusterová</u> <u>Mgr. K. Přindišová</u></p>	<p>E. Tesařová K. Utěkalová</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí výkonů rozhodnutí nařizovaných soudcem v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí dle § 260a) o.s.ř. v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování dožádání ve věcech prohlášení o majetku dle § 260a) o.s.ř. v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování nejasných podání v exekučních věcech v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování dosud neskončených VR – soudcovských věcí, které byly přiděleny k vyřízení JUDr. Ivaně Wontrobové - vyřizování dosud neskončených VR – soudcovských věcí, které byly přiděleny k vyřízení Mgr. Petře Rýznarové
---	---	--	--

<p>47EXE Mgr. Eva Krejčovská 47Nc <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Aleš Frumar</i></p>	<p>P. Randus <i>zástupci:</i> <i>Bc. S. Smolková</i> <u>Mgr. K. Přindišová</u> <i>J. Schusterová</i></p>	<p>R. Sedlářová <i>zástupce:</i> <i>K. Utěkalová</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu exekučního řádu a úkony v nařízených exekucích v rozsahu 50% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí přidělených do tohoto soudního oddělení do 15. 9 2011
---	--	---	--

<p>48EXE Mgr. Eva Krejčovská 48Nc <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Aleš Frumar</i></p>	<p>J. Schusterová <i>zástupci:</i> <u>Mgr. K. Přindišová</u> <i>Bc. S. Smolková</i> <i>P. Randus</i></p>	<p>K. Utěkalová <i>zástupce:</i> <i>R. Sedlářová</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mgr. Eva Krejčovská - vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu exekučního řádu a úkony v nařízených exekucích v rozsahu 75% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
---	--	---	---

49EXE	Mgr. Aleš Frumar	P. Randus	R. Sedlářová	- vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu exekučního řádu a úkony v nařízených exekucích v rozsahu 25% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
49Nc	<i>zástupci:</i> Mgr. Eva Krejčovská	<i>zástupci:</i> Bc. S. Smolková J. Schusterová <u>Mgr. K. Přindišová</u>	<i>zástupce:</i> K. Utěkalová	
50EXE	Mgr. Aleš Frumar	<u>Mgr. K. Přindišová</u>	V. Jahnová	- Mgr. Aleš Frumar - vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu exekučního řádu a úkony v nařízených exekucích v rozsahu 75% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - Mgr. Eva Krejčovská - vyřizování věcí přidělených do tohoto soudního oddělení do 31.12.2008
50Nc	Mgr. Eva Krejčovská	<i>zástupci:</i> J. Schusterová Bc. S. Smolková P. Randus	<i>zástupce:</i> I. Tulejová	
51EXE	Mgr. Eva Krejčovská	Bc. S. Smolková	I. Tulejová	- vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu exekučního řádu a úkony v nařízených exekucích v rozsahu 75% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování dosud neskončených věcí v odděleních 13E, 41E, 42E, 43E, 44E a všech dalších neskončených věcí, které byly přiděleny k vyřízení Mgr. Martině Telcové v ostatních soudních odděleních včetně věcí skončených, v nichž vyvstala potřeba provést úkon soudcem
51Nc	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	<i>zástupce:</i>	
46EXE	Mgr. Aleš Frumar	P. Randus	V. Jahnová	
46Nc		<u>Mgr. K. Přindišová</u> J. Schusterová		

Asistenti:

- asistent je přidělen vždy ke konkrétnímu soudci
- asistent vykonává činnosti dle § 36a odst. 4, 5 zákona č. 6/2002 Sb.

Mgr. Karolína Přindišová - **přidělena k Mgr. Aleši Frumarovi**

Vyšší soudní úředníci a asistenti soudce:

- VSÚ vykonávají činnosti dané pozitivním výčtem v § 10 zákona č. 121/2008 Sb. a negativním výčtem v § 11 zákona č. 121/2008 Sb., z něhož vyplývá kompetence VSÚ rozhodovat mj. o odkladu exekuce (výkonu rozhodnutí), o návrhu na změnu exekutora a rozhodnutí procesní povahy – rozhodnutí o procesním nástupnictví, rozhodnutí o uložení pořádkové pokuty v jakékoli fázi řízení
- VSÚ vyřizují porozsudkovou agendu a statistiku v příslušných soudních odděleních včetně vyznačování doložky právní moci
- VSÚ vykonávají činnost v přidělených soudních odděleních, a to ve věcech vedených v těchto soudních odděleních v rejstřících E, EXE, Nc, Cd a v každé fázi řízení činnosti dle pokynů soudce působícího v tomto soudním oddělení, či dle pokynu soudce, kterému byla věc zapsaná v tomto soudním oddělení přidělena k vyřízení
- VSÚ vykonávají funkci příkazce finančních operací v souladu se zákonem čís. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřního předpisu Spr 2277/2004

Mgr. Karolína Přindišová

zástupci:

Jana Schusterová

Petr Randus

Bc. Silvie Smolková

- vyřizování věcí v soudním oddělení 50Nc, 50 EXE - **včetně vydávání pověření k provedení exekuce**
 - zastupování VSÚ v soudních odděleních 47Nc, 47EXE, 48Nc, 48EXE, 49Nc, 49EXE, 51Nc, 51EXE
 - **zastupování VSÚ E. Ehrenbergerové**
 - úkony v soudním oddělení 46EXE - oddíl EvET - na základě pokynu soudce
 - úkony v soudním oddělení 46Nc – oddíl rozhodování o výtěžku z dražby – na základě pokynu soudce
 - úkony v soudním oddělení 46Nc – oddíl návrhy na vydání osvědčení o vykonatelnosti veřejné listiny podle čl. 57 nařízení Rady (ES) č. 44/2001 – na základě pokynu soudce
-

Petr Randus

zástupci:

Bc. Silvie Smolková

Mgr. Karolína Přindišová

Jana Schusterová

- vyřizování věcí v soudním oddělení 47Nc, 47EXE - **včetně vydávání pověření k provedení exekuce**
 - vyřizování věcí v soudním oddělení 49Nc, 49EXE - **včetně vydávání pověření k provedení exekuce**
 - úkony v soudním oddělení 46EXE - oddíl EvET - na základě pokynu soudce
 - zastupování VSÚ v soudních odděleních 48 Nc, 48EXE, 50Nc, 50EXE, 51Nc, 51EXE
 - **zastupování VSÚ E. Ehrenbergerové**
 - úkony v soudním oddělení 46Nc – oddíl rozhodování o výtěžku z dražby – na základě pokynu soudce
 - úkony v soudním oddělení 46Nc – oddíl návrhy na vydání osvědčení o vykonatelnosti veřejné listiny podle čl. 57 nařízení Rady (ES) č. 44/2001 – na základě pokynu soudce
-

Bc. Silvie Smolková

zástupci:

Petr Randus

Mgr. Karolína Přindišová

Jana Schusterová

- vyřizování věcí v soudním oddělení 51Nc, 51EXE - **včetně vydávání pověření k provedení exekuce**
 - úkony v soudním oddělení 46EXE - oddíl EvET - na základě pokynu soudce
 - zastupování VSÚ v soudních odděleních 47Nc, 47EXE, 48Nc, 48EXE, 49Nc, 49EXE, 50Nc, 50EXE
 - **zastupování VSÚ E. Ehrenbergerové**
 - úkony v soudním oddělení 46Nc – oddíl rozhodování o výtěžku z dražby – na základě pokynu soudce
 - úkony v soudním oddělení 46Nc – oddíl návrhy na vydání osvědčení o vykonatelnosti veřejné listiny podle čl. 57 nařízení Rady (ES) č. 44/2001 – na základě pokynu soudce
-

Jana Schusterová

zástupci:

Mgr. Karolína Přindišová

Petr Randus

Bc. Silvie Smolková

- vyřizování věcí v soudním oddělení 48Nc, 48EXE - **včetně vydávání pověření k provedení exekuce**
- vyřizování věcí SE v soudním oddělení 15Nc
- vyřizování věcí SE rok 2003 v soudním oddělení 46 Nc
- úkony v soudním oddělení 46EXE - oddíl EvET - na základě pokynu soudce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 47Nc, 47EXE, 49Nc, 49EXE, 50Nc, 50EXE, 51Nc, 51EXE
- úkony v soudním oddělení 46Nc – oddíl rozhodování o výtěžku z dražby – na základě pokynu soudce
- úkony v soudním oddělení 46Nc – oddíl návrhy na vydání osvědčení o vykonatelnosti veřejné listiny podle čl. 57 nařízení Rady (ES) č. 44/2001 – na základě pokynu soudce
- **zastupování VSÚ E. Ehrenbergerové**

Emílie Ehrenbergerová

zástupce:

Bc. Silvie Smolková

Petr Randus

Jana Schusterová

Mgr. Karolína Přindišová

- vyřizování věcí v soudním oddělení 41E (od roku 1995 do 31. 5. 2012)
- vyřizování věcí v soudním oddělení 42E
- vyřizování věcí v soudním oddělení 43 E (od roku 1995)
- vyřizování věcí v soudním oddělení 44E (od roku 1999)
- vyřizování věcí soudního oddělení 45E
- vyřizování věcí soudního oddělení 46E - 2002, 2003
- vyřizování věcí soudního oddělení E - do roku 1994 včetně
- úkony v soudních odděleních 13E, 14E, 22E, 28E, 29E, 46E, 47E, 48E, 49E, 50E na základě pokynů soudce
- vyřizování věcí soudního oddělení 46Nc - nejasná podání včetně úkonů ve věcech před nařízením výkonu rozhodnutí a po jeho nařízení u nezl. dětí – cizina, včetně věcí přidělených k vyřízení původně VSU Mgr. Silvii Mertové
- vyřizování věcí přidělených původně VSÚ J. Schusterové
- úkony ve věcech prohlášení o majetku na základě pokynu soudce včetně dožádání ve věcech prohlášení o majetku
- organizační věci, týkající se nařízení dražeb
- -
- **vyřizování věcí v soudním oddělení 46Nc, 46EXE - zjišťování zaměstnavatele dle § 259 a 260 o.s.ř.**

Eva Pšenícová - :-
zástupci: - :-
- - zastupování VSÚ E. Ehrenbergerové

Vedoucí kanceláří:

- vedoucí kanceláří vedou rejstříky v jednotlivých soudních odděleních
- vedoucí kanceláří vedou evidenční pomůcky
- vedoucí kanceláří organizují práci odborného aparátu
- :-

Eva Tesařová - vedení rejstříků 44E
zástupce: - vedení rejstříků 13E, 14E, 22E, 41E, 43E, 47E, 50E
Kamila Utěkalová - vedení rejstříku 42E - 2002 – 2004 a 2007 - 2008
- vedení rejstříku E - do roku 1994 včetně
- vedení rejstříku 42E - 1995 – 2001, 2005 – 2006, 2009
- vedení rejstříků 45E - 2000 – 2005
- vedení rejstříku 46E - 2002, 2003
- vedení rejstříku 46Nc – oddíl nejasná podání a věci výkonu rozhodnutí u nezletilých dětí - cizina
- řídicí činnost oddělení E
- kontrola kvitančních sešitů - § 113/4 k.ř.

Ivana Tulejová - vedení rejstříku 51Nc, 51EXE
zástupce:
Věra Jahnová - vedení rejstříku 15Nc - oddíl soudní prodej zástavy do roku 2002
- řídicí činnost oddělení SE
- zastupování vedoucí kanceláře Věry Jahnové

Věra Jahnová - vedení rejstříku 50Nc, 50EXE
zástupce: - zastupování vedoucí kanceláře Ivany Tulejové
Ivana Tulejová

Radka Sedlářová - vedení rejstříku 47Nc, 47EXE, 49Nc, 49EXE
zástupce:
Kamila Utěkalová - zastupování vedoucí kanceláře Kamily Utěkalové

Kamila Utěkalová - vedení rejstříku 48Nc, 48EXE
- vedení rejstříku 46Nc, 46EXE – mimo oddíl nejasná podání a věci výkonu rozhodnutí u nezletilých dětí -
zástupce:
Radka Sedlářová - vedení rejstříku 46Cd
- vedení rejstříku 15Nc – oddíl SE 2001, 2002
- zastupování vedoucí kanceláře Radky Sedlářové
- zastupování vedoucí kanceláře Evy Tesařové

Přidělené pracovnice soudních kanceláří – zapisovatelky:

- zapisovatelky jsou přiděleny do jednotlivých soudních oddělení dle potřeby vedoucími kanceláří
- zapisovatelky vykonávají činnosti v soudních odděleních dle pokynů soudců, VSÚ a vedoucích kanceláří

Michaela Sadilová
Veronika Gonová
Andrea Levíčková
Ivana Vařeková
Světlana Novotná
Jana Uhřícká

=
=
=

Platnost dodatku od: 1. 6. 2013

V Olomouci dne 28. 5. 2013

JUDr. Michal Jelínek
předseda Okresního soudu v Olomouci