

Okresní soud v Olomouci, tř. Svobody 16, 771 38 OLOMOUC

Spr 1014/2020

**Dodatek č. 6
k Rozvrhu práce pro rok 2020**

Správa soudu a styk s veřejností:

Vyšší podací a tiskové oddělení:

- zajištění zápisu veškerého nového nápadu do všech soudních oddělení
- provádění lustra nových návrhů
- vyhotovení spisových obalů, provádění žurnalizace včetně zařazování příloh do přílohových obálek
- provádění tisku dokumentů a obálek
- třídění a rozdělování vytištěných dokumentů a obálek pro jednotlivá oddělení
- zajištění provozu e-Podatelný a e-Výpravny
- zpracování e-mailové pošty z oficiální adresy OS (v případě nepřítomnosti L. Jurigové)
- vzájemné zastupování všech pracovníků tohoto oddělení
- skenování návrhů a ukládání do ISAS pod spisovou značku
- skenování dokumentace a ukládání do CEPR
- konverze dokumentů
- lustrace cizinců v CEO pro CEPR

Lada Křepelková

- garant seznamu jmen

Eliška Štolcová

- zástup na informační kanceláři v případě dlouhodobé nepřítomnosti

Jitka Tomková, DiS.

Eliška Šebelová, DiS.

Radka Spěšná

- řízení a organizace práce VPO

Martina Fňukalová (jen
vyjmenované činnosti)

- skenování návrhů a ukládání do ISAS pod spisovou značku

- zajištění provozu e-Podatelný

- zástup na podatelně v případě dlouhodobé nepřítomnosti

Wolfová Hana

Trestní úsek:

Asistenti:

- asistent je přidělen vždy ke konkrétnímu soudci
 - asistent vykonává činnosti dle § 36a odst. 4, 5 zákona č. 6/2002 Sb.
 - procesní úkony v rámci agendy rejstříků Cd a L u všech soudních oddělení
-

| | | |
|-------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| = | - | = |
| Mgr. Nikola Šlechtová | - | přidělena k Mgr. Bc. Vlastimilu Vitoulovi |
| = | - | = |
| Mgr. Katarína Nováková | - | přidělena k <u>Mgr. Bc. Kristýně Hradilové</u> |
| | - | <u>v případě potřeby výkon pro Mgr. Martinu Kratochvílovou</u> |
| | - | z pověření předsedy soudu činí úkony v souvislosti s aplikací zákona č. 106/1999 Sb., a to zejména zajišťování tiskových výstupů z informačních systémů, zajišťování dalších podkladů pro rozhodování o žádostech, předepsání poplatků v souvislosti s rozsáhlými žádostmi |

Přidělené pracovnice soudních kanceláří – protokolující úřednice, zapisovatelky:

| | |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| Jana Hrbatová | |
| Gabriela Mádrová | |
| Jana Hebelková | protokolující úřednice + sekretářka |
| Monika Häutlerová | |
| Hana Mádrová | |
| Markéta <u>Bečičková</u>, | |
| DiS. | |
| Hedvika Pazderová | |
| Klára Mazalová, DiS. | |
| Iveta Soukupová | zapisovatelka |

Občanskoprávní úsek

Asistenti:

- asistent je přidělen vždy ke konkrétnímu soudci
 - asistent vykonává činnosti dle § 36a odst. 4, 5 zákona č. 6/2002 Sb.
 - procesní úkony v rámci agendy rejstříků Cd a L u všech soudních oddělení
-

Mgr. Eva Krejčí

- přidělena k Mgr. Bronislavu Beranovi
- **v případě potřeby výkon pro Mgr. Petru Rýznarovou**
- z pověření předsedy soudu činí úkony v souvislosti s aplikací zákona č. 106/1999 Sb., a to zejména zajišťování tiskových výstupů z informačních systémů, zajišťování dalších podkladů pro rozhodování o žádostech, předeepsání poplatků v souvislosti s rozsáhlými žádostmi

=

=

=

=

Mgr. Pavel Kovařík

- **přidělen k JUDr. Jaroslavě Jechové**
- **v případě potřeby výkon pro Mgr. Libora Brokeše**

Vyšší soudní úředníci:

- VSÚ vykonávají činnosti dle zákona č. 121/2008 Sb.
- VSÚ vyřizují porozsudkovou agendu a statistiku v příslušných soudních odděleních včetně vyznačování doložky právní moci
- VSÚ vykonávají činnost v přidělených soudních odděleních, a to ve věcech vedených v těchto soudních odděleních v rejstřících C, EC, EVC, Nc, Cd a činnosti dle pokynů soudce působícího v tomto soudním oddělení, či dle pokynu soudce, kterému byla věc zapsaná v tomto soudním oddělení přidělena k vyřízení
- VSÚ vykonávají činnost i v neobsazených soudních odděleních, a to ve věcech vedených v těchto neobsazených soudních odděleních v rejstřících C, EC, Nc, Cd; rozdělení věcí z neobsazených soudních oddělení mezi VSÚ se řídí podle osoby soudce, kterému byla věc z neobsazeného soudního oddělení přidělena k vyřízení a který působí v soudním oddělení, ve kterém je VSÚ přidělen
- VSÚ vykonávají činnosti i věcech návrhů na předběžná opatření dle § 76b o.s.ř., které jsou zapisovány do rejstříku 32Nc, a to dle pokynů soudce, kterému byla věc přidělena k vyřízení a který působí v soudním oddělení, ve kterém je VSÚ přidělen
- VSÚ vykonávají funkci příkazce finančních operací v souladu se zákonem čís. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřního předpisu Spr 2277/2004
- aktualizace dat v CEO dle zákona č. 133/2000 Sb.

Bc. Silvie Smolková

zástupci:

Bc. Eva Veselá, DiS., (Radka Pekařová)

Bc. Eva Veselá, DiS., (Mgr. Marie Jánská)

Bc. Žaneta Kapounová, (Marie Heinlová)

Mgr. Marie Jánská, (Mgr. Klára Jemelková)

- vyřizování věcí soudních oddělení 11C, 17C, 20C, 22C
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 18C, 25C jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 10C, 27C, 28C jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 1
- zástup řešitele týmu č. 2

Marie Heinlová

zástupci:

Radka Pekařová, (Bc. Silvie Smolková)

Mgr. Klára Jemelková, (Bc. Eva Veselá, DiS.)

Mgr. Marie Jánská, (Mgr. Klára Jemelková)

Mgr. Marie Jánská, (Radka Pekařová)

- vyřizování věcí soudních oddělení 10C, 24C, 26C, 60Ro, 61Ro
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 14C, 29C jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 15C, 20C, 21C, 23C jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 6
- zástup řešitele týmu č. 5

Bc. Eva Veselá, DiS.

zástupci:

Bc. Žaneta Kapounová, (Mgr. Klára Jemelková)

Bc. Silvie Smolková, (Radka Pekařová)

- vyřizování věcí soudních oddělení 13C, 25C
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 11C, 15C, 17C, 23C jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 19C, 24C jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 2
- zástup řešitele týmu č. 1, **5**

Mgr. Marie Jánská

zástupci:

Bc. Silvie Smolková, (Mgr. Klára Jemelková)

Radka Pekařová, (Bc. Eva Veselá, DiS.)

Radka Pekařová, (Bc. Silvie Smolková)

- vyřizování věcí soudních oddělení 18C, 19C, 28C
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 21C, 22C, 26C, 60Ro, 61Ro jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 12C, 14C, 17C jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 7
- zástup řešitele týmu č. 8

Radka Pekařová

zástupci:

*Marie Heinlová, (Mgr. Marie Jánská)
Mgr. Klára Jemelková, (Bc. Žaneta
Kapounová)
Bc. Eva Veselá, DiS., (Marie
Heinlová)*

- vyřizování věcí soudních oddělení 14C, 16C, 23C
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 10C, 12C, 19C, 28C jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 11C, 25C, 60Ro, 61Ro jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 3
- vyřizování věcí agendy CEPR – tým č. 4 (zastaven nápad)

Mgr. Klára Jemelková

zástupci:

*Bc. Žaneta Kapounová, (Bc. Silvie
Smolková)
Marie Heinlová, (Bc. Žaneta
Kapounová)*

- vyřizování věcí soudních oddělení 27C, 29C
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 16C, 24C jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 13C, 18C, 22C, 26C jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 8
- zástup řešitele týmu č. 7

Bc. Žaneta Kapounová

zástupci:

*Radka Pekařová, (Mgr. Marie Jánská)
Bc. Eva Veselá, DiS., (Marie
Heinlová)
Mgr. Marie Jánská, (Marie Heinlová)*

- vyřizování věcí soudním oddělení 12C, 15C, 21C
- zastupování VSÚ v soudních odděleních 13C, 20C, 27C jako 1. zástupce
- zastupování VSÚ v soudním oddělení 16C, 29C jako 2. zástupce
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu agendy CEPR – tým č. 5
- zástup řešitele týmů č. 3, 4, 6

Soudní oddělení CEPR (návrhy na vydání elektronického platebního rozkazu s využitím hybridní pošty), které je sestaveno z následujících týmů:**Tým č. 1:**

VSÚ - řešitel: Bc. Silvie Smolková, zástupce Bc. Eva Veselá, DiS.
Soudce: JUDr. Naděžda Nováková, zástupce Mgr. Sylva Teličková

Tým č. 2:

VSÚ - řešitel: Bc. Eva Veselá, DiS., zástupce Bc. Silvie Smolková
Soudce: Mgr. Sylva Teličková, zástupce JUDr. Naděžda Nováková

Tým č. 3:

VSÚ - řešitel: Radka Pekařová, \square , zástupce Bc. Žaneta Kapounová
Soudce: Mgr. Ludmila Papicová, zástupce JUDr. Jaroslava Jechová

Tým č. 4:

VSÚ - řešitel: Radka Pekařová, zastaven nápad, zástupce Bc. Žaneta Kapounová
Soudce: JUDr. Jaroslava Jechová, zástupce Mgr. Ludmila Papicová

Tým č. 5:

VSÚ - řešitel: Bc. Žaneta Kapounová, zástupce **č. 1 Eva Veselá**, **zástupce č. 2** Marie Heinlová
Soudce: Mgr. Kateřina Grünwaldová, zástupce Mgr. Lic. et Mgr. Kovářová Kochová, Ph.D.

Tým č. 6:

VSÚ - řešitel: Marie Heinlová, **od 23. 7. 2020 zastaven nápad**, zástupce Bc. Žaneta Kapounová
Soudce: Mgr. Lic. et Mgr. Kovářová Kochová, Ph.D., zástupce Mgr. Kateřina Grünwaldová

Tým č. 7:

VSÚ - řešitel: Mgr. Marie Jánská, \square , zástupce Mgr. Klára Jemelková
Soudce: JUDr. Miroslava Dvořáková, zástupce JUDr. Jitka Rollerová, Dr.

Tým č. 8:

VSÚ - řešitel: Mgr. Klára Jemelková, \square , zástupce Mgr. Marie Jánská
Soudce: JUDr. Jitka Rollerová, Dr., zástupce JUDr. Miroslava Dvořáková

Společní členové týmů:

Marie Rajtárová, zástupce Bc. Eva Veselá DiS.
Pracovnice VPO

V rámci agendy CEPR budou jednotlivé věci vždy postupně po jedné věci přidělovány dle shora uvedeného pořadí týmů tak, aby všechny týmy měly odpovídající počet věcí bez zachování specializace a při dodržení zásady rovnoměrného zatížení.

Opatrovnický úsek:

Soudci a soudní oddělení (rejstříky Nc, PaNc, L, Rod):

Přehled soudních oddělení:

| | předseda senátu | VSÚ | VK/RV | činnost |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 34PaNc 34Nc 34L 34Rod | Mgr. Marta Vařeková zástupci: Mgr. Petra Rýznarová = Mgr. Šárka Kylarová JUDr. Jana Maxiutová Mgr. Alena Brzáková Mgr. Věra Coufalová Mgr. Veronika Ornerová | Mgr.O. Fuglíčková zástupci: R. Spalovská Mgr.S. Mertová tajemnice: M. Dokládalová | I. Zimová L. Zavadilová zástupci: R. Rojková V. Provazová | <ul style="list-style-type: none">- vyřizování věcí v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení- vyřizování věcí detenčního řízení v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení- vyřizování všech specializací uvedených v bodě 1) obecných ustanovení v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení- zastupování všech soudců opatrovnického úseku |
| 35PaNc 35Nc 35L 35Rod | JUDr. Jana Maxiutová zástupci: Mgr. Věra Coufalová Mgr. Veronika Ornerová Mgr. Petra Rýznarová Mgr. Marta Vařeková Mgr. Šárka Kylarová Mgr. Alena Brzáková = | Mgr. S. Mertová zástupci: Mgr. O. Fuglíčková R. Spalovská tajemnice: M. Dokládalová | R. Rojková L. Zavadilová zástupci: V. Provazová I. Zimová | <ul style="list-style-type: none">- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení- vyřizování věcí detenčního řízení v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení- vyřizování všech specializací uvedených v bodě 1) obecných ustanovení v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení- zastupování všech soudců opatrovnického úseku |
| 36PaNc 36Nc 36L 36Rod | Mgr. Petra Rýznarová zástupci: Mgr. Marta Vařeková Mgr. Šárka Kylarová = Mgr. Věra Coufalová JUDr. Jana Maxiutová Mgr. Veronika Ornerová Mgr. Alena Brzáková | R. Spalovská zástupci: Mgr.S.Mertová Mgr. O. Fuglíčková tajemnice: M. Dokládalová | R. Rojková L. Zavadilová zástupci: V. Provazová I. Zimová | <ul style="list-style-type: none">- vyřizování věcí v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení- vyřizování věcí detenčního řízení v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení- vyřizování všech specializací uvedených v bodě 1) obecných ustanovení v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení- zastupování všech soudců opatrovnického úseku |

| | | | | |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 37PaNc 37Nc 37L 37Rod | Mgr. Veronika Ornerová <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Alena Brzáková</i> <i>Mgr. Věra Coufalová</i> <i>JUDr. Jana Maxiutová</i> = <i>Mgr. Marta Vařeková</i> <i>Mgr. Šárka Kylarová</i> <i>Mgr. Petra Rýznarová</i> | Mgr.S.Mertová <i>zástupci:</i> <i>R. Spalovská</i> <i>Mgr. O. Fuglíčková</i> tajemnice: <i>M. Dokládalová</i> | V. Provazová L. Zavadilová <i>zástupci:</i> <i>R. Rojková</i> <i>I. Zimová</i> | <ul style="list-style-type: none"> - vyřizování dosud neskončených věcí přidělených do soudního oddělení 37PaNc do 30. 9. 2018, věcí obživlých a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí detenčního řízení v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování všech specializací uvedených v bodě 1) obecných ustanovení v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování všech soudců opatrovnického úseku |
| 38PaNc 38Nc 38L 38Rod | Mgr. Šárka Kylarová <i>zástupci:</i> = <i>Mgr. Marta Vařeková</i> <i>Mgr. Alena Brzáková</i> <i>Mgr. Veronika Ornerová</i> <i>Mgr. Petra Rýznarová</i> <i>JUDr. Jana Maxiutová</i> <i>Mgr. Věra Coufalová</i> | R. Spalovská <i>zástupci:</i> <i>Mgr. O. Fuglíčková</i> <i>Mgr.S.Mertová</i> tajemnice: <i>M. Dokládalová</i> | V. Provazová L. Zavadilová <i>zástupci:</i> <i>I. Zimová</i> <i>R. Rojková</i> | <ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí detenčního řízení v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování všech specializací uvedených v bodě 1) obecných ustanovení v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování všech soudců opatrovnického úseku |

| | | | | |
|---------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 39PaNc | <u>neobsazeno</u> | R. Spalovská | R. Rojková | - zastaven nápad nových věcí od 1. 6. 2020, - |
| 39Nc | <i>zástupci:</i> | = | L. Zavadilová | - <u>s účinností od 1. 8. 2020 zastaven nápad nových věcí</u> |
| 39L | <i>Mgr. Šárka Kylarová</i> | <u>Mgr. O.</u> | = | - <u>zapisovaných do rejstříku 39L</u> |
| 39Rod | <i>Mgr. Alena Brzáková</i> | <u>Fuglíčková</u> | <u>V. Provazová</u> | - = |
| | <i>Mgr. Veronika Ornerová</i> | <u>Mgr.S.Mertová</u> | <u>I. Zimová</u> | - = |
| | <i>Mgr. Petra Rýznarová</i> | tajemnice: | | - = |
| | <i>Mgr. Věra Coufalová</i> | M. Dokládalová | | - = |
| | <i>Mgr. Marta Vařeková</i> | | | - <u>vyřizování věcí přidělených do rejstříku 39PaNc, 39Nc a 39Rod</u> |
| | <i>JUDr. Jana Maxiutová</i> | | | - <u>nevyřízených ke dni 1. 8. 2020 zastupujícími soudci dle Přílohy</u> |
| | | | | - <u>č. 1 k Dodatku č. 6 Rozvrhu práce pro rok 2020 Okresního</u> |
| | | | | - <u>soudu v Olomouci</u> |
| | | | | - <u>vyřizování věcí přidělených do rejstříku 39L nevyřízených ke</u> |
| | | | | - <u>dni 1. 8. 2020 zastupujícími soudci dle Přílohy č. 2 k Dodatku č.</u> |
| | | | | - <u>6 Rozvrhu práce pro rok 2020 Okresního soudu v Olomouci</u> |
| | | | | - <u>vyřizování věcí přidělených do rejstříku 39PaNc, 39Nc, 39L a</u> |
| | | | | - <u>39Rod nepravomocně skončených ke dni 1. 8. 2020</u> |
| | | | | - <u>zastupujícími soudci dle Přílohy č. 3 k Dodatku č. 6 Rozvrhu</u> |
| | | | | - <u>práce pro rok 2020 Okresního soudu v Olomouci</u> |
| | | | | - <u>vyřizování věcí obživlých a věcí skončených, v nichž je třeba</u> |
| | | | | - <u>úkonu soudce v souladu s bodem 13) Obecných ustanovení</u> |
| | | | | - <u>opatrovnického úseku</u> |

| | | | | |
|---------------|-------------------------------|---------------------|----------------------|---|
| 40PaNc | <u>neobsazeno</u> | Mgr.O. | I. Zimová | - |
| 40Nc | <i>zástupci:</i> | Fuglíčková | L. Zavadilová | |
| 40L | <i>Mgr. Marta Vařeková</i> | <i>zástupci:</i> | <i>zástupci:</i> | |
| 40Rod | <i>JUDr. Jana Maxiutová</i> | <i>Mgr. O.</i> | <i>R. Rojková</i> | |
| | <i>Mgr. Petra Rýznarová</i> | <i>Fuglíčková</i> | <i>V. Provazová</i> | |
| | <i>Mgr. Veronika Ornerová</i> | <i>R. Spalovská</i> | | |
| | <i>Mgr. Šárka Kylarová</i> | tajemnice: | | |
| | = | M. Dokládalová | | |
| | <i>Mgr. Věra Coufalová</i> | | | |
| | <i>Mgr. Alena Brzáková</i> | | | |

| | | | | |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 41PaNc 41Nc 41L 41Rod | Mgr. Věra Coufalová <i>zástupci:</i> <i>JUDr. Jana Maxiutová</i> <i>Mgr. Petra Rýznarová</i> <i>Mgr. Marta Vařeková</i> <i>Mgr. Alena Brzáková</i> <i>Mgr. Veronika Ornerová</i> = <i>Mgr. Šárka Kylarová</i> | Mgr. O. Fuglíčková <i>zástupci:</i> <i>R. Spalovská</i> <i>Mgr.S.Mertová</i> tajemnice: M. Dokládalová | I. Zimová L. Zavidilová <i>zástupci:</i> <i>R. Rojková</i> <i>V. Provazová</i> | <ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí detenčního řízení v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování všech specializací uvedených v bodě 1) obecných ustanovení v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování všech soudců opatrovnického úseku |
| 42PaNc 42Nc 42L 42Rod | Mgr. Alena Brzáková <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Veronika Ornerová</i> <i>JUDr. Jana Maxiutová</i> <i>Mgr. Věra Coufalová</i> <i>Mgr. Šárka Kylarová</i> = <i>Mgr. Petra Rýznarová</i> <i>Mgr. Marta Vařeková</i> | Mgr. S. Mertová <i>zástupci:</i> <i>Mgr. O. Fuglíčková</i> <i>R. Spalovská</i> tajemnice: M. Dokládalová | L. Zavidilová <i>zástupci:</i> <i>I. Zimová</i> <i>R. Rojková</i> <i>V. Provazová</i> | <ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí detenčního řízení v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování všech specializací uvedených v bodě 1) obecných ustanovení v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování všech soudců opatrovnického úseku |

Asistenti:

- asistent je přidělen vždy ke konkrétnímu soudci
- asistent vykonává činnosti dle § 36a odst. 4, 5 zákona č. 6/2002 Sb.
- procesní úkony v rámci agendy rejstříků Cd a L u všech soudních oddělení

Mgr. Denisa Soldánová

- **přidělena k JUDr. Janě Maxiutové**
- **v případě potřeby výkon pro Mgr. Martu Vařekovou**

Mgr. Radka Zálešáková

- **přidělena k Mgr. Věře Coufalové**
- **v případě potřeby výkon pro Mgr. Alenu Brzákovou**

Mgr. Lucie Gottfriedová

- **přidělena k Mgr. Šárce Kylarové**
- **v případě potřeby výkon pro Mgr. Veroniku Ornerovou**

Vyšší soudní úředníci a soudní tajemnice:

- VSÚ vykonávají činnosti dle zákona č. 121/2008 Sb.
- VSÚ vyřizují porozsudkovou agendu a statistiku v příslušných soudních odděleních včetně vyznačování doložky právní moci
- VSÚ vykonávají činnost v přidělených soudních odděleních, a to ve věcech vedených v těchto soudních odděleních v rejstřících Nc, PaNc, Rod a činnosti dle pokynů soudce působícího v tomto soudním oddělení, případně dle pokynu soudce, kterému byla věc zapsána v tomto soudním oddělení a přidělena k vyřízení
- VSÚ vykonávají činnosti i věcech návrhů na předběžná opatření dle § 76 a násl. o.s.ř. a § 452 a násl. ZŘS, a to dle pokynů soudce, kterému byla věc přidělena k vyřízení a který působí v soudním oddělení, ve kterém je VSÚ přidělen
- soudní tajemnice vykonává činnosti dle § 6 odst. 2 vyhlášky č. 37/1992 Sb. týkající se těchto soudních oddělení
- soudní tajemnice vyřizuje porozsudkovou agendu a statistiku ve všech soudních odděleních včetně vyznačování doložky právní moci
- soudní tajemnice vykonává činnost v přidělených soudních odděleních a to ve věcech vedených v těchto soudních odděleních v rejstřících L a činnosti dle pokynů soudce působícího v tomto soudním oddělení, případně dle pokynu soudce, kterému byla věc zapsána v tomto soudním oddělení a přidělena k vyřízení
- VSÚ i soudní tajemnice vykonávají funkci příkazce finančních operací v souladu se zákonem čís. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřního předpisu Spr 2277/2004

Vyšší soudní úředníci:

Renáta Spalovská

zástupci:

Mgr. Olga Fuglíčková

Mgr. Silvie Mertová

Martina Dokládálová

- vyřizování spisů soudního oddělení přidělených k vyřízení Mgr. Petře Rýznarové **a** Mgr. Šárce Kylarové :-
- vykonávání administrativních úkonů při výkonu soudního dohledu nad nezletilými dětmi v soudních odděleních 36PaNc, 38PaNc a 39PaNc
- zastupování VSÚ Mgr. Olgy Fuglíčkové, Mgr. Silvie Mertové a soudní tajemnice Martiny Dokládálové
- úkony v detenčním řízení (doručování a výslechy osob umístěných v zařízeních zdravotnické péče v rámci detenčního řízení)
- zpracování statistiky v senátě 36PaNc, **38PaNc a 39PaNc**

Mgr. Olga Fuglíčková

zástupci:

Renáta Spalovská

Mgr. Silvie Mertová

- vyřizování spisů soudního oddělení přidělených k vyřízení Mgr. Martě Vařekové a Mgr. Věře Coufalové
- vykonávání administrativních úkonů při výkonu soudního dohledu nad nezletilými dětmi v soudních odděleních 34PaNc, **39PaNc**, 40PaNc a 41PaNc

Martina Dokládálová

- vykonávání administrativních úkonů při výkonu soudního dohledu nad osobami omezenými ve svéprávnosti ve všech soudních odděleních
- zastupování VSÚ Renáty Spalovské, Mgr. Silvie Mertové a soudní tajemnice Martiny Dokládálové
- úkony v detenčním řízení (doručování a výslechy osob umístěných v zařízeních zdravotnické péče v rámci detenčního řízení)
- vyřizování spisů z rejstříku 33Nc oddíl ostatní – hlášení o narození
- zpracování statistiky v senátech 34PaNc, 35 a 41PaNc

Mgr. Silvie Mertová

zástupci:

Renáta Spalovská

Mgr. Olga Fuglíčková

Martina Dokládálová

- vyřizování spisů soudního oddělení přidělených k vyřízení JUDr. Janě Maxiutové, Mgr. Aleně Brzákové a Mgr. Veronice Ornerové
- vykonávání administrativních úkonů při výkonu soudního dohledu nad nezletilými dětmi v soudních odděleních 35PaNc, 37PaNc, **39PaNc** a 42PaNc
- zastupování VSÚ Renáty Spalovské, Mgr. Olgy Fuglíčkové a soudní tajemnice Martiny Dokládálové
- úkony v detenčním řízení (doručování a výslechy osob umístěných v zařízeních zdravotnické péče v rámci detenčního řízení)

Soudní tajemnice:

Martina Dokládálová

zástupci:

Renáta Spalovská

Mgr. Silvie Mertová

Mgr. Olga Fuglíčková

- výkon činnosti soudní tajemnice dle vyhl. MS č. 37/1992 Sb. ve všech soudních odděleních
- zastupování VSÚ Renáty Spalovské, Mgr. Olgy Fuglíčkové a Mgr. Silvie Mertové (vyjma věcí, které dle vyhlášky č. 37/1992 Sb. nemůže soudní tajemnice vykonávat)
- úkony v detenčním řízení (doručování a výslechy osob umístěných v zařízeních zdravotnické péče v rámci detenčního řízení)
- zpracování statistiky v senátech 35PaNc, 37PaNc, 38, 40PaNc a 42PaNc
- aktualizace dat v CEO dle zákona 133/2000 Sb.

Vedoucí kanceláří:

- vedoucí kanceláří vedou rejstříky v jednotlivých soudních odděleních
- vedoucí kanceláří vedou evidenční pomůcky
- vedoucí kanceláří organizují práci odborného aparátu
- vedoucí kanceláří odesílají rozhodnutí s vyznačením právní moci elektronickou cestou

Vladislava Provazová
zástupci:
Radka Rojková
Ivana Zimová
Lenka Zavadilová

- vedení rejstříků 37PaNc, 38PaNc **a 39PaNc**
- vedení rejstříků 37Nc, 38Nc **a 39Nc**
- vedení rejstříků 37Rod a 38Rod
- evidence spisů z rejstříku 0P vyřizovaných VSÚ Mgr. Silvií Mertovou a Renátou Spalovskou
- zastupování Radky Rojkové, Ivany Zimové, Lenky Zavadilové

Radka Rojková
zástupci:
Vladislava Provazová
Ivana Zimová
Lenka Zavadilová

- vedení rejstříků 35PaNc, 36PaNc a 39PaNc
- vedení rejstříků 35Nc, 36Nc a 39Nc
- vedení rejstříků 35Rod, 36Rod a 39Rod
- evidence spisů z rejstříku 0P vyřizovaných VSÚ Renátou Spalovskou a Mgr. Silvií Mertovou
- zastupování Vladislavy Provazové, Ivany Zimové, Lenky Zavadilové

Lenka Zavadilová
zástupci:
Vladislava Provazová
Radka Rojková
Ivana Zimová
pracovnice vyššího podacího oddělení

- vedení rejstříků **39PaNc, 39Nc**, 42PaNc, 42Nc, 42Rod a 34L – 42L
- zápis nového nápadu rejstříku L (včetně lustra, vyhotovování obalů, žurnalizace a zařazování příloh do přílohových obálek)
- zastupování Vladislavy Provazové, Radky Rojkové, Ivany Zimové
- konverze dokumentů
- aktualizace dat v CEO
- evidence spisů z rejstříku 0P vyřizovaných VSÚ Mgr. Silvií Mertovou

Ivana Zimová
zástupci:
Vladislava Provazová
Radka Rojková
Lenka Zavadilová

- vedení rejstříku 34PaNc, **39PaNc**, 40PaNc a 41PaNc
- vedení rejstříku 34Nc, **39Nc**, 40Nc a 41Nc
- vedení rejstříku 34Rod, 40Rod a 41Rod
- vedení spisů ve věcech svéprávnosti
- evidence spisů z rejstříku 0P vyřizovaných VSÚ Mgr. Olgou Fuglíčkovou
- vyřazování spisů do spisovny – zletilost
- převádění spisů do rejstříku P
- zastupování Vladislavy Provazové, Radky Rojkové, Lenky Zavadilové

Účinnost dodatku od 1. 8. 2020; soudní oddělení CEPR od 23. 7. 2020
V Olomouci dne 14. 7. 2020

Mgr. Bronislav Beran
předseda Okresního soudu v Olomouci