

Okresní soud v Olomouci, tř. Svobody 16, 771 38 OLOMOUC

Spr 1365/2019

**Dodatek č. 13
k Rozvrhu práce pro rok 2019**

Správa soudu a styk s veřejností:

Technický pracovník:

Lucie Berková

zástupci:

Petr Vavrda

- odpovědnost za provozuschopnost technického zařízení v budově soudu včetně kancelářské techniky (mimo tiskáren a multifunkcí) a zajištění obměny techniky vyřazené
- vedení agendy autoprovozu
- zabezpečení úseku energetiky a vodního hospodářství
- provádí vyúčtování telefonních hovorů
- **zpracování investičních záměrů a zajištění jejich realizace**
- zastupování správce majetku
- zastupování správce budovy (mimo - funkce bezpečnostního ředitele a oblast BOZP a PO)
- =
- aktualizuje seznam uzavřených smluv pro web Open data české justice
- **zástup rejstříkové vedoucí Bc. K. Godišové (Insolvence)**

Správce majetku:

Olga Horáková

zástupci:

Petr Vavrda

Lucie Berková

- zajištění materiálně technického zásobování soudu, vedení skladu kancelářského materiálu, skladové evidence včetně inventarizace zásob
- zajištění komplexní správy majetku soudu, vedení úplné a podrobné operativní evidence veškerého druhu majetku včetně inventarizací
- vedení evidence objednávek v systému IRES
- zpracování podkladů pro výplatu dávek nemocenského pojištění
- správa fondu knihovny soudu
- řízení a kontrola práce uklízeček
- zastupování správce budovy (mimo zpracování IZ, funkce bezpečnostního ředitele a oblast BOZP a PO) a sekretariátu
- zástup personalisty (stravenky, cestovní příkazy)
- =

Sekretariát:

Jana Hebelková

zástupci:

Alena Pospíšilová

Olga Horáková

- úkoly související s výkonem správy soudu dle pokynů předsedy soudu, zejména organizace a koordinace práce jednotlivých složek soudu s programem předsedy soudu
- zajištění informační, organizační a evidenční práce sekretariátu
- vedení rejstříků St, Spr, Si
- vedení evidence přísedících
- zapisování a protokolace při jednáních předsedy soudu, při vyřizování stížností a právních pomoci, psaní rozborů
- vydávání potvrzení o rozvodu
- vydávání potvrzení pro potřeby Katastrálního úřadu o tom, že do uplynutí tří let od zrušení manželství nebyla podána žaloba na soudní vypořádání společného jmění manželů, ani neproběhlo nebo neprobíhá řízení o vypořádání zaniklého společného jmění manželů
- provádění jednotlivých úkonů, vyjma rozhodovací činnosti, v souvislosti s aplikací zák. č. 106/1999 Sb., a to zejména přijímání a zapisování žádostí do příslušného rejstříku, zajišťování tiskových výstupů z informačních systémů, zajišťování dalších podkladů pro rozhodování o žádostech, vybírání poplatků v souvislosti s rozsáhlými žádostmi
- výkon činností protokolující úřednice (tuto činnost zástupci A. Pospíšilová a O. Horáková neprovádějí)
- zástup **rejstříkové vedoucí Bc. K. Godišové** (Insolvence)

Správce počítačové sítě:

Rostislav Schwarz

zástupci:

- zajištění provozu počítačové sítě a správy informačního systému výpočetní techniky
- zajištění servisu, údržby a oprav výpočetní techniky
- zodpovědnost za SW aplikace užívané okresním soudem
- zajištění přípravy a vydávání webových stránek
- správa banky dat
- provádění instalace a pravidelné údržby SW, zálohování a přenos dat, zabezpečení ochrany dat a bezpečnosti systému
- evidence a zodpovědnost za HW a SW
- příprava podkladů, spolupráce a zodpovědnost za odbornou část při zadávání výběrových řízení a při zpracování investičních záměrů v oblasti VT
- plánování potřeby finančních prostředků na zajištění provozu a údržby výpočetní techniky
- zastupování správce aplikace a dozorcí úřednice (pouze správa systému aplikace ISAS)
- =

Trestní úsek:

Asistenti:

- asistent je přidělen vždy ke konkrétnímu soudci
- asistent vykonává činnosti dle § 36a odst. 4, 5 zákona č. 6/2002 Sb.
- procesní úkony v rámci agendy rejstříků Cd a L u všech soudních oddělení

Mgr. Pavel Kovařík

- přidělen k MUDr. Mgr. Andree Fojtové

Mgr. Nikola Šlechtová

- **přidělena k Mgr. Petru Bednářovi**

Přidělené pracovnice soudních kanceláří – protokolující úřednice, zapisovatelky:

Jana Hrbatová
Gabriela Mádrová
Jana Hebelková protokolující úřednice + sekretářka
Monika Häutlerová
Hana Mádrová
Markéta Navrátilová,
DiS.
Hedvika Pazderová
Iveta Soukupová zapisovatelka
Klára Mazalová, DiS. zapisovatelka

Občanskoprávní úsek

Soudci a soudní oddělení (rejstříky C, EC, EVC, Nc,Cd,Ro, Ero):

Přehled soudních oddělení:

	předseda senátu	VSÚ	VK/RV	činnost
10C 32Nc	Mgr. Bronislav Beran zástupci: JUDr. Markéta Pokorná	M. Heinlová zástupci: R. Pekařová Bc. S. Smolková	Bc. K. Godišová zástupce: Bc. B. Zedníková A. Kubáčková I. Fialová	<ul style="list-style-type: none">- vyřizování věcí v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení- dosud neskončené věci tohoto soudního oddělení a dosud neskončené věci z jiných soudních oddělení přidělené k vyřízení soudci dříve působícímu v tomto soudním oddělení budou vyřizovat zastupující soudci dle přílohy k dodatku č. 15 k Rozvrhu práce pro rok 2010- zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 12C,14C- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017

<p>11C 11EC 11Nc 11Cd 32Nc</p>	<p>JUDr. Jaroslava Jechová <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Libor Brokeš</i> <i>JUDr. Jitka Rollerová</i></p>	<p>Bc. S. Smolková <i>zástupci:</i> <i>Bc. E. Veselá,</i> <i>DiS.</i> <i>R. Pekařová</i></p>	<p>H. Květoňová <i>zástupci:</i> <i>J. Zemánková</i> - <i>I. Křišťůfková</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí pracovních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí pracovních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 16C, 19C - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn - vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017
<p>12C 12EC 12EVC 12Nc 12Cd 32Nc</p>	<p>JUDr. Jitka Rollerová, Dr. <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Bronislav Beran</i> <i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i></p>	<p>Bc. et Bc. J. Brandýský <i>zástupci:</i> <i>R. Pekařová</i> <i>Mgr. M. Jánská</i></p>	<p>Bc. B. Zedníková <i>zástupci:</i> <i>Bc. K. Godišová</i> <i>A. Kubáčková</i> <i>I. Fialová</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - od 9. 7. 2019 do 30. 9. 2019 zastaven nápad nových věcí - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 22C, 11C - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn - vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017

13C 13EVC 13Nc 13Cd 32Nc	Mgr. Eva Mačáková <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Aleš Frumar</i> <i>Mgr. Libor Brokeš</i>	Bc. E. Veselá <i>zástupci:</i> <i>Bc. et Bc. J. Brandýský</i> <i>Mgr. K. Jemelková</i>	Z. Urbancová <i>zástupce:</i> <i>V. Utěšená</i> <i>A. Slovákova</i> <i>M. Pospíšilová</i>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 90 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 90 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 90 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 14C, 18C - vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017
14C 14EVC 14Nc 14Cd 32Nc	Mgr. Aleš Frumar <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Eva Mačáková</i> <i>Mgr. Bronislav Beran</i>	R. Pekařová <i>zástupci:</i> <i>M. Heinlová</i> <i>Mgr. M. Jánská</i>	V. Dýcková <i>zástupci:</i> <i>V. Utěšená</i>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 60 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 60 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 60 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 60 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 60 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 13C, 27C - vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017

15C **JUDr. Kateřina**
15Nc **Štěpánková**
15Cd *zástupci:*
32Nc *Mgr. Ludmila Papicová*

Bc. et Bc. J.
Brandýský
zástupci:
Mgr. M. Jánská
M. Heinlová

-
A. Kubáčková
zástupci:
Bc. B. Zedníková
Bc. K. Godišová
I. Fialová

- vyřizování věcí v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- s účinností od 1. 4. 2019 bude do soudního oddělení 15C přednostně zapsáno prvních 13 nově napadlých věcí bez jakékoli specializace pro občanskoprávní úsek dle tohoto rozvrhu práce a dále prvních 6 věcí nově napadlých od 1. 4. 2019 se specializací věci obchodní a prvních 6 věcí nově napadlých od 1. 4. 2019 se specializací věcí s mezinárodním prvkem

16C 16EC 16Nc 16Cd 32Nc	Mgr. Libor Brokeš <i>zástupci:</i> <i>JUDr. Jaroslava Jechová</i> <i>JUDr. Miroslava Dvořáková</i>	R. Pekařová <i>zástupci:</i> <i>Mgr. K. Jemelková</i> <i>Bc. et Bc. J. Brandýský</i>	V. Dýcková <i>zástupci:</i> <i>Bc. K. Godišová</i>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí pracovních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí pracovních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 11C, 13C, 21C - vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017
--	--	--	---	--

17C 17Nc 17Cd 32Nc	neobsazeno <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Bronislav Beran</i> <i>JUDr. Jaroslava Jechová</i> <i>JUDr. Jitka Rollerová, Dr.</i> <i>Mgr. Eva Mačáková</i> <i>Mgr. Aleš Frumar</i> <i>JUDr. Kateřina Štěpánková</i> <i>Mgr. Libor Brokeš</i> <i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i> <i>JUDr. Miroslava Dvořáková</i> <i>Mgr. Ludmila Papicová</i> = <i>Mgr. Simona Kremzerová</i> <i>JUDr. Naděžda Nováková</i> <i>Mgr Lic. et Mgr. Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.</i> <i>JUDr. Markéta Pokorná</i> <i>Mgr. Sylva Teličková</i>	Bc. S. Smolková <i>zástupci:</i> <i>Bc. E. Veselá,</i> <i>DiS.</i> <i>Mgr. M. Jánská</i>	V. Utěšená <i>zástupci:</i> <i>A. Slováková</i> <i>Z. Urbancová</i> <i>M. Pospíšilová</i>
------------------------------------	--	---	--

18C **Mgr. Kateřina Grünwaldová**
18EVC *zástupci:*
18Nc *Mgr. Lic. et Mgr. Ingrid*
18Cd *Kovářová Kochová, Ph.D.*
32Nc *Mgr. Eva Mačáková*

Mgr. M. Jánská
zástupci:
Bc. S. Smolková
Mgr. D. Štindlová

J. Zemánková
zástupci:
H. Květoňová
-
I. Křišťůvková

- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
 - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
 - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
 - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
 - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
 - vyřizování věcí neskončených, obživlých a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce, včetně věcí z jiných soudních oddělení přidělených k projednání a rozhodnutí zákonnému soudci tohoto soudního oddělení vyjma věcí přidělených před datem 1. 1. 2015 zastupujícím soudcům
 - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 23C, 12C, 20C, 11C
 - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn
 - vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017
-

19C **JUDr. Miroslava**
19EC **Dvořáková**
19Nc *zástupci:*
19Cd *JUDr. Markéta Pokorná*
32Nc *JUDr. Jaroslava Jechová*

Mgr. M. Jánská **V. Dýcková**
zástupci: *zástupci:*
Mgr. D. Štindlová *J. Zemánková*
Bc. E. Veselá,
DíS.

- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor s návrhem na vydání platebního rozkazu, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 27C,16C, 25C
- úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn
- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017

20C **Mgr. Ludmila Papicová**
20EC *zástupci:*
20Nc *Mgr. Kateřina Grünwaldová*
20Cd *Mgr. Simona Kremzerová*
32Nc

Mgr. D. Štindlová **I. Fialová**
zástupci: *zástupci:*
Bc. et Bc. J. Bc. B. Zedníková
Brandýský A. Kubáčková
Bc. S. Smolková Bc. K. Godišová

- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- s účinností od 1. 4. 2019 bude do soudního oddělení 20C přednostně zapsána čtrnáctá až čtyřicátá osmá nově napadlá věc bez jakékoli specializace pro občanskoprávní úsek dle tohoto rozvrhu práce a dále sedmá až dvacátá čtvrtá věc nově napadlá od 1. 4. 2019 se specializací věci obchodní a sedmá až dvacátá třetí věc nově napadlá od 1. 4. 2019 se specializací věci s mezinárodním prvkem

21C	Mgr. Martina Kratochvílová	Mgr. D. Štindlová	A. Kubáčková	
21EVC	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	- zastaven nápad od 1. 3. 2019
21Cd	<i>Mgr. Sylva Teličková</i>	<i>Mgr. M. Jánská</i>	<i>Bc. K. Godišová</i>	- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
21Nc	<i>Mgr. Libor Brokeš</i>	<i>M. Heinlová</i>	<i>Bc. B. Zedníková</i>	- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
32Nc			<i>I. Fialová</i>	- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
				- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
				- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
<hr/>				
22C	Mgr. Simona Kremzerová	Bc. S. Smolková	I. Křišťůvková	
22EVC	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	- zastaven nápad nových věcí od 10. 6. 2019
22Nc	<i>JUDr. Jitka Rollerová</i>	<i>Mgr. D. Štindlová</i>	<i>J. Zemánková</i>	- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
22Cd	<i>Mgr. Sylva Teličková</i>	<i>Mgr. K. Jemelková</i>	<i>H. Květoňová</i>	- vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
32Nc			<i>=</i>	- vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
				- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
				- vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
				- zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 29C, 20C
				- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017

<p>23C 23Cd 23Nc 32Nc</p>	<p>neobsazen zástupce: Mgr. Ludmila Papicová</p> <p><i>Zástupci - pouze pro věci se specializací dle bodu 1) písm. a) odrážka 6. částí obecných ustanovení pro občanskoprávní úsek rozvrhu práce</i> JUDr. Markéta Pokorná JUDr. Miroslava Dvořáková Mgr Lic. et Mgr. Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.</p>	<p>R. Pekařová zástupci: Bc. E. Veselá, DiS. M. Heinlová</p>	<p>V. Utěšená zástupci: A. Slovákova Z. Urbancová M. Pospíšilová</p>	<ul style="list-style-type: none"> - zastaven nápad nových věcí
<p>24C 24EC 24Nc 24Cd 32Nc</p>	<p>JUDr. Naděžda Nováková zástupci: Mgr. Sylva Teličková Mgr Lic. et Mgr. Ingrid Kovářová Kochová, Ph.D.</p>	<p>M. Heinlová zástupci: Mgr. K. Jemelková Bc. E. Veselá, DiS.</p>	<p>M. Pospíšilová zástupci: V. Utěšená A. Slovákova Z. Urbancová</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí týkajících se řízení podle V. části OSŘ v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí na ochranu osobnosti v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 25 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 25C, 29C - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn - vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017

25C **Mgr Lic. et Mgr. Ingrid**
25Nc **Kovářová Kochová, Ph.D.**
25Cd *zástupci:*
32Nc *JUDr. Naděžda Nováková*
 JUDr. Miroslava Dvořáková

Bc. E. Veselá,
DiS.
zástupci:
Bc. S. Smolková
R. Pekařová

A. Slovákova
zástupci:
V. Utěšená
Z. Urbancová
M. Pospíšilová

- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věcí na ochranu osobnosti v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor s návrhem na vydání platebního rozkazu, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 18C, 24C
- úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn
- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017

26C	Mgr. Veronika Ornerová	M. Heinlová	V. Dýcková	- zastaven nápad nových věcí
26Nc	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	<i>zástupci:</i>	
26Cd	<i>Mgr. Bronislav Beran</i>	<i>Mgr. M. Jánská</i>	<i>Bc. K. Godišová</i>	
32Nc	<i>JUDr. Jaroslava Jechová</i>	<i>Mgr. K.</i>		
	<i>JUDr. Jitka Rollerová, Dr.</i>	<i>Jemelková</i>		
	<i>Mgr. Eva Mačáková</i>			
	<i>Mgr. Aleš Frumar</i>			
	<i>JUDr. Kateřina Štěpánková</i>			
	<i>Mgr. Libor Brokeš</i>			
	<i>Mgr. Kateřina Grünwaldová</i>			
	<i>JUDr. Miroslava Dvořáková</i>			
	<i>Mgr. Ludmila Papicová</i>			
	<i>-</i>			
	<i>Mgr. Simona Kremzerová</i>			
	<i>JUDr. Naděžda Nováková</i>			
	<i>Mgr Lic. et Mgr. Ingrid</i>			
	<i>Kovářová Kochová, Ph.D.</i>			
	<i>JUDr. Markéta Pokorná</i>			
	<i>Mgr. Sylva Teličková</i>			

27C **JUDr. Jana Maxiutová**
27Nc *zástupci:*
27Cd *JUDr. Miroslava Dvořáková*
Mgr. Aleš Frumar

27C **JUDr. Markéta Pokorná**
27Nc *zástupci:*
27Cd *JUDr. Miroslava Dvořáková*
32Nc *Mgr. Aleš Frumar*

Mgr. K.
Jemelková
zástupci:
Bc. et Bc. J.
Brandýský
Bc. S. Smolková

I. Křišťůvková
zástupce:
J. Zemánková
H. Květoňová
=

- zastaven nápad nových věcí
- vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- vyřizování věci užívání bytů, domů a podnikatelských prostor s návrhem na vydání platebního rozkazu, tj. nároků posuzovaných před nabytím účinnosti NOZ a souvisejících předpisů dle zákona č. 72/1994 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ve věcech nájmu a podnájmu bytu (části bytu), nájmu obytných místností v zařízeních určených k trvalému bydlení včetně nároků na vyklizení a určení neplatnosti výpovědi z nájmu bytu dle OZ a souvisejících předpisů, nároků týkajících se bytového spoluvlastnictví, nájmu a podnájmu bytu a domu, nájmu prostoru sloužícímu k podnikání včetně jejich skončení a vyklizení dle ustanovení účinného NOZ a souvisejících předpisů v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení
- zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 10C, 19C
- vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017

28C neobsazeno

28EC *zástupci:*

28EVC *Mgr. Bronislav Beran*

28Nc *JUDr. Jaroslava Jechová*

28Cd *JUDr. Jitka Rollerová, Dr.*

32Nc *Mgr. Eva Mačáková*

Mgr. Aleš Frumar

JUDr. Kateřina Štěpánková

Mgr. Libor Brokeš

Mgr. Kateřina Grünwaldová

JUDr. Miroslava Dvořáková

Mgr. Ludmila Papicová

-

Mgr. Simona Kremzerová

JUDr. Naděžda Nováková

Mgr Lic. et Mgr. Ingrid

Kovářová Kochová, Ph.D.

JUDr. Markéta Pokorná

Mgr. Sylva Teličková

Mgr. M. Jánská

zástupci:

R. Pekařová

Bc. S. Smolková

Bc. K. Godišová

zástupci:

Bc. B. Zedníková

A. Kubáčková

I. Fialová

29C 29EVC 29Nc 29Cd 32Nc	Mgr. Sylva Teličková <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Simona Kremzerová</i> <i>JUDr. Naděžda Nováková</i>	Mgr. K. Jemelková <i>zástupci:</i> <i>M. Heinlová</i> <i>Mgr. D. Štindlová</i>	V. Utěšená <i>zástupci:</i> <i>A. Slovácová</i> <i>Z. Urbancová</i> <i>M. Pospíšilová</i>	<ul style="list-style-type: none"> - od 9. 7. 2019 do 30. 9. 2019 zastaven nápad nových věcí - vyřizování věcí v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí týkajících se řízení podle V. části OSŘ v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí obchodních s návrhem na vydání platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - vyřizování věcí s mezinárodním prvkem s návrhem na vydání platebního rozkazu a návrhů na vydání evropského platebního rozkazu v rozsahu 100 % měsíčního nápadu jednoho soudního oddělení - zastupování soudců přidělených do soudních oddělení 24C, 22C, 21C - úkony agendy CEPR, k nimž není řešitel týmu oprávněn - vyřizování věcí jako zastupující soudce v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 14 Rozvrhu práce pro rok 2017
---	---	--	--	---

60Ro	Mgr. Kateřina Grünwaldová <i>zástupci:</i> <i>JUDr. Jitka Rollerová</i> <i>Mgr. Sylva Teličková</i>	M. Heinlová <i>zástupci:</i> <i>Mgr. D. Štindlová</i> <i>R. Pekařová</i>	I. Tulejová J. Krobotová (dlouhodobá PN) <i>zástupce:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - zastaven nápad nových věcí - vyřizování dosud neskončených věcí (výlučně soudcovské úkony) a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce
-------------	---	--	---	--

61Ro	Mgr. Kateřina Grünwaldová <i>zástupci:</i> <i>Mgr. Sylva Teličková</i> <i>JUDr. Jitka Rollerová</i>	M. Heinlová <i>zástupci:</i> <i>Mgr. D. Štindlová</i> <i>R. Pekařová</i>	I. Tulejová J. Krobotová (dlouhodobá PN) <i>zástupce:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - zastaven nápad nových věcí - vyřizování dosud neskončených věcí (výlučně soudcovské úkony) a věcí skončených, v nichž je třeba úkonu soudce
-------------	---	--	---	--

Vyřizování věcí po Mgr. Ivetě Nedožralové v rozsahu přílohy č. 1 k dodatku č. 7 Rozvrhu práce pro rok 2017.

Vedoucí kanceláří a rejstříkové vedoucí:

- vedoucí kanceláří a rejstříkové vedoucí vedou rejstříky v jednotlivých soudních odděleních
- vedoucí kanceláří a rejstříkové vedoucí vedou evidenční pomůcky
- vedoucí kanceláří a rejstříkové vedoucí odesílají rozhodnutí s vyznačením právní moci elektronickou cestou
- vedoucí kanceláří organizují práci odborného aparátu
- rejstříkové vedoucí (MT 1) vedou úschovu klíčů dle § 234 v.k.ř.

Vedoucí kanceláří:

Věra Dýcková

zástupce:

J. Zemánková

(19C, 19EC, 19Cd, 19Nc, 32Nc, výkaznictví C, EVC, EC)

V. Utěšená (14C, 14EVC, 14Cd, 14Nc)

Bc. K. Godišová (16C, 16EC, 16Cd, 16Nc, 26C, 26Nc, 26 Cd, výkaznictví Nc)

- vedení rejstříků 16C, 19C, 14C, 26C
- vedení rejstříků 16EC, 19EC
- vedení rejstříků 14EVC
- vedení rejstříků 14Cd, 16Cd, 19Cd, 26Cd
- vedení rejstříků 14Nc, 16Nc, 19Nc, 26Nc, 32 Nc
- garant výkaznictví C, EVC, EC, Nc

Rejstříkové vedoucí:

Adéla Kubáčková

zástupci:

Bc. Klára Godišová

Bc. Barbora Zedníková

Iveta Fialová

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 21C, 21EVC, 21Nc, 21Cd, **15C, 15Nc, 15Cd**
- zastupování rejstříkových vedoucích Bc. Kláry Godišové, Bc. Barbory Zedníkové a Ivety Fialové
- **činnost zapisovatelky rejstříku 14C (pouze jednací síň)**

Bc. Klára Godišová

=

zástupci:

Bc. Barbora Zedníková

Adéla Kubáčková

Iveta Fialová

zástupci pro Insolvenční řízení:

Lucie Berková

Jana Hebelková

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 10C, 28C, 28EC, 28EVC, 28Cd, 28Nc, **28C, 28Nc, 28Cd**
- zastupování rejstříkových vedoucích, Bc. Barbory Zedníkové, **Adéla Kubáčková** a Ivety Fialové
- zastupování vedoucí kanceláře Věry Dýckové (senáty 16C, 16EC, 16Cd, 16Nc, 26C, 26Nc, 26Cd)
- zastupování vedoucí kanceláře Věry Dýckové jako garanta výkaznictví Nc
- vedení rejstříku 66Cd
- garant výkaznictví Cd
- **vedení rejstříku 0Nc – Insolvenční řízení – sdělení**

Bc. Barbora Zedníková*zástupci:**Bc. Klára Godišová**Adéla Kubáčková**Iveta Fialová*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 12C, 12EC, 12EVC, 12Cd, 12Nc
 - zastupování rejstříkových vedoucích, Bc. Kláry Godišové, Adély Kubáčkové a Ivety Fialové
-

Iva Křišťůfková*zástupci:**Jana Zemánková**Hana Květoňová**=*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků **27C, 27Nc, 27Cd**, 22C, 22EVC, 22Cd, 22Nc
 - zastupování rejstříkových vedoucích Jany Zemánkové, Hany Květoňové a =
-

Hana Květoňová*zástupci:**Jana Zemánková**=**Iva Křišťůfková*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 11C, 11EC, 11Nc, 11Cd
 - zastupování rejstříkových vedoucích Jany Zemánkové, = a Ivy Křišťůfkové
-

Adéla Slováková*zástupci:**Věra Utěšená**Zuzana Urbancová**Markéta Pospíšilová*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 25C, 25Cd, 25Nc
 - zastupování rejstříkových vedoucích Věry Utěšené, Markéty Pospíšilové a Zuzany Urbancové
-

Jana Zemánková*zástupci:**Hana Květoňová**=**Iva Křišťůfková*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 18C, 18EVC, 18Cd, 18Nc
 - zastupování rejstříkových vedoucích Hany Květoňové, = a Ivy Křišťůfkové
 - zastupování vedoucí kanceláře Věry Dýckové jako garanta výkaznictví (C, EVC, EC)
 - zastupování vedoucí kanceláře Věry Dýckové (senáty 19C, 19Cd, 19EC, 19Nc, 32Nc)
-

Věra Utěšená*zástupci:**Adéla Slovácová**Zuzana Urbancová**Markéta Pospíšilová*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 17C, 17Cd, 17Nc, 29C, 29EVC, 29Cd, 29Nc, 23C, 23Cd, 23Nc
- zastupování rejstříkové vedoucí Adély Slovácové, Markéty Pospíšilové a Zuzany Urbancové
- zastupování vedoucí kanceláře Věry Dýckové (senáty 14C, 14EVC, 14Nc, 14Cd)

-

zástupci:

-

-

-

-

-

-

-

-

Markéta Pospíšilová*zástupci:**Věra Utěšená**Adéla Slovácová**Zuzana Urbancová*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 24C, 24EC, 24Cd, 24Nc
- zastupování rejstříkových vedoucích Věry Utěšené, Adély Slovácové a Zuzany Urbancové

Zuzana Urbancová*zástupci:**Věra Utěšená**Adéla Slovácová**Markéta Pospíšilová*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 13C, 13EVC, 13Cd, 13Nc
- zastupování rejstříkových vedoucích Věry Utěšené, Markéty Pospíšilové a Adély Slovácové

Iveta Fialová*zástupci:**Bc. Klára Godišová**Bc. Barbora Zedníková**Adéla Kubáčková*

- činnost zapisovatelky a vedení rejstříků 20C, 20EC, 20Cd, 20Nc
- zastupování rejstříkových vedoucích Bc. Kláry Godišové, Bc. Barbory Zedníkové a Adély Kubáčkové
- **garant výkaznictví předběžných opatření občanskoprávního oddělení**

Přidělené pracovnice soudních kanceláří – zapisovatelky:

- zapisovatelky jsou přiděleny do jednotlivých soudních oddělení dle potřeby vedoucími kanceláří
- zapisovatelky vykonávají činnosti v soudních odděleních dle pokynů soudců, asistentů, VSÚ a vedoucích kanceláří

=

Mgr. Zdenka Koutecká

Vlasta Míčková

zástupce:

Renáta Halířová

- vedení a evidence sběrných spisů EPR
- zápis rozhodčích nálezů
- vedení rejstříku ONc – rozhodčí nálezy

Helena Hradilová

Renáta Halířová

Patrik Lorenc

- zástup Vlasty Míčkové

Pozn.: Pořadí zástupců u rejstříkových vedoucích neznamena pořadí, ve kterém vyřizují záležitosti za nepřítomnou kolegyni. Záležitosti vyřizuje celý tým dle vnitřní dohody.

Opatrovnický úsek:

Asistenti:

- asistent je přidělen vždy ke konkrétnímu soudci
- asistent vykonává činnosti dle § 36a odst. 4, 5 zákona č. 6/2002 Sb.
- procesní úkony v rámci agendy rejstříků Cd a L u všech soudních oddělení

=

- =
- =

Účinnost dodatku od 1. 9. 2019

V Olomouci dne 13. 8. 2019

Mgr. Bronislav Beran
předseda Okresního soudu v Olomouci