

Okresní soud v Olomouci, tř. Svobody 16, 771 38 OLOMOUC

Spr 2250/2016

**Dodatek č. 11
k Rozvrhu práce pro rok 2016**

Správa soudu a styk s veřejností:

Předseda soudu:

Mgr. Bronislav Beran

zástupce:

JUDr. Šárka Haktufová

- řídicí, kontrolní a organizační práce okresního soudu
- vyřizování stížností a právních pomoci (St, Spr)
- vyřizování stížností a právních pomoci týkajících občanskoprávního sporného úseku (St, Spr)
- zajištění úkolů podle ustanovení zákona č. 6/2002 Sb. o soudech a soudcích ve znění pozdějších novel
- právní výchova
- úkoly obrany a ochrany
- vykonává funkci soudce v rozsahu stanoveném tímto rozvrhem práce
- vystupuje jako a činí úkony správce daně

Asistenti:

- asistent je přidělen vždy ke konkrétnímu soudci
- asistent vykonává činnosti dle § 36a odst. 4, 5 zákona č. 6/2002 Sb.
- procesní úkony v rámci agendy rejstříků Cd a L u všech soudních oddělení

JUDr. Kateřina Picková

zástupce:

Zita Baďurová

- **výkon úkonů souvisejících s aplikací zákona č. 106/1999 Sb.**

Sekretariát:

Zita Baďurová

zástupci:

Olga Horáková

Pavla Kamanová

- úkoly související s výkonem správy soudu dle pokynů předsedy soudu, zejména organizace a koordinace práce jednotlivých složek soudu s programem předsedy soudu
- zajištění informační, organizační a evidenční práce sekretariátu
- vedení rejstříků St, Spr, Si, 0Nc – Konkurzy – vyvěšení na ÚD a Insolvenční řízení - sdělení
- vedení evidence přisedících
- zapisování a protokolace při jednáních předsedy soudu, při vyřizování stížností a právních pomoci, psaní rozborů
- vydávání potvrzení o rozvodu
- vydávání potvrzení pro potřeby Katastrálního úřadu o tom, že do uplynutí tří let od zrušení manželství nebyla podána žaloba na soudní vypořádání společného jmění manželů, ani neproběhlo nebo neprobíhá řízení o vypořádání zaniklého společného jmění manželů
- **zástup JUDr. K. Pickové ve věci úkonů souvisejících s aplikací zákona č. 106/1999 Sb.**
- výkon činností protokolující úřednice (tuto činnost zástupci neprovádějí)

Operátor informačních a komunikačních technologií:

Radoslav Dobeš

zástupci:

Rostislav Schwarz (mimo činnosti VPO)

- **obsluha počítačových aplikací**
- **zajištění servisu, údržby a oprav výpočetní techniky**
- **odpovědnost za provozuschopnost tiskáren a multifunkcí a spolupráce se správcem budovy při zajištění jejich obměny**
- **evidence výpočetní techniky a tiskáren a spolupráce se správkyní majetku při provádění změn**
- **skenování návrhů a ukládání do ISAS pod spisovou značku (VPO)**
- **zajištění provozu e-Podatelný a e-Výpravny (VPO)**

Vyšší podací a tiskové oddělení:

- zajištění zápisu veškerého nového nápadu do všech soudních oddělení
- provádění lustra nových návrhů
- vyhotovení spisových obalů, provádění žurnalizace včetně zařazování příloh do přílohových obálek
- provádění tisku dokumentů a obálek
- třídění a rozdělování vytištěných dokumentů a obálek pro jednotlivá oddělení
- zajištění provozu e-Podatelny a e-Výpravny
- zpracování e-mailové pošty z oficiální adresy OS (v případě nepřítomnosti L. Jurigové a M. Menšíkové)
- vzájemné zastupování všech pracovníků tohoto oddělení
- skenování návrhů a ukládání do ISAS pod spisovou značku
- skenování dokumentace a ukládání do CEPR

Lada Křepelková
Daniela Reháková
Eliška Stolcová
Jitka Tomková, DiS.

- konverze dokumentů, garant seznamu jmen, lustrace cizinců v CEO pro CEPR

Radka Spěšná
Mgr. Petra Absolonová

- konverze dokumentů, lustrace cizinců v CEO pro CEPR, zástup na informační kanceláři v případě dlouhodobé nepřítomnosti
- skenování návrhů a ukládání do ISAS pod spisovou značku
- zajištění provozu e-Podatelny a e-Výpravny

Radoslav Dobeš

- **skenování návrhů a ukládání do ISAS pod spisovou značku (VPO)**
- **zajištění provozu e-Podatelny a e-Výpravny (VPO)**

Trestní úsek

Asistenti:

- asistent je přidělen vždy ke konkrétnímu soudci
- asistent vykonává činnosti dle § 36a odst. 4, 5 zákona č. 6/2002 Sb.
- procesní úkony v rámci agendy rejstříků Cd a L u všech soudních oddělení

Mgr. Zbyněk Baran

- přidělen k JUDr. Markétě Langerové
- **v případě potřeby výkon činnosti pro Mgr. Zuzanu Vladykovou a Mgr. Petra Sušila**

Občanskoprávní úsek

Soudci a soudní oddělení (rejstříky C, EC, EVC, Nc,Cd,Ro, Ero):

Přehled soudních oddělení:

	předseda senátu	VSÚ	VK/RV	činnost
14C		Mgr. D. Štindlová	V. Dýcková	- vyřizování věcí v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení, vyřizování věcí obchodních v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 13C, 27C
14Nc	Mgr. Aleš Frumar	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	
14Cd	<i>zástupci:</i>	<i>M. Heinlová</i>	<u>Bc. K. Godišová</u>	
32Nc	<i>Mgr. Eva Krejčovská</i> <i>Mgr. Bronislav Beran</i>	<i>Mgr. M. Jánská</i>		

Vedoucí kanceláří a rejstříkové vedoucí:

- vedoucí kanceláří a rejstříkové vedoucí vedou rejstříky v jednotlivých soudních odděleních
- vedoucí kanceláří a rejstříkové vedoucí vedou evidenční pomůcky
- vedoucí kanceláří a rejstříkové vedoucí odesílají rozhodnutí s vyznačením právní moci elektronickou cestou
- vedoucí kanceláří organizují práci odborného aparátu
- rejstříkové vedoucí (MT 1) vedou úschovu klíčů dle § 234 v.k.ř.

Vedoucí kanceláří:

Věra Dýcková

zástupce:

J. Zemánková (C, EC,

19C, 19EC, 19Cd, 19Nc, výkaznictví

C, EVC, EC)
K. Koničková (16C, 16EC, 16Cd,

16Nc)

Bc. K. Godišová

(14C, 14Cd, 14Nc, 26C, 26EC, 26Nc,

26 Cd, 32Nc, výkaznictví Nc

- vedení rejstříků 16C, 19C, 14C, 26C
- vedení rejstříků 16EC, 19EC, 26EC
- vedení rejstříků 14Cd, 16Cd, 19Cd, 26Cd
- vedení rejstříků 14Nc, 16Nc, 19Nc, 26Nc, 32 Nc
- garant výkaznictví C, EVC, EC, Nc
- zástup rejstříkové vedoucí Jany Zemánkové (22C, 22EC, 22Nc, 22Cd, 22EVC)
- zástup rejstříkové vedoucí Soni Nepožitkové (20C, 20EC, 20Nc, 20Cd)

Rejstříkové vedoucí:

Věra Utěšená

zástupci:

Eva Šmorhunová

Bc. Klára Godišová

Markéta Pospíšilová

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 15C, 15EC, 15Nc, 15Cd, 23C, 23EC, 23Cd, 23Nc
- zastupování rejstříkových vedoucích Evy Šmorhunové, Bc. Kláry Godišové, Markéty Pospíšilové

Bc. Klára Godišová

zástupci:

Věra Utěšená

Eva Šmorhunová

Markéta Pospíšilová

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 28C, 28EC, 28EVC, 28Cd, 28Nc
- zastupování rejstříkových vedoucích Věry Utěšené, Evy Šmorhunové, Markéty Pospíšilové
- garant výkaznictví předběžných opatření občanskoprávního oddělení
- zastupování vedoucí kanceláře Věry Dýckové (senáty **14C, 14Nc, 14Cd**, 26C, 26EC, 26Nc, 26Cd, 32Nc)
- zastupování vedoucí kanceláře Věry Dýckové jako garanta výkaznictví Nc

Eva Šmorhunová

zástupci:

Věra Utěšená

Bc. Klára Godišová

Markéta Pospíšilová

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 12C, 12EC, 12EVC, 12Cd, 12Nc
- zastupování rejstříkových vedoucích Věry Utěšené, Bc. Kláry Godišové, Markéty Pospíšilové

Bc. Andrea Nevřelová

zástupci:

Jana Zemánková

Hana Květoňová

Iva Křišťůvková

Pavla Kamanová

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 27C, 27EC, 27Nc, 27Cd
- zastupování rejstříkových vedoucích Jany Zemánkové, Hany Květoňové, Ivy Křišťůvkové a Pavly Kamanové

Hana Květoňová

zástupci:

Jana Zemánková

Bc. Andrea Nevřelová

Iva Křišťůvková

Pavla Kamanová

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 11C, 11EC, 11Nc, 11Cd
- zastupování rejstříkových vedoucích Jany Zemánkové, Bc. Andrey Nevřelové, Ivy Křišťůvkové a Pavly Kamanové (-)

Kateřina Šinclová*zástupci:**Kristina Koničková**Soňa Nepožitková**Bc. Iveta Hlaváčová*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 21C, 21EC, 21EVC, 21Nc, 21Cd
- zastupování rejstříkových vedoucích Kristiny Koničkové, Soni Nepožitkové, Bc. Ivety Hlaváčové

Jana Zemánková*zástupci:**Hana Květoňová**Bc. Andrea Nevřelová**Iva Křišťůvková**Pavla Kamanová**Věra Dýcková (22C, 22EC,
22EVC, 22Nc, 22Cd)***Bc. Iveta Hlaváčová***zástupci:**Kristina Koničková**Soňa Nepožitková**Kateřina Šinclová*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 18C, 18EC, 18Cd, 18Nc, 22C, 22EC, 22EVC, 22Nc, 22Cd
- zastupování rejstříkových vedoucích Hany Květoňové, Bc. Andrey Nevřelové, Ivy Křišťůvkové a Pavly Kamanové
- zastupování vedoucí kanceláře Věry Dýckové jako garanta výkaznictví (C, EVC, EC)
- zastupování vedoucí kanceláře Věry Dýckové (senáty ☐, ☐, ☐, 19C, 19Cd, 19EC, 19Nc)
- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 25C, 25EC, 25Cd, 25Nc
- zastupování rejstříkových vedoucích Kristiny Koničkové, Soni Nepožitkové, Kateřiny Šinclové

Kristina Koničková*zástupci:**Bc. Iveta Hlaváčová**Soňa Nepožitková**Kateřina Šinclová*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 17C, 17EC, 17Cd, 17Nc
- zastupování rejstříkových vedoucích Bc. Ivety Hlaváčové, Soni Nepožitkové, Kateřiny Šinclové
- zastupování vedoucí kanceláře Věry Dýckové (senáty 16C, 16EC, 16Cd, 16Nc)
- vedení rejstříku 66Cd
- garant výkaznictví Cd

Soňa Nepožitková*zástupci:**Bc. Iveta Hlaváčová**Kristina Koničková**Kateřina Šinclová**Věra Dýcková (20C, 20EC, 20Nc,
20Cd)*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 20C, 20EC, 20Cd, 20Nc, 29C, 29EC, 29Cd, 29Nc
- zastupování rejstříkových vedoucích Bc. Ivety Hlaváčové, Kristiny Koničkové, Kateřiny Šinclové

Pavla Kamanová

zástupci:

Jana Zemánková

Hana Květoňová

Bc. Andrea Nevřelová

Iva Krištůfková

Iva Krištůfková

zástupci:

Jana Zemánková

Hana Květoňová

Bc. Andrea Nevřelová

Pavla Kamanová

Markéta Pospíšilová

zástupci:

Věra Utěšená

Bc. Klára Godišová

Eva Šmorhunová

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 10C, 10EC
- zastupování rejstříkových vedoucích Jany Zemánkové, Hany Květoňové, Bc. Andrey Nevřelové a Ivy Krištůfkové
- zastupování sekretářky Zity Baďurové
- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 13C, 13EC, 13Nc, 13Cd
- zastupování rejstříkových vedoucích Jany Zemánkové, Hany Květoňové, Bc. Andrey Nevřelové a Pavly Kamanové
- **zástup zapisovatelky Renáty Halířové (zápis rozhodčích nálezů, vedení rejstříku 0Nc – rozhodčí nálezů)**
- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 24C, 24EC, 24Cd, 24Nc
- zastupování rejstříkových vedoucích Věry Utěšené, Bc. Kláry Godišové, Evy Šmorhunové

Přidělené pracovnice soudních kanceláří – zapisovatelky:

- zapisovatelky jsou přiděleny do jednotlivých soudních oddělení dle potřeby vedoucími kanceláří
- zapisovatelky vykonávají činnosti v soudních odděleních dle pokynů soudců, asistentů, VSÚ a vedoucích kanceláří

Renáta Halířová

zástupce:

Iva Krištůfková (rozhodčí nálezů)

- zápis rozhodčích nálezů
- vedení rejstříku 0Nc – rozhodčí nálezů
- vedení a evidence sběrných spisů EPR
- vedení sběrných spisů CEPR (závady v doručení, opravné prostředky, vrácené nebo postoupené spisy, další písemnosti)
- výpomoc vedoucí kanceláře Věře Dýckové (zpracování nových návrhů, odesílání rozhodnutí PM, zakládání spisů)

Adéla Kubáčková

Mgr. Zdenka Koutecká

Bc. Barbora Zedníková

Hedvika Pazderová

V celém oddílu civilního úseku se příjmení Mgr. Evy Krejčovské mění na Mačáková.

Opatrovnický úsek:

Soudci a soudní oddělení (rejstříky Nc, PaNc, L, Rod):

Přehled soudních oddělení:

	předseda senátu	VSÚ	VK/RV	činnost
34PaNc 34Nc 34L 34Rod	Mgr. Marta Vařeková <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Petra Rýznarová</i> <i>Mgr. Šárka Kylarová</i> <i>JUDr. Jana Maxiutová</i> <i>Mgr. Alena Brzáková</i> <i>JUDr. Hana Hajnová</i> <i>Mgr. Veronika Ornerová</i> <i>Mgr. Věra Coufalová</i> <i>Mgr. Simona Vozná</i>	Mgr. L. Lisá <i>zástupci:</i> <i>R. Spalovská</i> <i>Mgr. Z. Černá</i> tajemnice: M. Dokládalová	V. Provazová L. Zavadilová <i>zástupci:</i> <i>R. Václavská</i> <i>I. Zimová</i>	<ul style="list-style-type: none">- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení- vyřizování věcí detenčního řízení v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení- vyřizování všech specializací uvedených v bodě 1) obecných ustanovení v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení- <u>s účinností od 1. 11. 2016 bude do soudního oddělení přiděleno prvních 70 nově napadlých věcí PaNc</u>- zastupování všech soudců opatrovnického úseku- věci přidělené do tohoto soudního oddělení do 31. 12. 2013 vyřizují soudci, kterým byla věc původně přidělena

Přidělené pracovnice soudních kanceláří – zapisovatelky:

- zapisovatelky jsou přiděleny do jednotlivých soudních oddělení dle potřeby vedoucími kanceláří
- zapisovatelky vykonávají činnosti v soudních odděleních dle pokynů soudců, asistentů, VSÚ, soudní tajemnice a vedoucích kanceláří

Jana Cernoušková
Kamila Janoušková
Bc. Lucie Lustigová
Zaneta Kovářová
Ivana Vařeková
Markéta Vařeková
Hana Mádrová
Lucie Demeterová

dlouhodobá pracovní neschopnost
dlouhodobá pracovní neschopnost

Alena Pospíšilová
Skoupilová Veronika
Milena Takáčová
Hana Zabloudilová

dlouhodobá pracovní neschopnost

Úsek pozůstalostní agendy

Soudci a soudní oddělení (rejstříky D, Nc, Sd, U):

Přehled soudních oddělení:

předseda senátu	VSÚ/AS	VK-RV	činnost
65D Mgr. Eva <u>Mačáková</u> 66D <i>zástupci:</i> 65Nc <i>Mgr. Petra Rýznarová</i> 66Nc <i>JUDr. Naděžda Nováková</i> 66U 0Sd 66Sd 0Cd 66Cd	Dagmar Klepáčková <i>zástupce:</i> <i>Bc. L. Petřeková –</i> <u>do odchodu na MD</u> <u>Mgr. Bc. M.</u> <u>Kičmerová</u>	P. Kamanová K.Koníčková (jen pro 66Cd) <i>zástupce:</i> <i>P. Elgnerová</i>	<ul style="list-style-type: none">- vyřizování věcí D a Sd a civilních dožádání v dědických věcech (výlučně soudcovské úkony) v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení, vyjma věcí, ve kterých předcházející zákonný soudce učinil úkon- v oddělení 65D, 65Nc, 0Sd, 0Cd zastaven nápad nových věcí

Vyšší soudní úředníci:

- VSÚ vykonávají činnosti dle zákona č. 121/2008 Sb.
- VSÚ vykonávají funkci příkazce finančních operací v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřního předpisu Spr 2277/2004

Vyšší soudní úřednice:

Dagmar Klepáčková

zástupce:

Bc. Lenka Petřeková – do

odchodu na MD

Mgr. Bc. Michaela Kičmerová

- vyřizování a nápad věcí soudního oddělení 66D, 66Nc, 66Sd, 66U
- vyřizování věcí soudního oddělení 65D, 65Nc, 0Sd
- vyřizování a nápad věcí vedených v rejstříku 65Nc
- vyřizování a nápad věcí vedených v rejstříku 0Sd
- vyřizování a nápad věcí vedených v rejstříku 66U
- protestace směnek a vedení knihy protestů
- vedení knihy soudních úschov
- vedení evidence směnek
- vedení seznamu závětí (prohlášených závětí)

Exekuční úsek

Soudci a soudní oddělení (rejstříky E, Nc, EXE)

Přehled soudních oddělení:

	předseda senátu	VSÚ a AS	VK	činnost
14E	Mgr. Aleš Frumar <i>zástupce:</i> <i>Mgr. Eva <u>Mačáková</u></i> <i>Mgr. Petra Rýznarová</i>	Bc. L. Petřeková – do odchodu na MD <u>Mgr. Bc. Michaela Kičmerová</u> <i>zástupci:</i> <i>Z. Šrámek</i> <i>Mgr. V. Tinklová</i> <i>P. Randus</i> <i>J. Schusterová</i> <i>Bc.E. Ehrenbergerová</i>	R. Sedlářová <i>zástupce:</i> <i>P. Elgnerová</i>	- zastaven nápad nových věcí - vyřizování dosud neskončených věcí v tomto soudním oddělení, věcí obživlých a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce
41E	Mgr. Aleš Frumar <i>zástupce:</i> <i>Mgr. Eva <u>Mačáková</u></i> <i>Mgr. Petra Rýznarová</i>	Bc. L. Petřeková – do odchodu na MD <u>Mgr. Bc. Michaela Kičmerová</u> <i>zástupci:</i>	V. Jahnová <i>zástupce:</i> <i>E. Tesařová</i>	- zastaven nápad nových věcí - vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci

Z. Šrámek
Mgr. V. Tinklová
P. Randus
J. Schusterová
Bc.E. Ehrenbergerová

42E **Mgr. Aleš Frumar**
zástupce:
Mgr. Eva **Mačáková**
Mgr. Petra Rýznarová

Bc. L. Petřeková – do odchodu na MD
Mgr. Bc. Michaela Kičmerová
zástupci:
Z. Šrámek
Mgr. V. Tinklová
P. Randus
J. Schusterová
Bc.E. Ehrenbergerová

P. Elgnerová
zástupce:
R. Sedlářová

- zastaven nápad nových věcí
- Mgr. Frumar – vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci

43E **Mgr. Aleš Frumar**
zástupce:
Mgr. Eva **Mačáková**
Mgr. Petra Rýznarová

Bc. L. Petřeková – do odchodu na MD
Mgr. Bc. Michaela Kičmerová
zástupci:
Z. Šrámek
Mgr. V. Tinklová
P. Randus
J. Schusterová
Bc.E. Ehrenbergerová

E. Tesařová
zástupce:
V. Jahnová

- zastaven nápad nových věcí
- vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci

44E **Mgr. Aleš Frumar**
zástupce:
Mgr. Eva **Mačáková**
Mgr. Petra Rýznarová

Bc. L. Petřeková – do odchodu na MD
Mgr. Bc. Michaela Kičmerová
zástupci:
Z. Šrámek

V. Jahnová
zástupce:
E. Tesařová
(r. 2016)

P. Elgnerová

- vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci, včetně věcí původně přidělených k vyřízení Mgr. P. Rýznarové

Mgr. V. Tinklová
P. Randus
J. Schusterová
Bc.E. Ehrenbergerová

zástupce:
R. Sedlářová
(r. 2015)

E. Tesařová
zástupce:
V. Jahnová
(r. 2014)

R. Sedlářová
zástupce:
P. Elgnerová
(po r. 2013)

45E Mgr. Aleš Frumar
zástupce:
Mgr. Eva **Mačáková**
Mgr. Petra Rýznarová

**Bc. L. Petřeková –
do odchodu na MD**
Mgr. Bc. Michaela
Kičmerová
zástupci:
Z. Šrámek
Mgr. V. Tinklová
P. Randus
J. Schusterová
Bc.E. Ehrenbergerová

R. Sedlářová - zastaven nápad nových věcí
zástupce: - vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci, včetně věcí původně
P. Elgnerová přidělených k vyřízení Mgr. P. Rýznarové

46E Mgr. Aleš Frumar
zástupce:
Mgr. Eva **Mačáková**
Mgr. Petra Rýznarová

**Bc. L. Petřeková –
do odchodu na MD**
Mgr. Bc. Michaela
Kičmerová
zástupci:
Z. Šrámek
Mgr. V. Tinklová
P. Randus
J. Schusterová
Bc.E. Ehrenbergerová

R. Sedlářová - zastaven nápad nových věcí
zástupce: - vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci, včetně věcí původně
P. Elgnerová přidělených k vyřízení Mgr. P. Rýznarové

47E Mgr. Eva <u>Mačáková</u> <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Aleš Frumar</i> <i>Mgr. Petra Rýznarová</i>	Bc. L. Petřeková – do odchodu na MD <u>Mgr. Bc. Michaela</u> <u>Kičmerová</u> <i>zástupci:</i> <i>Z. Šrámek</i> <i>Mgr. V. Tinklová</i> <i>P. Randus</i> <i>J. Schusterová</i> <i>Bc.E. Ehrenbergerová</i>	V. Jahnová <i>zástupce:</i> <i>E. Tesařová</i>	<ul style="list-style-type: none"> - zastaven nápad nových věcí - vyřizování věcí výkonů rozhodnutí nařizovaných soudcem v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení, v případě zastavení nápadu do soudního oddělení 50E
50E Mgr. Aleš Frumar <i>zástupce:</i> <i>Mgr. Petra Rýznarová</i> <i>Mgr. Eva <u>Mačáková</u></i> 46EXE <i>zástupce:</i> 46Nc <i>Mgr. Eva <u>Mačáková</u></i> 46Cd <i>Mgr. Petra Rýznarová</i>	Bc. L. Petřeková – do odchodu na MD <u>Mgr. Bc. Michaela</u> <u>Kičmerová</u> <i>zástupci:</i> <i>Z. Šrámek</i> <i>Mgr. V. Tinklová</i> <i>P. Randus</i> <i>J. Schusterová</i> <i>Bc.E. Ehrenbergerová</i>	P. Elgnerová <i>zástupce:</i> <i>R. Sedlářová</i> P. Elgnerová <i>zástupce:</i> <i>R. Sedlářová</i>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí výkonů rozhodnutí nařizovaných soudcem v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí dle § 260a) o.s.ř. v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování dožádání ve věcech prohlášení o majetku dle § 260a) o.s.ř. v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí rejstříku 46Nc – oddíl předražky - vyřizování věcí týkajících se nároků správce daně na provedení rozvrhového řízení o výtěžku z daňové exekuce - vyřizování nejasných podání (oddíl 46Nc – všeobecný) v exekučních věcech v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování dosud neskončených VR – soudcovských věcí, které byly přiděleny k vyřízení JUDr. Ivaně Wontrobové
46EXE Mgr. Petra Rýznarová 47Nc <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Aleš Frumar</i> <i>Mgr. Eva <u>Mačáková</u></i>	P. Randus <i>zástupci:</i> <i>Mgr. V. Tinklová</i> <i>Bc.E. Ehrenbergerová</i> <i>J. Schusterová</i>	R. Sedlářová <i>zástupce:</i> <i>P. Elgnerová</i>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu exekučního řádu a úkony v nařízených exekucích v rozsahu 50% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení, vyjma věcí, ve kterých byl v dosud nepravomocně skončené fázi řízení učiněn úkon Mgr. Evou Krejčovskou

48EXE	Mgr. Petra Rýznarová	J. Schusterová	P. Elgnerová	- s účinností od 1. 4. 2014 vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu exekučního řádu a úkony v nařízených exekucích v rozsahu 75% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení, vyjma věcí, ve kterých byl v dosud nepravomocně skončené fázi řízení učiněn úkon Mgr. Evou Krejčovskou
48Nc	<i>zástupci:</i> Mgr. Eva <u>Mačáková</u> Mgr. Aleš Frumar	<i>zástupci:</i> Bc.E. Ehrenbergerová Mgr. V. Tinklová P. Randus	<i>zástupce:</i> R. Sedlářová	
49EXE	Mgr. Aleš Frumar	P. Randus	R. Sedlářová	- vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu exekučního řádu a úkony v nařízených exekucích v rozsahu 25% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
49Nc	<i>zástupci:</i> Mgr. Petra Rýznarová Mgr. Eva <u>Mačáková</u>	<i>zástupci:</i> Mgr. V. Tinklová J. Schusterová Bc.E. Ehrenbergerová	<i>zástupce:</i> P. Elgnerová	
50EXE	Mgr. Aleš Frumar	Bc. E. Ehrenbergerová	V. Jahnová	- Mgr. Aleš Frumar - vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu exekučního řádu a úkony v nařízených exekucích v rozsahu 75% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - Mgr. Petra Rýznarová - vyřizování věcí přidělených do tohoto soudního oddělení do 31.12.2008, vyjma věcí, ve kterých byl v dosud nepravomocně skončené fázi řízení učiněn úkon Mgr. Liborem Brokešem
50Nc	<i>zástupci:</i> Mgr. Petra Rýznarová Mgr. Eva <u>Mačáková</u> Mgr. Aleš Frumar Mgr. Eva <u>Mačáková</u>	<i>zástupci:</i> J. Schusterová Mgr. V. Tinklová P. Randus	<i>zástupce:</i> E. Tesařová	
51EXE	Mgr. Eva <u>Mačáková</u>	Mgr. V. Tinklová	E. Tesařová	- vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu exekučního řádu a úkony v nařízených exekucích v rozsahu 75% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování dosud neskončených věcí v odděleních 13E, 41E, 42E, 43E, 44E a všech dalších neskončených věcí, které byly přiděleny k vyřízení Mgr. Martině Telcové v ostatních soudních odděleních včetně věcí skončených, v nichž vyvstala potřeba provést úkon soudcem
51Nc	<i>zástupci:</i> Mgr. Aleš Frumar Mgr. Petra Rýznarová	<i>zástupci:</i> P. Randus Bc.E. Ehrenbergerová J. Schusterová	<i>zástupce:</i> V. Jahnová	

Wyšší soudní úředníci:

- VSÚ vykonávají činnosti dle zákona č. 121/2008 Sb., z něhož vyplývá kompetence VSÚ rozhodovat mj. o odkladu exekuce (výkonu rozhodnutí), o návrhu na změnu exekutora a rozhodnutí procesní povahy – rozhodnutí o procesním nástupnictví, rozhodnutí o uložení

- pořádkové pokuty v jakékoli fázi řízení
- VSÚ vyřizují porozsudkovou agendu a statistiku v příslušných soudních odděleních včetně vyznačování doložky právní moci
- VSÚ vykonávají činnost v přidělených soudních odděleních, a to ve věcech vedených v těchto soudních odděleních v rejstřících E, EXE, Nc, Cd a v každé fázi řízení činnosti dle pokynů soudce působícího v tomto soudním oddělení, či dle pokynu soudce, kterému byla věc zapsaná v tomto soudním oddělení přidělena k vyřízení
- VSÚ vykonávají funkci příkazce finančních operací v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřního předpisu Spr 2277/2004

Bc. Emílie Ehrenbergerová

zástupci:

Jana Schusterová

Petr Randus

Mgr. Veronika Tinklová

- vyřizování věcí v soudním oddělení 50Nc, 50 EXE - včetně vydávání pověření k provedení exekuce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 47Nc, 47EXE, 48Nc, 48EXE, 49Nc, 49EXE, 51Nc, 51EXE
- úkony v soudním oddělení 46Nc - oddíl EvET - na základě pokynu soudce
- úkony v soudním oddělení 46Nc – oddíl rozhodování o výtěžku z dražby – na základě pokynu soudce
- úkony v soudním oddělení 46EXE – oddíl prohlášení o vykonatelnosti (návrhy na vydání osvědčení o vykonatelnosti veřejné listiny podle čl. 57 nařízení Rady (ES) č. 44/2001 – na základě pokynu soudce)
- zastupování VSÚ Bc. L. Petřekové **a Mgr. Bc. M. Kičmerové**

Petr Randus

zástupci:

Mgr. Veronika Tinklová

Bc. Emílie Ehrenbergerová

Jana Schusterová

- vyřizování věcí v soudním oddělení 47Nc, 47EXE - včetně vydávání pověření k provedení exekuce
- vyřizování věcí v soudním oddělení 49Nc, 49EXE - včetně vydávání pověření k provedení exekuce
- úkony v soudním oddělení 46Nc - oddíl EvET - na základě pokynu soudce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 48 Nc, 48EXE, 50Nc, 50EXE, 51Nc, 51EXE
- úkony v soudním oddělení 46Nc – oddíl rozhodování o výtěžku z dražby – na základě pokynu soudce
- úkony v soudním oddělení 46EXE – oddíl prohlášení o vykonatelnosti (návrhy na vydání osvědčení o vykonatelnosti veřejné listiny podle čl. 57 nařízení Rady (ES) č. 44/2001 – na základě pokynu soudce)
- zastupování VSÚ Bc. L. Petřekové **a Mgr. Bc. M. Kičmerové**

Mgr. Veronika Tinklová

zástupci:

Petr Randus

Bc. Emílie Ehrenbergerová

Jana Schusterová

- vyřizování věcí v soudním oddělení 51Nc, 51EXE - včetně vydávání pověření k provedení exekuce
- úkony v soudním oddělení 46Nc - oddíl EvET - na základě pokynu soudce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 47Nc, 47EXE, 48Nc, 48EXE, 49Nc, 49EXE, 50Nc, 50EXE
- úkony v soudním oddělení 46Nc – oddíl rozhodování o výtěžku z dražby – na základě pokynu soudce
- úkony v soudním oddělení 46EXE – oddíl prohlášení o vykonatelnosti (návrhy na vydání osvědčení o vykonatelnosti veřejné listiny podle čl. 57 nařízení Rady (ES) č. 44/2001 – na základě pokynu soudce)
- zastupování VSÚ Bc. L. Petřekové **a Mgr. Bc. M. Kičmerové**

Jana Schusterová*zástupci:**Bc. Emílie Ehrenbergerová**Petr Randus**Mgr. Veronika Tinklová*

- vyřizování věcí v soudním oddělení 48Nc, 48EXE - včetně vydávání pověření k provedení exekuce
 - vyřizování věcí SE v soudním oddělení 15Nc
 - vyřizování věcí SE rok 2003 v soudním oddělení 46 Nc
 - úkony v soudním oddělení 46Nc - oddíl EvET - na základě pokynu soudce
 - zastupování VSÚ v soudních odděleních 47Nc, 47EXE, 49Nc, 49EXE, 50Nc, 50EXE, 51Nc, 51EXE
 - úkony v soudním oddělení 46Nc – oddíl rozhodování o výtěžku z dražby – na základě pokynu soudce
 - úkony v soudním oddělení 46EXE – oddíl prohlášení o vykonatelnosti (návrhy na vydání osvědčení o vykonatelnosti veřejné listiny podle čl. 57 nařízení Rady (ES) č. 44/2001 – na základě pokynu soudce)
 - zastupování VSÚ Bc. L. Petřekové **a Mgr. Bc. M. Kičmerové**
-

**Bc. Lenka Petřeková – do
odchodu na MD****Mgr. Bc. Michaela Kičmerová***zástupce:**Zdeněk Šrámek**Mgr. Veronika Tinklová**Petr Randus**Jana Schusterová**Bc. Emílie Ehrenbergerová*

- vyřizování věcí soudního oddělení E
- vyřizování věcí v soudním oddělení 41E, 42E, 43E, 44E, 45E, 46E, 47E
- úkony v soudních odděleních 13E, 14E, 22E, 46E, 48E, 49E, 50E na základě pokynů soudce
- vyřizování věcí soudního oddělení 46Nc - oddíl všeobecný včetně úkonů ve věcech před nařízením výkonu rozhodnutí a po jeho nařízení u nezl. dětí – cizina, včetně věcí přidělených k vyřízení původně VSÚ Mgr. Silvií Mertové
- vyřizování věcí přidělených původně VSÚ J. Schusterové
- úkony ve věcech prohlášení o majetku na základě pokynu soudce včetně dožádání ve věcech prohlášení o majetku
- úkony v agendě vymáhání soudních pohledávek
- organizační věci, týkající se nařízení dražeb
- vyřizování věcí v soudním oddělení 46EXE - zjišťování zaměstnavatele dle § 259 a 260 o.s.ř.
- úkony v rejstříku 0Nc – rozhodčí nálezy
- zpracování sdělení o pohledávce soudního odd. E
- zastupuje v rozsahu provádění následujících úkonů vykonavatele:
 - a) úkony spojené s odnětím dítěte (§ 504 z. z. ř.)
 - b) úkony spojené s provedením výkonu rozhodnutí o nařízení předběžného opatření (§ 493 až 497 z. z. ř.)
 - c) prodej věcí, které se rychle kazí, mimo dražbu (§ 326b o. s. ř.)
 - d) zajištění sepsaných věcí (§ 327 o. s. ř.)
 - e) pojetí věci do soupisu zápisem do protokolu (§ 327a odst. 1 o. s. ř.)
- zastupování VSÚ D. Klepáčkové
- zastupování VSÚ Z. Šrámka

Zdeněk Sránek*zástupce:**Bc. Lenka Petřeková – do**odchodu na MD**Mgr. Bc. Michaela Kičmerová*

- výkon státního dohledu nad soudními exekutory
 - dohled a výkon daňové exekuce
 - zastupování VSÚ Bc. L. Petřekové **a Mgr. Bc. M. Kičmerové**
 - zastupuje v rozsahu provádění následujících úkonů vykonavatele:
 - a) úkony spojené s odnětím dítěte (§ 504 z. z. ř.)
 - b) úkony spojené s provedením výkonu rozhodnutí o nařízení předběžného opatření (§ 493 až 497 z. z. ř.)
 - c) prodej věcí, které se rychle kazí, mimo dražbu (§ 326b o. s. ř.)
 - d) zajištění sepsaných věcí (§ 327 o. s. ř.)
 - e) pojetí věci do soupisu zápisem do protokolu (§ 327a odst. 1 o. s. ř.)
-

Soudní vykonavatel:

- soudní vykonavatel provádí úkony dle vyhlášky č. 37/1992 Sb. a dle Instrukce MSp č.j. 1360/95-ODD – Řád pro soudní vykonavatele
- soudní vykonavatel vyřizuje celý měsíční nápad
- soudní vykonavatel vyřizuje i věci přidělené původně vykonavatelům, kteří již na oddělení nepracují

- provádí daňovou exekuci prodejem movitých věcí dle § 194 a násl. zák. č. 280/2006 Sb. daňový řád
- vyřizuje dožádání dle § 17 zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád

Iveta Grygarová*zástupce:**Zdeněk Šrámek**Bc. Lenka Petřeková – do odchodu na MD**Mgr. Bc. Michaela Kičmerová*

v rozsahu bodů a) – e) uvedených ve výčtu činností VSÚ Zdeňka Šrámka
v rozsahu bodů a) – e) uvedených ve výčtu činností VSÚ Bc. Lenky Petřekové **a**
Mgr. Bc. M. Kičmerové

Platnost dodatku od: 1. 11. 2016

V Olomouci dne 19. 10. 2016

Mgr. Bronislav Beran
předseda Okresního soudu v Olomouci