**ROZVRH PRÁCE pro rok 2015**

**Pracovní doba:**  pružná, základní pracovní doba 8.00 - 11.30 hod., 12.00 - 13.00 hod.

 vyrovnání - měsíční

**Úřední hodiny pro veřejnost (Infocentrum)**: pondělí 8.30 – 11.30 12.30 – 17.00 hod.

 úterý až pátek 8.30 – 11.30 12.30 – 15.00 hod.

**Návštěvní dny**: u předsedkyně okresního soudu: pondělí 13.00 - 15.00 hod.

 u místopředsedkyně okresního soudu: středa 8.30 - 11.00 hod.

**Stížnosti** se podávají u ředitelky správy v kanceláři číslo dveří 314 - druhé poschodí, stížnosti vyřizuje předsedkyně a místopředsedkyně okresního soudu.

Veškerý styk soudu s veřejností je realizován prostřednictvím Infocentra. Infocentrum poskytuje informace (osobně, písemně a telefonicky) účastníkům řízení (např. informace o stavu řízení), zprostředkovává nahlížení do soudních spisů oprávněným osobám, zajišťuje pořizování kopií ze soudních spisů, vyznačování doložek právní moci a vykonatelnosti na stejnopisy rozhodnutí okresního soudu, vyhotovování duplikátů rozhodnutí. Pracovnice Infocentra jsou pověřeny vyřizováním žádostí o poskytnutí informací dle zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a vyřizováním žádostí o vylustrování věcí, vedou rejstřík Si a Spr.

Poslední klient Infocentra bude přijat 15 minut před koncem úředních hodin.

Rozvrh práce byl sestaven dne: 26. listopadu 2014

Rozvrh práce projednán soudcovskou radou dne: 15. prosince 2014

**Předsedkyně soudu:**

**JUDr. Vanda Vincíková, Ph.D.**

Vykonává státní správu soudu - §121/1 zák. č.6/2002 Sb., ve znění novel

Vyřizuje stížnosti -§171 zák. č. 6/2002 Sb.,ve znění novel

**Místopředsedkyně soudu pro trestní úsek:**

**Mgr. Hana Bachová** - od 1.3.2015 stáž u KS

Vykonává státní správu soudu -§121/4 zák. č. 6/2002 Sb., ve znění novel

**SPRÁVA SOUDU**

|  |
| --- |
| **Ředitelka správy soudu:** Bc. Irena Zemkovářídí a kontroluje činnost správy soudu, vede osobní agendu zaměstnanců, zajišťuje odbornou výchovu administrativních zaměstnanců, vykonává další práce na úseku správním a hospodářském. Vede evidenci o přísedících. Vede rejstřík St – vyřizování stížností**Účetní:**Miroslava Pecinová - vykonává odborné práce v oboru účetnictvíAlena Pidrmanová - mzdová účetní, bezpečnostní ředitelka, vede i část finanční agendy, zastupuje ředitelku správyKamila Kolaříková – pomocná účetní, zastupuje podatelnu soudu**Vymáhání justičních pohledávek:**Veronika Kutnerová - vymáhá soudní pohledávkyBc. Vlastimil Rulf – vymáhá soudní pohledávky poměrné části nápadu, současně soudní vykonavatel**Hospodářka, pokladní:** Jaroslava Hanzlová - vede evidenci skladů, majetku, autoprovoz, zastupuje tiskové středisko**Podatelna a spisovna:**Lenka Horáková - vedoucí podatelny soudu, vede i spisovny, přijímá podání elektronické podatelny a datové schránky **Vyšší soudní podatelna,zápisové a tiskové oddělení:**Věra Pavlíková - zajišťuje zapsání všech návrhů a žalob došlých soudu, vykonává funkci správce aplikace ohledně rozvrhu práce, zastupuje pokladní okresního soudu, zastupují při zápisu návrhů a žalob – všechny vedoucí kanceláře**Informační centrum:**Marcela Knoblochová –zabezpečuje chod infocentra, tj. poskytování osobních, písemných a telefonických informací účastníkům řízení (např. informací o stavu řízení), zprostředkování nahlížení do soudních spisů oprávněným osobám, pořizování kopií ze soudních spisů, vyznačování doložek právní moci a vykonatelnosti na stejnopisy rozhodnutí okresního soudu, vyhotovování duplikátů rozhodnutí, vyřizování žád ostí o poskytnutí informací dle zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a vyřizování žádostí o vylustrování věcí **Správce počítačové sítě a informačních systémů:**Pavel Horník – zabezpečuje chod počítačové sítě a výpočetních a informačních systémů soudu, instaluje a provádí údržbu hardwaru**Správkyně aplikace:**Milada Hoyerová – vykonává funkci správce aplikace a dozorčí úřednice**Správce budovy:**Vladimír Růžička - správce budovy, údržbář, řidič referentského vozidla**Řidič:** Jiří Strejček – zajišťuje také údržbářské práce |

# TRESTNÍ ODDĚLENÍ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní****oddělení** | **Obor a vymezení působnosti** | **Předseda****senátu****zástupce** | **Samosoudce****zástupce** |
| **2** | - věci T- do senátu 2T budou zapsány automaticky dle systému ISAS kolovacím způsobem,  a to v rozsahu 85% - věci vazební T – se přidělují do senátů – 2T, 3T a 15 T – kolovacím způsobem tak, jak je  popsáno ve společných ustanoveních- specializace **-** agenda plynoucí ze zákona o soudnictví ve věcech mládeže a odpovědnosti  mládeže za protiprávní činy – Tm - 100%, - věci vazební Tm – se přidělují do senátu 2Tm a 15 Tm - kolovacím způsobem tak, jak je  popsáno ve společných ustanoveních- Nt – obnova řízení ze senátu 2T a ze senátu 1T a 4 T– podle koncových čísel sp. zn.: 0,1,2,3 - Nt (krom obnovy řízení), Td (krom věznic) - 100% nápadu kolovacím způsobem mezi  senáty 2T, 3T a15T  - Nc – předběžné opatření (§ 452 a násl. z.č. 292/2013 Sb.) v rámci dosažitelnosti po pracovní době od pátku a o víkendech - věci Nt, Nc – přípravné řízení, předběžná opatření dle § 400 a násl. z.č. 292/2013 Sb., dle plánu dosažitelnosti- §146a/1b-j, 146a/2 tr. řádu a mezinárodních a evropských zatykačů, které budou přidělovány kolovacím způsobem do senátu 2T, 3T a 15T 100% nápadu a to tak, že první napadlá věc bude přidělena do senátu, který je na řadě- věci PP rozhodování o nařízení zbytku trestu, ve věcech, kde soudce rozhodoval- opravné prostředky proti rozhodnutí vyšších soudních úřednic ve věcech, kde soudce rozhodoval a ze senátu 1T podle koncových čísel sp. značky - 0,1,2, přičemž stejně budou rozdělovány i spisy pro úkony další, které je nutno ve věci provést – porozsudková agenda atd. - zrušené věci Tm ze senátu 1Tm budou přiděleny kolovacím způsobem mezi senáty 2T a 15T | **JUDr. Petr****ŠILHAN st.**zastupuje:Mgr. Hana Bachováv nepřítomnosti zastupuje Mgr. Blanka Šišováv nepřítomnosti zastupuje Mgr. Kamil Vacík | **JUDr. Petr****ŠILHAN st.**zastupuje:Mgr. Hana Bachováv nepřítomnosti zastupuje Mgr. Blanka Šišováv nepřítomnosti zastupuje Mgr. Kamil Vacík |
| **Soudní****oddělení** | **Obor a vymezení působnosti** | **Předseda****senátu****zástupce** | **Samosoudce****zástupce** |
| **3** | - věci T do senátu 3T budou zapisovány automaticky dle systému ISAS kolovacím způsobem,  a to v rozsahu 100% - věci vazební T – se přidělují do senátů 2T,3T a15T – kolovacím způsobem tak, jak je  popsáno ve společných ustanoveních- specializace - věci T ve věcech korupce veřejných činitelů, korupce ve veřejných zakázkách,  veřejných soutěžích a dražbách* věci Rod 100% od 1.2.2015

- Nt – obnova řízení ze senátu 3T a ze senátů 1T– podle koncových čísel sp. zn.: 4,5,6- Nt (krom obnovy řízení), Td (krom věznic) - 100% nápadu kolovacím způsobem mezi senáty 2T, 3T a 15T  **-** Nc – předběžné opatření (§ 452 a násl. z.č. 292/2013 Sb.) v rámci dosažitelnosti po pracovní době od pátku a o víkendech - věci Nt, Nc – přípravné řízení, předběžná opatření dle § 400 a násl. z.č. 292/2013 Sb., dle plánu dosažitelnosti - §146a/1b-j, 146a/2 tr. řádu a mezinárodních a evropských zatykačů, které budou přidělovány kolovacím způsobem do senátu 2T, 3T a 15T 100% nápadu a to tak, že první napadlá věc bude přidělena do senátu, který je na řadě- opravné prostředky proti rozhodnutí vyšších soudních úřednic ve věcech, kde soudkyně rozhodovala a ze senátu 1T podle koncových čísel sp. značky -3,4,5, přičemž stejně budou rozdělovány i spisy pro úkony další, které je nutno ve věci provést – porozsudková agenda atd.  - zrušené věci T ze senátu 1T budou přiděleny kolovacím způsobem mezi senáty 3T a 15T | **Mgr. Blanka** **ŠIŠOVÁ**zastupuje:Mgr. Kamil Vacíkv nepřítomnosti zastupuje JUDr. Petr Šilhan st.v nepřítomnosti zastupujeMgr. Hana Bachová | **Mgr. Blanka****ŠIŠOVÁ**zastupuje:Mgr. Kamil Vacíkv nepřítomnosti zastupuje JUDr. Petr Šilhan st.v nepřítomnosti zastupujeMgr. Hana Bachová |
| **Soudní****oddělení** | **Obor a vymezení působnosti** | **Předseda****senátu****zástupce** | **Samosoudce****zástupce** |
| **4** | Od 1.12.2014 do odvolání, z důvodu stáže u KS, zastaven nápad v agendách T a Tm, od 1.2.2015 zastaven nápad v agendě Rod a od 1.3.2014 zastaven nápad ve všech ostatních agendáchVěci neskončené v senátě 4 T do nástupu Mgr. Bachové na stáž budou soudcům tr. odd. rovnoměrně přiděleny předsedkyní soudu.Po dobu stáže bude zastupování v senátě 4 T v běžných úkonech vedoucí kanceláře předkládáno rovnoměrně ostatním soudcům trestního odd.Rozhodnutí v porozsudkové agendě: (např. PUZČ, osvědčení v ZD PO, v ZD PUZČ, v ZD PZTS, žádosti o bezplatnou obhajobu, přeměna trestu OPP, změna místa výkonu OPP, upuštění od VT, atd.) budou vykonávat JUDr. Šilhan st. a Mgr. Šišová, kdy tyto věci jim budou předkládány kolovacím způsobem vedoucí kanceláře, o čemž tato povede evidenci.Od 1.2.2015 bude Mgr. Vacík rozhodovat také agendu osvědčení ve zkušební době PP ve věcech, kde dříve rozhodovali jiní soudci, vyjma Mgr. Šišové. Stejně tak bude činit i případná další rozhodnutí v agendě věznic, kde dříve rozhodovali jiní soudci, vyjma Mgr. Šišové.  | **Mgr. Hana BACHOVÁ**zastupuje:JUDr. Petr Šilhan st.v nepřítomnosti zastupuje Mgr. Kamil Vacíkv nepřítomnosti zastupujeMgr. Blanka Šišová | **Mgr. Hana BACHOVÁ** zastupuje:JUDr. Petr Šilhan st.v nepřítomnosti zastupuje Mgr. Kamil Vacík v nepřítomnosti zastupujeMgr. Blanka Šišová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní****oddělení** | **Obor a vymezení působnosti** | **Předseda****senátu****zástupce** | **Samosoudce****zástupce** |
| **15** | **-** věci T do senátu 15T budou zapsány automaticky dle systému ISAS kolovacím způsobem, a to v rozsahu 75% - věci vazební T – se přidělují do senátů 2T,3T a 15T - kolovacím způsobem tak,  jak je popsáno ve společných ustanoveních- specializace **-** agenda plynoucí ze zákona o soudnictví ve věcech mládeže a odpovědnosti mládeže za protiprávní činy – Tm - 100%, - věci vazební Tm – se přidělují do senátu 2Tm a 4 Tm - kolovacím způsobem tak, jak je popsáno ve společných ustanoveních - věci PP, Nt,Td - věznice Nové Sedlo, včetně věcí, kde je třeba činit úkony a rozhodoval ve věci JUDr. Čapek, JUDr. Zelenka, Mgr. Pojkar, JUDr. Maťátková- Nt – obnova řízení ze senátu 15T a ze senátu 1T– podle koncových čísel sp. zn.: 7,8,9- Nt (krom obnovy řízení), Td (krom věznic) - 100% nápadu kolovacím způsobem  mezi senáty 2T, 3T a 15T  - Nc – předběžné opatření (§ 452 a násl. z. č. 292/2013 Sb.) v rámci dosažitelnosti po pracovní době od pátku a o víkendech - věci Nt, Nc – přípravné řízení, předběžná opatření dle § 400 a násl. z.č. 292/2013 Sb., dle plánu dosažitelnosti- §146a/1b-j, 146a/2 tr. řádu a mezinárodních a evropských zatykačů, které budou přidělovány kolovacím způsobem do senátu 2T, 3T a 15T 100% nápadu a to tak, že první napadlá věc bude přidělena do senátu, který je na řadě- opravné prostředky proti rozhodnutí vyšších soudních úřednic ve věcech, kde soudce rozhodoval a ze senátu 1T podle koncových čísel sp. značky - 6,7,8,9 přičemž stejně budou rozdělovány i spisy pro úkony další, které je nutno ve věci provést – porozsudková agenda atd. - zrušené věci T ze senátu 1T budou přiděleny kolovacím způsobem mezi senáty 3T a 15T | **Mgr. Kamil VACÍK**zastupuje:Mgr. Blanka Šišováv nepřítomnosti zastupuje Mgr. Hana Bachová v nepřítomnosti zastupujeJUDr. Petr Šilhan st. | **Mgr. Kamil VACÍK**zastupuje:Mgr. Blanka Šišováv nepřítomnosti zastupuje Mgr. Hana Bachová v nepřítomnosti zastupujeJUDr. Petr Šilhan st. |

**TRESTNÍ ODDĚLENÍ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vyšší soudní úřednice** **Soudní tajemnice****zástupce** |  | **Kancelář****(přidělení pracovníci)****zástupce** |
|  **Věra Kardošová**zastupuje: Lenka Zwerenzová | vykonává činnost dle zák. 121/2008 Sb. ve znění novel, ve spisech přidělených vedoucími kanceláří T, Tm a v trestních věcech munduje referát pro výkon rozsudku, PP, Nt, Ntm, Td, Tm a Rod dle posledního čísla spisu 0,6,7,8,9  | vedoucí kanceláře: **Petra Římková** vede rejstřík Tm, Rod a rejstřík T pro senát 3T a 4T a 15 Tm, vykonává práce dle pokynů soudců, včetně zakládání doručenek do spisů.zastupuje: Věra Havelková |
| **Lenka Zwerenzová**zastupuje: Věra Kardošová | vykonává činnost dle zák. 121/2008 Sb. ve znění novel, ve spisech přidělených vedoucími kanceláří T,Tm a v trestních věcech munduje referát pro výkon rozsudku, PP, Nt, Ntm, Td, Tm a Rod dle posledního čísla spisu 1, 2, 3, 4, 5.  | vedoucí kanceláře**: Kateřina Michalská**vede rejstřík T pro senáty 1T, 2T, a 15T a vykonává práce dle pokynů soudců, včetně zakládání doručenek do spisů.zastupuje: Petra Římkovávedoucí kanceláře: **Věra Havelková**vede rejstřík PP, Nt, Td, Ntm, včetně vypravení nařízených jednání a výslechů. Vykonává práce dle pokynů soudců, včetně zakládání doručenek do spisů.zastupuje: Petra Římkováprotokolující úřednice/úředníci:Andrea JakšováKateřina SáglováLibor MalýMonika Čajková – zapisovatelka |

**OBČANSKOPRÁVNÍ ODDĚLENÍ – SPORNÉ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Soudní****oddělení** | **Obor a vymezení působnosti** | **Předseda****senátu****zástupce** | **Samosoudce****zástupce** |
| **1** | - rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku C, přidělovaných automaticky dle systému ISAS podle pořadí napadlých věcí kolovacím způsobem, v rozsahu 100 %- věci pozůstalostní - předkládané soudní komisařkou JUDr. Ivanou Demutovou **-** Nc – předběžné opatření (§ 452 a násl. z. č. 292/2013 Sb.) v rámci dosažitelnosti po pracovní době od pátku a o víkendech - věci Nt, Nc – přípravné řízení, předběžná opatření dle § 400 a násl. z. č. 292/2013 Sb., dle plánu dosažitelnosti - opravné prostředky do rozhodnutí vyšších soudních úřednic ve věcech, kde soudkyně rozhodovala v agendě C, pozůstalostní, EC, Nc, v ostatních věcech (Cd) dle pořadí nápadu.- hromadné žaloby – nápad přidělován automaticky dle systému ISAS kolovacím  způsobem v rozsahu 100 %- věci zrušené a změněné soudců, kteří u Okresního soudu v Lounech již nepracují | **JUDr. Eva** **VYSKOČILOVÁ**zastupuje:JUDr. Vanda Vincíková, Ph.D. | **JUDr. Eva** **VYSKOČILOVÁ**zastupuje:JUDr. Vanda Vincíková, Ph.D. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní****oddělení** | **Obor a vymezení působnosti** | **Předseda****senátu****zástupce** | **Samosoudce****zástupce** |
| **5** | - rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku C, přidělovaných automaticky dle systému ISAS podle pořadí napadlých věcí kolovacím způsobem, v rozsahu 100 %- věci pozůstalostní - předkládané soudním komisařem Mgr. Davidem Borským - Nc – předběžné opatření (§ 452 a násl. z. č. 292/2013 Sb.) v rámci dosažitelnosti po pracovní době od pátku a o víkendech - věci Nt, Nc – přípravné řízení, předběžná opatření dle § 400 a násl. z.č. 292/2013 Sb., dle plánu dosažitelnosti - opravné prostředky do rozhodnutí vyšších soudních úřednic ve věcech, kde soudkyně rozhodovala v agendě C, pozůstalostní, EC, Nc, v ostatních věcech (Cd) dle pořadí nápadu- hromadné žaloby – nápad přidělován automaticky dle systému ISAS kolovacím  způsobem v rozsahu 100 %  | **JUDr. Eva****KOPECKÁ**zastupuje:JUDr. Petr Šilhan ml. | **JUDr. Eva****KOPECKÁ**zastupuje:JUDr. Petr Šilhan ml. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní****oddělení** | **Obor a vymezení působnosti** | **Předseda****senátu****zástupce** | **Samosoudce****zástupce** |
| **7** | - rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku C, přidělovaných automaticky dle systému ISAS kolovacím způsobem, v rozsahu 70 % - věci pozůstalostní – předkládané soudní komisařkou Mgr. Kamilou Johanovskou- Exe – návrh na nařízení exekuce se žádostí o pověření soudního exekutora, přidělované automaticky dle systému ISAS podle pořadí napadlých věcí v rozsahu 100 % kolovacím způsobem mezi senáty 7 C, 11 C, 13 C. - Nc – předběžné opatření (§ 452 a násl. z.č. 292/2013 Sb.) v rámci dosažitelnosti po pracovní době od pátku a o víkendech - věci Nt, Nc – přípravné řízení, předběžná opatření dle § 400 a násl. z.č. 292/2013 Sb., dle plánu dosažitelnosti - opravné prostředky do rozhodnutí vyšších soudních úřednic ve věcech, kde soudkyně rozhodovala v agendě C, pozůstalostní, E, EC, Nc, v ostatních věcech (Cd) dle pořadí nápadu- běžné úkony ve věcech 15 Nc a E po JUDr. Zelenkovi, kolovacím způsobem mezi senáty7C, 11C, 13C v rozsahu 100 %.- hromadné žaloby - nápad přidělován automaticky dle systému ISAS kolovacím  způsobem v rozsahu 100 % | **JUDr. Alena ŠMICOVÁ**zastupuje:JUDr. Vanda Vincíková, Ph.D. | **JUDr. Alena ŠMICOVÁ**zastupuje:JUDr. Vanda Vincíková, Ph.D. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní****oddělení** | **Obor a vymezení působnosti** | **Předseda****senátu****zástupce** | **Samosoudce****zástupce** |
|  **9** | - rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku C, řídících se právní úpravou dle zákona č. 513/1991 Sb., ve vztazích mezi podnikateli a ve sporech ze smlouvy o úvěru, běžném účtu a vkladovém účtu podle tohoto zákona, přidělovaných automaticky dle systému ISAS kolovacím způsobem mezi senáty 9C, 14C v rozsahu 100%- rozhodování ve sporech mezi podnikateli, vyplývajících z jejich podnikatelské činnosti, na základě právních vztahů vzniklých po 1. 1. 2014, přidělovaných automaticky dle systému ISAS kolovacím způsobem mezi senáty 9C, 14C v rozsahu 100%- rozhodování ve věcech sporů ze smluv o úvěru, obchodním zastoupení, tiché společnosti, účtu, uzavřených po 1. 1. 2014, přidělovaných automaticky dle systému ISAS kolovacím způsobem mezi senáty 9C, 14C v rozsahu 100%- rozhodování ve věcech ustanovování znalců dle zákona o obchodních korporacích, přidělovaných automaticky dle systému ISAS kolovacím způsobem mezi senáty 9C, 14C v rozsahu 100%- úkony v agendě 9 EXE- Nc – předběžné opatření (§ 452 a násl. z.č. 292/2013 Sb.) v rámci dosažitelnosti po pracovní době od pátku a o víkendech - věci Nt, Nc – přípravné řízení, předběžná opatření dle § 400 a násl. z.č. 292/2013 Sb., dle plánu dosažitelnosti - opravné prostředky do rozhodnutí vyšších soudních úřednic ve věcech, kde soudce rozhodoval v agendě C, EC, obchodní Nc, v ostatních věcech (Cd) dle pořadí nápadu- běžné úkony ve věcech 9 Nc a E po Mgr. Jiráskové  - hromadné žaloby - nápad přidělován automaticky dle systému ISAS kolovacím  způsobem v rozsahu 100 %- protestace směnek - přidělované automaticky dle systému ISAS podle pořadí napadlých věcí kolovacím způsobem mezi senáty 9C a 14C, v rozsahu 100%  | **Mgr. Tomáš MACHYTKA**zastupuje:Mgr. MiloslavHolub | **Mgr. Tomáš MACHYTKA**zastupuje:Mgr. MiloslavHolub |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní****oddělení** | **Obor a vymezení působnosti** | **Předseda****senátu****zástupce** | **Samosoudce****zástupce** |
| **10** | - rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku C, přidělované automaticky dle systému ISAS kolovacím způsobem v rozsahu 100 %- věci pozůstalostní – předkládané soudní komisařkou JUDr. Miroslavou Duchoňovou- Nc – předběžné opatření (§ 452 a násl. z.č. 292/2013 Sb.) v rámci dosažitelnosti po pracovní době od pátku a o víkendech - věci Nt, Nc – přípravné řízení, předběžná opatření dle § 400 a násl. z.č. 292/2013 Sb., dle plánu dosažitelnosti - opravné prostředky do rozhodnutí vyšších soudních úřednic ve věcech, kde soudce rozhodoval v agendě C, pozůstalostní, E, EC, Nc, v ostatních věcech (Cd) dle pořadí nápadu. - hromadné žaloby - nápad přidělován automaticky dle systému ISAS kolovacím  způsobem v rozsahu 100 % | **JUDr. Petr****ŠILHAN ml.**zastupuje:JUDr. Eva Kopecká | **JUDr. Petr****ŠILHAN ml.**zastupuje:JUDr. Eva Kopecká |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní****oddělení** | **Obor a vymezení působnosti** | **Předseda****senátu****zástupce** | **Samosoudce****zástupce** |
| **11** | - rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku C, přidělované automaticky dle systému ISAS kolovacím způsobem, v rozsahu 70 %- věci E sporné (soudcovské), včetně E nesporné – nezletilých účastníků, přidělované automaticky dle systému ISAS podle pořadí napadlých věcí kolovacím způsobem mezi senáty 13C a 11C, v rozsahu 100% - rozhodování ve věcech návrhu na soudní prodej zástavy přidělované automaticky dle systému ISAS podle pořadí napadlých věcí kolovacím způsobem mezi senáty 13C a 11C, v rozsahu 100%  - Exe – návrh na nařízení exekuce se žádostí o pověření soudního exekutora,  přidělované automaticky dle systému ISAS podle pořadí napadlých věcí kolovacím způsobem mezi senáty 7 C, 11 C, 13 C v rozsahu 100 % - Nc ostatní exekuční (např. návrh na provedení rozvrhového řízení o výtěžku z daňové exekuce) v rozsahu 100%- Nc – předběžné opatření (§ 452 a násl. z.č. 292/2013 Sb.) v rámci dosažitelnosti po pracovní době od pátku a o víkendech - věci Nt, Nc – přípravné řízení, předběžná opatření dle § 400 a násl. z.č. 292/2013 Sb. dle plánu dosažitelnosti - opravné prostředky do rozhodnutí vyšších soudních úřednic ve věcech, kde soudkyně rozhodovala v agendě C, E, EC, Nc, v ostatních věcech (Cd) dle pořadí nápadu -běžné úkony ve věcech 15Nc a E po JUDr. Zelenkovi kolovacím způsobem mezi senáty 7C, 11C, 13C, v rozsahu 100%.- hromadné žaloby - nápad přidělován automaticky dle systému ISAS kolovacím  způsobem v rozsahu100 % | **JUDr. Ivana****KOBEROVÁ, Ph.D.**zastupuje:Mgr. JitkaSvobodová | **JUDr. Ivana****KOBEROVÁ, Ph.D.**zastupuje:Mgr. JitkaSvobodová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní****oddělení** | **Obor a vymezení působnosti** | **Předseda****senátu****zástupce** | **Samosoudce****zástupce** |
| **12** |  - rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku C, přidělovaných automaticky dle systému ISAS kolovacím způsobem v rozsahu 50 %- Nc – předběžné opatření (§ 452 a násl. z.č. 292/2013 Sb.) v rámci dosažitelnosti po pracovní době od pátku a o víkendech - věci Nt, Nc – přípravné řízení, předběžná opatření dle § 400 a násl. z.č. 292/2013 Sb., dle plánu dosažitelnosti - opravné prostředky do rozhodnutí vyšších soudních úřednic ve věcech, kde soudkyně rozhodovala v agendě C, EC, Nc, v ostatních věcech (Cd) dle pořadí nápadu- úkony soudce ve věcech Sd- úkony soudce ve věcech CEPR - hromadné žaloby - nápad přidělován automaticky dle systému ISAS kolovacím  způsobem v rozsahu 100 % | **JUDr. Vanda****VINCÍKOVÁ,****Ph.D.**zastupuje:JUDr. Alena Šmicová | **JUDr. Vanda****VINCÍKOVÁ,****Ph.D.**zastupuje:JUDr. Alena Šmicová |
| **Soudní****oddělení** | **Obor a vymezení působnosti** | **Předseda****senátu****zástupce** | **Samosoudce****zástupce** |
| **13** | - rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku C, přidělovaných automaticky dle systému ISAS kolovacím způsobem v rozsahu 70 %- věci E sporné (soudcovské), včetně E nesporné – nezletilých účastníků, přidělované automaticky dle systému ISAS podle pořadí napadlých věcí kolovacím způsobem mezi senáty 13C a 11C, v rozsahu 100%- rozhodování ve věcech návrhu na soudní prodej zástavy přidělovaných automaticky dle systému ISAS podle pořadí napadlých věcí kolovacím způsobem mezi senáty 13C a 11C, v rozsahu 100%- Exe – návrh na nařízení exekuce se žádostí o pověření soudního exekutora, přidělované automaticky dle systému ISAS podle pořadí napadlých věcí kolovacím způsobem mezi senáty 7 C, 11 C, 13 C, v rozsahu 100 % - Nc ostatní exekuční (např. návrh na provedení rozvrhového řízení o výtěžku z daňové exekuce) v rozsahu 100%- Nc – předběžné opatření (§ 452 a násl. z.č. 292/2013 Sb.) v rámci dosažitelnosti po pracovní době od pátku a o víkendech - věci Nt, Nc – přípravné řízení, předběžná opatření dle § 400 a násl. z.č. 292/2013 Sb., dle plánu dosažitelnosti - opravné prostředky do rozhodnutí vyšších soudních úřednic ve věcech, kde soudkyně rozhodovala v agendě C, E, EC, Nc, v ostatních věcech (Cd) dle pořadí nápadu- hromadné žaloby - nápad přidělován automaticky dle systému ISAS kolovacím  způsobem v rozsahu 100 %-běžné úkony ve věcech 15Nc a E po JUDr. Zelenkovi kolovacím způsobem mezi senáty 7C, 11C, 13C, v rozsahu 100%. | **Mgr. Jitka**SVOBODOVÁzastupuje:JUDr. IvanaKoberová, Ph.D. | **Mgr. Jitka**SVOBODOVÁzastupuje:JUDr. IvanaKoberová, Ph.D. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní****oddělení** | **Obor a vymezení působnosti** | **Předseda****senátu****zástupce** | **Samosoudce****zástupce** |
| **14** | - rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku C, řídících se právní úpravou dle zákona č. 513/1991 Sb., ve vztazích mezi podnikateli a ve sporech ze smlouvy o úvěru, běžném účtu a vkladovém účtu podle tohoto zákona, přidělovaných automaticky dle systému ISAS kolovacím způsobem mezi senáty 9C, 14C v rozsahu 100%- rozhodování ve sporech mezi podnikateli, vyplývajících z jejich podnikatelské činnosti, na základě právních vztahů vzniklých po 1. 1. 2014, přidělovaných automaticky dle systému ISAS kolovacím způsobem mezi senáty 9C, 14C v rozsahu 100%- rozhodování ve věcech sporů ze smluv o úvěru, obchodním zastoupení, tiché společnosti, účtu, uzavřených po 1. 1. 2014, přidělovaných automaticky dle systému ISAS kolovacím způsobem mezi senáty 9C, 14C v rozsahu 100%- rozhodování ve věcech ustanovování znalců dle zákona o obchodních korporacích, přidělovaných automaticky dle systému ISAS kolovacím způsobem mezi senáty 9C, 14C v rozsahu 100%- Nc – předběžné opatření (§ 452 a násl. z.č. 292/2013 Sb.) v rámci dosažitelnosti po pracovní době od pátku a o víkendech - věci Nt, Nc – přípravné řízení, předběžná opatření dle § 400 a násl. z.č. 292/2013 Sb., dle plánu dosažitelnosti - opravné prostředky do rozhodnutí vyšších soudních úřednic ve věcech, kde soudce rozhodoval v agendě C, EC, obchodní Nc, v ostatních věcech (Cd) dle pořadí nápadu - běžné úkony ve věcech 15 Nc a E po JUDr. Zelenkovi kolovacím způsobem mezi senáty 5C, 10C, 11C, 13C, 14C, 1C v rozsahu 100%- hromadné žaloby - nápad přidělován automaticky dle systému ISAS kolovacím  způsobem v rozsahu 100 %- protestace směnek - přidělované automaticky dle systému ISAS podle pořadí napadlých věcí kolovacím způsobem mezi senáty 9C a 14C, v rozsahu 100%  | **Mgr. Miloslav****HOLUB**zastupuje:Mgr. TomášMachytka | **Mgr. Miloslav****HOLUB**zastupuje:Mgr. TomášMachytka |

**OBČANSKOPRÁVNÍ ODDĚLENÍ - SPORNÉ**

Organizace práce na oddělení probíhá formou minitýmů.

**Složení jednotlivých minitýmů:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **senát** | **předseda/předsedkyně senátu** | **rejstříková vedoucí** | **VSÚ (soudní tajemnice)** | **asistentka soudce** |
| 1C | JUDr. Eva Vyskočilová | Jana Dlouhá | Eva Kučerová |  |
| 5C | JUDr. Eva Kopecká | Veronika Zamrzlová | Simona Křížová |  |
| 7C | JUDr. Alena Šmicová | Irena Zítková | Martina Polcarová | Mgr. Ing. Jana Korousová |
| 9C | Mgr. Tomáš Machytka | Jana Pospíšilová | Milada Hoyerová |  |
| 10C | JUDr. Petr Šilhan ml. | Pavlína Lhotská | Simona Křížová |  |
| 11C | JUDr. Ivana Koberová, Ph.D. | Bc. Tereza Polcarová, Dis. | Jitka Benešová | Mgr. Kateřina Roztočilová |
| 12C | JUDr. Vanda Vincíková, Ph.D. | Lucie Miltová | Milada Hoyerová |  |
| 13C | Mgr. Jitka Svobodová | Věra Zlatníková | Petra Kratochvílová | Mgr. Martina Vernerová |
| 14C | Mgr. Miloslav Holub | Lenka Sedláčková | Bc. Pavlína Petrlíková |  |

**Vyšší soudní úřednice, soudní tajemnice:**

Jitka Benešová – rozhodovací činnost VSÚ v senátě 11 C, zejména pověřování soudních exekutorů,

Eva Kučerová – rozhodovací činnost VSU v senátě 1 C, úkony ve věcech rejstříku Spr, úkony ve věcech Nc - všeobecné

Simona Křížová - rozhodovací činnost VSU v senátě 10 C a 5C, 50 % Cd civilní včetně věznic,

Bc. Pavlína Petrlíková - rozhodovací činnost v senátě 14 C, 50% Cd civilní

Martina Polcarová - rozhodovací činnost soudní tajemnice v senátě 7C

Petra Kratochvílová - rozhodovací činnost soudní tajemnice v senátě 13C

Milada Hoyerová - rozhodovací činnost soudní tajemnice v senátě 12 C a 9 C

**VSÚ a soudní tajemnice se zastupují takto:**

Bc. Pavlína Petrlíková ↔ Eva Kučerová

Martina Polcarová ↔Petra Kratochvílová

Simona Křížová ↔Milada Hoyerová

**Asistenti:**

-vykonávají rozhodovací činnost dle § 36a zák. č. 6/2002 Sb. v platném znění a zák. č. 121/2008 Sb., v platném znění

Mgr. Ing. Jana Korousová – v senátě 7C

Mgr. Martina Vernerová – v senátě 13 C

Mgr. Kateřina Roztočilová – v senátě 11 C

**Asistenti se zastupují vzájemně takto:**

Mgr. Ing. Jana Korousová ↔Mgr. Martina Vernerová ↔ Mgr. Kateřina Roztočilová

**Úseková vedoucí, soudní tajemnice C** – Kateřina Benešová – koordinuje a hodnotí činnost rejstříkových vedoucích, řeší personální otázky, zejména zastupování rejstříkových vedoucích operativně dle potřeby, spolu s dozorčí úřednicí a správkyní aplikace zajišťuje metodické vedení rejstříkových vedoucích, vede rejstřík Cd, vyhotovuje statistiku a výkazy, činí úkony ve věcech podle § 260 o.s.ř.

**Úsekové vedoucí se zastupují takto:**

Kateřina Benešová ↔ Jana Korousová

**Rejstříkové vedoucí:**

* odpovídají za chod soudního oddělení pro konkrétního soudce/soudkyni a vyšší soudní úřednici/soudní tajemnici, vedou rejstřík a další tzv. evidenční pomůcky, zajišťují zápis v jednací síni a přepis textů, zpracovávají písemnosti podle pokynů referátu.

**Zapisovatelky**: Jana Šímová, Lenka Svobodová

* vykonávají dle aktuální potřeby stejné úkoly jako rejstříkové vedoucí, nejsou však pevně začleněny do minitýmů a práci vykonávají na pokyn vedoucí úseku C

**OBČANSKOPRÁVNÍ ODDĚLENÍ – NESPORNÉ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní****oddělení** | **Obor a vymezení působnosti** | **Předseda****senátu****zástupce** | **Samosoudce****zástupce** |
| **6** | - rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku P, Nc (opatrovnický oddíl) – kde příjmení nezletilých či účastníků a věci výkonu rozhodnutí o výchově a styku, začínají písmeny A-K- rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku L – věci přidělovány rovnoměrně mezi senáty 6C a 8C - Nc – předběžné opatření (§ 452 a násl. z.č. 292/2013 Sb.) v rámci pracovní doby i dosažitelnosti po pracovní době od pátku a o víkendech - věci Nt, Nc – přípravné řízení, předběžná opatření dle § 400 a násl. z.č. 292/2013 Sb., dle plánu dosažitelnosti  - opravné prostředky do rozhodnutí vyšších soudních úřednic, kde soudkyně rozhodovala  | **Mgr. Martina****HLAVATÁ**zastupuje:JUDr. JarmilaNezbedová | **Mgr. Martina****HLAVATÁ**zastupuje:JUDr. Jarmila Nezbedová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní****oddělení** | **Obor a vymezení působnosti** | **Předseda****senátu****zástupce** | **Samosoudce****zástupce** |
| **8** | - rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku P, Nc (opatrovnický oddíl) – kde příjmení nezletilých či účastníků a věci výkonu rozhodnutí o výchově a styku, začínají písmeny L – Ž- rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříku L – věci přidělovány rovnoměrně mezi senáty 6C a 8C- Nc – předběžné opatření (§ 452 a násl. z.č. 292/2013 Sb.) v rámci pracovní doby i dosažitelnosti po pracovní době od pátku a o víkendech - věci Nt, Nc – přípravné řízení, předběžná opatření dle § 400 a násl. z.č. 292/2013 Sb., dle plánu dosažitelnosti - opravné prostředky do rozhodnutí vyšších soudních úřednic ve věcech, kde soudkyně rozhodovala  | **JUDr. Jarmila****NEZBEDOVÁ**zastupuje:Mgr. MartinaHlavatá  | **JUDr. Jarmila****NEZBEDOVÁ**zastupuje:Mgr. MartinaHlavatá |

**OBČANSKOPRÁVNÍ ODDĚLENÍ – NESPORNÉ**

Organizace práce na oddělení probíhá formou minitýmů.

**Složení jednotlivých minitýmů:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **senát** | **předseda/předsedkyně senátu** | **rejstříková vedoucí** | **VSÚ (soudní tajemnice)** | **asistentka soudce** |
| 6 P a Nc | Mgr. Martina Hlavatá | Lucie Passauerová | Magdalena Danišková | Mgr. Martina Formanová |
| 8 P a Nc | JUDr. Jarmila Nezbedová | Jana Dohnalová | Zuzana Větvičková | Mgr. Martina Formanová |

**Vyšší soudní úřednice**

Danišková Magdaléna – rozhodovací činnost VSÚ v senátě 6 P a Nc, sepisy návrhů P a Nc do protokolu, výslechy Cd opatrovnické, sepisy souhlasného prohlášení rodičů o určení otcovství,

Větvičková Zuzana - rozhodovací činnost VSÚ v senátě 8 P a Nc, sepisy návrhů P a Nc do protokolu, výslechy Cd opatrovnické, sepisy souhlasného prohlášení rodičů o určení otcovství

**Asistentka:**

 Mgr. Martina Formanová

-vykonává rozhodovací činnost dle § 36a zák. č. 6/2002 Sb. v platném znění a zák. č. 121/2008 Sb., v platném znění v senátech 6 P a Nc a 8 P a Nc, rozhoduje ve věcech L

**VSÚ a asistentka se zastupují takto:**

Magdaléna Danišková ↔ Zuzana Větvičková↔Mgr. Martina Formanová

**Úseková vedoucí** P, Nc a L – Jana Korousová

* koordinuje a hodnotí činnost jednotlivých rejstříkových vedoucích, řeší personální otázky a zastupování, spolu se správkyní aplikace a dozorčí úřednicí zajišťuje metodické vedení rejstříkových vedoucích, vede rejstřík Nc ostatní, rejstřík L a rejstřík EXE – prohlášení o majetku a § 260 o.s.ř., vyhotovuje statistiku a výkazy,

**Úsekové vedoucí se zastupují takto:**

* Kateřina Benešová ↔ Jana Korousová

**Rejstříkové vedoucí:**

* odpovídají za chod soudního oddělení pro konkrétního soudce/soudkyni a vyšší soudní úřednici/soudní tajemnici, vedou rejstřík a další tzv. evidenční pomůcky, zajišťují zápis v jednací síni a přepis textů, zpracovávají písemnosti podle pokynů referátu.

**Zapisovatelka**: Hana Petráčková

* vykonává dle aktuální potřeby stejné úkoly jako rejstříkové vedoucí, není však pevně začleněna do minitýmů a práci vykonává na pokyn vedoucí kanceláře, koordinátorky rejstříkových vedoucích

**ODDĚLENÍ EC, CEPR**

**Vyšší soudní úřednice, soudní tajemnice:**

Eva Kučerová –vyřizuje 50 % nápad agendy CEPR,

Bc. Pavlína Petrlíková - vyřizuje 50 % nápad agendy CEPR,

Kateřina Benešová – vede rejstřík EC

**Vedoucí kanceláře:**

Marcela Knoblochová - vede agendu CEPR,

**VSU , soudní tajemnice a vedoucí kanceláře se zastupuji takto:**

Eva Kučerová ↔Bc. Pavlína Petrlíková

 Kateřina Benešová ↔Marcela Knoblochová

**ODDĚLENÍ EXEKUČNÍ**

**Vyšší soudní úřednice, soudní tajemnice:**

Magdaléna Danišková – rozhodovací činnost VSÚ dle zák. č. 121/2008 Sb. v platném znění, ve věcech výkonu rozhodnutí, kde příjmení či název povinného začíná písmeny A-L, sepisy návrhů ve věcech výkonu rozhodnutí – výživné pro nezletilé děti, úkony ve věcech rejstříku Spr, sepisy oznámení výhrady podle § 354 o.s.ř.

Zuzana Větvičková - rozhodovací činnost VSÚ dle zák. č. 121/2008 Sb. v platném znění ve věcech výkonu rozhodnutí, kde příjmení či název povinného začíná písmeny M-Ž, sepisy návrhů ve věcech výkonu rozhodnutí – výživné pro nezletilé děti, úkony ve věcech rejstříku Spr, sepisy oznámení výhrady podle § 354 o.s.ř.

Jitka Benešová– rozhodovací činnost VSÚ dle zák. č. 121/2008 Sb. v platném znění, zejména rozhodování o návrzích na pověření soudního exekutora v senátě 11 C

Martina Polcarová - vede rejstřík E včetně mundáže a pošty, příprava spisů pro soudního vykonavatele

**Vedoucí kanceláře EXE:**

Gabriela Rychtaříková - vede rejstřík EXE – návrhy na pověření soudního exekutora a nařízení exekuce

**Asistenti:**

-vykonávají rozhodovací činnost dle § 36a zák. č. 6/2002 Sb. v platném znění a zák. č. 121/2008 Sb., v platném znění

Mgr. Ing. Jana Korousová – v senátě 7C, zejména rozhodování o návrzích účastníků ve věcech EXE, ve kterých nerozhodl exekutor

Mgr. Martina Vernerová – v senátě 13 C, zejména rozhodování o návrzích účastníků ve věcech EXE, ve kterých nerozhodl exekutor

Mgr. Kateřina Roztočilová – v senátě 11 C, zejména rozhodování o návrzích účastníků ve věcech EXE, ve kterých nerozhodl exekutor

**VSU, soudní tajemnice a asistenti se zastupují takto:**

Magdaléna Danišková ↔Zuzana Větvičková

Martina Polcarová ↔ Gabriela Rychtaříková

Jitka Benešová ↔ Mgr. Kateřina Roztočilová

**Zapisovatelky:**

Marcela Růžičková, Hana Hanková, Michaela Pecinová, Petra Šafářová

**ODDĚLENÍ POZŮSTALOSTNÍ**

**Vyšší soudní úřednice:**

Jitka Benešová

-rozhodování v agendě – dle zák. č. 121/2008 Sb., v platném znění v pozůstalostní agendě, ve věcech soudních úschov

**Vedoucí kanceláře**

Kamila Kolaříková

-vede pozůstalostní rejstřík, pověřená vedením knihy úschov a správou soudních úschov, přístup k bezpečnostní schránce v Komerční bance, a.s.

**VSU a vedoucí kanceláře se zastupují takto:**

Jitka Benešová ↔ Kamila Kolaříková

**SPOLEČNÁ USTANOVENÍ**

1. O opravných prostředcích proti rozhodnutí vyšších soudních úřednic (tajemnic), eventuelně o tom, zda věc bude předložena soudu II. stupně, rozhodují předsedové senátu v jednotlivých minitýmech.
2. Předběžná opatření o předání dítěte do péče ústavu či určené osoby (§76a o.s.ř., §273a odst. 2 o.s.ř.) a úkony ve věcech dle § 76b os.ř. (domácí násilí), vykonává v pracovních dnech soudní vykonavatel, ve dnech pracovního klidu soudní vykonavatel, tajemnice, vyšší soudní úřednice okresního soudu střídavě v týdenních intervalech dle zpracovaných rozpisů

**Jmenný seznam přísedících** pro trestní a občanskoprávní oddělení je přílohou č. 1 Rozvrhu práce. Přísedící jsou předvoláváni vedoucími trestní a civilní kanceláře tak, aby jejich zatížení bylo rovnoměrné, s přihlédnutím k možnostem přísedících a potřebám jednotlivých senátů.

Všichni přísedící se vzájemně zastupují.

**Zastupování soudců**: nepřítomného soudce zastupuje jeho zastupující soudce uvedený v rozvrhu práce.

Nutné úkony učiní za soudce nepřítomného pro překážky v práci, zastupující soudce ( jde např. o vyžádání eskorty, rozhodování o vazbě, stížnosti proti rozhodnutí státních zástupců apod.).

**Vyloučení soudce**: Je-li soudce, kterému byla věc přidělena vyloučen, přidělí se věc zastupujícímu soudci. Není-li to možné, rozhodne o přidělení předsedkyně soudu, v trestní agendě místopředsedkyně pro úsek trestní.

Úkonem po pracovní době je pro účely dosažitelnosti úkon prováděný po 13.00 hod.

**Trestní oddělení**:

Věci vazební T se přidělují do senátů kolovacím způsobem v pořadí senátů 2 T, 3T a 15 T, a to s přihlédnutím k § 30 odst. 2 tr. řádu.

Věci vazební Tm se přidělují kolovacím způsobem v pořadí senátů 2 Tm a 15Tm, a to s přihlédnutím k § 30 odst. 2 tr. řádu a započítávají se do kolovacího systému vazeb T. V případě podání návrhu na potrestání se zadrženou osobou, se tento započítává do kolovacího systému vazebních věcí, je-li následně rozhodnuto o vazbě zadrženého.

Napadne-li vazební věc T, Tm a v některém ze senátů je neskončená věc téhož obžalovaného (v případě společného vazebního řízení více obžalovaných, kdy tito mají neskončené věci v různých senátech, je rozhodujícím obžalovaný uvedený jako první v obžalobě), napadá vazební věc do senátu s neskončenou věcí, ač tento senát není dle kolovacího způsobu na řadě.

V případě, že věc nelze přidělit dle kolovacího způsobu soudci, který je na řadě z důvodu § 30 odst. 2 tr. ř., bude věc přidělena dalšímu následujícímu soudci.

Počet napadlých vazebních věcí se průběžně mezi jednotlivými senáty dorovnává, v případě pochybností rozhodne o dorovnání místopředsedkyně pro úsek trestní, popř. předsedkyně soudu.

Další vazební věc od účinnosti změny rozvrhu práce, popř. v novém kalendářním roce bude přidělena soudci, který je na řadě.

Specializace na korupci veřejných činitelů, korupci při veřejných zakázkách, veřejných soutěžích a dražbách, jde-li o věc vazební, má přednost před kolovacím systémem vazebních věcí. Taková vazební věc a vazební věci mladistvých se zohledňují do kolovacího systému celkového nápadu vazebních věcí.

Vrátí-li soudce věc k došetření státnímu zástupci a následně bude podána znovu obžaloba, bude věc přidělena soudci, který rozhodl o vrácení věci.

Pokud je při nápadu věci zjištěna nerozhodnutá trestní věc téže osoby, přidělí se i další věc soudci, který předešlou věc rozhoduje, a to bez ohledu na to, který senát je na řadě. U další věci, která napadá, se pořadí vyrovnává.

**Dosažitelnost soudců**:

Dosažitelnost soudců je určena plánem dosažitelnosti v týdenních intervalech od pondělí 8:00 hodin do následujícího pondělí v 8:00 hodin, kdy předání služby se uskuteční odevzdáním telefonu a kufru do trestní kanceláře v uvedenou hodinu. V případě nepřítomnosti soudce určeného dle plánu, rozhodne o tom, kdo bude vykonávat dosah, předsedkyně soudu. Soudce, který byl takto zastoupen nahradí v nejbližším možném termínu službu soudci, který ji dle určení předsedkyně soudu vykonával.

Všichni soudci okresního soudu rozhodují v přípravném řízení trestním dle plánu dosažitelnosti (tj. např. ustanovení obhájce, domovní prohlídka, odposlechy, účast při neodkladných úkonech, §77 odst. 2 a § 69 odst. 5 tr. řádu, rozhodnutí o dalším trvání vazby na návrh státního zástupce, rozhodnutí o stížnosti proti usnesení státního zástupce, atd.), vč. věcí týkajících se mladistvých, pro účely tohoto rozhodování jsou všichni soudci okresního soudu rovněž soudci soudu pro mládež dle § 4 zákona č. 218/2003 Sb. Dále rozhodují ve věcech návrhů na předběžné opatření tak, jak je upraveno níže.

Soudce, který v přípravném řízení rozhodoval o vzetí do vazby, je příslušný k provádění všech dalších úkonů v celém přípravném řízení (žádost o propuštění z vazby, rozhodování o prodloužení vazby, atd. …..). Stal- li se Okresní soud v Lounech příslušným k provádění úkonů přípravného řízení až po vzetí obviněného do vazby jiným soudem, je k provádění všech dalších rozhodnutí o vazbě příslušný soudce mající dosah v době, kdy byl zdejšímu soudu podán první návrh či žádost v dané věci.

Pokud jsou předběžná opatření dle § 452 a násl. z.č. 292/2013 Sb., podána v pracovní době nebo tak, aby v rámci lhůty 24 hodin mohlo být rozhodnuto v pracovní době, rozhodují podle písmen – dle příjmení nezletilého dítěte - soudkyně rozhodující opatrovnickou agendu. Pokud je návrh podán tak, že v pracovní době není možno o něm v rámci 24 hodinové lhůty rozhodnout (pátek po pracovní době, sobota a neděle), nebo soudkyně vyřizující opatrovnickou agendu jsou nepřítomny např. z důvodu nemoci, takže se nemohou v této lhůtě zastoupit, rozhoduje o návrhu soudce mající dosažitelnost pro přípravné řízení trestní. Soudkyně opatrovnického oddělení nemohou být nepřítomny obě najednou z důvodu dovolené, musí být zajištěno vzájemné zastupování.

Rozhodování o předběžných opatřeních dle § 400 a násl. z.č. 292/2013 Sb. (domácí násilí) zajišťují pouze soudci dle plánu dosažitelnosti, a to jak v pracovní, tak v mimopracovní době.

Všichni soudci okresního soudu rozhodují v rámci dosažitelnosti o předběžných opatřeních dle zákona č.45/2013 Sb. o obětech trestných činů.

Ve věcech odposlechů dle § 88 a § 88a trestního řádu a povolování domovních prohlídek a prohlídek jiných prostor a pozemků dle § 82 a násl. tr. řádu, napadlých v pracovní době, nebudou v rámci dosažitelnosti rozhodovat soudci oddělení trestního, aby později nebyli vyloučeni z rozhodování ve věci, ale pouze soudci oddělení C, P a Nc. Nápad se bude přidělovat dle abecedního seznamu těchto soudců, a to včetněvěcí vyhrazených. V případě nepřítomnosti soudce, který je na řadě, řeší věc soudce následující, u další věci, která napadá se pořadí vyrovná, tak aby soudci odd. C, P a Nc byli zatíženi rovnoměrně. Pracovní dobou se pro účely tohoto odstavce rozumí doba od pondělí do čtvrtka od 7.00 do 15.00 hodin a v pátek od 7.00 do 13.00 hodin. O návrzích podaných v jiných časech rozhodne soudce mající dosah, ač je jím soudce trestní.

Nevyhoví-li soudce návrhu na povolení odposlechu, § 88a tr.ř., domovní prohlídky, prohlídky jiných prostor a pozemků a následně je podán v téže věci, popř. ohledně shodné osoby, či telefonního čísla, e-mailu, shodný návrh, který je např. doplněn, rozhodne o něm soudce, který předtím návrhu nevyhověl.

**Zkrácené řízení trestní se zadrženou osobou a rozhodování o EZR a dle zákona o mezinárodní justiční spolupráci:**

Všichni soudci trestní oddělení rozhodují v rámci ročního plánu služeb i ve zjednodušeném tr. řízení se zadrženou osobou. Je-li touto osobou mladistvý, jsou všichni tito soudci současně soudem pro mládež.

Všichni soudci trestního odd. činí v rámci dosahu pro zjednodušené řízení se zadrženou osobou  po pracovní době ( tj. po 13. hodině) neodkladná rozhodnutí ve věci evropských zatýkacích rozkazů a mezinárodních zatýkacích rozkazů. Dále bude postupováno tak, jak uvedeno shora u jednotlivých senátů soudců tr. odd.

**Příkazy k zatčení:**

Rozhodnutí o zatčené osobě činí soudce, který příkaz k zatčení vydal. Soudce mající dosah rozhoduje o zatčené osobě, nesjedná-li se soudcem, který příkaz k zatčení vydal, jiný postup, pouze v případě:

- je-li zatčení oznámeno soudu od pátku 13.00 hod. do neděli 15.00 hod.,

- je-li zatčení sice oznámeno v pátek před 13. hodinou, avšak policie není schopna provést eskortu do 15.hodiny,

- není-li soudce, který vydal příkaz k zatčení, přítomen na pracovišti z důvodu překážek v práci (nemoc, dovolená, školení, účast při úkonech mimo soud, atd.). Pro účely tohoto rozhodování jsou všichni soudci okresního soudu rovněž soudci soudu pro mládež dle § 4 zákona č. 218/2003 Sb.

Rozhodnutím o zatčené osobě se míní i rozhodování o vyhošťovací vazbě na základě příkazu k zatčení.. V rámci dosahu je rozhodováno pouze o vzetí do vyhošťovací vazby, všechny následné úkony činí soudce, který příkaz k zatčení vydal.

Pokud je soudce, který má dosažitelnost, vyrozuměn o zatčené osobě v nočních hodinách, vyrozumí soudce, který příkaz k zatčení vydal, ráno - a to zpravidla do 8.00 hod.

Pokud o zatykači bude rozhodovat soudce mající dosažitelnost, je na jeho dotaz soudce, který příkaz vydal, povinen poskytnout jasné a podrobné pokyny k rozhodnutí ve věci.

Neodkladných úkonů se zúčastní ten soudce, který má dosažitelnost v příslušném týdnu, kdy se úkon koná.

Ve zkráceném trestním řízení se zadrženou osobou rozhodují pouze soudci trestního oddělení, dle plánu dosažitelnosti.

V době nepřítomnosti vyšší soudní úřednice a zastupující vyšší soudní úřednice či tajemnice v  neodkladných věcech rozhoduje předseda senátu, který ve věci rozhodl.

Jméno soudce, který má dosažitelnost lze zjistit v trestní kanceláři č. dv. 210.

Jméno soudce rozhodujícího o předběžných opatřeních a jména pracovníků, majících dosažitelnost pro toto řízení (výkonní úředníci apod.) lze zjistit v občanskoprávní kanceláři č. dv. 305.

**Ostatní**:

* Všichni soudci vykonávají činnost příkazce finančních operací u mandatorních výdajů (přiznání svědečného a náhrady přísedícím).

* V souladu s vyhláškou č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole a se zákonem o účetnictví č. 563/91 Sb. ve znění zákona č. 353/2001Sb. vše ve znění novel, v rámci finančního řídícího a kontrolního systému provádí:

předběžnou kontrolu – předsedkyně a místopředsedkyně okresního soudu, všichni soudci okresního soudu, tajemnice a vyšší soudní úřednice a ředitelka správy soudu, kteří jsou příkazci operací.

Správcem rozpočtu jsou ředitelka správy soudu a účetní. Hlavní účetní jsou: vedoucí účtárny a mzdová účetní.

* Všichni soudci občanskoprávního oddělení sporného vyřizují agendu Nc civilní dle poměru přidělovaného nápadu v rejstříku C, s výjimkou Mgr. Miloslava Holuba a Mgr. Tomáše Machytky, kteří mají přidělenu specializaci obchodní, a proto vyřizují Nc obchodní.
* Bylo-li ve věci vydáno předběžné opatření a poté je v téže věci podána žaloba, bude věc přidělena k rozhodnutí do téhož senátu.

Příloha č. 1

|  |  |
| --- | --- |
|   |  **senát**  |
| **BARTOŠOVÁ Marie**  | **1C,5C,7C,9C,10C,11C,12C,13C,14C** |
| **EKRTOVÁ Vratislava**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **FRIDRICHOVÁ Miluše**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **HOSSINGEROVÁ Ilona**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **Bc. JONÁŠOVÁ Božena**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **KERNEROVÁ Miloslava**  | **2T,3T,4T,15T, 1C,5C,7C,9C,10C,11C,12C,13C,14C** |
| **JUDr. KLIMEŠ Alexander** | **1C,5C,7C,9C,10C,11C,12C,13C,14C** |
| **KOVAŘÍKOVÁ Olga**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **KRAUS Otakar**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **KUČEROVÁ Eva**  | **1C,5C,7C,9C,10C,11C,12C,13C,14C** |
| **KUČEROVÁ Renata**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **KVĚCHOVÁ Danuše**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **Ing. Bc. LIMBERKOVÁ Miroslava**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **LODE Eva**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **MARŠÁL Luboš**  | **2T,3T,4T,15T, 1C,5C,7C,9C,10C,11C,12C,13C,14C** |
| **MARTÍNEK Petr, Bc.** | **2T,3T,4T,15T** |
| **Mgr. MÉZL Roman**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **MORCHOVÁ Miroslava**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **NAJMANOVÁ Věra**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **POLCAROVÁ Blanka**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **ŘEHÁK František**  | **2T,3T,4T,15T, 1C,5C,7C,9C,10C,11C,12C,13C,14C** |
| **SEDLMAJER Petr**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **SPIŠÁKOVÁ Martina** | **1C,5C,7C,9C,10C,11C,12C,13C,14C** |
| **Mgr. STRAKOVÁ Anežka** | **2T,3T,4T,15T** |
| **ŠTÍBR Jaroslav**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **ŠVAJCROVÁ Jiřina**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **TITLBACHOVÁ Jaroslava**  | **2T,3T,4T,15T, 1C,5C,7C,9C,10C,11C,12C,13C,14C** |
| **Bc. VACHOVÁ Marie, DiS.**  | **2T,3T,4T,15T** |
| **ŽATEČKOVÁ Vlasta** | **2T,3T,4T,15T** |
| **ŽÁČIK Jan**  | **2T,3T,4T,15T** |