Okresní soud v Chebu, Lidická 1066/1, 350 60 Cheb

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Sp. zn.: Spr 368/2016

Cheb, 5.4.2016

**Doplněk č. 4**

**rozvrhu práce pro rok 2016**

Rozvrh práce pro rok 2016 se mění a doplňuje takto:

1. V části V. bod A) rozvrhu práce, s ohledem na působení asistenta soudce Mgr. Vladimíra Ležatky v soudním oddělení 8 C, se mění výše nápadu v tomto soudním oddělení s účinností od 1.4.2016 na 120 % běžného měsíčního nápadu a s účinností od 1.5.2016 na 150 % běžného měsíčního nápadu, a to včetně specializace „věci s cizím prvkem“.

2. V části V. bod A) rozvrhu práce v soudním oddělení 12 C a v soudním oddělení 20 C se upřesňuje výše nápadu věcí do rejstříku „C“, která tak činí 2/3.

3. Řízení zapsaná v soudním oddělení 17 Mgr. Kateřiny Edlové se z důvodu přeložení jmenované soudkyně k Okresnímu soudu v Tachově rozdělí mezi jednotlivé zbývající senáty a úkony v nich budou nově provádět soudci občanskoprávního oddělení – opatrovnická agenda podle připojeného seznamu, který tvoří přílohu č. 1 tohoto doplňku, a to:

 18 P a Nc Mgr. Pobežalová 14 spisů,

 19 P a Nc Mgr. Dryeová 17 spisů,

 22 P a Nc Mgr. Ing. Doležal 17 spisů.

4. V případě, že v budoucnu obživnou v důsledku rozhodnutí o řádných nebo mimořádných opravných prostředcích nebo rozhodnutí Ústavního soudu ČR další věci napadlé původně do soudního oddělení 17 P a Nc, budou přidělovány v rotaci po jedné věci počínaje soudním oddělením 19 P a Nc. V případě vyloučení některého ze soudců z vykonávání úkonů řízení v takto přidělované věci, bude spis přidělen dalšímu soudci v pořadí a vynechanému soudci bude přidělen další spis v pořadí. Podle stejného kritéria, ale počínaje oddělením 18 P a Nc, bude postupováno v případě spisů vyřízených, ale nepravomocných, které rozhodla Mgr. Kateřina Edlová, kde po vydání rozsudku musí případný další úkon učinit soudce.

5. S ohledem na přeložení Mgr. Kateřiny Edlové k Okresnímu soudu v Tachově se v soudních odděleních 18, 19, 21 a 22 mění zastupování předsedy senátu/samosoudce tak, že v jednotlivých odděleních bude zastupování následující:

 - soudní oddělení 18 (Mgr. Hana Pobežalová): Mgr. Marija Dryeová

 Mgr. Ing. Vladimír Doležal

 Mgr. Lenka Krištofová

 - soudní oddělení 19 (Mgr. Marija Dryeová): Mgr. Ing. Vladimír Doležal

 Mgr. Hana Pobežalová

 Mgr. Lenka Krištofová

- soudní oddělení 21 (Mgr. Lenka Krištofová): Mgr. Hana Pobežalová

 Mgr. Marija Dryeová

 Mgr. Ing. Vladimír Doležal

- soudní oddělení 22 (Mgr. Ing. Vladimír Doležal): Mgr. Hana Pobežalová

 Mgr. Marija Dryeová

 Mgr. Lenka Krištofová.

6. Vyšší soudní úřednice občanskoprávního úseku – opatrovnické agendy budou s účinností od 1.4.2016 vykonávat činnost pro tato oddělení:

- Martina Nikodémová - pro soudní oddělení 19, 21, a to včetně spisů oddělení 17 P a Nc, která do těchto oddělení náleží podle přílohy 1. tohoto doplňku,

- Mgr. Eva Novotná - pro soudní oddělení 18, 22, a to včetně spisů oddělení 17 P a Nc, která do těchto oddělení náleží podle přílohy 1. tohoto doplňku.

7. Příloha č. 1 v části pověření zaměstnanců pro přístupy do jednotlivých registrů se doplňuje takto:

- Pro Ivanu Hlasivcovou se z důvodu ukončení pracovního poměru ke dni 30.4.2016 ruší přístupy do registrů CEO, CEVO a ISZR,

- Pro Alenu Fafílkovou se z důvodu odchodu na mateřskou dovolenou ke dni odchodu na mateřskou dovolenou ruší přístupy do registrů CEO, CEVO, CESO a ISZR,

- Pro Veroniku Záhorkovou se zřizují přístupy do registrů CEO, CEVO, ISZR.

8. Vzhledem ke zvolení přísedící Marty Pospíšilové se tato přiděluje do soudního oddělení 7 T a do téhož senátu se zapisuje stávající přísedící Blanka Hašková, čímž se doplňuje část IV. bod A) rozvrhu práce, týkající se tohoto soudního oddělení.

9. Přísedící Ladislav Štoidl se nově přiděluje do soudního oddělení 5 T, čímž se doplňuje část IV. bod A) rozvrhu práce, týkající se tohoto soudního oddělení.

Tento doplněk byl projednán Soudcovskou radou dne 5.4.2016.

Mgr. Milan Homolka, v.r.

předseda soudu

Za správnost vyhotovení:

Ludmila Chrenová

**Příloha č. 1**

**ke 4. doplňku Rozvrhu práce pro rok 2016**

**Rozdělení spisů – přeložení Mgr. Kateřiny Edlové k OS Tachov**

18 P a Nc – Mgr. Pobežalová: 22 P a Nc – Mgr. Ing. Doležal:

17 Nc 30007/2015 0 Nc 32001/2016

17 Nc 32005/2016 17 Nc 32011/2015

17 Nc 40007/2015 0 Nc 43004/2016

0 Nc 43012/2016 0 Nc 43010/2016

0 Nc 43024/2016 0 Nc 43022/2016

0 Nc 43032/2016 17 Nc 43032/2015

0 Nc 49017/2016 0 Nc 43033/2016

18 P 6/2011 0 Nc 49016/2016

19 P 62/2005 0 P 7/2015

19 P 148/2004 0 P 62/2016

0 P 191/2013 0 P 89/2013

0 P 249/2014 14 P 136/92

0 P 337/2013 18 P 165/2007

0 P 365/2015 0 P 234/2013

 0 P 297/2015

19 P a Nc – Mgr. Dryeová: 0 P 324/2015

0 Nc 31004/2016 0 P 350/2015

17 Nc 32010/2015

0 Nc 41008/2016

0 Nc 43007/2016

17 Nc 43019/2015

0 Nc 43029/2016

17 Nc 43033/2015

17 Nc 43036/2015

0 Nc 53001/2016

0 P 60/2016

0 P 77/2015

19 P 108/2007

19 P 159/2004

0 P 214/2013

0 P 288/2015

0 P 298/2015

0 P 346/2012