Okresní soud v Chebu, Lidická 1066/1, 350 60 Cheb

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Doplněk č. 3**

**rozvrhu práce pro rok 2018**

Rozvrh práce pro rok 2018 se s účinností od 1. 5. 2018, není-li dále uvedeno jinak, mění a doplňuje takto:

1) V bodě 3.1 u ředitele správy soudu pana Martina Krejčího doplňuje věta: „Řídí činnost vyšších soudních úředníků a vykonává dohled nad jejich činností.“

2) V bodě 4.1.9. se doplňují věty: „Bude-li podle pokynu vyřizujícího soudce věc zapsána do jiného rejstříku (např. z rejstříku Nc do rejstříku C), bude přidělena k vyřízení tomuto soudci, nebrání-li tomu další ustanovení rozvrhu práce (např. specializace). V takovém případě bude postupováno podle obecných pravidel pro přidělování napadlých věcí.“

3) V bodě 5.1 v soudním oddělení 5 T JUDr. Soni Wildové zařazuje přísedící Petr Jiráň.

4) V bodě 6.1 v soudním oddělení 10 C JUDr. Alexandry Vaňkové zastavuje nápad nových věcí.

5) V bodě 6.1 v soudním oddělení 14 C Mgr. Lenky Krištofové se snižuje nápad ze 70 % na 50 % běžného měsíčního nápadu.

6) V bodě 6.1 se nově otevírá soudní oddělení 17 C, které bude obsazeno soudkyní JUDr. Lucií Oswaldovou. Obor a vymezení působnosti a zastupování bude následující:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **soudní**  **oddělení** | **předseda senátu/**  **samosoudce**  - *zástup*  …………………..……  administrativní personál | **obor a vymezení působnosti** | **velikost**  **nápadu** |
| **17** | **JUDr. Lucie Oswaldová**  *zastupují:*  *Mgr. Milan Homolka*  *Mgr. Robert Plášil*  *Mgr. Lenka Krištofová*  *Mgr. Ing. Vladimír Doležal*  *JUDr. Martin Skalický*  *JUDr. Stanislav Brabec*  *Mgr. Zuzana Brabcová*  *Mgr. Miroslava Theissová*  ………………………….  Renata Chocová | Rejstřík **C** - obyčejný nápad  Rejstřík **Nc** - oddíly dle přílohy č. 2  ………………………………………  rejstříková vedoucí | **20 %**  100 % |

7) V bodě 6.1 u soudců Mgr. Milana Homolky a Mgr. Roberta Plášila se ohledně agendy EPR doplňuje věta: „Vykonávají dohled nad rozhodovací činností vyšších soudních úřednic v agendě EPR“.

Mgr. Homolka u vyšších soudních úřednic Dany Bartoňové a Dagmary Koldinské a Mgr. Plášil u vyšších soudních úřednic Světlany Jarošové a Mgr. Evy Novotné.

8) V bodě 6.2.1 se doplňuje asistentka soudce Mgr. Petra Nezbedová - pro soudkyni JUDr. Lucii Oswaldovou.

9) V bodě 6.2.2 u vyšší soudní úřednice Světlany Jarošové se doplňuje, že vykonává činnost i pro soudní oddělení 17 C, když pro toto oddělení vykonává úkony porozsudkové agendy.

10) V bodě 7.1 v soudním oddělení 18 P a Nc Mgr. Hany Pobežalové se s účinností od 1. 7. 2018 snižuje nápad ze 100 % na 85 % běžného měsíčního nápadu z důvodu účasti na dosažitelnosti soudců k zabezpečení povinnosti soudce nebo k dodržení lhůt podle zákona č. 104/2013 Sb.

11) V bodě 7.1 v soudním oddělení 21 P a Nc Mgr. Lenky Krištofové se zvyšuje nápad z 50 % na 70 % běžného měsíčního nápadu ve všech rejstřících.

12) V bodě 7.1 v soudním oddělení 26 P a Nc JUDr. Lucie Oswaldové se snižuje nápad ze 100 % na 80 % běžného měsíčního nápadu ve všech rejstřících.

12) V bodě 10.1.5 se doplňuje pověření pro přístup do elektronického katastru nemovitostí pro Veroniku Záhorkovou.

Tento doplněk byl projednán Soudcovskou radou dne 26. dubna 2018

Cheb 26. dubna 2018

Mgr. Milan Homolka

předseda soudu