

# InfoCentrum – činnost

## Úkoly:

- Poskytování informací zapsaných v programu ISAS, CEPR
- Realizace nahlížení do spisů nebo studia spisu
- Vyznačování doložek právní moci a vykonatelnosti v menším množství
- Kopírování dokumentů včetně vybírání poplatků
- Sepisuje úřední záznamy, ovšem pouze v rámci úkonu nahlížení do spisu s účastníkem řízení obsahující žádost účastníka řízení o doručování na jím uvedenou adresu v tomto konkrétním řízení

## Způsob poskytování informací:

- Ústně (osobní kontakt)
- Telefonicky
- Elektronicky
- Umožnění seznámení se s informací (nahlížení a studium spisu, 3 dny před jednáním + kapacita IC)

## Telefonicky:

- informace o těchto řízeních **není možno podávat prostřednictvím telefonu**, neboť při této formě komunikace není možno subjekt ztotožnit (např. povinný se bude vydávat za oprávněného apod.)
- při **telefonických dotazech je nutno odkázat** na možnost účastníků dostavit se k soudu a zjistit stav řízení, je-li to možné s ohledem na jeho fázi, příp. pokud osoba zná spisovou značku má možnost zjistit stav řízení prostřednictvím internetu – info soud
- pokud se bude dožadovat **telefonicky zjištění spisové značky** řízení osoba, která se **představí jako oprávněný či jeho zástupce**, pak ji požádat, aby s ohledem na shora uvedené, soud kontaktoval písemně – mailem (uvede oprávněného, povinného, datum podání návrhu a označí pohledávku) – tím se ověří, že se jedná opravdu o tuto osobu a je možno ji informace poskytnout

## Exekuční řízení – výkon rozhodnutí

Při poskytování informací o VR (exekucích) je základní zásadou ochrana práv oprávněného věřitele.

### Postup při vyřízení žádosti:

- Lustrace osoby v aplikaci ISAS/Sezam jmen
- Seznam věcí vedená proti osobě
- .) PRAVOMOCNÁ, ODŠKRTNUTÁ VĚC – lze zaslat celý seznam
- **pokud se dostaví k soudu povinný a bude chtít informace o řízeních VR či exekučních, která jsou proti jeho osobě u zdejšího soudu vedena, pak v řízeních, kde je již usnesení o nařízení VR či Nc v právní moci (přestože neuvede spis, značku), je mu možno informace poskytnout**
- pokud se dostaví k soudu **povinný** a bude chtít informace o **VR zřízením soudcovského zástavního práva**, pak v těchto řízeních je možno informace **vždy** poskytnout, neboť účinky nastávají zpětně kde dni podání návrhu na soud
- .) VYŘÍZENÍ, NEVYŘÍZENÍ – lze zaslat, **ale bez věcí, kde nebylo doručeno povinnému** (Vylustrovaný seznam věcí neobsahuje ta exekuční řízení nebo výkony rozhodnutí, ve kterých ještě nebylo doručeno povinnému usnesení o nařízení exekuce nebo o nařízení výkonu rozhodnutí prodejem movitých věcí, z důvodů možného zmaření účelu výkonu exekuce nebo řízení o výkonu rozhodnutí).
- pokud se dostaví k soudu **povinný a zná spisovou značku řízení**, pak je zřejmé, že se o probíhajícím řízení E či Nc již dozvěděl a tudíž již nemůže dojít ke zmaření účelu VR či exekuce
- v případě **nepravomocných usnesení o nařízení VR či Nc** nutno zjistit, z jakého zdroje se o probíhajícím řízení dozvěděl (např. již doručeno usnesení o nařízení, od oprávněného apod.) a učinit o tom úřední záznam – poté účastníka požádat, aby vyčkal na chodbě, **spojit se**

s příslušným oddělením, které zjistí další postup v této věci u referenta spisu a podá zprávu infocentru; pokud bude **ve spise založena dodejka od doručení usnesení o nařízení VR či exekuce**, možno informace poskytnout i bez projednání věci s referentem spisu (zprávu o tom, zda je ve spise dodejka, podá oddělení infocentru mailem)

**A) Řízení o výkon rozhodnutí (E)**

- dokud rozhodnutí o nařízení výkonu rozhodnutí **není povinnému doručeno**, není možné informace o stavu řízení, rovněž zda je proti jeho osobě nějaké řízení vedeno, povinnému sdělit (tím, že se prolustrují na něj vedená řízení a sdělí se mu všechny spisové značky)
- pokud není z ISASU zřejmé, zda již usnesení o nařízení VR bylo doručeno (příp. předložením přísl. usnesení přímo povinným), pak povinného požádat, aby počkal na chodbě, zjistit příslušná řízení z ISASU a kontaktovat oddělení, které prověří ve spise doručení a podá o tom zprávu mailem infocentru – dále postup viz shora

**B) Exekuční řízení (Nc)**

- v tomto řízení je nutno postupovat velmi obezřetně, neboť většinu rozhodnutí a zvláště **usnesení o nařízení exekuce doručuje povinnému exekutor** a z obsahu spisu není vždy zcela zřejmé, zda již bylo usnesení doručeno (dokud nejsou do spisu exekutorem zaslány dodejky),
- informaci o stavu řízení je možno povinnému poskytnout po právní moci usnesení o nařízení exekuce, do té doby pouze v případě, že je zcela jednoznačně prokázáno, že mu bylo doručeno usnesení o nařízení exekuce,
- pokud není z ISASU zřejmé, zda již usnesení o nařízení Nc bylo doručeno (příp. předložením přísluš. usnesení přímo povinným), pak povinného požádat, aby počkal na chodbě, zjistit příslušná řízení z ISASU a kontaktovat oddělení, které prověří ve spise doručení a podá o tom zprávu mailem infocentru – dále postup viz shora

Nejčastější ústní nebo telefonické dotazy:

- Zda byl podán návrh na zahájení řízení
- Kdo věc rozhoduje
- Kdy a kde se bude konat jednání
- Zda bylo jednání odročeno a sdělení termínu nového jednání
- Zda je rozhodnutí soudu v právní moci
- Zda byl proti vydanému rozhodnutí podán opravný prostředek
- Kde lze podat návrh na zahájení řízení

Nejčastější elektronické dotazy.

- Žádost o provedení lustrace a zaslání seznamu řízení vedených proti osobě (trestní řízení, VR, civilní žaloby)

**Nahlížení do spisu – postup**

- Přijetí žádosti o nahlédnutí nebo studium spisu
- Kontrola umístění spisu (lustrace dle sp. zn., osoby, IČO atd., formulář ISAS – pohyb spisu)
- Určení volného termínu
- Ověření právního zájmu, jednoznačné identifikace (účastník řízení, plná moc)
- Vlastní realizace nahlížení do spisu
- Kontrola úplnosti spisu
- Písemný záznam o nahlížení do spisu

**Vyznačování právní moci a vykonatelnosti na rozhodnutí:**

- Vyznačovat doložku právní moci a vykonatelnosti přímo na originále či stejnopisu rozhodnutí, kterou účastník předloží, z aplikace ISAS, při větším počtu stejnopisů se domluvit, kdy si stejnopisy účastník (právní zástupce) vyzvedne

Vyznačovat doložku právní moci a vykonatelnosti na listinném výstupu z autorizované konverze elektronického rozhodnutí nebo elektronického stejnopisu rozhodnutí