

# Rozvrh práce Okresního soudu v Českých Budějovicích na rok 2017 platný od 1.3.2017

zpracovaný podle § 2 vyhlášky MS ČR ze dne 23.12.1991 č. 37/1992 Sb. o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy ve znění pozdějších změn a doplňků

## Okresní soud v Českých Budějovicích – Lidická čp. 20 (sídlo okresního soudu)

<u>Pracovní doba :</u>	<u>Doba pro styk s občany :</u>
PO 7,00 – 16,00 hod.	PO 8,00 – 12,00 13,00 – 15,30 hod.
ÚT 7,00 – 15,30 hod.	----
ST 7,00 – 16,00 hod.	ST 8,00 – 12,00 13,00 – 15,30 hod.
ČT 7,00 – 15,30 hod.	----
PÁ 7,00 – 14,30 hod.	PÁ 8,00 – 12,00 hod.

## Okresní soud v Českých Budějovicích – Zátkovo nábr. č. 2 (oddělení trestní, opatrovnické)

<u>Pracovní doba :</u>	<u>Doba pro styk s občany :</u>
PO 7,00 – 16,00 hod.	PO 8,00 – 12,00 13,00 – 15,30 hod.
ÚT 7,00 – 15,30 hod.	----
ST 7,00 – 16,00 hod.	ST 8,00 – 12,00 13,00 – 15,30 hod.
ČT 7,00 – 15,30 hod.	----
PÁ 7,00 – 14,30 hod.	PÁ 8,00 – 12,00 hod.

**Pro nahlížení do spisů účastníky řízení, jejich právních zástupců, obžalovanými osobami, jejich obhájci, poškozenými a zúčastněnými osobami je vyhrazena celá pracovní doba vedoucích rejstříků.**

**Poskytování informací dle zák.č. 106/99 Sb. : Lidická - kancelář č. 228; Zátkovo nábr. - kancelář č. 20.  
Podání učiněná v elektronické podobě přijímá a ověřuje kancelář č. 202 Lidická.**

**Návštěvy u předsedy okresního soudu na Lidické č. 20 : P O N D Ě L Í 13,00 – 15,30 hod.**

**JUDr. Pavel Pavlátka - předseda okresního soudu :**

- vykonává státní správu okresního soudu dle § 121/1z.č. 6/2002 Sb.
  - vyřizuje stížnosti podle § 171 a násl. zák. č.6/2002 Sb.
  - rozhoduje ve správním řízení dle zák.č. 106/99Sb. – 60Si
- je odpovědný za majetek organizační složky dle zč. 218/2000Sb.

**Mgr. Radek Martínek – místopředseda okresního soudu**

- **trestní úsek**

zastupuje předsedu okresního soudu při výkonu státní správy okresního soudu dle § 121/4 zák. č. 6/2002 Sb., při vyřizování stížností v době jeho nepřítomnosti a dále ve věcech patřících do trestní agendy na základě individuálního zmocnění předsedy OS

**Mgr. Miroslav Jurman – místopředseda okresního soudu**

- **občanskoprávní úsek**

zastupuje předsedu okresního soudu při výkonu státní správy okresního soudu dle § 121/4 zák.č.6/2002 Sb. při vyřizování stížností v době jeho nepřítomnosti a dále ve všech věcech patřících do občanskoprávní agendy na základě individuálního zmocnění předsedy OS.

**Ředitelka správy soudu: Jana Effmertová** – řídí a kontroluje činnost správy soudu, provádí kontrolu soudních kanceláří a vykonává další práce na úseku správním a hospodářském – zástup Romana Záhorková,  
-ve věcech rozpočtových zástup Elena Brušáková

**Bezpečnostní ředitelka: Renata Husková** – vede agendu utajovaných informací  
Zástup ing. David Dolejší

**Informatik: ing. David Dolejší** - správa a administrace sítí, databází a dat v souboru,  
instalace programového vybavení – zástup Roman Benda

**Technik výpočetní techniky: Roman Benda** - zajišťování správy, funkčnosti a bezpečnosti chodu počítačové sítě, serverů a informačních systémů, instalace výpočetní techniky – zástup ing. David Dolejší

**Personální agenda, autoprovaz : Jitka Petráková-** vykonává personální agendu soudců, zaměstnanců, vede rejstřík Spr, St, Si, autoprovaz– zástup Jana Effmertová

**Správkyně aplikace, dozorčí úřednice: Romana Záhorková** – zástup Jana Effmertová, ing. David Dolejší, Roman Benda

**Hlavní účetní, ekonom : Elena Brušáková** – zástup Štěpánka Dušková, ve věcech rozpočtu Jana Effmertová

**Finanční účetní : Štěpánka Dušková-** zástup Elena Brušáková

**Vymáhání justičních pohledávek: Michaela Míšková, Zdeňka Oudová** – vymáhání soudních pohledávek, podávání exekučních příkazů- vzájemný zástup  
**Michaela Míšková-** vedení rej.Nt/V,D

**Správa národního majetku: Hana Jedličková**

Evidence majetku, správa skladu a budov, knihovna – zástup Šárka Pecková

**Mzdová účetní, evidence přísedících: Šárka Pecková** - zástup Hana Jedličková

**Pokladna Lidická 20– Dana Iličová** - zástup Alena Prášilová

**Informační centrum** – Alena Prášilová - zástup Mgr. Iličová

**Pokladna a podatelna pro podání OSZ, KSZ – Zátkovo nábřeží 2:**

**Světлана Bezemková,** zástup: Pavla Petrová

**Doručné odd, spisovna, rozmnožovna, telefonní ústředna:**

**Monika Lukschová, Jaroslava Žáčková,** vzájemný zástup

**Soudní doručovatelka, spisovna : Monika Lukschová** – zástup s doruč. odd.

**Doručné odd. pro soudní komisaře:** kancelář odd. D

**Doprava a údržba: Jan Holub**

**Osoba odborně způsobilá na úseku PO: Mgr. Aleš Körner**

**Přidělování nápadu:** Po dobu pracovní neschopnosti potvrzené lékařem a ošetřování člena rodiny se nápad nepřiděluje. V případě, že po dobu nepřítomnosti soudce z důvodu pracovní neschopnosti jeho senát vyřizuje jiný soudce, doplní se po ukončení pracovní neschopnosti senát z běžného nápadu o rozdíl počtu věcí při předání senátu zastupujícímu soudci a počtu věcí v senátu při ukončení pracovní neschopnosti.

**Civilní žaloby** jsou přidělovány prostřednictvím programu ISAS denně dle pořadí senátů obecným způsobem a věci rejtř. všeobecné Nc způsobem obecným při nápadu na místopředsedu na úseku občanskoprávním 50%. JUDr. Veselá z důvodu částečného pracovního úvazku má nápad 60%. Mgr. Hůdová má z důvodu částečného úvazku nápad 70%. Věci agendy P a Nc obecným způsobem. Věci agendy U jsou přidělovány kolovacím způsobem, Sd a EXE obecným způsobem prostřednictvím programu ISAS. Věci agendy L, Nc prodej zástav, D jsou přidělovány do specializovaných senátů.

Všichni soudci a ostatní referenti vyřizující agendu EC vyřizují agendu EVC.

Všichni soudci a ostatní referenti vyřizující agendu C vyřizují návrhy zapisované do P a Nc, Nc na určení a popření rodičovství včetně rozhodnutí o ustanovení kolizního opatrovníka.

V žalobách, kde je návrh na vydání platebního rozkazu, provádí úkony do podání odporu, zrušení pro nedoručení dle § 173/2 o.s.ř. soudní tajemnice Švepešová, VSÚ Hajná, Berná, Vlková, Jägerová a následně VSÚ jednotlivých senátů.

Agendu CEPR vyřizují :VSÚ paní Jana Vlková a paní Ilona Hajná – vzájemný zástup ; dozorový soudce Mgr. Miroslav Jurman

Přidělování je automatické, jako v případě agendy C. Po zrušení PR vydaného v CEPR, případně nemožnosti jeho vydání se věc převede novým zápisem dle § 200j odst. 1 VKŘ do agendy C a přidělí podle obecných zásad přidělování této agendy.

Žaloby na obnovu řízení a žaloby o určení neplatnosti smíru jsou přidělovány soudci, jehož rozhodnutí je napadeno. Stejně tak rozhoduje soudce ve věci, jehož rozhodnutí bylo zrušeno Nejvyšším soudem ČR či Ústavním soudem ČR.

Žaloby pro zmatečnost jsou přidělovány při respektování § 14 odst. 3 o.s.ř. soudci zastupujícímu dle rozvrhu práce soudce, který je z projednání a rozhodování vyloučen.

Věci, kde byl úspěšný nesouhlas s vyslovením místní nepříslušnosti řeší ten, kdo místní nepříslušnost neúspěšně vyslovil.

Rozhodování ve věcech s cizím prvkem - všichni soudci občanskoprávního úseku.

Rozhodování ve věcech pracovních - soudci vyřizující agendu C, vyjma toho, kdo má specializaci Nc – Exe, D.

Rozhodování podle V. části o.s.ř. - všichni soudci C.

Rozhodování dle § 260a o.s.ř. – vyřizuje soudce agendy EXE.

Rozhodování o předběžném opatření dle § 452 a násl. ZŘS a §400 a násl. ZŘS soudci agendy P a Nc.

Rozhodování ve věcech bezodkladného předběžného opatření v mimopracovní době – soudci vyřizující obecnou agendu P a Nc .

Rozhodování podle § 492 a násl. ZŘS a §497 a násl. ZŘS a §500 a násl. ZŘS - všichni soudci obecné agendy PaNc.

Řízení o osvojení dle § 427 z.ř.s. povede soudce, který učinil první úkon směřující k osvojení, včetně svěřeni do pěstounské péče na přechodnou dobu.

Řízení o prodloužení ústavní výchovy vždy povede, tj. i zahájí, před uplynutím tříleté lhůty soudce, který o ústavní výchově naposledy rozhodoval.

Rozhodování ve věcech agendy D, Sd a U včetně dozoru - Mgr. Miroslav Jurman.

Rozhodování ve věcech Nc, prodej zástav - JUDr. Jana Moravcová.

Rozhodování a dozor ve věcech E - JUDr. Eduard Levý.

Rozhodování a dozor ve věcech Nc exe, EXE – JUDr. Hana Žižková.

Protestace směnek – Mgr. Daniel Macháček, JUDr. Marta Toufarová.

**Trestní obžaloby, návrhy na potrestání a nápad agendy Tm** jsou přidělovány denně prostřednictvím programu ISAS, u předsedy OS 25%, u místopředsedy na úseku trestním v rozsahu 30%, když předchází přidělení věci soudci, který vyřizuje doposud pravomocně neskončenou věc téhož obžalovaného.

Věci jsou přidělovány dle pořadí senátů, abecedním pořádkem podle příjmení prvního z obžalovaných obecným systémem při respektování ust. § 30 odst. 2 trestního řádu. Věci nad 600 stran do obžaloby, mimo příloh, jsou přidělovány samostatně, prostřednictvím systému ISAS, stejným způsobem, všem trestním soudcům.

Věci agendy Nt jsou přidělovány obecným způsobem dle pořadí senátů, zástup dle RP. Při dovolené delší jednoho týdne a pracovní neschopnosti delší jednoho týdne, nebudou přidělovány vazební věci v T, v případě nápadu na určitý senát, vyřizuje věc zástup dle RP.

Věci agendy Nt – přípravné řízení, návrhy na zkrácené řízení se zadržením dle § 179e tr.ř. vyřizuje v pracovní i mimopracovní době soudce, který má službu, zástup dle běžného rozvrhu práce.

Věci agendy Nt – zatykače – v pracovní době vyřizuje soudce, který zatykač vydal, pokud nemůže, pak jej vyřídí soudce, který vyřizuje Nt – přípravné řízení v pracovní době a pokud ten nemůže, tak soudce, který má službu v mimopracovní době.

**Věci agendy Pp vyřizuje předseda senátu 4T, zástup předseda senátu 1T.**

Návrhy na obnovu řízení, věci vrácené státnímu zastupitelství, kde je podána nová obžaloba, jsou přidělovány soudci, jehož rozhodnutí se návrh týká, případně, který věc vrátil k došetření. Věc, ve které došlo k vyloučení soudce dle § 30/2 tr. ř., je přidělena jeho zástupci podle rozvrhu práce.

Je-li rozhodnutí zrušeno NS nebo ÚS, je po vrácení věc přidělena tomu soudci, jehož rozhodnutí bylo zrušeno.

**Specializace dle §2 odst. 1 vyhlášky č. 37/92 Sb. Mgr. Jaromír Hájek – zástup dle rozvrhu práce**

**Všechny agendy** – v případě rozdělení senátu podle § 2 a 2a jednacního řádu se věci přidělují od první nejstarší věci počínaje prvním zástupem a dál kolovacím způsobem dle pořadí senátů po jedné věci.

### **Exekuční oddělení**

Návrhy na výkon rozhodnutí jsou jednotlivým referentům přidělovány kolovacím způsobem prostřednictvím systému ISAS denně. Nápad senátu 19E – Vacková činí 80% + vyklizení, prodej nemovitostí a soudcovské věci.

### **Návrhy dle § 88 a 158d trestního řádu**

Návrhy podle § 88 a 158d trestního řádu budou v **pracovní době** přidělovány soudci odd. C s výjimkou soudkyně JUDr. Moravcové a JUDr. Veselé, týdně dle pořadí senátů kolovacím způsobem. V **mimopracovní době** soudce, který má službu Nt přípravné řízení.

Dozorovým soudcem pro věci všeobecné Nc a osobou rozhodující o zápisu věcí do jednotlivých rejstříků v případě pochybností je místopředseda okresního soudu.

Přílohou RP je seznam přísedících č. 1 pro trestní úsek a č. 2 pro občanskoprávní úsek; u přísedících je zachován vzájemný zástup.

1	a) rozhodování ve věcech T 25% b) rozhodování ve věcech Pp - <b>od 1.3. bez nápadu</b> c) rozhodování v přípr. řízení Nt, Ntm 25% d) vyřizování Td 25%, Nt-všeob.25%	<b>JUDr. Pavel PAVLÁTKA</b> Mgr. Martínek JUDr. Biskupová Fišerová	<b>JUDr. Pavel PAVLÁTKA</b> Mgr. Martínek JUDr. Biskupová Fišerová	dle sezn. č. 1	<b>Jaroslava Bláhová, VSÚ</b> - vykonává práce dle pověření předsedy senátu dle § 12 z.č.121/2008 Sb. - statistika T,Tm - výkon činností správy na Zátkově nábf., <b>zástup za ředitelku správy</b>	<b>Monika Kozlová, vedoucí kanceláře</b> vedení rejstříků T,Tm, Nt,Rt, vedení spisovny  <b>Stanislava Bicková vedoucí rejstříku</b> vedení rejstříku T, Tm, spisovna  <b>Dana Jančíková, vedoucí rejstříku</b> vedení rejstříku T, Tm,Nt, spisovna
2	a) rozhodování ve věcech T, Tm b) rozhodování v přípr. řízení Nt, Ntm c) vyřizování Td, Nt. –všeob. d) ve věcech mladistvých Rod – bez nápadu	<b>JUDr. IrenaTICHÁ</b> JUDr. Ivica, JUDr. Uhlířová, Ph.D. JUDr. Fryš	<b>JUDr. IrenaTICHÁ</b> JUDr. Ivica JUDr. Uhlířová, Ph.D. JUDr. Fryš	dle sezn. č. 1	<b>Jarmila Zábranská ,VSÚ</b> -vykonává práce dle pověření předsedy senátu dle § 12 z.č. 121/2008 Sb. - statistika T, Tm  <b>Blanka Zemanová, soudní tajemnice</b> --úkony dle §6odst.1a 4 j.ř. -statistika T,Tm	<b>Jitka Vašíčková, vedoucí rejstříku</b> vedení rejstříku T, Tm,Pp, spisovna
3	a) rozhodování ve věcech T,Tm b) rozhodování v přípr.řízení Nt, Ntm c) vyřizování Td, Nt. – všeob.	<b>Mgr Jan Petr</b> Mgr. Hájek JUDr. Ivica	<b>Mgr. Jan Petr</b> Mgr. Hájek JUDr. Ivica	dle sezn. č. 1	<b>Věra Endlová, VSÚ</b> - vykonává práce dle pověření předsedy senátu dle § 12 z.č. 121/2008 Sb. -statistika T,Tm  <b>Mgr.Aneta Krejbichová,</b> asistentka soudce - vykonává práce dle pověření předsedy senátu dle § 11, 12,14 z.č. 121/2008 Sb. -statistika T,Tm - agenda P, PaNc, Nc	<b>protokolující úřednice:</b> <b>Jana Fulínová</b> <b>Ivana Belzová</b> <b>Zdeňka Melenová</b> <b>Bc. Eva Benedová</b> <b>Markéta Beníšková</b> <b>Veronika Jinderlová</b>
4	a) rozhodování ve věcech T 30% b) rozhodování v přípr. řízení Nt, Ntm c) vyřizování Td, Nt.-všeob. d) ve věcech mladistvých Tm 30% e) rozhodování ve věcech Pp – <b>od 1.3. nápad 100%</b>	<b>Mgr. Radek Martínek</b> JUDr. Pavlátka JUDr. Kučera Ph.D.	<b>Mgr. Radek Martínek</b> JUDr. Pavlátka JUDr. Kučera Ph.D.	dle sezn. č. 1	<b>JUDr. Petr Kolban,</b> asistent soudce - vykonává práce dle pověření předsedy senátu dle § 11,12,14 z.č. 121/2008 Sb. -statistika T,Tm - agenda PaNc, Nc	<b>zapisovatelka :</b> <b>Jarmila Fischerová</b> <b>Martina Borovková</b> <b>Bc. Denisa Bouchalová</b> <b>Ing.Miroslava Nováková</b>
5	a) rozhodování ve věcech T, Tm b) rozhodování v přípr. řízení Nt, Ntm c) vyřizování Td, Nt.-všeob.	<b>JUDr. Milan Kučera Ph.D.</b> JUDr. Biskupová Fišerová Mgr. Martínek	<b>JUDr. Milan Kučera Ph.D.</b> JUDr. Biskupová Fišerová Mgr. Martínek	dle sezn. č. 1		
6	a) rozhodování ve věcech T b) rozhodování v přípr. řízení Nt, Ntm c) vyřizování věcí Td, Nt-všeob. d) ve věcech mladistvých Tm	<b>JUDr. Juraj Ivica</b> Mgr. Petr Mgr. Hájek	<b>JUDr. Juraj Ivica</b> Mgr. Petr Mgr. Hájek	dle sezn. č. 1		

7	a) rozhodování ve věcech T, Tm b) rozhodování v přípr. řízení Nt, Ntm c) vyřizování věcí Td, Nt.-všeob	<b>JUDr. Petra Kubová</b> JUDr. Uhlířová, Ph.D. JUDr. Biskupová Fišerová	<b>JUDr. Petra Kubová</b> JUDr. Uhlířová, Ph.D. JUDr. Biskupová Fišerová	dle sezn. č. 1	<b>JUDr. Lucie Trnková,</b> asistentka soudce - vykonává práce dle pověření předsedy senátu dle § 11, 12, 14 z.č. 121/2008 Sb. - statistika T, Tm - agenda P, PaNc, Nc	
8	<b>neobsazen</b>				<b>Bc. Hana Kubánková, VSÚ</b> - vykonává práce dle pověření předsedy senátu dle § 12 z.č. 121/2008 Sb. - statistika T, Tm	
31	a) rozhodování ve věcech T, Tm b) rozhodování v přípr. řízení Nt, Ntm c) vyřizování věcí Td, Nt.-všeob. d) vyřizování věcí Pp bez nápadu	<b>JUDr. Soňa Biskupová Fišerová</b> JUDr. Kučera Ph.D. JUDr. Tichá	<b>JUDr. Soňa Biskupová Fišerová</b> JUDr. Kučera Ph.D. JUDr. Tichá	dle sezn. č. 1	<b>vzájemný zástup</b> <b><u>Zápisové oddělení</u></b> progr. ISAS, příjem pošty z DS, elektronická podatelna	
32	a) rozhodování ve věcech T, Tm specializace podle § 2/1 vyhl.č. 37/92Sb. b) rozhodování v přípr. řízení Nt, Ntm c) vyřizování věcí Td, Nt.-všeob.	<b>Mgr. Jaromír Hájek</b> JUDr. Uhlířová, Ph.D. Mgr. Petr	<b>Mgr. Jaromír Hájek</b> JUDr. Uhlířová, Ph.D. Mgr. Petr	dle sezn. č. 1	<b>Martina Kunderátová</b> <b>Alena Simotová</b> <b>Jitka Straková</b> <b>Věra Hronová</b>  <b><u>Zátkovo náměstí.2:</u></b>	
38	a) rozhodování ve věcech T, Tm b) rozhodování v přípr. řízení Nt, Ntm c) vyřizování věcí Td, Nt.-všeob.	<b>JUDr. Marta Uhlířová, Ph.D.</b> JUDr. Tichá Irena JUDr. Kubová P.	<b>JUDr. Marta Uhlířová, Ph.D.</b> JUDr. Tichá Irena JUDr. Kubová P.	dle sezn. č. 1	<b>Pavla Petrová</b> <b>Světlana Bezemková</b>  vzájemný zástup	

18	a) rozhodování ve věcech T, Tm 25% b) rozhodování v přípr. řízení Nt, Ntm c) vyřizování věcí Td, Nt.-všeob <b>k 20.1.2017 přiděleno prvních 15věcí T</b>	<b>Mgr. Ing. Jana Pišová</b>  JUDr. Kubová P. JUDr. Pavlátka	<b>Mgr. Ing. Jana Pišová</b>  JUDr. Kubová P. JUDr. Pavlátka	Dle sezn. č. 1		
9	a) rozhodování ve věcech C, EC – bez nápadu, všeobec. Nc, Nt, Cd ciz b) rozhodování ve věcech PaNc, Nc	<b>JUDr. Jana Hrdinová</b> JUDr. Moravcová Mgr. Jursík	<b>JUDr. Jana Hrdinová</b> JUDr. Moravcová Mgr. Jursík	dle sezn. č. 2	<b>JUDr. Tomáš Křiváček,</b> asistent soudce - agenda C, EC, Nc, Cd - vykonává činnost dle § 11,14 z.č.121/2008 Sb. - určení otcovství souhlasným prohlášením dle § 416 ZŘS	<b>Jana Papežová,</b> <b>vedoucí kanceláře</b> - vede rejstříky C, EC, EVC a ostatní evidenční pomůcky, spisovna, organizuje práci odd.
10	<b>Bez nápadu - MD</b>	<b>Mgr. Lucie Kubová</b>	<b>Mgr. Lucie Kubová</b>	dle sezn. č. 2	<b>Mgr. Kamila Kupcová,</b> asistentka soudce - agenda C, EC, Nc, Cd - vykonává činnost dle § 11,14 z.č.121/2008 Sb.	<b>Jana Mašková</b> <b>vedoucí rejstříku</b> - vede rejstříky C, EC, EVC a ostatní evidenční pomůcky, spisovna
11	a) rozhodování ve věcech PaNc, Nc b) rozhodování ve věcech L – bez nápadu	<b>Mgr. Květoslava Koutenská</b> JUDr. Menšíková-Franzová JUDr. L. Petrová	<b>Mgr. Květoslava Koutenská</b> JUDr. Menšíková-Franzová JUDr. L. Petrová	dle sezn. č. 2	<b>Mgr. Aleš Körner,</b> asistent soudce - úkony v agendě C, EC, 46NC, Nc exe, EXE dle org. rozhodnutí soudce - vykonává činnost dle §11, 14 z.č.121/2008 Sb. -vyřizuje Cd,	<b>Jitka Lončáková,</b> <b>vedoucí rejstříku</b> -vede rejstříky C, EC, EVC a ostatní evidenční pomůcky, spisovna

<b>12</b>	a) rozhodování ve věcech C, všeobec. Nc, Nt, Cd ciz - nápad C v rozsahu 3/5 b) rozhodování ve věcech PaNc, Nc	<b>JUDr. Eva Veselá</b> Mgr. Jurman  JUDr. Toufarová	<b>JUDr. Eva Veselá</b> Mgr. Jurman  JUDr. Toufarová	dle sezn. č. 2	<b>Mgr. Jitka Andrlová,</b> asistentka soudce agenda C, EC, 57Nc, Cd, EXE - dohled nad SE - vykonává činnost dle §11,12,14 z.č.121/2008 Sb.	<b>Věra Pexová,</b> <b>vedoucí kanceláře</b> - vede rejstříky EC, C a ostatní evid. pomůcky, spisovna  <b>vzájemný zástup</b>
<b>13</b>	a) rozhodování ve věcech PaNc 85% b) rozhodování ve věcech Rod, Tm- bez nápadu c) rozhodování ve věcech L – bez nápadu	<b>JUDr. Milan Fryš</b> Mgr. Němcová JUDr. Menšíková - Franzová JUDr. Irena Tichá (ROD)	<b>JUDr. Milan Fryš</b> Mgr. Němcová JUDr. Menšíková - Franzová JUDr. Irena Tichá (ROD)	dle sezn. č. 2	<b>Zdeňka Švejdová , VSÚ</b> - agenda C, Nc exe, Cd - vykonává činnost dle §11,14 z.č.121/2008Sb.  <b>Renata Husková, VSÚ</b> agenda 45Nc rozhodčí nálezy Nc exe, C, EC, -úkony dle § 11,14 z.č. 121/2008Sb	<b>Miroslava Slamková</b> <b>vedoucí kanceláře</b> - vede rejstříky P a Nc, evid. pomůcky, spisovna  <b>Gabriela Minksová</b> <b>vedoucí rejstříku</b> -vede rejstříky Nc, L, evidenční pomůcky, spisovna <b>vzájemný zástup</b>  <b>zapisovatelky :</b>
<b>14</b>	<b>neobsazen</b>				<b>Vzájemný zástup</b>	
<b>15</b>	a) rozhodování ve věcech C,EC bez nápadu, b) prodej zástavy v Nc, c) rozhodování ve věcech PaNc, Nc	<b>JUDr. Jana Moravcová</b> Mgr.Ing.Hrabánek JUDr. Hrdinová	<b>JUDr. Jana Moravcová</b> Mgr.Ing.Hrabánek JUDr. Hrdinová	dle sezn. č. 2	<b>JanaŠvepešová</b> <b>soud.tajemnice</b> - agenda EC, C, -úkony dle § 6/2 j.ř.,  <b>Marie Berná, VSÚ</b> -agenda D, Sd, U, EC,C, 53 Nc v D, Cd-dědické -úkony dle § 11,14 zák.č. 121/2008Sb.	<b>Bc. Veronika Adamcová</b> <b>Ivana Jindrová</b> <b>Helena Doležalová</b> <b>Martina Kubecová</b> <b>Hana Hessová</b> <b>Marie Krejčová</b> <b>Irena Rousková</b> <b>Lenka Malá</b> <b>Eva Zuntová</b> <b>Pavla Postlová</b> <b>Marcel Vaněk</b> <b>Michaela Míčková</b>
<b>16</b>	a) rozhodování ve věcech C, všeobec. Nc, Nt, Cd ciz b) rozhodování ve věcech PaNc, Nc	<b>Mgr. Jana Traxlerová</b> Mgr. Macháček JUDr. Košta	<b>Mgr. Jana Traxlerová</b> Mgr.Macháček JUDr. Košta	dle sezn. č. 2	<b>Jana Vlková , VSÚ</b> -agenda Sd,U, EC, C,CEPR -úkony dle § 11,14	

<b>17</b>	a) rozhodování ve věcech C, EC bez nápadu, Cd ciz b) rozhodování věcí všeobec. Nc, Nt c) rozhodování věcí 17Nc exe- bez nápadu d) rozhodování ve věcech PaNc, Nc	<b>JUDr. Jiří Křivanec</b> Mgr. Podlešáková JUDr. Levý	<b>JUDr. Jiří Křivanec</b> Mgr. Podlešáková JUDr. Levý	dle sezn. č.2	zák. č. 121/2008Sb. <b>vzájemný zástup</b> <b>Ilona Hajná, VSÚ</b> - agenda EC, C, CEPR - vykonává činnost dle § 11,14 z.č.121/2008 Sb. <b>vzájemný zástup</b>	<b>Edita Lukešová</b> <b>Lenka Brabcová</b> <b>Pavel Zabranský</b> <b>Markéta Loulová Závodská</b> <b>Renáta Salabová</b> <b>Andrea Porhanslová</b> <b>Lenka Zimmelová</b> <b>Petra Žákovská</b>
<b>18</b>	a) rozhodování ve věcech T, Tm 25% b) rozhodování v přípr.řízení Nt, Ntm c) vyřizování věcí Td, Nt.-všeob k 20.1.2017 přiděleno prvních 15věcí T	<b>Mgr. Ing. Jana Pišová</b>  JUDr. Kubová P. JUDr. Pavlátka	<b>Mgr. Ing. Jana Pišová</b>  JUDr. Kubová P. JUDr. Pavlátka		<b>Romana Stejskalová-VSÚ</b> -agenda 0P, PaNc, Nc, -činnost dle § 11,12,14 z.č. 121/2008Sb.  <b>Milena Krejbichová-VSÚ</b> -agenda 0P, PaNc, Nc, -činnost dle § 11,12,14 z.č. 121/2008Sb.	<b>Irena Placerová, vedoucí kanceláře</b> -vedení rejstříku D, seznam závětí, Sd,U -spisovna  <b>Ivana Cimlová, vedoucí rejstříku</b> Nc, Cd, Nc exe, EXE
<b>21</b>	a) rozhodování ve věcech C, Cd ciz,,všeobec. Nc, - 50%, Nt b) rozhodování a dozorování ve věcech D, U, Sd c) rozhodování a dozor všeobecné NC d) b)rozhodování ve věcech PaNc, Nc – 50%	<b>Mgr. Miroslav Jurman</b> JUDr.Veselá Mgr.Ing.Hrabánek	<b>Mgr. Miroslav Jurman</b> JUDr.Veselá Mgr.Ing.Hrabánek	dle sezn. č. 2	<b>Mgr. Eliška Kasková –</b> asistentka soudce -agenda 0P, PaNc, Nc, T,Tm -činnost dle § 11, 12,14 z.č. 121/2008 Sb.  <b>Mgr. Petr Nemeš – VSÚ</b> -agenda P a Nc, L, T, PO činnost dle § 11,12,14 z.č.121/2008 Sb. <b>vzájemný zástup</b>  <b>Daniel Kalina, VSÚ</b> - agenda 20E, - vyřizování agendy Exe - úkony dle § 11,14 z.č. 121/2008Sb  <b>Květa Vacková, VSÚ</b>	<b>vzájemný zástup</b>  <b>Alexandra Sochorová,</b> <b>vedoucí rejstříku</b> -vedení rejstříku Nc exe, EXE - spisovna
<b>22</b>	a) rozhodování ve věcech P a Nc, P, Nc b) rozhodování ve věcech C – bez nápadu c) rozhodování ve věcech L – bez nápadu	<b>JUDr. Libuše Petrová</b> JUDr. Fryš Mgr. Koutenská	<b>JUDr. Libuše Petrová</b> JUDr. Fryš Mgr. Koutenská	dle sezn. č.2	<b>Daniel Kalina, VSÚ</b> - agenda 20E, - vyřizování agendy Exe - úkony dle § 11,14 z.č. 121/2008Sb  <b>Květa Vacková, VSÚ</b>	<b>Kateřina Chmelová, vedoucí rejstříku</b> -vedení rejstříku Ncexe, EXE - spisovna  <b>vzájemný zástup</b>

23	a) rozhodování ve věcech C,EC bez nápadu, všeobecné Nc, Nt b) rozhodování věcí Cd ciz c) rozhodování ve věcech PaNc, Nc	<b>JUDr. Vladimír Košta</b> Mgr. Traxlerová Mgr. Macháček	<b>JUDr. Vladimír Košta</b> Mgr. Traxlerová Mgr. Macháček	dle sezn. č.2	- agenda 19E -vyřizování agendy Exe - úkony dle § 11,14 z.č. 121/2008Sb - Nc prodej zástav prodej nemovitosti, včetně likvidace dědictví <b>vzájemný zástup</b>	<b>zapisovatelky :</b> <b>Jana Hinterhölzová</b> <b>Jana Linhová</b> <b>Renata Pešková</b> <b>Dana Juhaňáková</b>
24	a)rozhodování ve věcech C – bez nápadu b)rozhodování ve věcech PaNc, P, Nc c) rozhodování ve věcech L – bez nápadu d) rozhodování a dozor věcí 24Nc exe – bez nápadu	<b>JUDr. Markéta Menšíková-Franzová</b> Mgr. Janoušková JUDr. Fryš	<b>JUDr. Markéta Menšíková-Franzová</b> Mgr. Janoušková JUDr. Fryš	dle sezn. č.2	<b>Vlastimil Řehák</b> <b>František Daněk</b> soudní vykonavatelé - provádí výkon SPO dle § 400 a násl. A § 452 a násl. ZRS v pracovních dnech -doručování soudních písemností	<b>Libuše Hlaváčová</b> <b>Irena Fučíková</b> <b>vedoucí rejstříků</b> vedení rejstříků E, 33 Pa Nc, Nc spisovna <b>vzájemný zástup</b>
25	a)rozhodování ve věcech C, všeobecné Nc, Nt b) rozhodování věcí Cd ciz c)rozhodování ve věcech PaNc, Nc	<b>JUDr. Marta Toufarová</b> Mgr. Jursík JUDr. Veselá	<b>JUDr. Marta Toufarová</b> Mgr. Jursík JUDr. Veselá	dle sezn. č.2	<b>vzájemný zástup</b>  <b>RNDr.Jana Kubíková, VSÚ</b> agenda 48Nc exe, EXE, úkony dle § 11,14 z.č. 121/2008Sb	<b>zapisovatelky :</b> <b>Veronika Kozlová Bc.</b> <b>Hana Šimová</b>
26	a) rozhodování ve věcech nápadu P, PaNc, Nc v rozsahu 70% b) rozhodování ve věcech L – bez nápadu	<b>Mgr. Radmila Hůdová</b> JUDr. Petrová Mgr. Janoušková	<b>Mgr. Radmila Hůdová</b> JUDr. Petrová Mgr. Janoušková	dle sezn. č.2	<b>Jana Klímová, VSÚ</b> agenda 43 Nc exe, EXE, , - úkony dle § 11,14 z.č. 121/2008Sb	

27	a) rozhodování ve věcech C, EC- bez nápadu, všeobec. Nc b) rozhodování věcí CD ciz c) rozhodování ve věcech Nt d) rozhodování a dozor NC exe, EXE s výjimkou senátů 17,18, 24,34 Nc exe a exekucí nař JUDr. Levým – bez nápadu e) rozhodování ve věcech PaNc, Nc	<b>Mgr. Radka Podlešáková</b> JUDr. Křivanec JUDr. Žižková	<b>Mgr. Radka Podlešáková</b> JUDr. Křivanec JUDr. Žižková	dle sezn. č.2	<b>Lenka Jägerová, VSÚ</b> agenda 42 Nc, 42 Nc exe, EXE, Cd, C, Nc-nejasné (všeobecné) úkony dle § 11,14 z.č. 121/2008Sb  <b>vzájemný zástup</b>
28	a) rozhodování a dozor agendy E b) rozhodování a dozor agendy EXE, Nc exe – bez nápadu c) rozhodování věcí C 80% EC – bez nápadu, Nt, Nc d) rozhodování ve věcech PaNc, Nc	<b>JUDr. Eduard Levý</b> JUDr. Žižková JUDr. Křivanec	<b>JUDr. Eduard Levý</b> JUDr. Žižková JUDr. Křivanec	dle sezn. č. 2	
29	a) rozhodování ve věcech P, PaNc, Nc b) rozhodování ve věcech L – bez nápadu	<b>Mgr. Petra Janoušková</b> Mgr. Koutenská JUDr. Iveta Tichá	<b>Mgr. Petra Janoušková</b> Mgr. Koutenská JUDr. Iveta Tichá	dle sezn. č. 2	
30	a) rozhodování ve věcech C, Ec bez nápadu, všeobecné Nc, Nt b) rozhodování věcí Cd ciz c) rozhodování ve věcech PaNc, Nc	<b>Mgr. Daniel Macháček</b> JUDr. Tichá Iveta Mgr. Traxlerová	<b>Mgr. Daniel Macháček</b> JUDr. Tichá Iveta Mgr. Traxlerová	dle sezn. č.2	

33	<p>a) agenda L – zástup JUDr. Menšíková – Franzová  b) rozhodování v agendě P a Nc, Nc, ve smyslu §59, §3033 z.č. 89/2012 Sb.. zástup všichni soudci P a Nc  d) rozhodování ve věcech C 50%  e) rozh. ve věcech všeob.Nc, Nt, Cd ciz.  f)rozhodování ve věcech PaNc, Nc 50%</p>	<p><b>JUDr. Iveta Tichá</b>  JUDr. Košta  Mgr. Němcová</p>	<p><b>JUDr.Iveta Tichá</b>  JUDr. Košta  Mgr. Němcová</p>	<p>dle sezn. č.2</p>		
34	<p>a)rozhodování ve věcech C,  b)rozhodování a dozor věci 34 Nc exe – bez nápadu  c) rozhodování ve věcech všeobec. Nc, Nt, Cd ciz  d)rozhodování ve věcech PaNc, Nc</p>	<p><b>Mgr. Jan Jursík</b>  JUDr. Hrdinová  JUDr. Moravcová</p>	<p><b>Mgr. Jan Jursík</b>  JUDr. Hrdinová  JUDr. Moravcová</p>	<p>dle sezn.č.2</p>		
35	<p>a)rozhodování ve věcech C  b)rozhodování ve věcech všeobec. Nc, Nt, CD ciz  c)rozhodování ve věcech PaNc, Nc</p>	<p><b>Mgr. Ing. Dušan Hrabánek</b>  JUDr. Toufarová  JUDr. Iveta Tichá</p>	<p><b>Mgr. Ing. Dušan Hrabánek</b>  JUDr. Toufarová  JUDr. Iveta Tichá</p>	<p>dle sezn.č.2</p>		
36	<p>a)rozhodování ve věcech C bez nápadu  b)rozhodování ve věcech Nt  c) rozhodování a dozor NC exe, EXE s výjimkou senátů 17,18, 24,27,34 Nc exe a exekucí nař. JUDr. Levým  d) rozhodování ve věcech Nt, CD ciz  e)rozhodování ve věcech PaNc, Nc</p>	<p><b>JUDr. Hana Žižková</b>  JUDr. Levý  Mgr. Podlešáková</p>	<p><b>JUDr. Hana Žižková</b>  JUDr. Levý  Mgr. Podlešáková</p>	<p>dle sezn.č.2</p>		

<b>37</b>	a) rozhodování ve věcech P, PaNc, Nc b) rozhodování ve věcech L – bez nápadu	<b>Mgr. Jana Němcová</b> Mgr. Hůdová JUDr. Menšíková Franzová	<b>Mgr. Jana Němcová</b> Mgr. Hůdová JUDr. Menšíková Franzová	dle sezn.č.2		
<b>39</b>	<b>Bez nápadu – od 1.1.2017 do 30.6.2017 stáž u KS</b>	<b>JUDr. Alena Králová</b>	<b>JUDr. Alena Králová</b>			

V Českých Budějovicích dne 22.2.2017

JUDr. Pavel Pavlátka  
předseda okresního soudu