

Okresní soud v Bruntále

Partyzánská 11, 792 01, Bruntál

Tel. 554 786 220, fax 554 711 220, podatelna@osoud.bru.justice.cz

Spr. 1474/2014

ROZVRH PRÁCE

OKRESNÍHO SOUDU V BRUNTÁLE NA ROK 2014

Spr.374 /2014 - Změna č. 1
Spr.563 /2014 - Změna č. 2
Spr. 627/2014 - Změna č. 3
Spr. 750/2014 - Změna č. 4
Spr. 853 /2014 - Změna č. 5
Spr. 989/2014 - Změna č. 6
Spr.1071/2014 - Změna č. 7
Spr 1294/2014 – Změna č. 8
Spr 1474/2014 – Změna č. 9

Pracovní doba Okresního soudu v Bruntále

pondělí:	6.45 hod. - 16.15 hod.
úterý :	6.45 hod. - 15.30 hod.
středa :	6.45 hod. - 15.30 hod.
čtvrtek:	6.45 hod. - 15.30 hod.
pátek :	6.45 hod. - 13.30 hod.

Pracovní doba stanovena včetně doby na jídlo a oddech.

Doba pro styk s veřejností OS v Bruntále včetně pobočky v Krnově

Pondělí	8.00 – 11.00 hod.	12.00 – 16.00 hod.
Úterý – Čtvrtek	8.00 – 11.00 hod.	12.00 – 15.00 hod.
Pátek	8.00 – 11.00 hod.	12.00 – 13.00 hod.

Doba pro styk s veřejností – pokladna soudu v Bruntále a na pobočce v Krnově

Shoduje se s pracovní dobou určenou platným rozvrhem práce pro rok 2014 s tím, že v pondělí je pokladna na pobočce soudu v Krnově otevřena pouze do 15.30 hod. – od 17. 3. 2014

Návštěvy u vedení soudu vždy v pondělí v čase:

předsedkyně soudu
12.00 hod. – 16.00 hod.

místopředsedy v Bruntále
12.00 hod. – 16.00 hod.

místopředsedkyně v Krnově
14.00 hod. -16:00 hod

VEDENÍ OKRESNÍHO SOUDU V BRUNTÁLE

JUDr. Hana BERANOVÁ – předsedkyně soudu od 1. 10. 2014

Vykonává kontrolní, řídicí a dozorovou činnost, zajišťuje chod okresního soudu po stránce personální, organizační, hospodářské, materiální a finanční, dohlíží na přípravou službu justičních čekatelů po dobu jejího výkonu u okresního soudu, pečuje o další odbornou výchovu soudců a ostatních pracovníků soudu, pečuje o odbornou přípravu soudců přisídících k výkonu jejich funkce, kontroluje činnost ředitele správy soudu, dohlíží nad výkonem státní správy dalších funkcionářů soudu, provádí prověrky soudních spisů, dohlíží na úroveň soudních jednání, vyřizuje všechny stížnosti na **chování** soudních osob podle zák.č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích, dále stížnosti, které směřují do věcí, jež projednávají a rozhodují další funkcionáři soudu a u stížností, které vyřizují tyto osoby, provádí dozorovou činnost s možností vyřešit tyto stížnosti sama.

Osoba oprávněná k přístupu do datové schránky soudu dle zák. č. 300/2008 Sb.- od data vyřízení elektronického certifikátu.

Mgr. Vladimír ČERMÁK – od 1. 10. 2014 pověřen výkonem státní správy na úseku trestněprávním

Vykonává kontrolní, řídicí a dozorovou činnost trestního oddělení v Bruntále, provádí kontroly soudních spisů, dohlíží na úroveň soudních jednání a vyřizuje stížnosti na **průtahy** v řízení dle zák. č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích na úseku trestním a žádosti o právní pomoci v trestněprávním řízení. Provádí další úkony ve státní správě soudu na základě konkrétních pověření od předsedkyně soudu.

Vykonává státní správu v době souběžné nepřítomnosti předsedkyně soudu a místopředsedkyně soudu.

Mgr. Monika KOTRLOVÁ – místopředsedkyně soudu

Vykonává kontrolní, řídicí a dozorovou činnost na **všech odděleních v Krnově**, provádí kontroly soudních spisů, dohlíží na úroveň soudních jednání. Vyřizuje stížnosti na **průtahy** v řízení dle zák. č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích, a žádosti o právní pomoci na **všech netrestních odděleních** na pracovišti v Bruntále a v Krnově.

Zastupuje a vykonává správu soudu v době nepřítomnosti předsedkyně soudu.

Oddíl 1

TRESTNÍ ODDĚLENÍ

Odst. I

SOUDCE

1. JUDr. Vladimíra KIKERLOVÁ – senát 1T, 1Tm

- rozhodování v trestních věcech dle zákona č. 218/2003 (zákon o soudnictví ve věcech mládeže) dle Hlavy I.II. tohoto zákona - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce
- rozhodování v trestních věcech v rámci okresu Bruntál - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 70% nápadu soudce
- rozhodování v trestních věcech dle zák. č. 418/2011 Sb. o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim
- specializace :
 - rozhodování v trestních věcech - útoky na veřejného činitele, vojenské trestné činy v rozsahu věcí napadlých v rámci okresu Bruntál
 - rozhodování ve věcech závažné organizované kriminality (zejména účast na organizované zločinecké skupině a trestné činy spáchané organizovanou skupinou)
 - korupce veřejných činitelů
 - korupce při veřejných zakázkách
 - korupce při veřejných soutěžích
 - korupce při dražbách (§ 160, 161, 162 trestního zákona + rozhodování podle zák. č. 40/2009 Sb. trestního zákoníku ve věcech týkajících se přečinů uvedených v Hlavě X. díl 3, §§ 331 – 334 trestního zákoníku)
 - vyřizování trestních dožádání
- zajišťuje agendu v přípravném trestním řízení

Zástup senátu: Mgr. Vladimír Čermák

2. Mgr. Vladimír ČERMÁK – senát 2T

- rozhodování v trestních věcech v rámci okresu Bruntál - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 70 % (od 1. 10. 2014) nápadu soudce
 - rozhodování v trestních věcech dle zák. č. 418/2011 Sb. o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim
- specializace :
- rozhodování ve věcech trestných činů dle ust. § 149-152 trestního zákona + rozhodování podle zák. č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, ve věcech týkajících se přečinů uvedených v §§ 268 – 271 trestního zákoníku
 - rozhodování ve věcech závažné organizované kriminality (zejména účast na organizované zločinecké skupině a trestné činy spáchané organizovanou skupinou)
 - bankovní a finanční kriminalita, trestné činy podle Hlavy II. odd. 2.trestního zák. (§§ 125, 126, 128a, 128b, 128c, 129 trestního zákona) spáchané osobami uvedenými v § 8 zák. č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů (statutární orgán, dozorčí rada) a v § 9 odst. 1 písm.b), c), cit. zák. (vedoucí zaměstnanci bank, další zaměstnanci ústředí a poboček, popř. jiných organizačních jednotek banky oprávnění k provádění bankovních obchodů). (Banky-viz § 1 zák. č. 21/1991 Sb., o bankách ve znění pozdějších předpisů) – trestné činy dle hlavy II. odd. 3 trestního zákona (trestné činy dle §§ 140, 141, 142,143, 144, 145, 145 a, 146 trestního zákona + rozhodování podle zák. č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, týkající se přečinů uvedených v Hlavě VI. díl 1 – 4 §§ 223 – 271 trestního zákoníku), a to dle automatického přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce

- korupce veřejných činitelů
- korupce při veřejných zakázkách
- korupce při veřejných soutěžích
- korupce při dražbách (§ 160, 161, 162 trestního zákona + rozhodování podle zák. č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, ve věcech týkajících se přečinů uvedených v Hlavě X. díl 3, §§ 331 – 334 trestního zákoníku)
- vyřizování trestních dožádání
- zajistí uje agendu v přípravném trestním řízení

Zástup senátu: JUDr. Vladimíra Kikerlová

3. Mgr. Lumír ČABLÍK - senáty 3T, 18T, 18Tm a Nt

- rozhodování v trestních věcech v rámci okresu Bruntál – automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100 % nápadu soudce
- rozhodování v trestních věcech dle zák. č. 418/2011 Sb. o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim
- specializace:
 - rozhodování ve věcech závažné organizované kriminality (zejména účast na organizované zločinecké skupině a trestné činy spáchané organizovanou skupinou)
 - rozhodování v trestních věcech Hlavy I. trestního zákona, v trestních věcech
 - dopravních
 - útoky na veřejného činitele
 - vojenské trestné činy
 - korupce veřejných činitelů
 - korupce při veřejných zakázkách
 - korupce při veřejných soutěžích
 - korupce při dražbách (§ 160, 161, 162 trestního zákona + rozhodování podle zák. č. 40/2009 Sb. trestního zákoníku ve věcech týkajících se přečinů uvedených v Hlavě X. díl 3, §§ 331 – 334 trestního zákoníku)
 - vyřizování trestních dožádání
- zajistí uje agendu v přípravném trestním řízení

Zástup senátu: Mgr. Jana Janečková

4. Mgr. Jana JANEČKOVÁ – senát 4T

- rozhodování v trestních věcech v rámci okresu Bruntál - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce
- rozhodování v trestních věcech dle zák. č. 418/2011 Sb. o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim
- specializace :
 - rozhodování ve věcech trestných činů dle ust. § 149-152 trestního zákona + rozhodování podle zák. č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, ve věcech týkajících se přečinů uvedených v §§ 268 – 271 trestního zákoníku
 - rozhodování ve věcech závažné organizované kriminality (zejména účast na organizované zločinecké skupině a trestné činy spáchané organizovanou skupinou)
 - bankovní a finanční kriminalita, trestné činy podle Hlavy II. odd. 2. trestního zák. (§§ 125, 126, 128a, 128b, 128c, 129 trestního zákona) spáchané osobami uvedenými v § 8 zák. č. 21/1992 Sb., o bankách ve znění pozdějších předpisů (statutární orgán, dozorčí rada) a v § 9 odst. 1 písm. b), c) cit. zák. (vedoucí zaměstnanci bank, další zaměstnanci ústředí a poboček, popř. jiných organizačních jednotek banky oprávnění k provádění bankovních obchodů). (Banky-viz § 1 zák. č. 21/1991 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů) – trestné činy dle hlavy II. odd. 3 trestního zákona (trestné činy dle §§ 140, 141, 142, 143, 144, 145, 145 a, 146 trestního zákona + rozhodování

podle zák. č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, týkající se přečinů uvedených v Hlavě VI. díl 1 – 4 §§ 223 – 271 trestního zákoníku), a to dle automatického přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce

- korupce veřejných činitelů
- korupce při veřejných zakázkách
- korupce při veřejných soutěžích
- korupce při dražbách (§ 160,161,162 trestního zákona + rozhodování podle zák. č. 40/2009 Sb. trestního zákoníku ve věcech týkajících se přečinů uvedených v Hlavě X. díl 3, §§ 331 – 334 trestního zákoníku)
- cizina
- rozhodování podle Hlavy XXV., oddíl devátý trestního řádu (§460 p) – řízení o uznání a výkonu rozhodnutí jiného členského státu Evropské unie o použitých sankcích a plněních
- vyřizování trestních dožádání

- zajistí uje agendu v přípravném trestním řízení

Zástup senátu: Mgr. Lumír Čablík

5. Mgr. Marek STACH – senát 66T

- rozhodování v trestních věcech v rámci okresu Bruntál - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce
- rozhodování v trestních věcech dle zák. č. 418/2011 Sb. o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim
- specializace :
 - rozhodování ve věcech trestných činů dle ust. § 149-152 trestního zákona + rozhodování podle zák. č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, ve věcech týkajících se přečinů uvedených v §§ 268 – 271 trestního zákoníku
 - rozhodování ve věcech závažné organizované kriminality (zejména účast na organizované zločinecké skupině a trestné činy spáchané organizovanou skupinou)
 - bankovní a finanční kriminalita, trestné činy podle Hlavy II. odd. 2.trestního zák. (§§ 125, 126, 128a, 128b, 128c, 129 trestního zákona) spáchané osobami uvedenými v § 8 zák. č. 21/1992 Sb., o bankách ve znění pozdějších předpisů (statutární orgán, dozorčí rada) a v § 9 odst. 1 písm.b), c), cit. zák. (vedoucí zaměstnanci bank, další zaměstnanci ústředí a poboček, popř. jiných organizačních jednotek banky oprávnění k provádění bankovních obchodů). (Banky - viz § 1 zák. č. 21/1991 Sb., o bankách ve znění pozdějších předpisů) – trestné činy dle hlavy II. odd. 3 trestního zákona (trestné činy dle §§ 140, 141, 142,143, 144, 145, 145 a, 146 trestního zákona + rozhodování podle zák. č. 40/2009 Sb.,trestního zákoníku, týkající se přečinů uvedených v Hlavě VI. díl 1 – 4 §§ 223 – 271 trestního zákoníku), a to dle automatického přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce
 - korupce veřejných činitelů
 - korupce při veřejných zakázkách
 - korupce při veřejných soutěžích
 - korupce při dražbách (§ 160, 161, 162 trestního zákona + rozhodování podle zák. č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, ve věcech týkajících se přečinů uvedených v Hlavě X. díl 3, §§ 331 – 334 trestního zákoníku)
 - cizina
 - vyřizování trestních dožádání
- zajistí uje agendu v přípravném trestním řízení

Zástup senátu: JUDr. Vladimíra Kikerlová

6. JUDr. Martin Putík, PhD.

- zajistí uje agendu v přípravném řízení

7. Mgr. Jana Tihelková

- zajist' uje agendu v přípravném řízení

Odst. II VYŠŠÍ SOUDNÍ ÚŘEDNÍK

1. **Bc. Zdeňka ŠAMÁNKOVÁ** – od 1. 12. 2014 senáty 1T, 1Tm, 4T, 18Td, 18Nt, ONt, 0Ntm, 13T, 14T, 0Td, 3Nt, 0Nt lichá čísla
 - provádí úkony v souladu s ustanovením § 12 se zákonným limitem uvedeným v § 7 zákona č. 121/2008 Sb.; a úkony dle § 14 a, b, d/ zákona č. 121/2008 Sb.
 - je oprávněna dle ust. § 4 odst. 2 zák. č. 121/2008 Sb. provádět úkony na základě pověření soudce v dané agendě
 - umíst'ování ochranných výchov
 - přípravné práce v agendě soudnictví ve věcech mládeže dle Hlavy I. a II. zákona č. 218/2003 Sb.

Zástup: Mgr. Jana Vojkůvková od 1. 12. 2014
Markéta Paličková

2. **Mgr. Jana VOJKŮVKOVÁ** – od 1. 12. 2014 senáty 3T, 18T, 18Tm, 0Nt sudá čísla a 66T
 - provádí úkony v souladu s ustanovením § 12 se zákonným limitem uvedeným v § 7 zákona č. 121/2008 Sb.; a úkony dle § 14 a, b, d/ zákona č. 121/2008 Sb.
 - je oprávněna dle ust. § 4 odst. 2 zák. č. 121/2008 Sb., provádět úkony na základě pověření soudce v dané agendě
 - vedení agendy věcí doličných

Zástup: Markéta Paličková
Bc. Zdeňka Šamánková

3. **Markéta PALIČKOVÁ** – senát 2T
 - provádí úkony v souladu s ustanovením § 12 se zákonným limitem uvedeným v § 7 zákona č. 121/2008 Sb.; a úkony dle § 14 a, b, d/ zákona č. 121/2008 Sb.
 - je oprávněna dle ust. § 4 odst. 2 zák. č. 121/2008 Sb., provádět úkony na základě pověření soudce v dané agendě

Zástup: Bc. Zdeňka Šamánková – od 1. 12. 2014
Mgr. Jana Vojkůvková

Odst. IV PROTOKOLUJÍCÍ

1. Monika PRAJZOVÁ
2. Lenka PYDYCHOVÁ
3. Martina JANÁČOVÁ
4. Daniela BARABÁŠOVÁ

Odst. V
VEDOUcí KANCELÁŘE

Jana HYBNAROVÁ - rejstříky 1T, 1Tm, 2T, 13T, 14T, 0Td, 66T, 0Ntm - rozhodování o ustanovení obhájců EX OFFO u mladistvých,

- po organizační a personální stránce zajišťuje řádný chod soudní kanceláře, vykonává řídicí a kontrolní činnost trestní kanceláře.

Zástup: Slávka Kašparová

Odst. VI
REJSTŘÍKOVÁ PRACOVNICE

Slávka KAŠPAROVÁ – rejstříky 3T, 4T, 18T, 18Tm, Nt - rozhodování o ustanovení obhájců EX OFFO u dospělých

Zástup: Jana Hybnarová

Oddíl 2
OBČANSKOPRÁVNÍ ODDĚLENÍ

2A
Pracoviště Bruntál

Odst. I
SOUDECE

1. JUDr. Jan NOVÁK

- senát 10C:

rozhodování ve věcech občanskoprávních sporné agendy, včetně ciziny – Slovensko, automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce

a dále se specializací

- věci s cizím prvkem v rejstříku C (Bruntál) 100 % nápadu specializace, včetně platebních rozkazů cizina
- ve věcech nájmu bytu a domu a služeb s tím spojených, včetně sporů mezi bytovými družstvy a jejich členy, př. bývalými členy, jejichž předmětem jsou užívací práva k bytům a nebytovým prostorům nesloužícím podnikání, včetně vyklizení, 100 % nápadu specializace
- obchodní věci dle obchodního zákoníku z.č. 513/1991Sb., ve věcech závazkových vztahů mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, bez ohledu na povahu účastníků ve věcech závazkových vztahů ze smluv o úvěru, smluv o účtu 100 % nápadu specializace
- směnečné a šekové právo
- automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce z agendy EPR včetně specializace daného soudce (ostatní, obchod, nájmy, cizina)

- Senát 210C rozhodování ve věcech návrhu na vydání platebních rozkazů po obživnutí věcí, původně vyřizovaných VSÚ - 100% nápadu občanskoprávní sporné agendy včetně specializací daného soudce (tj. ostatní, nájmy, obchod)

dále věci zapsané na senáty 10EC, 10EVC, 110EC, 114EC, 35EC, 36EC, 37EC, 214C (pouze věci napadlé do konce roku 2012)

Zástup senátu: Mgr. Vladimír Koutný,
Mgr. Jana Tihelková pro věci z cizím prvkem

2. Mgr. Jana POSLEDNÍKOVÁ

- senát 11C:

- rozhodování ve věcech občanskoprávních sporné agendy, včetně ciziny – Slovensko pouze se specializací:
 - osvojení zletilého 100 % nápadu specializace
 - věci pracovněprávní z obvodu OS Bruntál a pobočky v Krnově – 100% nápadu specializace, včetně vydání platebních rozkazů
 - automatické přidělování nápadu z agendy EPR- jen pracovněprávní věci - 100% nápadu této specializace

Věci zapsané na senát 11EC a 211C

Zástup senátu: JUDr. Ludmila Dušková,
JUDr. Martin Putík, Ph.D. v pracovněprávních věcech

3. JUDr. Marcela MRKALOVÁ

- senát 16C:

- rozhodování ve věcech občanskoprávních sporné agendy, včetně ciziny – Slovensko, automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce a dále se specializací
 - ve věcech nájmu bytu a domu a služeb s tím spojených, včetně sporů mezi bytovými družstvy a jejich členy, př. bývalými členy, jejichž předmětem jsou užívací práva k bytům a nebytovým prostorám nesloužícím podnikání, včetně vyklizení 100 % nápadu specializace
 - obchodní věci dle obchodního zákoníku z.č. 513/1991Sb., ve věcech závazkových vztahů mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, bez ohledu na povahu účastníků ve věcech závazkových vztahů ze smluv o úvěru, smluv o účtu **100% nápadu specializace**
 - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do **100% nápadu** soudce z agendy EPR včetně specializace daného soudce (ostatní, obchod, nájmy)

- **senát 216C** - rozhodování ve věcech návrhu na vydání platebních rozkazů po obživení věci, původně vyřizovaných VSÚ - 100% nápadu občanskoprávní sporné agendy včetně specializací daného soudce (ostatní, nájmy, obchod)

dále věci zapsané na senáty 16EC, 116EC, 114EC, 35EC, 36EC, 37EC, 214C (pouze věci napadlé do konce roku 2012)

Zástup senátu: Mgr. Hana Rapušáková

4. Mgr. Vladimír KOUTNÝ

- senát 17C

- rozhodování ve věcech občanskoprávních sporné agendy, včetně ciziny – Slovensko, automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce a dále se specializací
 - správní soudnictví dle části páté občanského soudního řádu

- ve věcech nájmu bytu a domu a služeb s tím spojených, včetně sporů mezi bytovými družstvy a jejich členy, př. bývalými členy, jejichž předmětem jsou užívací práva k bytům a nebytovým prostorům nesloužícím podnikání, včetně vyklizení, 100 % nápadu specializace
- obchodní věci dle obchodního zákoníku z.č. 513/1991Sb., ve věcech závazkových vztahů mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, bez ohledu na povahu účastníků ve věcech závazkových vztahů ze smluv o úvěru, smluv o účtu 100 % nápadu specializace
- automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce z agendy EPR včetně specializace daného soudce (ostatní, obchod, nájmy)

- **217C** - rozhodování ve věcech návrhu na vydání platebních rozkazů po obživení věcí, původně vyřizovaných VSÚ - 100% nápadu občanskoprávní sporné agendy včetně specializací daného soudce (tj. ostatní, nájmy, obchod)

dále věci zapsané na senáty 17EC, 117EC, 114EC, 35EC, 36EC, 37EC, 214C (pouze věci napadlé do konce roku 2012)

Zástup senátu: JUDr. Jan Novák

5. JUDr. Ludmila DUŠKOVÁ

- **senát 8C:**

- rozhodování ve věcech občanskoprávních sporné agendy, včetně ciziny – Slovensko, automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100 % nápadu soudce a dále se specializací
 - ve věcech nájmu bytu a domu a služeb s tím spojených, včetně sporů mezi bytovými družstvy a jejich členy, př. bývalými členy, jejichž předmětem jsou užívací práva k bytům a nebytovým prostorům nesloužícím podnikání, včetně vyklizení, 100 % nápadu specializace
 - obchodní věci dle obchodního zákoníku z.č. 513/1991Sb., ve věcech závazkových vztahů mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, bez ohledu na povahu účastníků ve věcech závazkových vztahů ze smluv o úvěru, smluv o účtu 100 % nápadu specializace
 - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce z agendy EPR včetně specializace daného soudce (ostatní, obchod, nájmy)

- **senát 208C** - rozhodování ve věcech návrhu na vydání platebních rozkazů po obživení věcí, původně vyřizovaných VSÚ - 100% nápadu občanskoprávní sporné agendy včetně specializací daného soudce (tj. ostatní, nájmy, obchod)

dále věci zapsané na senáty 108EC, 114EC, 35EC, 36EC, 37EC, 214C (pouze věci napadlé do konce roku 2012)

Zástup senátu: Mgr. Jana Posledníková

6. Mgr. Hana RAPUŠÁKOVÁ

- **senát 12C -**

- rozhodování ve věcech občanskoprávních sporné agendy, včetně ciziny – Slovensko, automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100 % nápadu soudce a dále se specializací
 - ve věcech nájmu bytu a domu a služeb s tím spojených, včetně sporů mezi bytovými družstvy a jejich členy, př. bývalými členy, jejichž předmětem jsou užívací práva k bytům a nebytovým prostorům nesloužícím podnikání, včetně vyklizení, 100 % nápadu specializace,
 - obchodní věci dle obchodního zákoníku z.č. 513/1991Sb., ve věcech závazkových vztahů mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, bez ohledu na povahu účastníků ve věcech závazkových vztahů ze smluv o úvěru, smluv o účtu 100 % nápadu specializace
 - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce z agendy EPR včetně specializace daného soudce (ostatní, obchod, nájmy)

- **senát 212C** - rozhodování ve věcech návrhu na vydání platebních rozkazů po obživenutí věcí, původně vyřizovaných VSÚ - 100% nápadu občanskoprávní sporné agendy včetně specializací daného soudce (tj. ostatní, nájmy, obchod)
dále věci zapsané na senáty 112EC, 114EC, 35EC, 36EC, 37EC, 214C (pouze věci napadlé do konce roku 2012)

Zástup senátu: JUDr. Marcela Mrkalová

7. JUDr. Martin PUTÍK, Ph.D.

- senát 14C

- rozhodování ve věcech občanskoprávních sporné agendy, včetně ciziny – Slovensko, automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 50% obecného nápadu soudce a dále se specializací
 - věci pracovněprávní z obvodu OS Bruntál a pobočky v Krnově – 100% nápadu specializace, včetně vydání platebních rozkazů
 - ve věcech ochrany osobnosti člověka z obvodu OS Bruntál a pobočky v Krnově – 100 % nápadu specializace
 - ve věcech nájmu bytu a domu a služeb s tím spojených, včetně sporů mezi bytovými družstvy a jejich členy, př. bývalými členy, jejichž předmětem jsou užívací práva k bytům a nebytovým prostorům nesloužícím podnikání, včetně vyklizení, 50 % nápadu specializace
 - obchodní věci dle obchodního zákoníku z.č. 513/1991Sb., ve věcech závazkových vztahů mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, bez ohledu na povahu účastníků ve věcech závazkových vztahů ze smluv o úvěru, smluv o účtu, 50 % nápadu specializace
 - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 50 % nápadu soudce z agendy EPR včetně specializace daného soudce (ostatní, obchod, nájmy + pracovněprávní)

- **senát 214C** - rozhodování ve věcech návrhu na vydání platebních rozkazů po obživenutí věcí, původně vyřizovaných VSÚ - 100% nápadu občanskoprávní sporné agendy včetně specializací daného soudce (tj. ostatní, nájmy, obchod)

Zástup senátu: Mgr. Jana Tihelková,
Mgr. Jana Posledníková v pracovních věcech
Mgr. Vladimír Koutný ve věci ochrany osobnosti člověka

8. Mgr. Jana TIHELKOVÁ

-senát 18C

- rozhodování ve věcech občanskoprávních sporné agendy, včetně ciziny – Slovensko, automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce a dále se specializací
 - věci s cizím prvkem v rejstříku C (Bruntál) 100 % nápadu specializace, včetně platebních rozkazů cizina
 - ve věcech nájmu bytu a domu a služeb s tím spojených, včetně sporů mezi bytovým družstvy a jejich členy, př. bývalými členy, jejichž předmětem jsou užívací práva k bytům a nebytovým prostorům nesloužícím podnikání, včetně vyklizení 100 % nápadu specializace
 - obchodní věci dle obchodního zákoníku z.č. 513/1991Sb., ve věcech závazkových vztahů mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, bez ohledu na povahu

účastníků ve věcech závazkových vztahů ze smluv o úvěru, smluv o účtu 100 %
nápadu specializace

- o automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce z agendy EPR včetně specializace daného soudce (ostatní, obchod, nájmy, cizina)

- **senát 218C** - rozhodování ve věcech návrhu na vydání platebních rozkazů po obživení věcí, původně vyřizovaných VSÚ - 100% nápadu občanskoprávní sporné agendy včetně specializací daného soudce (tj. ostatní, nájmy, obchod)

Zástup senátu: JUDr. Martin Putík, Ph.D.,

JUDr. Jan Novák pro věci z cizím prvkem

9. Mgr. Silvie HODAŇOVÁ

- **senát 38C** – nápad od 1. 7. 2014

- rozhodování ve věcech občanskoprávních sporné agendy, včetně ciziny – Slovensko, automatické přidělování nápadu obecným způsobem **do 100%** nápadu soudce

a dále se specializací

- o ve věcech nájmu bytu a domu a služeb s tím spojených, včetně sporů mezi bytovými družstvy a jejich členy, př. bývalými členy, jejichž předmětem jsou užívací práva k bytům a nebytovým prostorům nesloužícím podnikání, včetně vyklizení, **100 %** nápadu specializace
- o obchodní věci dle obchodního zákoníku z.č. 513/1991Sb., ve věcech závazkových vztahů mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, bez ohledu na povahu účastníků ve věcech závazkových vztahů ze smluv o úvěru, smluv o účtu **100 %** nápadu specializace
- o automatické přidělování nápadu obecným způsobem **do 100%** nápadu soudce z agendy EPR včetně specializace daného soudce (ostatní, obchod, nájmy)

- **senát 238C** rozhodování ve věcech návrhu na vydání platebních rozkazů po obživení věcí, původně vyřizovaných VSÚ - **100%** nápadu občanskoprávní sporné agendy včetně specializací daného soudce

Zástup senátu: JUDr. Ludmila Dušková

Odst. II

VYŠŠÍ SOUDNÍ ÚŘEDNÍK

- provádí úkony v souladu s ustanovením § 11 se zákonným limitem uvedeným v § 7 zák. č. 121/2008Sb.; a úkony dle § 14 a,b,d zák. č. 121/2008 Sb.
- oprávněn dle § 4 odst. 2 zák. č. 121/2008 Sb. provádět úkony na základě pověření soudce v dané agendě
- vyznačuje právní moc a vykonatelnost na rozhodnutích soudu na základě pověření soudce v dané agendě podle § 23 vyhl. 37/1992 Sb., o jednacím řádu,

1. Věra NÁBĚLKOVÁ

- **senát 210C, 217C, 218C** - nápad programem ISAS rozdělených věcí – návrhu na vydání platebního rozkazu dle specializace a počtu procent uvedených u příslušného soudce

- činnost vyššího soudního úředníka pro soudce JUDr. Jana Nováka, Mgr. Vladimíra Koutného, Mgr. Janu Tiheľkovou, Mgr. Hanu Rapušákovou, mimo senát 212C

- **senát 0Nc** pro výše uvedené soudce

Zástup: Mgr. Otto Plachý

2. Mgr. Otto PLACHÝ –

- **senát 216C, 214C, 38C a 238C** – nápad programem ISAS rozdělených věcí – návrhu na vydání platebního rozkazu dle specializace a počtu procent uvedených u příslušného soudce
- činnost vyššího soudního úředníka pro soudce JUDr. Marcelu Mrkalovou a Mgr. Janu Posledníkovou, JUDr. Martina Putíka Ph.D., JUDr. Ludmilu Duškovou mimo senát 208C, a Mgr. Silvii Hodaňovou
- **senát 0Nc** pro výše uvedené soudce

Zástup: Věra Nábělková

3. Kamila Svobodová

- senát 208C – nápad programem ISAS rozdělených věcí – návrhu na vydání platebního rozkazu dle specializace a počtu procent uvedených u příslušného soudce
- činnost vyššího soudního úředníka pro soudce JUDr. Ludmilu Duškovou na senátě 208C

Zástup: Taťána Balážová

4. Taťána Balážová

- 212C – nápad programem ISAS rozdělených věcí – návrhu na vydání platebního rozkazu dle specializace a počtu procent uvedených u příslušného soudce
- činnost vyššího soudního úředníka pro soudce Mgr. Hanu Rapušákovou na senátě 212C

Zástup: Kamila Svobodová

Odst. III. SOUDNÍ TAJEMNICE

1. Eva KRPCOVÁ od 17. 2. 2014

- pověřena soudci JUDr. Marcelou Mrkalovou a JUDr. Ludmilou Duškovou (mimo senát 208C) v dané agendě dle §§ 6 a 23 vyhl. 37/1992 Sb. o jednacím řádu, vyznačovat právní moc, vykonatelnost a provádět statistiku

Zástup: Mgr. Otto Plachý

2. Renáta Lavrenčíková od 1. 6. 2014

- pověřena soudci Mgr. Vladimírem Koutným, Mgr. Hanou Rapušákovou (mimo senát 212C) v dané agendě dle §§ 6 a 23 vyhl. 37/1992 Sb. o jednacím řádu, vyznačovat právní moc, vykonatelnost a provádět statistiku

Zástup: Věra Nábělková

Odst. IV. VEDOUcí KANCELÁŘE

Hana HUBÁLKOVÁ – rejstříky 10C, 210C, 10EC, 10EVC, 110EC, 11C, 211C, 11EC, 12C, 212C, 112EC, 17C, 217C, 17EC, 117EC, 18C, 218C, 0Nc

- po organizační a personální stránce zajišťuje řádný chod soudní kanceláře, řídicí a kontrolní činnost občanskoprávní kanceláře

Zástup: Miroslava Franková

Odst. IV
REJSTRÍKOVÁ PRACOVNICE

Miroslava FRANKOVÁ – rejstříky 8C, 208C, 108EC, 14C, 214C, 14EC, 114EC, 16C, 216C, 16EC, 116EC, 20C – věci vyřizované JUDr. Marcelou Mrkalovou, 35EC, 36EC, 37EC, 38C a 238C, 0Cd

- v případě potřeby provádí zapisovatelské práce

Zástup: Hana Hubálková

Odst. II – agenda centrálních elektronických platebních rozkazů

Řešitelský tým I.

1. Kamila Svobodová – vyšší soudní úřednice (zástup Tat'ána Balážová)
2. Mgr. Vladimír Koutný – soudce (zástup Mgr. Jana Posledníková)
3. Ludmila Hrabáčková – společný člen týmu (zástup pro sběrné spisy Hana Hubálková, v ostatních činnostech Marcela Kubišová)

Řešitelský tým II.

1. Tat'ána Balážová – vyšší soudní úřednice (zástup Kamila Svobodová)
2. Mgr. Vladimír Koutný – soudce (zástup Mgr. Jana Posledníková)
3. Ludmila Hrabáčková – společný člen týmu (zástup pro sběrné spisy Hana Hubálková, v ostatních činnostech Marcela Kubišová)

Automatické přidělování nápadu z obvodu Bruntál i Krnov rovnoměrně mezi řešitelské týmy.

2B
Pracoviště Krnov
Odst. I
SOUDCE

1. Mgr. Monika KOTRLOVÁ

- senát 7C

- rozhodování ve věcech občanskoprávních sporné agendy C z okresu Bruntál, pobočka Krnov, včetně ciziny – Slovensko – automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 70 % a dále specializace
 - osvojení zletilého 100 % nápadu specializace
 - ve věcech vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, věcech výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce 100 % nápadu specializace
 - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce z agendy EPR – ostatní

-senát 207C – rozhodování ve věcech návrhu na vydání platebních rozkazů po obživení věcí, původně vyřizovaných VSÚ - 70% nápadu občanskoprávní sporné agendy (tj. ostatní)

dále věci zapsané na senáty 7EC, 107EC

Zástup senátu: JUDr. Jana Roznosová

2. Mgr. Eva DAŘÍČKOVÁ

- - **senát 9C** rozhodování ve věcech občanskoprávních sporné agendy C z okresu Bruntál, pobočka Krnov, včetně ciziny – Slovensko pouze se specializací : (od 1. 7. 2014 úprava podílu nápadu specializace ze 75% na 100%)
 - obchodní věci dle obchodního zákoníku z.č. 513/1991Sb., ve věcech závazkových vztahů mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, bez ohledu na povahu účastníků ve věcech závazkových vztahů ze smluv o úvěru, smluv o účtu 100 % nápadu specializace
 - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100 % nápadu soudce z agendy EPR shodně se specializací v agendě C (obchodní věci)
 - rozhodovací činnost v pravomocně neskončených pracovněprávních věcech
- **senát 209C** rozhodování ve věcech návrhu na vydání platebních rozkazů po obživení věci, původně vyřizovaných VSÚ - 100% nápadu specializací daného soudce

a dále věci zapsané na senáty 9EC, 109EC

Zástup senátu: Mgr. Pavel Dočkal,
Mgr. Jana Posledníková v pracovněprávních věcech

3. JUDr. Jana ROZNOSOVÁ

- senát 15C

- rozhodování ve věcech občanskoprávních sporné agendy C z okresu Bruntál, pobočka Krnov, včetně ciziny – Slovensko – automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu a dále specializace
 - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce z agendy EPR - ostatní
- **senát 215C** – rozhodování ve věcech návrhu na vydání platebních rozkazů po obživení věci, původně vyřizovaných VSÚ - 100% nápadu občanskoprávní sporné agendy (tj. ostatní)

dále věci zapsané na senáty 15EC, 115EC

Zástup senátu: Mgr. Monika Kotrlová

4. Mgr. Pavel DOČKAL

- senát 19C

- rozhodování ve věcech občanskoprávních sporné agendy C z okresu Bruntál, pobočka Krnov, včetně ciziny – Slovensko – automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 70 % nápadu a dále specializace
 - rozhodování věci s cizím prvkem agendy C (Krnov)100% nápadu specializace, včetně platebních rozkazů cizina
 - ve věcech nájmu bytu a domu a služeb s tím spojených, včetně sporů mezi bytovými družstvy a jejich členy, př. bývalými členy, jejichž předmětem jsou užívací práva k bytům a nebytovým prostorám nesloužícím podnikání, včetně vyklizení, 100% nápadu specializace
 - obchodní věci dle obchodního zákoníku z.č. 513/1991Sb., ve věcech závazkových vztahů mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, bez ohledu na povahu účastníků ve věcech závazkových vztahů ze smluv o úvěru, smluv o účtu 10 % nápadu specializace
 - automatické přidělování nápadu obecným způsobem nápadu soudce z agendy EPR do 70% občanskoprávní sporné agendy C (ostatní), 10% obchod, 100% nájmy
 - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100% nápadu soudce z agendy EPR – cizina
- **senát 219C** rozhodování ve věcech návrhu na vydání platebních rozkazů po obživení věci, původně vyřizovaných VSÚ - 70% nápadu občanskoprávní sporné agendy (tj. ostatní) a 100% nájmy.

a dále věci zapsané na senáty 19EC, 19EVC, 119EC

Zástup senátu: Mgr. Eva Daříčková,

5. JUDr. Marcela Mrkalová

- **senát 20C** zastavení nápadu této soudkyni k 1. 7. 2014, zůstává vyřízení věcí napadlých do tohoto senátu do 30. 6. 2014

- rozhodování ve věcech občanskoprávních sporné agendy C z okresu Bruntál, pobočka Krnov, včetně ciziny – Slovensko pouze se specializací
 - obchodní věci dle obchodního zákoníku z.č. 513/1991Sb., ve věcech závazkových vztahů mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, bez ohledu na povahu účastníků ve věcech závazkových vztahů ze smluv o úvěru, smluv o účtu 15 % nápadu specializace
 - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 15% nápadu soudce z agendy EPR shodně se specializací v agendě C

Zástup senátu: Mgr. Hana Rapušáková

6. JUDr. Martin PUTÍK, Ph.D.

- **senát 20C** od 1. 7. 2014

- rozhodování ve věcech občanskoprávních sporné agendy C z okresu Bruntál, pobočka Krnov, včetně ciziny – Slovensko – automatické přidělování nápadu obecným způsobem do **50 %** nápadu a dále specializace
 - obchodní věci dle obchodního zákoníku z.č. 513/1991Sb., ve věcech závazkových vztahů mezi podnikateli při jejich podnikatelské činnosti, bez ohledu na povahu účastníků ve věcech závazkových vztahů ze smluv o úvěru, smluv o účtu **50 %** nápadu specializace
 - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do **50%** nápadu soudce z agendy EPR - ostatní
 - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do **50%** nápadu soudce z agendy EPR – specializace obchodní věci

- **senát 220C**- od 1.7.2014

rozhodování ve věcech návrhu na vydání platebních rozkazů po obživnutí věcí, původně vyřizovaných VSÚ **50%** nápadu občanskoprávní sporné agendy

rozhodování ve věcech návrhu na vydání platebních rozkazů po obživnutí věcí, původně vyřizovaných VSÚ **50%** nápadu specializace obchodní věci

Zástup senátu: Mgr. Pavel Dočkal

Odst. II VYŠŠÍ SOUDNÍ ÚŘEDNÍK

- provádí úkony v souladu s ustanovením § 11 se zákonným limitem uvedeným v § 7 zák. č. 121/2008Sb.; a úkony dle § 14 a, b, d zák. č. 121/2008 Sb.
- oprávněn dle § 4 odst. 2 zák. č. 121/2008 Sb. provádět úkony na základě pověření soudce v dané agendě
- vyznačuje právní moc a vykonatelnost na rozhodnutích soudu na základě pověření soudce v dané agendě podle § 23 vyhl. 37/1992 Sb., o jednacím řádu,

1. Ilona VROBELOVÁ

- **senát 207C, 219C, 215C a 220C** – nápad programem ISAS rozdělených věcí – návrhu na vydání platebního rozkazu dle specializace a počtu procent uvedených u příslušného soudce

- činnost vyššího soudního úředníka pro soudce Mgr. Moniku Kotrlovou, Mgr. Pavla Dočkala, JUDr. Janu Roznosovou a JUDr. Martina Putíka, Ph.D.

Zástup: Drahomíra Kaštilová

2. Drahomíra KAŠTILOVÁ

- senát 209C – nápad programem ISAS rozdělených věcí – návrhu na vydání platebního rozkazu dle specializace a počtu procent uvedených u příslušného soudce
- činnost vyššího soudního úředníka pro soudce Mgr. Evu Daříčkovou
- senát 1Ro, 40Ro, 44Ro a 45Ro - reference spisů na pobočce soudu v Krnově

Zástup: Ilona Vrobellová

3. Mgr. Petr OLŠOVSKÝ

- 0Nc - reference spisů pro soudce Mgr. Kotrlovou, JUDr. Janu Roznosovou, Mgr. Pavla Dočkala a Mgr. Evu Daříčkovou
- 26Nc – reference spisů na pobočce soudu v Krnově
- rejstřík 28Si – pověřen předsedou soudu referováním spisů evidovaných v rejstříku 28Si pro pobočku soudu v Krnově

Zástup: Ilona Vrobellová reference spisů 26Nc
Drahomíra Kaštilová reference spisů 0Nc

Odst. III VEDOUcí KANCELÁŘE

1. Radana RÁŽOVÁ – rejstříky 7C, 7EC, 9C, 9EC, 19C, 19EC, 19EVC, 107EC, 109EC, 119EC, 1Ro, 40Ro, 44Ro, 45Ro, 207C, 209C, 219C a 20C a 220C od 1. 7. 2014 věci vyřizované JUDr. Martinem Putíkem, Ph.D.

- po organizační a personální stránce zajišťuje řádný chod soudní kanceláře, řídicí a kontrolní činnost občanskoprávní kanceláře

Zástup: Ivona Kožuchová

Odst. IV REJSTŘÍKOVÁ PRACOVNICE

1. Renata BABUŠOVÁ – rejstříky 15C, 15EC, 115EC, 215C,

Zástup: Radana Rážová

1. Soňa TOŠENOVSKÁ – rejstřík 26Nc, 0Nc – evidence pohybu spisů na pobočce Krnov

Zástup: Olga Kociánová

Oddíl 3
OPATROVNICKÉ ODDĚLENÍ
3A
Pracoviště Bruntál
Odst. I
SOUDECE

1. JUDr. Hana BERANOVÁ
senát 6P a Nc

- rozhodování o českých a slovenských státních příslušnících žijících na území České republiky, popř. Slovenské republiky ve věcech péče o nezletilé dle § 466 zákona o zvláštních řízeních soudních, zejména o styku s nezletilým dítětem, o rodičovské odpovědnosti, o poručenství, o opatrovnictví nezletilého dítěte, o svěřeni dítěte do výchovy jiného člověka než rodiče, o souhlasu s právním jednáním za nezletilé dítě, o významných věcech týkajících se nezletilého dítěte, na kterých se rodiče neshodnou, o zastupování nezletilého dítěte, o správě jmění nezletilého dítěte, o nařízení, změně, zrušení rozhodnutí o výchovných opatřeních, ústavní výchově a svěřeni dítěte do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, o pěstounskou péči, o určení data narození nezletilého dítěte, o přiznání svéprávnosti nezletilému dítěti, o přivolení a odvolání souhlasu zákonného zástupce s výdělečnou činností nezletilého dítěte, o osvojení nezletilého dítěte, o povolení uzavřít manželství nezletilému dítěti, u všech osob o nezvěstnosti a smrti, ve věcech přivolení k zásahu do integrity, udělení souhlasu s právním jednáním za opatrovance a podobně v rejstříku 6P a Nc - automatické přidělování nápadu do **60%** nápadu soudce a přidělení věcí, kterým předchází tímto soudcem pravomocně neskončená věc a **dále specializace na**
 - věci s cizím prvkem napadlé do obvodu pracoviště Bruntál – **100% nápadu specializace**
 - projednání a rozhodnutí ve věcech úpravy výchovy (péče) a výživy k nezletilému dítěti mezi rodiči, kteří žijí odděleně, úpravy poměrů k nezletilému dítěti mezi rodiči – manželi současně pro dobu před a po rozvodu a změny úpravy výchovy a výživy k nezletilým dětem – **50% této specializace**
 - projednání a rozhodnutí ve věcech úpravy poměrů k nezletilému dítěti jen pro dobu po rozvodu manželství -- **50% této specializace**

senát 6L

- rozhodování o vyslovení přípustnosti převzetí nebo držení ve zdravotním ústavu a vyslovení přípustnosti použití omezovacích prostředků (detenční řízení)– u Podhorské nemocnice a.s., pracoviště Bruntál, Podhorské nemocnice a.s., pracoviště Rýmařov, Odborného léčebného ústavu neurologicko-geriatrického v Moravském Berouně, Sdruženého zdravotnického zařízení Krnov, příspěvkové organizace, s nemocničními zařízeními v Krnově, Městě Albrechticích, Dvorcích a Ježníku a řízení o vyslovení nepřípustnosti držení v zařízení sociálních služeb se sídlem v obvodu zdejšího soudu v rejstříku **6L** – automatické přidělování nápadu **100%**

Zástup: Mgr. Jana Posledníková pro 6P a Nc
JUDr. Eva Macoszková pro 6L
JUDr. Radka Janyšková pro věci z cizím prvkem

2. JUDr. Eva MACOSZKOVÁ

senát 23 P a Nc

- rozhodování o českých a slovenských státních příslušnících žijících na území České republiky, popř. Slovenské republiky ve věcech péče o nezletilé dle § 466 zákona o zvláštních řízeních soudních, zejména o styku s nezletilým dítětem, o rodičovské odpovědnosti, o poručenství, o opatrovnictví nezletilého dítěte, o svěřeni dítěte do výchovy jiného člověka než rodiče, o souhlasu s právním jednáním za nezletilé dítě, o významných věcech týkajících se nezletilého dítěte, na kterých se rodiče neshodnou, o zastupování nezletilého dítěte, o správě jmění nezletilého dítěte, o nařízení, změně, zrušení rozhodnutí o výchovných opatřeních, ústavní výchově a svěřeni dítěte do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, o pěstounskou péči, o určení data narození nezletilého dítěte, o přiznání svéprávnosti nezletilému dítěti, o přivolení a odvolání souhlasu zákonného zástupce s výdělečnou činností nezletilého dítěte, o osvojení nezletilého dítěte, o povolení uzavřít manželství nezletilému dítěti, u všech osob o neznámosti a smrti, ve věcech přivolení k zásahu do integrity, udělení souhlasu s právním jednáním za opatrovance a podobně v rejstříku 23P a Nc - automatické přidělování nápadu do **100%** nápadu pro období od **1. 6. 2014** do **31. 7. 2014** a od **1. 8. 2014** nadále **50%** nápadu soudce a přidělení věcí, kterým předchází tímto soudcem pravomocně neskončená věc a **dále specializace na**
 - řízení ve věcech napadlých do pracoviště Bruntál o podpůrných opatřeních a svéprávnosti člověka –**100%** nápadu specializace pro období od **1. 6. 2014** do **31. 7. 2014** a od **1. 8. 2014** nadále **50%** nápadu specializace
 - věci napadlé do obvodu pracoviště Bruntál v řízení o opatrovnictví člověka **100%** nápadu specializace pro období od **1. 6. 2014** do **31. 7. 2014** a od **1. 8. 2014** nadále **50%** nápadu specializace
 - projednání a rozhodnutí ve věcech úpravy výchovy (péče) a výživy k nezletilému dítěti mezi rodiči, kteří žijí odděleně, úpravy poměrů k nezletilému dítěti mezi rodiči – manželi současně pro dobu před a po rozvodu a změny úpravy výchovy a výživy k nezletilým dětem –**50% této specializace**
 - projednání a rozhodnutí ve věcech úpravy poměrů k nezletilému dítěti jen pro dobu po rozvodu manželství –**50% této specializace**

senát 23L

- rozhodování o vyslovení přípustnosti převzetí nebo držení ve zdravotním ústavu a vyslovení přípustnosti použití omezovacích prostředků (detenční řízení)– u Podhorské nemocnice a.s., pracoviště Bruntál, Podhorské nemocnice a.s., pracoviště Rýmařov, Odborného léčebného ústavu neurologicko-geriatrického v Moravském Berouně, Sdruženého zdravotnického zařízení Krnov, příspěvkové organizace, s nemocničními zařízeními v Krnově, Městě Albrechticích, Dvorcích a Ježníku a řízení o vyslovení nepřípustnosti držení v zařízení sociálních služeb se sídlem v obvodu zdejšího soudu v rejstříku **23L** – automatické přidělování nápadu **100%**

Zástup: Mgr. Milena Vrbová pro 23 P a Nc

JUDr. Hana Beranová pro 23L

3. Mgr. Milena VRBOVÁ

senát 24P a Nc

- rozhodování o českých a slovenských státních příslušnících žijících na území České republiky, popř. Slovenské republiky ve věcech péče o nezletilé dle § 466 zákona o zvláštních řízeních soudních, zejména o styku s nezletilým dítětem, o rodičovské odpovědnosti, o poručenství, o opatrovnictví nezletilého dítěte, o svěřeni dítěte do výchovy jiného člověka než rodiče, o souhlasu s právním jednáním za nezletilé dítě, o významných věcech týkajících se nezletilého dítěte, na kterých se rodiče neshodnou, o zastupování nezletilého dítěte, o správě jmění nezletilého dítěte, o

nařízení, změně, zrušení rozhodnutí o výchovných opatřeních, ústavní výchově a svěření dítěte do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, o pěstounskou péči, o určení data narození nezletilého dítěte, o přiznání svéprávnosti nezletilému dítěti, o přivolení a odvolání souhlasu zákonného zástupce s výdělečnou činností nezletilého dítěte, o osvojení nezletilého dítěte, o povolení uzavřít manželství nezletilému dítěti, u všech osob o nezvěstnosti a smrti, ve věcech přivolení k zásahu do integrity, o udělení souhlasu s právním jednáním za opatrovance a podobně v rejstříku 24P a Nc - automatické přidělování nápadu do **100%** nápadu soudce a přidělení věci, kterým předchází tímto soudcem pravomocně neskončená věc a **dále specializace na**

- řízení ve věcech napadlých do pracoviště Bruntál o podpůrných opatřeních a svéprávnosti člověka -**100%** nápadu specializace
- věci napadlé do obvodu pracoviště Bruntál v řízení o opatrovnictví člověka – **100%** nápadu specializace
- projednání a rozhodnutí ve věcech úpravy výchovy (péče) a výživy k nezletilému dítěti mezi rodiči, kteří žijí odděleně, úpravy poměrů k nezletilému dítěti mezi rodiči – manželi současně pro dobu před a po rozvodu a změny úpravy výchovy a výživy k nezletilým dětem -- **50% této specializace**
- projednání a rozhodnutí ve věcech úpravy poměrů k nezletilému dítěti jen pro dobu po rozvodu manželství -- **50% této specializace**

senát 24ROD

- rozhodování o českých a slovenských státních příslušnících žijících na území České republiky, rozhodování dle zákona č. 218/2003 Sb. o soudnictví ve věcech mládeže podle Hlavy III. ve věcech dětí mladších 15 let v rejstříku **24ROD** – věci napadlé do obvodu pracoviště Bruntál a pobočky v Krnově

Zástup: – JUDr. Eva Macoszková,
Mgr. Pavel Dočkal v 24ROD

4. Mgr. Jana POSLEDNÍKOVÁ **senát 11P a Nc**

- **Jen specializace** a přidělení dalších věcí (i mimo vymezenou specializaci), kterým předchází tímto soudcem pravomocně neskončená věc:
 - řízení o určení a popření rodičovství spojené s řízením o péči o nezletilé dítě a jeho výživu -- **100% této specializace**
 - projednání a rozhodnutí ve věcech úpravy výchovy (péče) a výživy k nezletilému dítěti mezi rodiči, kteří žijí odděleně, úpravy poměrů k nezletilému dítěti mezi rodiči – manželi současně pro dobu před a po rozvodu a změny úpravy výchovy a výživy k nezletilým dětem - **100% této specializace**
 - projednání a rozhodnutí ve věcech úpravy poměrů k nezletilému dítěti jen pro dobu po rozvodu manželství –**100% této specializace**
 - projednání a rozhodnutí ve věcech výživného pro nezletilé děti – stanovení, zvýšení, snížení, zrušení, doměření, výživné k rukám úřadu práce a určení vyživovací povinnosti prarodičům a dalším příbuzným - **100% této specializace**

Zástup: JUDr. Hana Beranová,
Mgr. Monika Kotrlová v řízení o určení a popření rodičovství spojené s řízením o péči o nezletilé dítě a jeho výživu

Přidělování nápadu pro pracoviště Bruntál a pobočku v Krnově ve specifických případech v agendě P a Nc

1) V případě návrhů na vydání běžných předběžných opatření v P a Nc agendě a návrhů na výkon rozhodnutí v této agendě, je věc přidělena soudci, kterému předtím nebo současně napadla jakákoliv věc v P a Nc agendě, v řízení o výkon rozhodnutí a v řízení o běžném předběžném opatření, nejsou-li všechna řízení dosud pravomocně ukončena. Pokud jsou řízení pravomocně ukončena, popř. žádný návrh na zahájení řízení, na vydání předběžného opatření a na výkon rozhodnutí nebyl dosud podán, rozhodne o návrhu na předběžné opatření, popř. o návrhu na výkon rozhodnutí soudce pro pracoviště Bruntál v pořadí – JUDr. Eva Macoszková, JUDr. Hana Beranová, Mgr. Milena Vrbová a Mgr. Jana Posledníková a opětovně ve stejném pořadí a pro pobočku v Krnově JUDr. Radka Janyšková a Mgr. Eva Daříčková a opětovně ve stejném pořadí. Pomocný jednotný seznam k přidělování těchto věcí vede vedoucí kanceláře opatrovnického oddělení v Bruntále a v Krnově.

2) V případě, že soudce dá pokyn k zahájení řízení z úřední povinnosti, přidělí se soudem zahájená věc tomuto soudci.

3) V případě, že bude zahájeno řízení o opatrovnictví člověka, kterému předchází řízení o svéprávnost tohoto člověka, zapíše se věc opatrovnictví člověka soudci, kterému připadlo řízení o svéprávnost tohoto člověka

4) Bylo-li vydáno soudcem, který není zařazen na opatrovnické oddělení, předběžné opatření upravující poměry dítěte dle § 452 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních, zapíše se následně zahájené řízení soudci opatrovnického oddělení v systému automatického přidělení věci.

Odst. II

SOUDNÍ TAJEMNICE

1. Eva KRPCOVÁ – senát 6L, 23L

- vypracovává koncepty rozhodnutí pro soudce o zákonnosti převzetí do ústavu zdravotnické péče a použití omezujících prostředků, o nepřipustnosti držení v zařízení sociálních služeb, provádí výslechy svědků a případně hospitalizovaných osob na místě samém v Podhorské nemocnici a.s., pracoviště Bruntál, Podhorské nemocnici a.s., pracoviště Rýmařov, Odborném léčebném ústavu neurologicko-geriatrickém v Moravském Berouně, Sdruženém zdravotnickém zařízení Krnov, příspěvkové organizaci, s nemocničními zařízeními v Krnově, Městě Albrechticích, Dvorcích, Ježníku a v zařízeních sociálních služeb v obvodu zdejšího soudu
- Provádí dotazy na aktuální zdravotní stav hospitalizované osoby a činí další úkony dle pokynů soudce
- pověřena soudcem dle § 23 vyhl. 37/1992 Sb., o jednacím řádu vyznačovat, právní moc všech rozhodnutí vydaných soudcem v řízení v agendě L pro soudkyně JUDr. Hanu Beranovou a JUDr. Evu Macoszkovou

Zástup: Marie Blechová

2. Renata LAVRENČÍKOVÁ senát 6P a Nc, 23Pa Nc, 24P a Nc a 11P a Nc

- Provádí pohovor, poskytuje informace a zjišťuje názor nezletilého dítěte staršího 12 let v souladu s ustanovením § 867 Občanského zákoníku, pokud si soudce nevymíní, že tento pohovor učiní osobně.
- Provádí zhlédnutí osob v řízení o svéprávnost člověka v souladu s ustanovením § 38 odstavec 2 zákona o zvláštních řízeních soudních, pokud si soudce nevymíní, že toto zhlédnutí provede osobně.

- Provádí další úkony ve věcech péče o nezletilé děti starší 12 let a ve věcech svéprávnosti a opatrovnictví dle konkrétních pokynů soudce

Zástup: Drahomíra Kaštilová

- pověřena od 1. 7. 2014 soudcem dle § 23 vyhl. 37/1992 Sb., o jednacím řádu vyznačovat, právní moc všech rozhodnutí vydaných soudcem v řízení v agendě P a Nc pro soudkyně JUDr. Hanu Beranovou, JUDr. Evu Macoszkovou, Mgr. Milenu Vrbovou a Mgr. Janu Posledníkovou a provádění statistiky v této agendě

Zástup: Marie Blechová

Odst. III VYŠŠÍ SOUDNÍ ÚŘEDNÍK

Marie BLECHOVÁ – senáty 23P a NC, 24P a NC, 6P a NC, 11P a Nc, 0P, 0NC, 23Rod, 24Rod

- Provádí úkony v pozici vyšší soudní úřednice, vykonává přípravnou činnost pro rozhodování soudce, vydává procesní rozhodnutí, provádí statistiku, rozhoduje o znalečném a tlumočném a o odměně a náhradě nákladů soudem ustanoveného opatrovníka, či zástupce pro řízení a vydává pokyn k vyplacení, provádí další úkony dle pověření soudcem
- provádí výslechy a sepisuje protokol v řízení o určení otcovství k dítěti neprovdané matky dle § 415 zákona o zvláštních řízeních soudních

Zástup: Dana Hnízdová

Odst. IV VEDOUcí KANCELÁŘE

Marcela SAKALOVÁ – rejstříky 0NC, 0P, 23Rod, 0L, 6L a 23L
- seznam věcí 11P a Nc, 23P a NC, 24P a NC a 6P a NC

- po organizační a personální stránce zajišťuje řádný chod soudní kanceláře, řídicí a kontrolní činnost opatrovnické kanceláře

Zástup: Miroslava Pallová

3B Pracoviště Krnov

Odst. I SOUDCE

I. Mgr. Monika KOTRLOVÁ

senát 5P a Nc - rozhodovací činnost v pravomocně neskončených věcech a současně věcí, kterým předchází dosud pravomocně neskončená věc projednávaná touto soudkyní, včetně ciziny

senát 7P a Nc - řízení o určení a popření rodičovství spojené s řízením o péči o nezletilé dítě a jeho výživu

Zástup senátu: JUDr. Radka Janyšková

Mgr. Jana Posledníková – v řízení o určení a popření otcovství

2. Mgr. Eva DAŘÍČKOVÁ

senát 9P a Nc

- rozhodování o českých a slovenských státních příslušnicích žijících na území České republiky, popř. Slovenské republiky ve věcech péče o nezletilé dle § 466 zákona o zvláštních řízeních soudních, zejména o úpravě výchovy (péče) a výživy k nezletilému dítěti mezi rodiči, kteří žijí odděleně, o úpravě poměrů k nezletilému dítěti mezi rodiči – manželi současně pro dobu před a po rozvodu a o změně úpravy výchovy a výživy k nezletilým dětem, o úpravě poměrů k nezletilému dítěti pro dobu po rozvodu manželství rodičů, o výživném, o styku s nezletilým dítětem, o rodičovské odpovědnosti, o poručenství, o opatrovnictví nezletilého dítěte, o svěření dítěte do výchovy jiného člověka než rodiče, o souhlasu s právním jednáním za nezletilé dítě, o významných věcech týkajících se nezletilého dítěte, na kterých se rodiče neshodnou, o zastupování nezletilého dítěte, o správě jmění nezletilého dítěte, o nařízení, změně, zrušení rozhodnutí o výchovných opatřeních, ústavní výchově a svěření dítěte do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, o pěstounskou péči, o určení data narození nezletilého dítěte, o přiznání svéprávnosti nezletilému dítěti, o přivolení a odvolání souhlasu zákonného zástupce s výdělečnou činností nezletilého dítěte, o osvojení nezletilého dítěte, o povolení uzavřít manželství nezletilému dítěti, u všech osob o nezvěstnosti a smrti, ve věcech přivolení k zásahu do integrity, udělení souhlasu s právním jednáním za opatrovance a podobně v rejstříku 9P a Nc - automatické přidělování nápadu do **50% na dobu od 1. 6. 2014 do 31. 8. 2014, od 1. 9. 2014 nadále 35% a od 1. 10. 2014 nadále 50% obecného nápadu soudce** a přidělení věcí, kterým předchází tímto soudcem pravomocně neskončená věc a **dále specializace na**
 - řízení o podpůrných opatřeních a svéprávnosti člověka na pobočce v Krnově – **50% od 1. 6. 2014 do 31. 8. 2014, od 1. 9. 2014 nadále 35% a od 1. 10. 2014 nadále 50%** nápadu specializace
 - řízení o opatrovnictví člověka na pobočce v Krnově – **50% od 1. 6. 2014 do 31. 8. 2014, od 1. 9. 2014 nadále 35% a od 1. 10. 2014 nadále 50%** nápadu specializace

Zástup senátu: JUDr. Radka Janyšková

3. JUDr. Radka JANÝŠKOVÁ

senát 13P a Nc

- rozhodování o českých a slovenských státních příslušnicích žijících na území České republiky, popř. Slovenské republiky ve věcech péče o nezletilé dle § 466 zákona o zvláštních řízeních soudních, zejména o úpravě výchovy (péče) a výživy k nezletilému dítěti mezi rodiči, kteří žijí odděleně, o úpravě poměrů k nezletilému dítěti mezi rodiči – manželi současně pro dobu před a po rozvodu a o změně úpravy výchovy a výživy k nezletilým dětem, o úpravě poměrů k nezletilému dítěti pro dobu po rozvodu manželství rodičů, o výživném, o styku s nezletilým dítětem, o rodičovské odpovědnosti, o poručenství, o opatrovnictví nezletilého dítěte, o svěření dítěte do výchovy jiného člověka než rodiče, o souhlasu s právním jednáním za nezletilé dítě, o významných věcech týkajících se nezletilého dítěte, na kterých se rodiče neshodnou, o zastupování nezletilého dítěte, o správě jmění nezletilého dítěte, o nařízení, změně, zrušení rozhodnutí o výchovných opatřeních, ústavní výchově a svěření dítěte do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, o pěstounskou péči, o určení data narození nezletilého dítěte, o přiznání svéprávnosti nezletilému dítěti, o přivolení a odvolání souhlasu zákonného zástupce s výdělečnou činností nezletilého dítěte, o osvojení nezletilého dítěte, o povolení uzavřít

manželství nezletilému dítěti, u všech osob o nezvěstnosti a smrti, ve věcech přivolení k zásahu do integrity, udělení souhlasu s právním jednáním za opatrovance a podobně v rejstříku 13P a Nc - automatické přidělování nápadu do **100%** nápadu soudce a přidělení věcí, kterým předchází tímto soudcem pravomocně neskončená věc a **dále specializace na**

- řízení o podpůrných opatřeních a svéprávnosti člověka na pobočce v Krnově –**100%** nápadu specializace
- řízení o opatrovnictví člověka na pobočce v Krnově – **100%** nápadu specializace
- věci s cizím prvkem na pobočce v Krnově– **100%** nápadu specializace

Zástup senátu: Mgr. Eva Daříčková v 13P a Nc,

JUDr. Hana Beranová - pro věci s cizím prvkem

Přidělování nápadu pro pracoviště Bruntál a pobočku v Krnově ve specifických případech v agendě P a Nc

1) V případě návrhů na vydání běžných předběžných opatření v P a Nc agendě a návrhů na výkon rozhodnutí v této agendě, je věc přidělena soudci, kterému předtím nebo současně napadla jakákoliv věc v P a Nc agendě, v řízení o výkon rozhodnutí a v řízení o běžném předběžném opatření, nejsou-li všechna řízení dosud pravomocně ukončena. Pokud jsou řízení pravomocně ukončena, popř. žádný návrh na zahájení řízení, na vydání předběžného opatření a na výkon rozhodnutí nebyl dosud podán, rozhodne o návrhu na předběžné opatření, popř. o návrhu na výkon rozhodnutí soudce pro pracoviště Bruntál v pořadí – JUDr. Eva Macoszková, JUDr. Hana Beranová, Mgr. Milena Vrbová a Mgr. Jana Posledníková a opětovně ve stejném pořadí a pro pobočku v Krnově JUDr. Radka Janyšková a Mgr. Eva Daříčková a opětovně ve stejném pořadí. Pomocný jednotný seznam k přidělování těchto věcí vede vedoucí kanceláře opatrovnického oddělení v Bruntále a v Krnově.

2) V případě, že soudce dá pokyn k zahájení řízení z úřední povinnosti, přidělí se soudem zahájená věc tomuto soudci.

3) V případě, že bude zahájeno řízení o opatrovnictví člověka, kterému předchází řízení o svéprávnost tohoto člověka, zapíše se věc opatrovnictví člověka soudci, kterému připadlo řízení o svéprávnost tohoto člověka

4) Bylo-li vydáno soudcem, který není zařazen na opatrovnické oddělení, předběžné opatření upravující poměry dítěte dle § 452 a násl. zákona o zvláštních řízeních soudních, zapíše se následně zahájené řízení soudci opatrovnického oddělení v systému automatického přidělení věci.

Odst. II VYŠŠÍ SOUDNÍ ÚŘEDNÍK

1. Dana HNÍZDOVÁ – senáty 5P a NC, 13P a Nc, 25P, 25Nc, 9 Rod, 19 Rod

- Provádí úkony v pozici vyšší soudní úřednice, vykonává přípravnou činnost pro rozhodování soudce, vydává procesní rozhodnutí, provádí statistiku, rozhoduje o znalečném, tlumočném a o odměně a náhradě nákladů soudem ustanoveného opatrovníka, či zástupce pro řízení a vydává pokyn k vyplacení, provádí další úkony dle pověření soudcem
- vyznačuje právní moc a vykonatelnost na rozhodnutích soudu na základě pověření soudce v dané agendě podle § 23 o vyhl. 37/1992 Sb., o jednacím řádu,
- Provádí pohovor, poskytuje informace a zjišťuje názor nezletilého dítěte staršího 12 let v souladu s ustanovením § 867 Občanského zákoníku, pokud si soudce nevymíní, že tento pohovor učiní osobně.

- Provádí zhlédnutí osob v řízení o svéprávnost člověka v souladu s ustanovením § 38 odstavec 2 zákona o zvláštních řízeních soudních, pokud si soudce nevymíní, že toto zhlédnutí provede osobně.

Zástup: Drahomíra Kaštilová

2. Drahomíra KAŠTILOVÁ– senát 9P a Nc, 7P a Nc, 25P, 25Nc

- Provádí úkony v pozici vyšší soudní úřednice, vykonává přípravnou činnost pro rozhodování soudce, vydává procesní rozhodnutí, provádí statistiku, rozhoduje o znalečném, tlumočném a o odměně a náhradě nákladů soudem ustanoveného opatrovníka, či zástupce pro řízení a vydává pokyn k vyplacení, provádí další úkony dle pověření soudcem
- vyznačuje právní moc a vykonatelnost na rozhodnutích soudu na základě pověření soudce v dané agendě podle § 23 vyhl. 37/1992 Sb., o jednacím řádu,
- Provádí pohovor, poskytuje informace a zjišťuje názor nezletilého dítěte staršího 12 let v souladu s ustanovením § 867 Občanského zákoníku, pokud si soudce nevymíní, že tento pohovor učiní osobně.
- Provádí zhlédnutí osob v řízení o svéprávnost člověka v souladu s ustanovením § 38 odstavec 2 zákona o zvláštních řízeních soudních, pokud si soudce nevymíní, že toto zhlédnutí provede osobně.
- Provádí výslechy a sepisuje protokol v řízení o určení otcovství k dítěti neprovdané matky dle § 415 zákona o zvláštních řízeních soudních

Zástup: Dana Hnízdová

Odst. III VEDOUcí KANCELÁŘE

Soňa TOŠENOVSKÁ – rejstříky 5P a NC, 7P a Nc, 9P a NC, 13P a Nc, 9Rod, 19Rod, 5P, 7P, 13P, 25P, 25NC,

- po organizační a personální stránce zajišťuje řádný chod soudní kanceláře, řídicí a kontrolní činnost opatrovnické kanceláře

Zástup: Olga Kociánová

Oddíl 4 VÝKON ROZHODNUTÍ

4A

Agenda soudních výkonů dle ČÁSTI ŠESTÉ o.s.ř. – pracoviště Bruntál

Odst. I SOUDCE

Mgr. Jana POSLEDNÍKOVÁ

- kontrolní, dozorová a rozhodovací činnost ve všech způsobech výkonu rozhodnutí podle části VI. občanského soudního řádu, rozhodování a provádění dražeb nemovitostí v rámci řízení o pozůstalosti
- provádění úkonů a výslechů k prohlášení o majetku dle § 260a) o.s.ř.

Zástup: Mgr. Pavel Dočkal

Odst. II
VYŠŠÍ SOUDNÍ ÚŘEDNICE

Pavλίna ŠKOLOUDOVA

– senát 30E, 30Nc, 30EXE – automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100%

- provádí úkony a vydává rozhodnutí v pozici vyšší soudní úřednice, postupuje dle pokynů a pověření soudcem,
- vyznačuje právní moc a vykonatelnost na rozhodnutích soudu na základě pověření soudce v dané agendě podle § 23 vyhl. 37/1992 Sb. o jednacím řádu,

Zástup: Petr Ošovský

Odst. III
SOUDNÍ VYKONAVATEL

Jiří BABUŠ

- soudní výkon rozhodnutí
- pověřen vedením knihy a skladu převzatých a zajištěných movitých věcí

Zástup: v případě déletrvající nepřítomnosti bude určen zaměstnanec k výkonu této činnosti zvláštním pověřením předsedy soudu

Odst. IV
VEDOUcí KANCELÁŘE

Dana BLECHOVÁ - po organizační a personální stránce zajišťuje řádný chod soudní kanceláře, provádí řídicí a kontrolní činnost kanceláře agendy soudních výkonů a agendy soudních exekutorů.

- vede rejstříky 1Nc, 11Nc, 17Nc, 60Nc, 61Nc, 62Nc, 63Nc, 62EXE, 63EXE a 64EXE

Zástup: Marcela Kutlaková

Odst. V
REJSTŘÍKOVÁ PRACOVNICE

Marcela KUTLÁKOVÁ

od 1. 10. 2014 vede rejstříky 0E, 1E, 4E, 30E, 31E, 34E, 30Nc, 31Nc, 30EXE, 31EXE, 60EXE, 61EXE, vedení evidence výkonu soudního vykonavatele Jiřího Babuše

- v případě potřeby provádí zapisovatelské práce

Zástup: Dana Blechová

4B
Agenda soudních výkonů dle ČÁSTI ŠESTÉ o.s.ř. – pracoviště Krnov

Odst. I SOUDCE

Mgr. Pavel DOČKAL

- kontrolní, dozorová a rozhodovací činnost ve způsobech výkonu rozhodnutí podle části VI. občanského soudního řádu,
- provádění úkonů a výslechů k prohlášení o majetku dle § 260a) o.s.ř.

Zástup: Mgr. Jana Posledníková

Odst. II VYŠŠÍ SOUDNÍ ÚŘEDNÍK

Mgr. Petr OLŠOVSKÝ

- senát 32E, 32Nc, 32EXE – automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100%

- provádí úkony a vydává rozhodnutí v pozici vyššího soudního úředníka postupuje dle pokynů a pověření soudcem
- vyznačuje právní moc a vykonatelnost na rozhodnutích soudu na základě pověření soudce v dané agendě podle § 23 vyhl. 37/1992 Sb. o jednacím řádu

Zástup: Pavlína Školoudová

Odst. III. SOUDNÍ VYKONAVATEL

Jiří BABUŠ

- soudní výkon rozhodnutí
- pověřen vedením knihy a skladu převzatých a zajištěných movitých věcí

Zástup: v případě déletrvající nepřítomnosti bude určen zaměstnanec k výkonu této činnosti zvláštním pověřením předsedy soudu

Odst. IV. VEDOUCÍ KANCELÁŘE

Lenka PETŘÍKOVÁ – rejstříky 2E, 32E, 33E, 32Nc, 3E, 32EXE, 19E

- zajišťuje po organizační a materiální stránce řádný chod soudní kanceláře agendy soudních výkonů rozhodnutí a agendy soudních exekutorů, provádí řídicí a kontrolní činnost na tomto úseku
- vedení evidence výkonu soudního vykonavatele Jiřího Babuše
- kontroluje sklad převzatých a zajištěných movitých věcí

Zástup: Naděžda Melcrová

Agenda vedení exekucí dle exekučního řádu - pracoviště Bruntál

Odst. I SOUDCE

1. Mgr. Jana TIHELKOVÁ – senát 60EXE, 60Nc

- rozhodovací, kontrolní a organizační činnost v agendě vedení exekucí dle exekučního řádu
- provádění úkonů a výslechů k prohlášení o majetku dle § 260a) o.s.ř., v agendě vedení exekucí dle exekučního řádu

Zástup:

Od 1. 9. 2014 **zástup soudců** na senátě
60EXE a 60Nc Mgr. Hana Rapušáková

2. Mgr. Vladimír KOUTNÝ – senát 61EXE, 61Nc

- rozhodovací, kontrolní a organizační činnost v agendě vedení exekucí dle exekučního řádu kromě věcí, kde je soudním exekutorem Mgr. Čeněk Bělsta
- provádění úkonů a výslechů k prohlášení o majetku dle § 260a) o.s.ř., v agendě vedení exekucí dle exekučního řádu

Zástup:

Od 1. 9. 2014 **zástup soudců** na senátě
61EXE a 61Nc Mgr. Silvie Hodaňová

3. JUDr. JUDr. Ludmila DUŠKOVÁ **ukončení činnosti** v senátech 62EXE a 62Nc **k 31. 8. 2014**, Pokud v době od 1. 9. 2014 napadne v těchto senátech další návrh, o kterém rozhoduje soudce, jemuž předchází dosud nerozhodnutá věc napadá do 31. 8. 2014, rozhodne i o tomto dalším návrhu soudkyně JUDr. Ludmila Dušková.

4. Mgr. Hana RAPUŠÁKOVÁ – senát 63EXE, 63Nc

- rozhodovací, kontrolní a organizační činnost v agendě vedení exekucí dle exekučního řádu
- provádění úkonů a výslechů k prohlášení o majetku dle § 260a) o.s.ř., v agendě vedení exekucí dle exekučního řádu

Zástup:

Od 1. 9. 2014 **zástup soudců** na senátě
63EXE a 63Nc Mgr. Jana Tihelková

5. Mgr. Silvie Hodaňová

od 1. 9. 2014 senát 62EXE, 62Nc, 1Nc, 11Nc a 17Nc, od 1. 9. 2014 senát 30Nc

rozhodovací, kontrolní a organizační činnost v agendě vedení exekucí dle exekučního řádu
provádění úkonů a výslechů k prohlášení o majetku dle § 260a) o.s.ř., v agendě vedení exekucí dle exekučního řádu

od 1. 9. 2014 činí úkony a soudcovská rozhodnutí ve věcech napadlých do senátu **64EXE**, zrušeného k 30. 6. 2014.

Zástup :Mgr. Vladimír Koutný

Odst. II

VYŠŠÍ SOUDNÍ ÚŘEDNÍK

Pavlna ŠKOLOUDOVÁ - senát 60EXE, 61EXE, 62EXE, 63EXE a 64EXE - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100 % nápadu, od 1. 8. 2014 senát 30 Nc nejasná podání – exekutor

- provádí úkony a vydává rozhodnutí v pozici vyšší soudní úřednice, provádí pověření exekutorem, postupuje dle pokynů a pověření soudcem
- vyznačuje právní moc a vykonatelnost na rozhodnutích soudu na základě pověření soudce v dané agendě podle § 23 vyhl. 37/1992 Sb. o jednacím řádu,

Zástup: Petr Ošovský

Odst. III VEDOUCÍ KANCELÁŘE

Dana BLECHOVÁ- vede rejstříky 1Nc, 11Nc, 17Nc, 60Nc, 61Nc, 62Nc, 63Nc, 62EXE, 63EXE a 64EXE

Zástup: Marcela Kutláková

4D

Agenda vedení exekucí dle exekučního řádu - pracoviště Krnov

Odst. I SOUDCE

Mgr. Pavel DOČKAL – senát 19EXE

- rozhodovací, kontrolní a organizační činnost v agendě vedení exekucí dle exekučního řádu
- provádění úkonů a výslechů k prohlášení o majetku dle § 260a) o.s.ř., v agendě vedení exekucí dle exekučního řádu

Zástup: Mgr. Vladimír Koutný

Odst. II VYŠŠÍ SOUDNÍ ÚŘEDNÍK

Mgr. Petr OLŠOVSKÝ

- senát 19EXE - automatické přidělování nápadu obecným způsobem do 100 % nápadu

- senát 32Nc – nejasná podání - exekutor

- provádí úkony a vydává rozhodnutí v pozici vyššího soudního úředníka, postupuje dle pokynů a pověření soudcem
- vyznačuje právní moc a vykonatelnost na rozhodnutích soudu na základě pověření soudce v dané agendě podle § 23 vyhl. 37/1992 Sb. o jednacím řádu,

Zástup: Drahomíra Kaštilová

Odst. III VEDOUCÍ KANCELÁŘE

Lenka PETŘÍKOVÁ – rejstříky 19Nc, 19EXE, 20EXE, 2Nc, 3Nc , 32Nc – nejasná podání - exekutor
Zástup: Naděžda Melcrová

Oddíl 5 DĚDICKÉ ODDĚLENÍ

Odst. I SOUDCE

JUDr. Marcela MRKALOVÁ – senát 22D

- provádí řídicí, kontrolní, organizační a rozhodovací činnost v agendě o pozůstalosti rejstříku 22D ve věcech pozůstalostních, úschov a umoření listin 100 % nápadu specializace

Zástup senátu – JUDr. Ludmila Dušková

Odst. II SOUDNÍ TAJEMNICE

Eva KRPCOVÁ senát 22D

- vykonává jednotlivé úkony soudního řízení z pověření soudce
- provádí úkony v agendě o pozůstalosti na základě pokynů dozorující soudkyně a rejstříkové pracovnice

Zástup: Mgr. Otto Plachý

Odst. III REJSTŘÍKOVÁ PRACOVNICE

Miroslava PALLOVÁ – rejstřík 22D

Zástup: Marcela Sakalová

Oddíl 6 ODDĚLENÍ ÚSCHOV A UMOŘENÍ LISTIN

**Odst.
SOUDCE**

JUDr. Marcela MRKALOVÁ – 21Sd a 22U

Zástup: Ludmila Dušková

**Odst. II
SOUDNÍ TAJEMNICE**

Eva KRPCOVÁ

- Provádí úkony dle §§ 6 odst. 2 a 3 vyhl. č. 37/1992 Sb. v řízení o úschovách – Sd a umoření listin – U
- provádí úkony na základě pověření soudce v této agendě
- vyznačuje právní moc a vykonatelnost na rozhodnutích soudu na základě pověření soudce v dané agendě podle § 23 vyhl. 37/1992 Sb. o jednacím řádu,

Zástup: Mgr. Otto Plachý

**Odst. III
VEDOUcí KANCELÁŘE**

Marcela SAKALOVÁ – rejstřík Sd, U a kniha úschov

Zástup: Miroslava Pallová

**Oddíl 7
ODDĚLENÍ CIVILNÍCH DOŽADÁNÍ**

**Odst. I
BRUNTÁL**

- 0Cd - E Pavlína Školoudová, zástup Mgr. Petr Olšovský
- E – cizina, prohl. o majetku Mgr. Jana Posledníková, zástup Mgr. Pavel Dočkal
- 0Cd – EXE Pavlína Školoudová, zástup Mgr. Petr Olšovský
- 0Cd – C a Ro Renata Lavrenčíková, zástup Eva Krpcová
- 0Cd – C a Ro -cizina JUDr. Jan Novák, zástup Mgr. Pavel Dočkal
- 0Cd – P a Nc Renata Lavrenčíková, zástup Eva Krpcová
- 0Cd – P a Nc –cizina JUDr. Hana Beranová, zástup JUDr. Radka Janyšková

- 0Cd - D Eva Krpčová, zástup Mgr. Otto PLACHÝ
 - 0Cd – D cizina JUDr. Marcela Mrkalová, zástup JUDr. Ludmila Dušková
- Vedení rejstříků – Miroslava Franková
Zástup: Hana Hubálková

Odst. II KRNOV

25Cd ve věcech:

- | | |
|------------------------------------|---|
| • C a Ro – cizina | Mgr. Pavel Dočkal, zástup JUDr. Jan Novák |
| • P a Nc - cizina | JUDr. Radka Janyšková, zástup JUDr. Hana Beranová |
| • E – cizina, prohlášení o majetku | Mgr. Pavel Dočkal, zástup Mgr. Jana Posledníková |
| • D | Mgr. Petr Olšovský, zástup Drahomíra Kaštilová |
| • P a Nc | Mgr. Petr Olšovský zástup Drahomíra Kaštilová |
| • C | Mgr. Petr Olšovský, zástup Drahomíra Kaštilová |
| • E | Mgr. Petr Olšovský, zástup Drahomíra Kaštilová |

Vedení rejstříků – Soňa Tošenovská

Zástup: Olga Kociánová

Oddíl 8 OSTATNÍ ODBORNÝ APARÁT

Odst. I ODDĚLENÍ PODACÍ A STYKU S VEŘEJNOSTÍ

1. Marcela ORAVCOVÁ PARTSCHOVÁ

- Vedoucí podacího oddělení a styku s veřejností (podatelna, vyšší podatelna, spisovna a informační centrum) pro pracoviště Bruntál. Organizuje chod oddělení včetně zabezpečení vzájemných zástupů.
- Informuje o stavu soudních věcí dle programu ISAS, umožňuje nahlížení do soudních spisů a provedení fotokopíí, vyznačuje doložky právní moci na rozhodnutí dle programu ISAS, vyřizuje telefonické dotazy účastníků a jejich zástupců.
- Zveřejňuje na úřední desku soudu, včetně elektronické úřední desky pro jednotlivá oddělení na základě pokynu vedoucí kanceláře nebo jiné odpovědné osoby.
- Provádí konverze dokumentů z moci úřední, má přístup do CZECH POINTU.
- Provádí změny do ISEO – rozvody, zbavení, omezení způsobilosti k právním úkonům.
- Konverze dokumentů z moci úřední
- Zajišťuje styk s veřejností
- Provádí zástup při vydávání všeobecného materiálu a kancelářských potřeb.
- Zajišťování přístupu k evidenci znaleců a tlumočnicků

Zástup:

dle potřeby podle pokynu vedoucí podacího oddělení

Marta Mádrová – příkazce operace pro příjmy za vyhotovení stejnopisů, opisů a kopií ze soudních spisů
Marta Mádrová jako první v pořadí a **Marcela Kubišová** jako druhá v pořadí – konverze dokumentů,
zapisovatelky příslušných oddělení v případě dlouhodobé nepřítomnosti vedoucí podacího oddělení
- zveřejňování na úřední desku soudu

1. Marta MÁDROVÁ

- Od 1. 4. 2014 organizuje chod oddělení včetně zabezpečení vzájemných zástupů dle pokynu ředitelky správy soudu
- Informuje o stavu soudních věcí dle programu ISAS, umožňuje nahlížení do soudních spisů a provedení fotokopii, vyznačuje doložky právní moci na rozhodnutí dle programu ISAS, vyřizuje telefonické dotazy účastníků a jejich zástupců
- Provádí konverze dokumentů z moci úřední, má přístup do CZECH POINTU.
- Provádí změny do ISEO – rozvody, zbavení, omezení způsobilosti k právním úkonům.
- Zajišťuje styk s veřejností
- Provádí zástup při vydávání všeobecného materiálu a kancelářských potřeb.
- Zajišťování přístupu k evidenci znalců a tlumočnicků
- Komplexní zajišťování agendy rejstříku soudů podle vnitřních kancelářských řádů, zápis nově napadlých věcí, provádění lustrace předchozích řízení, vytvoření soudního spisu, zakládání a vedení seznamu jmen,
- příjem elektronických podání, provádí lustraci účastníků bez určení soudní agendy. V případě potřeby výpomoc při zpracování zpráv z datových schránek.
- Výkon funkce příkazce operace pro příjmy za vyhotovení stejnopisů, opisů a kopií ze soudních spisů, případně za vystavení úředního osvědčení o skutečnostech známých ze soudních spisů.
- Vede rejstřík 0Nc, oddíl „NEJASNÁ PODÁNÍ“.
- Pověřena předsedou soudu zápisem a vedením rejstříku 29Si, vyřizováním spisů evidovaných v rejstříku 29Si pro pracoviště soudu v Bruntále.
- Oprávnění k přístupu do datové schránky soudu dle zák. č. 300/2008 Sb. v rozsahu uděleném předsedou soudu.

Zástup:

Hana Sedláčková s výjimkou vedení rejstříku 29Si

Marcela Oravcová – Partschová – vedení rejstříku 29Si, vyřizování spisů evidovaných v rejstříku 29Si,

Jana Hružíková po odchodu **Michaely Navrátilové** na místo technika ICT - s výjimkou přístupu do CZECH POINTU

Marcela Kubišová jako druhá v pořadí konverze dokumentů

Michaela Navrátilová – oprávnění k přístupu do datové schránky, zástup při zavádění do ISEO a provádění konverze dokumentů

2. Jana HRUZÍKOVÁ

- Komplexní zajišťování agendy rejstříku soudu podle vnitřního a kancelářského řádu, zápis nově napadlých věcí, provádění lustrace předchozích řízení, vytvoření soudního spisu, zakládání a vedení seznamu jmen, příjem elektronických podání, provádí lustraci účastníků bez určení soudní agendy.
- Provádí příjem podání přes datovou schránku.
- Příjem elektronických podání, provádí lustraci účastníků bez určení soudní agendy.

Zástup:

Marta Mádrová

Hana Sedláčková

3. Jitka BEREZNANINOVÁ

- Obstarává práce v podatelně soudu v Bruntále, obsluhuje telefonní ústřednu, zastupuje v úschově a vydávání spisů ze spisovny.

- Tisk dokumentů a obálek, tisk potvrzení o doručení do datových schránek.

Zástup: Zuzana Habrúnová

4. Zuzana HABRÚNOVÁ

- Zajišťuje evidenci, úschovu a vydávání spisů ze spisovny, vede sklad všeobecného materiálu, je pověřena správou razítek a talárů. Zastupuje a vypomáhá na podatelně soudu v Bruntále.
- Tisk dokumentů a obálek.

Zástup: Jitka Bereznaninová

5. Věra NÁBĚLKOVÁ

- Provádí v případě potřeby kontrolu, koordinaci a dohled nad vyřízením věcí rejstříku 0Nc, oddíl NEJASNÁ PODÁNÍ.

Zástup: Mgr. Otto Plachý

6. Hana SEDLÁČKOVÁ

- Komplexní zajišťování agendy rejstříku soudu podle vnitřního a kancelářského řádu, zápis nově napadlých věcí, provádění lustrace předchozích řízení, vytvoření soudního spisu, zakládání a vedení seznamu jmen, příjem elektronických podání, provádí lustraci účastníků bez určení soudní agendy
- v případě potřeby výpomoc při zapracování zpráv z datových schránek.

Zástup: Marta Mádrová

Jana Hruzíková

7. Michaela NAVRÁTILOVÁ

- Provádí příjem podání přes datovou schránku.
- Zveřejňuje na úřední desku soudu včetně elektronické úřední desky pro jednotlivá oddělení na základě pokynu vedoucí kanceláře nebo jiné odpovědné osoby. Provádí lustraci účastníků bez určení soudní agendy.

Zástup:

Hana Sedláčková

zapisovatelky příslušných oddělení **od 1. 4. 2014** v případě dlouhodobé nepřítomnosti - zveřejňování na úřední desku soudu

Odst. IV ODDĚLENÍ PODACÍ Pobočka v Krnově

1. Marcela KUBIŠOVÁ – správkyně aplikace pro pobočku v Krnově

- pověřena předsedou soudu zápisem a vedením rejstříku 28Si pro pracoviště soudu v Krnově
- výkon činnosti správkyně aplikace pro pobočku OS v Krnově
- příjem podání přes datové schránky pro pobočku OS v Krnově, příjem elektronického podání
- konverze dokumentů z moci úřední
- komplexní zajišťování agendy rejstříku soudů podle vnitřního kancelářského řádu, zápis nově napadlých věcí, provádění lustrace předchozích řízení, vytvoření soudního spisu, zakládání a vedení seznamu jmen
- provádění změn do ISEO – rozvody, zbavení, omezení způsobilosti k právním úkonům
- přístup do CZECH POINTU
- oprávnění k přístupu do datové schránky soudu dle zák. č. 300/2008 Sb. v rozsahu uděleném předsedou soudu.
- vede evidenci zaměstnaneckých certifikátů v požadovaném rozsahu dle platných předpisů a odpovídá za vyřízení zaměstnaneckého certifikátu novým zaměstnancům zařazeným do určených

funkcí neprodleně po jejich nástupu na pracoviště a včasnou obnovu všech zaměstnaneckých certifikátů.

Zástup:

Ludmila Hrabáčková – činnost správkyně aplikace,

Marka Bracková - příjem podání přes datové schránky a příjem elektronického podání

Lucie Lakomá od 1. 10. 2014 v ostatních věcech, vedení rejstříku 28Si

Marta Mádrová – oprávnění k přístupu do datové schránky, konverze dokumentů, změny do ISEO – rozvody, zbavení, omezení způsobilosti k právním úkonům

2. Lucie LAKOMÁ

- Vyznačuje doložky právní moci na rozhodnutí dle programu ISAS na základě žádostí účastníků podaných osobně, písemně a elektronicky
- komplexní zajišťování agendy rejstříku soudů podle vnitřního kancelářského řádu, zápis nově napadlých věcí, provádění lustrace předchozích řízení, vytvoření soudního spisu, zakládání a vedení seznamu jmen

Zástup

Marcela Kubišová u vyznačování doložek právní moci dle programu ISAS na základě písemných žádostí, **vedoucí jednotlivých oddělení** pobočky Krnov při osobním styku

3. Naděžda MELCROVÁ

- zajišťuje evidenci, úschovu a vydávání spisů ze spisovny na pracovišti pobočky soudu v Krnově

Zástup: Věra Kotásková

4. Marka BRACKOVÁ

- Obstarává práce v podatelně pracoviště pobočky soudu v Krnově, obsluhuje telefonní ústřednu, příjem elektronických podání
- Vykonává pokladní službu na pracovišti pobočky soudu v Krnově
- Tisk dokumentů a obálek, tisk potvrzení o doručení do datových schránek
- provádí příjem podání přes datové schránky pro pobočku OS v Krnově
- provádí příjem elektronického podání
- komplexní zajišťování agendy rejstříku soudů podle vnitřního kancelářského řádu, zápis nově napadlých věcí, provádění lustrace předchozích řízení, vytvoření soudního spisu, zakládání a vedení seznamu jmen, zveřejňování na úřední desku soudu, včetně elektronické úřední desky pro jednotlivá oddělení na základě pokynu vedoucí kanceláře nebo jiné odpovědné osoby

Zástup:

Marcela Kubišová - v ostatních věcech, pokladní služba

Lucie Lakomá od 1. 10. 2014 **zástup** pro tisk dokumentů a obálek, pro tisk potvrzení o doručení do datových schránek, **zástup** pro práce na podatelně a obsluhu telefonní ústředny, pokladní služba jako druhá v pořadí

Oddíl 9 SPRÁVA SOUDU

Odst. I SPRÁVA

Předseda okresního soudu, místopředsedkyně soudu, předsedové senátu, samosoudci, vyšší soudní úředníci, soudní tajemníci, asistenti soudců Bruntál a Krnov, ředitelka správy soudu a zástupce ředitelky správy soudu pro Bruntál vykonávají v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě funkci příkazce finančních operací v rozsahu určeném vnitřním předpisem soudu.

1. Ing. Renáta KUBISOVÁ – ředitelka správy

- podřízena předsedovi soudu
- nadřízena všem zaměstnancům správy a odborného aparátu
- výkon práce na úseku správním, hospodářském a finančním
- personální agenda zaměstnanců soudu, systemizace zaměstnanců
- řídí a kontroluje zpracování investičních záměrů a veřejných zakázek
- plní další úkoly na úseku státní správy soudu dle pokynu předsedy soudu

Zástup: Lenka Nováková

2. Zdeňk HAPL – informatik

- zajišťování řádného chodu počítačové sítě, rozborů a analýzy pro tvorbu technických projektů
- příprava a vydávání webových stránek soudu v rámci oprávnění typu „vydavatel“
- servis, údržba a zálohování dat
- zajišťování opravy a údržby prostředků ICT s výjimkou kopírovacích strojů
- plánování potřeby finančních prostředků na zajištění provozu ICT, vedení operativní evidence ICT
- správa IP telefonů
- zajišťuje proškolení zaměstnanců pro práci s PC při zavádění nových informačních technologií, metodicky vede uživatele výpočetní techniky
- správa ostatní agendy soudu vedené na počítačích, plánuje potřebu finančních prostředků na zajištění provozu výpočetní techniky, vede operativní evidenci výpočetní techniky
- zpracovávání odborné části pro účely realizace investičních záměrů a pro účely zadávání veřejných zakázek v oblasti ICT
- administrátor v rámci elektronického tržiště
- osoba oprávněná k přístupu do datové schránky dle zák. č. 300/2008 Sb. v rozsahu uděleném předsedou soudu
- provádí úkony v oblasti zadávání veřejných zakázek dle platných vnitřních předpisů

Zástup: Michaela Navrátilová – řádný chod počítačové sítě, zálohování dat, správa IP telefonů, zajišťování opravy a údržby prostředků ICT

3. Stanislav ŠAMÁNEK – referent majetkové správy, bezpečnostní referent

- příprava podkladů pro zpracování krizového plánu soudu a zajišťování úkolů souvisejících s připraveností na mimořádné události a krizové stavy
- bezpečnostní referent (BO ZP, požární preventista)
- komplexní sledování nezávadnosti pracovního prostředí obou pracovišť a předkládání návrhů na odstranění nedostatků
- organizace výběrových řízení pro akce provozního charakteru při správě majetku, provádění elektronických úkonů zadavatele na základě pověření
- souhrnné zpracovávání návrhů smluv při správě majetku
- kontrola evidence skladu kancelářského a spotřebního materiálu
- úkony v oblasti zajišťování pořízení, opravy a údržby majetku soudu
- vyhotovování objednávek v systému IRES

Zástup: Josef Prchlík

**4. Josef PRCHLÍK – bezpečnostní ředitel,
správa majetku a investiční referent**

- bezpečnostní ředitel (komplexní zajišťování ochrany utajovaných skutečností dle zák. č. 412/2005 Sb., a příprava podkladů pro provádění bezpečnostních prověrek včetně skutečného řízení – pod přímým řízením předsedy soudu)
- správa budov soudu, zabezpečení dodávky energií a vody, včetně vyúčtování a fakturace, pasportizace budov
- evidence veškerého druhu majetku soudu
- zajišťování správy majetku (opravy, údržba, obnova), evidence požadavků na pořízení, opravy a údržbu, evidence a sledování nákladů v této oblasti
- příprava věcných podkladů pro zadávání veřejných zakázek ve věcech týkajících se údržby, oprav nebo vybavení majetkem, s výjimkou ICT
- zpracování investičních záměrů okresního soudu a zajištění jejich realizace
- organizace a dohled nad prací pomocného personálu (úklid a údržba)
- správa mobilních telefonů
- osoba pověřená zajištěním skartačního řízení dle skartačního řádu, 11. 3. 2014
- vyhotovování objednávek v systému IRES – dnem vydání
- provádí úkony v oblasti zadávání veřejných zakázek dle platných vnitřních předpisů

Zástup: Stanislav Šamánek – s výjimkou funkce bezpečnostního ředitele

4. Lenka Nováková – sekretariát

- zástup ředitelky správy
- vedení správního deníku
- informační, organizační a evidenční práce sekretariátu
- vedení agendy přisedících, agendy stížností
- vedení jednacího protokolu o utajovaných informacích
- vedení evidence přehledu dosažitelnosti soudců a zaměstnanců soudu v mimopracovní době
- evidence výchovy a vzdělávání soudců, asistentů soudců a justičních čekatelů
- zajišťování podkladů pro výpočet nemocenských, dovolených a mateřských dávek
- plní další úkoly na úseku správy

Zástup: Ludmila Hrabáčková - mimo práce na úseku personalistiky a utajovaných informací

6. Ludmila HRABÁČKOVÁ – správkyňe aplikací

- registr práv a povinností
- výkon činnosti správce aplikace včetně metodické a školitelské činnosti
- nastavování rozvrhu práce a automatického přidělování nápadu
- komplexní odpovědnost za operativní evidenci knižního fondu
- evidence přísně zúčtovatelných tiskopisů
- evidence a kontrola docházek zaměstnanců
- evidence vzdělávání zaměstnanců
- evidence a kontrola docházek zaměstnanců
- plnění dalších úkolů na úseku správy soudu dle pokynu předsedy soudu a ředitelky správy soudu

Zástup: Lenka Nováková

Marcela Kubišová - správa aplikací

7. Renata BABUŠOVÁ – dozorčí úřednice

- zástup ředitele správy pro pobočku v Krnově (organizace a řízení práce odborného aparátu a pomocných složek na tomto pracovišti s výjimkou soudního vykonavatele)
- administrativní agenda místopředsedkyně soudu
- dohled a kontrola na všech úsecích soudu, kontrolní činnost dle plánu kontrol
- výkon funkce správce rozpočtu a hlavní účetní dle zák. č. 320/2001 Sb., v platném znění, v souladu s vnitřním předpisem soudu
- výkaznictví a statistika okresního soudu, odesílání seznamu statistických listů
- zajišťování podkladů pro výpočet nemocenských, dovolených a mateřských dávek za pobočku
- sledování novelizací předpisů ve vztahu k chodu soudních kanceláří a zpracování spisové agendy

Zástup: Ludmila Hrabáčková – dozorčí činnost, výkaznictví a statistika

Radana Rážová – ostatní s výjimkou funkce správce rozpočtu a hl. účetní

8. Michaela NAVRÁTILOVÁ – po odchodu Lenky Dokládalové na MD

- Evidence zaměstnaneckých certifikátů v požadovaném rozsahu dle platných předpisů, odpovídá za vyřízení zaměstnaneckého certifikátu novým zaměstnancům a za včasnou obnovu všech zaměstnaneckých certifikátů
- Zajišťování chodu částí hardware počítačů, analýza základních poruch ICT, zaškolování obsluh včetně provádění školení k využívaným programům (s výjimkou IS ISAS a IRES), kontrola tiskáren, jejich údržba, instalace operačních systémů a programového vybavení, poradenská činnost při instalaci a obměně certifikátů
- Monitoring majetku ICT, hlášení změn správci majetku
- Příprava, vydávání a aktualizace webových stránek soudu, vyvěšuje na internetových stránkách soudu přes redakční systém a zveřejňuje na úřední desku pro jednotlivá oddělení
- Správa a evidence přístupových práv v ICT
- Výpomoc na vyšším podacím oddělení v případě potřeby

Zástup Zdeněk Hapl

9. Mgr. Jana TIHELKOVÁ

- poskytování informací v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Zástup: JUDr. Martin Putík, Ph.D.

10. Bc. Radka GENZEROVÁ – referent správy

- agenda autoprovozu včetně výkaznictví – od 1. 12. 2014

Při práci na správě soudu dochází v případě nepřítomnosti k vzájemným zástupům dle rozvrhu práce a dle opatření ředitelky správy popř. jejího zástupu.

**Odst. II.
ÚČTÁRNA**

1 Milana ČECHOVÁ – hlavní účetní

- **komplexní vedení účetnictví účetní jednotky, sestavování účetní závěrky, odborné práce z oboru účetnictví**
- **organizace a řízení účtárny, pokladny a vymáhajících úřednic**
- **státní pokladna – výkon funkce správce rozpočtu**
- **zástup mzdové účetní**

2 Zlataše MACHÁČKOVÁ – účetní, zástup hlavní účetní

- Zástup hlavní účetní a správce rozpočtu
- Účtování pokladních dokladů a bankovních výpisů
- Státní pokladna – výkon funkce správce rozpočtu (zástup), referenta

3 Renata JAROŠOVÁ – mzdová účetní

- zpracovává mzdovou agendu
- vykonává zástup správce rozpočtu a hlavní účetní jako druhá v pořadí
- samostatně vede evidenci závazků, úhrad a účtování odměn z rozhodovací činnosti
- zástup v agendě soudních poplatků
- zástup v agendě stravenek
- účtuje bankovní výpisy – 3703, 3762, 19

4 Milena DUDOVÁ – vymáhající úřednice

- vymáhání daňových pohledávek za dlužníky
- lustrace a evidence ins. řízení
- zodpovídá za řešení doručených exekučních příkazů soud. exekutorů v případech, kdy je soud žádán o přikázání pohledávky
- zástup zpracování výpisu účtu s předčíslem 3703
- zpracování výpisu účtu 3762

Zástup: Markéta Pluskalová

5 Markéta PLUSKALOVÁ – vymáhající úřednice

- vymáhání daňových pohledávek
- evidence a lustrace insolvenčních řízení
- zastupuje pokladní na pracovišti v Bruntále
- eviduje zdravotní pojištění svědků
- zpracování výpisu účtu 19

Zástup: Milena Dudová, s výjimkou pokladní na pracovišti v Bruntále

6 Dana VYMĚTALOVÁ – pokladní, účetní

- vede komplexní agendy „cizích peněz“ a depozitního účtu
- vykonává pokladní službu
- vede rejstřík omylových plateb
- zpracovává agendu soudních poplatků
- vede agendu stravenek

Zástup: Markéta Pluskalová – pokladní služba, rejstřík omylových plateb

7 Jiří BABUŠ

- Výkon úkonů daňových exekucí dle zák. č. 280/2009 Sb. v platném znění /doručování, dobrovolné plnění/.

Oddíl 9 ORGANIZAČNÍ ÚDAJE

- předseda soudu je oprávněn krátkodobě změnit zveřejněnou pracovní dobu a dobu pro styk s veřejností. Změnu musí vyvěsit na budově soudu a web stránkách okresního soudu
- jméno soudce, který vyřizuje agendu přípravného řízení a postup podle § 314b odst.2 tr.ř. v pracovní době soudu, a přehled dosažitelnosti soudců a dalších zaměstnanců lze zjistit na správě soudu na tel.č. 554 786 280, popř. 554 786 335, 554 786 331.
- o návrzích na předběžná opatření ve věci ochrany proti domácímu násilí a předběžné úpravě poměrů dítěte, včetně výkonu rozhodnutí v těchto věcech podle zákona č. 292/2013 Sb. o zvláštních řízeních soudních, rozhodují soudci podle pravidel stanovených v rozvrhu pracovních pohotovostí občanskoprávních soudců (JUDr. Hana Beranová, Mgr. Eva Daříčková, Mgr. Pavel Dočkal, JUDr. Ludmila Dušková, JUDr. Radka Janyšková, Mgr. Silvie Hodaňová, Mgr. Monika Kotrlová, Mgr. Vladimír Koutný, JUDr. Marcela Mrkalová, JUDr. Jan Novák, Mgr. Jana Posledníková, Mgr. Hana Rapušáková, JUDr. Jana Roznosová a Mgr. Milena Vrbová) a vykonavatelů a pracovníků pověřených k výkonu služeb. Rozvrh pracovních pohotovostí soudců a vykonavatelů (pracovníků pověřených k výkonu služeb) je vypracován vždy na kalendářní čtvrtletí a je k nahlédnutí na správě soudu v Bruntále i pobočce v Krnově. Návrhy jsou zapisovány do rejstříku 0Nc a přehled dosažitelnosti soudců a dalších zaměstnanců lze zjistit na správě soudu na tel.č. 554 786 280, popř. 554 786 335, 554 786 331, pobočka Krnov – tel. č. 554786238.
- o prodloužení předběžného opatření dle § 460 zákona č. 292/2013 Sb. o zvláštních řízeních soudních. rozhodne soudce, který projednává následně zahájené řízení z úřední povinnosti
- o prodloužení předběžného opatření dle § 410 zákona č. 292/2013 Sb. o zvláštních řízeních soudních rozhodne soudce, který předběžné opatření nařídil.
- Žaloby na obnovu řízení se přidělí soudci, který vydal rozhodnutí proti kterému žaloba směřuje. Nepůsobí-li tento soudce u zdejšího soudu, přidělí se věc soudci dle pořadí při zachování specializací (pomocný seznam povede správa soudu Krnov).
- Žaloby pro zmatečnost se přidělí soudci, který podle rozvrhu práce zastupuje soudce, který žalobou napadené rozhodnutí vydal. Nepůsobí-li tento soudce u zdejšího soudu, přidělí se věc soudci dle pořadí při zachování specializací (pomocný seznam povede správa soudu Krnov).
- Jsou-li současně podány žaloba pro zmatečnost i žaloba na obnovu řízení v téže věci, přidělí se obě žaloby podle pravidla o přidělování žalob pro zmatečnost. Byly-li podány žaloby na obnovu řízení i žaloba pro zmatečnost, nikoliv však současně, spojí se ke společnému řízení a přidělí se k vyřízení soudci určenému podle pravidla o přidělování žalob pro zmatečnost.
- Za věc s cizím prvkem se považuje věc, v níž je některý z účastníků řízení cizím státním občanem nebo právnickou osobou, anebo v níž je nutno doručovat do ciziny (mimo Slovensko). Rozhodné jsou okolnosti ke dni podání žaloby.
- Věci patřící do specializace zapsané do soudního oddělení, v němž nepůsobí soudce se specializací, ve které však již učinil první úkon (vyjma úkonu provedeného za účelem zjištění specializace) zůstane zapsána v senátě, do kterého byla ke dni doručení soudu zapsána a tímto soudcem bude projednána a rozhodnuta.

Pokud soudce dosud neučinil žádný úkon, zůstane věc zapsána v soudním oddělení do kterého byla zapsána ke dni nápadu a v rámci zásady rovnoměrného přidělování věcí bude přidělena soudci s příslušnou specializací (pomocný seznam povede správa soudu Krnov)

- Věci z agendy 26Nc (pobočka Krnov) 0Nc (pracoviště Bruntál) vyřizují dle rozvrhu práce VSÚ automatickým přidělováním nápadu. Je-li třeba rozhodnutí soudce, přidělují se soudcům v pořadí, v němž jsou uvedeni v rozvrhu práce při zachování specializací (pomocný seznam povedou vedoucí kanceláře civilního oddělení pracoviště Krnov, Bruntál). Pokud se věc Nc převádí do rejstříku C, zapíše se do soudního oddělení soudce, který ji vyřizoval v Nc.
- Reférováním věcí z rejstříku 0Nc (všeobecné oddíly) – úschovy pravomocných rozhodčích nálezů je pověřena soudní tajemnice Renáta Lavrenčíková.

Milan Škultéty, a Zdeněk Zapp – pověření doručováním soudních zásilek

Oddíl 10

SEZNAM PŘÍSEDÍCÍCH

Odst.I

TRESTNÍ ODDĚLENÍ

1. Senát 1T, 1Tm

- Černá Marta, Bc. Genzerová Radka, Halda Ivan, Hubálovský Vladimír, Chmelařová Miroslava, Ing. Janda Jiří, Jiroušková Hana, Křapa Petr, Ing. Mader Jaroslav, Podlas Jan, Řepka Vladimír, Slívková Olga, Ing. Sýkora Miroslav, Andrea Belobradová

2. Senát 2T

- Dányová Marie, Habčáková Romana, Janáčová Věra, Ing. Kerhartová Jana, MVDr. Krušínský Miroslav, Nováková Lenka, Oborná Jana, Rulfová Dana, Řepka Igor, Mgr. Smutková Alena, Strnadelová Hana, Šromová Zdeňka, Bc. Tisoňová Kateřina, Vlček Antonín

3. Senát 3T, 18T

- Ing. Antoš Jaroslav, Balner Jaroslav, Hlavienka Lubomír, Chabroňová Jiřina, Chvilíčková Ludmila, Kaniová Kristýna, Kolářová Renata, Mgr., Pastorková Jana, Siuda Karel, Ščudlová Jiřina, Štolba Dalibor, Volná Marie, Ženožička Milan

4. Senát 4T

- Ing. Balaj Miroslav, Gazda Petr, Ing. Jirušová, Ivona, Kročilová Jarmila, Mezihoráková Naděžda, Ondrášková Jana, Požárová Jana, Příkryl Alen, Raníková Jitřenka, Prchlíková Anna, Prchlík Josef, Bc. Šamánková Zdeňka, Ing. Vávrová Blanka

5. Senát 66T (9C Krnov - do pravomocného skončení řízení)

- Adamčík Josef, Batěk Ivo, Botek Roman, Božovská Jiřina, Galda Jindřich, Chlebec Vladimír, Mgr. Chramostová Ivana, Kotasová Petra, Křenková Jana Bc., Bc. Matějková Dana, Podzimný Čestmír, Rychtarská Naděžda, Ing. Selingerová Dana, Valasová Jana

Odst.II

- **CIVILNÍ ODDĚLENÍ**

1. Senát 11C a 14C (9C Krnov - do pravomocného skončení řízení)

- Boronkajová Milena, Čušková Svatava, Gažáková Libuše, Ing. Gistr Josef, Hradilová Eva, Ličmanová Jiřina, Mudříková Jindřiška, Šulek Ignác, Vaculíková Libuše, Váňa Miloslav, Taťána Balážová, Pavlína Školoudová

Pozn.:

Přisedící zařazení do jednotlivých oddělení budou zařazováni do senátů k rozhodování v jednotlivých trestních věcech v pořadí, v němž jsou vedeni v Rozvrhu práce. Přihlíženo bude dále k časovým možnostem jednotlivých přisedících, k jejich zdravotnímu stavu, k době zbývající do konce jejich funkčního období a k případné odbornosti přisedícího. Nebude-li pořadí, vyplývající z Rozvrhu práce při využívání jednotlivých přisedících pro rozhodovací činnost zachováno, poznamená vedoucí kanceláře do přehledu, který vede, důvody, pro které se tak stalo.

Oddíl 11
PŘEHLED OBCÍ, PŘÍSLUŠNÝCH K JEDNOTLIVÝM PRACOVIŠTÍM
Odst.I
BRUNTÁL

Název obce	Součást
Andělská Hora	Andělská Hora, Pustá Rudná
Bílčice	Bílčice , Májůvka
Bruntál	Bruntál, Karlovec, Kunov
Břidličná	Albrechtice u Rýmařova, Břidličná
Čaková	
Dětřichov nad Bystřicí	Dětřichov nad Bystřicí, Krahulčí
Dlouhá Stráň	
Dolní Moravice	Dolní Moravice, Horní Moravice, Nová Ves
Dvorce	Dvorce, Rajchartice
Horní Benešov	Horní Benešov, Luhy
Horní Město	Dobřečov, Horní Město, Rešov, Skály, Stříbrné Hory.
Horní Životice	
Huzová	Arnoltice, Huzová , Veverčí
Jiříkov	Jiříkov, Kněžpole, Křížov, Sovinec, Těchanov
Karlov Studánka	
Karlovice	Karlovice, Zadní Ves
Křišťanovice	
Leskovec nad Moravicí	Leskovec nad Moravicí, Slezská Harta
Lomnice	Lomnice, Tylov
Ludvíkov	
Malá Morávka	Karlov pod Pradědem, Malá Morávka,
Malá Štáhle	
Mezina	
Milotice nad Opavou	
Moravskoslezský Kočov	Moravský Kočov, Slezský Kočov
Moravský Beroun	Čabová, Moravský Beroun, Nové Valteřice, Ondrášov, Sedm Dvorů,
Norberčany	Norberčany, Nová Véska, Stará Libavá, Trhavice
Nová Pláň	
Nové Heřmínovy	
Oborná	
Razová	
Roudno	Roudno, Volárna
Rudná pod Pradědem	Nová Rudná Stará Rudná
Rýmařov	Edrovice, Harachov, Jamartice, Janovice, Ondřejov, Rýmařov, Stránské
Rýžoviště	

Sosnová	
Stará Ves	Stará Ves, Žďárský Potok
Staré Heřmínovy	
Staré Město	Nová Véska, Staré Město
Světlá Hora	Dětrichovice, Podlesí, Stará Voda, Suchá Rudná, Světlá,
Svobodné Heřmanice	
Široká Niva	Pocheň, Skrbovice, Široká Niva
Tvrdkov	Mirotínek, Ruda, Tvrdkov
Václavov u Bruntálu	Dolní Václavov, Horní Václavov
Vašov	
Velká Štáhle	
Vrbno pod Pradědem	Bílý Potok, Mnichov, Vidly, Vrbno pod Pradědem, Železná,
Zátor	Loučky, Zátor

Odst.II KRNOV

Název obce	Součást
Bohušov	Bohušov, Dolní Povelice, Karlov, Ostrá Hora
Brantice	Brantice, Radim
Býkov – Láryšov	Býkov – Láryšov
Dívčí Hrad	
Heřmanovice	
Hlinka	
Holčovice	Dlouhá Ves, Hejnov, Holčovice
Hošťálkovy	Hošťálkovy, Křížová, Staré Purkartice, Vraclávek
Janov	
Jindřichov	Arnultovice, Jindřichov
Krasov	
Krnov	Krásné Loučky, Pod Bezručovým Vrchem, Pod Cvilínem
Liptaň	Horní Povelice, Liptaň
Lichnov	Dubnice, Lichnov
Město Albrechtice	Burk víz, Česká Ves, Dlouhá Voda, Hynčice, Linhartovy, Město Albrechtice, Opavice, Piskořov, Valštejn, Žáry,
Osoblaha	
Petrovice	
Rusín	Hrozová, Matějovice, Rusín
Slezské Pavlovice	
Slezské Rudoltice	Amalín, Koberno, Slezské Rudoltice, Víno,
Třemešná	Damašek, Rudíkovy, Třemešná,

Úvalno	
Vysoká	Bartultovice, Pitárné, Vysoká

Rozdělení obcí pod jednotlivá pracoviště je platné pro všechny agendy mimo trestní, dědickou, detenční a ROD, kdy tyto vyřizují pracovníci pracoviště Bruntál. Upozorňujeme, že od 1. 1. 2012 byly z pobočky v Krnově do pracoviště Bruntál přesunuty obce – Čaková, Sosnová a Zátor. Na úseku soudních výkonů rozhodnutí tyto obce spadají nadále do pobočky v Krnově.

Bruntál, dne 1. 10. 2014

JUDr. Hana Beranová
předsedkyně Okresního soudu v Bruntále