

ROZVRH PRÁCE

Okresního soudu v Kladně

změna od 1. 11. 2019

str. 7:

Vyšší podací oddělení :

Ivana Taubrová, Renata Beránková

zápis agendy občanskoprávního úseku (kromě dědické, opatrovnické a agendy C-CEPR) a agendy L
~~tisk návrhů a zápis agendy EXE – pověření soudního exekutora~~, zápis agendy trestního úseku kromě agendy
Nt – přípravné řízení, Ntm – přípravné řízení

zástup:

vzájemný; Veronika Kameníčková

Stanislava Haider

~~zápis a kompletace spisů C-CEPR včetně tisku příloh a vedení sběrných spisů, tisk návrhů EXE – pověření soudního exekutora~~

zástup:

Ivana Taubrová, Renata Beránková - ~~zápis agendy C-CEPR, tisk návrhů EXE – pověření soudního exekutora~~

Markéta Beranová, Jana Kříčková, Dana Králová, Radmila Kroupová – kompletace spisů, tisk příloh

str. 9:

Pokladna :

Danuše Filová

pokladní (0,5), vymáhání pohledávek (0,5), prodej kolků

zástup:

Jana Kostečková, Eva Fleisleberová, **Věra Svobodová, Linda Vršková**

str.

KANCELÁŘ A PŘIDĚLENÍ PRACOVNÍCI:

vyšší soudní úřednice:

Anna Martinková – veškeré práce uvedené v §§ 11,14 zák. č. 121/2008 Sb. na civilním úseku včetně přípravy spisů C, Nc, L a EXE – soudní exekutor, statistika C a C-RO, zástup: Mgr. Michal Vaníček a všechny vyšší soudní úřednice civilního úseku

Hana Erbová ~~Zuzana Burešová~~ – veškeré práce uvedené v §§ 11,14 zák. č. 121/2008 Sb. na civilním úseku v agendě C-CEPR, C-RO, EC a EVC zástup: Jitka Hnízdilová, ~~Hana Erbová~~, Jitka Fořtová, ~~Zuzana Burešová~~

Dana Kozelková – veškeré práce uvedené v §§ 11, 14 zák. č. 121/2008 Sb. na exekučním úseku v agendě E, EXE kromě spisů EXE – pomoc soudu před výkonem rozhodnutí a EXE – soudní exekutor; zástup: Anna Martinková

Mgr. Petra Slabá – veškeré práce uvedené v §§ 11,14 zák. č. 121/2008 Sb. v agendě Nc- exe a EXE – soudní exekutor, evidovaných v senátech 56Nc-exe a 56EXE; zástup: Alena Fridrichová a všechny vyšší soudní úřednice civilního úseku

Jindra Zdíchová – veškeré práce uvedené v §§ 11,14 zák. č. 121/2008 Sb. v agendě Nc- exe a EXE – soudní exekutor, evidovaných v senátech 58Nc-exe a 58EXE; zástup: Jana Benedová a všechny vyšší soudní úřednice civilního úseku

rejstříková vedoucí:

Jitka Hejná - vedení a mundáž spisů agendy C, Nc, Cd, L a EXE – soudní exekutor zástup: Lenka Brozová a všechny rejstříkové vedoucí civilního úseku

Markéta Bernová ~~Dana Králová~~ – vedení a mundáž spisů agendy C - CEPR, C-RO, EC, EVC; zástup: Jana Kříčková, Radmila Kroupová, ~~Markéta Beranová, Dana Králová~~

Jana Jirkovská – vedení a mundáž spisů exekuční agendy E, Nc, EXE, Cd; zástup: Jaroslava Kolmistrová

Gabriela Bendová - vedení a mundáž spisů agendy 58Nc – exe, 58EXE; zástup: Petra Šašková, Lucie Šmídová

Bc. Pavlína Dvořáková - vedení a mundáž lichých spisů agendy 56Nc – exe, 56EXE; **Jitka Hejná** - vedení a mundáž sudých spisů agendy 56Nc – exe, 56EXE; zástup: Markéta Bořková, Lenka Brozová

justiční čekatel/ka, zapisovatel/ka, soudní vykonavatel

str. 68:

KANCELÁŘ A PŘIDĚLENÍ PRACOVNÍCI:

vyšší soudní úřednice:

Ivana Bělohradská - veškeré práce uvedené v §§ 11, 14 zák. č. 121/2008 Sb. na civilním úseku včetně přípravy spisů v agendě C, P, Nc, L, statistika C a C-RO; zástup: Zdena Junková a všechny vyšší soudní úřednice civilního úseku;

Jitka Hnízdilová ~~**Jitka Fořtová**~~ – veškeré práce uvedené v §§ 11, 14 zák. č. 121/2008 Sb. na civilním úseku v agendě C-CEPR, C-RO, EC, EVC; zástup: Zuzana Burešová, ~~Jitka Hnízdilová~~, ~~Jitka Fořtová~~ Hana Erbová

Jana Bulandrová – liché spisy agendy P, Nc, Cd; **Hana Pezinská** - sudé spisy agendy P, Nc, Cd; veškeré práce uvedené v §§ 11,14 zák. č. 121/2008 Sb. na opatrovnickém úseku, vedení rejstříků, povinnosti vedoucí kanceláře, stanovené Instrukcí Ministerstva spravedlnosti č. 505/2001 – Org. (vnitřní a kancelářský řád pro okresní a krajské soudy) v platném znění
zástup: vzájemný, Veronika Kameníčková

Dana Koželková - veškeré práce uvedené v §§ 11, 14 zák. č. 121/2008 Sb. na dědickém úseku v agendě řízení o úschovách, řízení o umoření listin, řízení o vydání Evropského dědického osvědčení, úkony v řízení o dědictví
zástup: Jitka Fořtová, Hana Erbová – dědická agenda

rejstříková vedoucí:

Martina Mašková – vedení a mundáž spisů agendy C, Nc, Cd, L a P
zástup: ~~Bc. Pavlína Dvořáková~~, Lenka Krobotová, Hana Váňová a všechny rejstříkové vedoucí civilního úseku

Jana Kříčková ~~**Markéta Beranová**~~ – vedení a mundáž spisů agendy C-CEPR, C-RO, EC, EVC
zástup: Dana Králová, ~~Jana Kříčková~~, ~~Markéta Beranová~~, Radmila Kroupová

Veronika Kameníčková – vedení a mundáž spisů dědické agendy - D, Nc, Cd, U, seznam závětí, jmenný seznam pořízených závětí, evidence a ukládání závětí předaných soudním komisařem; vedení Seznamu insolvenčních správců ustanovovaných likvidačním správcem v řízení o pozůstalosti; zástup: Dana Koželková – vedení Seznamu insolvenčních správců, Jana Jirkovská – ostatní agenda

justiční čekatel/ka, zapisovatel/ka, soudní vykonavatel

Projednáno se soudcovskou radou dne 31. 10. 2019

V Kladně dne 31. 10. 2019

JUDr. Dana Z e l e n k o v á
předsedkyně Okresního soudu v Kladně