

Spr. 935/2021

Změna č. 6
Rozvrhu práce Okresního soudu v Bruntále
na rok 2021
účinná od 1. 9. 2021, není-li dále uvedeno jinak

Potřeba změny rozvrhu práce je vyvolána změnami v osobách přisedících a odchodem soudkyně na mateřskou.

Původní text ve znění:

Oddíl 10
SEZNAM PŘÍSEDÍCÍCH

Odst. I
TRESTNÍ ODDĚLENÍ

1. Přisedící pro senát 1T

1. Černá Marta
2. Halda Ivan
3. Hubálovský Vladimír
4. Chmelařová Miroslava
5. Kaniová Kristýna (3T, 18T a 65T – do pravomocného skončení řízení)
6. Křapa Petr
7. Magdálková Dana
8. Podlas Jan
9. Řepka Vladimír
10. Šejvl Jaroslav, Ing.
11. Volná Marie (3T, 18T a 65T – do pravomocného skončení řízení)
12. Sedlák Tomáš, Dis. B. Th.

3. Přisedící pro senát 4T, 4Tm

1. Balaj Miroslav, Ing.
2. Dudík Josef
3. Gazda Petr
4. Genzerová Radka, Bc.
5. Chabroňová Jiřina (3T, 18T a 65T – do pravomocného skončení řízení)
6. Jirušová Yvona, Ing.

7. Mezihoráková Naděžda
8. Ondrášková Jana
9. Požárová Jana
10. Prchlíková Anna
11. Vávrová Blanka
12. Vodička Vladimír, Bc.

4. Přisedící pro senát 66T

1. Adamčík Josef
2. Batěk Ivo
3. Božovská Jiřina
4. Eichlerová Jitka, Ing.
5. Galda Jindřich
6. Hlavienka Lubomír (3T, 18T a 65T – do pravomocného skončení řízení)
7. Chlebec Vladimír
8. Jedlička Vladimír
9. Kolářová Renata, Mgr. (3T, 18T a 65T – do pravomocného skončení řízení)
10. Kotasová Petra
11. Siuda Karel (2T – do pravomocného skončení řízení)
12. Valasová Jana

Náhradník: Šamánková Zdeňka Bc.

se mění takto:

1. Přisedící pro senát 1T

1. Černá Marta
2. Halda Ivan
3. Hubálovský Vladimír
4. Chmelařová Miroslava
5. Kaniová Kristýna (3T, 18T a 65T – do pravomocného skončení řízení)
6. Křapa Petr
7. Magdálková Dana
8. Podlas Jan
9. Řepka Vladimír
10. Šejvl Jaroslav, Ing.
11. Volná Marie (3T, 18T a 65T – do pravomocného skončení řízení)
12. Sedlák Tomáš, Dis. B. Th.
13. Fojtů Lucie

3. Přisedící pro senát 4T, 4Tm

1. Balaj Miroslav, Ing.
2. Dudík Josef
3. Gazda Petr
4. Genzerová Radka, Bc.

5. Chabroňová Jiřina (3T, 18T a 65T – do pravomocného skončení řízení) – ukončení funkce přisedící
5. Jirušová Yvona, Ing.
6. Mezihoráková Naděžda
7. Ondrášková Jana
8. Požárová Jana
9. Prchlíková Anna
10. Vávrová Blanka
11. Vodička Vladimír, Bc.

4. Přisedící pro senát 66T

1. Adamčík Josef
2. Batěk Ivo
3. Božovská Jiřina
4. Eichlerová Jitka, Ing.
5. Galda Jindřich
6. Hlavienka Lubomír (3T, 18T a 65T – do pravomocného skončení řízení)
7. Chlebec Vladimír
8. Jedlička Vladimír
9. Kolářová Renata, Mgr. (3T, 18T a 65T – do pravomocného skončení řízení)
10. Kotasová Petra
11. Siuda Karel (2T – do pravomocného skončení řízení)
12. Valasová Jana
13. Šalena Pavel

Náhradník: Šamánková Zdeňka Bc.

Původní text ve znění:

Oddíl 3 OPATROVNICKÝ ÚSEK

Odst. I SOUDKYNĚ OPATROVNICKÉ AGENDY

Pracoviště Bruntál

3. Mgr. Tereza ZAPALAČOVÁ - soudní oddělení 20 P a Nc – úplné zastavení nápadu do tohoto soudního oddělení, počínaje dnem 10. 5. 2021

- Obecný nápad – **60 %**
- specializace
 - mírnější podpůrná opatření, to je opatrovnictví, smlouva o nápomoci, zastupování členem domácnosti – **60 %** nápadu specializace
 - omezení svéprávnosti člověka spojené se jmenováním opatrovníka – **60 %** nápadu specializace

Zástup: JUDr. Hana Beranová

4. JUDr. Eva MACOSZKOVÁ - soudní oddělení 23 P a Nc

- Obecný nápad – 50 %
- specializace
 - mírnější podpůrná opatření, to je opatrovnictví, smlouva o nápomoci, zastupování členem domácnosti – 50 % **nápadu specializace**
 - omezení svéprávnosti člověka spojené se jmenováním opatrovníka – 50 % **nápadu specializace**

Zástup: Mgr. Tereza Zapalačová

Odst. II VYŠŠÍ SOUDNÍ ÚŘEDNICE

Pracoviště Bruntál

1. Bc. Renata ČABLÍKOVÁ – vykonává výše uvedenou obecnou činnost vyšší soudní úřednice pro soudkyně JUDr. Hanu Beranovou a Mgr. Terezu Zapalačovou v opatrovnické agendě a v detenčním řízení pro soudkyni Mgr. Milenu Vrbovou a dále

- zjišťuje názor posuzovaných osob v řízení o svéprávnost člověka na podpůrná opatření na všech opatrovnických senátech pracoviště Bruntál,
- vypracovává koncepty rozhodnutí pro soudce v řízení ve věcech přípustnosti převzetí nebo držení ve zdravotním ústavu a použití omezujících prostředků a v řízení o vyslovení nepřipustnosti držení v zařízení sociálních služeb v obvodu zdejšího soudu,
- provádí výslechy svědků a případně hospitalizovaných osob na místě samém. Provádí dotazy na aktuální zdravotní stav hospitalizované osoby a činí další úkony dle pokynů soudce – 24L.

Zástup: Marie Blechová

2. Marie BLECHOVÁ - vykonává výše uvedenou obecnou činnost vyšší soudní úřednice pro soudkyně JUDr. Evu Macoszkovou, Mgr. Milenu Vrbovou a Mgr. Janu Posledníkovou v opatrovnické agendě a v detenčním řízení pro soudkyni JUDr. Evu Macoszkovou a dále

- provádí výslechy a sepisuje protokol v řízení o určení otcovství k dítěti neprovdané matky dle § 415 zákona o zvláštních řízeních soudních,
- sepisuje prohlášení o souhlasu s osvojením pro všechny soudkyně zařazené na příslušném pracovišti,
- sepisuje návrhy v opatrovnické agendě a vyřizuje nejasná podání pro všechny opatrovnické senáty pracoviště Bruntál,
- vypracovává koncepty rozhodnutí pro soudce v řízení ve věcech vyslovení přípustnosti převzetí nebo držení ve zdravotním ústavu a použití omezujících prostředků a v řízení o vyslovení nepřipustnosti držení v zařízení sociálních služeb v obvodu zdejšího soudu, provádí výslechy svědků a případně hospitalizovaných osob na místě samém. Provádí dotazy na aktuální zdravotní stav hospitalizované osoby a činí další úkony dle pokynů soudce – 23L.

Zástup: Bc. Renata Čablíková

Odst. V
VEDOUcí KANCELÁŘE

Pracoviště Bruntál

Marcela SAKALOVÁ

- vede rejstříky 0NC, 0P, 23L a 24L a seznam věcí 0P a Nc, 6P a Nc, 11P a Nc, 20P a Nc, 23P a NC, 24P a NC
- po organizační a personální stránce zajišťuje řádný chod soudní kanceláře, provádí řídicí a kontrolní činnost v této kanceláři.

Zástup: Miroslava Pallová

Odst. VII
TÝM

Pracoviště Bruntál

Označení týmu: XI. A TÝM

1. Mgr. Tereza ZAPALAČOVÁ – soudkyně (v rozsahu viz shora)
2. Bc. Renata Čablíková – vyšší soudní úřednice (v rozsahu viz shora)
3. Helena Chromcová – administrativní pracovnice týmu (v rozsahu viz shora)

se mění takto:

Oddíl 3
OPATROVNICKÝ ÚSEK

Odst. I
SOUDKYNĚ OPATROVNICKÉ AGENDY

Pracoviště Bruntál

3. Mgr. Tereza ZAPALAČOVÁ - soudní oddělení 20 P a Nc – zastavení nápadu do tohoto soudního oddělení v důsledku odchodu soudkyně na mateřskou a posléze rodičovskou dovolenou

Neskončené věci, které nerozhodne do 31. 8. 2021 soudkyně Mgr. Tereza Zapalačová, budou přiděleny všem soudkyním opatrovnického úseku v souladu s bodem 21 větou první a druhou Obecných pravidel a principů pro přidělování nápadu věcí ve všech agendách dle Rozvrhu práce u Okresního soudu v Bruntále pro rok 2021, podle kterých v případě ukončení výkonu funkce soudce u zdejšího soudu nebo odchodu soudce **na rodičovskou dovolenou** neskončené věci rozdělí mezi ostatní soudce příslušného úseku předsdkyně soudu ve spolupráci s vedoucím kanceláře/rejstříkovou vedoucí kolovacím způsobem, od nejstarších časových řad, s přednostním přidělením specializací, počínaje soudním oddělením, které

bezprostředně následuje za číslem zastaveného soudního oddělení. V těchto případech se neužije princip rozlišení, zda jde o věc napadlou na pracoviště Bruntál nebo pracoviště Krnov.

Seznam těchto neskončených věcí bude k této změně rozvrhu práce přiložen v dodatku číslo 1 ke dni 1. 9. 2021, když dosud není zřejmé, které věci stávající soudkyně ještě dokončí. Seznam neskončených věcí bude uveden i s poznámkou, které soudkyni je v kolovacím systému konkrétní věc přidělena.

Pokud věc, kterou skončí samosoudkyně Mgr. Tereza Zapalačová, nenabude právní moci, protože bude na základě řádných popřípadě mimořádných opravných prostředků zrušena a vrácena zdejšímu soudu k opětovnému projednání a rozhodnutí, vyřídí tuto věc zastupující soudkyně JUDr. Hana Beranová, stejný postup se použije, pokud věc napadne poté, co nadřízený soud vyslovil nesouhlas s přenesením příslušnosti na základě rozhodnutí vydaného původně soudkyní Mgr. Terezou Zapalačovou.

Zástup: JUDr. Hana Beranová ve výše uvedeném rozsahu

4. JUDr. Eva MACOSZKOVÁ - soudní oddělení 23 P a Nc

- Obecný nápad – **50 %**
- specializace
 - mírnější podpurná opatření, to je opatrovnictví, smlouva o nápomoci, zastupování členem domácnosti – **50 % nápadu specializace**
 - omezení svéprávnosti člověka spojené se jmenováním opatrovníka – **50 % nápadu specializace**

Zástup: Mgr. Tereza Zapalačová- ukončení zástupu k 31. 8. 2021
JUDr. Hana Beranová – od 1. 9. 2021

Odst. II VYŠŠÍ SOUDNÍ ÚŘEDNICE

Pracoviště Bruntál

1. Bc. Renata ČABLÍKOVÁ – vykonává výše uvedenou obecnou činnost vyšší soudní úřednice pro soudkyně JUDr. Hanu Beranovou a Mgr. Milenu Vrbovou v opatrovnické agendě a v detenčním řízení pro soudkyni Mgr. Milenu Vrbovou a dále

- zjišťuje názor posuzovaných osob v řízení o svéprávnost člověka na podpurná opatření na všech opatrovnických senátech pracoviště Bruntál,
- vypracovává koncepty rozhodnutí pro soudce v řízení ve věcech přípustnosti převzetí nebo držení ve zdravotním ústavu a použití omezujících prostředků a v řízení o vyslovení nepřípustnosti držení v zařízení sociálních služeb v obvodu zdejšího soudu,
- provádí výslechy svědků a případně hospitalizovaných osob na místě samém. Provádí dotazy na aktuální zdravotní stav hospitalizované osoby a činí další úkony dle pokynů soudce – 24L.

Zástup: Marie Blechová

2. Marie BLECHOVÁ - vykonává výše uvedenou obecnou činnost vyšší soudní úřednice pro soudkyně JUDr. Evu Macoszkovou a Mgr. Janu Posledníkovou v opatrovnické agendě a v detenčním řízení pro soudkyni JUDr. Evu Macoszkovou a dále

- provádí výslechy a sepisuje protokol v řízení o určení otcovství k dítěti neprovdané matky dle § 415 zákona o zvláštních řízeních soudních,
- sepisuje prohlášení o souhlasu s osvojením pro všechny soudkyně zařazené na příslušném pracovišti,
- sepisuje návrhy v opatrovnické agendě a vyřizuje nejasná podání pro všechny opatrovnické senáty pracoviště Bruntál,
- vypracovává koncepty rozhodnutí pro soudce v řízení ve věcech vyslovení přípustnosti převzetí nebo držení ve zdravotním ústavu a použití omezujících prostředků a v řízení o vyslovení nepřipustnosti držení v zařízení sociálních služeb v obvodu zdejšího soudu, provádí výslechy svědků a případně hospitalizovaných osob na místě samém. Provádí dotazy na aktuální zdravotní stav hospitalizované osoby a činí další úkony dle pokynů soudce – 23L.

Zástup: Bc. Renata Čablíková

Odst. V VEDOUCÍ KANCELÁŘE

Pracoviště Bruntál

Marcela SAKALOVÁ

- vede rejstříky 0NC, 0P, 23L a 24L a seznam věcí 0P a Nc, 6P a Nc, 11P a Nc, zastavený 20P a Nc, 23P a NC a 24P a NC
- po organizační a personální stránce zajišťuje řádný chod soudní kanceláře, provádí řídicí a kontrolní činnost v této kanceláři.

Zástup: Miroslava Pallová

Odst. VII

TÝM

Pracoviště Bruntál

Označení týmu: XI. A TÝM – ukončení týmu k 31. 8. 2021

1. Mgr. Tereza ZAPALAČOVÁ – soudkyně (v rozsahu viz shora)
2. Bc. Renata Čablíková – vyšší soudní úřednice (v rozsahu viz shora)
3. Helena Chromcová – administrativní pracovnice týmu (v rozsahu viz shora)

Bruntál 4. 8. 2021

JUDr. Hana Beranová
předsedkyně Okresního soudu v Bruntále