**Spr 803/2022**

**Doplněk č. 4 Rozvrhu práce Okresního soudu v Novém Jičíně**

**Rozvrh práce Okresního soudu v Novém Jičíně pro rok 2022 se s účinností od 1. 6. 2022 mění:**

**I.**

Z důvodu odchodu JUDr. Kopalové z funkce soudce se zastavuje ke dni 1.7.2022 nový nápad do soudního oddělení 10 P a Nc.

Z důvodu zajištění rovnoměrného zatížení soudců na úseku občanskoprávním opatrovnickém se v období od 1.6.2022 do 30.6.2022 zastavuje nápad věcí do senátu 9 P a Nc, při zachování Zásad pro přidělování věcí opatrovnických a péče o nezletilé.

**II.**

Na straně 2 ve výčtu činností ředitelky správy soudu se ruší odrážka „aktualizuje seznam uzavřených smluv pro WEB Open data české justice“.

**III.**

**Bod II. Úsek trestněprávní** odstavec první pod tabulkami minitýmů na straně 9 nově zní takto:

„Do práce na všech soudních odděleních trestněprávního úseku je zapojena Mgr. Pavlína Koutná.

Na podkladě pověření příslušného soudce realizuje jednotlivé úkony spojené s rozhodovací činností soudu v trestním řízení, při respektování omezení upraveného v § 12 zák. č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednicích, a to zejména:

1. zajišťuje podklady a vyhotovuje koncepty rozhodnutí v soudcem vybraných rozhodnutích jak v řízení přípravném, tak v řízení před soudcem

1. zajišťuje podklady a vyhotovuje koncepty všech rozhodnutí při rozhodování:
   * o osvědčení ve zkušební době podmíněného zastavení trestního stíhání – § 308 odst. 1 trestního řádu
   * o odkladech výkonu trestu odnětí svobody - § 322 a § 323 tr.ř.
   * o povolení a odvolání splátek peněžitého trestu - § 342 tr.ř.
   * o přeměně peněžitého trestu nebo jeho zbytku - § 344 odst. 1 tr.ř.
   * o zahlazení odsouzení - § 364 tr.ř.
2. zajišťuje činnost při výkonu soudnictví upravenou v § 251 trestního řádu u podaných odvolání
3. provádí úkony stanovené v § 26 odst. 2 Instrukce Ministerstva spravedlnosti č. 505/2001 – Org. ze dne 3. 12. 2001, tj. kontrolu seznamu vydaných příkazu k zatčení, zvážení dalšího postupu u nerealizovaných příkazů k zatčení
4. vykonává činnost svěřenou asistentu soudce v soudních odděleních, zejména úkony dle § 36a odst. 4, 5 zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích.“

**IV.**

**Zásady pro přidělování věcí občanskoprávních sporných**

Na straně 25 v odstavci **Do rejstříku 28 Nc…** ve větě „Věci budou přidělovány postupně….“ se jméno „L. Hubeňáková“ nahrazuje jménem Dana Kyjaňová. Poslední věta v tomto odstavci se mění následovně: „Rejstřík vede rejstříková vedoucí Hana Vavříčková, s výjimkou úředních záznamů…..“

**V.**

**Bod IV. Úsek občanskoprávní opatrovnický a péče o nezletilé**

Odstavec první pod tabulkami minitýmů na straně 28 se mění tak, že věta první nově zní: „**Mgr. Lucie Bujnošková** je zapojena do práce na všech soudních odděleních tohoto úseku, prioritně na soudním oddělení 10 P a Nc, 10 Nc.“

Věta „Současně je z 50% zapojena i do práce na trestním oddělení.“ se vypouští.

# VI.

# Bod. V. Úsek občanskoprávní – pozůstalosti, soudní úschovy a umoření listin

Tabulka na straně 31 a 32 se mění takto:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Soudce** | **Vyšší soudní úřednice** | **Rejstříková vedoucí** | **Zapisovatelka** |
|  | **Zástupce** | **Zástupce** | **Zástupce** | **Zástupce** |
| **15 D**   1. **SD** 2. **U** 3. **Nc** | **Řešitelský tým 1.**  **Mgr.**  **Miroslava Káňová zastupující soudce JUDr.**  **Ivana Bačová**    **Řešitelský tým 2.**  **JUDr. Ivana Bačová zastupující soudce Mgr.**  **Miroslava Káňová** | **Iveta Havranová**   * věci notáře   Mgr. Recmana   * agendy D, Sd, U, Nc       **Martina**  **Kozáková, DiS**.   * věci notářů   Mgr. Trčkové  Mgr. Chvistkové   * agendy D,Sd,U. Nc | **Zuzana Kučerová**            **Hana Vavříčková** |  |
|  | **Řešitelský tým 3.**  **Mgr.**  **Miroslava Káňová**        **JUDr.**  **Ivana Bačová** | **50% Ludmila Hubeňáková**  **50% Dana Kyjaňová**  - věci notářky  Mgr. Mirafuentes,  agendy Sd, U, Nc – lichá čísla    **50% Ludmila Hubeňáková**  **50% Dana Kyjaňová**  - věci notářky  Mgr. Dombrovské,  agendy Sd, U, Nc – sudá  čísla | **Martina Kociánová** |  |
|  | *zastupování soudkyň*  – *vzájemný zástup* | *- I. Havranovou zastupuje M. Kozáková, DiS.*    *- M. Kozákovou, DiS. zastupuje L. Hubeňáková*    *- L. Hubeňákovou zastupuje I. Havranová*  *- D. Kyjaňovou zastupuje I. Havranová* | *- Zuzanu Kučerovou*  *zastupuje H. Vavříčková*    *- Hanu Vavříčkovou*  *zastupuje M. Kociánová*    *- Martinu Kociánovou zastupuje Z. Kučerová* |  |

Poslední dvě věty v textu pod touto tabulkou na straně 32 a 33 nově zní:

„Knihu úschov vede Zuzana Kučerová, zastupuje ji Hana Vavříčková po provedené inventarizaci.

Přístup do kovové skříně soudu mají JUDr. Ivana Bačová, Mgr. Miroslava Káňová a Zuzana Kučerová, kterou zastupuje Hana Vavříčková.“

**VII.**

**Bod VI. Úsek občanskoprávní – výkon rozhodnutí a exekuce**

Tabulky na straně 34 a 35 se mění takto:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Soudce** | **Vyšší soudní úřednice** | **Rejstříková vedoucí** | **Zapisovatelka** | |
|  | **Zástupce** | **Zástupce** | **Zástupce** | **Zástupce** | |
| **46 E**  **56 EXE**  **51 EXE**  **45 E**  **28 Nc** | **JUDr.**  **Ivana Bačová**   * **sudá čísla**     **Mgr.**  **Miroslava Káňová**   * **lichá čísla** | **Dana Kyjaňová** | **Martina Kociánová** |  | |
|  | *vzájemný zástup* | *Iveta Havranová*  *Martina Kozáková, DiS.* | *Zuzana Kučerová*  *Hana Vavříčková* |  | |
|  | * 100 % nápadu E a EXE * 1/3 z 51 EXE činnost soudu před nařízením výkonu rozhodnutí dle § 260 o.s.ř. a prohlášení o majetku dle § 260a o.s.ř. * 1/3 ze specializace srážek ze mzdy, správy nemovitých věcí, prodeje nemovitých věcí a postižení závodu * 1/3 z 28 Nc | | | | |
|  |  | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Soudce** | | **Vyšší soudní úřednice** | **Rejstříková vedoucí** | **Zapisovatelka** |
|  | **Zástupce** | | **Zástupce** | **Zástupce** | **Zástupce** |
| **47 E**  **57 EXE**  **51 EXE**  **45 E**  **28 Nc** | **Mgr.**  **Miroslava Káňová** | | **Iveta Havranová** | **Zuzana Kučerová** |  |
|  | *JUDr. Ivana Bačová* | | *Martina Kozáková, DiS.*  *Dana Kyjaňová* | *Hana Vavříčková*  *Martina Kociánová* |  |
|  | - | 100 % nápadu E a EXE | | | |
|  | - | 1/3 z 51 EXE činnost soudu před nařízením výkonu rozhodnutí dle § 260 o.s.ř. a prohlášení o majetku dle § 260a o.s.ř. | | | |
|  | - | 1/3 ze specializace srážek ze mzdy, správy nemovitých věcí, prodeje nemovitých věcí a postižení závodu | | | |
|  | - | 1/3 z 28 Nc | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Soudce** | **Vyšší soudní úřednice** | **Rejstříková vedoucí** | **Zapisovatelka** |
|  | **Zástupce** | **Zástupce** | **Zástupce** | **Zástupce** |
| **48 E**  **58 EXE**  **51 EXE**  **45 E**  **28 Nc** | **JUDr. Ivana Bačová** | **Martina Kozáková, DiS.** | **Hana Vavříčková** |  |
|  | *Mgr. Miroslava Káňová* | *Dana Kyjaňová*  *Iveta Havranová* | *Martina Kociánová*  *Zuzana Kučerová* |  |
|  | * 100 % nápadu E a EXE * 1/3 z 51 EXE činnost soudu před nařízením výkonu rozhodnutí dle § 260 o.s.ř. a prohlášení o majetku dle § 260a o.s.ř. * 1/3 ze specializace srážek ze mzdy, správy nemovitých věcí, prodeje nemovitých věcí a postižení závodu * 1/3 z 28 Nc | | | |

V odstavcích pod touto tabulkou se jméno „Ludmila Hubeňáková“ nahrazuje jménem „Dana Kyjaňová“, stejně jako v Zásadách pro přidělování věcí občanskoprávních – pozůstalostí, soudních úschov, umoření listin a exekuční, v odstavci 6., 8. a 10.

**VIII.**

**Bod VII. Správa soudu**

Na straně 37 u Správkyně aplikací Renaty Holišové se mění zástupce tak, že nově bude znít: Bc. Natálie Býmová.

Odstavec na straně 38 - Poskytování informací: Hana Vavříčková včetně výčtu povinností se vypouští.

V odstavci Poskytování informací: Jana Pavlíková se ruší zástupce Hana Vavříčková a zůstává pouze Renata Holišová. Do výčtu činností se nově přidává: „- vytváří sběrné spisy CEPR a zakládá do nich písemnosti“

Na straně 41 se do výčtu povinností Informačního centra nově vkládá:

* vyřizují 50 % žádostí dle zák. č. 106/1999 Sb., společně s Markétou Hanzelkovou
* vyřizují 50 % žádostí fyzických osob o výpis věcí vedených u OS v Novém Jičíně, společně s Markétou Hanzelkovou

Poslední odstavec na straně 43 se mění takto:

Úklidové práce vykonávají uklízečky:

Lenka Červenková, Sylva Červenková, Marcela Fialová, Andrea Chalupová, Alena Hykšová, Ludmila Bortlová, Monika Jourová, Andrea Dospivová, Daniela Gerhardtová, Zdenka Peterková.

**IX.**

V Příloze č. I k „Rozvrhu práce na rok 2022" Přísedící se do soudního oddělení 32 T přidělují přísedící Bc. Stanislav Palacký a Mgr. Martina Jalůvková.

V Novém Jičíně 29. 5. 2022

Mgr. Jaroslav Sosík

předseda Okresního soudu v Novém Jičíně