

KRAJSKÝ SOUD V PRAZE
nám. Kinských č. 5
150 75 Praha 5

Spr 1400/2011

ROZVRH PRÁCE NA ROK 2012

platný od 1. 9. 2012

Pracovní doba:

pondělí, úterý, čtvrtek	7,30	-	16,00 hod.
středa	7,30	-	17,00 hod
pátek	7,30	-	15,00 hod

Doba pro styk s občany:

podatelna:	pondělí, úterý, čtvrtek	7,30	-	16,00 hod.
	středa	7,30	-	17,00 hod
	pátek	7,30	-	15,00 hod

vedoucí kanceláří:	pondělí, čtvrtek	8,00	-	11,00 hod	13,00	-	15,00 hod
	středa	8,00	-	11,00 hod	13,00	-	17,00 hod

Návštěvní dny:

u předsedkyně krajského soudu	každá středa
	13,00 - 17,00 hod (po předchozím objednání)

u místopředsedů krajského soudu	každá středa
	13,00 - 17,00 hod (po předchozím objednání)

Předsedkyně krajského soudu : JUDr. Ivana Švehlová

**Místopředsedové kraj. soudu: JUDr. Martina Kasíková
JUDr. Stanislav Černecký
JUDr. Lenka Ceplová
JUDr. Věra Šimůnková
Mgr. Petr Bláha**

- činnost podle dle § 32 z.č. 6/2002 Sb. v platném znění
- pro občanskoprávní úsek
- pro úsek trestní
- pro občanskoprávní úsek
- pro úsek správního soudnictví a agendu znalců a tlumočnicků
- pro úsek obchodní a insolvenční

JUDr. Ivana Švehlová

zástupce: JUDr. Martina Kasíková

Obor působnosti:

- 1) Výkon státní správy soudu dle § 126 zák. č. 6/2002 Sb. v platném znění
- 2) Řízení místopředsedů KS, ředitelky správy KS, bezpečnostního ředitele, útvaru personálních činností a referátu autoprovozu
- 3) Řízení personální agendy soudců, justičních čekatelů, přísedících, asistentů soudců
- 4) Řízení porady předsedů okresních soudů, vedení KS a důvěrnického sboru přísedících
- 5) Vyřizování stížností a jiných podání občanů a přidělování této agendy k vyřízení
- 6) Zabezpečování realizace plánu výchovy soudců, justičních čekatelů, odborných a administrativních pracovníků
- 7) Určování osoby insolvenčního správce dle § 25 odst. 1 zák. č. 182/2006 (zástup v této agendě: I. JUDr. Martina Kasíková , II. Mgr. Petr Bláha, III. JUDr. Lenka Ceplová, IV. JUDr. Stanislav Černecký, V. JUDr. Věra Šimůnková)
- 8) Rozhodování o podnětech pro porušení zákona a jejich předložení MS ČR
- 9) Vyřizování písemných podání dle zák. č. 106/1999 Sb. a přidělování této agendy k vyřízení
- 10) Rozhodování ve věcech vymáhání dle platných předpisů
- 11) Vzdělávání soudců a administrativního aparátu, výchova justičních čekatelů

JUDr. Stanislav Černecký**zástupce: JUDr. Zdeňka Barešová**

Obor působnosti:

- 1) Řízení trestního úseku Krajského soudu v Praze a plnění úkolů soudního dohledu na tomto úseku
- 2) Zajišťování dohledu nad činností okresních soudů v působnosti Krajského soudu v Praze
- 3) Vyjádření pro vládní zmocněnce a zpracování stanovisek dle požadavků oprávněných orgánů, týkajících se činnosti trestních úseků okresních soudů a úseku T, To KS
- 4) Zpracování stanovisek k návrhům zákonů, rozhodnutím NS ČR apod. na úseku trestním
- 5) Předkládání podnětů k podání stížností pro porušení zákona předsedovi krajského soudu
- 6) Řízení gremiálních porad krajského soudu a porad se soudci trestního úseku
- 7) Spolupráce při realizaci plánu výchovy soudců a justičních čekatelů na úseku trestním
- 8) Vyřizování stížností a podání občanů na úseku trestním dle přidělení
- 9) Spoluúčast na práci zevšeobecňovacího senátu krajského soudu

JUDr. Martina Kasíková**zástupce: JUDr. Lenka Ceplová, Mgr. Petr Bláha**

Obor působnosti:

- 1) Řízení občanskoprávního úseku Krajského soudu v Praze a plnění úkolů soudního dohledu na tomto úseku
- 2) Výkon občanskoprávního dohledu u okresních soudů
- 3) Spoluúčast na zevšeobecňovací činnosti občanskoprávního úseku
- 4) Spolupráce při zabezpečení plánu výchovy soudců a justičních čekatelů na úseku občanskoprávním
- 5) Vyřizování stížností a podání občanů na úseku občanskoprávním dle přidělení
- 6) Informatika a řízení elektronické a insolvenční podatelny

Mgr. Petr Bláha**zástupce: JUDr. Martina Kasíková, JUDr. Lenka Ceplová**

Obor působnosti:

- 1) Řízení obchodního úseku a insolvenčního úseku Krajského soudu v Praze a plnění úkolů soudního dohledu na těchto úsecích
- 2) Spoluúčast na zevšeobecňovací činnosti obchodního úseku
- 3) Vyřizování stížností a podání fyzických a právnických osob na úseku obchodním a insolvenčním
- 4) Spolupráce při zabezpečení plánu výchovy soudců a justičních čekatelů na úseku obchodním a insolvenčním
- 5) Vyjádření pro vládní zmocněnce a zpracování stanovisek dle požadavků oprávněných orgánů, týkajících se činnosti občanskoprávních úseků okresních soudů a úseku obchodním a insolvenčním KS
- 6) Zpracování stanovisek k návrhům zákonů, rozhodnutím NS ČR apod.

JUDr. Lenka Ceplová**zástupce: JUDr. Martina Kasíková, Mgr. Petr Bláha**

Obor působnosti:

- 1) Výkon občanskoprávního dohledu u okresních soudů dle pokynů předsedkyně KS
- 2) Vyřizování stížností a podání fyzických a právnických osob na úseku občanskoprávním okresních soudů a úseku Co KS
- 3) Vyjádření pro vládní zmocněnce a zpracování stanovisek dle požadavků oprávněných orgánů, týkajících se činnosti občanskoprávních úseků okresních soudů a úseku Co KS
- 4) Zpracování stanovisek k návrhům zákonů, rozhodnutím NS ČR apod.
- 5) Součinnost při vyřizování žádostí dle zák. č. 106/1999 Sb. v platném znění dle přidělení
- 6) Metodické řízení a součinnost s vymáhajícími úředníky při vymáhání pohledávek.

JUDr. Věra Šimůnková**zástupce: JUDr. Martina Kasíková, JUDr. Lenka Ceplová, Mgr. Petr Bláha**

Obor působnosti:

- 1) Řízení úseku správního soudnictví KS v Praze a plnění úkolů soudního dohledu na tomto úseku.
- 2) Spoluúčast při zevšeobecňovací činnosti správního úseku
- 3) Vyjádření pro vládní zmocněnce a zpracování stanovisek dle požadavků oprávněných orgánů, týkajících se činnosti na úseku správního soudnictví
- 4) Vyřizování stížností a podání fyzických a právnických osob na úseku správního soudnictví a úseku soudních znalců a tlumočnicků
- 5) Zpracování stanovisek k návrhům zákonů, rozhodnutím NSS ČR apod. na úseku správního soudnictví
- 6) Vyjádření pro vládní zmocněnce a zpracování stanovisek oprávněných orgánů na úseku správního soudnictví
- 7) Řízení úseku soudních tlumočnicků a soudních znalců

Pracovní pohotovost

Pracovní pohotovost k rozhodování o vazbě na základě vlastních příkazů k zatčení, o návrhu na vzetí zadržené osoby do vydávací vazby a o návrhu na vzetí osoby vyžádané na základě Evropského zatýkacího rozkazu do předběžné vazby (§ 410 s odkazem na §§ 395, 396 tr.ř. výhradně pracovní pohotovost), o vzetí do vazby vyžádané osoby (§ 387 odst. 2 tr.ř.), o vzetí do vazby osoby předané do ČR na základě Evropského zatýkacího rozkazu (§ 405 odst. 6 tr.ř.), o vazbě odsouzeného předaného k výkonu rozsudku cizozemského soudu na základě rozhodnutí o uznání cizozemského rozhodnutí (§ 354 odst. 2 tr. ř): všichni **předsedové senátů a soudci** Krajského soudu v Praze zařazení na trestním úseku.

Pracovní pohotovost trvá vždy jeden týden a pořadí je stanoveno dle zvláštního rozpisu, který je veden vedoucí sekretariátu předsedkyně KS.

Spisovou manipulací, přepisováním rozhodnutí a dalšími úkony v této agendě jsou pověřeny tyto pracovnice: Ivana **Benátská**, Vlasta **Horelová**, Lucie **Jarošová**, Klára **Kabeláčová**, Milena **Kalná**, Drahomíra **Špičková**, Miloslava **Štusová**, Blanka **Kubelková**, Ivana **Nádherná**, Jana **Bučilová**, **Bc. Jana Honcová**.

Pohotovost začíná jednu hodinu po skončení pracovní doby a končí jednu hodinu před začátkem pracovní doby stanovené na následující den nebo na den následující po dni pracovního klidu. Začátek i konec pohotovosti může být upraven odchylně, vyžadují-li to okolnosti nebo místní podmínky.

Pracovní pohotovost podle § 134 odst. 9 v.k.ř. ke kontrole došlé elektronické pošty o víkendech a dalších dnech pracovního volna stanoví předsedkyně soudu zvláštním rozpisem.

Tisková mluvčí a asistentka předsedkyně KS:**Mgr. Zuzana Steinerová 0,5****Útvar obrany a ochrany**

Bezpečnostní ředitel:

Ing. Leoš Brázda**Zástup pro ochranu utajovaných skutečností do stupně vyhrazené: Marcela Jelínková, Blanka Kubelková**

zabezpečuje plnění úkolů obranného a civilního nouzového plánování, ochrany utajovaných skutečností, bezpečnosti osob a majetku, požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v rámci střežského soudního kraje a KS v Praze, vede knihovnu vojenských předpisů, povolování a evidence vjezdů a parkování v Justičním paláci, zástup při vedení zvláštního rozpisu na pracovní pohotovost; řídí práci telefonní ústředny KS.

Telefonní ústředna:

spojovatel/ka:

Květoslava Mendlíková 0,7**Jan Mendlík 0,3****Anna Ječmínková 0,8****Jaroslava Vlachová 0,5****Referát finanční kontroly:**

Referent:

Radmila Sikáčková

vykonává veřejnosprávní finanční kontroly vůči okresním soudům (ve shodě se zák. č. 320/2001 Sb.) zástupce příkazce operací, zástup při zveřejňování obsahu úřední desky na webových stránkách

Personální oddělení

vedoucí ÚPČ:

Hana Adámková**zástup: Kateřina Goťková, Eva Hevelová**

- vede rejstřík Sprp
- organizace, řízení a kontrola personálního oddělení
- příprava jmenování a překládání soudců, změny ve vedoucích funkcích
- zabezpečení a realizace a výběrových řízení personální agendy v rámci soudního kraje
- roční statistické přehledy o soudcích, funkcionářích a justičních čekatelích
- dočasné přidělování soudců mimo soudní kraj
- příprava a organizace internátních školení a akcí
- plánování a evidence přípravné služby justičních čekatelů

- mezinárodní agenda

zástupce vedoucí ÚPČ:

Kateřina Gořková

zástup: Eva Hevelová, Hana Adámková

- metodické řízení personální a platové agendy ve vztahu k okresním soudům stč. kraje
- personální a platová agenda Krajského soudu v Praze, včetně vedení a aktualizace seznamu soudců a zaměstnanců
- agenda nemocenského a důchodového pojištění
- plány dovolených
- personální agenda Krajského soudu v Praze na PC
- měsíční, čtvrtletní, pololetní a roční personální statistické přehledy pro Ministerstvo spravedlnosti ČR
- dočasné přidělování soudců v rámci střeďočeského soudního kraje
- prověrky vedení personální agendy okresních soudů v rámci střeďočeského soudního kraje podle plánu schváleného předsedou Krajského soudu v Praze
- personální agenda a organizace výchovy přisedících Krajského soudu v Praze
- evidence životních a pracovních výročí a odměn z FKSP a podle zákoníku práce

personalistka:

Mgr. Eva Hevelová

zástup: Hana Adámková, Kateřina Gořková

- příprava jmenování a překládání soudců, změny ve vedoucích funkcích dle pokynu vedoucí ÚPČ
- zabezpečení výběrových řízení personální agendy v rámci soudního kraje dle pokynu vedoucí ÚPČ
- dočasné přidělování soudců mimo soudní kraj dle pokynu vedoucí ÚPČ
- komplexní zajišťování agendy výchovy a vzdělávání soudců a ostatních zaměstnanců v rámci soudního kraje ve spolupráci s Justiční akademií v Kroměříži a jinými organizacemi
- organizace a technické zajišťování výchovných akcí Krajského soudu v Praze, včetně dohod o provedení práce
- vedení evidence účasti na výchovných a vzdělávacích akcích
- personální agenda Krajského soudu v Praze na PC
- agenda pomocných komisí
- agenda závodní a preventivní péče
- evidence docházky a kontroly úplnosti záznamů v této evidenci
- spolupráce při prověrkách personální agendy okresních soudů podle stanoveného plánu
- podklady pro mzdovou účetní k vyplácení mimořádných odměn
- PAM-servis
- protokolace pro úsek T

mzdová účetní:

Irena Marková

zástup: Eva Hevelová, Zdeňka Müllerová

- komplexní zpracování mzdové agendy Krajského soudu v Praze
- metodické řízení mzdových účetních okresních soudů v působnosti Krajského soudu v Praze
- měsíční, čtvrtletní, pololetní a roční mzdové závěrky včetně odvodů sociálního, zdravotního pojištění a odvodů finančním úřadům

Nastavení a správa přístupů k webovým aplikacím:

- 1.) Centrální evidence obyvatel – **Radmila Sikáčková, Blanka Kubelková**
- 2.) Centrální evidence stíhaných osob – **Radmila Sikáčková, Blanka Kubelková**
- 3.) Katastr nemovitostí – **Radmila Sikáčková, Hana Beránková, Věra Matýsková**

Sekretariát předsedkyně krajského soudu:

vedoucí sekretariátu předsedkyně KS:

Zita Havlíčková

- vedení rejstříku Spr a Si, zástup při vedení rejstříku St, a Spr – oddíl právních pomocí
- vedení zvláštního rozpisu na pracovní pohotovost
- práce s Internetem + ASPI
- příjem podání v elektronické podobě
- webové stránky KS Praha - aktualizace
- zveřejňování informací na webových stránkách
- práce s insolvenčním rejstříkem
- vedení spisovny KS Praha

sekretářka předsedkyně KS:

Petra Kulíková

- vedení rejstříku St a Spr – oddíl právních pomocí, zástup při vedení rejstříku Spr a Si
- vedení zvláštního rozpisu na pracovní pohotovost
- práce s Internetem + ASPI
- příjem podání v elektronické podobě
- webové stránky KS Praha - aktualizace
- zveřejňování informací na webových stránkách
- práce s insolvenčním rejstříkem
- písařské práce pro vedení krajského soudu

pracovnice spisovny krajského soudu:

Jarmila Pokorná 0,8

Soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu/zást./	Zast. senát	Čl.senátu-soudci povol./zást./ z	Kanc.-přiděl. pracov. a funkce
	Evidence judikatury C, Co	JUDr. Šárka Kamenická JUDr. Zdenka Krupová		JUDr. Zdenka Krupová JUDr. Lenka Ceplová JUDr. Kateřina Švecová JUDr. Ivana Muchová JUDr. Martina Kasíková	odborný pracovník: neobsazeno vedoucí kanc. evidenčního senátu: <u>Romana Čámská 0,1</u> zástup: Renata Jurečková zapisovatelka: Luďka Kotlantová 0,2
	Evidenční senát T	JUDr. Zdeňka Barešová		JUDr. Jitka Sochorová JUDr. Lenka Pješčaková	odborný pracovník, zapisovatelka: Blanka Kubelková
	Evidenční senát Cm, K, Kv, INS	JUDr. Naděžda Křivánková		JUDr. Jarmila Hanušová JUDr. Hana Hrabcová JUDr. Kateřina Černá	odborný pracovník, zapisovatelka: Hana Jungrová

Pro všechny úseky Krajského soudu v Praze platí:

Všichni administrativní pracovníci KS jsou oprávněni plnit na svém úseku i funkci soudního doručovatele.

Trestní úsek

Sou d. odd.	Předseda senátu/zást./	Zast. senát	Obor působnosti	Členové senátu	Kanc.-přiděl. pracov. a funkce
1 T	JUDr. Eva Miláčková (JUDr. Naděžda Bittnerová) (JUDr. Stanislav Černecký)	5, 6, 7, 2, 4 T	1)Rozhodování v trestních věcech v I. stupni dle § 17 a 21 tr.řádu jednotlivě napadlých v postupném časovém pořadí na senáty 1, 2, 4, 5, 6 a 7 T, přičemž pro senát 6 T se každé sudé kolo vynechává. Věci mladistvých projednává senát soudu pro mládež 6 T a tento nápad se započítává namísto nejbližšího připadajícího běžného nápadu.	přisedící dle zvláštního seznamu	Vedoucí kanc.: Lucie Jarošová, 0,5 zástup.: Milena Kalná Vlasta Horelová senáty 1 T - 8 T, rejstříky Nt, Tm, Ntm, seznam vazeb, kalendář - přehled o využití jednacích síní č 6, 9, 12, seznam S.o., spisy z Lh - odpykání, Protokolující úřednice: Ivana Benátská, Bc. Jana Honcová, Vlasta Horelová, Klára Kabeláčová, Milena Kalná, Anna Nina Schumannová, Jana Bučilová (soudní tajemnice), Zapisovatelka: Alena Fialová Asistentka soudců prvostup.tr. úseku: Mgr. Jana Petříková zástup: Lucie Jarošová pověřená úkony přípravy jednání, porozsudkové agendy a rozhodování o odměnách advokátů Lucie Jarošová (vyšší soudní úřednice) zástup: Mgr. Jana Petříková - porozsudková agenda ve věcech T, Tm (senáty 1-8 T), lhůtník PO, výkon peněžitých trestů, trestů vyhoštění, ochranných léčení, rozhodování o odměnách advokátů.
2 T	neobsazeno (Mgr. Robert Pacovský) (JUDr. Ivo Zelinka)	6, 7, 1, 4, 5 T	Trestné činy hospodářské a tr. činy dle § 17 odst. 1 písm. b),c) tr.ř. střídavě v postupném časovém pořadí projednávají senáty 2 T, 4 T, 5 T a 7 T a tento nápad se započítává namísto nejbližšího připadajícího běžného nápadu.	přisedící dle zvláštního seznamu	
3 T	neobsazeno		Trestné činy spáchané policisty a věci dopravní projednává senát 4 T a tento nápad se započítává namísto nejbližšího připadajícího běžného nápadu.		
4 T	JUDr. Ivo Zelinka Mgr. Robert Pacovský (dočasně přiřazen od 1.4.2012 do 31.12.2012) (JUDr. Alexandra Chrdleová) (JUDr. Stanislav Černecký)	7, 1, 2, 5, 6, T	Řízení ve věcech korupce veřejných činitelů, korupce při veřejných zakázkách, korupce při veřejných soutěžích, korupce při dražbách (vyhl. a. 202/2007 Sb.) projednává senát 4 T a tento nápad se započítává namísto nejbližšího připadajícího běžného nápadu.	přisedící dle zvláštního seznamu	
5 T	JUDr.Naděžda Bittnerová (JUDr.Eva Miláčková) (JUDr. Stanislav Černecký)	1, 2, 4, 6, 7 T	V případě, že předseda senátu je vyloučen z projednávání věci, která má na něj připadnout, bude tato věc nahrazena další nejbližší napadlou věcí. Věci nově napadlé po vrácení senátem k došetření a obžaloby pro tr. činnost spáchanou za podmínek pokračování ve vztahu k trestné činnosti senátem projednáváné nebo dříve odsouzené projednává původní senát. Nápad v obou těchto případech se započítává namísto nejbližšího připadajícího nápadu.	přisedící dle zvláštního seznamu	
6 T	JUDr. Stanislav Černecký (Mgr. Robert Pacovský) (JUDr. Ivo Zelinka) současně senát soudu pro mládež	2, 4, 5, 7, 1 T	2) Rozhodování ve věcech rejstříku Nt podle časového postupného sledu shodného s postupem ad 1)	přisedící dle zvláštního seznamu	

Sou d. odd.	Předseda senátu/zást./	Zast. senát	Obor působnosti	Členové senátu	Kanc.-přiděl. pracov. a funkce
7 T	JUDr. Alexandra Chrdleová (Mgr. Robert Pacovský) (JUDr. Ivo Zelinka) (JUDr. Stanislav Černecký)	4, 5, 6, 1, 2 T		přisedící dle zvláštního seznamu	

Soud. odd.	Předseda senátu/zást./	Čl.senátu-soudci z povol./zást./	Zást. senát	Obor působnosti	Kanc.-přiděl. pracov. a funkce
8 T, To	JUDr. Zdeňka Barešová (JUDr. Lenka Pješčaková)	JUDr. Lenka Pješčaková (Mgr. Josef Gotěk) (JUDr. Oldřiška Rysová) (JUDr. Aleš Kublák) (JUDr. Renata Humpová) (Antonín Kovařík) (JUDr. Ladislav Koudelka) (JUDr. Kateřina Hykešová) (JUDr. Helena Kuthanová)	14 To	Uznávání a v případě příslušnosti krajského soudu i výkon cizozemských rozhodnutí podle hlavy dvacátépáté tr.ř. Rozhodování o opravných prostředcích proti rozhodnutím okresních soudů ve věcech uznání a výkonu cizozemských rozhodnutí v případech, v nichž o nich okresní soudy rozhodují jako soudy I. stupně.	T vedoucí kanc.: <u>Lucie Jarošová</u> dtto: 1-7 T To vedoucí kanc.: <u>Blanka Kubelková</u> dtto: 14 To

Soud. odd.	Předseda senátu/zást./	Čl.senátu-soudci z povol./zást./	Zást. senát	Obor působnosti	Kanc.-příděl. pracov. a funkce
9 To	Mgr. Božena Maříková (JUDr.Marcela Macková) (JUDr. Helena Rudá) (JUDr.Helena Urválková)	JUDr.Marcela Macková JUDr. Renata Humpová (JUDr. Jitka Sochorová) (Antonín Kovařík) (Mgr. Josef Gotěk) (JUDr. Oldřiška Rysová) (JUDr. Aleš Kublák) (Mgr. Eva Rejchrtová) (JUDr. Ladislav Koudelka) (Radmila Svatoňová) (JUDr. Kateřina Hykešová) (JUDr. Lucie Černá) (JUDr. Helena Kuthanová) (JUDr.Lenka Pješčaková)	10 To	<p>1)Rozhodování o odvolání proti rozhodnutím všech okresních soudů - vyjma věcí dále ad 3), 4), 5) - jednotlivě napadlých (včetně věcí přikázaných) v postupném časovém pořadí na senáty 9, 10, 11,12 a 13 To (obdobně ohledně rozhodování o podjatosti soudců a o obnovách).</p> <p>Věci nově napadlé po původním zrušení a vrácení projednává původní senát a tento nápad se započítává namísto nejbližšího připadajícího běžného nápadu</p> <p>2)Rozhodování o stížnostech proti rozhodnutím všech okresních soudů - vyjma věcí dále ad 3), 4), 5), 6) - jednotlivě napadlých v postupném časovém pořadí na senáty 9, 10, 11, 12, 13 To</p> <p>Věci nově napadlé po původním zrušení a vrácení při zastavení tr. stíhání či podmíněném zastavení, schválení narovnání a vrácení OSZ k došetření projednává původní senát a tento nápad se započítává namísto nejbližšího připadajícího běžného nápadu.</p> <p>Stížnosti souběžně napadlé s odvoláním projednává senát, jenž rozhoduje o odvolání a tento nápad se započítává namísto nejbližšího připadajícího běžného nápadu</p>	<p>vedoucí kanc.: <u>Kateřina Račková</u> zástup: Blanka Kubelková senáty 9,10,11,12,13 To, 13 Tmo, 13 Rodo, Nt, Ntm seznam vazeb, vazební lhůty, vyřizování běžné pošty, opisování dle potřeby, vzájemné zastupování s druhou VK</p> <p>vedoucí kanc.: <u>Blanka Kubelková</u> zástup: Kateřina Račková senát 8 To, 14 To, 14 Tmo, lhůty k vypravení spisů, mundování spisů, kalendář – přehled o využití jedn. síní č. 2 a 8, opisování dle potřeby a vzájemné zastupování s první VK, zajišťování informací z CEO.</p>
10 To	JUDr. Helena Rudá (JUDr. Jitka Sochorová) (JUDr.Helena Urválková) (JUDr. Eva Milcová)	JUDr. Jitka Sochorová Antonín Kovařík (Mgr. Eva Rejchrtová) (JUDr. Ladislav Koudelka) (Mgr. Josef Gotěk) (JUDr. Oldřiška Rysová) (JUD. Aleš Kublák) (Radmila Svatoňová) (JUDr. Kateřina Hykešová) (JUDr. Lucie Černá) (JUDr. Helena Kuthanová) (JUDr. Marcela Macková) (JUDr.Renata Humpová) (JUDr. Lenka Pješčaková)	11 To	<p>Věci nově napadlé po původním zrušení a vrácení při zastavení tr. stíhání či podmíněném zastavení, schválení narovnání a vrácení OSZ k došetření projednává původní senát a tento nápad se započítává namísto nejbližšího připadajícího běžného nápadu.</p> <p>Stížnosti souběžně napadlé s odvoláním projednává senát, jenž rozhoduje o odvolání a tento nápad se započítává namísto nejbližšího připadajícího běžného nápadu</p>	<p>Vyznačování do původních rejstříků T, Tk (Hp), MI, Or, Ts, T, Ta, Tr, Tra, Hp-Tk a dalších býval. Stát. soudu v Praze, Nejvyššího soudu v Praze a dalších soudů dle instrukce MS ČR z 23.4.90 čj. 665/90 org, Rt a Rto</p> <p>Protokolující úřednice: Jana Kulhavá Drahomíra Špičková Miloslava Štusová Ivana Nádherná Lucie Suchardová</p>

Soud. odd.	Předseda senátu/zást./	Čl.senátu-soudci z povol./zást./	Zást. senát	Obor působnosti	Kanc.-přiděl. pracov. a funkce
11 To	JUDr.Helena Urválková (Mgr. Eva Rejchrtová) (JUDr.Eva Milcová) (JUDr.Helena Řičicová)	Mgr. Eva Rejchrtová JUDr. Ladislav Koudelka (Radmila Svatoňová) (JUDr. Kateřina Hykešová) (Mgr Josef Gotěk) (JUDr. Oldřiška Rysová) (JUDr.Aleš Kublák) (JUDr. Lucie Černá) (JUDr. Helena Kuthanová) (JUDr. Marcela Macková) (JUDr. Renata Humpová) (JUDr. Jitka Sochorová) (Antonín Kovařík) (JUDr.Lenka Pješčaková)	12 To	<p>Při nápadu více věcí ad 1) a 2) v jednom dni je určující pro postupné časové pořadí abecední pořadí příjmení event. jmen prvých z obžalovaných či obviněných, tak jak jsou řazeni v napadeném rozhodnutí, pokud v rozhodnutí toto označení není použito, je třeba vycházet z obžaloby nebo příslušného návrhu. Při shodě příjmení i jména je určující datum narození, přičemž starší předchází mladšímu</p> <p>3) Věci dopravní a tr. činy spočívající ve vylákání pojistného plnění v souvislosti s dopravní problematikou projednává pouze senát 10 To a tento nápad se započítává namísto nejbližšího připadajícího běžného nápadu</p> <p>4) Řízení ve věcech korupce veřejných činitelů, korupce při veřejných zakázkách, korupce při veřejných soutěžích, korupce při dražbách (vyhl. a. 202/2007 Sb.) projednává pouze senát 12 To a tento nápad se započítává namísto nejbližšího připadajícího běžného nápadu.</p> <p>5) Věci mladistvých a Rodo projednává senát soudu pro mládež senát 13 To a tento nápad se započítává namísto nejbližšího připadajícího běžného nápadu 13 To a tento nápad se započítává namísto nejbližšího připadajícího běžného nápadu.</p> <p>6) Agenda podmíněného propuštění projednává pouze senát 14 To</p>	
12 To	JUDr.Eva Milcová (Radmila Svatoňová) (JUDr.Helena Řičicová) (Mgr. Božena Maříková)	Radmila Svatoňová JUDr. Kateřina Hykešová (JUDr. Lucie Černá) (JUDr. Helena Kuthanová) (Mgr. Josef Gotěk) (JUDr. Oldřiška Rysová) (JUDr. Aleš Kublák) (JUDr. Marcela Macková) (JUDr.Renata Humpová) (JUDr. Jitka Sochorová) (Antonín Kovařík) (Mgr. Eva Rejchrtová) (JUDr. Ladislav Koudelka) (JUDr. Zdeňka Barešová)	13 To	<p>5) Věci mladistvých a Rodo projednává senát soudu pro mládež senát 13 To a tento nápad se započítává namísto nejbližšího připadajícího běžného nápadu 13 To a tento nápad se započítává namísto nejbližšího připadajícího běžného nápadu.</p> <p>6) Agenda podmíněného propuštění projednává pouze senát 14 To</p>	

Soud. odd.	Předseda senátu/zást./	Čl.senátu-soudci z povol./zást./	Zast. senát	Obor působnosti	Kanc.-přiděl. pracov. a funkce
13 To	současně senát soudu pro mládež JUDr. Helena Řičicová (JUDr. Helena Kuthanová) (Mgr. Božena Maříková) (JUDr. Helena Rudá)	JUDr. Lucie Černá JUDr. Helena Kuthanová (JUDr. Marcela Macková) (JUDr. Renata Humpová) (Mgr. Josef Gotěk) (JUDr. Oldřiška Rysová) (JUDr. Aleš Kublák) (JUDr. Jitka Sochorová) (Antonín Kovařík) (Mgr. Eva Rejchrtová) (JUDr. Ladislav Koudelka) (Radmila Svatoňová) (JUDr. Kateřina Hykešová) (JUDr. Lenka Pješčaková)	9 To		
14 To	současně senát soudu pro mládež Mgr. Josef Gotěk (JUDr. Oldřiška Rysová) (JUDr. Aleš Kublák)	JUDr. Oldřiška Rysová JUDr. Aleš Kublák (JUDr. Marcela Macková) (JUDr. Renata Humpová) (JUDr. Jitka Sochorová) (Antonín Kovařík) (Mgr. Eva Rejchrtová) (JUDr. Ladislav Koudelka) (Radmila Svatoňová) (JUDr. Kateřina Hykešová) (JUDr. Lucie Černá) (JUDr. Helena Kuthanová) (JUDr. Lenka Pješčaková)	9 to až 13 To	1) Rozhodování o opravných prostředcích proti rozhodnutím okresních soudů ve vazebních věcech v přípravném řízení, a to i jako soud pro mládež 2) Rozhodování o opravných prostředcích proti rozhodnutím KSZ v přípravném řízení - zejména rozhodnutím podle § 146a odst. 1 tr.ř. a dále o opravných prostředcích proti rozhodnutí policejního orgánu podle § 146a odst. 2 tr.ř. 3) Rozhodování o opravných prostředcích proti rozhodnutím okresních soudů v agendě podmíněného propuštění	
Nt - V	soudce (zást.) JUDr. Aleš Kublák (Mgr. Josef Gotěk) (JUDr. Oldřiška Rysová)			Rozhodování o prodloužení doby trvání odposlechu a záznamu telekomunikačního provozu a sledování účtů. Rozhodování o udělení souhlasu s provedením přeshraničního odposlechu telekomunikačního provozu nebo s jeho pokračováním na území ČR bez její technické pomoci podle § 437 odst. 1 tr.ř.	

Soud. odd.	Předseda senátu/zást./	Čl.senátu-soudci z povol./zást./	Zast. senát	Obor působnosti	Kanc.-příděl. pracov. a funkce
Nt	JUDr. Zdeňka Barešová (JUDr. Lenka Pješčaková) (Mgr. Josef Gotěk)	JUDr. Lenka Pješčaková (JUDr. Oldřiška Rysová) JUDr. Aleš Kublák (JUDr. Marcela Macková) (JUDr. Jitka Sochorová) (Mgr. Eva Rejchrtová) (Radmila Svatoňová) (JUDr. Lucie Černá)	14 To	Vydávací řízení, rozhodování o předání osoby na základě Evropského zatýkacího rozkazu, spory o příslušnost, návrhy na delegace, věci Nt nikam nepatřící, zevšeobecnovací činnost, evidence judikatury a literatury. Rozhodování o návrzích dle § 174a z.č. 6/2002 Sb. v platném znění	
UI (t)					
Rt, Rto	Mgr. Josef Gotěk (JUDr. Oldřiška Rysová) (JUDr. Aleš Kublák)	JUDr. Oldřiška Rysová JUDr. Aleš Kublák (JUDr. Renata Humpová) (Antonín Kovařík) (JUDr. Ladislav Koudelka) (JUDr. Kateřina Hykešová) (JUDr. Helena Kuthanová)	9 To až 13 To	Rozhodování rehabilitací (vč. o opravných prostředcích proti rozhodnutím všech okresních soudů v obvodu krajského soudu v rehabilitačních věcech)	

S účinností od 10.6.2011 se pro senát 13 To, vzhledem k pracovní neschopnosti Dr. Černé, každé 3. kolo nápadu vynechává.

S účinností od 2.1.2012 se obnovuje plný nápad do senátu 13 To.

S účinností od 21.5.2012 se pro senát 11To, vzhledem k pracovní neschopnosti Dr. Urválkové, každé 3. kolo nápadu vynechává.

S účinností od 18. 6. 2012 se obnovuje plný nápad do senátu 11 To.

Občanskoprávní úsek

17 - 32Co

17 - 32 UI

Rozhodování o opravných prostředcích proti rozhodnutím všech okresních soudů v obvodu krajského soudu - a rozhodování o návrzích dle § 174a z.č. 6/2002 Sb. v platném znění - jednotlivě napadlých v postupném časovém pořadí na senáty.

Do rejstříků se věci zapisují v časovém pořadí, ve kterém došly na soud. Věci došlé na soud ve stejný okamžik se pro účely zápisu do rejstříku seřadí podle spisové značky soudu I. stupně (soudního exekutora) v pořadí čísla senátu, ročníku a pořadového čísla věci v senátu. Nejprve se zapíší věci specializace, věci dle písmene d) a poté věci ostatní.

Věci Co se přidělují automaticky počítačovým systémem postupně po jedné

s těmito výjimkami:

- a) Je-li jedna věc předložena současně s více napadenými rozhodnutími, zapíše se jednomu senátu.
- b) U senátu 17,20,21,23,24,25,28,29,30 a 32Co se přednostně přiděluje jejich specializovaná agenda. Věci specializace se přitom dorovnávají obecným přidělovacím systémem všem senátům shodně s výjimkou senátu 17 Co, kde je dorovnáváno jen do 77% celkového nápadu
- c) Věci, v nichž bylo již dříve rozhodnuto zdejším soudem ať již ve věci samé, procesním rozhodnutím či vrácením věci bez věcného vyřízení, se přidělují senátu, který ve věci rozhodoval poslední; to neplatí v exekučních a opatrovnických věcech pokud se jedná o věc specializace, která byla zavedena později anebo pokud důvod specializace vznikl v řízení později.
- d) Zařazení věci do okruhu a specializace se řídí právním posouzením, které provedl soud I. stupně.
- e) Pro účely rozvrhu práce se věci, v nichž vystupuje účastník bydlící na území SR nebo který má státní občanství SR, nepovažují za věc s cizím prvkem
- f)) Pro účely rozvrhu práce se spory z úvěrových smluv nepovažují za věci obchodní agendy
- g) v případě nejasností se zařazením věci do okruhu či specializace bude věc zapsána do systému po rozhodnutí příslušného místopředsedy

Specializace senátů

Senát 17 Co je specializovaným senátem pro rozhodování o odvolání proti rozhodnutím o místní příslušnosti ve věcech prorogací včetně věcí s cizím prvkem a výkonu rozhodnutí a exekucí s cizím prvkem, včetně slovenských exekučních titulů, potvrzení evropského exekučního titulu, o žalobách na zrušení rozhodčího nálezů

Senát 20 Co je specializovaným senátem pro rozhodování o odvolání ve věcech soudního prodeje zástavy dle § 200y a násl. o.s.ř., ve věcech vyloučení nemovitostí z výkonu rozhodnutí či exekuce, ve věcech dle zák. č. 26/2000 Sb., o veřejných dražbách včetně věcí s cizím prvkem a rozhodování o odvoláních ve věcech výkonu rozhodnutí a exekucí prodejem nemovitostí a prodejem podniku

Senát 21 Co je specializovaným senátem pro rozhodování ve věcech obchodní agendy včetně věcí s cizím prvkem

Senát 23 Co je specializovaným senátem pro rozhodování ve věcech pracovních včetně věcí s cizím prvkem

Senát 24 Co je specializovaným senátem pro rozhodování ve věcech dědických, ve věcech dle § 175k odst. 2 a § 175y o.s.ř., ve věcech úschov a umoření listin, ve věcech opatrovnických dle § 192 a násl. o.s.ř., ve věcech způsobilosti k právním úkonům, ve věcech prohlášení za mrtvého, ve věcech určení data narození a úmrtí a ve věcech vyslovení přípustnosti držení v ústavu zdravotnické péče, to vše včetně věcí z cizím prvkem

Senát 25 Co je specializovaným senátem pro rozhodování o odvolání ve věcech náhrady škody podle občanského zákoníku včetně věcí s cizím prvkem

Senát 28 Co je specializovaným senátem pro rozhodování o odvolání proti rozhodnutím OS, v nichž bylo rozhodnuto podle části 5. o.s.ř., o odvoláních v řízení podle § 15 zák. č. 83/1990 Sb., v řízení dle § 16a zák. č. 424/1991 Sb., v řízení dle § 22 zák. č. 449/2001 Sb. včetně věcí s cizím prvkem

Senát 29 Co je specializovaným senátem pro rozhodování ve věcech obchodní agendy včetně věcí s cizím prvkem.

Senát 30 Co je specializovaným senátem pro rozhodování o odvoláních ve věcech s cizím prvkem s výjimkou věcí dle specializací v jiných senátech

Senát 32 Co je specializovaným senátem pro rozhodování o odvoláních ve věcech péče soudu o nezletilé s cizím prvkem a dále, je-li předmětem řízení osvojení a výchovné opatření s výjimkou rozhodování podle § 50 zákona o rodině (o úpravě výchovy a výživy dítěte), rozhodování o odvoláních proti rozhodnutím o předběžných opatřeních podle § 74 odst. 1 a 76 odst. 1 písm. b) o.s.ř., pokud dítě bylo nebo mělo být odevzdáno do péče osoby odlišné od rodičů a podle § 76a a 76b o.s.ř. včetně věcí s cizím prvkem,

Soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu/zást./	Zast. senát	Čl.senátu-soudci z povol./zást./	Kanc.-přiděl. pracov. a funkce
Vyšší podací místo pro odvolací úsek (rozhodování o opravných prostředcích proti rozhodnutím OS v obvodu KS, včetně věcí Nc oddílů I. a III.)					
Ivana Konečná zápis do rejstříku Co a Nc, Ul, 1. zástup Jitka Pávková, 2. zástup Marcela Svobodová					
17 Co	- zevšeobecňovací činnost ve věcech výkonu rozhodnutí a exekucí s cizím prvkem	JUDr. Ivana Švehlová JUDr. Martina Kasíková (JUDr. Jiří Švehla)	31 Co	JUDr. Eva Kratzerová JUDr. Ivana Švehlová JUDr. Martina Kasíková JUDr. Jiří Švehla	vedoucí kanc.: <u>Pavla Henyšová</u> vede rejstříky 21,24,25,30,32 Co Zástup:1)Alena Pažitná, 2) Romana Čámská, 3) Bc.Kateřina Šmídová vede přehled využití j.síně č.3,4,5,7,11 zapisovatelky: Irena Jirků Bc.Kateřina Šmídová Bc. Zuzana Kmeťo Marta Vyhnalová Lucie Procházková soudní tajemnice a vedoucí rejstříku: Renata Jurečková (29 Co) zástup: Pavla Henyšová Marcela Svobodová (17Co) zástup: Jana Kremlíková, Karolína Požárová
19Co	-prověřková a dohledová činnost u OS Kutná Hora	JUDr. Jana Hráčová (JUDr. Jiří Škopek)	20Co	JUDr. Jiří Škopek Mgr. Miroslav Novák	vedoucí kanc.:<u>Alena Pažitná</u> - vede rejstříky: 19,20,22,23,26,27, 28 Co, Nc zástup:1)Pavla Henyšová,2)Romana Čámská, 3) Bc.Kateřina Šmídová Vede přehled využití j.síně č.1,4,10,5,11, zapisovatelky: Ivana Davidková, Romana Čámská -RV Jana Kremlíková Kateřina Papežová Lucie Jiránková Iveta Šulcová Karolína Požárová Dušan Řepík
20 Co	-prověřková a dohledová činnost u OS Praha-východ -zevšeobecňovací činnost ve věcech exekučních	JUDr. Eva Dlouhá (JUDr. Ivana Muchová) (JUDr. Martina Kasíková)	19 Co	JUDr. Ivana Muchová JUDr. Pavla Havlíková JUDr. Martina Kasíková	vedoucí kanc.: <u>Alena Pažitná</u> dtto 19 Co
21Co	prověřková a dohledová činnost u OS Mělník -zevšeobecňovací činnost ve věcech obchodních	JUDr. Hana Lojkásková (JUDr. Michael Pažitný) (JUDr.Lenka Ceplová)	29Co	JUDr. Michael Pažitný JUDr. Lenka Ceplová JUDr. Renáta Lukešová	vedoucí kanc. <u>Pavla Henyšová</u> dtto 17 Co

Soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu/zást./	Zast. senát	Čl.senátu-soudci z povol./zást./	Kanc.-příděl. pracov. a funkce
22 Co	-prověřková a dohledová činnost u OS Kolín -spolu se senátem 26Co zevšeobecňující činnost v procesních věcech	JUDr. Ota Kubeš (JUDr. Zlataše Jichová)	32 Co	JUDr. Zlataše Jichová Milena Tatičková	vedoucí kanc.: <u>Alena Pažitná</u> dtto: 19 Co
23 Co	-prověřková a dohledová činnost u OS Příbram -zevšeobecňující činnost ve věcech pracovních	JUDr. Tomáš Kučera (JUDr. Gordana Burianová)	27 Co	JUDr. Gordana Burianová JUDr. Jaroslava Vítová	vedoucí kanc.: <u>Alena Pažitná</u> dtto: 19 Co
24 Co	-prověřková a dohledová činnost u OS Kladno -zevšeobecňující činnost ve věcech dědických, úschov a umořování listin	JUDr. Šárka Kamenická (Mgr. Lucie Pšeničková)	30 Co	Mgr. Lucie Pšeničková Mgr. Hana Řihová	vedoucí kanc.:1. <u>Pavla Henyšová</u> dtto: 17 Co
25 Co	-prověřková a dohledová činnost u OS Benešov	JUDr. Hana Tichá (JUDr. Václava Vrecionová)	17 Co	JUDr. Václava Vrecionová Mgr. Klára Valentová	vedoucí kanc.:1. <u>Pavla Henyšová</u> dtto:17 Co
26 Co	- spolu se senátem 22 Co zevšeobecňující činnost v procesních věcech	JUDr. Zdeněk Valenta (JUDr. Tomáš Němec)	28 Co	JUDr. Tomáš Němec JUDr. Kateřina Burešová	vedoucí kanc.: <u>Alena Pažitná</u> dtto: 19 Co
27 Co	-prověřková a dohledová činnost u OS Beroun -zevšeobecňující činnost ve věcech závazkových a věcných práv	JUDr. Roman Šebek, Ph.D. (JUDr. Dana Kostková)	23 Co	JUDr. Eva Szépeová JUDr. Dana Kostková	vedoucí kanc.: <u>Alena Pažitná</u> dtto: 19 Co
28 Co	-prověřková a dohledová činnost u OS Nymburk -zevšeobecňovací činnost ve věcech dle části páté o.s.ř.	JUDr. Martina Štolbová (JUDr. Zdenka Krupová)	26 Co	JUDr. Zdenka Krupová JUDr. Olga Píšová	vedoucí kanc.:<u>Alena Pažitná</u> dtto 19 Co
29 Co	-zevšeobecňovací činnost ve věcech obchodních -prověřková a dohledová činnost u OS Rakovník	JUDr. Ivana Syková (Mgr. Vladimír Soukup)	21 Co	Mgr. Vladimír Soukup JUDr. Magda Kubešová	vedoucí kanc.:<u>Pavla Henyšová</u> dtto 17 Co

Soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu/zást./	Zast. senát	Čl.senátu-soudci z povol./zást./	Kanc.-přiděl. pracov. a funkce
30 Co	-prověřková a dohledová činnost u OS Mladá Boleslav -zevšeobecňovací činnost ve věcech s cizím prvkem	JUDr. Kateřina Švecová (JUDr. Petr Wulkan)	24 Co	JUDr. Petr Wulkan JUDr. Helena Černecká	vedoucí kanc.: <u>Pavla Henyšová</u> dtto 17 Co
32 Co	prověřková a dohledová činnost u OS Praha-západ	Mgr. Jana Boudová Zvěřinová (JUDr. Zlataše Jichová) (JUDr. Danuše Kudrnová)	22 Co	Mgr. Kateřina Franková JUDr. Danuše Kudrnová	vedoucí kanc.: <u>Pavla Henyšová</u> dtto: 17 Co
18 Nc	Opravné prostředky proti rozhodnutí soudu I. stupně a vyjádření se k nim	JUDr. Michael Pažitný (JUDr. Hana Lojkásková)	29 Co	JUDr. Lenka Ceplová JUDr. Renáta Lukešová JUDr. Hana Lojkásková	vedoucí rejstříků Nc a soudní tajemnice: <u>Jitka Pávková</u> asistentka soudce: <u>Mgr. Jarmila Mruzková</u>
21 Nc	Oddíl rejstříku Nc Příloha 5 bod V/22 v.k.ř.	JUDr. Michael Pažitný (JUDr. Hana Lojkásková)	29 Co	JUDr. Lenka Ceplová JUDr. Renáta Lukešová JUDr. Hana Lojkásková	

Soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu/zást./	Zast. senát	Kanc.-příděl. pracov. a funkce
36 C 36 Nc 136 EC	Rozhodování v prvním stupni, včetně věcí s cizím prvkem podle § 9 odst. 2 o.s.ř., rozhodování dle § 249 odst. 2 žaloby pro zmatečnost - v neobchodních věcech s výjimkou věcí žalobce INTEGRAM, nezávislá společnosti výkonných umělců a výrobců zvukových a zvukově obrazových záznamů, o.s. o ochranu duševního vlastnictví. Rozhodování podle části V. o.s.ř. ve věcech vkladu práva k nemovitostem (§ 249 odst. 2). - elektronické PR	JUDr. Vojtěch Cepl samosoudce	37 C 137 EC	rejstříková vedoucí: <u>Lud'ka Kotlantová</u> zástup: Bc.Romana Galbavá Zapisuje a vede rejstřík 36C, 37C, 36 Nc a 37 Nc, 136 EC, 137 EC Vede přehled o využití jednací síně a. 13. VSÚ zapisovatelka : Bc.Romana Galbavá , zástup Jitka Pávková pověřena úkony přípravy jednání, včetně rozhodování o PR, dle § 107, 107a o.s.ř., rozhodováním o soudním poplatku, místní příslušnosti atd., ve věcech dle pokynů soudce, pověřena vedením statistiky a porozsudkové agendy
37 C 37 Nc 137 EC	Rozhodování ve věcech, které patří dle rozvrhu práce senátu 36 C, v nichž je JUDr. Cepl z projednání a rozhodování vyloučen. - elektronické PR	JUDr. Eva Szépeová samosoudkyně	vzájemný zástup Milena Tatíčková	
38 C 38 Nc 138 EC	Věci žalobce INTEGRAM, nezávislá společnosti výkonných umělců a výrobců zvukových a zvukově obrazových záznamů, o.s. o ochranu duševního vlastnictví.	JUDr. Jiří Švehla – sudé věci samosoudce JUDr. Eva Kratzerová – liché věci samosoudkyně	vzájemný zástup	Vedoucí rejstříků a soudní tajemnice: <u>Jitka Pávková</u> zástup: Bc.Romana Galbavá Zapisuje, vede rejstřík a činí tajemnické úkony v senátech 38 C, 138 EC a 38 Nc.

Úsek insolvenční a obchodní

<p>Vyšší podací místo - <u>Kateřina Hůlková, Jana Zollmannová</u></p> <p>1. zápis do rejstříku Cm, Cml, Nc (obchodní oddíly);</p> <p>2. Zápis do všech ostatních příslušných evidenčních pomůcek, zástup: Daniel Macháček, DiS.,</p> <p>3. Agenda Ins. - zápisy provádí Lukáš Dlouhý, DiS., Daniel Macháček, DiS., zástup Kateřina Hůlková, Tiskové centrum (pro úsek obchodní, insolvenční, správní a sekretariát předsedkyně) - Lukáš Dlouhý, DiS., Kateřina Hůlková, Daniel Macháček, DiS.,</p> <p>Na úseku insolvenčním a obchodním se k projednání a rozhodnutí přidělují:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. žaloby na obnovu řízení soudci, který vyřizoval věc, v níž bylo vydáno napadené rozhodnutí, a 2. žaloby pro zmatečnost soudci, zastupujícímu podle platného rozvrhu práce soudce, který vyřizoval věc, v níž bylo vydáno napadené rozhodnutí. 			
37 - 40 K,Kv	Rozhodování v prvním stupni včetně věcí s cizím prvkem napadlých v postupném časovém pořadí do senátů 37, 38, 39 a 40 K, Kv. Je-li podáno několik samostatných návrhů věřitelů na prohlášení konkurzu proti těmž dlužníkovi, přidělí se návrhy podané později k vyřízení soudci, který vyřizuje návrh předchozí. Obdobně se postupuje v případě, že je podán další návrh proti úpadci, vůči němuž bylo předchozí řízení zastaveno nebo kde byl návrh odmítnut. Návrhy došlé elektronicky se zapisují do rejstříku v pořadí dle okamžiku jejich přijetí, návrhy došlé písemně na podatelnu se zapisují do rejstříku podle pořadí v jakém jsou předány do insolvenční podatelny a v momentu, kdy jsou předány insolvenční podatelnou k zápisu do rejstříku.		
35 - 41 Ins	Rozhodování v prvním stupni včetně věcí s cizím prvkem napadlých v postupném časovém pořadí do senátů 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41 a 42 Ins. Je-li podáno několik samostatných návrhů věřitelů na zahájení insolvenčního řízení proti těmž dlužníkovi, přidělí se návrhy podané později k vyřízení soudci, který vyřizuje návrh předchozí. Obdobně se postupuje v případě, že je podán další návrh proti dlužníkovi, vůči němuž bylo předchozí řízení zastaveno nebo kde byl návrh odmítnut. Insolvenční návrh vůči dlužníku, který tvoří koncern s dlužníkem vůči němuž již bylo insolvenční řízení zahájeno, bude projednáván v oddělení, ve kterém insolvenční řízení na majetek dlužníka tvořícího koncern již probíhá. Obdobně se postupuje u insolvenčních návrhů, které byly podány vůči manželům jako dlužníkům nebo jimi samotnými. Ve věcech insolvenčních se zastupují vedoucí kanceláří, vyšší soudní úředníci a asistenti soudců jako při zastupování soudců. Nelze-li z vážných důvodů vyřešit takto zastupovaným senátem, zastupuje pracovník dalšího senátu s vyšším pořadovým číslem Ins. Z vážných důvodů zastupují soudce místo určených zástupců soudci z dalších soudních oddělení, a to rotačním způsobem(35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 Ins) počínaje soudním oddělením s nejbližší vyšším pořadovým číslem, než je číslo soudního oddělení zastupovaného soudce.		
35 - 41 ICm	Rozhodování o zahájení insolvenčních řízení vyhláškou včetně její publikace (§101 a §102 IZ) je svěřeno asistentům soudců a vyšším soudním úřednicím podle rozpisu týdenních služeb, který je součástí rozvrhu práce a bude zpracován formou opatření místopředsedy soudu pro úsek obchodní a insolvenční na každé čtvrtletí daného roku, vždy nejpozději do 10.dne posledního měsíce předcházejícího čtvrtletí. Rozhodování v prvním stupni v řízeních vyvolaných úpadkem - incidenční řízení, nápad se řídí podle insolvenčního senátu, který projednává úpadek		
34 ICm	JUDr. Milan Podhrázký, Ph.D. samosoudce (Mgr. Ing. Petr Šuránek)	50 Cm	vedoucí kanc: vedoucí kanceláře, příslušná pro konkrétní věc agendy INS, které se incidenční žaloba týká

Soud.odd.	předseda senátu /zást./	zast.senát	Kanc.-příděl. pracov. a funkce
35 INS 35 ICM 2 Nc	JUDr. Petra Večeřová samosoudkyně (JUDr. Alena Watzková) (JUDr. Jitka Bartáková)	36 INS 42 INS	vedoucí kanc. : <u>Dagmar Procházková</u> VSÚ: Věra Matýsková – zástup vedoucí kanceláře asistent/ka soudce: JUDr. Draga Stránská – zástup VSÚ zapisovatel/ka: Sandra Czepecová, Věra Matýsková (0,5) , Jitka Pecharová (0,5)
36 INS 36 ICM 2 Nc	JUDr. Alena Watzková samosoudkyně (JUDr. Naděžda Křivánková) (JUDr. Petra Večeřová)	38 INS 35 INS	vedoucí kanc. : <u>Lucie Procházková</u> VSÚ: Jana Korcová – zástup vedoucí kanceláře asistent/ka soudce: Mgr. Kateřina Lovitt - zástup VSÚ zapisovatel/ka: Kristýna Gregorová, Jana Korcová (0,5), Lucie Pěchotová (0,5)
37 K, Kv, INS (52 Cm I) 37 ICM 2 Nc	Mgr. Bc. Tomáš Jirmásek samosoudce (od 18.11.2011 dočasně přidělen ke KS Praha) (JUDr. Tomáš Malý) (JUDr. Jitka Drobná)	40 INS 41 INS	vedoucí kanc. : <u>Jana Metelcová</u> VSÚ: Milada Karličková – zástup vedoucí kanceláře asistent/ka soudce: Mgr. Michal Tomáš - zástup VSÚ zapisovatel/ka: Martina Žofková, Milada Karličková (0,5), Nikola Laškovská (0,5)
38 K, Kv, INS (53 Cm I) 38 ICM 2 Nc	JUDr. Naděžda Křivánková samosoudkyně (JUDr. Jitka Bartáková) (Mgr. Alena Watzková)	42 INS 36 INS	vedoucí kanc. : <u>Petra Svobodová</u> VSÚ: Zuzana Horská – zástup vedoucí kanceláře asistent/ka soudce: Mgr. Zuzana Hemelíková - zástup VSÚ zapisovatel/ka: Pavlína Pohanková, Zuzana Horská (0,5), Jitka Pecharová (0,5)
39 K, Kv, INS (54 Cm I) 39 ICM 2 Nc	JUDr. Hana Buršíková samosoudkyně (JUDr. Jitka Drobná) (Mgr. Bc. Tomáš Jirmásek)	41 INS 37 INS	vedoucí kanc. : <u>Jana Habudová</u> VSÚ: Monika Prokopová - zástup vedoucí kanceláře asistent/ka soudce: Mgr. Adéla Marková - zástup VSÚ zapisovatel/ka: Lucie Pražáková, Monika Prokopová (0,5), Lucie Pěchotová (0,5)

40 K, Kv, INS (57 Cm I) 40 ICM 2 Nc	JUDr. Tomáš Malý samosoudce (Mgr. Bc. Tomáš Jirmásek) (JUDr. Hana Buršíková)	37 INS 39 INS	vedoucí kanc. : <u>Helena Pýchová</u> VSÚ: Hana Beránková - zástup vedoucí kanceláře asistent/ka soudce: Mgr. Martina Volfová - zástup VSÚ zapisovatel/ka: Tomáš Herout, Hana Beránková (0,5), Nikola Laškovská (0,5)
41 INS (51 Cm I) 41 ICM 2 Nc	JUDr. Jitka Drobná samosoudkyně (od 1.9.2010) (JUDr. Hana Buršíková) (JUDr. Tomáš Malý)	39 INS 40 INS	vedoucí kanc. : Kateřina Ondráková soudní tajemnice: Bc. Veronika Černá – zástup vedoucí kanceláře asistent/ka soudce: Mgr. Eliška Ritterová - zástup soudní tajemnice zapisovatel/ka: Petra Venhodová, Lucie Ostróvková
42 INS 42 ICM 2 Nc	JUDr. Jitka Bartáková samosoudkyně (JUDr. Petra Večeřová) (JUDr. Naděžda Křivánková)	35 INS 38 INS	vedoucí kanc. : <u>Lucie Kolingerová</u> soudní tajemnice: Šárka Šumavská – zástup vedoucí kanceláře asistent/ka soudce: Mgr. Markéta Nováková - zástup soudní tajemnice zapisovatel/ka: Kateřina Zounková

Poznámky:

S účinností od 2.5.2012 se dočasně zastavuje nápad věcí agendy ICM do senátů 35,36,37,38,39,40, 41 a 42 ICM a tento nápad se zapisuje do nově zřízeného senátu 34 Icm

S účinností od 2. 7. 2012 se nápad do nově zřízeného senátu 42 INS zvyšuje na čtyřnásobek proti nápadu do ostatních insolvenčních senátů.

Soud. odd.	Obor působnosti		
45 - 49,56,59 Cm	<p>Rozhodování obchodní agendy v prvním stupni včetně věcí s cizím prvkem, agenda Nc, agenda Cd, napadlých v postupném časovém pořadí do senátů 45, 46, 48, 56 a 59 Cm (v rozsahu 50% nápadu) včetně návrhů na vydání předběžného opatření a zajištění důkazů v agendě Nc. Do senátů 47, 49 Cm a 59 Cm se zapisují ve střídavém pořadí věci z agendy návrhů na vydání směnečného platebního rozkazu (specializace) včetně návrhů na vydání předběžného opatření a zajištění důkazů v agendě Nc v poměru 40%, 40% a 20%. Rozhodování o návrzích na ustanovování znalců dle obchodního zákoníku v agendě Nc, napadlých v postupném časovém pořadí do senátů 46 Cm (100%), 45 Cm a 56 Cm (50%), 47 Cm a 49 Cm (25%). Návrhy došlé elektronicky se zapisují do rejstříku v pořadí dle okamžiku jejich přijetí, návrhy došlé písemně na podatelnu se zapisují do rejstříku podle pořadí v jakém jsou předány do insolvenční podatelny a v momentu, kdy jsou předány insolvenční podatelnu k zápisu do rejstříku.</p> <p>Z vážných důvodů zastupují soudce místo určených zástupců soudci z dalších soudních oddělení, a to rotačním způsobem (45, 46, 47, 48, 49, 56 a 59 cm) počínaje soudním oddělením s nejbližší vyšším pořadovým číslem, než je číslo soudního oddělení zastupovaného soudce.</p>		
Soud. odd.	Předseda senátu /zást./	Zast. senát	Kanc.-přiděl. pracov. a funkce
45 Cm 45 ECM 45 EVC	Mgr. Šárka Hájková samosoudkyně (Mgr. Petr Bláha) (JUDr. Jitka Malá)	48 Cm 56 Cm	Vedoucí kanc.: <u>Jakub Pešek (0,5)</u>, zástup: <u>Jana Ježková</u> zapisovatelka: Hana Havlíčková asistentka soudce: Mgr. Martina Marková, (0,5)
46 Cm (55 Cm I pro nápad do 31.10.2005) 46 ECM 46 EVC	JUDr. Hana Hrabcová samosoudkyně (JUDr. Jitka Malá) (Mgr. Petr Bláha)	56 Cm 48 Cm	vedoucí kanc.: <u>Jana Ježková</u>, zástup: <u>Jakub Pešek</u> zapisovatelka: Dana Šourková asistent soudce: Mgr. Jakub Martínek (0,5)
47 Cm (59 Cm I)	JUDr. Martin Konečný samosoudce (JUDr. Helena Rabanová) (Mgr. Kateřina Černá)	49 Cm 59 Cm	vedoucí kanc.: <u>Milada Moravcová (0,5)</u> zástup: <u>Iva Semanská</u> zapisovatelka: Jana Rusinková, Nikola Horalíková asistentka soudce: JUDr. Renata Jeřichová (0,5)

Soud. odd.	Předseda senátu /zást./	Zast. senát	Kanc.-příděl. pracov. a funkce
48 Cm (56 Cm I) 48 ECM 48 EVCM	Mgr. Petr Bláha samosoudce (Mgr. Šárka Hájková) (JUDr. Hana Hrabcová)	45 Cm 46 Cm	vedoucí kanc.: <u>Jakub Pešek (0,5)</u> zástup: Jana Ježková zapisovatelka: Petra Koberová (0,5) asistentka soudce: Mgr. Jakub Martínek (0,5)
49 Cm (58 Cm I)	JUDr. Helena Rabanová (samosoudkyně) (JUDr. Martin Konečný) (JUDr. Kateřina Černá)	47 Cm 59 Cm	vedoucí kanc.: <u>Iva Semanská (0,5)</u> zástup: Milada Moravcová zapisovatelka: Jana Humplíková asistentka soudce: JUDr. Renata Jeřichová (0,5)
50 Cm	Mgr. Ing. Petr Šuránek samosoudce (JUDr. Milan Podhrázký Ph.D.)	34 ICm	vedoucí kanc.: <u>Iva Semanská (0,5)</u> zástup: Hana Jungrová zapisovatelka: Petra Koberová (0,5)
56 Cm 56 ECM 56 EVCM	JUDr. Jitka Malá (JUDr. Hana Hrabcová) (Mgr. Šárka Hájková)	46 Cm 45 Cm	vedoucí kanc.: <u>Milada Moravcová (0,5)</u> , vede rejstřík ECM, zástup: Hana Jungrová zapisovatelka: Nikola Horalíková, Jana Rusinková asistentka soudce: Mgr. Martina Marková (0,5)

59 Cm	Mgr. Kateřina Černá (JUDr. Helena Rabanová) (JUDr. Martin Konečný)	49 Cm 47 Cm	vedoucí kanc. a soudní tajemnice (0,5) : <u>Hana Jungrová</u> zástup: Iva Semanská zapisovatelka: Martina Kuceková
Ro			vedoucí kanceláře: <u>Jana Ježková</u> VSÚ: Jan Richter

Poznámky:

Od 1.1.2012 do 31.12.2012 zastaven nápad v senátu 48 (Cm, ECm, EVCm, Nc)

JUDr. Ludvík Bytel – dlouhodobá pracovní neschopnost

Úsek správního soudnictví

Oddělení soudních tlumočnicků a soudních znalců a legalizace

vedoucí úseku a soudní tajemnice: Mgr. Kateřina Pivoňková

Vedení agendy znalců a tlumočnicků vykonáváním působnosti podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnicích, ve znění pozdějších předpisů, prováděcích předpisů (vyhláška č. 37/1967 Sb.) a instrukcí, vedení seznamu znalců a tlumočnicků, kontrolování znaleckých a tlumočnických deníků, provádění další kontrolní činnosti znalců a tlumočnicků, zpracovávání statistických přehledů o činnosti znalců a tlumočnicků, koordinace znaleckých sborů, pořizování zápisů z jednání poradních sborů a z jednání s účastníky řízení, provádění realizace písemností, poskytování informací ze seznamu znalců a tlumočnicků, příprava a kompletace podkladů pro rozhodování o žádosti o zapsání do seznamu znalců a tlumočnicků a pro vyřizování stížností na znalce a tlumočnický a vykonávání dalších činností ve znalecké a tlumočnické agendě, pokud si tyto nevyhradila místopředsedkyně správního úseku či předsedkyně soudu

zástup: Jiřina Podolková 0,2
asistentka: Jana Ehrenbergerová

Soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu/zást./	Zast. senát	Čl.senátu-soudci z povol./zást./	Kanc.-přiděl. pracov. a funkce
42 Ad	Rozhodování ve věcech důchodového pojištění, úrazového pojištění, dávek podle zvláštních předpisů vyplacených spolu s důchody, nemocenského pojištění, uchazečů o zaměstnání a jejich podpory v nezaměstnanosti a podpory při rekvalifikaci podle předpisů o zaměstnanosti, sociální péče, pomoci v hmotné nouzi a státní sociální podpory.	JUDr. Jarmila Hanušová samosoudkyně (JUDr. Dalila Marečková) samosoudkyně	43 Ad		vedoucí kanc.: <u>Eva Nešporová</u> vede rejstříky správního soudnictví nápad rozděljuje postupně jednotlivým soudním oddělením, přičemž respektuje pravidla pro přidělování věci stanovených rozvrhem práce vede přehled o využití jedn. síní č.1/IA, 15/IB a 5/E. zástup: Zdeňka Vlasáková zapisovatelky: Božena Kouřimová Zdeňka Vlasáková, Alena Léblová nástup VSÚ: Jan Richter

Soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu /zast./	Zast. senát	Čl.senátu-soudci z povol./zást./	Kanc.-přiděl. pracov. a funkce
45 Ad	Rozhodování ve věcech pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, důchodového zabezpečení, nemocenské péče v ozbrojených silách, odškodnění jednorázovými peněžními částkami, zdravotního pojištění, zdravotnictví a hygieny, sociálně právní ochrany dětí, zaměstnanosti, bezpečnosti práce, zájmové a profesní samosprávy a služebních poměrů.	JUDr. Jarmila Hanušová předsedkyně senátu (Mgr. Jitka Zavřelová)	45 A, Af	JUDr. Dalila Marečková Mgr. Ing. Petr Šuránek JUDr. Milan Podhráský Ph.D.	
43 Ad	Rozhodování ve věcech důchodového pojištění a důchodového zabezpečení, ve věcech nemocenského pojištění, pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, v nichž bylo rozhodnutí samosoudkyně zrušeno Nejvyšším správním soudem nebo Ústavním soudem.	JUDr. Dalila Marečková samosoudkyně	42 Ad		

Soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu/zást./ samosouce	Zast. senát	Čl.senátu-soudci z povol./zást./	
44 A, Af	<p>Rozhodování o žalobách podle s. ř. s., vedených dosud v tomto soudním odd., v nichž bylo rozhodnutí KS zrušeno Nejvyšším správním soudem nebo Ústavním soudem a</p> <p>ve věcech rozhodnutí o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - správním vyhoštění, - povinnosti opustit území, - zajištění cizince, - prodloužení doby trvání zajištění cizince a - jiných rozhodnutí, jejichž důsledkem je omezení osobní svobody cizince a další věci, v nichž podle § 31 odst. 2 s. ř. s. rozhoduje samosoudce <p>(rejstřík A)</p>	<p>JUDr. Věra Šimůnková Olga Stránská Mgr. Jitka Zavřelová</p> <p>Olga Stránská samosoudkyně (JUDr. Věra Šimůnková)</p> <p>JUDr. Věra Šimůnková samosoudkyně (Mgr. Jitka Zavřelová)</p> <p>Mgr. Jitka Zavřelová samosoudkyně (JUDr. Dalila Marečková)</p> <p>JUDr. Dalila Marečková samosoudkyně (JUDr. Milan Podhrázký, Ph.D.)</p> <p>JUDr. Milan Podhrázký Ph.D, samosoudce (Mgr. Ing. Petr Šuránek)</p> <p>Mgr. Ing. Petr Šuránek (Olga Stránská)</p>		<p>Olga Stránská Mgr. Jitka Zavřelová JUDr. Dalila Marečková JUDr. Jarmila Hanušová</p>	

Soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu/zást./	Zast. senát	Čl.senátu-soudci z povol./zást./	
45 A, 45 Af	<p>Rozhodování ve věcech správního soudnictví. <i>(rejstřík A)</i> - vyřizuje 100 % nápadu</p> <p>Rozhodování ve věcech daní, poplatků, cel, účetnictví, ochrany zahraničních investic, cen, cenných papírů, kolektivního investování, penzijních fondů a penzijního pojištění, pojišťovnictví a zajišťovnictví, ochrany hospodářské soutěže a veřejných zakázek, puncovníctví a loterií a jiných podobných her. <i>(rejstřík Af)</i></p> <p>Agenda Na Neúplná, nejasná podání, dožádání. rejstřík (Na)</p>	Mgr. Jitka Zavřelová	46 A, Af	<p>JUDr. Dalila Marečková Mgr. Ing. Petr Šuránek Olga Stránská JUDr. Věra Šimůnková JUDr. Milan Podhrázký, Ph.D</p>	
46 A,Af	<p>Rozhodování ve věcech správního soudnictví <i>(rejstřík A)</i> - vyřizuje 100 % nápadu</p> <p>Rozhodování ve věcech daní, poplatků, cel, účetnictví, ochrany zahraničních investic, cenných papírů, kolektivního investování, penzijních fondů a penzijního pojištění, pojišťovnictví a zajišťovnictví, ochrany hospodářské soutěže a veřejných zakázek, puncovníctví a loterií a jiných podobných her. <i>(rejstřík Af)</i></p> <p>Agenda Na Neúplná, nejasná podání, dožádání <i>(rejstřík Na)</i></p>	Olga Stránská	47 A, Af	<p>JUDr. Dalila Marečková JUDr. Milan Podhrázký, Ph.D. JUDr. Věra Šimůnková Mgr. Jitka Zavřelová Mgr. Ing. Petr Šuránek</p>	

Soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu/zást./	Zást. senát	Čl.senátu-soudci z povol./zást./	
47A,Af	<p>Rozhodování ve věcech správního soudnictví (<i>rejstřík A</i>) vyřizuje 83% nápadu</p> <p>Rozhodování ve věcech daní, poplatků, cel, účetnictví, ochrany zahraničních investic, cenných papírů, kolektivního investování, penzijních fondů a penzijního pojištění, pojišťovnictví a zajišťovnictví, ochrany hospodářské soutěže a veřejných zakázek, puncovníctví a loterií a jiných podobných her. (<i>rejstřík Af</i>)</p> <p>Agenda Na Neúplná, nejasná podání, dožádání (<i>rejstřík Na</i>)</p>	<p>JUDr. Věra Šimůnková</p>	<p>45 A,Af</p>	<p>JUDr. Dalila Marečková Mgr. Ing. Petr Šuránek Mgr. Jitka Zavřelová Olga Stránská JUDr. Milan Podhrázký, Ph.D.</p>	
50 A	<p>Rozhodování o návrzích na zrušení opatření obecné povahy nebo jeho části podle § 101a a násl. s. ř. s., ve věcech volebních, místního a krajského referenda a věcech shromáždění podle zákona č. 84/1990 Sb.</p>	<p>1. JUDr. Věra Šimůnková (Mgr. Jitka Zavřelová)</p> <p>2. Mgr. Jitka Zavřelová (Olga Stránská)</p> <p>3. Olga Stránská (JUDr. Věra Šimůnková)</p>		<p>JUDr. Věra Šimůnková Olga Stránská Mgr. Jitka Zavřelová JUDr. Dalila Marečková JUDr. Jitka Bartáková JUDr. Milan Podhrázký Ph.D. Mgr. Ing. Petr Šuránek</p>	

Soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu/zást./	Zást. senát	Čl.senátu-soudci z povol./zást./	
51 A	<p>Rozhodování ve věcech přestupků, kde podle § 31 odst. 2 s. ř. s. rozhoduje samosoudce</p> <p>Agenda Na Neúplná, nejasná podání, dožádání (<i>rejstřík Na</i>)</p>	<p>Olga Stránská samosoudkyně (JUDr. Věra Šimůnková)</p> <p>JUDr. Věra Šimůnková samosoudkyně (Mgr. Jitka Zavřelová)</p> <p>Mgr. Jitka Zavřelová samosoudkyně (JUDr. Dalila Marečková)</p> <p>JUDr. Dalila Marečková samosoudkyně (JUDr. Milan Podhrázký, Ph.D.)</p> <p>JUDr. Milan Podhrázký samosoudce (Mgr. Ing. Petr Šuránek)</p> <p>Mgr. Ing. Petr Šuránek (JUDr. Jarmila Hanušová)</p> <p>JUDr. Jarmila Hanušová (Olga Stránská)</p>			

Soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu/zást./	Zást. senát	Kanc.-přiděl. pracov. a funkce
45 Az	Rozhodování ve věcech mezinárodní ochrany (<i>rejstřík Az</i>) vyřizuje 100% nápadu	Mgr. Jitka Zavřelová	46 Az	vedoucí kanc: <u>Eva Nešporová</u> dtto: 42 Ad
46 Az	Rozhodování ve věcech mezinárodní ochrany (<i>rejstřík Az</i>) vyřizuje 100% nápadu.	Olga Stránská	47 Az	
47 Az	Rozhodování ve věcech mezinárodní ochrany (<i>rejstřík Az</i>) vyřizuje 50% nápadu	JUDr. Věra Šimůnková	48 Az	
48 Az	Rozhodování ve věcech mezinárodní ochrany . (<i>rejstřík Az</i>) vyřizuje 100 % nápadu Agenda Nc/Na Neúplná, nejasná podání, dožádání. (<i>rejstřík Nc, Na</i>)	JUDr. Jarmila Hanušová samosoudkyně	49 Az	
49 Az	Rozhodování ve věcech mezinárodní ochrany, (<i>rejstřík Az</i>) – vyřizuje 100% nápadu Agenda Nc/Na Neúplná, nejasná podání, dožádání. (<i>rejstřík Nc, Na</i>)	JUDr. Dalila Marečková samosoudkyně	45 Az	

Poznámky:

- 1) Od 1.5.2012 se zastavuje nápad v soudním oddělení 49 Az (JUDr. Dalila Marečková).**
- 2) Od 1.5.2012, resp. 2.5.2012 se věci soudního oddělení 51 A přidělují pouze JUDr. Jarmile Hanušové.**
- 3) Od 1. 7. 2012 se zastavuje nápad v soudním oddělení 48 Az JUDr. Jarmile Hanušové.**
- 4) Věci zrušené Nejvyšším správním soudem nebo Ústavním soudem jsou přiděleny tomu soudci, který věc projednával, nebo tomu, který byl začleněn do soudního odd., ve kterém byla věc projednávána.**
- 5) Napadne-li po sobě více žalob stejných účastníků, přidělí se všechny stejnému senátu. Podle počtu přidělených věcí bude při dalším přidělování nápadu vynechán.**
- 6) Věc vyloučená k samostatnému projednání podle § 39 odst. 2 zák. č. 150/2002 Sb., bude přidělena jako nový nápad do téhož oddělení. Při dalším nápadu bude při přidělování soudní oddělení vynecháno.**

Správa Krajského soudu v Praze

ředitelka správy:

Irena Kindlová

zástup: Jana Niedermertlová

řídí a odpovídá za činnost správy krajského soudu, rozhoduje závažné otázky hospodářsko-finanční a správní, řídí programové financování KS i OS, zajišťuje provádění ekonomické kontroly, dohlíží na hospodaření okresních soudů Středočeského soudního kraje, součinnost na ekonomické kontrole, rozpočet a výkazy investiční, příkazce operací, agenda akcí ISPROFIN, metodické řízení investičních akcí u soudů Stč. kraje a správa databáze SMVS

dozorčí úřednice:

Jana Niedermertlová

zástup: Lenka Synková

metodicky řídí a kontroluje práci kanceláří krajského soudu (občanskoprávní, trestní a správního soudnictví) včetně elektronické a klasické podatelny a informačního centra a okresních soudů, skartace, kontrola rozvrhů práce okresních soudů, kvalifikační kurzy pro administrativu a odborné pracovníky, řídí správce aplikací, zástupce ředitelky správy, zástupce příkazce operací

Lenka Synková – 0,4

zástup: Jana Niedermertlová

metodicky řídí a kontroluje kanceláře krajského soudu na obchodním úseku včetně insolvenčního úseku

pracovnice správy soudu:

Simona Buchalová 0,4

zástup: Radka Skoupá

sledování nákladů na telekomunikační služby u všech soudů Středočeského kraje, vyhodnocování údajů a zpracování pokladů pro následné úpravy rozpočtu a změny limitů, řízení provozu mobilních telefonů u krajského soudu, příprava podkladů k vyřazování majetku, zveřejňování nabídek nepotřebného majetku na extranetu a Internetu, vyhotovování zápisů o převodu majetku

skladnice:

Věra Vrabcová 0,6

zástup: Věra Obrová

vedení skladu materiálu a tiskopisů vč. evidence a objednávek, nákup v maloobchodě, zástup pracovnice pro správu majetku, II. zástup pokladny

Oddělení - rozpočtu a pokladní služby**vedoucí oddělení - rozpočtářka: Simona Buchalová****zástup: Radka Skoupá**

metodik pro oblast rozpočtu, rozpočet neinvestiční (rozpis, čerpání, dodržování limitů), rozbor hospodaření, účetní uzávěrky - součinnost z hlediska rozpočtu, hospodářka krajského soudu, zástup ekonomky, zpracování limitních oznámení, správce rozpočtu.

pracovnice pro správu majetku: Věra Obrová**zástup: Věra Vrabcová**

zpracování evidence majetku na počítači, inventarizace, sklad nábytku, I. zástup pokladny, metodik pro správu národního majetku v systému IRES, zástup správce NM pro KS v Praze

pokladní:**Jana Ehrenbergerová 0,3****zástup: I. Věra Obrová, II. Věra Vrabcová**

pokladna, zveřejňování obsahu úřední desky na webových stránkách KS.

Oddělení plánu práce, mezd, justiční ekonomiky a kontroly**ved. oddělení - ekonomka:****Radka Skoupá****zástup: Simona Buchalová**

výkazy o práci, plán počtu zaměstnanců a mzdových prostředků, zástup rozpočtářky, agenda FKSP, zástupce správce rozpočtu, metodik pro vymáhání justičních pohledávek, kontrola vymáhání u KS, rozhodování o odvolání do výzvy k zaplacení nedoplatku v náhradní lhůtě, výkaznictví vymáhání justičních pohledávek + vymáhání daňových pohledávek u KS

vymáhající úřednice:**Radmila Sikáčková 0,3****zástup: Radka Skoupá**

vymáhání nedaňových justičních pohledávek KS – provádění úkonů s tím souvisejících (§ 7 odst.2 z.č. 219/2000 Sb.) v rozsahu platného oprávnění, pošta

Revizní skupina**vedoucí revizní skupiny:****Radmila Sikáčková**

kontrola dodržování vnitřních předpisů u KS, kontrola vymáhání justičních pohledávek u OS, kontrola autoprovozu u OS i KS

ekonomka:**Radka Skoupá**

kontrola hospodárnosti v justiční ekonomice, dodržování hospodárnosti při vynakládání prostředků z FKSP, kontrola vymáhání pohledávek u OS i KS

rozpočtářka:**Simona Buchalová**

součinnost na ekonomické kontrole z hlediska rozpočtu a dodržování jeho závazných ukazatelů. a dodržování hospodárnosti při vynakládání prostředků na investice a NIV.

vedoucí účetní:**Zdeňka Müllerová**

součinnost na ekonomické kontrole z hlediska účetnictví

mzdová účetní:**Irena Marková**

kontrola mzdové agendy a evidence národního majetku

ředitelka správy:**Irena Kindlová**

kontrola dodržování instrukce o zadávání veřejných zakázek a dohled nad vlastním ekonomickým řízením okresních soudů

Oddělení informatiky**vedoucí oddělení:****Martin Kalous****zástup: neobsazeno**

- řízení a odpovědnost za provoz oddělení informatiky krajského soudu
- zabezpečení koncepčního a metodického řízení projektů informačních justičních systémů a provoz justičních systémů
- zajišťování řešení projektů informačních a komunikačních systémů, programového vybavení nebo informačních služeb, které jsou nezávislé na jiných informačních systémech, nebo mají na ně omezené vazby, případně jsou kombinované s dalším externím nákupem a zavedením informačního systému, nebo rozvojem jejich provozu a údržby včetně zpracování plánů, norem a postupů změn provozu a údržby, testování, přípravy a realizace modifikací a zajišťování jejich integrity a poskytování podpory uživatelům
- řízení a koordinace správ rozsáhlých centrálních databází včetně jejich navrhování a správy

- přebírání, aplikace, ověřování, uvádění do provozu a správa složitých síťových prostředí, navrhování systémů zabezpečujících ochranu dat i celých systémů, systémů zálohování dat a jejich realizace a propojení na další systémy výpočetní techniky
- zajišťování nezbytné techniky a její obměnu na soudech
- spolupráce s oddělením informatiky ministerstva spravedlnosti
- konfigurace a správa chodu počítačových sítí a systémů na nich závislých (IRES, Internet, e-mail atd.)
- technická podpora pro informatiky okresních soudů

informatik:

Pavel Gelnar

- konfigurace a správa chodu počítačových sítí a systémů na nich závislých (informační systémy, Internet, e-mail atd.)
- technická podpora pro informatiky a uživatele výpočetní techniky na okresních i krajském soudě
- spolupráce s oddělením informatiky MS ČR

informatik:

Martin Vaněk

- konfigurace a správa chodu počítačových sítí a systémů na nich závislých (informační systémy, Internet, e-mail atd.)
- technická podpora pro informatiky a uživatele výpočetní techniky na okresních i krajském soudě
- spolupráce s oddělením informatiky MS ČR

informatik:

Eliška Čejková

- konfigurace a správa chodu počítačových sítí a systémů na nich závislých (informační systémy, Internet, e-mail atd.)
- technická podpora pro informatiky a uživatele výpočetní techniky na okresních i krajském soudě
- spolupráce s oddělením informatiky MS ČR

informatik:

Pavel Chlup

- konfigurace a správa chodu počítačových sítí a systémů na nich závislých (informační systémy, Internet, e-mail atd.)
- technická podpora pro informatiky a uživatele výpočetní techniky na okresních i krajském soudě
- spolupráce s oddělením informatiky MS ČR

informatik:

Bc. Marek Libra

- konfigurace a správa chodu počítačových sítí a systémů na nich závislých (informační systémy, Internet, e-mail atd.)
- technická podpora pro informatiky a uživatele výpočetní techniky na okresních i krajském soudě
- spolupráce s oddělením informatiky MS ČR
- audiotechnika

Oddělení správy aplikací:**vedoucí oddělení:****Vlasta Rybková****zástup: Lenka Synková**

- komunikace mezi systémy ISVKS - IRES, ISVKS – ISKS, ISVKS – ISAS, rejstřík trestů, infodeska, infosoud, infojednání, CSLAV

(zástup Pavel Gelnar, u infodesky zástup Martin Kalous)

- systém ISVKS (zástup pí Synková, u správy uživatelů generovaných v systému LOTUS NOTES zástup Martin Kalous)

- rejstříky vedené přes události (obchod, správní) – řízený událostmi

- přenosy dat, znalci a tlumočníci, spisovna, stížnosti, správa soudu, podatelna (obálky) – nastavení pro poštovní systém, judikatura, seznam obhájců, knihovna (odborná beletrie), správa číselníků, adresář institucí, interní adresář, tisková centra, e-písemnosti, databáze písemností, elektronická úřední deska, rezervační databáze

- správa modulu IRES – správa uživatelských přístupů, správa seznamu jmen (zástup Lukáš Dlouhý, DiS.)

- nastavení parametrů po distribucích (zástup p. Kalous, Gelnar)

správkyně aplikace:**Lenka Synková****zástup: Vlasta Rybková**

- systém ISVKS

- rejstříky vedené přes akce (občanskoprávní, trestní, správní, UI)

- tvorba a správa dokumentů pro tyto úseky (šablony)

- aplikace ISKS a ISIR (zástup Lukáš Dlouhý, DiS.)

- správa aplikací elektronických rejstříků – EPR, EC, ECm, EVc, EVCm (zástup Lukáš Dlouhý, DiS.)

správce aplikace:**Lukáš Dlouhý, DiS. 0,2****zástup: Vlasta Rybková**

- IRES moduly: účetnictví, rozpočet, výkaznictví, pohledávky, fakturace, pokladna, státní pokladna, zásoby, majetek

správce aplikace:**Jana Niedermertlová 0,3****zástup: Lenka Synková**

- správce aplikace ISAS – okresní soudy, další práce dle pokynů vedoucího

správce aplikace:**Daniel Macháček DiS. 0,2**

- tvorba šablon a dokumentů v aplikaci ISVKS

správkyňě aplikace:

Kateřina Hůlková 0,2

- tvorba šablon a dokumentů v aplikaci ISVKS

Oddělení účtárny Krajského soudu v Praze

vedoucí účtárny:

Zdeňka Müllerová

zástup: Markéta Barešová

- metodické řízení účetních okresních soudů, zpracovávání účetních uzávěrek pro MS, hlavní účetní, II. zástup správce rozpočtu

účetní:

Markéta Barešová

zástup: Olga Kolínská, Hana Posluhová, Zdeňka Müllerová

zpracování účetní agendy, vedení knih přijatých a vydaných faktur, kontrola a zúčtování pokladních dokladů FKSP a Kolky, účtování podle rozpočtové skladby a vedení bankovních účtů výdajových 000-, 4028-, 5020-, 916-, příjmových 2110-, 3113-, FKSP 107-, stravování 27-, rezervní 123-, platební styk s ČNB, příprava podkladů pro měsíční uzávěrky, zástup hlavní účetní, vzájemný zástup účetních;

účetní:

Olga Kolínská

zástup: Zdeňka Müllerová, Markéta Barešová, Hana Posluhová

vedení pohledávkových a závazkových rejstříků a související účtování, evidence výplat znalcům, obhájcům, svědkům a účtování předpisu, kontrola a zaúčtování pokladních dokladů výdajového účtu, účtování podle skladby a vedení bankovních účtů příjmových 19-, 3762- a depozitního 6015-, platební styk s Českou poštou – vyhotovování pošt. pouk. „B“ a příjem pošt. pouk. „AV“, platební styk s ČNB, kontrola cestovních účtů příseďících, zástup hlavní účetní, vzájemný zástup účetních

účetní:

Hana Posluhová

zástup: Zdeňka Müllerová, Markéta Barešová, Olga Kolínská

vedení pohledávkových a závazkových rejstříků a související účtování, evidence výplat znalcům, obhájcům, svědkům a účtování předpisu, účtování podle skladby a vedení bankovního účtu příjmového 3703-, platební styk s Českou poštou – vyhotovování pošt. pouk. „B“ a příjem pošt. pouk. „AV“, platební styk s ČNB, kontrola cestovních účtů zaměstnanců, zástup hlavní účetní, vzájemný zástup účetních;

Oddělení statistiky**Vlasta Rybková 0,5****zástup: Radka Skoupá**

dle potřeb vedení soudu výstup z CSLAV

Radka Skoupá, 0,5**zástup: Vlasta Rybková**

propočty potřeby soudců a zaměstnanců a propočty výkonnosti soudců, zpracování rozboru vymáhání, metodik pro oblast autoprovozu.

Podatelna a doručné oddělení**vedoucí podatelny:****Jana Kořínková****zástup: Libuše Václavíková****pracovnice podatelny****Libuše Václavíková****Jarmila Pokorná 0,5****Lenka Peňora 0,5****posel – doručovatel****Václav Hašek 0,5****René Paur 0,5****Milan Kindl 0,3****Elektronická podatelna****Vyšší podací místo pro věci insolvence a obchodní agendu:****vedoucí podatelny:****Jana Zollmannová****zástup: Kateřina Hůlková**

-zápis návrhů žalob do rejstříků Cm, Ecm, EVc, EVCm, ICM, Nc – obchodní

pracovníci podatelny:**Daniel Macháček, Dis. (soudní tajemník)**- zpracování insolvenčních podání (**zástup: Lukáš Dlouhý**), příjem podání z e-mailů (**zástup: Kateřina Hůlková**)**Lukáš Dlouhý, Dis. (soudní tajemník)**- zápis návrhů do rejstříku INS (**I. zástup: Kateřina Hůlková, II. zástup: Daniel Macháček**)- zpracování insolvenčních podání (**zástup: Daniel Macháček**)

Kateřina Hůlková (soudní tajemnice)

zástup: Jana Zollmannová

- zápis návrhů/žalob do rejstříků Cm, ECm, EVC, EVCm, ICm, Nc – obchodní

- scanování návrhů ve vztahu k OVM, PO, PFO

Informační centrum:

Hana Hájková, Jaroslava Kyselová

Knihovna

knihovnice:

Jiřina Podolková 0,6

úřední knihovna

Oddělení investic a správy budov

vedoucí oddělení:

Ing. Ladislav Hrdlička

zástup:

řízení, koordinace a odborná činnost při zabezpečování investiční výstavby a údržby budov justičních složek střeodočeského soudního kraje, řízení správy budov Justičního paláce včetně údržby, zástupce referátu správy národního majetku, odpovědnost za sledování a dodržování z.č. 406/2000 Sb. o hospodárném nakládání s energií a využívání jiných obnovitelných zdrojů - § 3 Instrukce MS ČR č.j. 8/02-OIM – I ze dne 29.1.2002

investiční technik:

Ing. Tomáš Materna

Ing. Milena Bouší

pracovník správy budov:

zástup: Ing. Ladislav Hrdlička

energetik, vodohospodář, podklady pro vyúčtování soukromých telefonních hovorů, zásobování, zástup vedoucího oddělení investic a správy budov, provoz telefonní ústředny, aktualizace telefonních seznamů, systém klíčů KS, roční obnovování smluv pro garsonky, dozor nad úklidovým pracemi v areálu KS Praha

údržbář - instalatér:

Aleš Vondrášek

zástup: Zbyněk Blažek

údržbář:

Zbyněk Blažek

zástup:

zámečník:	<u>Zbyněk Blažek 0,25</u> zástup:
truhlář:	<u>František Svoboda 0,5</u>
topiči:	<u>Zbyněk Blažek 0,25</u> <u>Jiří Stránský 0,25</u>
zedník:	<u>František Svoboda</u> zástup: Zbyněk Blažek
zahradník:	- neobsazeno -
domovník:	<u>Jarmila Pokorná 0,3</u> zástupce: Zbyněk Blažek úklidu uvnitř areálu (schodiště u budov B a F, ostatní vstupy do budov, úklid kolem popelnic) a úklid chodníku, výměna toaletních potřeb, úklid schodiště a chodby u garsonek zástup pracovníků údržby po dobu jejich nepřítomnosti, péče o vnitřní prostory areálu – tj. sekání trávy, zametání listí, úklid sněhu – vč. chodníku kolem budovy, zákl. péče o technický stav budovy, zástup při výměně toaletních potřeb
pomocný dělník:	- neobsazeno -
úklid skladu:	<u>Věra Vrabcová 0,25</u> <u>Věra Obrová 0,25</u>
úklid spisovny: úklid suterénu budovy F	<u>Radka Sikáčková 0,25</u> <u>Milan Kindl 0,2</u>
úklid kotelen:	- neobsazeno -

Referát autoprovozu

vedoucí referátu a řidič předsedkyně: **Milan Kindl**
zástup: Václav Hašek

řidiči osobních automobilů: **Václav Hašek**
René Paur

POMOCNÉ KOMISE KRAJSKÉHO SOUDU V PRAZE:

1. Poradní sbor pro výchovu justičních čekatelů a asistentů soudců:

předsedkyně: **JUDr. Martina Kasíková**

členové: **JUDr. Stanislav Černecký**
JUDr. Roman Fremr
Mgr. Daniela Jandová
JUDr. Kateřina Černá
JUDr. Zdeňka Barešová

náhradní členové: **JUDr. Gordana Burianová**
JUDr. Lenka Pješčaková

administr. práce: **Hana Adámková**

2. Zkušební komise pro kvalifikační zkoušky administrativního aparátu:

předsedkyně: **Mgr. Eva Hevelová**

členové: **Lenka Synková**
Jana Niedermertlová
Mgr. Martin Dostál
JUDr. Martina Štolbová
JUDr. Filip Havrda

3. Knihovní rada:

předsedkyně: **JUDr. Gordana Burianová**

členové: **JUDr. Zdeňka Barešová**
JUDr. Naděžda Křivánková
JUDr. Helena Rabanová
JUDr. Oldřiška Rysová
Olga Stránská

4. Inventarizační komise:

předseda: **Martin Kalous**

členové: **Kateřina Gořková**
Věra Obrová
Irena Marková
Věra Vrabcová

5. Požární hlídka:

velitel:

členové: **Milan Kindl, Pavel Gelnar, Martin Kalous, Zbyněk Blažek**

6. Likvidační komise:

předseda: **Radka Skoupá**

členové: **Lucie Jarošová**
Petra Kulíková

V Praze dne 30. srpna 2012

JUDr. Ivana Švehlová
předsedkyně Krajského soudu v Praze

1 T	2 T	4 T	5 T	6 T	7 T
Eva Bulantová	Jan Vinter, DiS.	Ing. Tomáš Mičunek, PhD.	Ladislav Mach	Zdeněk Matějovský	Mgr. Eva Fišerová
Eva Luňáková	Ing. František Kopecký	Eva Pašková	Ing. Milan Veselý	Vladimír Kulich	PhDr. Alena Křížová
PhDr. Petr Schönfeld	Jaroslav Otáhal	Věra Vokatá	Ing. Vladimír Hradec	Ing. Milan Musil	Irena Moudrá
Eva Jeníková	Ing. Václav Zumr	Anna Drábková	Bohumila Jandečková	Ladislav Ryčl	Naděžda Tenglerová
Hana Hájková	Šimon Stejkoza	JUDr. Miroslav Vejr	Bc. Alžběta Stejkozová	Miroslav Tahal	Vlasta Bromová
Mgr. Jana Matějková	Josef Balga	Denisa Solničková	Jiří Kopal	Zdenka Trmalová	Marie Trinerová
Vlasta Svárovská	Helena Uchytilová	Mgr. Václav Šmíd	Tomáš Sedláček	Ing. František Drtíkol	Bc. Blanka Cihlářová
Olga Drážd'anská	Jan Matyáš	Ing. Leoš Brázda	Radka Skoupá	Jana Bučilová	Ing. Miloslav Mašata
Jiří Dvořák	Jaroslav Karmazín	Lubomír Novotný	Drahomíra Špičková	Jiří Žížala	JUDr. Ladislava Vyskočilová
Marie Kolářová	Pavla Neustupová	Zdeňka Knotková	Hana Kaftanová	JUDr. Zita Štecherová	Jaroslava Římsová

V souladu s platným rozvrhem práce stanovím pro rozhodování o zahájení insolvenčního řízení vyhláškou včetně její publikace (§ 101, § 102 IZ) ve 3. kalendářním čtvrtletí roku 2012 následující

ROZPIS SLUŽEB

Týden	Období	Asistent/ka / VSÚ / soudní tajemnice	Senát
27.	2.7. – 4.7.2012	Mgr. Zuzana Hemelíková	38 INS
28.	9.7. – 13.7.2012	Mgr. Adéla Marková	39 INS
29.	16.7. – 20.7.2012	Mgr. Martina Volfová	40 INS
30.	23.7. – 27.7.2012	Mgr. Eliška Ritterová	41 INS
31.	30.7. – 3.8.2012		42 INS *)
32.	6.8. – 10.8.2012	Věra Matýsková	35 INS
33.	13.8. – 17.8.2012	Jana Korcová	36 INS
34.	20.8. – 24.8.2012	Milada Karličková	37 INS
35.	27.8. – 31.8.2012	Zuzana Horská	38 INS
36.	3.9. – 7.9.2012	Monika Prokopová	39 INS
37.	10.9. – 14.9.2012	Hana Beránková	40 INS
38.	17.9. – 21.9.2012	Bc. Veronika Černá	41 INS
39.	24.9. – 27.9.2012		42 INS *)

*) S účinností od 1.7.2012 bude zřízen nový insolvenční senát 42 INS (JUDr. Jitka Bartáková) – služba asistenta / asistentky soudce, zařazené/ho do senátu, připadá na 31. týden, služba VSÚ / soudní tajemnice, zařazené/ho do senátu, připadá na 39. týden.

V Praze dne 6. června 2012

Mgr. Petr Bláha
místopředseda KS v Praze pro obchodní a insolvenční úsek