

**Okresní soud v Olomouci, tř. Svobody 16, 771 38 OLOMOUC**

**Spr 593/2014**

**Dodatek č. 3 k Rozvrhu práce**  
**pro rok 2014**

## **Správa soudu a styk s veřejností:**

### **Správce počítačové sítě:**

#### **Rostislav Schwarz**

*zástupci:*

- zajištění provozu počítačové sítě a správy informačního systému výpočetní techniky
- zajištění servisu, údržby a oprav výpočetní techniky
- zodpovědnost za SW aplikace užívané okresním soudem
- zajištění přípravy a vydávání webových stránek
- správa banky dat
- provádění instalace a pravidelné údržby SW, zálohování a přenos dat, zabezpečení ochrany dat a bezpečnosti systému
- evidence a zodpovědnost za HW a SW
- příprava podkladů, spolupráce a zodpovědnost za odbornou část při zadávání výběrových řízení a při zpracování investičních záměrů v oblasti VT
- plánování potřeby finančních prostředků na zajištění provozu a údržby výpočetní techniky
- zastupování správce aplikace a dozorčí úřednice (pouze správa systému aplikace ISAS)
- zastupování operátora informačních a komunikačních technologií

### **Operátor informačních a komunikačních technologií:**

#### **Monika Koszorú, DiS.**

*zástupci:*

#### **Rostislav Schwarz**

- obsluha počítačových aplikací
- zajištění servisu, údržby a oprav výpočetní techniky
- odpovědnost za provozuschopnost tiskáren a multifunkcí a spolupráce se správcem budovy při zajištění jejich obměny
- evidence výpočetní techniky a tiskáren a spolupráce se správkyní majetku při provádění změn

### **Správce aplikace a dozorčí úřednice:**

**Marie Rajtárová**

*zástupci:*

**Rostislav Schwarz** (*oblast  
správce aplikace*)

- zabezpečení správy systému aplikace ISAS
- organizace a kontrola práce soudních kanceláří
- provádění prověrek práce soudních kanceláří dle plánu kontrol
- výkon dohledu nad řádným chodem soudních kanceláří, sledování vytiženosti odborného aparátu a předkládání návrhů na personální opatření
- zpracování statistických výkazů za OS
- zajištění obsluhy programu docházkového systému zaměstnanců

## Občanskoprávní úsek

### Soudci a soudní oddělení (rejstříky C, EC, EVC, Nc,Cd,Ro, Ero):

Přehled soudních oddělení:

	předseda senátu	VSÚ	VK/RV	činnost
<b>13C</b>	<b>Mgr. Eva Krejčovská</b>	<b>M. Heinlová</b>	<b>P. Kamanová</b>	- vyřizování věcí v rozsahu <b>60</b> % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení, vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 14C, 24C
13EC	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	
13Nc	Mgr. Aleš Frumar	J. Vítečková	V. Utěšená	
13Cd	JUDr. Jana Maxiutová	R. Pekařová	J. Hradňanská, DiS.	
32Nc			R. Čepeláková E. Šmorhunová	
<b>14C</b>				- vyřizování věcí v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení, vyřizování věcí obchodních v rozsahu <b>80</b> % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 13C, 27C
14Nc	<b>Mgr. Aleš Frumar</b>	<b>J. Vítečková</b>		
14Cd	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>		
	Mgr. Eva Krejčovská	Bc. E. Veselá,	<b>V. Dýcková</b>	
32Nc	JUDr. Naděžda Nováková	DiS.	<i>zástupci:</i>	
		Mgr. I. Krbcová	I. Fialová	

### **Asistenti:**

- asistent je přidělen vždy ke konkrétnímu soudci
  - asistent vykonává činnosti dle § 36a odst. 4, 5 zákona č. 6/2002 Sb.
  - procesní úkony v rámci agendy rejstříků Cd a L u všech soudních oddělení (vyjma Mgr. Petry Vidmuhové)
- 

#### **Mgr. Veronika Strmisková**

- přidělena k **Mgr. Ludmile Papicové**
- v případě potřeby výkon činnosti pro **Mgr. Teličkovou**
- zástup VSÚ dědického oddělení
- kontrola soudních úschov

#### **Mgr. Petra Vidmuhová**

- =
- =

#### **Mgr. Martina Küchlerová**

- přidělena k **Mgr. Ivetě Nedožrálové**
- v případě potřeby výkon činnosti pro **Mgr. Kovářovou Kochovou, Ph.D. a Mgr. Evu Krejčovskou**

#### **Mgr. Lenka Kulatá**

- přidělena k **JUDr. Jitce Rollerové**
- v případě potřeby výkon činnosti pro **Mgr. Aleše Frumara a JUDr. Janu Maxiutovou**

### **Seznam přísedících pro jednotlivé senáty:**

senát 4 T:

1. Františka Čižmářová, 2. Dagmar Hrbková, 3. Ing. Jiří Kropáč, 4. Ing. Jarmila Robenková, 5. =, 6. Věra Pavlíková, 7. Ing. Petr Domácí, 8. Pavel Toběrný

## Dědický úsek

### Soudci a soudní oddělení (rejstříky D, Nc, Sd, U):

Přehled soudních oddělení:

předseda senátu	VSÚ/AS	VK	činnost
<b>65D</b> <b><u>Mgr. Eva Krejčovská</u></b> <b>66D</b> <i>zástupci:</i> 65Nc <b><u>Mgr. Petra Rýznarová</u></b> 66Nc <i>JUDr. Naděžda Nováková</i> 66U 0Sd 66Sd 0Cd 66Cd	<b>Dagmar Klepáčková</b> <i>zástupci:</i> <i>Mgr. V. Strmisková</i>	<b>J. Stodolová R. Čepeláková (jen pro 0Cd, 66Cd)</b> <i>zástupci:</i> <i>P. Kamanová</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- vyřizování věcí D a Sd a civilních dožádání v dědických věcech (výlučně soudcovské úkony) v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení, vyjma věcí, ve kterých předcházející zákonný soudce učinil úkon</li><li>- v oddělení 65D, 65Nc, 0Sd, 0Cd zastaven nápad nových věcí</li></ul>

## Exekuční úsek

### Soudci a soudní oddělení (rejstříky E, Nc, EXE)

Přehled soudních oddělení:

předseda senátu	VSÚ a AS	VK	činnost
<b>14E</b> <b><u>Mgr. Aleš Frumar</u></b> <i>zástupce:</i> <i>Mgr. Eva Krejčovská</i>	<b>Bc. L. Petřeková</b> <i>zástupci:</i> <i>Mgr. V. Tinklová</i> <i>P. Randus</i> <i>J. Schusterová</i> <i>E. Ehrenbergerová</i>	<b><u>R. Sedlářová</u></b> <i>zástupce:</i> <b><u>P. Elgnerová</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- zastaven nápad nových věcí</li><li>- vyřizování dosud neskončených věcí v tomto soudním oddělení, věci obživlých a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce</li></ul>

41E	<b>Mgr. Aleš Frumar</b> <i>zástupce:</i> <i>Mgr. Eva Krejčovská</i>	<b>Bc. L. Petřeková</b> <i>zástupci:</i> <i>Mgr. V. Tinklová</i> <i>P. Randus</i> <i>J. Schusterová</i> <i>E. Ehrenbergerová</i>	<u><b>V. Jahnová</b></u> <i>zástupce:</i> <u><b>E. Tesařová</b></u>	- zastaven nápad nových věcí - vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci
42E	<b>Mgr. Aleš Frumar</b> <i>zástupce:</i> <i>Mgr. Eva Krejčovská</i>	<b>Bc. L. Petřeková</b> <i>zástupci:</i> <i>Mgr. V. Tinklová</i> <i>P. Randus</i> <i>J. Schusterová</i> <i>E. Ehrenbergerová</i>	<u><b>P. Elgnerová</b></u> <i>zástupce:</i> <u><b>R. Sedlářová</b></u>	- zastaven nápad nových věcí - Mgr. Frumar – vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci
43E	<b>Mgr. Aleš Frumar</b> <i>zástupce:</i> <i>Mgr. Eva Krejčovská</i>	<b>Bc. L. Petřeková</b> <i>zástupci:</i> <i>Mgr. V. Tinklová</i> <i>P. Randus</i> <i>J. Schusterová</i> <i>E. Ehrenbergerová</i>	<b>E. Tesařová</b> <i>zástupce:</i> <i>V. Jahnová</i>	- zastaven nápad nových věcí - vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci
44E	<b>Mgr. Aleš Frumar</b> <i>zástupce:</i> <i>Mgr. Eva Krejčovská</i>	<b>Bc. L. Petřeková</b> <i>zástupci:</i> <i>Mgr. V. Tinklová</i> <i>P. Randus</i> <i>J. Schusterová</i> <i>E. Ehrenbergerová</i>	<b>E. Tesařová</b> <i>zástupce:</i> <i>V. Jahnová</i> <u><b>(r. 2014)</b></u> <b>R. Sedlářová</b> <i>zástupce:</i> <u><b>P. Elgnerová</b></u> <u><b>(po r. 2013)</b></u>	- vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci, včetně věcí původně přidělených k vyřízení Mgr. P. Rýznarové

**45E** **Mgr. Aleš Frumar**  
zástupce:  
Mgr. Eva Krejčovská

**Bc. L. Petřeková**  
zástupci:  
Mgr. V. Tinklová  
P. Randus  
J. Schusterová  
E. Ehrenbergerová

**R. Sedlářová**  
zástupce:  
**P. Elgnerová**

- zastaven nápad nových věcí  
- vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci, včetně věcí původně přidělených k vyřízení Mgr. P. Rýznarové

---

**46E** **Mgr. Aleš Frumar**  
zástupce:  
Mgr. Eva Krejčovská

**Bc. L. Petřeková**  
zástupci:  
Mgr. V. Tinklová  
P. Randus  
J. Schusterová  
E. Ehrenbergerová

**R. Sedlářová**  
zástupce:  
**P. Elgnerová**

- zastaven nápad nových věcí  
- vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci, včetně věcí původně přidělených k vyřízení Mgr. P. Rýznarové

---

**47E** **Mgr. Eva Krejčovská**  
zástupci:  
Mgr. Aleš Frumar

**Bc. L. Petřeková**  
zástupci:  
Mgr. V. Tinklová  
P. Randus  
J. Schusterová  
E. Ehrenbergerová

**V. Jahnová**  
zástupce:  
**E. Tesařová**

- zastaven nápad nových věcí

---



50E **Mgr. Aleš Frumar** **Bc. L. Petřeková** **P. Elgnerová** - vyřizování věcí výkonů rozhodnutí nařizovaných soudcem v rozsahu  
zástupce: *Mgr. V. Tinklová* zástupce: *R. Sedlářová* 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení  
**Mgr. Petra Rýznarová** *P. Randus* **R. Sedlářová** - vyřizování věcí dle § 260a) o.s.ř. v rozsahu 100% měsíčního nápadu  
jednoho soudního oddělení  
46EXE **P. Elgnerová** - vyřizování dožádání ve věcech prohlášení o majetku dle § 260a) o.s.ř.  
zástupce: *J. Schusterová* zástupce: *R. Sedlářová* v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení  
46Nc - vyřizování věcí rejstříku 46Nc – oddíl předražky  
46Cd - vyřizování věcí týkajících se nároků správce daně na provedení  
rozhodčího řízení o výtěžku z daňové exekuce  
- vyřizování nejasných podání (oddíl 46Nc – všeobecný) v exekučních  
věcech v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení  
- vyřizování dosud neskončených VR – soudcovských věcí, které byly  
přiděleny k vyřízení JUDr. Ivaně Wontrované

---

47EXE **Mgr. Petra Rýznarová** **P. Randus** **R. Sedlářová** - vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu  
zástupce: *Mgr. V. Tinklová* zástupce: *P. Elgnerová* exekučního řádu a úkony v nařízených exekucích v rozsahu 50%  
47Nc **Mgr. Aleš Frumar** *E. Ehrenbergerová* *P. Elgnerová* měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení, vyjma věcí, ve kterých  
byl v dosud nepravomocně skončené fázi řízení učiněn úkon Mgr. Evou  
Krejčovskou

---

48EXE **Mgr. Petra Rýznarová** **J. Schusterová** **P. Elgnerová** - **s účinností od 1. 4. 2014** vyřizování věcí týkajících se návrhů na  
zástupce: *E. Ehrenbergerová* zástupce: *R. Sedlářová* nařízení exekuce v režimu exekučního řádu a úkony v nařízených  
48Nc **Mgr. Eva Krejčovská** *Mgr. V. Tinklová* *P. Randus* exekucích v rozsahu 75% měsíčního nápadu jednoho soudního  
oddělení, **vyjma věcí, ve kterých byl v dosud nepravomocně  
skončené fázi řízení učiněn úkon Mgr. Evou Krejčovskou**

---

**49EXE** **Mgr. Aleš Frumar**      **P. Randus**      **R. Sedlářová** - vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu  
**49Nc** *zástupci:*      *zástupci:*      *zástupce:*  
*Mgr. Petra Rýznarová*      *Mgr. V. Tinklová*      *P. Elgnerová*  
*J. Schusterová*  
*E. Ehrenbergerová*

---

**50EXE** **Mgr. Aleš Frumar**      **E. Ehrenbergerová**      **V. Jahnová** - Mgr. Aleš Frumar - vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení  
**50Nc** **Mgr. Petra Rýznarová**      *zástupci:*      *zástupce:*  
*(vzájemný zástup)*      *J. Schusterová*      *E. Tesařová*  
*Mgr. V. Tinklová*  
*P. Randus*

- **Mgr. Petra Rýznarová** - vyřizování věcí přidělených do tohoto soudního oddělení do 31.12.2008

---

**51EXE** **Mgr. Eva Krejčovská**      **Mgr. V. Tinklová**      **E. Tesařová** - vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu  
**51Nc** *zástupci:*      *zástupci:*      *zástupce:*  
**46EXE** *Mgr. Aleš Frumar*      *P. Randus*      *V. Jahnová*  
**46Nc**      *E. Ehrenbergerová*  
*J. Schusterová*

- vyřizování dosud neskončených věcí v odděleních 13E, 41E, 42E, 43E, 44E a všech dalších neskončených věcí, které byly přiděleny k vyřízení Mgr. Martině Telcové v ostatních soudních odděleních včetně věcí skončených, v nichž vyvstala potřeba provést úkon soudcem

---

**Vedoucí kanceláří:**

- vedoucí kanceláří vedou rejstříky v jednotlivých soudních odděleních
- vedoucí kanceláří vedou evidenční pomůcky

- vedoucí kanceláři organizují práci odborného aparátu

---

**Eva Tesařová**

*zástupce:*

*Věra Jahnová*

- vedení rejstříků 43E, 44E – **r. 2014**,
- kontrola kvitančních sešitů - § 113/4 k.ř.
- vedení rejstříku 51Nc, 51EXE
- **předávání spisů exekutorům**
- zastupování vedoucí kanceláře Věry Jahnové

---

**Věra Jahnová**

*zástupce:*

*Eva Tesařová*

- vedení rejstříku 50Nc, 50EXE, **41E, 47E**
- zastupování vedoucí kanceláře Evy Tesařové

---

**Radka Sedlářová**

*zástupce:*

*Petra Elgnerová*

- vedení rejstříku 47Nc, 47EXE, 49Nc, 49EXE, **14E, 44E – po r. 2013, 45E, 46E**
- zastupování vedoucí kanceláře Petry Elgnerové

---

**Petra Elgnerová**

*zástupce:*

*Radka Sedlářová*

- vedení rejstříku 48Nc, 48EXE, **0E, 42E, 50E**
- vedení rejstříku 46Cd, 46Nc, 46EXE
- řídicí činnost oddělení EXE a E
- zastupování vedoucí kanceláře Radky Sedlářové

---

Účinnost dodatku: od 1. 4. 2014

V Olomouci dne 31. 3. 2014

JUDr. Michal Jelínek  
předseda Okresního soudu v Olomouci