

OKRESNÍ SOUD V MOSTĚ

Moskevská 2, 434 01 Most

tel.: 477 104 711, fax: 477 104 712, e-mail: podatelna@osoud.mst.justice.cz, IDDS: bueabp5

NAŠE ZNAČKA: 111 Si 13/2023
VAŠE ZNAČKA:
VYŘIZUJE: Mgr. Marie Dräxlerová
DNE: 30. března 2023

Vážený pan

ŽADATEL: [REDAKCE] narozen [REDAKCE]
právně zastoupen advokátem [REDAKCE]

Vážený pane [REDAKCE],

k Vaší žádosti ze dne 17. 3. 2023 dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, si Vám k jednotlivým bodům dovoluji sdělit:

1) *K poskytnutí informace spočívající ve sdělení, zda v případě, kdy obdrží příslušný předseda senátu (samosoudce) Vašeho soudu žádost o postoupení spisu za účelem jeho zaslání k nahlédnutí a prostudování k jinému soudu podle § 191 instrukce Ministerstva spravedlnosti č.j. 505/2001-Org, kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy 1/2002 SIS, (dále jen „v.k.ř.“), a není připojen doklad o zaplacení soudního poplatku, je žadatel vyzván k úhradě soudního poplatku se sdělením podkladů pro jeho úhradu (číslo účtu soudu, variabilní symbol) nebo je zvolen jiný procesní postup. V případě jiného procesního postupu prosím o jeho sdělení.*

Pokud příslušný předseda senátu (samosoudce) obdrží žádost o zaslání spisu k nahlédnutí k jinému soudu (nejedná se o postoupení) dle shora uvedeného ustanovení a není připojen doklad o zaplacení soudního poplatku, je žadatel dle zákona č. 549/1991 Sb., o soudních poplatcích, dle položky 35 Sazebníku soudních poplatků povinným subjektem obratem vyzván k úhradě částky 500 Kč. Zároveň jsou mu sděleny podklady pro jeho úhradu, které se do výzvy generují automaticky v informačním systému (číslo účtu soudu, variabilní symbol). Pokud soudní poplatek nebude zaplacen, úkon se neprovede, což je dáno zákonnou úpravou.

2) *K poskytnutí informace spočívající ve sdělení, zda v případě, kdy obdrží příslušný předseda senátu (samosoudce) Vašeho soudu žádost o postoupení spisu za účelem jeho zaslání k nahlédnutí k jinému soudu podle § 191 v.k.ř., jaká jsou kritéria na jejichž základě je o této žádosti rozhodováno. Je-li věc řešena metodicky prosím o zaslání této metodiky.*

Příslušný předseda senátu (samosoudce) po obdržení takové žádosti rozhoduje o jejím vyřízení sám podle svého uvážení. Jedná se o rozhodovací činnost soudu, postup při rozhodování

Úřední hodiny:

pondělí 8.00 - 11.00 hod. 11.30 - 16.00 hod.

úterý – pátek 8.00 - 11.00 hod. 11.30 - 15.00 hod.

Shodu s prvopisem potvrzuje Zdenka Němcová.

o žádostech o zaslání spisu proto není upraven žádnou metodikou. Každá žádost je vždy posuzována individuálně, po zvážení konkrétních okolností případu. Zvažovány jsou zejména důvody uvedené v žádosti, pro něž žadatel nechce nahlížet do spisu u soudu, u nějž je příslušný spis veden, rovněž jsou zohledněny možnosti zaslání spisu ve vztahu k vedení a aktuální fázi příslušného řízení. Žádosti o zaslání spisu k jinému soudu pro účely nahlížení však nejsou u povinného subjektu běžné, k užití tohoto institutu dochází spíše výjimečně.

3) *Pro případ, že není u Vašeho soudu zpracována metodika posuzování žádosti o postoupení spisu za účelem jeho zaslání k nahlédnutí a prostudování k jinému soudu podle § 191 v.k.ř. žádám o sdělení, jakým způsobem je zajištěna jednotnost rozhodování jednotlivých předsedů senátů (samosoudců).*

Jednotnost rozhodování jednotlivých předsedů senátů (samosoudců) je v tomto případě zajištěna obdobně jako jednotnost v jejich další rozhodovací činnosti při respektování nezávislosti soudců, která je garantována ustanovením čl. 82 odst. 1 zákona č. 1/1993 Sb., Ústavy České republiky.

S pozdravem

Mgr. Marie Dräxlerová v. r.
asistentka soudce

Úřední hodiny:

pondělí 8.00 - 11.00 hod. 11.30 - 16.00 hod.

úterý – pátek 8.00 - 11.00 hod. 11.30 - 15.00 hod.

Shodu s prvopisem potvrzuje Zdenka Němcová.