

Rozvrh práce Okresního soudu v Českých Budějovicích na rok 2015 platný od 1.10.2015

zpracovaný podle § 2 vyhlášky MS ČR ze dne 23.12.1991 č. 37/1992 Sb. o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy ve znění pozdějších změn a doplňků

Okresní soud v Českých Budějovicích – Lidická čp. 20
(sídlo okresního soudu)

Pracovní doba :	Doba pro styk s občany :
PO 7,00 – 16,00 hod.	PO 8,00 – 12,00 13,00 – 15,30 hod.
ÚT 7,00 – 15,30 hod.	----
ST 7,00 – 16,00 hod.	ST 8,00 – 12,00 13,00 – 15,30 hod.
ČT 7,00 – 15,30 hod.	----
PÁ 7,00 – 14,30 hod.	PÁ 8,00 – 12,00 hod.

Okresní soud v Českých Budějovicích – Zátkovo nábr. č. 2
(oddělení trestní, opatrovnické)

Pracovní doba :	Doba pro styk s občany :
PO 7,00 – 16,00 hod.	PO 8,00 – 12,00 13,00 – 15,30 hod.
ÚT 7,00 – 15,30 hod.	----
ST 7,00 – 16,00 hod.	ST 8,00 – 12,00 13,00 – 15,30 hod.
ČT 7,00 – 15,30 hod.	----
PÁ 7,00 – 14,30 hod.	PÁ 8,00 – 12,00 hod.

Pro nahlížení do spisů účastníky řízení, jejich právních zástupců, obžalovanými osobami, jejich obhájci, poškozenými a zúčastněnými osobami je vyhrazena celá pracovní doba vedoucích rejstříků.

**Poskytování informací dle zák.č. 106/99 Sb. : Lidická - kancelář č. 228; Zátkovo nábr. - kancelář č. 20.
Podání učiněná v elektronické podobě přijímá a ověřuje kancelář č. 202 Lidická.**

Návštěvy u předsedy okresního soudu na Lidické č. 20 : P O N D Ě L Í 13,00 – 15,30 hod.

JUDr. Pavel Pavlátka - předseda okresního soudu :

- vykonává státní správu okresního soudu dle § 121/1z.č. 6/2002 Sb.
- vyřizuje stížnosti podle § 171 a násl. zák. č.6/2002 Sb.
- rozhoduje ve správním řízení dle zák.č. 106/99Sb. – 60Si
- je odpovědný za majetek organizační složky dle zč. 218/2000Sb.

Mgr. Radek Martínek - pověřen vedením trestního úseku

zastupuje předsedu okresního soudu při výkonu státní správy okresního soudu dle § 121/4 zák. č. 6/2002 Sb., při vyřizování stížností v době jeho nepřítomnosti a dále ve věcech patřících do trestní agendy na základě individuálního zmocnění předsedy OS

Mgr. Miroslav Jurman – místopředseda okresního soudu

- **občanskoprávní úsek**

zastupuje předsedu okresního soudu při výkonu státní správy okresního soudu dle § 121/4 zák.č.6/2002 Sb. při vyřizování stížností v době jeho nepřítomnosti a dále ve všech věcech patřících do občanskoprávní agendy

SPRÁVA SOUDU:

Ředitelka správy soudu: Jana Effmertová – řídí a kontroluje činnost správy soudu, provádí kontrolu soudních kanceláří a vykonává další práce na úseku správním a hospodářském – zástup Romana Záhorková,
-ve věcech rozpočtových - zástup Elena Brušáková

Bezpečnostní ředitelka: Renata Husková – vede agendu utajovaných informací
Zástup ing. David Dolejší

Informatik: ing. David Dolejší -_správa a administrace sítí, databází a dat v souboru, instalace programového vybavení – zástup Roman Benda

Technik výpočetní techniky: Roman Benda - zajišťování správy, funkčnosti a bezpečnosti chodu počítačové sítě, serverů a informačních systémů, instalace výpočetní techniky – zástup ing. David Dolejší

Správkyň aplikace: Romana Záhorková- správa aplikace systémů ISAS a IRES – zástup Jana Effmertová

Účetní okresního soudu: Elena Brušáková, Štěpánka Dušková-vzájemný zástup

Vymáhání justičních pohledávek: Ilona Maršíková, Michaela Míšková, Zdeňka Oudová – vymáhání soudních pohledávek, podávání exekučních příkazů
Michaela Míšková- vedení rej.Nt/V,D
vzájemný zástup

Správa národního majetku: Hana Jedličková
Evidence majetku, správa skladu a budov, knihovna – zástup Šárka Pecková

Mzdová účetní – Lidická 20 : Šárka Pecková
Zástup Hana Jedličková

Pokladna Lidická 20– Dana Iličová - vedení pokladni služby zástup Alena Prášilová

Informační centrum – Alena Prášilová - zástup Mgr. Iličová

Pokladna a podatelna pro podání OSZ, KSZ – Zátkovo nábřeží 2:
Světлана Bezemková, zástup: Pavla Petrová

Doručné odd. spisovna, rozmnožovna, telefonní ústředna:
Michaela Maxová, Jaroslava Záčková, vzájemný zástup

Soudní doručovatelka, vedení spisovny : Monika Lukschová – zástup s doruč. odd.

Doručné odd. pro soudní komisaře: kancelář odd. D

Doprava a údržba: Jan Holub

Osoba odborně způsobilá na úseku PO: Mgr. Aleš Körner

Přidělování nápadu: Po dobu pracovní neschopnosti potvrzené lékařem a ošetřování člena rodiny se nápad nepřiděluje. V případě, že po dobu nepřítomnosti soudce z důvodu pracovní neschopnosti jeho senát vyřizuje jiný soudce, doplní se po ukončení pracovní neschopnosti senát z běžného nápadu o rozdíl počtu věcí při předání senátu zastupujícímu soudci a počtu věcí v senátu při ukončení pracovní neschopnosti.

Civilní žaloby jsou přidělovány prostřednictvím programu ISAS denně dle pořadí senátů obecným způsobem a věci rejtř. všeobecné Nc způsobem obecným při nápadu na předsedu OS 25%, na místopředsedu na úseku občanskoprávním 50%. JUDr. Veselá z důvodu částečného pracovního úvazku má nápad 60%. Mgr. Hůdová má z důvodu částečného úvazku nápad 70%. Věci agendy P a Nc obecným způsobem. Věci agendy U jsou přidělovány kolovacím způsobem, Sd a EXE obecným způsobem prostřednictvím programu ISAS. Věci agendy L, Nc prodej zástav, D jsou přidělovány do specializovaných senátů.

Všichni soudci a ostatní referenti vyřizující agendu EC vyřizují agendu EVC.

Všichni soudci a ostatní referenti vyřizující agendu C vyřizují návrhy zapisované do P a Nc, Nc na určení a popření rodičovství včetně rozhodnutí o ustanovení kolizního opatrovníka.

V žalobách, kde je návrh na vydání platebního rozkazu, provádí úkony do podání odporu, zrušení pro nedoručení dle § 173/2 o.s.ř. soudní tajemnice Švepešová, VSÚ Hajná, Berná, Vlková, Jägerová a následně VSÚ jednotlivých senátů.

Agendu CEPR vyřizují :VSÚ paní Jana Vlková a paní Ilona Hajná, Daniel Kalina – vzájemný zástup ; dozorový soudce Mgr. Miroslav Jurman
Přidělování je automatické, jako v případě agendy C. Po zrušení PR vydaného v CEPR, případně nemožnosti jeho vydání se věc převede novým zápisem dle § 200j odst. 1 VKŘ do agendy C a přidělí podle obecných zásad přidělování této agendy.

Žaloby na obnovu řízení a žaloby o určení neplatnosti smíru jsou přidělovány soudci, jehož rozhodnutí je napadeno. Stejně tak rozhoduje soudce ve věci, jehož rozhodnutí bylo zrušeno Nejvyšším soudem ČR či Ústavním soudem ČR.

Žaloby pro zmatečnost jsou přidělovány při respektování § 14 odst. 3 o.s.ř. soudci zastupujícímu dle rozvrhu práce soudce, který je z projednání a rozhodování vyloučen.

Věci, kde byl úspěšný nesouhlas s vyslovením místní nepříslušnosti řeší ten, kdo místní nepříslušnost neúspěšně vyslovil.

Rozhodování ve věcech s cizím prvkem - všichni soudci občanskoprávního úseku.

Rozhodování ve věcech pracovních - soudci vyřizující agendu C, vyjma toho, kdo má specializaci Nc – Exe, D.

Rozhodování podle V. části o.s.ř. - všichni soudci C.

Rozhodování dle § 260a o.s.ř. – vyřizuje soudce agendy EXE.

Rozhodování o předběžném opatření dle § 452 a násl. ZŘS a §400 a násl. ZŘS soudci agendy P a Nc.

Rozhodování ve věcech bezodkladného předběžného opatření v mimopracovní době – soudci vyřizující obecnou agendu P a Nc .

Rozhodování podle § 492 a násl. ZŘS a §497 a násl. ZŘS a §500 a násl. ZŘS - všichni soudci obecné agendy PaNc.

Řízení o osvojení dle § 427 z.ř.s. povede soudce, který učinil první úkon směřující k osvojení, včetně svěřeni do pěstounské péče na přechodnou dobu.

Řízení o prodloužení ústavní výchovy vždy povede, tj. i zahájí, před uplynutím tříleté lhůty soudce, který o ústavní výchově naposledy rozhodoval.

Rozhodování ve věcech agendy D, Sd a U včetně dozoru - Mgr. Miroslav Jurman.

Rozhodování ve věcech Nc, prodej zástav - JUDr. Jana Moravcová.

Rozhodování a dozor ve věcech E - JUDr. Eduard Levý.

Rozhodování a dozor ve věcech Nc exe, EXE – JUDr. Hana Žižková.

Protestace směnek – Mgr. Daniel Macháček, JUDr. Marta Toufarová.

Trestní obžaloby, návrhy na potrestání a nápad agendy Tm jsou přidělovány denně prostřednictvím programu ISAS, u předsedy senátu pověřeného zastupováním na pozici místopředsedy na úseku trestním v rozsahu 50%, když předchází přidělení věci soudci, který vyřizuje doposud pravomocně neskončenou věc téhož obžalovaného. JUDr. Petra Kubová má z důvodu částečného úvazku nápad 60%.

Věci jsou přidělovány dle pořadí senátů, abecedním pořádkem podle příjmení prvního z obžalovaných obecným systémem při respektování ust. § 30 odst. 2 trestního řádu. Věci nad 800 stran do obžaloby, mimo příloh, jsou přidělovány samostatně, prostřednictvím systému ISAS, stejným způsobem, všem trestním soudcům.

Věci agendy Nt jsou přidělovány obecným způsobem dle pořadí senátů, zástup dle RP. Při dovolené delší jednoho týdne a pracovní neschopnosti delší jednoho týdne, nebudou přidělovány vazební věci v T, v případě nápadu na určitý senát, vyřizuje věc zástup dle RP.

Věci agendy Nt – přípravné řízení, návrhy na zkrácené řízení se zadržením dle § 179e tr.ř. vyřizuje v pracovní i mimopracovní době soudce, který má službu, zástup dle běžného rozvrhu práce.

Věci agendy Nt – zatykače – v pracovní době vyřizuje soudce, který zatykač vydal, pokud nemůže, pak jej vyřídí soudce, který vyřizuje Nt – přípravné řízení v pracovní době a pokud ten nemůže, tak soudce, který má službu v mimopracovní době.

Věci agendy Pp vyřizuje předseda senátu 1T, zástup předseda senátu 4T.

Návrhy na obnovu řízení, věci vrácené státnímu zastupitelství, kde je podána nová obžaloba, jsou přidělovány soudci, jehož rozhodnutí se návrh týká, případně, který věc vrátil k došetření. Věc, ve které došlo k vyloučení soudce dle § 30/2 tr. ř., je přidělena jeho zástupci podle rozvrhu práce.

Je-li rozhodnutí zrušeno NS nebo ÚS, je po vrácení věc přidělena tomu soudci, jehož rozhodnutí bylo zrušeno.

Specializace dle §2 odst. 1 vyhlášky č. 37/92 Sb. JUDr. Pavel Pavlátka – zástup dle rozvrhu práce

Všechny agendy – v případě rozdělení senátu podle § 2 a 2a jednacního řádu se věci přidělují od první nejstarší věci počínaje prvním zástupem a dál kolovacím způsobem dle pořadí senátů po jedné věci.

Exekuční oddělení

Návrhy na výkon rozhodnutí jsou jednotlivým referentům přidělovány kolovacím způsobem prostřednictvím systému ISAS denně. Nápad senátu 19E – Vacková činí 80% + vyklizení, prodej nemovitostí a soudcovské věci.

Návrhy dle § 88, 88a a 158d trestního řádu

Návrhy podle § 88, 88a, 158d trestního řádu budou **v pracovní době** přidělovány soudci odd. C s výjimkou soudkyně JUDr. Moravcové, týdně dle pořadí senátů kolovacím způsobem. **V mimopracovní době** soudce, který má službu Nt přípravné řízení.

Dozorovým soudcem pro věci všeobecné Nc a osobou rozhodující o zápisu věcí do jednotlivých rejstříků v případě pochybností je soudce pověřený vedením občanskoprávního úseku.

Přílohou RP je seznam přísedících č. 1 pro trestní úsek a č. 2 pro občanskoprávní úsek; u přísedících je zachován vzájemný zástup.

1	a) rozhodování ve věcech Pp b) rozhodování v přípr. řízení Nt, Ntm 25% c) vyřizování Td 25%, Nt-všeob.25%	JUDr. Pavel PAVLÁTKA Mgr. Martínek JUDr. Biskupová Fišerová	JUDr. Pavel PAVLÁTKA Mgr. Martínek JUDr. Biskupová Fišerová	dle sezn. č. 1	Jaroslava Bláhová, VSÚ - vykonává práce dle pověření předsedy senátu dle § 12 z.č.121/2008 Sb. - statistika T,Tm - výkon činností správy na Zátkově nábě., zástup za ředitelku správy	Monika Kozlová, vedoucí kanceláře vedení rejstříků T,Tm, Nt,Rt, vedení spisovny Stanislava Bicková vedoucí rejstříku vedení rejstříku T, Tm, spisovna Dana Jančíková, vedoucí rejstříku vedení rejstříku T, Tm,Nt, spisovna
2	a) rozhodování ve věcech T, Tm b) rozhodování v přípr. řízení Nt, Ntm c) vyřizování Td, Nt. –všeob. d) ve věcech mladistvých Rod – bez nápadu	JUDr. IrenaTICHÁ JUDr. Ivica, JUDr. Uhlířová, Ph.D. JUDr. Fryš	JUDr. IrenaTICHÁ JUDr. Ivica JUDr. Uhlířová, Ph.D. JUDr. Fryš	dle sezn. č. 1	Jarmila Zábranská ,VSÚ -vykonává práce dle pověření předsedy senátu dle § 12 z.č. 121/2008 Sb. - statistika T, Tm Blanka Zemanová, soudní tajemnice --úkony dle §6odst.1a 4 j.ř. -statistika T,Tm	Jitka Vašíčková, vedoucí rejstříku vedení rejstříku T, Tm,Pp, spisovna vzájemný zástup
3	a) rozhodování ve věcech T,Tm b) rozhodování v přípr.řízení Nt, Ntm c) vyřizování Td, Nt. – všeob.	Mgr Jan Petr Mgr. Hájek JUDr. Ivica	Mgr. Jan Petr Mgr. Hájek JUDr. Ivica	dle sezn. č. 1	Věra Endlová, VSÚ - vykonává práce dle pověření předsedy senátu dle § 12 z.č. 121/2008 Sb. -statistika T,Tm	protokolující úřednice: Jana Fulínová Ivana Belzová Zdeňka Melenová Bc. Eva Benedová Markéta Beníšková Veronika Jinderlová
4	a) rozhodování ve věcech T 50% b) rozhodování v přípr. řízení Nt, Ntm c) vyřizování Td, Nt.-všeob. d) ve věcech mladistvých Tm e) rozhodování ve věcech Pp – bez nápadu	Mgr. Radek Martínek JUDr. Pavlátka JUDr. Kučera Ph.D.	Mgr. Radek Martínek JUDr. Pavlátka JUDr. Kučera Ph.D.	dle sezn. č. 1	Mgr.Aneta Krejbichová, asistentka soudce JUDr. Pavla Pavlátky - vykonává práce dle pověření předsedy senátu dle § 12 z.č. 121/2008 Sb. -statistika T,Tm	Mgr. Petr Kolban, asistent soudce Mgr. Radka Martínka - vykonává práce dle pověření předsedy senátu dle § 11,12,14 z.č. 121/2008 Sb. -statistika T,Tm - agenda PaNc, Nc
5	a) rozhodování ve věcech T, Tm b) rozhodování v přípr. řízení Nt, Ntm c) vyřizování Td, Nt.-všeob.	JUDr. Milan Kučera Ph.D. JUDr. Biskupová Fišerová Mgr. Martínek	JUDr. Milan Kučera Ph.D. JUDr. Biskupová Fišerová Mgr. Martínek	dle sezn. č. 1	Mgr. Petr Kolban, asistent soudce Mgr. Radka Martínka - vykonává práce dle pověření předsedy senátu dle § 11,12,14 z.č. 121/2008 Sb. -statistika T,Tm - agenda PaNc, Nc	zapisovatelka : Hana Hošková Dominika Diorková Bc. Michaela Drhovcová Adéla Kudrličková
6	a) rozhodování ve věcech T b) rozhodování v přípr. řízení Nt, Ntm c) vyřizování věcí Td, Nt-všeob. d) ve věcech mladistvých Tm	JUDr. Juraj Ivica Mgr. Petr Mgr. Hájek	JUDr. Juraj Ivica Mgr. Petr Mgr. Hájek	dle sezn. č. 1	Mgr. Petr Kolban, asistent soudce Mgr. Radka Martínka - vykonává práce dle pověření předsedy senátu dle § 11,12,14 z.č. 121/2008 Sb. -statistika T,Tm - agenda PaNc, Nc	

7	a) rozhodování ve věcech T, Tm b) rozhodování v přípr.řízení Nt, Ntm c) vyřizování věcí Td, Nt.-všeob - nápad v rozsahu 3/5	JUDr. Petra Kubová JUDr. Uhlířová, Ph.D. JUDr. Biskupová Fišerová	JUDr. Petra Kubová JUDr. Uhlířová, Ph.D. JUDr. Biskupová Fišerová	dle sezn. č. 1	Bc. Hana Kubánková, VSÚ - vykonává práce dle pověření předsedy senátu dle § 12 z.č.121/2008 Sb. - statistika T,Tm	
8	a) rozhodování ve věcech T, Tm b) rozhodování v přípr.řízení Nt, Ntm c) vyřizování věcí Td, Nt.-všeob. bez nápadu – MD	JUDr. Jitka Poláchová JUDr. Irena Tichá JUDr. Kubová P.	JUDr. Jitka Poláchová JUDr. Irena Tichá JUDr. Kubová P.	dle sezn. č. 1	vzájemný zástup <u>Zápisové oddělení</u> progr. ISAS, příjem pošty z DS, elektronická podatelna	
31	a) rozhodování ve věcech T,Tm b) rozhodování v přípr.řízení Nt, Ntm c) vyřizování věcí Td, Nt.-všeob. d) vyřizování věcí Pp bez nápadu	JUDr. Soňa Biskupová Fišerová JUDr. Kučera Ph.D. JUDr. Tichá	JUDr. Soňa Biskupová Fišerová JUDr. Kučera Ph.D. JUDr. Tichá	dle sezn. č. 1	<u>Lidická 20:</u> Martina Kunderátová Alena Simotová Jitka Straková Alena Linhová <u>Zátkovo náměstí.2:</u>	
32	a) rozhodování ve věcech T,Tm b) rozhodování v přípr.řízení Nt, Ntm c) vyřizování věcí Td, Nt.-všeob.	Mgr. Jaromír Hájek JUDr. Uhlířová, Ph.D. Mgr. Petr	Mgr. Jaromír Hájek JUDr. Uhlířová, Ph.D. Mgr. Petr	dle sezn. č. 1	Pavla Petrová Světlana Bezemková vzájemný zástup	
38	a) rozhodování ve věcech T,Tm b) rozhodování v přípr.řízení Nt, Ntm c) vyřizování věcí Td, Nt.-všeob. + prvních 30věcí napadlých po 1.10.2015	JUDr. Marta Uhlířová, Ph.D. JUDr. Tichá Irena JUDr. Kubová P.	JUDr. Marta Uhlířová, Ph.D. JUDr. Tichá Irena JUDr. Kubová P.	dle sezn. č. 1		

40	neobsazen				<p>Mgr. Tomáš Křiváček, asistent soudkyně JUDr. Veselé - agenda C, EC, Nc, Cd - vykonává činnost dle § 11,14 z.č.121/2008 Sb.</p> <p>Mgr. Kamila Kupcová, asistentka soudce Mgr. Jurmana - agenda C, EC, Nc, Cd - vykonává činnost dle § 11,14 z.č.121/2008 Sb.</p> <p>Mgr. Aleš Körner, asistent soudce Mgr. Ing. Hrabánka - úkony v agendě C, EC, Nc exe, EXE dle organizačního rozhodnutí soudce - vykonává činnost dle §11, 14 z.č.121/2008 Sb. - vyřizuje Cd,</p> <p>Zdeňka Švejdová , VSÚ - agenda C, Nc exe, Cd - vykonává činnost dle §11,14 z.č.121/2008Sb.</p> <p>Mgr. Jitka Andrllová, asistentka soudce Mgr. Jursíka agenda C, EC, Nc, Cd, EXE, dohled nad SE - vykonává činnost dle §11,12,14 z.č.121/2008 Sb.</p>	<p>Jana Papežová, vedoucí kanceláře - vede rejstříky C, EC, EVC a ostatní evidenční pomůcky, spisovna, organizuje práci odd.</p> <p>Jana Mašková vedoucí rejstříku - vede rejstříky C, EC, EVC a ostatní evidenční pomůcky, spisovna</p> <p>Jitka Lončáková, vedoucí rejstříku -vede rejstříky C, EC, EVC a ostatní evidenční pomůcky, spisovna</p> <p>Jitka Petráková, vedoucí rejstříku - vede rejstříky 21C, EC, EVC Spr,St, Si + mundace - evidence motorových vozidel - správní spisy</p> <p>Věra Pexová, vedoucí kanceláře - vede rejstříky EC, C a ostatní evid. pomůcky, spisovna</p> <p>vzájemný zástup</p>
9	a) rozhodování ve věcech C, EC – bez nápadu, všeobec. Nc, Nt, Cd ciz b) rozhodování ve věcech PaNc, Nc	<p>JUDr. Jana Hrdinová JUDr. Moravcová Mgr. Jursík</p>	<p>JUDr. Jana Hrdinová JUDr. Moravcová Mgr. Jursík</p>	dle sezn. č. 2		
10	a) rozhodování ve věcech C všeobec. Nc, Nt, Cd ciz b)rozhodování ve věcech PaNc, Nc	<p>Mgr. Lucie Kubová Mgr. Macháček Mgr. Traxlerová</p>	<p>Mgr. Lucie Kubová Mgr. Macháček Mgr. Traxlerová</p>	dle sezn. č. 2		
11	a) rozhodování ve věcech PaNc, Nc b) rozhodování ve věcech L – bez nápadu	<p>Mgr. Květoslava Koutenská JUDr. Menšíková-Franzová JUDr. L. Petrová</p>	<p>Mgr. Květoslava Koutenská JUDr. Menšíková-Franzová JUDr. L. Petrová</p>	dle sezn. č. 2		

12	a) rozhodování ve věcech C, všeobec. Nc, Nt, Cd ciz - nápad C v rozsahu 3/5 b)rozhodování ve věcech PaNc, Nc	JUDr. Eva Veselá Mgr. Jurman JUDr. Toufarová	JUDr. Eva Veselá Mgr. Jurman JUDr. Toufarová	dle sezn. č. 2	Michaela Brožová, VSÚ Agenda C, Nc-nejasné -vykonává činnost dle § 11,12,14 z.č. 121/2008 Sb. – Renata Husková, VSÚ agenda 45Nc rozhodčí nálezy Nc exe, C, EC, -úkony dle § 11,14 z.č. 121/2008Sb	Miroslava Slamková vedoucí kanceláře - vede rejstříky P a Nc, evid. pomůcky, spisovna Gabriela Minksová vedoucí rejstříku -vede rejstříky Nc, L, evidenční pomůcky, spisovna vzájemný zástup zapisovatelky :
13	a) rozhodování ve věcech PaNc 85% b) rozhodování ve věcech Rod, Tm- bez nápadu c) rozhodování ve věcech L – bez nápadu	JUDr. Milan Fryš JUDr. Irena Tichá JUDr. Menšíková - Franzová	JUDr. Milan Fryš JUDr. Irena Tichá JUDr. Menšíková - Franzová	dle sezn. č. 2	Vzájemný zástup Ilona Hajná, VSÚ - agenda EC, C, CEPR - vykonává činnost dle § 11,14 z.č.121/2008 Sb.	Vendula Hálová Ivana Jindrová Petra Pavlíčková Helena Doležalová Martina Kubecová Hana Hessová Marie Krejčová Irena Rousková Eva Zuntová Pavla Postlová Marcel Vaněk Jitka Vondrková Soňa Zíková-Skuhrovcová Edita Lukešová Lenka Brabcová Pavel Zabranský Markéta Závodská Renáta Salabová Andrea Porhanslová Lenka Zimmelová
14	neobsazen				JanaŠvepešová soud.tajemnice - agenda EC, C, -úkony dle § 6/2 j.ř.,	
15	a) rozhodování ve věcech C,EC bez nápadu, b) prodej zástavy v Nc, c) rozhodování ve věcech PaNc, Nc	JUDr. Jana Moravcová JUDr. Hrdinová JUDr. Hrabová	JUDr. Jana Moravcová JUDr. Hrdinová JUDr. Hrabová	dle sezn. č. 2	Marie Berná, VSÚ -agenda D, Sd, U, EC,C, Nc v D, Cd-dědické -úkony dle § 11,14 zák.č. 121/2008Sb.	
16	a) rozhodování ve věcech C, všeobec. Nc, Nt, Cd ciz b)rozhodování ve věcech PaNc, Nc	Mgr. Jana Traxlerová Mgr. Kubová L. JUDr. Košta	Mgr. Jana Traxlerová Mgr.Kubová L. JUDr. Košta	dle sezn. č. 2	Jana Vlková , VSÚ -agenda Sd,U, EC, C,CEPR -úkony dle § 11,14 zák. č. 121/2008Sb. vzájemný zástup	

17	a)rozhodování ve věcech C, EC bez nápadu, Cd ciz b)rozhodování věcí všeobec. Nc, Nt c)rozhodování věcí 17Nc exe- bez nápadu d)rozhodování ve věcech PaNc, Nc	JUDr. Jiří Křivanec Mgr. Podlešáková JUDr. Levý	JUDr. Jiří Křivanec Mgr. Podlešáková JUDr. Levý	dle sezn. č.2	Romana Stejskalová-VSÚ -agenda 52P, PaNc, Nc, -činnost dle § 11,12,14 z.č. 121/2008Sb. Milena Krejbichová-VSÚ -agenda 58P, PaNc, Nc, -činnost dle § 11,12,14 z.č. 121/2008Sb. Pavčina Ondřichová – VSÚ -agenda 51 P a Nc, Nc, -činnost dle § 11,12,14 z.č.121/2008 Sb	Irena Placerová, vedoucí kanceláře -vedení rejstříku D, seznam závětí, Sd,U -spisovna Ivana Cimlová, vedoucí rejstříku Nc, Cd, Nc exe, EXE vzájemný zástup Alexandra Sochorová, vedoucí rejstříku -vedení rejstříku Nc exe, EXE - spisovna Kateřina Chmelová, vedoucí rejstříku -vedení rejstříku Ncexe, EXE - spisovna vzájemný zástup zapisovatelky : Jana Hinterhölzová Jana Linhová Renata Pešková
18	a)rozhodování ve věcech C, EC bez nápadu, všeobecné Nc, Nt, b)rozhodování věcí 18Nc exe – bez nápadu c) rozhodování věcí Cd ciz d)rozhodování ve věcech PaNc, Nc	JUDr. Jana Hrabová Mgr. Jursík JUDr.Moravcová	JUDr. Jana Hrabová Mgr. Jursík JUDr. Moravcová	dle sezn. č. 2	Mgr. Eliška Kasková – asistentka soudkyně JUDr.Petrové -agenda 44P, PaNc, Nc, T,Tm -činnost dle § 11, 12,14 z.č. 121/2008 Sb. Mgr. Petr Nemeš – VSÚ -agenda P a Nc, L, T, PO činnost dle § 11,12,14 z.č.121/2008 Sb.	
21	a) rozhodování ve věcech C , Cd ciz,,všeobec. Nc, - 50%, Nt b) rozhodování a dozorování ve věcech D, U, Sd c) rozhodování a dozor všeobecné NC d) b)rozhodování ve věcech PaNc, Nc – 50%	Mgr. Miroslav Jurman JUDr.Veselá Mgr.Ing.Hrabánek	Mgr. Miroslav Jurman JUDr.Veselá Mgr.Ing.Hrabánek	dle sezn. č. 2	Mgr. Petr Nemeš – VSÚ -agenda P a Nc, L, T, PO činnost dle § 11,12,14 z.č.121/2008 Sb.	
22	a) rozhodování ve věcech P a Nc, P, Nc b) rozhodování ve věcech C – bez nápadu c) rozhodování ve věcech L – bez nápadu	JUDr. Libuše Petrová JUDr. Fryš Mgr. Koutenská	JUDr. Libuše Petrová JUDr. Fryš Mgr. Koutenská	dle sezn. č.2	vzájemný zástup	

23	a) rozhodování ve věcech C,EC bez nápadu, všeobecné Nc, Nt b) rozhodování věcí Cd ciz c) rozhodování ve věcech PaNc, Nc	JUDr. Vladimír Košta Mgr. Traxlerová Mgr. Macháček	JUDr. Vladimír Košta Mgr. Traxlerová Mgr. Macháček	dle sezn. č.2	Daniel Kalina, VSÚ - agenda 20E, - vyřizování agendy Exe, CEPR - úkony dle § 11,14 z.č. 121/2008Sb Květa Vacková, VSÚ - agenda 19E -vyřizování agendy Exe - úkony dle § 11,14 z.č. 121/2008Sb - Nc prodej zástav prodej nemovitosti, včetně likvidace dědictví vzájemný zástup	Libuše Hlaváčová Irena Fučíková vedoucí rejstříků vedení rejstříků E, 33 Pa Nc, Nc spisovna vzájemný zástup zapisovatelky : Dana Juhaňáková Veronika Kozlová Bc. Hana Šimová
24	a)rozhodování ve věcech C – bez nápadu b)rozhodování ve věcech PaNc, P, Nc c) rozhodování ve věcech L – bez nápadu d) rozhodování a dozor věci 24Nc exe – bez nápadu	JUDr. Markéta Menšíková-Franzová Mgr. Janoušková JUDr. Fryš	JUDr. Markéta Menšíková-Franzová Mgr. Janoušková JUDr. Fryš	dle sezn. č.2	Vlastimil Řehák František Daněk soudní vykonavatelé - provádí výkon SPO dle § 400 a násl. A § 452 a násl. ZRS v pracovních dnech -doručování soudních písemností vzájemný zástup	
25	a)rozhodování ve věcech C, všeobecné Nc, Nt b) rozhodování věcí Cd ciz c)rozhodování ve věcech PaNc, Nc	JUDr. Marta Toufarová Mgr.Ing.Hrabánek JUDr.Veselá	JUDr. Marta Toufarová Mgr.Ing.Hrabánek JUDr.Veselá	dle sezn. č.2	Jana Vaňková, VSÚ agenda 49Nc exe, EXE, úkony dle § 11,14 z.č. 121/2008Sb	
26	a) rozhodování ve věcech nápadu P, PaNc, Nc v rozsahu 70% b) rozhodování ve věcech L – bez nápadu	Mgr. Radmila Hůdová JUDr. Petrová Mgr. Janoušková	Mgr. Radmila Hůdová JUDr. Petrová Mgr. Janoušková	dle sezn. č.2	RNDr.Jana Kubíková, VSÚ agenda 48Nc exe, EXE, úkony dle § 11,14 z.č. 121/2008Sb	
27	a)rozhodování ve věcech C, EC- bez nápadu b)rozhodování ve věcech Nt c) rozhodování a dozor NC exe, EXE s výjimkou senátů 17,18, 24,34 Nc exe a exekucí nař JUDr. Levým – bez nápadu d)rozhodování ve věcech PaNc, Nc	Mgr. Radka Podlešáková JUDr. Křivanec JUDr. Žižková	Mgr. Radka Podlešáková JUDr. Křivanec JUDr. Žižková	dle sezn. č.2		

28	a) rozhodování a dozor agendy E b) rozhodování a dozor agendy EXE, Nc exe – bez nápadu c) rozhodování věcí C 80% EC – bez nápadu, Nt, Nc d) rozhodování ve věcech PaNc, Nc	JUDr. Eduard Levý JUDr. Žižková JUDr. Křivanec	JUDr. Eduard Levý JUDr. Žižková JUDr. Křivanec	dle sezn. č. 2	Jana Klímová, VSÚ agenda 43 Nc exe, EXE, , - úkony dle § 11,14 z.č. 121/2008Sb Lenka Jägerová, VSÚ agenda 42 Nc exe, EXE, Cd, C, Nc-nejasné (všeobecné) úkony dle § 11,14 z.č. 121/2008Sb	
29	a) rozhodování ve věcech P, PaNc, Nc b) rozhodování ve věcech L – bez nápadu	Mgr. Petra Janoušková Mgr. Koutenská JUDr. Iveta Tichá	Mgr. Petra Janoušková Mgr. Koutenská JUDr. Iveta Tichá	dle sezn. č. 2	vzájemný zástup	
30	a) rozhodování ve věcech C, Ec bez nápadu, všeobecné Nc, Nt b) rozhodování věcí Cd ciz c) rozhodování ve věcech PaNc, Nc	Mgr. Daniel Macháček JUDr. Tichá Iveta Mgr. Kubová L.	Mgr. Daniel Macháček JUDr. Tichá Iveta Mgr. Kubová L.	dle sezn. č.2		
33	a) agenda L – zástup JUDr. Menšíková – Franzová b) rozhodování v agendě P a Nc, Nc, ve smyslu §3033 z.č. 89/2012 Sb.. zástup všichni soudci P a Nc d) rozhodování ve věcech C 50% e) rozhodování ve věcech PaNc, Nc 50%	JUDr. Iveta Tichá JUDr. Košta Mgr. Němcová	JUDr. Iveta Tichá JUDr. Košta Mgr. Němcová	dle sezn. č.2		

34	a)rozhodování ve věcech C, b)rozhodování a dozor věcí 34 Nc exe – bez nápadu c) rozhodování ve věcech všeobec. Nc, Nt, Cd ciz d)rozhodování ve věcech PaNc, Nc	Mgr. Jan Jursík JUDr.Hrabová JUDr. Hrdinová	Mgr. Jan Jursík JUDr.Hrabová JUDr. Hrdinová	dle sezn.č.2
35	a)rozhodování ve věcech C b)rozhodování ve věcech všeobec. Nc, Nt, CD ciz c)rozhodování ve věcech PaNc, Nc	Mgr. Ing. Dušan Hrabánek JUDr. Toufarová Mgr. Jurman	Mgr. Ing. Dušan Hrabánek JUDr. Toufarová Mgr. Jurman	dle sezn.č.2
36	a)rozhodování ve věcech C bez nápadu b)rozhodování ve věcech Nt c) rozhodování a dozor NC exe, EXE s výjimkou senátů 17,18, 24,27,34 Nc exe a exekucí nař. JUDr. Levým d) rozhodování ve věcech Nt, CD ciz e)rozhodování ve věcech PaNc, Nc	JUDr. Hana Žižková JUDr. Levý Mgr. Podlešáková	JUDr. Hana Žižková JUDr. Levý Mgr. Podlešáková	dle sezn.č.2
37	a) rozhodování ve věcech P, PaNc, Nc b) rozhodování ve věcech L – bez nápadu	Mgr. Jana Němcová Mgr. Hůdová JUDr. Menšíková Franzová	Mgr. Jana Němcová Mgr. Hůdová JUDr. Menšíková Franzová	dle sezn.č.2

V Českých Budějovicích dne 25.9.2015

JUDr. Tomáš Strouha
předseda okresního soudu