

Okresní soud v Olomouci, tř. Svobody 16, 771 38 OLOMOUC

Spr 898/2020

**Dodatek č. 5
k Rozvrhu práce pro rok 2020**

Správa soudu a styk s veřejností:

Vedoucí účetní:

Bc. Milena Alková

zástupci:

Marcela Ondrušková

Ing. Nikola Martínková

**(pouze činnosti uvedené pod
1., 2., 6. a 10. odrážkou)**

- komplexní vedení účetnictví
- účtování finančních operací výdajového účtu, investičního účtu a fondu FKSP
- odpovědnost za vedení účetních knih, za správné provádění účetních závěrek a kontrolu účetních výkazů
- zabezpečení elektronického styku s ČNB
- průběžná kontrola správnosti vyplácení dávek nemocenského pojištění
- spolupráce při sestavování návrhu rozpočtu a kontrola jeho plnění, provádění příslušných rozpočtových opatření
- předkládání podkladů pro rozborovou činnost
- řízení, organizace a kontrola práce účtárny
- výkon funkce správce rozpočtu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřního předpisu Spr 2277/2004
- provádění operací ve vztahu ke státní pokladně v rámci přidělených uživatelských rolí
- aktualizuje seznam uhrazených faktur pro web Open data české justice
- zastupování účetní Marcely Ondruškové
- odpovídá za zveřejnění smluv v Registru smluv ve smyslu zákona 340/2015 Sb., o registru smluv v době nepřítomnosti ředitelky správy soudu

Vymáhající úřednice:

Ing. Nikola Martínková

zástupci:

Jaroslava Hlaváčová

Ivana Janošíková

Veronika Stencláková

- vymáhání soudních pohledávek a peněžitých trestů (jména začínající písmeny CH, L, M, K, P, S, V)
- provádění dokladové inventarizace pohledávek vč. inventarizačních soupisů
- vedení evidence došlých faktur v systému IRES
- zastupování vymáhajících úřednic (předepisování nových pohledávek)
- zastupování pokladní služby
- vymáhání soudních pohledávek dle Daňového řádu – zákon č. 280/2009 Sb.
- správa SOP vymáhaných ve spisech předaných soudním exekutorům podle čl. II zák. č. 396/2012 Sb.
- **zástup vedoucí účetní Bc. Mileny Alkové v činnostech:**
- **komplexní vedení účetnictví**
- **účtování finančních operací výdajového účtu, investičního účtu a fondu FKSP**
- **spolupráce při sestavování návrhu rozpočtu a kontrola jeho plnění, provádění příslušných rozpočtových opatření**
- **provádění operací ve vztahu ke státní pokladně v rámci přidělených uživatelských rolí**

Trestní úsek:

Soudci a soudní oddělení (rejstříky T, Tm, Nt, Ntm, PP, Td):

Přehled soudních oddělení:

	předseda senátu	VSÚ	VK	činnost
1T	MUDr. Mgr. Andrea Fojtová	Š. Daňhelová	A. Sonntagová	- =
0Nt	<i>zástupce:</i>	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	- vyřizování věcí rejstříku T v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
0Ntm	<i>Mgr. Petr Bednář – vyjma věcí</i>	<i>V. Zedníková</i>	<i>dle zásad</i>	- vyřizování věcí vazebních, senátních, skupinových a rozsáhlých v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
1Nt	<i>finanční kriminality, korupce a</i>		<i>uvedených níže</i>	- vyřizování věcí dopravní kriminality v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
1Td	<i>věcí organizované kriminality</i>			- vyřizování věcí finanční kriminality, korupce a věcí organizované kriminality v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
1Tm	<i>Mgr. Bc. Vlastimil Vitoul –</i>			- vyřizování věcí rejstříku Tm v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
1Ntm	<i>pouze pro věci finanční</i>			- vyřizování věcí rejstříku Nt, Ntm, Td dle zásad uvedených shora
	<i>kriminality, korupce a věcí</i>			- zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 5Tm, 9T
	<i>organizované kriminality</i>			- vyřizování věcí dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 13 k Rozvrhu práce pro rok 2017
				- vyřizování věcí dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 17 k Rozvrhu práce pro rok 2017

2T	Mgr. Petr Sušil	V. Čamková	J. Šebestová	- zastaven nápad nových věcí
0Nt	<i>zástupce:</i>	<i>zástupce:</i>	<i>zástupci:</i>	
0Ntm	<i>Mgr. Bc. Vlastimil Vitoul</i>	<i>V. Zedníková</i>	<i>dle zásad</i>	
2Nt	<i>JUDr. Šárka Haltufová – jen pro</i>		<i>uvedených níže</i>	
2Td	<i>věci rejstříku 6PP</i>			
2PP				
6PP				
9PP				

3T	Mgr. Jana Jelénková	V. Čamková	J. Šebestová	- vyřizování věcí rejstříku T v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
0Nt	<i>zástupci:</i>	<i>zástupce:</i>	<i>zástupci:</i>	
0Ntm	<i>Mgr. Bc. Kristýna Hradilová</i>	<i>Š. Daňhelová</i>	<i>dle zásad</i>	- vyřizování věcí vazebních, senátních, skupinových a rozsáhlých v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
3Nt	<i>Mgr. Petr Bednář</i>		<i>uvedených níže</i>	- vyřizování věcí dopravní kriminality v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
3Td				- vyřizování věcí rejstříku Nt, Ntm, Td dle zásad uvedených shora

4T :
0Nt :
0Ntm :
4Nt :
4Td :

**Mgr. Bc. Kristýna
Hradilová**

*zástupce:
Mgr. Martina Kratochvílová*

V. Zedníková
*zástupce:
Š. Daňhelová*

L. Zaccpalová
*zástupci:
dle zásad
uvedených níže*

- :

- vyřizování věcí rejstříku T v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí vazebních, senátních, skupinových a rozsáhlých v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí dopravní kriminality v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí cizinců v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí rejstříku Nt, Ntm, Td dle zásad uvedených shora
- vyřizování věcí rejstříku Nt, oddílu spolupráce s členskými státy EU a oddílu spolupráce se státy mimo EU v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- zastupování soudce přiděleného do soudního oddělení 3T, 5T, 6T

5T Mgr. Petr Bednář

5Tm *zástupce:*

0Nt *Mgr. Bc. Kristýna Hradilová –*

0Ntm *vyjma věcí senátu 5Tm*

5Nt *MUDr, Mgr. Andrea Fojtová –*

5Ntm *jen pro věci senátu 5Tm*

5Td

Š. Daňhelová

zástupce:

V. Čamková

V. Zedníková (5Nt)

A. Sonntagová

zástupci:

dle zásad

uvedených níže

- vyřizování věcí rejstříku T v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
 - vyřizování věcí rejstříku Tm v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
 - vyřizování věcí vazebních, senátních, skupinových a rozsáhlých v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
 - vyřizování věcí dopravní kriminality v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
 - vyřizování věcí rejstříku Nt, Ntm, Td dle zásad uvedených shora
 - zastupování soudce přiděleného do soudního oddělení 1T, 3T, 8T, 8Tm, 1Tm
 - vyřizování věcí dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 13 k Rozvrhu práce pro rok 2017
 - vyřizování věcí dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 17 k Rozvrhu práce pro rok 2017
-

6T **Mgr. Martina Kratochvílová** **V. Zedníková**
0Nt *zástupci:* *zástupce:*
0Ntm *JUDr. Šárka Haltufová* *V. Čamková*
6Nt *Mgr. Bc. Kristýna Hradilová*
6Td

L. Zaccpalová
zástupci:
dle zásad
uvedených níže

- vyřizování věcí rejstříku T v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí vazebních, senátních, skupinových a rozsáhlých v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí dopravní kriminality v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí cizinců v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí rejstříku Nt, Ntm, Td dle zásad uvedených shora
- vyřizování věcí rejstříku Nt, oddílu spolupráce s členskými státy EU a oddílu spolupráce se státy mimo EU v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- provádí úkony vykonávacího řízení i ve věcech soudního oddělení 6T, v nichž bylo meritorně rozhodnuto přede dnem 9. 5. 2019, stejně jako ve věcech jiných soudních oddělení, v nichž meritorně rozhodovala soudkyně Mgr. Zuzana Vladyková
- zastupování soudce přiděleného do soudního oddělení 4T, 7T – vyjma věcí rejstříku PP

7T	JUDr. Šárka Haltufová	V. Čamková	J. Šebestová	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí rejstříku T v rozsahu 95 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí dopravní kriminality v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí vazebních, senátních, skupinových a rozsáhlých v rozsahu 95 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí trestných činů vojenských v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí cizinců v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí rejstříku Nt, Ntm, Td dle zásad uvedených shora - zastupování soudce přiděleného do soudního oddělení 6T, 2PP, 6PP a 9PP - vyřizování věcí rejstříku PP v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí dle přílohy č. 1 k Dodatku č. 13 k Rozvrhu práce pro rok 2017
7Tm	<i>zástupce:</i>	<i>zástupce:</i>	<i>zástupci:</i>	
0Nt	<i>Mgr. Martina Kratochvílová –</i>	Š. Daňhelová	<i>dle zásad</i>	
0Ntm	<i>vyjma věcí rejstříku PP</i>		<i>uvedených níže</i>	
7Nt	<i>Mgr. Bc. Vlastimil Vitoul – jen</i>			
7Ntm	<i>pro věci rejstříku PP</i>			
7Td				
7PP				
6PP				
8T	neobsazeno	Š. Daňhelová	S. Sonntagová	<ul style="list-style-type: none"> - zastaven nápad nových věcí - věci, v nichž je třeba úkonu soudce, budou přiděleny k vyřízení zastupujícímu soudci
8Tm	<i>zástupce:</i> <i>Mgr. Petr Bednář</i>	<i>zástupce:</i> <i>V. Čamková</i>	<i>zástupci:</i> <i>dle zásad</i> <i>uvedených níže</i>	

9T : 0Nt : <i>zástupce:</i> 0Ntm : 9Nt : 9Td : 9PP :	Mgr. Bc. Vlastimil Vitoul <i>zástupce:</i> <i>MUDr. Mgr. Andrea Fojtová-</i> <i>mimo věcí rejstříku PP</i> <i>JUDr. Šárka Haltufová – věci</i> <i>rejstříku PP</i>	V. Zedníková <i>zástupce:</i> V. Čamková (sudá) Š. Daňhelová (lichá)	L. Zacpalová <i>zástupci:</i> <i>dle zásad</i> <i>uvedených níže</i>	- : - : - vyřizování věcí rejstříku T v rozsahu 95 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí vazebních, senátních, skupinových a rozsáhlých v rozsahu 95 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí dopravní kriminality v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí finanční kriminality, korupce a věcí organizované kriminality v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí rejstříku PP v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí rejstříku Nt, Ntm, Td dle zásad uvedených shora - zastupování soudce přiděleného do soudního oddělení 1T, 2 T
--	--	---	--	---

Vedoucí kanceláří:

- vedoucí kanceláří vedou rejstříky v jednotlivých soudních odděleních
- vedoucí kanceláří vedou evidenční pomůcky
- vedoucí kanceláří vedou evidenci doličných věcí v přidělených soudních odděleních
- vedoucí kanceláří zajišťují elektronickou komunikaci s RT – vz. 159 a 160 tr.ř.
- vedoucí kanceláří organizují práci odborného aparátu
- vedoucí kanceláří odesílají rozhodnutí s vyznačením právní moci elektronickou cestou

Jarmila Šebestová

zástupce:
 Alexandra Sonntagová
 Lenka Zacpalová

- vedení rejstříků 2T, 3T, 7T, 7Tm, PP, 1-7Td, 9Td, 0Nt, 0Ntm
- zastupování ostatních vedoucích kanceláří v soudních odděleních 5T, 5Tm, 6T, 8T, 9T (sudá), 1Nt – 9Nt, 1Ntm

Alexandra Sonntagová*zástupce:**Jarmila Šebestová**Lenka Zaccpalová*

- vedení rejstříků 1T, 1Tm, 5T, 5Tm, 1Nt – 9Nt, 1Ntm, 5Nt léčby, 5Ntm, 8T, 8Tm
- zastupování ostatních vedoucích kancelářů v soudních odděleních 4T, 4Tm, 7T, 7Tm, 9T (lichá), PP

Lenka Zaccpalová*zástupce:**Jarmila Šebestová**Alexandra Sonntagová*

- vedení rejstříků 4T, 6T, 9T
- vedení seznamu a evidence advokátů ustanovených v tr. řízení - § 39/2 tr. ř.
- vedení jednacího protokolu - věci se stupněm utajení
- zastupování ostatních vedoucích kancelářů v soudních odděleních 1T, **3T**, 1Tm, 2T, 5Nt léčby, 0Nt, 0Ntm, 5Ntm, 1-7Td, 9Td

Občanskoprávní úsek**Soudci a soudní oddělení (rejstříky C, EC, EVC, Nc, Cd, Ro, Ero):**

Přehled soudních oddělení:

	předseda senátu	VSÚ	VK/RV	činnost
10C 32Nc	Mgr. Bronislav Beran <i>zástupci:</i> <i>JUDr. Markéta Pokorná</i>	M. Heinlová <i>zástupci:</i> <i>R. Pekařová</i> <i>Bc. S. Smolková</i>	Bc. K. Godišová <i>zástupce:</i> <i>Bc. B. Zedníková</i> <i>I. Fialová</i>	<ul style="list-style-type: none">- vyřizování věcí v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení- dosud neskončené věci tohoto soudního oddělení a dosud neskončené věci z jiných soudních oddělení přidělené k vyřízení soudci dříve působícímu v tomto soudním oddělení budou vyřizovat zastupující soudci dle přílohy k dodatku č. 15 k Rozvrhu práce pro rok 2010- zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 12C, 14C- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017

<p>11C 11EC 11Nc 11Cd 32Nc</p>	<p>JUDr. Jaroslava Jechová zástupci: Mgr. Libor Brokeš JUDr. Jitka Rollerová</p>	<p>Bc. S. Smolková zástupci: Bc. E. Veselá, DiS. R. Pekařová</p>	<p>H. Květoňová zástupci: J. Zemánková I. Křišťůvková</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí pracovních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí pracovních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 16C, 19C - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn - vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017
<p>12C 12EC 12EVC 12Nc 12Cd 32Nc</p>	<p>JUDr. Jitka Rollerová, Dr. zástupci: Mgr. Bronislav Beran Mgr. Kateřina Grünwaldová</p>	<p>Bc.Ž. Kapounová zástupci: R. Pekařová Mgr. M. Jánská</p>	<p>Bc. B. Zedníková zástupci: Bc. K. Godišová I. Fialová</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 20C, 22C, 11C - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn - vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017

13C 13EVC 13Nc 13Cd 32Nc	Mgr. Eva Mačáková <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Aleš Frumar</i> <i>Mgr. Libor Brokeš</i>	Bc. E. Veselá <i>zástupci:</i> <i>Bc. Ž. Kapounová</i> <i>Mgr. K. Jemelková</i>	Bc. I. Hlaváčová <i>zástupce:</i> <i>V. Utěšená</i> <i>A. Slováková</i> <i>M. Pospíšilová</i>	- <u>zastaven nápad nových věcí</u>
14C 14EVC 14Nc 14Cd 32Nc	Mgr. Aleš Frumar <i>zástupci:</i> - <i>Mgr. Bronislav Beran</i>	R. Pekařová <i>zástupci:</i> <i>M. Heinlová</i> <i>Mgr. M. Jánská</i>	V. Dýcková <i>zástupci:</i> <i>V. Utěšená</i>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 60 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 60 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 60 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 60 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 60 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 13C, 27C - vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017

15C 15Nc 15Cd 32Nc 15EVC	Mgr. Alena Brzáková <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Ludmila Papicová</i>	Bc.Ž. Kapounová <i>zástupci:</i> <i>Bc. E. Veselá</i> <i>M. Heinlová</i>	Bc. K. Godišová <i>zástupci:</i> <i>Bc. B. Zedníková</i> <i>I. Fialová</i>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení od 19. 2. 2020 - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení od 19. 2. 2020 - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení od 19. 2. 2020 - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení od 19. 2. 2020 - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení od 19. 2. 2020 - vyřizování věcí neskončených, obživlých a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce, přidělených do tohoto soudního oddělení před datem 19. 2. 2020
16C 16EC 16Nc 16Cd 32Nc	Mgr. Libor Brokeš <i>zástupci:</i> <i>JUDr. Jaroslava Jechová</i> <i>JUDr. Miroslava Dvořáková</i>	R. Pekařová <i>zástupci:</i> <i>Mgr. K. Jemelková</i> <i>Bc. Ž. Kapounová</i>	V. Dýcková <i>zástupci:</i> <i>Bc. K. Godišová</i>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí pracovních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí pracovních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 11C, 13C, 21C - vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017

17C	neobsazeno	Bc. S. Smolková	V. Utěšená	- zastaven nápad nových věcí
17Nc	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	
17Cd	<i>Mgr. Bronislav Beran</i>	<i>Bc. E. Veselá,</i>	<i>A. Slováková</i>	
32Nc	<i>JUDr. Jaroslava Jechová</i>	<i>DíS.</i>	<i>Bc. I. Hlaváčová</i>	
	<i>JUDr. Jitka Rollerová, Dr.</i>	<i>Mgr. M. Jánská</i>	<i>M. Pospíšilová</i>	
	-			
	<i>Mgr. Aleš Frumar</i>			
	<i>Mgr. Alena Brzáková</i>			
	<i>Mgr. Libor Brokeš</i>			
	<i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i>			
	<i>JUDr. Miroslava Dvořáková</i>			
	<i>Mgr. Ludmila Papicová</i>			
	<i>JUDr. Naděžda Nováková</i>			
	<i>Mgr Lic. et Mgr. Ingrid</i>			
	<i>Kovářová Kochová, Ph.D.</i>			
	<i>JUDr. Markéta Pokorná</i>			
	<i>Mgr. Sylva Teličková</i>			

18C **Mgr. Kateřina Grünwaldová**
18EVC *zástupci:*
18Nc *Mgr. Lic. et Mgr. Ingrid*
18Cd *Kovářová Kochová, Ph.D.*
32Nc **Mgr. Ludmila Papicová**

Mgr. M. Jánská
zástupci:
Bc. S. Smolková
Mgr. K.
Jemelková

J. Zemánková
zástupci:
H. Květoňová
I. Křišťůvková

- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
 - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
 - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
 - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
 - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
 - vyřizování věcí neskončených, obživlých a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce, včetně věcí z jiných soudních oddělení přidělených k projednání a rozhodnutí zákonnému soudci tohoto soudního oddělení vyjma věcí přidělených před datem 1. 1. 2015 zastupujícím soudcům
 - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 12C, 20C, -
 - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn
 - vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017
-

19C **JUDr. Miroslava**
19EC **Dvořáková**
19Nc *zástupci:*
19Cd *JUDr. Markéta Pokorná*
32Nc *JUDr. Jaroslava Jechová*

Mgr. M. Jánská
zástupci:
R. Pekařová
Bc. E. Veselá,
DiS.

V. Dýcková
zástupci:
J. Zemánková

- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor s návrhem na vydání platebního rozkazu, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 27C,16C, 25C
- úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn
- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017

20C 20EC 20EVC 20Nc 20Cd 32Nc	Mgr. Ludmila Papicová <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i> <u>JUDr. Jitka Rollerová, Dr.</u>	Bc. S. Smolková <i>zástupci:</i> <i>Bc. Ž. Kapounová</i> <i>M. Heinlová</i>	I. Fialová <i>zástupci:</i> <i>Bc. B. Zedníková</i> <i>Bc. K. Godišová</i>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudce přiděleného do soudního oddělení <u>15C</u>, <u>18C</u>, 23C, 29C
---	--	---	--	---

21C 21EVC 21Cd 21Nc 32Nc	Mgr. Martina Kratochvílová <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Sylva Teličková</i> <i>Mgr. Libor Brokeš</i>	Bc. Ž. Kapounová <i>zástupci:</i> <i>Mgr. M. Jánská</i> <i>M. Heinlová</i>	<u>Bc. I. Hlaváčová</u> <i>zástupce:</i> <u>V. Utěšená</u> <u>A. Slovák</u> <u>M. Pospíšilová</u>	<ul style="list-style-type: none"> - zastaven nápad nových věcí
---	--	--	---	--

22C neobsazeno
22EVC zástupci:
22Nc JUDr. Jitka Rollerová
22Cd Mgr. Sylva Teličková
32Nc

Bc. S. Smolková
zástupci:
Mgr. M. Jánská
Mgr. K.
Jemelková

I. Křišťůvková
zástupci:
J. Zemánková
H. Květoňová

- zastaven nápad nových věcí

23C neobsazen
23Cd zástupce:
23Nc Mgr. Ludmila Papicová
32Nc

R. Pekařová
zástupci:
Bc. E. Veselá,
DiS.
M. Heinlová

V. Utěšená
zástupci:
A. Slovákova
Bc. I. Hlaváčová
M. Pospíšilová

- zastaven nápad nových věcí

Zástupci - pouze pro věci se specializací dle bodu 1) písm. a) odrážka 6. části obecných ustanovení pro občanskoprávní úsek rozvrhu práce
JUDr. Markéta Pokorná
JUDr. Miroslava Dvořáková
Mgr Lic. et Mgr. Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.

<p>24C 24EC 24Nc 24Cd 32Nc</p>	<p>JUDr. Naděžda Nováková <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Sylva Teličková</i> <i>Mgr Lic. et Mgr. Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.</i></p>	<p>M. Heinlová <i>zástupci:</i> <i>Mgr. K. Jemelková</i> <i>Bc. E. Veselá, DiS.</i></p>	<p>M. Pospíšilová <i>zástupci:</i> <i>V. Utěšená</i> <i>A. Slováková</i> <i>Bc. I. Hlaváčová</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí týkajících se řízení podle V. části OSŘ v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí na ochranu osobnosti v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 25C, 29C - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn - vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017
---	--	--	---	---

25C **Mgr Lic. et Mgr. Ingrid**
25Nc **Kovářová Kochová, Ph.D.**
25Cd *zástupci:*
32Nc *JUDr. Naděžda Nováková*
 JUDr. Miroslava Dvořáková

Bc. E. Veselá,
DiS.
zástupci:
Bc. S. Smolková
R. Pekařová

A. Slovákova
zástupci:
V. Utěšená
Bc. I. Hlaváčová
M. Pospíšilová

- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí na ochranu osobnosti v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor s návrhem na vydání platebního rozkazu, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 18C, 24C
- úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn
- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017

26C	Mgr. Veronika Ornerová	M. Heinlová	V. Dýcková	- zastaven nápad nových věcí
26Nc	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	
26Cd	<i>Mgr. Bronislav Beran</i>	<i>Mgr. M. Jánská</i>	<i>Bc. K. Godišová</i>	
32Nc	<i>JUDr. Jaroslava Jechová</i>	<i>Mgr. K.</i>		
	<i>JUDr. Jitka Rollerová, Dr.</i>	<i>Jemelková</i>		
	-			
	<i>Mgr. Aleš Frumar</i>			
	<i>Mgr. Alena Brzáková</i>			
	<i>Mgr. Libor Brokeš</i>			
	<i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i>			
	<i>JUDr. Miroslava Dvořáková</i>			
	<i>Mgr. Ludmila Papicová</i>			
	<i>JUDr. Naděžda Nováková</i>			
	<i>Mgr Lic. et Mgr. Ingrid</i>			
	<i>Kovářová Kochová, Ph.D.</i>			
	<i>JUDr. Markéta Pokorná</i>			
	<i>Mgr. Sylva Teličková</i>			

27C **JUDr. Jana Maxiutová**
27Nc *zástupci:*
27Cd *JUDr. Miroslava Dvořáková*
Mgr. Aleš Frumar

Mgr. K.
Jemelková
zástupci:
Bc. Ž. Kapounová
Bc. S. Smolková

I. Křišťůvková
zástupce:
J. Zemánková
H. Květoňová

27C **JUDr. Markéta Pokorná**
27Nc *zástupci:*
27Cd *JUDr. Miroslava Dvořáková*
32Nc *Mgr. Aleš Frumar*

- zastaven nápad nových věcí
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor s návrhem na vydání platebního rozkazu, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 10C, 19C
- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017

28C	neobsazeno	Mgr. M. Jánská	Bc. K. Godišová	- zastaven nápad nových věcí
28EC	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	
28EVC	<i>Mgr. Bronislav Beran</i>	<i>R. Pekařová</i>	<i>Bc. B. Zedníková</i>	
28Nc	<i>JUDr. Jaroslava Jechová</i>	<i>Bc. S. Smolková</i>	<i>I. Fialová</i>	
28Cd	<i>JUDr. Jitka Rollerová, Dr.</i>			
32Nc	<i>=</i>			
	<i>Mgr. Aleš Frumar</i>			
	<i>Mgr. Alena Brzáková</i>			
	<i>Mgr. Libor Brokeš</i>			
	<i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i>			
	<i>JUDr. Miroslava Dvořáková</i>			
	<i>Mgr. Ludmila Papicová</i>			
	<i>JUDr. Naděžda Nováková</i>			
	<i>Mgr Lic. et Mgr. Ingrid</i>			
	<i>Kovářová Kochová, Ph.D.</i>			
	<i>JUDr. Markéta Pokorná</i>			
	<i>Mgr. Sylva Teličková</i>			

29C 29EVC 29Nc 29Cd 32Nc	Mgr. Sylva Teličková <i>zástupci:</i> <i>JUDr. Naděžda Nováková</i> <i>Mgr. Ludmila Papicová</i>	Mgr. K. Jemelková <i>zástupci:</i> <i>M. Heinlová</i> <i>Bc. Ž. Kapounová</i>	V. Utěšená <i>zástupci:</i> <i>A. Slováková</i> <i>Bc. I. Hlaváčová</i> <i>M. Pospíšilová</i>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí týkajících se řízení podle V. části OSŘ v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 24C, 22C, 21C - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn - vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017
60Ro	Mgr. Kateřina Grünwaldová <i>zástupci:</i> <i>JUDr. Jitka Rollerová</i> <i>Mgr. Sylva Teličková</i>	M. Heinlová <i>zástupci:</i> <i>Mgr. M. Jánská R. Pekařová</i>	I. Tulejová =	<ul style="list-style-type: none"> - zastaven nápad nových věcí - vyřizování dosud neskončených věcí (výlučně soudcovské úkony) a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce
61Ro	Mgr. Kateřina Grünwaldová <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Sylva Teličková</i> <i>JUDr. Jitka Rollerová</i>	M. Heinlová <i>zástupci:</i> <i>Mgr. M. Jánská R. Pekařová</i>	I. Tulejová =	<ul style="list-style-type: none"> - zastaven nápad nových věcí - vyřizování dosud neskončených věcí (výlučně soudcovské úkony) a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce

Vyřizování věcí po Mgr. Ivetě Nedožralové v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 7 Rozvrhu práce pro rok 2017.

Vedoucí kanceláří a rejstříkové vedoucí:

- vedoucí kanceláří a rejstříkové vedoucí vedou rejstříky v jednotlivých soudních odděleních
- vedoucí kanceláří a rejstříkové vedoucí vedou evidenční pomůcky
- vedoucí kanceláří a rejstříkové vedoucí odesílají rozhodnutí s vyznačením právní moci elektronickou cestou
- vedoucí kanceláří organizují práci odborného aparátu
- rejstříkové vedoucí (MT 1) vedou úschovu klíčů dle § 234 v.k.ř.

Vedoucí kanceláří:

Věra Dýcková

zástupce:

J. Zemánková

*(19C, 19EC, 19Cd, 19Nc, 32Nc,
výkaznictví C, EVC, EC)*

*V. Utěšená (14C, 14EVC,
14Cd, 14Nc, ☐, ☐, ☐, ☐)*

*Bc. K. Godišová (16C, 16EC,
16Cd, 16Nc, 26C, 26Nc, 26 Cd,
výkaznictví Nc)*

- vedení rejstříků 16C, 19C, 14C, ☐, 26C
- vedení rejstříků 16EC, 19EC
- vedení rejstříků 14EVC, ☐
- vedení rejstříků 14Cd, 16Cd, 19Cd, ☐, 26Cd
- vedení rejstříků 14Nc, 16Nc, 19Nc, ☐, 26Nc, 32 Nc
- garant výkaznictví C, EVC, EC, Nc

Rejstříkové vedoucí:

Bc. Klára Godišová

zástupci:

Bc. Barbora Zedníková

Iveta Fialová

zástupci pro Insolvenční řízení:

Lucie Berková

Jana Hebelková

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 10C, 28C, 28EC, 28EVC, 28Cd, 28Nc
- vedení rejstříku 15C, 15Nc, 15Cd, 15EVC
- zastupování rejstříkových vedoucích, Bc. Barbory Zedníkové a Ivety Fialové
- zastupování vedoucí kanceláře Věry Dýckové (senáty 16C, 16EC, 16Cd, 16Nc, 26C, 26Nc, 26Cd)
- zastupování vedoucí kanceláře Věry Dýckové jako garanta výkaznictví Nc
- vedení rejstříku 66Cd
- garant výkaznictví Cd
- vedení rejstříku 0Nc – Insolvenční řízení – sdělení

Bc. Barbora Zedníková*zástupci:**Bc. Klára Godišová**Iveta Fialová*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 12C, 12EC, 12EVC, 12Cd, 12Nc
 - zastupování rejstříkových vedoucích, Bc. Kláry Godišové a Ivety Fialové
-

Iva Křišťůvková*zástupci:**Jana Zemánková**Hana Květoňová*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 27C, 27Nc, 27Cd, 22C, 22EVC, 22Cd, 22Nc
 - zastupování rejstříkových vedoucích Jany Zemánkové, Hany Květoňové
-

Hana Květoňová*zástupci:**Jana Zemánková**Iva Křišťůvková*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 11C, 11EC, 11Nc, 11Cd
 - zastupování rejstříkových vedoucích Jany Zemánkové a Ivy Křišťůvkové
-

Adéla Slováková*zástupci:**Věra Utěšená**Bc. Iveta Hlaváčová**Markéta Pospíšilová*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 25C, 25Cd, 25Nc
 - zastupování rejstříkových vedoucích Věry Utěšené, Markéty Pospíšilové a Bc. Ivety Hlaváčové
-

Jana Zemánková*zástupci:**Hana Květoňová**Iva Křišťůvková*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 18C, 18EVC, 18Cd, 18Nc
 - zastupování rejstříkových vedoucích Hany Květoňové a Ivy Křišťůvkové
 - zastupování vedoucí kanceláře Věry Dýckové jako garanta výkaznictví (C, EVC, EC)
 - zastupování vedoucí kanceláře Věry Dýckové (senáty 19C, 19Cd, 19EC, 19Nc, 32Nc)
-

Věra Utěšená*zástupci:**Adéla Slováková**Bc. Iveta Hlaváčová**Markéta Pospíšilová*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 17C, 17Cd, 17Nc, 29C, 29EVC, 29Cd, 29Nc, 23C, 23Cd, 23Nc
- zastupování rejstříkové vedoucí Adély Slovákové, Markéty Pospíšilové a Bc. Ivety Hlaváčové
- zastupování vedoucí kanceláře Věry Dýckové (senáty 14C, 14EVC, 14Nc, 14Cd, ☐, ☐, ☐, ☐)

Markéta Pospíšilová*zástupci:**Věra Utěšená**Adéla Slovácová**Bc. Iveta Hlaváčová*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 24C, 24EC, 24Cd, 24Nc
- zastupování rejstříkových vedoucích Věry Utěšené, Adély Slovácové a Bc. Ivety Hlaváčové

Bc. Iveta Hlaváčová*zástupci:**Věra Utěšená**Adéla Slovácová**Markéta Pospíšilová***Renáta Halířová – pro EPR a RN**

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 13C, 13EVC, 13Cd, 13Nc, **21C, 21EVC, 21Cd, 21Nc**
- zastupování rejstříkových vedoucích Věry Utěšené, Markéty Pospíšilové a Adély Slovácové
- **vedení a evidence sběrných spisů EPR**
- **zápis rozhodčích nálezů**
- **vedení rejstříku 0Nc – rozhodčí nálezy**

Iveta Fialová*zástupci:**Bc. Klára Godišová**Bc. Barbora Zedníková*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 20C, 20EC, 20EVC, 20Cd, 20Nc
- zastupování rejstříkových vedoucích Bc. Kláry Godišové a Bc. Barbory Zedníkové
- garant výkaznictví předběžných opatření občanskoprávního oddělení

Přidělené pracovnice soudních kanceláří – zapisovatelky:

- zapisovatelky jsou přiděleny do jednotlivých soudních oddělení dle potřeby vedoucími kanceláří
- zapisovatelky vykonávají činnosti v soudních odděleních dle pokynů soudců, asistentů, VSÚ a vedoucích kanceláří

Mgr. Zdenka Koutecká**Vlasta Míčková***zástupce:*

-

dlouhodobá PN

-

-

-

-

Helena Hradilová**Renáta Halířová****Patrik Lorenc****Adéla Kubáčková****Zuzana Urbancová**

- zástup **Bc. Ivety Hlaváčové (EPR a RN)**

Opatrovnický úsek:

Soudci a soudní oddělení (rejstříky Nc, PaNc, L, Rod):

Přehled soudních oddělení:

	předseda senátu	VSÚ	VK/RV	činnost
34PaNc	Mgr. Marta Vařeková	Mgr.O.	I. Zimová	- vyřizování věcí v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
34Nc	<i>zástupci:</i>	Fuglíčková	L. Zavadilová	- vyřizování věcí detenčního řízení v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
34L	<i>Mgr. Petra Rýznarová</i>	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	- vyřizování všech specializací uvedených v bodě 1) obecných ustanovení v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
34Rod	<i>JUDr. Hana Hajnová</i>	<i>R. Spalovská</i>	<i>R. Rojková</i>	- zastupování všech soudců opatrovnického úseku
	<i>Mgr. Šárka Kylarová</i>	<i>Mgr.S. Mertová</i>	<i>V. Provazová</i>	
	<i>JUDr. Jana Maxiutová</i>	tajemnice:		
	<i>Mgr. Alena Brzáková</i>	M. Dokládalová		
	<i>Mgr. Věra Coufalová</i>			
	<i>Mgr. Veronika Ornerová</i>			

Úsek pozůstalostní agendy:

Přehled soudních oddělení:

	předseda senátu	VSÚ/AS	VK-RV	činnost
65D	Mgr. Marta Vařeková	Dagmar	I. Tulejová	- vyřizování věcí D a Sd a civilních dožádání v dědických věcech (výlučně soudcovské úkony) v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení, -
66D	<i>zástupci:</i>	Klepáčková	-	- v oddělení 65D, 65Nc, 0Sd, 0Cd zastaven nápad nových věcí
65Nc	<i>Mgr. Petra Rýznarová</i>	<i>zástupce:</i>	Bc. K. Godišová	- přístup do kovové skříně soudu
66Nc	<i>JUDr. Naděžda Nováková</i>	<i>Bc. L. Petřeková</i>	(jen pro 66Cd)	
66U			<i>zástupce:</i>	
0Sd			<i>P. Elgnerová</i>	
66Sd				
0Cd				
66Cd				

Vedoucí kanceláře – rejstříková vedoucí:

Ivana Tulejová	- vedení rejstříků 65D, 66D, 65Nc, 66Nc, 0Sd, 66Sd, 66U
zástupci:	- vedení rejstříků 60Ro, 61Ro
Petra Elgnerová	- vedení evidenčních pomůcek
	- organizace práce odborného aparátu
	- vkládání nových osob do systému v dědickém řízení
	- odesílání rozhodnutí s vyznačením právní moci elektronickou cestou

Exekuční úsek:

Soudci a soudní oddělení (rejstříky E, Nc, EXE)

Obecná ustanovení:

- 1) Věci rejstříku E, Nc, EXE budou přidělovány do jednotlivých soudních oddělení s výjimkou soudních oddělení, ve kterých je zastaven nápad nových věcí, v rozsahu uvedeném níže v přehledu soudních oddělení podle pořadí jejich nápadu vždy postupně po jedné věci do každého soudního oddělení tak, aby všechna soudní oddělení měla přidělený odpovídající počet věcí.
- 2) Věci rejstříku 46Nc – oddíl EvET budou přidělovány k vyřízení soudcům vyřizujícím agendu EXE podle pořadí jejich nápadu vždy postupně po jedné věci tak, že první věc, která napadne v kalendářním roce, bude bezprostředně navazovat, v rámci zachování pořadí, na poslední věc zapsanou v kalendářním roce předcházejícím, aby všichni soudci měli přidělen stejný počet věcí.
- 3) Věci rejstříku 46EXE – oddíl prohlášení o vykonatelnosti (návrhy na vydání osvědčení o vykonatelnosti veřejné listiny podle čl. 57 nařízení Rady (ES) č. 44/2001) budou přidělovány k vyřízení soudcům vyřizujícím agendu EXE podle pořadí jejich nápadu vždy postupně po jedné věci tak, že první věc, která napadne v kalendářním roce, bude bezprostředně navazovat, v rámci zachování pořadí, na poslední věc zapsanou v kalendářním roce předcházejícím, aby všichni soudci měli přidělen stejný počet věcí.
- 4) Věci rejstříku 46Nc – oddíl souběh exekucí budou přidělovány k vyřízení soudcům vyřizujícím agendu EXE podle pořadí jejich nápadu vždy postupně po jedné věci tak, že první věc, která napadne v kalendářním roce, bude bezprostředně navazovat, v rámci zachování pořadí, na poslední věc zapsanou v kalendářním roce předcházejícím, aby všichni soudci měli přidělen stejný počet věcí.
- 5) **Věci zapsané do rejstříku E původně vyřizované soudci, kteří již nejsou zařazeni na oddělení E, v nichž vyvstala potřeba učinit úkon soudcem, budou přiděleny k vyřízení Mgr. Aleši Frumarovi.**

- 6) Věci zapsané v soudních odděleních 15Nc a 46Nc původně vyřizované soudci, kteří již nejsou zařazeni na oddělení EXE, v nichž vyvstala potřeba učinit úkon soudcem, budou přiděleny k vyřízení soudcům působícím na oddělení EXE, vždy postupně po jedné věci v pořadí Mgr. Aleš Frumar, Mgr. Marta Vařeková a Mgr. Petra Rýznarová.
- 7) Věci vyloučené k samostatnému řízení budou přiděleny k vyřízení do stejného soudního oddělení soudci, který rozhodl o jejich vyloučení.
- 8) Věc vrácená po předchozím vyslovení místní nepřislušnosti, po rozhodnutí příslušného nadřízeného soudu nebo po rozhodnutí kompetenčním senátem dle zákona č. 131/2002 Sb. bude projednávána jako věc obživlá soudcem, který ve věci dříve rozhodl. Pokud již soudce u soudu nepůsobí, bude tato věc přidělena do soudního oddělení dle bodu 1) těchto obecných ustanovení.
- 9) Soudce, který bude zařazen do neobsazeného či uvolněného soudního oddělení, bude činit úkony ve vyřízených věcech přidělených do tohoto soudního oddělení včetně věcí, které v minulosti byly přiděleny k vyřízení soudci působícímu v tomto soudním oddělení, v nichž vyvstala potřeba učinit úkon soudcem. To neplatí v případech, kdy tyto věci již byly přiděleny k projednání a rozhodnutí jinému soudci.
- 10) V případě nepřítomnosti soudce v zaměstnání po dobu více jak 1 kalendářní měsíc bude do jeho soudního oddělení, v němž působí, zastaven nápad nových věcí až do jeho návratu. To neplatí v případě, jde-li o soudní oddělení 46EXE, 46Nc a 46Cd, kde budou věci po uvedené dobu vyřizovány zastupujícím soudcem. V případě použití pravidla uvedeného ve větě první tohoto bodu v soudním oddělení 50E a 44E (výkon rozhodnutí) bude nápad nových věcí po dobu trvání nepřítomnosti soudce vyřizujícího věci v soudním oddělení 50E a 44E zapisován do soudního oddělení 47E.
- 11) Všichni soudci jsou příkazci finančních operací v souladu se zákonem čís. 320/2001 Sb. v rozsahu vnitřního předpisu Spr 2277/2004
- 12) Má-li soudce více zástupců, přidělují se věci těmto zástupcům postupně tak, aby bylo zajištěno rovnoměrné zatížení zastupujících soudců.
- 13) Vyvstane-li v řízení potřeba, všichni soudci ve svých věcech rozhodují o jmenování kolizního opatrovníka nezletilému účastníku řízení.

Přehled soudních oddělení:

	předseda senátu	VSÚ a AS	VK	činnost
14E	Mgr. Aleš Frumar <i>zástupci:</i> Mgr. Marta Vařeková Mgr. Petra Rýznarová	Z. Šrámek <i>zástupci:</i> Bc.E._Ehrenbergerová Bc. L. Petřeková P. Randus Bc. et Bc. J. Brandýský	R. Sedlářová <i>zástupce:</i> P. Elgnerová	- zastaven nápad nových věcí - vyřizování dosud neskončených věcí v tomto soudním oddělení, věci obživlých a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce

41E	Mgr. Aleš Frumar zástupci: Mgr. Marta Vařeková Mgr. Petra Rýznarová	Z. Šrámek zástupci: Bc.E. Ehrenbergerová Bc. L. Petřeková P. Randus Bc. et Bc. J. Brandýský	V. Jahnová zástupce: E. Tesařová	- zastaven nápad nových věcí - vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci
42E	Mgr. Aleš Frumar zástupci: Mgr. Marta Vařeková Mgr. Petra Rýznarová	Z. Šrámek zástupci: Bc.E. Ehrenbergerová Bc. L. Petřeková P. Randus Bc. et Bc. J. Brandýský	P. Elgnerová zástupce: R. Sedlářová	- zastaven nápad nových věcí - Mgr. Frumar – vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci
43E	Mgr. Aleš Frumar zástupci: Mgr. Marta Vařeková Mgr. Petra Rýznarová	Z. Šrámek zástupci: Bc.E. Ehrenbergerová Bc. L. Petřeková P. Randus Bc. et Bc. J. Brandýský	E. Tesařová zástupce: V. Jahnová	- zastaven nápad nových věcí - vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci
44E	Mgr. Aleš Frumar zástupci: Mgr. Marta Vařeková Mgr. Petra Rýznarová	Z. Šrámek zástupci: Bc.E. Ehrenbergerová Bc. L. Petřeková P. Randus Bc. et Bc. J. Brandýský	V. Jahnová zástupce: E. Tesařová (r. 2016, r.2020) E. Tesařová zástupce: V. Jahnová (r. 2014, r.2018) R. Sedlářová	- vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci, včetně věcí původně přidělených k vyřízení Mgr. P. Rýznarové

zástupce:
P. Elgnerová
(po r. 2013),
(r. 2017)

P. Elgnerová
zástupce:
R. Sedlářová
(r. 2015, r.
2019)

45E	Mgr. Aleš Frumar <i>zástupci:</i> Mgr. Marta Vařeková Mgr. Petra Rýznarová	Z. Šrámek <i>zástupci:</i> Bc.E. Ehrenbergerová Bc. L. Petřeková P. Randus Bc. et Bc. J. Brandýský	R. Sedlářová <i>zástupce:</i> P. Elgnerová	- zastaven nápad nových věcí - vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci, včetně věcí původně přidělených k vyřízení Mgr. P. Rýznarové
46E	Mgr. Aleš Frumar <i>zástupci:</i> Mgr. Marta Vařeková Mgr. Petra Rýznarová	Z. Šrámek <i>zástupci:</i> Bc.E. Ehrenbergerová Bc. L. Petřeková P. Randus Bc. et Bc. J. Brandýský	R. Sedlářová <i>zástupce:</i> P. Elgnerová	- zastaven nápad nových věcí - vyřizování úkonů, které přísluší výlučně soudci, včetně věcí původně přidělených k vyřízení Mgr. P. Rýznarové
47E	Mgr. Marta Vařeková <i>zástupci:</i> Mgr. Aleš Frumar Mgr. Petra Rýznarová	Z. Šrámek <i>zástupci:</i> Bc.E. Ehrenbergerová Bc. L. Petřeková P. Randus Bc. et Bc. J. Brandýský	V. Jahnová <i>zástupce:</i> E. Tesařová	- zastaven nápad nových věcí - vyřizování věcí výkonů rozhodnutí nařizovaných soudcem v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení, v případě zastavení nápadu do soudního oddělení 50E

50E	Mgr. Aleš Frumar zástupci: Mgr. Marta Vařeková Mgr. Petra Rýznarová zástupci: Mgr. Marta Vařeková Mgr. Petra Rýznarová	Z. Šrámek zástupci: Bc.E. Ehrenbergerová Bc. L. Petřeková P. Randus Bc. et Bc. J. Brandýský	P. Elgnerová zástupce: R. Sedlářová P. Elgnerová zástupce: R. Sedlářová	- vyřizování věcí výkonů rozhodnutí nařizovaných soudcem v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí rejstříku 46Nc – oddíl předražky - vyřizování věcí týkajících se nároků správce daně na provedení rozvrhového řízení o výtěžku z daňové exekuce
------------	---	--	--	--

47EXE 47Nc	Mgr. Petra Rýznarová zástupci: Mgr. Aleš Frumar Mgr. Marta Vařeková	P. Randus zástupci: Bc. et Bc. J. Brandýský Bc. L. Petřeková Bc.E. Ehrenbergerová	R. Sedlářová zástupce: P. Elgnerová	- vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu exekučního řádu a úkony v nařízených exekucích v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
-----------------------------	---	---	--	--

48EXE 48Nc	Mgr. Petra Rýznarová zástupci: Mgr. Marta Vařeková Mgr. Aleš Frumar	Bc. et Bc. J. Brandýský zástupci: <u>P.</u> Randus Bc.E. Ehrenbergerová Bc. L. Petřeková	P. Elgnerová zástupce: R. Sedlářová	- vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu exekučního řádu a úkony v nařízených exekucích v rozsahu 75% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
-----------------------------	---	---	--	---

49EXE	Mgr. Marta Vařeková zástupci: Mgr. Petra Rýznarová Mgr. Aleš Frumar	P. Randus zástupci: Bc. et Bc. J. Brandýský Bc. L. Petřeková Bc.E. Ehrenbergerová	R. Sedlářová zástupce: P. Elgnerová	- vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu exekučního řádu a úkony v nařízených exekucích v rozsahu 50 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení, - - vyřizování věcí dle § 260a) o.s.ř. v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování dožádání ve věcech prohlášení o majetku dle § 260a) o.s.ř. v rozsahu 100% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
50EXE	Mgr. Aleš Frumar zástupci: Mgr. Petra Rýznarová Mgr. Marta Vařeková	Bc.E. Ehrenbergerová zástupci: Bc. L. Petřeková P. Randus Bc. et Bc. J. Brandýský	V. Jahnová zástupce: E. Tesařová	- Mgr. Aleš Frumar - vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu exekučního řádu a úkony v nařízených exekucích v rozsahu 75% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - Mgr. Marta Vařeková - vyřizování věcí přidělených do tohoto soudního oddělení do 31. 12. 2008, -
51EXE	Mgr. Marta Vařeková zástupci: Mgr. Aleš Frumar Mgr. Petra Rýznarová	Bc. L. Petřeková zástupci: Bc.E. Ehrenbergerová P. Randus Bc. et Bc. J. Brandýský	E. Tesařová zástupce: V. Jahnová	- vyřizování věcí týkajících se návrhů na nařízení exekuce v režimu exekučního řádu a úkony v nařízených exekucích v rozsahu 75% měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení, -

Účinnost dodatku od 1. 7. 2020

V Olomouci dne 22. 6. 2020

Mgr. Bronislav Beran
předseda Okresního soudu v Olomouci