**OKRESNÍ SOUD V CHEBU**

Lidická 1066/1, 350 02 Cheb

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel.: +420 377 867 410, e-mail: podatelna@osoud.chb.justice.cz, ID DS: fpmabtu

**Doplněk č. 9 rozvrhu práce pro rok 2023**

Rozvrh práce Okresního soudu v Chebu pro rok 2023 se s účinností ode dne 1. 7. 2023, není-li dále stanoveno jinak, mění a doplňuje takto:

1. V bodě 3.7 se vypouští jako vymáhající úřednice Dagmar Lanzdorfová a Vanda Rothová, doplňuje se Mgr. Kateřina Kadlecová a dále se doplňuje za „zastupování vzájemné“ Vanda Rothová.
2. V bodě 3.8 se jako zastupující vypouští Dagmar Lanzdorfová.
3. V bodě 3.13 se ode dne 1. 9. 2023 vypouští zařazení Ivy Peškové jako pracovnice podatelny, vypouští se slova „zastupování vzájemné“.
4. V bodě 3.14 se ode dne 1. 9. 2023 vypouští jako zastupující Iva Pešková, pořadí zastupujících se mění na Jana Vaidišová, Jitka Trávníčková.
5. V bodě 3.16 se ode dne 1. 9. 2023 jako zastupující vypouští pracovnice podatelny Iva Pešková.
6. Za bod 4.1.16 se vkládá nový bod 4.1.17, který zní:

V případě odchodu soudkyně na mateřskou dovolenou dojde k úplnému zastavení nápadu do daného soudního oddělení.

1. Body 4.1.17, 4.1.18 a 4.1.19 se mění na body 4.1.18, 4.1.19 a 4.1.20.
2. V bodě 5.1 se ode dne 1. 8. 2023 pro soudní oddělení 2 vypouští zařazení Aleny Podzimkové jako protokolující úřednice, rejstříkové vedoucí a nově se zařazuje Barbora Prokopová jako protokolující úřednice, rejstříková vedoucí.
3. V bodě 5.2.3 se ode dne 1. 8. 2023 doplňuje Alena Podzimková – protokolující úřednice (též pro účely dosažitelnosti soudců trestního úseku, po dohodě vyšší soudní úřednice dědické a pozůstalostní agendy a vedoucí trestního úseku, případně dle rozhodnutí vedení soudu).
4. V bodě 6.2.5 se ode dne 1. 9. 2023 vypouští jako zapisovatelka Iva Pešková.
5. V bodě 7.2.1 se doplňuje věta: „Podle potřeby na základě pokynu místopředsedy soudu ve stanovených termínech sepisují návrhy na zahájení řízení“.
6. V bodě 7.2.2 se doplňuje věta „V případě nepřítomnosti vyšších soudních úřednic tyto zastupují asistenti soudce Mgr. Radka Nováková a Mgr. Jan Procházka.“
7. V bodě 7.2.4 se doplňuje jako zapisovatelka Dagmar Lanzdorfová.
8. Ode dne 1. 8. 2023 se za bod 9.2.1 vkládá nový bod 9.2.2, který zní:

Rejstříková vedoucí: **Alena Podzimková** *zastupuje Petra Neužilová, Miroslava Kožená*

 *(v rozsahu a intervalu dle určení vedoucí civilního oddělení)*

 *Zdeňka Špačková – ro soudní úschovy;*

 *Šárka Johannová – pro neodkladné úkony vedoucí kanceláře;*

Vede rejstřík a spisy agendy „D“, „Sd“, „U“, „Cd“ a další tzv. evidenční pomůcky, vede knihu úschov a protestů, provádí úkony podle § 8 VKŘ. Je osobou oprávněnou přístupem do kovové skříně soudu.

Neskončené věci dědické a pozůstalostní agendy, napadlé do 31. 12. 2015, budou dále vyřizovány soudcem aktuálně pověřeným vyřizováním této agendy.

1. Bod 9.2.2 se mění na bod 9.2.3 a tento se ode dne 9. 10. 2023 vypouští.
2. V bodě 10.1 se ode dne 9. 10. 2023 pro soudní oddělení 52 jako rejstříková vedoucí vypouští

Mária Matečková a zařazuje se Alena Podzimková.

1. V bodě 10.2 se ode dne 1. 8. 2023 u civilní agendy vypouští Mgr. Pavla Tupá a zařazuje se Mgr. Zuzana Lasotová Brabcová.
2. V bodech 5.1, 6.1 a 7.1 se vypouští sloupec „jednací dny a síně“.

Návrh doplňku rozvrhu práce byl k projednání členům Soudcovské rady Okresního soudu v Chebu zaslán předsedou soudu elektronickou poštou dne 16. 6. 2023.

Vyjádření soudcovské rady obdržel předseda soudu dne 19. 6. 2023.

Mgr. Robert Plášil

předseda soudu